



Názov iškVP	Škola pre život
Stupeň vzdelania	ISCED 2
Dĺžka štúdia	5-ročná
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Platnosť dokumentu	od 2.9.2015

**Predkladateľ**

Názov školy: **Základná škola**  
Adresa: Brezová 19, 921 01 Piešťany  
IČO: 036080331  
DIČ: 2021360594  
Riaditeľ školy: Mgr. Renáta Suchá  
Kordinátor pre tvorbu ŠkVP:  
ISCED 2 Mgr. Peter Okrucký

[www.zsbrepy.edupage.sk](http://www.zsbrepy.edupage.sk)

[zsbrepy@gmail.com](mailto:zsbrepy@gmail.com)

Tel./fax: 033 7623307

**Zriaďovateľ:**

Názov: **Mesto Piešťany**  
Adresa: Námestie SNP 3, 921 01 Piešťany  
[www.piestany.sk](http://www.piestany.sk)  
Kontakty: MsÚ Piešťany – Referát školstva  
Tel. : 033 7765464  
Fax.: 033 7765444  
e-mail: [jolana.podobova@piestany.sk](mailto:jolana.podobova@piestany.sk)

Platnosť dokumentu **od 2.9. 2015**

**PREDKLADÁ:**

-----  
Mgr. Renáta Suchá  
Riaditeľka školy

**SCHVAĽUJE:**

-----  
Mgr. Peter Jančovič  
Primátor mesta Piešťany

## OBSAH

<b>I.VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY</b>	<b>5</b>
1. Úplnosť a veľkosť školy	5
2. Profilácia školy	7
3. Materiálno-technická vybavenosť	7
4. Škola ako životný priestor	8
5. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov	9
6. Charakteristika žiakov a podmienky ich prijatia	10
7. Školský parlament	10
8. Dlhodobé projekty	10
9. Spolupráca s rodičmi	12
10. Spolupráca s ďalšími partnermi školy	12
11. Prezentácia školy na verejnosti	13
12. Charakteristika pedagogického zboru	14
13. Personálne zabezpečenie chodu školy	14
<b>II.CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU</b>	<b>16</b>
1. Zameranie školy	16
2. Inovovaný ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM	18
3. Vzdelanie 2. stupňa	19
4. Charakteristika a profil absolventa	20
5. Pedagogické stratégie	22
6. Hodnotenie žiakov	24
7. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	30
8. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov	34
9. Hodnotenie školy	35
10. Profesionálny rozvoj a rast zamestnancov	36
11. Etický kódex učiteľa	37
12. Práca výchovného poradcu	41
13. Prierezové témy	42
<b>III. UČEBNÝ PLÁN</b>	<b>48</b>
1. Organizačné formy a metódy vyučovania	53
<b>PRÍLOHY</b>	<b>57</b>

Platnosť Revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Revidované Platnosť	August 2015 <b>Od 02.09.2015</b>	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 5. ročník. UO môžu byť aj vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Nový RUP pre 5. ročník Zmena v prierezových témach
Revidované Platnosť	August 2016 <b>Od 05.09.2016</b>	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 6.ročník UO môžu byť aj vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Nový RUP pre 6.ročník Národný štandard finančnej gramotnosti v podmienkach našej ZŠ pre ISCED II Zpracovanie do plánov formou poznámky
Revidované Platnosť	August 2017 <b>Od 04.09.2017</b>	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 7.ročník UO môžu byť aj vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Nový RUP pre 7.ročník Špecifiká vzdelávania žiakov s intelektovým nadaním
Revidované Platnosť	August 2018 <b>Od 03.09.2018</b>	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 8. ročník Nový RUP pre 8.ročník Dodatok č. 1, ktorým sa menia vzdelávacie programy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením pre základné vzdelávanie, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 17. augusta 2018 pod číslom 2018/11398:1-10L0 s účinnosťou od 1. septembra 2018. Dodatok č. 2, ktorým sa dopĺňajú vzdelávacie programy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a všeobecným intelektovým nadaním pre základné vzdelávanie pre účely školskej integrácie dňa 25. januára 2019 pod číslom 2019/6550: 2-A1040 s účinnosťou od <b>1. februára 2019.</b>
Revidované Platnosť	August 2019 <b>Od 02.09.2019</b>	Ruší sa zákon 317/2009 – platí zákon 138/2019 Z. z. Zmena pojmu: nižšie stredné vzdelávanie – vzdelávanie na 2. stupni ZŠ Zavádza sa jednotný pojem – pracovná činnosť DODATOK č. 3 k štátnemu vzdelávaciemu programu schválenému Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. 2. 2015 pod číslom 2015-5130/1760:1-10A0, „Rámcový učebný plán pre ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským

Revidované Platnosť	Apríl 2020 <b>Od 28.04.2020</b>	Zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov v II. polroku školského roka 2019/2020
Revidované Platnosť	Máj 2020 <b>Od 26.05.2020</b>	Doplnenie prevádzkového poriadku, podmienky prevádzky a vnútorného režimu ZŠ, ŠKD do konca školského roka 2019/2020 v súvislosti s obnovením prevádzky školy
Revidované Platnosť	August 2020 <b>Od 24.08.2020</b>	Etický kódex zamestnancov
Revidované Platnosť	August 2020 <b>Od 24.08.2020</b>	Usmernenie pre učiteľov a žiakov k dištančnej forme vzdelávania počas prerušenia vyučovania
Revidované Platnosť	August 2020 <b>Od 24.08.2020</b>	Dodatok č. 8 k ŠVP schválenému MŠVVaŠ SR dňa 6.2.2015 Upravené rámcové učebné plány a vzdelávacie štandardy na odstránenie dôsledkov mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 pre školy spolupracujúce so Štátnym pedagogickým ústavom
Revidované Platnosť	August 2020 <b>Od 24.08.2020</b>	Priority pri vzdelávaní počas mimoriadnej situácie
Revidované Platnosť	August 2020 <b>Od 24.08.2020</b>	Stratégia vzdelávania v budúcom období
Revidované Platnosť	August 2021 <b>Od 25.08.2021</b>	Školský poriadok pre žiakov základnej školy Kritéria hodnotenia na šk. rok 2021/2022
Revidované Platnosť	August 2022 <b>Od 25.08.2022</b>	Školský poriadok pre žiakov základnej školy Kritéria hodnotenia na šk. rok 2022/2023
Revidované Platnosť	August 2023 <b>Od 22.08.2023</b>	Školský poriadok pre žiakov základnej školy Rámcový učebný plán

## I. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY



### 1. Úplnosť a veľkosť školy

Základná škola, Brezová 19, Piešťany je plno-organizovaná škola s ročníkmi 1. – 9. V jednotlivých ročníkoch sú spravidla zriaďované tri až štyri paralelné triedy. Škola je situovaná na sídlisku Juh. Má dobrú dostupnosť a výhodnú polohu pre činnosť hokejových tried – blízkosť zimného štadióna, vybudované hokejbalové ihrisko v areáli školy na letnú prípravu.

ZŠ Brezová patrí medzi školy, v ktorých napriek niekoľkoročnému postupnému poklesu bolo v porovnaní s inými školami dosť žiakov, od čoho sa odrážali aj ďalšie ukazovatele, predovšetkým vo využiteľnosti budovy, ekonomiky a hospodárnosti prevádzky školy.

Školský rok	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Celkový počet žiakov /počet žiakov na 2.st.	663 /339	678 / 345	683 / 347	686 / 349	675 / 361	667 / 355	674 / 366	682/373
Počet pedag./nepedag. zamestnancov  Školský špeciálny pedagóg	55 / 26	53 / 26	55/ 26	53/26	53/26	54/26	53/26	51/21
Počet tried/počet tried na 2.st	29 / 15	30 / 15	30 / 15	29 / 14	29 / 15	29 / 15	29 / 15	28/15
Priemerný počet žiakov v triedach na 2. st.	22,6	23	23,13	24,93	24,07	23,66	24,40	24,87
Počet kvalifikovaných učiteľov celkovo/ na 2. stupni	41 / 26	41 / 25	41 / 26	41 / 25	41/26	41/26	41/26	39/25
Počet žien/počet mužov na 2. st.	22/4	20/4	20 / 6	20 / 5	21/5	21/5	21/5	20/5

Spokojnosť s prácou školy môžeme vidieť na množstve prihlásených detí do prvého ročníka aj do ostatných ročníkov.

<b>Školský rok</b>	<b>2023/2024</b>							
Celkový počet žiakov <b>/počet žiakov na 2.st.</b>	<b>679 /370</b>							
Počet pedag./nepedag. zamestnancov  Školský špeciálny pedagóg	57 / 22							
<b>Počet tried/počet tried na 2.st</b>	<b>28 / 15</b>							
Priemerný počet žiakov v triedach <b>na 2. st.</b>	<b>24,7</b>							
Počet kvalifikovaných učiteľov celkovo/ <b>na 2. stupni</b>	40 / 25							
Počet žien/počet mužov na 2. st.	19/6							

## 2. Profilácia školy

Pre našu školu je charakteristický otvorený a demokratický prístup k žiakom, vďaka ktorému vládne v škole neformálna a príjemná atmosféra. Naším spoločným cieľom, ktorý sa prelána prácou zamestnancov školy v rôznych podobách, je úsilie o rozvoj pozitívnych a zodpovedných vzťahov k sebe, ostatným ľuďom, spoločnosti a prírode.

Škola sa vo svojej profilácii zameriava na:

- + Vyučovanie cudzieho jazyka na 1. st. od 1. ročníka
- + Rozvoj zručností prostredníctvom pracovného vyučovania na 1.st.
- + Zvýšenie počítačovej gramotnosti
- + Zvýšenie čitateľskej gramotnosti

Stratégiu plnenia úloh školy možno zhrnúť v nasledovných bodoch:

- + Škola, ktorá poskytuje kvalitné vzdelanie
- + Škola, ktorá presadzuje a realizuje humánno-tvorivé metódy vyučovania
- + Škola, v ktorej sú vytvárané podmienky pre žiakov na získanie kľúčových kompetencií
- + Škola, ktorá poskytuje deťom estetické pracovné prostredie
- + Škola, ktorá predstavuje otvorené spoločenstvo žiakov, učiteľov, rodičov
- + Škola, ktorá vyvíja projektové aktivity
- + Škola priateľská, otvorená, bezpečná, moderná informačná, zdravá
- + **ŠKOLA TRETEIEHO TISÍCROČIA**

## 3. Materiálno – technická vybavenosť

V školskom roku 2009/2010 prešla budova školy rekonštrukciou, ktorá zahŕňala zateplenie budovy, výmenu okien a vchodových dverí, revitalizáciu fasády, rekonštrukciu školskej kuchyne a jedálne. Všetky tieto skutočnosti sa pozitívne odrážajú na celkovej klíme školy, ktorá tak prispieva k vytvoreniu estetického a podnetného pracovného prostredia pre žiakov aj učiteľov školy. Priestory verejne prístupných chodieb sú monitorované kamerovým systémom. Okolie školy je esteticky upravené, skrášľuje ho množstvo zelene. Žiaci sa podieľajú na starostlivosti o vysadené rastliny v predzáhradke, átriu a spoločných priestoroch školy.

V budove školy je celkom 40 učební, z toho 10 je odborných učební – školská dielňa, 3 jazykové učebne, 2 učebne výpočtovej techniky, 3 učebne multimediálne, učebňa hudobnej výchovy, 2 učebne etickej výchovy. V učebniach sú nainštalované tabule s dataprojektormi.

- K pohybovým aktivitám žiaci využívajú 3 telocvične (veľkú, malú a gymnastickú), dobre vybavený vonkajší športový areál.
- Pre vyučovanie pracovných činností je využívaný aj pomerne rozsiahly školský pozemok a átrium.
- V budove školy je školská žiacka a učiteľská knižnica.
- Školská kuchyňa s jedálňou.



- Škola má kvalitné hygienické zázemie – WC, šatne so sprchami v telovýchovnom objekte.
- Každá predmetová komisia má svoj kabinet. Spoločnou miestnosťou pre pedagógov je zborovňa, kde sú pre nich umiestnené dva počítače s pripojením k internetu a tlačiarne. Vychovávateľky v ŠKD používajú svoju zborovňu, kde majú počítač.
- Vybavenie školy je priebežne revitalizované a nahrádzané novým, moderným nábytkom, najnovšími názornými učebnými pomôckami, novou technikou a informačno – komunikačnými technológiami, čo umožňuje tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie. Žiaci a učitelia majú prístup k internetovej sieti vo všetkých učebniach a kabinetoch školy .
- V priestoroch hlavnej chodby je oddychová zóna pre žiakov a rodičov.
- Školský psychológ pracuje so žiakmi v osobitnom kabinete.
- Na nástenkách a vo vitrínach sú inštalované žiacke práce alebo výstavy. V priestore hlavnej chodby je zriadená vitrínová sieň najvýznamnejších úspechov.
- Veľké prestávky žiaci trávajú na rozsiahlom školskom dvore.

#### Informácia o prácach počas školského roka 2022/2023:

- Kosenie a úprava areálu
- Hĺbkové upratovanie priestorov školy, čistenie vstupných prístreškov, dezinfekcia priestorov
- Výmena poškodených vnútorných okien a dverí na prízemí + maľovanie
- Výmena osvetlenia v počítačovej učebni
- Výmena osvetlenia v učebni pracovného vyučovania
- Inštalácia germicídnych žiaričov
- Montáž zásobníkov na utierky v učebniach 1.- 4. roč.
- Rozmiestnené krmidlá pre vtákov
- Havária kanalizácie na toaletách pri vchode 1. stupňa
- Oprava toaliet
- Maľovanie WC

## 4. Škola ako životný priestor

Naša škola ponúka príjemné a upravené prostredie. Estetický vzhľad okolia školy dotvára vkusná a účelná výsadba v átriu budovy ako aj v celom areáli školy. Vo vnútorných priestoroch budovy sa zabezpečuje výzdoba, ktorá je pravidelne aktualizovaná. Na chodbách sú inštalované na nástenkách výstavy s bohatým textovým a obrazovým materiálom, ktoré slúžia na spestrenie vyučovacích hodín a poskytujú významný zdroj informácií z rôznych predmetov. Estetické prostredie tried si realizujú žiaci s triednymi učiteľmi podľa svojich predstáv a vkusu. Na podporu vlasteneckej výchovy sú vo všetkých učebniach nainštalované štátne symboly. Žiaci majú k dispozícii školský dvor.

K vytvoreniu priateľskej atmosféry a spolupráce medzi žiakmi, pedagógmi a rodičmi využívame spoločné športové, kultúrne a tvorivé aktivity, ktoré realizujeme v rámci Týždňa rodiny a iných celoškolských podujatí. Partnerstvo s rodičmi zabezpečujeme aj kvalitnejšou informovanosťou o činnosti v škole a to prostredníctvom informatívnych tabúl, školským časopisom a web sídlom.

## 5. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov

V celej budove školy a v školskom areáli sú zabezpečené bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky.

- Všetci zamestnanci sú školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a proti požiaru pri podpisovaní pracovnej zmluvy a potom pravidelne na školeniach podľa platnej legislatívy. Zamestnancov školí bezpečnostný technik a technik protipožiarnej ochrany. O školeniach sa vedie predpísaná dokumentácia.
- Vo všetkých priestoroch školy ako aj na školských akciách platí prísny zákaz fajčenia, používania alkoholických nápojov a návykových látok.
- Zamestnanec školy pred odchodom vypne všetky elektrospotrebiče, počítače, ubezpečí sa, že sú okná na jeho pracovisku zatvorené.
- Revízie školských zariadení sa vykonávajú v súlade s ich plánom. Zistené nedostatky sú následne odstraňované.
- Vykonávame pravidelné kontroly dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia.
- Žiaci sú oboznámení a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia na začiatku šk. roka, pred nástupom na prázdniny a na úvodnej hodine každého vyučovacieho predmetu. Zápis o poučení je zaznamenaný v triednej knihe.
- Žiaci sú priebežne poučovaní o BOZP na začiatku vyučovacích hodín a v ich priebehu pri činnostiach, kde je zvýšená možnosť ohrozenia zdravia a vzniku úrazu. Triedny učiteľ, resp. určený pedagogický dozor poučí žiakov pred nástupom na exkurziu alebo výlet.
- Žiaci absolvujú 2x počas školského roka nácvik evakuácie budovy školy.
- Žiak a zamestnanec sú povinní informovať svojich nadriadených o zistených nedostatkoch, ktoré môžu ohrozovať zdravie, život a bezpečnosť osôb.
- Pri úraze je žiak i zamestnanec povinný poskytnúť prvú pomoc postihnutej osobe a úraz nahlásiť vedeniu školy. Po ošetrení žiaka je nutné informovať jeho zákonného zástupcu a zabezpečiť sprevádzanie dospelou osobou k lekárovi.
- Nad žiakmi je zabezpečený trvalý dozor. Pedagogickí zamestnanci majú na vykonávanie trvalého dozoru nad žiakmi počas prestávok spracovaný harmonogram, ktorý sú povinní dodržiavať.

Podmienky zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov sú rozpracované v nasledujúcich dokumentoch:

- Pracovný poriadok
- Školský poriadok
- Smernica pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov v škole
- Smernica o organizovaní šk. výletov, exkurzií a vychádzok
- Smernica o zabezpečovaní dozorov
- Plán práce školy – zapracovanie prevencie sociálno – patologických javov
- Vnútorňa smernica – Program prevencie a riešenia šikanovania, násillia, drog, závislostí a sociálno-patologických javov žiakov v škole
- Metodické usmernenie č. 4/2009-R k zavedeniu jednotného potupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského a pri prevencii nebezpečných udalostí úrazu
- Metodické usmernenie č.7/2006 – R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov na školách

## 6. Charakteristika žiakov a podmienky ich prijatia

Všeobecným záväzným nariadením mesta Piešťany sú stanovené školské obvody pre základné školy. Prednostne sú prijímaní žiaci z nášho spádového obvodu. Prevažná väčšina žiakov sú deti z okolitého sídliska, ale v nemalej miere aj žiaci z okolitých sídlisk obcí a miest. Školu navštevuje 675 detí. Školu si vyberajú na základe výchovno-vzdelávacích výsledkov, profilácie školy (triedy s rozšíreným vyučovaním matematiky a prírodovedných predmetov, športové triedy so zameraním na ľadový hokej), kvalitu poskytovaných služieb pre deti v mimoškolskej činnosti a ostatnej starostlivosti.

**Zápis** do 1. ročníka organizujeme každoročne podľa pokynov VZN o zápise detí do 1. ročníka v prvom aprílovom týždni. Presné informácie o termíne a podmienkach zápisu pre zákonných zástupcov a verejnosť v predstihu zverejňujeme aj na web sídle školy a v regionálnej tlači. Žiadosti o prijatie do 1. ročníka zákonní zástupcovia vypisujú elektronicky. Pred zápisom organizujeme pre rodičov deň otvorených dverí. Počas tohto dňa majú rodičia možnosť navštíviť školu, prezrieť si jej priestory alebo sa zúčastniť vyučovania.

**Prijatie žiaka v priebehu školského roka** sa uskutočňuje vydaním rozhodnutia riaditeľkou školy na základe žiadosti zákonných zástupcov a voľného miesta v príslušnom ročníku. Tlačivo žiadosti je zverejnené na web sídle školy.

**Preradenie žiaka do inej triedy v priebehu školského roka** sa uskutoční vo výnimočných prípadoch po preverení dôvodov na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. Riaditeľka školy v tomto prípade vyžaduje stanovisko školského psychológa, ktorý podá vyjadrenie k predmetnej žiadosti. Riaditeľka školy zohľadňuje pri preradení záujmy žiaka a možnosti školy.

## 7. Školský parlament

V škole pracuje školský parlament. Jeho členmi sú volení zástupcovia jednotlivých tried (predsedovia). Školský parlament spolupracuje s vedením školy prostredníctvom koordinátora školského parlamentu, výchovným poradcom, koordinátorom školskej prevencie, školským psychológom, prípadne s ďalšími zamestnanci školy. Predmetom spolupráce sú aktuálne problémy súvisiace s chodom školy, vyučovaním, organizáciou a pod. Získané informácie a podnety následne prenášajú zástupcovia tried do svojich triednych kolektívov v rámci triednických hodín.

## 8. Dlhodobé projekty školy

Zúčastnili sme sa multilaterálneho projektu programu Comenius s názvom: CARE FOR THE ENVIRONMENT AT SCHOOL (Starostlivosť o životné prostredie v škole) v termíne od septembra 2010 do júla 2012.

Našimi partnermi boli základné školy:

1. Colegio de Educación Infantil y Primaria de Lourido v Poio Pontevedra, Španielsko a
2. EBI DE APÚLIA – AEA v Esposende, Portugalsko.

Aktivity projektu sme rozdelili na spoločné a vlastné.

- ✚ Spoločnými aktivitami bolo zriadenie spoločnej webovej stránky v anglickom jazyku pre všetkých troch účastníkov projektu. <http://spscomenius.wordpress.com/>, kde sme postupne zverejňovali všetky aktivity
- ✚ vytvorenie knihy: Trip Book – sprievodca školou, mestom, regiónom, v ktorej sme zverejnili podujatia školy, informácie o meste a zaujímavých akciách, atraktívne miesta, ktoré sa cudzincovi oplatí navštíviť.
- ✚ zostavenie knihy receptov Recipes Book, v ktorej každá krajina pripravila recepty jedál a koláčov typických pre každú krajinu. Všetky 3 spoločné aktivity sa stali zároveň výslednými produktmi projektu.

SAAIC - Národná agentúra spracovala záverečnú prácu Comenius projektu. Ocenili naplnenie zadaných cieľov pomocou mnohých aktivít a počet realizovaných mobility. Žiaci boli aktívne zapojení do všetkých fáz projektu, podieľali sa na mnohých projektových aktivitách, zúčastňovali sa medzinárodných stretnutí. Na záver vyzdvihli výsledný produkt „Trip Book“.

#### Celoslovenské projekty:

- ✚ Európa v škole
- ✚ Umenie zblízka
- ✚ Urob si recyklátora
- ✚ Školské ovocie
- ✚ Environmentálna výchova
- ✚ I – Bobor
- ✚ Zdravý chrbátik
- ✚ Športová akadémia Mateja Tótha
- ✚ Mliečny program
- ✚ Olympijský deň
- ✚ Deň zdravia
- ✚ Deň narcisov
- ✚ Osmijanko
- ✚ Moja família
- ✚ Deti na nete
- ✚ Štefánik na poštovej známke
- ✚ Výchova k manželstvu a rodičovstvu
- ✚ Záložka do knihy spája školy
- ✚ Pes Gordon a jeho priatelia
- ✚ Škola podporujúca zdravie
- ✚ Dopravná výchova
- ✚ OXFORD english testing
- ✚ MC Donald cup
- ✚ Európsky deň jazyka
- ✚ Coop Jednota Futbal cup
- ✚ Vyučujúce 1. stupňa organizujú pre deti tzv. NOC S ANDERSENOM, kde deti strávia v škole jednu noc plnú rozprávok a prekvapení.

Projekty školy zvyšujú efektivitu vyučovacieho procesu, motivujú žiakov a podporujú spoluprácu všetkých pedagógov a žiakov. Dotvárajú obsah vzdelávacieho procesu celej školy. Škola sa zapája do rôznych dlhodobých ekologických projektov, projektu „Škola podporujúca zdravie“, aktivity a programy, zamerané na:

- **výchovu ku zdraviu,**
- **zdravý životný štýl,**
- **prevenciu civilizačných ochorení,**
- **ochranu a podporu fyzického aj duševného zdravia,**
- **zlepšenie zdravia detí a mládeže,**
- **prevenciu užívania návykových látok,**

športových súťaží poriadaných CVČ, Kalokagatiou, v rámci súťaže piešťanských škôl. Tieto celoročné projekty sú doplnené rôznymi krátkodobými projektmi.

## **9. Spolupráca s rodičmi**

Dobrá spolupráca s rodičmi je jedným z hlavných cieľov našej školy. Je podmienkou úspešnej realizácie školského vzdelávacieho programu. Rodičia sa o priebehu vzdelávania žiakov priebežne informujú na triednych schôdkach a konzultačných dňoch jednotlivých vyučujúcich, o ich termínoch sú vopred informovaní a tiež prostredníctvom EduPage. Rodičia však môžu školu navštíviť kedykoľvek po vzájomnej dohode s vyučujúcim, v Dňoch otvorených dverí a v dobe podujatí pre verejnosť. O činnosti školy sa môžu informovať tiež na web sídle školy. Rodičia sa podieľajú i na organizáciách školských výletov, zberových akcií, či ozdravovacích pobytov žiakov v škole prírode, získavaní podielu zo zaplatenej dane. Spolupráca s rodičmi je realizovaná aj prostredníctvom Rady rodičov, Rady školy pri našej ZŠ. Vzájomné vzťahy medzi školou, žiakmi a rodičmi upravuje Školský poriadok ZŠ Brezová 19 a štatút Rodičovského združenia. Rodičia môžu svoje pripomienky a požiadavky na prácu školy predkladať najmä na zasadnutiach Rodičovskej rady a prostredníctvom svojich zástupcov na zasadnutiach Rady školy. Rada školy je zostavená zo zvolených zástupcov pedagogických zamestnancov, zvoleného zástupcu nepedagogických zamestnancov, zvolených zástupcov rodičov a delegovaných zástupcov za zriaďovateľa. Zasadá priemerne 4-krát ročne.

## **10. Spolupráca s ďalšími partnermi školy.**

Úzko spolupracujeme s jednotlivými organizáciami, ktoré majú sídlo v meste Piešťany. Napríklad činnosť OPPP, CVČ, Políciou, Mestskou knižnicou, Domom umenia, ZUŠ, športovými klubmi, Ligou proti rakovine, Slobodou zvierat, Službami mesta Piešťany, strednými školami škôlkami a pod.

Škola uzavrela zmluvu s hokejovým klubom ŠHK 37 Piešťany o intenzívnej spolupráci, ktorá pozostáva predovšetkým v pôsobení trénerov na hodinách športovej prípravy tried s rozšírenou športovou prípravou. V školskom roku 2021/2022 nie je na škole športová trieda. Chlapci, ktorí sa venujú ľadovému hokeju sú zaradení v bežných triedach.

Pri práci s deťmi s poruchami učenia a správania má dobré výsledky spolupráca s pedagogicko-psychologickou poradňou. Pedagógovia školy spolupracujú s CPPP a P pri špeciálno – pedagogickej diagnostike. Kontakt s poradňou zabezpečuje školská psychologička, ktorá podáva učiteľom inštrukcie pri vyplňaní formulára pre CPPP a P. Učiteľ vie popísať správanie žiaka v kolektíve, odlišnosti od spolužiakov, vie ako sa správa pri tabuli, ako znáša záťaž. Po vypracovaní záverov diagnostiky a odporúčaní pre školu je potrebné závery implementovať do vyučovacieho procesu a pripraviť pre integrovaného žiaka individuálny výchovno – vzdelávací plán. Za tvorbu IVVP zodpovedá triedny učiteľ a učiteľia vyučujúci

jednotlivé predmety. Školská psychologička oboznamuje vyučujúcich s rozsahom a typom úľav, na ktoré má daný žiak nárok. Písomnú evidenciu integrovaných žiakov s úľavami vedie školská psychologička, ktorá uložené správy z vyšetrení CPPP a P archivuje. Tieto písomnosti podliehajú ochrane osobných údajov žiakov. Povinnosťou učiteľa je rešpektovať závery a odporúčania CPPP a P. Povinnosťou zákonných zástupcov je dať si písomnú žiadosť o integráciu alebo poskytnutie úľav, doložiť ju závermi z CPP, pravidelne sa zúčastňovať diagnostiky a rediagnostiky, termínom stretnutí s psychológom a špeciálnym pedagógom, spolupracovať so školou pri riešení problémov s výchovou a vzdelávaním žiaka. Len pri plnení týchto podmienok je škola oprávnená poskytovať žiakovi IVVP alebo úľavy.

V prípade mimoriadne nadaných detí má rodič, po absolvovaní predpísaného testovania a psychologického vyšetrenia dieťaťa právo požiadať školu o preradenie do vyššieho ročníka.

Prínosná je i spolupráca s Políciou SR , ktorá pre žiakov našej školy mimo iného organizuje rôzne besedy a prednášky ako súčasť prevencie proti sociálno-patologickým javom.

K partnerom školy patria i materské školy, s ktorými spolupracujeme pri príprave detí na vstup do ozajstnej školy.

## 11. Prezentácia školy na verejnosti

- Škola sa prezentuje umiestnením žiakov vo vedomostných a športových súťažiach na okresných, krajských a celoslovenských kolách.
- Web sídlo školy poskytuje všetky informácie o činnosti školy
- Video o činnosti školy počas 40 rokov existencie
- Vydávame školský časopis, špeciálne číslo venované 100. výročiu úmrtia M. R. Štefánika
- Naša škola dosahuje v športe výborné výsledky, za čo jej bolo primátorom mesta 16 x po sebe udelené ocenenie ŠKOLA ROKA v športe a 7x sme boli vyhlásení za ŠKOLU ROKA na Slovensku, 17x po sebe sme boli víťazmi Piešťanských hier v ľahkej atletike.
- V rámci Slovenska dosahujú ďalej naši žiaci výborné výsledky vo florbale mladších žiakov, cezpoľnom behu, malom futbale mladších žiakov, vybíjanej, gymnastickom štvorboji.
- Výstava keramických prác žiakov FUNNY BEARDS na ulici Winterovej , výroba kraslíc na výzdobu pešej zóny
- Podpora medzinárodného projektu Vzdelávanie pre konkurencieschopnosť
- Deň otvorených dverí
- Vianočné programy pre rodičov a starých rodičov

### Ďalšie aktivity školy:

- ✚ školský klub detí s pestrou činnosťou od 6,30 hod. do 17,00 hod.
- ✚ deti absolvujú plavecký výcvik a pobyt v školách v prírode, lyžiarsky výcvikový kurz
- ✚ kurz dopravnej výchovy na DDI Čerenec vo Vrbovom
- ✚ školský psychológ
- ✚ každoročne sa podieľame na čistení brehov Váhu a potoku Dubová
- ✚ Majstrovstvá školy v ľahkej atletike pre 1.st.
- ✚

### Medzi najpopulárnejšie akcie zaraďujeme:

- Tvorivé dielne vianočné a veľkonočné v spolupráci s rodičmi
- vianočné predstavenia pre rodičov
- vianočné predstavenie pre dôchodcov a priateľov školy
- vianočné trhy pre verejnosť

## 12. Charakteristika pedagogického zboru

Škola má k dispozícii stabilizovaný, skúsený a kvalifikovaný pedagogický zbor. Pedagógovia pracujú s nasadením nielen pri vyučovaní, ale i pri vedení rôznych záujmových krúžkov. Prejavujú ochotu ďalej sa vzdelávať a aplikovať nové poznatky a skúsenosti do výučby. Tieto dlhodobé dobré výsledky práce pedagogického zboru sa odrážajú ako v úspešnosti našich žiakov v prijímacom konaní na stredné školy, tak aj vo veľmi dobrých výsledkoch v rôznych olympiádach a súťažiach.

Z 57 pedagogických zamestnancov je 51 žien a 6 mužov.

V ročníkoch 1. - 4. – 14 žien, ŠKD – 12 žien, 5. - 9. – 19 žien a 6 mužov.

V škole pracuje 28 triednych učiteľov, jeden výchovný (kariérny) poradca, 8 vedúcich MZ, PK, 7 školských koordinátorov vo výchove a vzdelávaní, jeden školský špecialista vo výchove a vzdelávaní (profesijný rozvoj), dvaja asistenti učiteľa, jeden školský psychológ.

## 13. Personálne zabezpečenie chodu školy

Pedagogickí a odborní zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady formulované v platnej legislatíve. Novoprijatí zamestnanci, spĺňajúci kvalifikačné predpoklady sú prijímaní na základe vnútornej smernice na prijímanie zamestnancov. Podmienky personálneho zabezpečenia chodu školy sú spracované v pracovnom poriadku, organizačnom poriadku, štruktúre kariérových pozícií a interných vnútorných predpisoch.

### Vedúci pedagogickí zamestnanci :

- Spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti, vykonali prvú atestáciu, spĺňajú podmienky dĺžky výkonu pedagogickej činnosti, ukončili funkčné inovačné vzdelávanie.
- Sú odborne pripravení na riadenie pracovnej skupiny a osvojené manažérske zručnosti uplatňujú pri riadení kolektívu zamestnancov.
- Vytvárajú podmienky pre odborný rast a ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov.
- Zabezpečujú podmienky na dobrú klímu v oblasti personálnych vzťahov – vo vzťahu k žiakom, rodičom a verejnosti.

### Pedagogickí zamestnanci :

- Spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky v zmysle platnej legislatívy.
- Preukazujú profesijné kompetencie pri práci so žiakmi a rodičmi
- Uplatňujú zásady tímovej práce, kooperatívneho a konštruktívneho riešenia problémov.

**Odborní zamestnanci :**

Spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon odbornej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou pri poskytovaní psychologickkej starostlivosti, výchovného poradenstva a prevencie.



## II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

### 1. Zameranie školy

Úloha školy sa v súčasnej dobe sa podstatne zmenila. Dnešní žiaci budú v produktívnom veku **využívať informácie, ktoré dnes presahujú naše reálne predstavy. Základná škola nemôže** poskytnúť žiakom vedomostnú výbavu na celý život, ale mala by otvoriť vzdelávaciu dráhu každého jedinca, poskytnúť mu základné motivácie pre celoživotné vzdelávanie.

#### Stratégia školy

Strategickým cieľom a poslaním školy je rozvoj a postupný prechod tradičnej školy na školu modernú s novými formami práce, ktorá bude príťažlivá pre žiakov ako aj pre rodičov.

**Princípy školy** sú sformulované do štyroch pilierov vzdelávania:

- Učiť sa poznávať – budovať si základné predpoklady pre úspešnú komunikáciu, otvárať sa rôznym oblastiam poznania,
- Učiť sa jednať – to, čo sa žiak naučí, musí byť použiteľné v praxi = profesijná príprava sa sústreďí na univerzálne zručnosti, učí flexibilitu, nekonvenčnému a inovatívne mysleniu,
- Učiť sa žiť medzi ľuďmi – dokázať úspešne komunikovať, spolupracovať a rešpektovať odlišnosti každého človeka,
- Učiť sa byť – dokázať sa stanoviť životné priority, byť zodpovedný sám za seba a svoju konanie a tým tiež za okolitý svet.

**Prioritou školy** naďalej zostáva:

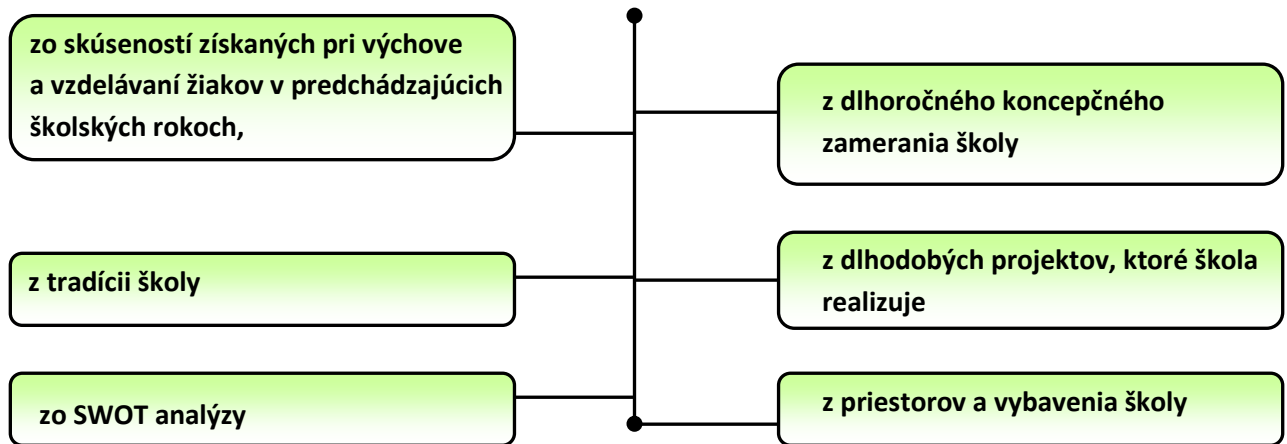
- Spokojnosť žiakov s celkovou úrovňou školy
- Kvalitná príprava na pokračovanie štúdia v programe ISCED 3
- Spokojnosť, uznanie kvality výstupov a výsledkov práce zamestnancov školy rodičovskou verejnosťou

**Ciele školy:**

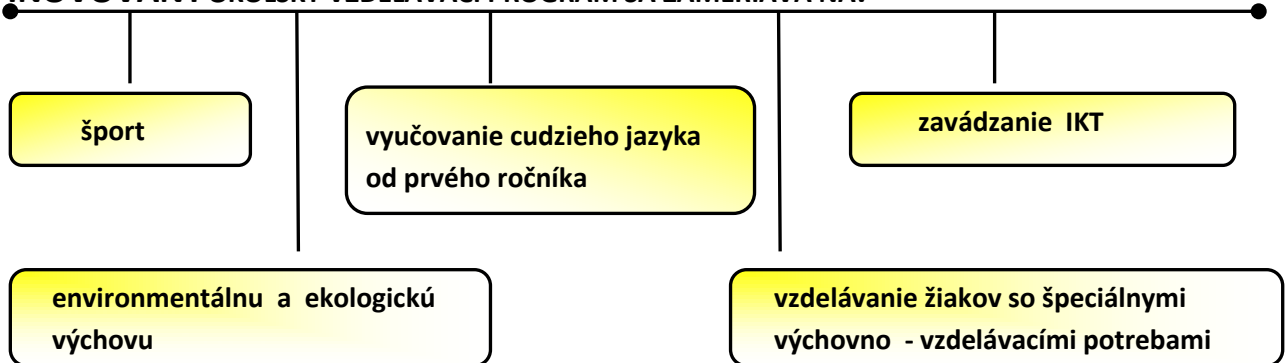
- Podporovať rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, tolerancie, dekomokracie a vlastenectva a rovnakého zaobchádzania po rozumovej, mravnej, etickej, pracovnej, telesnej stránke.
- Pomáhať žiakom poznávať a rozvíjať vlastné schopnosti v súlade s realnými možnosťami a uplatňovať ich spolu s osvojenými vedomosťami a zručnosťami pri rozhodovaní pri vlastnej životnej a profesijnej orientácii.

- Zabezpečovať interdisciplinárny prístup pri osvojovaní znalostí a spôsobilostí žiakov a rozvoj ich analytických a kritických schopností
- Poskytovať žiakom základné poznatky, zručnosti a schopnosti v jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a iných oblastiach potrebných na orientáciu v živote a spoločnosti a na ďalšie vzdelávanie a výchovu
- Dať šancu každému žiakovi, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností a bolo mu umožnené zažiť úspech
- Zabezpečiť podmienky na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami tak, aby mali rovnocenný prístup vo vzdelávaní.
- Orientovať pedagogické stratégie na riešenie problémových úloh a tvorbu projektov
- viesť žiakov k tvorivému mysleniu, kritickému mysleniu, naučiť ich tímovo pracovať, komunikovať medzi sebou, vzájomne sa rešpektovať a byť schopní celoživotne sa vzdelávať
- Dosiahnuť zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT
- Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov
- Podporovať pozitívny vzťah k športovaniu a formovať zdravý životný štýl.
- viesť žiakov k ochrane prírody, životného prostredia a hodnôt vytvorených človekom

## 2. Inovovaný ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM vychádza:



## INOVOVANÝ ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM SA ZAMERIAVA NA:



Náš iškVP kladie dôraz na otvorenosť školy všetkým deťom mimo iného obsahom vzdelania, demokratickými princípmi, rešpektovaním osobnosti žiaka a snahou o jeho všestranný rozvoj. Počítame s individuálnou integráciou detí so zdravotným postihnutím, najmä s vývinovými poruchami učenia do bežných tried.

Cielenou starostlivosťou o talentovaných žiakov sa snažíme zachovať vyrovnané triedne kolektívy i na druhom stupni ZŠ, to znamená zabrániť zníženiu úrovne týchto tried odchodom študijne nadaných detí na 8-ročné gymnáziá. Nadanie detí sa snažíme rozvíjať zapájaním sa do predmetových olympiád a celoslovenských alebo medzinárodných projektov. Už tradične sa naša škola snaží podchytiť a prehĺbiť záujem detí o šport.

Významným cieľom nášho iškVP je aj snaha o získanie jazykových vedomostí žiakov. Od prvého ročníka ponúkame našim žiakom vyučovanie cudzieho jazyka.

### 3. Vzdelávanie 2. stupňa

#### Základné údaje o štúdiu na 2. stupni

<b>Dĺžka štúdia:</b>	5 rokov
<b>Forma štúdia:</b>	Denná
<b>Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:</b>	Žiak musí mať ukončený stupeň vzdelania ISCED 1. Na povinnú školskú dochádzku sú prednostne prijímaní žiaci zo školského obvodu ZŠ Brezová 19
<b>Spôsob ukončenia štúdia:</b>	Žiak získal nižšie stredné vzdelanie úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu pre II. stupeň základnej školy.
<b>Doklad o dosiahnutom vzdelaní:</b>	Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou: „Žiak získal nižšie stredné vzdelanie“. Žiakovi, ktorý ukončí štúdium v nižšom ako poslednom ročníku nižšieho stredného vzdelania, sa na vysvedčení do doložky uvedie: „Žiak získal primárne vzdelanie“.
<b>Poskytnutý stupeň vzdelania:</b>	ISCED 2
<b>Možnosti ďalšieho štúdia, príp. pracovného uplatnenia absolventa:</b>	Pokračuje vo vzdelávaní ISCED 3 – vyššie sekundárne vzdelávanie v priebehu ktorého ukončuje povinnú školskú dochádzku
<b>Skončenie povinnej školskej dochádzky</b>	Žiak skončil plnenie PŠD, ak od začiatku plnenia školskej dochádzky absolvoval desať rokov vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z. z. alebo dňom 31. augusta príslušného školského roka, v ktorom žiak dovŕšil 16. rok veku.

#### Ciele nižšieho stredného vzdelávania - 2.stupeň ZŠ

Hlavným cieľom je, aby žiaci nadobudli :

- ⇒ primerane veku rozvinuté kľúčové spôsobilosti, zmysluplné základné vedomosti a znalosti a vypestovaný základ záujmu o celoživotné učenie sa,
- ⇒ jasné povedomie národného a svetového kultúrneho dedičstva,
- ⇒ záujem a potrebu zmysluplnej aktivity a tvorivosti.

Zámery nižšieho sekundárneho vzdelávania:

- ⇒ osvojiť si základ všeobecného vzdelania poskytovaného školou,
- ⇒ mať záujem a potrebu učiť sa aj mimo školy,
- ⇒ osvojiť si a využívať efektívne stratégie učenia sa,
- ⇒ nadobudnúť primeranú úroveň komunikačných spôsobilostí a spolupráce,
- ⇒ mať rešpekt k druhým a zodpovedný vzťah k sebe a svojmu zdraviu.

## 4. Charakteristika a profil absolventa

### Charakteristika absolventa

Absolvent 2. stupňa získa ucelený súbor vedomostí a znalostí, praktických zručností, sociálnych postojov a hodnôt, ktoré mu umožnia poznávať, účinne konať, hodnotiť, dorozumievať sa a porozumieť si, začleniť sa do spoločenských vzťahov a osobnostne sa rozvíjať. Nadobudnuté spôsobilosti mu umožnia úspešne vykonať prijímacie pohovory a pokračovať v ďalšom štúdiu na strednej škole.

Absolvent 2. stupňa má osvojené tieto kľúčové kompetencie:

<b>Sociálne komunikačné kompetencie</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ dokáže využívať všetky dostupné formy komunikácie pri spracovávaní a vyjadrovaní informácií rôzneho typu, má adekvátny ústny a písomný prejav zodpovedajúci situácii a účelu uplatnenia,</li><li>➤ efektívne využíva dostupné informačno-komunikačné technológie,</li><li>➤ vie prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti, používa odborný jazyk,</li><li>➤ dokáže primerane komunikovať v materinskom jazyku, v anglickom jazyku a v nemeckom jazyku,</li><li>➤ chápe význam a uplatňuje formy takých komunikačných spôsobilostí, ktoré sú základom efektívnej spolupráce, založenej na vzájomnom rešpektovaní práv a povinností.</li></ul>
<b>Kompetencia uplatňovať základ matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ používa matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,</li><li>➤ používa matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky),</li><li>➤ používa základy prírodovednej gramotnosti, ktorá mu umožní robiť vedecky podložené úsudky, pričom vie použiť získané operačné vedomosti na úspešné riešenie problémov.</li></ul>
<b>Kompetencie oblasti informačných a komunikačných technológií</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,</li><li>➤ má osvojené základné zručnosti v oblasti IKT ako predpoklad ďalšieho rozvoja,</li><li>➤ používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou,</li><li>➤ dokáže vytvoriť jednoduché tabuľky a grafy a pracovať v jednoduchom grafickom prostredí,</li><li>➤ je schopný nahrávať a prehrávať zvuky a videá, dokáže využívať IKT pri vzdelávaní,</li></ul>
<b>Kompetencie k celoživotnému učeniu sa</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ uvedomuje si potrebu svojho autonómneho učenia sa ako prostriedku sebarealizácie a osobného rozvoja,</li><li>➤ dokáže reflektovať proces vlastného učenia sa a myslenia pri získavaní a spracovávaní nových poznatkov a informácií a uplatňuje rôzne stratégie učenia sa,</li><li>➤ dokáže kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj, tvorivo ich spracovať a prakticky využívať,</li><li>➤ kriticky hodnotí svoj pokrok, prijíma spätnú väzbu a uvedomuje si svoje ďalšie rozvojové možnosti.</li></ul>
<b>Kompetencia riešiť problémy</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ uplatňuje pri riešení problémov metódy založené na analyticko-kritickom a tvorivom myslení,</li><li>➤ je otvorený (pri riešení problémov) získavaniu a využívaniu rôznych, aj inovatívnych postupov, formuluje argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov,</li><li>➤ spoznáva pri jednotlivých riešeniach ich klady i zápory a uvedomuje si aj potrebu zvažovať úroveň ich rizika,</li><li>➤ dokáže konštruktívne a kooperatívne riešiť konflikty.</li></ul>
<b>Kompetencie občianske</b>

- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne historické tradície,
- uvedomuje si základné humanistické hodnoty, zmysel národného kultúrneho dedičstva, uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie,
- vyvážene chápe svoje osobné záujmy v spojení so záujmami širšej skupiny, resp. spoločnosti,
- uvedomuje si svoje práva v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam, prispieva k naplneniu práv iných,
- je otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- zainteresovane sleduje a posudzuje udalosti a vývoj verejného života a zaujíma k nim stanoviská, aktívne podporuje udržateľnosť kvality životného prostredia ,je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

#### **Kompetencie sociálne a personálne**

- dokáže na primeranej úrovni reflektovať vlastnú identitu a budovať si vlastnú samostatnosť,
- vie si svoje ciele a priority stanoviť v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami, záujmami a potrebami,
- efektívne spolupracuje v skupine - uvedomuje si svoju zodpovednosť v tíme, kde dokáže tvorivo prispievať k dosahovaniu spoločných cieľov,
- dokáže odhadnúť a korigovať dôsledky vlastného správania a konania a uplatňovať sociálne prospešné zmeny v medzi osobných vzťahoch.

#### **Kompetencie pracovné**

- dokáže si stanoviť ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotí svoje výsledky a aktívne pristupuje k uskutočneniu svojich cieľov,
- je flexibilný a schopný prijať a zvládať inovatívne zmeny,
- chápe princípy podnikania a zvažuje svoje predpoklady pri jeho budúcom plánovaní,
- dokáže získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach.

#### **Kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti**

- dokáže inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh, plánovať a riadiť nové projekty so zámerom dosiahnuť ciele, a to nielen v práci, ale aj v každodennom živote.

#### **Kompetencia vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry**

- dokáže sa vyjadrovať na vyššom stupni umeleckej gramotnosti prostredníctvom vyjadrovacích prostriedkov výtvarného a hudobného umenia,
- dokáže sa orientovať v umeleckých druhoch a štýloch a používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti,
- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne historické tradície,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situáciám, je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

#### **Profil absolventa**

- Absolvent našej školy by mal svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť zodpovedný za svoj život.
- Je optimálne pripravený na ďalšie štúdium v oblasti vedomostí a zručností, ako aj v oblasti postojov, hodnôt, učebných návykov a spôsobilosti.
- Používa informačné technológie, dokáže ich využívať na získavanie a spracovanie informácií, k nadväzovaniu kontaktov.

- Pozná svoje práva a dokáže ich obhajovať a adekvátnym spôsobom presadzovať. Je si vedomý svojich povinností. Vie komunikovať spôsobom zodpovedajúcim svojmu veku a vzdelaniu.
- Rozumie princípu udržateľného rozvoja. Zaujíma sa o otázky ochrany životného prostredia.
- Prebrané učivo dokáže nielen využiť pri ďalšom vzdelávaní, ale aj uplatniť v každodenných praktických činnostiach.
- Doceňuje význam odkazu predchádzajúcich generácií, uvedomuje si multikultúrne korene slovenskej a európskej kultúry, slovenského a európskeho hmotného bohatstva. Uvedomelo pracuje s dvojicou pojmov Slovak a Európan.
- Má záujem o ďalšie štúdium, samostatne vyhľadáva a dopĺňa informácie, dokáže ich hodnotiť a posudzovať ich užitočnosť.
- Rôznosť a konflikt chápe ako zdroj obohatenia a impulz ďalšieho vývoja.
- V miere odpovedajúcej svojim schopnostiam disponuje kľúčovými spôsobilosťami popísanými vyššie.

## 5. Pedagogické stratégie

### kompetencia k celoživotnému učeniu sa

- sprostredkujeme žiakom rôzne stratégie učenia sa, učíme ich učiť sa,
- zabezpečujeme neustálu spätnú väzbu,
- zadávame žiakom úlohy, pri ktorých musia vyhľadávať informácie z rôznych zdrojov /Internet, knižnica, netradičné priestory školy
- individuálnym a diferencovaným prístupom sa snažíme zabezpečiť úspech každého žiaka,
- motivujeme žiakov mimotriednymi formami vyučovania: besedy, exkurzie, divadlo...,
- preferujeme kladné hodnotenie, vedieme žiakov k sebahodnoteniu,
- podporujeme žiakov v účasti na súťažiach a olympiádach,

### sociálne komunikačné kompetencie

- využívame rôzne metódy práce s textom, vedieme žiakov k čítaniu s porozumením, prostredníctvom riadeného alebo komentovaného čítania dávame žiakom priestor na vyjadrenie hlavných myšlienok, reprodukciu, dokončenie textu.,
- skvalitnenie ústneho a písomného prejavu žiakov dosahujeme striedaním rôznych foriem práce ( práca vo dvojiciach, v skupine, samostatná práca, tímová práca, práca v pléne),
- pre upevnenie učiva využívame rôzne aktivačné metódy: hry, diskusiu, situačné metódy, prácu s pracovnými listami, prevzatými textami, cvičeniami,

- zadávame rôzne samostatné práce, referáty, projektové práce, pri ktorých žiaci vyhľadávajú a triedia informácie z rôznych zdrojov: internet, odborná literatúra, noviny, časopisy, atlasy, výukové programy, realizujeme ich prezentácie a hodnotenie,
- zapájame žiakov do aktivít v rámci Žiackeho parlamentu, do tvorby školského časopisu a rozhlasového vysielania,

**kompetencia uplatňovať základ matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky**

- uprednostňujeme úlohy na rozvoj logického myslenia a priestorového vnímania: modely, štatistiky, diagramy, grafy, tabuľky,
- zadávame žiakom úlohy na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- využívame pozorovanie, experiment, laboratórne práce a praktické cvičenia,

**kompetencia v oblasti informačných a komunikačných technológií**

- využívame edukačné programy pre jednotlivé vyučovacie predmety,
- vedieme žiakov k samostatnej práci s internetovým prehliadačom a využívame ústnu žiacku prezentáciu vyhľadovaných informácií spolužiakom,
- pri projektových prácach využívame samostatnú, ale aj tímovú prácu s jednoduchým textovým a grafickým editorom,
- pripravujeme žiakov na prezentáciu projektov dataprojektorom,

**kompetencia riešiť problémy**

- učíme žiakov nebáť sa problémov, podporujeme u žiakov vytrvalosť pri riešení problémov, vedieme ich k prekonávaniu prekážok,
- zaraďujeme heuristické metódy, pri ktorých dochádzajú sami žiaci k objavom, riešeniam a záverom, podporujeme rozmanitosť riešení zadaných úloh,
- využívame samostatnú i tímovú prácu pri riešení problémov,

**kompetencie občianske**

- rôznymi metódami a formami práce zapájame žiakov do projektov
- zapájame žiakov do rôznych aktivít v rámci projektu Škola podporujúca zdravie,
- umožňujeme žiakom vyjadrovať názory na dianie v škole prostredníctvom Žiackeho parlamentu, školského časopisu, triednických hodín,
- podporujeme a ohodnocujeme reprezentáciu triedy a školy,
- zapájame žiakov do rôznych charitatívnych aktivít,



### kompetencie sociálne a personálne

- využívame rôzne sociálne formy práce, pri ktorých majú žiaci možnosť diskutovať, oponovať, argumentovať, obhajovať svoje názory, prijímať kompromisy,
- na podporu sociálnych zručností využívame brainsorming, situčné metódy a hranie rolí,
- vytvárame priestor pre vzájomné hodnotenie a sebahodnotenie,
- v súťažiach, hlavne so športovým zameraním, vstúpujeme žiakom dodržiavanie princípov fair-play, vyzdvihujeme schopnosť víťaziť, ale aj prijať prehru a uznať kvality súpera,
- žiakom ponúkame prostredníctvom školského špeciálneho pedagóga, psychológa či výchovného poradcu aktivity na podporu sociálnych zručností,

### kompetencie pracovné a kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- predkladáme žiakom postupy práce či algoritmy k zvládnutiu samostatnej činnosti,
- využívame experimenty, pozorovanie, laboratórne práce, praktické cvičenia, projekty,
- predkladáme žiakom možnosti uplatnenia preberaného učiva v rôznych profesiách,
- trváme na dodržiavaní bezpečnostných pravidiel pri práci,
- umožňujeme žiakom zapojiť sa do pracovných aktivít: výroba darčiekov k rôznym príležitostiam, výzdoba triedy a školy, zber papiera, výroba pomôcok,
- ôsmakom a deviatikom umožňujeme besedy so zástupcami stredných škôl,

### kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- organizujeme návštevy divadla, koncertu, múzeí, výstav, filmového predstavenia,
- zapájame žiakov do súťaží s umeleckým zameraním a organizujeme pre žiakov spoločenské podujatia,

## 6. Hodnotenie žiakov

### *Všeobecné zásady hodnotenia klasifikácie*

Požiadavky zodpovedajúce jednotlivým prospechovým skupinám upravuje Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Cieľom hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako zvládol danú problematiku, ako vie zachádzať s tým čo sa naučil, v čom sa zlepšil, v čom robí chyby a ako by mal postupovať ďalej.

Hodnotenie by mali viesť k pozitívnemu vyjadreniu a malo by byť pre žiaka motivujúce. Je dôležité si uvedomiť, že hodnotenie žiaka by nemalo byť zamerané na porovnávanie s jeho

spolužiakmi, na rozdeľovanie žiakov na úspešných a neúspešných, ale malo by byť zamerané na konkrétny overovaný problém. Hodnotenie žiakov je bežnou činnosťou, ktorú učiteľ v škole vykonáva priebežne po celý školský rok vo vyučovaní, ale i mimo neho. Učiteľ musí pri hodnotení uplatňovať primeranú náročnosť a pedagogický takt.

### **Postup hodnotenia klasifikácie žiakov**

Na hodnotenie prospechu a správania má škola vypracované kritériá hodnotenia pre každý predmet na každom stupni vzdelávania, ktoré tvoria prílohu iŠkVP. Tieto kritériá sa každoročne prejednávajú a obnovujú na úvodných rokovaní PK a metodických združení pred zahájením školského roku a predkladajú sa riaditeľke školy na schválenie. Žiaci sú s nimi preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka v rámci úvodných triednických hodín a rodičia na rodičovských združeníach. V priebehu šk. roka sú kritéria k dispozícii k nahliadnutiu u riaditeľky školy a na web sídle školy.

Učiteľ nesmie používať hodnotenie ako donucovací a diskriminačný prostriedok.

1. Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje klasifikácia:

- Priebežná – čiastkové výsledky žiaka
- Súhrnná – na konci každého polroka

2. Žiak má právo:

- Vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom
- Dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia
- Na objektívne hodnotenie

3. Priebežné hodnotenie žiakov sa vykonáva:

- Známkou
- Bodovým alebo percentuálnym hodnotením
- Slovným hodnotením
- Sebahodnotením žiaka

4. Forma skúšky:

Ústna, písomná, praktická, projekt a pod. a jej podiel na celkovom hodnotení je v kompetencii vyučujúceho, ktorý konzultuje tieto záležitosti vo svojej predmetovej komisii

5. Žiak by mal byť v priebehu polroka vyskúšaný z jedného vyučovacieho predmetu:

- s hodinovou dotáciou 1 hodina týždenne = minimálne dvakrát /2x/, z toho aspoň raz ústne
- s hodinovou dotáciou vyššou ako 1 hodina týždenne = minimálne štyrikrát /4x/, z toho aspoň raz ústne

6. Učiteľ oznámi žiakovi výsledok hodnotenia a klasifikácie:

- Pri ústnom vyskúšaní = ihneď,

- Pri písomných prácach = najneskôr do 14 dní

7. Počet kontrolných a písomných prác stanovujú učebné osnovy a vyučujúci príslušného predmetu.

Hodnotenie a klasifikácia sú priebežnou činnosťou celého klasifikačného obdobia. Na jeho začiatku informujú vyučujúci všetkých žiakov o spôsoboch a kritériách hodnotenia. V priebehu hodnotenia uplatňujú vyučujúci primeranú náročnosť a pedagogický takt a prihliadajú k vekovým a zdravotným zvláštnostiam žiakov.

Učiteľ klasifikuje len učivo dané tematickým plánom. Pred preverovaním vedomostí musia mať žiaci dostatok času na precvičenie a upevnenie učiva. Účelom skúšania je hodnotiť úroveň toho, čo žiak vie, nie vyhľadávať nedostatky v jeho vedomostiach.

Okrem povinnej dokumentácie (v súlade s legislatívou a pokynmi riaditeľa školy) vedie vyučujúci aj vlastný záznam o klasifikácii žiakov tak, aby bol schopný podať informácie o frekvencii a štruktúre hodnotenia. Tieto vlastné záznamy uschováva po dobu 6 mesiacov po skončení klasifikačného obdobia.

Na konci klasifikačného obdobia sa do celkovej klasifikácie podľa charakteru predmetu v primeranej miere zahŕňa tiež záujem žiaka o predmet, úroveň jeho domácej prípravy, miera aktivity na vyučovacích hodinách a jeho schopnosť samostatného myslenia a práce, požadované výstupy z projektov a ďalších foriem samostatnej práce.

### ***Záverečné hodnotenie výsledkov vzdelávania žiakov v klasifikačnom období***

1. Prospech žiaka 5. až 9. ročníka sa hodnotí v jednotlivých vyučujúcich predmetoch klasifikáciou týmito stupňami:

1 – výborný

2 – chválitebný

3 – dobrý

4 – dostatočný

5 – nedostatočný

2. Zoznam predmetov, ktoré sa klasifikujú a ktoré sa neklasifikujú zverejní riaditeľka školy v deň začiatku príslušného šk. roka.

V šk. roku 2023/2024 sa v 5. – 9. ročníku nebude hodnotiť známku v predmetoch Etická výchova a Náboženská výchova. Miesto klasifikačného stupňa, alebo slovného hodnotenia sa uvedie slovo „absolvoval – neabsolvoval“.

3. V predmetoch, ktoré sa neklasifikujú sa v katalógovom liste žiaka a na vysvedčení žiaka uvedie „absolvoval/a“.

4. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v 1. polroku, alebo 2. polroku postupuje sa podľa osobitného predpisu.
5. Škola poskytuje výsledky hodnotenia a klasifikácie žiaka rodičovi, alebo zákonnému zástupcovi žiaka (osobe, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť)
6. Zákonných zástupcov žiaka informuje pravidelne o prospechu žiaka triedny učiteľ a učiteľia jednotlivých predmetov na triednych schôdzach. V prípade výrazného zhoršenia prospechu, alebo správania informuje zák. zástupcov žiaka preukázateľným spôsobom.
7. Vyučujúci je povinný priebežne informovať žiakov, ich rodičov a vedenie školy o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie správania, prospechu a celkového prospechu. Je povinný zapisovať tieto výsledky do pedagogickej dokumentácie – triedny výkaz, klasifikačný hárok, učiteľský zápisník, vysvedčenie a výpis z triedneho výkazu. Učiteľ vedie sústavnú evidenciu o každej klasifikácii žiaka tak, aby mohol vždy doložiť správnosť celkovej klasifikácie žiaka i spôsob získania známky (ústne, písomné skúšanie, projekt,..). V prípade svojej dlhodobej neprítomnosti v priebehu klasifikačného obdobia je učiteľ povinný sprístupniť svoj klasifikačný prehľad zástupcovi riaditeľa, ktorý ho poskytne zastupujúcemu učiteľovi.
8. Rodič má informácie o prospechu svojho dieťa v žiackej knižke. Učiteľ zaznamenáva do klasifikačného hároku dátum nepredloženia žiackej knižky žiakom a následne chýbajúce známky doplní. Žiak je povinný dať si dodatočne zapísať známku od vyučujúceho podľa čl. X. ods. 2 Školského poriadku.

### ***Hodnotenie správania žiakov:***

Správanie žiaka sa klasifikuje stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

Hodnotenie správania úzko súvisí s dodržiavaním šk. poriadku, ktorý je prílohou iŠkVP. Školský poriadok je prejednávaný a upresňovaný na prvej pedagogickej rade. Žiaci sú s ním preukázateľne oboznámení v rámci triednických hodín a rodičia na úvodných triednych rodičovských združeniach. V priebehu šk. roka je k nahliadnutiu vo všetkých kmeňových triedach a web sídle školy. Pravidlá pre hodnotenie správania sú rozpracované v Školskom poriadku, Smernici o riešení výchovných problémov žiakov.

Súčasťou hodnotenia správania žiakov je ich správanie v škole, pri školských akciách i pri reprezentácii školy. Hodnotenie správania je úlohou triedneho učiteľa v spolupráci s ostatnými vyučujúcimi a pracovníkmi školy. Návrhy na výchovné opatrenia prejednáva pedagogická rada.

Kritériá hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov sú súčasťou UO.

### **Hodnotenie žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami**

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zohľadňujeme možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon. V škole môžu byť integrovaní žiaci so zmyslovým, telesným, mentálnym postihnutím alebo s vývojovými poruchami učenia a správania, mimoriadne nadaní žiaci. Pri hodnotení a klasifikácii týchto žiakov učiteľ vychádza zo záverov CPPP a P. Na základe ich odporúčenia vypracúva triedny učiteľ spolu s ostatnými pedagógmi individuálny vzdelávací plán. Osobitosti pri hodnotení a klasifikácii týchto žiakov sú podrobne rozpracované v kritériách hodnotenia.

### **Overovanie vedomostí, hodnotenie a klasifikácia integrovaných žiakov so zdravotným znevýhodnením**

Učebné výsledky žiaka, ktorý vzhľadom na druh a stupeň svojho znevýhodnenia nemôže plniť učebné osnovy základnej školy v niektorých alebo všetkých predmetoch a postupuje podľa individuálneho vzdelávacieho programu, sa priebežne aj súhrnne na vysvedčení hodnotia podľa individuálnych kritérií. Na vysvedčení v doložke alebo v rámci súhrnného slovného hodnotenia triedny učiteľ uvedie, v ktorých predmetoch žiak postupoval podľa individuálneho učebného programu.

Podľa čl. 4 bod 16 metodického pokynu na hodnotenie žiaka ZŠ sa žiakovi so zdravotným znevýhodnením, ktorý sa vzdelával podľa individuálneho vzdelávacieho programu, v doložke vysvedčenia uvedie: „*Bol/a vzdelávaný/á podľa individuálneho vzdelávacieho programu*“. Ak sa v individuálnom vzdelávacom programe úpravy vzdelávania žiaka vzťahujú len k niektorým vyučovacím predmetom, v doložke sa uvedie: „*Bol/a vzdelávaný/á podľa individuálneho vzdelávacieho programu uplatňovaného v predmete/predmetoch.....*“

Forma overovania vedomostí musí zodpovedať podmienkam vzdelávania uvedeným v IVVP. Ak integrovaný žiak so zdravotným znevýhodnením preukazuje výrazné rozdiely vo výkonoch v ústnej a písomnej skúške, pri overovaní vedomostí sa uprednostňuje tá forma, ktorá je pre neho výhodnejšia.

Hodnotenie žiaka so zdravotným znevýhodnením v základnej škole sa uskutočňuje podľa **Zásad hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneným v základnej škole**, ktoré sú uvedené v **prílohe č. 2 metodického pokynu** na hodnotenie žiakov ZŠ.

Východiskom hodnotenia učebných výsledkov integrovaného žiaka je kombinácia:

- Zásad hodnotenia z prílohy metodického pokynu
- Zásad hodnotenia z príslušného vzdelávacieho programu
- Individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu

Rešpektovať treba najmä odporúčania zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, ak navrhlo špecifiká hodnotenia žiaka so ŠVVP

## **Všeobecné zásady hodnotenia pre žiakov s vývinovými poruchami učenia (VPU):**

- Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka s VPU učiteľ rešpektuje jeho psychický i zdravotný stav, ako aj druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v príslušnom predmete
- Učiteľ posudzuje učebné výsledky žiaka objektívne a primerane náročne, pričom prihliada aj na jeho vynaložené úsilie, svedomitosť, individuálne schopnosti, záujmy a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania po ukončení povinnej školskej dochádzky.
- Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka kladie dôraz na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho pracovnej a sociálnej integrácie.
- Pri hodnotení a klasifikácii žiaka je nevyhnutné postupovať podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga.
- O spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie triedny alebo vyučujúci učiteľ informuje zákonného zástupcu žiaka s VPU po konzultácii so špeciálnym pedagógom.
- Pri hodnotení žiaka s VPU učiteľ taktne posudzuje úroveň jeho vedomostí nielen v porovnaní s rovesníkmi, ale najmä v porovnaní s uplynulým obdobím vzhľadom na predchádzajúce výkony samotného žiaka.

### **Zásady a postup pri overovaní vedomostí žiaka, ich hodnotení a klasifikácii**

- Učiteľ umožňuje žiakovi s dysgrafiou a dysortografiou prejavovať svoje vedomosti najmä ústnou formou. Pri prípadnom písomnom prejave sa zameria na hodnotenie obsahovej stránky.
- Žiakovi s dyslexiou sprístupní učiteľ zadanie úlohy v zvukovej podobe v tých predmetoch a úlohách, kde sa od žiaka vyžaduje presné porozumenie písanému zadaniu (napr. slovné úlohy z matematiky, fyziky a pod.)
- Žiak s dyslexiou, dysgrafiou, dysortografiou môže písať diktát, alebo byť skúšaný písomnou formou z rôznych gramatických javov len za podmienky, že bol vopred pripravený špeciálnymi metodickými postupmi. Diktát hodnotí učiteľ slovne, spravidla vyčíslením počtu chýb a pri hodnotení spolupracuje so žiakom.
- Pri súhrnnom vyjadrení hodnotenia žiaka s dyslexiou, dysgrafiou a dysortografiou známku v predmete slovenský jazyk a cudzí jazyk sa berú do úvahy výsledky, ktoré žiak dosahuje s pomocou kompenzačných pomôcok rovnocenne s výsledkami ostatných žiakov.
- Žiakovi s dyskalkúliou učiteľ umožní používanie kompenzačných pomôcok podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga. Výsledky, ktoré žiak dosahuje týmto spôsobom, sa posudzujú rovnocenne s výsledkami ostatných žiakov.
- Žiakovi s VPU sa pri overovaní vedomostí formou samostatnej práce s textom, vypracovávaní testov, a pod. vo všetkých vyučovacích predmetoch poskytuje dlhší čas ako ostatným žiakom.

- Ak druh a stupeň VPU nedovoľuje žiakovi zvládnuť cudzí jazyk, môže riaditeľ školy rozhodnúť o oslobodení žiaka od štúdia cudzieho jazyka. K rozhodnutiu pristúpi na základe odporúčania špeciálneho pedagóga a vyjadrenia zákonného zástupcu žiaka
- V základnej škole sa odporúča žiakov s VPU v predmetoch, v ktorých je preukazovanie dosahovaných výsledkov výrazne ovplyvňované VPU, hodnotiť slovne a to na základe odporúčania špeciálneho pedagóga a prerokovania so zákonným zástupcom.
- Pri hodnotení a klasifikácii sa u žiaka s VPU hodnotia jeho čiastkové výsledky podľa individuálneho vzdelávacieho plánu. Pri súhrnnom hodnotení sa o. i. zohľadní i jeho prístup k školskej práci v príslušnom predmete ako aj domáca príprava na vyučovanie.

### **Hodnotenie mimoriadne nadaných žiakov**

V prípade mimoriadne nadaných žiakov v systéme hodnotenia vychádzame z Deklarácie práv nadaných detí v systéme vzdelávania NAGC ( National Association for Gifted Children )

- Nadané dieťa má právo učiť sa veciam, pojmom, koncepciám, ktoré ešte neovláda, má právo učiť sa rýchlejšie ako jeho rovesníci.
- Nadané dieťa má právo myslieť alternatívne, vytvárať odlišné produkty a využívať intuíciu a inováciu pri ich tvorbe.
- Nadané dieťa má právo ponúknuť alternatívne riešenia, na ocenenie komplexnosti a dôkladnosti svojho myslenia.
- Nadané dieťa má právo na vysoké výkony v niektorých oblastiach učebného plánu, kým v iných nie, podľa jeho osobitých daností.

### **Hodnotenie zahraničných žiakov ( cudzincov )**

Ak cudzinec nastúpi do školy počas klasifikačného obdobia, v dvoch klasifikačných obdobiach bude hodnotený absolvoval aktívne/absolvoval a v ďalšom období bude hodnotený s prihliadaním na stupeň osvojenia vyučovacieho jazyka.

## **7. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami**

Približne 5 % žiakov našej školy sú žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Najpočetnejšiu skupinu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v našej škole tvoria žiaci s vývinovými poruchami učenia: dyslexiou, dysgrafiou, dysortografiou, dyskalkúliou, s poruchou koncentrácie, s ADHD, s ADD, s nižším nadaním, s pomalým tempom, menej žiaci s poruchami správania a zdravotným postihnutím. Program školy umožňuje rozvoj každého z nich. Škola môže vzdelávať len žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí nepotrebujú

špeciálne priestorové úpravy alebo bezbariérový prístup, úpravu hygienických zariadení. Spolupracujeme s CPPPaP na ul. E.F.Scherera a CPPPaP Banka. Odbornú pomoc na pôde školy žiakom, pedagógom a rodičom poskytujú aj školský špeciálny pedagóg, a školský psychológ. Súčasťou vzdelávacích programov pre týchto žiakov je individuálna alebo skupinová výučba špecifických predmetov v zmysle Usmernenia k výchove a vzdelávaniu žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, ktorú zanezpečuje školský špeciálny pedagóg. Výchovno – vzdelávací program vypracúva učiteľ v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom a zariadením špeciálno – pedagogického poradenstva vždy so súhlasom rodiča.

Nároky kladené na žiaka musia byť v súlade s jeho možnosťami a nemalo by prichádzať k ich bezdôvodnému znižovaniu. Pri výchove a vzdelávaní žiakov ŠVVP rešpektujeme obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa, zadávame také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania nehodnotíme negatívne tie výkony dieťaťa, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.

Žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je žiak s mentálnym, telesným, sluchovým alebo zrakovým postihnutím, žiak zdravotne oslabený a chorý, žiak s narušenou komunikačnou schopnosťou, žiak s autizmom, žiak s vývinovými poruchami učenia a správania a pod.

Žiakov s príznakmi špeciálnych vzdelávacích potrieb na základe zákona a na žiadosť rodičov posielame na vyšetrenie do pedagogicko-psychologickej poradne, prípadne na odborné lekárske vyšetrenie.

Pri práci so žiakmi so špeciálno-vzdelávacími potrebami je potrebná spolupráca školy, žiaka, jeho rodiča a poradenského zariadenia. V rámci školy ide predovšetkým o spoluprácu triedneho učiteľa, ostatných vyučujúcich žiaka, školského špeciálneho pedagóga a vedenia školy. Títo menovaní spolu s pracovníkmi školských poradenských zariadení spolupracujú pri riešení problémov týkajúcich sa vzdelávania týchto detí. Veľký význam pre úspešné vzdelávanie má spolupráca a komunikácia medzi školou a rodinou žiaka. Za nutné taktiež považujeme skvalitňovanie odbornosti pedagogických pracovníkov.

U žiakov s telesným postihnutím zohľadňujeme materiálne a technické potreby. Pri riešení problémov žiakov s poruchami správania spolupracujeme s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny. Nutnou súčasťou starostlivosti o žiakov s poruchami správania je spolupráca s rodinou a odborný a empatický prístup vyučujúcich.

### **Zásady práce pre žiakov s ŠVVP:**

- Vytvárať atmosféru dôvery a porozumenia v triede
- Prístupovať k nim pokojne. Učiteľ dá pocítiť žiakovi, že horšie známky neznižujú jeho ľudskú hodnotu.
- Vytvárať v triede vhodné podmienky na prácu žiaka – miesto na sedenie, individuálne úlohy



- Koncentrácia ku koncu hodiny klesá, je dobré dávať úlohy na začiatku hodiny
- Umožniť im opravu známky z písomky ústnym skúšaním
- Písomné práce vopred oznámiť, poskytnúť dostatok času na ich vypracovanie

#### Podmienky pre začlenených žiakov a žiakov s VPU:



#### Špecifiká vzdelávania žiakov so všeobecným intelektovým nadaním

Za **intelektovo nadané dieťa** sa všeobecne považuje dieťa s vysokou úrovňou rozumových schopností. Nadané dieťa možno identifikovať a diagnostikovať ako dieťa s vysokým intelektovým potenciálom, pričom musí prekračovať hranicu IQ 130 meranú štandardnými psychologickými testami.

Cieľom výchovy a vzdelávania týchto žiakov je dosiahnuť optimálny rozvoj ich nadania, pričom okrem rozvoja výkonových charakteristík nadania je potrebné venovať rovnakú pozornosť aj ich osobnostnému rozvoju. Žiaci s nadaním sú vzdelávaní v bežných triedach, postupujú podľa individuálneho vzdelávacieho programu (IVVP), ktorý spracuje triedny učiteľ v spolupráci so školským psychológom a CPPP a P. Pri tvorbe IVVP sa vychádza zo vzdelávacích programov pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, zverejnených na webovom sídle Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie.

### **Charakteristické prejavy a znaky intelektovo nadaných žiakov**

Nadané deti prejavujú relatívne skoro ( už v predškolskom veku) svoje špecifické schopnosti oproti rovesníkom:

- v predčasnosti – vývinovom náskoku (akcelerovaný vývin) v jednej alebo viacerých kognitívnych oblastiach,
- v ľahkosti učenia,
- v trvaní alebo vlastnom tempe a postupe práce,
- v mimoriadnej vnútornej motivácii,
- vo výsledku danej činnosti,
- v kvalite s akou zdolávajú činnosť v oblasti svojho nadania.

Nadané deti sa vyznačujú tým, že od útleho veku všetko vedia a naučia sa skôr, lepšie, ľahšie, rýchlejšie a trvácnejšie. Okrem toho majú výrazný vývinový náskok vo viacerých oblastiach v porovnaní so svojimi rovesníkmi, majú iné pracovné tempo, vlastné postupy práce, majú mimoriadnu vnútornú motiváciu a iné výsledky činností. K tomu sa pridáva aj iná šírka a hĺbka záujmov nadaných detí.

Do vývinu počas života nadaného jedinca zasahuje množstvo ďalších interných aj externých faktorov, ktoré sa podieľajú na rozvíjaní nadania. Jedná sa napr. o osobnostné vlastnosti, motiváciu, záujmy, snahu a ochotu zdolávať prekážky, prístup a vplyv okolia – jeho podpora, akceptácia a pochopenie, množstvo podnetov, materiálne podmienky, prostredie v ktorom žijú, šance a šťastné okolnosti, pôsobenie školy- prostredie školy, dobrý učiteľ atď.

### **Prejavy mimoriadne nadaných žiakov v intelektovej resp. výkonovej oblasti**

- znalosťami a vedomosťami presahujú stanovené požiadavky,
- majú svojský prístup k pravidlám školskej práce,
- majú tendenciu vytvárať si vlastné pravidlá,

- majú svoje vlastné pracovné tempo, vlastné pracovné postupy a riešenia úloh,
- majú malú snahu a ochotu spolupracovať v kolektíve,
- majú záľubu v riešení problémových úloh,
- majú vysokú motiváciu k rozširovaniu základného učiva do šírky aj do hĺbky,
- majú potrebu prejavenia a uplatnenia znalostí, vedomostí a zručností v škole,
- potrebujú kvalitnú spätnú väzbu, pochvalu, povzbudenie pri podávaní výkonov

### Špecifiká osobnostného vývinu nadaných žiakov

Popri pozitívnych charakteristických vlastnostiach a schopnostiach na vysokej úrovni u nadaných jedincov sú porovnateľné často aj svojim spôsobom negatívne špecifičnosti, ktoré sprevádzajú jednotlivé vývinové obdobia nadaných. Tieto prejavy môžu byť nasledovné:

- zvýšená úzkostlivosť
- zvýšená neprispôsobivosť,
- zvýšená neakceptácia autorít, znížená adaptabilita v prostredí,
- znížená úroveň sociálnych zručností a kontaktov – sociabilita
- zvýšená snaha o dokonalosť, sklony k perfekcionizmu
- zvýšená emocionálna precitlivosť, zvýšený individualizmus.

## 8. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov školy

Je obsiahnutý v ročnom pláne kontrolnej činnosti riaditeľa a jeho zástupcov. Na kontrolu a hodnotenie učiteľov využíva vedenie školy najmä:

- ✚ hospitačnú činnosť,
- ✚ pohospitačné pohovory,
- ✚ riaditeľské previerky,
- ✚ výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje,
- ✚ prípravu a výsledky žiakov v súťažiach,
- ✚ využívanie a tvorbu vlastných pomôcok a zavádzanie inovačných metód do vyučovania,
- ✚ podiel na mimoškolskej činnosti,
- ✚ práca triedneho učiteľa,
- ✚ vykonávanie rôznych špecifických funkcií,
- ✚ čiastočne hodnotenie učiteľov žiakmi a rodičmi,
- ✚ vypracovanie projektov a účasť na ich realizácii.

Dôraz sa kladie na celkový prístup k žiakom, k plneniu čiastkových cieľov a úloh a plnenie hlavných cieľov a úloh Plánu práce školy.

Kritériá hodnotenia pedagogických zamestnancov:

- ✚ pracovný výkon, množstvo práce,
- ✚ úroveň, kvalita pracovného výkonu (pracovné nasadenie, efektívnosť vyučovacích postupov),
- ✚ pracovné správanie (ochota prijímať úlohy, úsilie pri ich plnení, dodržiavanie stanovených pravidiel, ochota sebavzdelávania),
- ✚ sociálne správanie (spolupráca, vzťahy),
- ✚ zručnosti, znalosti (znalosť jazykov, práca s PC, iné).

Hodnotenie zamestnancov vykonáva vedenie školy priebežne, celkové štvrťročne podľa priebežných a polročných dosiahnutých výsledkov. Každoročné hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov podľa §5 ods. 2 písm.e) zákona č.596/2003 Z.z o štátnej správe školstva a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa §52 zákona č. 138/2019 Z.z o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vykonáva príslušný vedúci zamestnanec ku koncu školského roku. Vedúci pedagogický zamestnanec sa zameriava aj na hodnotenie plnenia individuálnych úloh a cieľov zamestnanca a jeho profesionálneho rozvoja.

## 9. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia školy je poskytovať žiakom a rodičom a verejnosti informácie o tom, ako žiaci zvládajú požiadavky iŠkVP, na akej úrovni a súvislosti a okolnosti, ktoré ovplyvnili výsledný stav. Kritériami pre nás sú kvalitné výsledky žiakov, spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov a zriaďovateľa školy.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- ✚ ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepcionom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe a ich reálnosť a stupeň dôležitosti,
- ✚ posúdenie toho, ako škola spĺňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe,
- ✚ oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

Pravidelne monitorujeme:

- ✚ zabezpečenie vzdelávania a jeho podmienky,
- ✚ školské prostredie – klímu,
- ✚ úroveň výsledkov práce školy,
- ✚ vyučovací proces,
- ✚ podporu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,

- + kvalitu učenia sa žiakov.

Sebahodnotením (evalvácia, autoevalvácia) sa sleduje zvyšovanie kvality školy na základe posudzovania edukačných potrieb, programov, učebníc, testov.

Samohodnotenie sa uskutočňuje na úrovni - učiteľov, žiakov, vedenia školy.

Hodnotenie učiteľov vykonáva vedenie školy, žiaci, rodičia.

Hodnotenie školy sa uskutočňuje z pohľadu učiteľov, ostatných zamestnancov školy, žiakov, rodičov, zriaďovateľa.

Hodnotenie vedenia školy sa realizuje učiteľmi, odborníkmi, zriaďovateľom.

Metódy hodnotenia a sebahodnotenia školy:

dotazníky, rozhovory, pozorovania, SWOT analýza, Brainstorming, Benchmarking.

Výstupy hodnotenia :

- + Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy, ktorá je zverejnená na internetovej stránke školy,
- + čiastkové správy a správa zo sebahodnotenia školy podľa Národného projektu ŠŠI : „Externé testovanie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“
- + hodnotenie plnenia Plánu práce školy,
- + hodnotenia činnosti metodických orgánov,
- + hodnotenie jednotlivých činností školy (výchovné poradenstvo, primárna prevencia....).

Externé formy hodnotenia vykonáva Štátna školská inšpekcia pri zisťovaní riešení čiastkových problémov, komplexných činností a NÚCEM pri monitorovaní (testovaní) vedomostí žiakov.

## 10. Profesionálny rozvoj a rast zamestnancov

Podľa zákona 138/2019 § 40 sa všetci pedagogickí zamestnanci priebežne zapájajú do celoživotného vzdelávania súvisiaceho s požiadavkami a potrebami školy. Škola má vypracovaný plán profesionálneho rastu zamestnancov, súčasťou ktorého je **ročný plán vzdelávania**. Uvedené plány po prerokovaní v pedagogickej rade a zástupcami zamestnancov predkladáme zriaďovateľovi na prerokovanie a schválenie.

Profesionálny rozvoj ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesionálne kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Naša škola zamestnáva kvalifikovaných pedagogických zamestnancov, ktorí absolvujú podľa individuálneho zaradenia adekvátne formy vzdelávania. Požiadavky jednotlivých učiteľov na vzdelávanie vyplývajú z ich zaradenia do jednotlivých kariérových stupňov. Potreba individuálneho a tým pádom aj kolektívneho odborného rastu je dominantná úloha školy, pričom

je deklarovaná snaha rešpektovať individuálne potreby a možnosti konkrétneho zamestnanca a tiež potreby školy ako zariadenia, ktoré má svoj rozpočet a potreby organizačného zabezpečenia. Škola poskytuje priestor iniciatíve učiteľa, umožňuje mu prezentovať inovačné postupy svojej práce a iné tvorivé aktivity, súvisiace s výkonom pedagogickej praxe.

Vedenie školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe – adaptačné vzdelávanie
- Prípravu PZ na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT
- Motivovať PZ pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijných spôsobilostí
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností PZ, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu
- Sprostredkovanie najnovších poznatkov z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému
- Príprava PZ na získanie prvej a druhej atestácie

## 11. Etický kódex učiteľa

### Preambula

Etický kódex pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej len „etický kódex“) sa vzťahuje na pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca školy, školského zariadenia, alebo pracoviska praktického vyučovania (ďalej len „škola“), zaradeného

– do kategórie pedagogického zamestnanca učiteľ, vychovávateľ, majster odbornej výchovy, korepetítor, školský tréner, pedagogický asistent, zahraničný lektor, školský špeciálny pedagóg (ďalej len „pedagogický zamestnanec“),

– do kategórie odborného zamestnanca psychológ a školský psychológ, špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg, kariérový poradca, logopéd a školský logopéd, liečebný pedagóg alebo sociálny pedagóg (ďalej len „odborný zamestnanec“).

Etický kódex sa primerane vzťahuje aj na

– učiteľa profesijného rozvoja organizácie zriadenej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na plnenie úloh v oblasti profesijného rozvoja, organizácie zriadenej iným ústredným orgánom štátnej správy na plnenie úloh v oblasti profesijného rozvoja, Katolíckeho pedagogického a katechetického centra zriadeného Konferenciou biskupov Slovenska a

– pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, zariadenia sociálnych služieb alebo rehabilitačného strediska pre zrakovo postihnutých zriadeného Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Výkon pracovnej činnosti podľa § 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „pracovná činnosť“) má nespochybniteľný etický rozmer v podobe ochrany najvyšších ľudských hodnôt, dôstojnosti človeka a slobody na ceste za vzdelaním v duchu demokratických a kultúrnych princípov zakotvených v Ústave Slovenskej republiky a právnom poriadku Slovenskej republiky.

Každý pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec má byť morálnou a odbornou autoritou, ale aj pomocníkom a sprievodcom detí a žiakov (ďalej len „žiak“) pri ich výchove a vzdelávaní a optimalizácii osobnostného vývinu. Morálne kvality pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca a schopnosť riešiť etické problémy predstavujú jeden z kľúčových atribútov úspešného výkonu pracovnej činnosti. Zmyslom etického kódexu je podporovať pozitívnu pracovnú motiváciu pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca vychovávať a vzdelávať žiakov ako osobnosti, ktoré si nielen nájdu uplatnenie na trhu práce, ale budú aj morálne vyspelými bytosťami s etickými normami a hodnotami, s ktorými sú vnútorne stotožnení.

## I. Poslanie a morálka pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca

1. Poslaním pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca je vychovávať, vzdelávať, podieľať sa na formovaní osobnostných kvalít žiakov, učiť ich dôvere a úcte k človeku, schopnosti vážiť si slobodu, prijímať zodpovednosť a byť spravodlivým. Svojím konaním, správaním a odbornou činnosťou prispieva ku kultúre medziľudských vzťahov, k podpore morálnych spoločenských hodnôt a tradícií.

2. Morálnou povinnosťou pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca je v súlade s rešpektovaním názorovej plurality, demokracie a spoločenskej prospešnosti kriticky hodnotiť a eliminovať akékoľvek diskriminačné praktiky.

3. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec si je vedomý svojej spoločenskej zodpovednosti a dôležitosti výkonu pracovnej činnosti. Uvedomuje si, že procesy výchovy a vzdelávania sa prejavujú vo vzdelanostnej a morálnej úrovni žiakov a výrazne ovplyvňujú aj budúcnosť celej spoločnosti.

4. Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec sa správa v súlade s právnymi predpismi a ďalšími predpismi súvisiacimi s výkonom jeho pracovnej činnosti. Aktívne sa podieľa na kultivovaní a skvalitňovaní verejného života.

## II. Vzťah pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca k sebe samému a k výkonu pracovnej činnosti

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec:

- na základe sebazpoznania, etického zmýšľania a konania rozvíja svoju osobnú identitu a morálnu integritu, čo je predpokladom jeho plnohodnotnej profesijnej realizácie a tým sa stáva vzorom pre žiakov a spoločnosť,
- disponuje pri výkone pracovnej činnosti slobodou voľby, ale zároveň aj zodpovednosťou v zmysle etického pôsobenia,
- spája svoju profesionalitu so stotožnením sa s vykonávanou pracovnou činnosťou a prejavovaním úsilia byť morálnou a odbornou autoritou,
- z hľadiska celoživotného vzdelávania kultivuje svoju osobnosť a vie správnym spôsobom odovzdávať vedomosti a zručnosti vo výchovno-vzdelávacom procese,
- usiluje sa o kolegiálnu spoluprácu v pracovnom prostredí a podieľa sa na utváraní spolupracujúceho spoločenstva,
- je pri výkone pracovnej činnosti nositeľom ľudskosti, empatie, kompetentnosti a v hodnotiacom prístupe je objektívny a spravodlivý; v sociálnych a profesijných vzťahoch je otvorený a úprimný; pri osobných stretnutiach dodržiava princípy etickej komunikácie.

## III. Vzťah pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca k žiakom, zákonným zástupcom a k zástupcom zariadenia

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec:

- rešpektuje rovnako všetkých žiakov, ich zákonných zástupcov a zástupcov zariadenia, bez ohľadu na ich pohlavie, náboženské vyznanie alebo vieru, rasu, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálnu orientáciu, manželský stav a rodinný stav, farbu pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo bez ohľadu na to, či ide o oznamovateľa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti,
- dbá o dobro žiakov, kladie dôraz na starostlivosť o ich duševné zdravie a fyzické zdravie, sociálne spôsobilosti a morálne schopnosti,
- rešpektuje osobitosť každého žiaka a prihliada na jeho špecifické výchovno-vzdelávacie potreby,
- vykonáva pracovnú činnosť kompetentne, zodpovedne, zdvorilo, trpezlivo, primerane veku žiakov a v súlade s právnymi predpismi a vnútornými predpismi súvisiacimi s výkonom jeho



pracovnej činnosti; spoluvytvára na pracovisku pokojné prostredie a tvorivú atmosféru, v ktorej sa žiaci budú cítiť bezpečne a budú sa radi vzdelávať,

- pomáha žiakom zaujať etické postoje, vedie ich ku kritickému mysleniu, ktoré vychádza z rešpektovania ľudskej dôstojnosti, formuje ich svedomie a vedie ich k správne a zodpovednému prežívaniu slobody a zodpovednosti za svoje skutky,

- pri výkone pracovnej činnosti aktívne chráni žiakov pred všetkými formami sociálno-patologických javov, ktoré narúšajú sebaúctu žiaka a integritu jeho osobnosti,

- spolupracuje so zákonnými zástupcami, zástupcami zariadenia a pravdivo ich informuje o dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiakov a ich vývine alebo o výsledkoch pri poskytovaní odbornej starostlivosti; usiluje sa vzbudiť ich záujem o prácu a smerovanie školy v snahe zabezpečiť čo najlepšie podmienky pre každého žiaka,

- citlivo vníma kultúrno-výchovné pozadie rodinného prostredia každého žiaka, hodnotovú orientáciu a vzdelanie zákonných zástupcov, zástupcov zariadenia, životný štýl rodiny tak, aby komunikácia medzi rodinou a školou viedla k vytváraniu pozitívnych postojov žiaka k sebe samému, vzdelaniu, práci a k životu,

- sa vyhýba manipulovaniu žiakov v mene svojho vlastného presvedčenia a podporuje ich vo vytváraní vlastného názoru,

- tému alebo otázku, ktorá je vo vede a v spoločnosti vnímaná ako kontroverzná, prezentuje na vyučovaní ako kontroverznú, vyhýba sa nevyváženému prístupu k téme a zamlčovaniu niektorých stanovísk, spochybňovaniu overených faktov a poznatkov vedy alebo prezentácii neoverených alebo nepravdivých informácií, ale aj preferencii niektorého názoru, ktorá nepodporuje prezentáciu slobodného myslenia nositeľov protinázoru, rozvíja schopnosť žiakov analyzovať spoločenskú situáciu z ich vlastnej pozície.

IV. Vzťah pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca k sebe samému, ku kolegom, k žiakom, ku škole a k verejnosti

Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec:

- akceptuje potrebu tímovej práce vo výchove a vzdelávaní ako prirodzený rámec svojho profesionálneho pôsobenia,

- pri naplňaní svojich cieľov dbá na stratégie a zámery školy,

- o vzniknutých problémoch otvorene komunikuje, aktívne hľadá riešenia a neprenáša zodpovednosť za svoje zlyhanie na ostatných kolegov alebo na zamestnávateľa,

- rešpektuje psychickú autonómiu a fyzickú autonómiu a jedinečnosť svojich kolegov pri výkone pracovnej činnosti,

- aplikuje svoje kompetencie v rámci základných etických princípov, pravidiel v oblasti vzťahov s rodinami žiakov, vedúcimi pedagogickými zamestnancami alebo s vedúcimi odbornými zamestnancami, kontrolnými orgánmi a s perspektívnymi zamestnávateľmi absolventov školy,
- zaujíma sa o dianie v škole a aktívne sa podieľa na činnostiach v rámci realizácie výchovy a vzdelávania a chodu školy,
- dokáže svoje pracovné postupy objasniť, zdôvodniť a nieť za ne zodpovednosť,
- chráni česť, dôstojnosť a súkromie seba samého, kolegov, žiakov, zákonných zástupcov a zástupcov zariadení; obozretne nakladá s dôvernými informáciami; nepoužije ich neoprávnene, v neprospech alebo na znevýhodnenie človeka či organizácie, ktorej sa priamo alebo nepriamo týkajú,
- svoje postavenie nevyužíva na manipuláciu a na osobný prospech,
- odmieta všetky formy diskriminácie alebo správania, ktoré by spôsobilo ujmu druhým,
- si je vedomý toho, že neetické správanie je neprijateľné nielen u neho samého, ale aj u jeho kolegov; také konanie neignoruje, netoleruje a zákonnými prostriedkami podniká aktívne kroky k jeho náprave,
- vníma proces začleňovania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do bežného života ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, pri tom spolupracuje a komunikuje s príslušnými organizáciami,
- aktívne, profesionálne a empaticky vstupuje do procesov tvorby klímy v škole tak, aby sa etablovala ako otvorený a bezpečný priestor vrátane komunikácie s mimoškolskými organizáciami, ako aj s verejnosťou,
- vyjadruje a prejavuje svoje občianske postoje a názory na verejnosti so zreteľom na morálny obsah a zásady etického správania stanovené týmto etickým kódexom, vrátane ich publikovania na sociálnych sieťach a internetových fórach.

**a) Spôsob kontroly a dodržiavania etického kódexu učiteľa**

- Podnety je možné doručiť písomne alebo elektronickou formou Slovenskej komore učiteľov.
- V jednotlivých prípadoch rozhoduje správna rada.
- Správna rada je zároveň etickou komisiou na obhajobu záujmov a potrieb učiteľskej profesie a stavovských práv.
- V rámci pôsobnosti jednotlivých krajov postúpi podnety manažment jednotlivých krajov správnej rade.
- Regionálny manažment a výkonný riaditeľ rozhoduje o prijatí a vylúčení člena v rámci kraja, v ktorom vykonáva svoju činnosť, tiež rozhoduje o udelení a zrušení členstva na základe odporúčenia správnej rady.

**h) Zásady etického kódexu učiteľa Základnej školy, Brezová 19, Piešťany**

- Učiteľ neznevažuje, nezosmiešňuje a nezastrašuje.
- Učiteľ dodržiava rovnosť práv a povinností učiteľa a žiaka.
- Učiteľ upevňuje vzťah dôvery, porozumenia a slobody.
- Učiteľ dodržiava pravidlá pre hodnotenie a klasifikáciu
- Učiteľ hodnotí otvorene, spravodlivo a bez predsudkov.
- Učiteľ vyžaduje disciplínu, zodpovednosť a samostatnosť.
- Učiteľ nezasahuje do kompetencií a rozhodnutí svojich kolegov.
- Učiteľ nekritizuje a neznevažuje prácu kolegov v ich neprítomnosti.
- Učiteľ dodržiava diskretnosť v interných záležitostiach školy.
- Učiteľ sa správa a vystupuje tak, aby bol pre svojich žiakov vzorom.
- Učiteľ nevyjadruje pred žiakmi svoje politické názory.

## 12. Práca výchovného poradcu

- ✚ Výchovný poradca plní úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania, profesijnej orientácie detí a v oblasti prevencie problémového a delikventného vývinu detí.
- ✚ Konzultácie poskytuje nielen žiakom, ale aj ich zákonným zástupcom a učiteľom.
- ✚ V náplni jeho práce je aj sprostredkovávanie prepojenia školy s odbornými zariadeniami, ktoré sa zaoberajú starostlivosťou o deti.

Náplň práce výchovného poradcu zahŕňa veľmi široké spektrum jeho povinností a úloh.

Obsahom jeho práce v škole je predovšetkým partnerská komunikácia a spolupráca:

- s vedením školy
- s pedagógmi
- s triednymi učiteľmi

- so žiakmi (práca s nadanými, talentovanými, integrovanými, šikanovanými alebo problémovými deťmi, pomáha riešiť problémy s dochádzkou, krádežami, konfliktami, agresivitou, alkoholom, drogami, poruchami učenia a správania
- s rodičmi
- s centrami pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie
- s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny - so sociálnou kuratelou (v súvislosti so sociálno-patologickými javmi)
- s políciou (pri problémovom správaní, ale aj preventívne pri organizovaní prednášok, besied)
- so strednými školami (poskytovanie informácií, nábor, prezentácia)

Vykonáva príslušnú administratívnu agendu

- + Realizuje kariérne poradenstvo (organizuje besedy najmä pre žiakov končiacich školu, pomáha ich usmerniť v profesijnej orientácii, sprostredkováva im potrebné množstvo informácií, organizuje pre nich exkurzie do škôl)
- + Vede evidenciu žiakov končiacich školskú dochádzku v ZŠ a spracováva podklady a prehľady o profesijnej orientácii žiakov
- + Zodpovedá za predloženie prihlášok riaditeľke školy v súlade so záväznými a vyhláškou danými termínmi a prihlášky včas odosiela na stredné školy
- + V prípade neprijatia žiaka na strednú školu pomáha pri reorientácii žiaka a zabezpečuje odoslanie novej prihlášky na školu, kde je možnosť prijatia
- + Kompletizuje prehľady o umiestnení žiakov
- + Na evidenciu a spracovanie informácií využíva výpočtovú techniku a programy Proforient

### 13. Prierezové témy

Prierezové témy sú neoddeliteľnou súčasťou základného vzdelávania, lebo formulujú vo vzdelávacom programe okruhy aktuálnych problémov súčasného života. Pomáhajú rozvíjať osobnosť žiaka v oblasti hodnôt a postojov. Tematické okruhy prierezových tém umožňujú prepojenie so vzdelávacími obsahmi odborov, čím prispievajú ku komplexnosti vzdelávania a dávajú možnosť utvárať si integrovaný pohľad na danú problematiku. Všetky prierezové témy sme v rámci iškolského vzdelávacieho programu nevyčlenili ako samostatné predmety. Niektoré prebiehajú vo forme kurzov, iné sú zaradené podľa tematických celkov do učebných osnov iných predmetov. Konkrétne témy upresňujú UO jednotlivých predmetov a poznáme v tematických VV plánoch. Prierezové témy sú realizované formou integrácie. Všetky tematické okruhy sú bežnou súčasťou výuky v jednotlivých predmetoch.

#### Rozpracované prierezové témy podľa iškVP

Osobnostný a sociálny rozvoj
Výchova k manželstvu a rodičovstvu
Environmentálna výchova

Mediálna výchova
Multikultúrna výchova
Ochrana života a zdravia

## Osobnostný a sociálny rozvoj

Prierezová oblasť rozvíja ľudský potenciál žiakov, poskytuje im základy pre zodpovedný život. Na uplatnenie v živote je potrebné, aby žiak spoznával sám seba, svoje dobré a zlé stránky, rozvíjal si sebaúctu, sebadôveru a s tým spojené prevzatie zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a sebazvedelávanie. V tejto súvislosti je potrebné, aby sa naučil uplatňovať svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných. Cieľom je, aby žiak získal a udržal si osobnú integritu, pestoval kvalitné medziľudské vzťahy, vyhýbal sa šikanovaniu, agresivite, užívaniu omamných látok. Medzi základné témy tejto oblasti zaraďujeme :

- Sebapoznanie
- Sebareguláciu
- Medziľudské vzťahy
- Komunikáciu
- Kreativitu

Psychohygienu

Hodnoty, postoje

Realizácia a prierezovej témy:

- ✚ UO jednotlivých predmetov
- ✚ Besedy, diskusie
- ✚ Ativity koordinátorov prvej triedy
- ✚ Triednické hodiny

## Výchova k manželstvu a rodičovstvu

Návrat k tradičným hodnotám rodiny, vzájomná úcta, rešpekt vo vzťahoch. Na škole pracuje koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu. Prierezová téma Výchova k manželstvu a rodičovstvu je zameraná na utváranie základných vedomostí a zodpovedných postojov v oblasti partnerských vzťahov a rodičovstva v súlade s vedeckými poznatkami a etickými normami. Pri realizácii témy je nevyhnutné vychádzať zo životnej reality žiakov v konkrétnej

triede, ich veku, zrelosti, vývinového štádia. Podmienkou je taktný a citlivý prístup pedagóga. Škola môže využiť aj pomoc alebo služby relevantných odborníkov. Cieľom uplatňovania tejto prierezovej témy je prispieť k tomu, aby si žiak osvojil

- základné poznatky o biologických, psychických a sociálnych zmenách, ktoré ovplyvňujú vývin jeho osobnosti v súčasnosti i v budúcnosti;
- získal základné predpoklady pre zodpovedné rozhodnutia v oblasti partnerských vzťahov, manželstva a rodičovstva;
- osvojil zásady bezpečného správania a porozumel rizikám v oblasti sexuality;
- uprednostňoval základné princípy zdravého životného štýlu a nerizikového správania vo svojom každodennom živote.

#### Realizácia prierezovej témy:

- ✚ UO jednotlivých predmetov
- ✚ Besedy, filmy, prednášky
- ✚ Činnosti koordinátora








### **Environmentálna výchova**

Cieľom je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že nadobudne schopnosť chápať potrebu ochrany životného prostredia na celom svete. Žiaci majú získať vedomosti a zručnosti, ktorými pomáhajú chrániť životné prostredie jednoduchými činnosťami, ktoré sú pre nich primerané a vhodné – ochrana rastlín, živočíchov, starostlivosť o čistotu okolitého prostredia. Medzi základné témy tejto oblasti zaraďujeme:

- Ekosystém
- Podmienky života
- Problematika životného prostredia
- Znečisťovanie životného prostredia

#### Realizácia prierezovej témy:

- ✚ UO jednotlivých predmetov
- ✚ Besedy, filmy
- ✚ Spolupráca s výskumným ústavom rastlinnej výroby
- ✚ Exkurzie - farmy, papiereň
- ✚ Aktivity koordinátora environmentálnej výchovy

-  Projekt Zdravá škola
-  Týždeň zdravej výživy
-  Deň jablka
-  Deň Zeme
-  Úprava a starostlivosť o zeleň a záhony v okolí školy
-  Separovanie odpadu
-  Aktivity NATUR PACK




## Mediálna výchova

Žiaci sú vystavení vplyvom elektronických a tlačných médií. Vo veľkej obľube sú televízia a počítač. Nie každý žiak dokáže ich obsah selektovať, preto sa čoraz viac do popredia dostáva potreba rozvíjanie mediálnej kompetencie, ktorá umožní žiakom osvojiť si stratégiu zaobchádzania s rôznymi druhmi médií. Učiteľ by mal viesť žiaka k tomu, aby chápali pravidlá fungovania mediálneho sveta, primerane veku sa v ňom orientovali. Rozvíjať u žiakov schopnosť uvedomiť si negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť a snažiť sa ich zodpovedným prístupom eliminovať.

Medzi základné témy tejto oblasti zaraďujeme :

- Fungovanie a vplyv médií v spoločnosti
- Vytváranie vlastného názoru
- Schopnosť posúdiť mediálne šírené názory
- Poznať negatívne mediálne vplyvy

Realizácia prierezovej témy:

-  UO jednotlivých predmetov
-  Spôsoby a metódy získavania informácií
-  Besedy

## Multikultúrna výchova

Je zradená do obsahu vzdelávania ohľadom na slovenské kultúrne prostredie, kde po stáročia spolunažívali príslušníci rôzneho etnického, národného, náboženského a kultúrneho pôvodu. Tradičná kultúrna rozmanitosť sa pritom v súčasnosti ešte prehľbuje vďaka viacerým trendom, ktoré sa často zastrešujú pojmom globalizácia. Jedným z týchto trendov, ktorý zvyšuje rozmanitosť kultúr na Slovensku, je migrácia príslušníkov vzdialenejších a doposiaľ nepoznaných kultúr a subkultúr. Multikultúrnosť slovenskej spoločnosti však nikdy neznamenala len pokojné


spolunažívanie rôznych skupín obyvateľov, ale vždy bola a je poznačená predsudkami a stereotypmi, ktoré sa prejavujú v rôznych podobách neznášanlivosti, rasizmu, xenofóbie. Žiaci všetkých vekových kategórií budú častejšie vystavovaní rôznym kultúrnym vplyvom, budú v kontak s príslušníkmi iných kultúr. Je potrebné, aby boli na tieto výzvy pripravení. Cieľom prierezovej témy je výchovné a vzdelávacie pôsobenie zamerané na rozvoj poznania tradičných a nových kultúr, akceptáciu kultúrnej rozmanitosti ako spoločenskej reality a rozvoj tolerancie, rešpektu a prosociálneho správania vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti. Edukačná činnosť je zameraná na to, aby škola a školské vzdelávanie fungovali ako spravodlivé systémy, kde majú všetci žiaci rovnakú príležitosť rozvíjať svoj potenciál. Žiaci spoznávajú iné kultúry, zvyky a tradície, rešpektujú tieto odlišnosti ako rovnocenné a dokážu s ich príslušníkmi konštruktívne komunikovať a spolupracovať. Multikultúrnu výchovu možno prirodzene začleniť do humanitných a spoločenskovedných premetov. Prvky multikultúrnej výchovy však možno v obsahovej a metodickej rovine rozvíjať aj v prírodovedných predmetoch či pri výučbe materinského jazyka a cudzích jazykov.

Medzi základné témy tejto oblasti zaraďujeme :

- Ľudské vzťahy
- Etnický pôvod
- Princíp solidarity

Realizácia prierezovej témy:

 UO jednotlivých predmetov

 Besedy

## **Ochrana života a zdravia**

Ochrana života a zdravia sa v našej základnej škole realizuje prostredníctvom učebných predmetov štátneho vzdelávacieho programu a samostatných organizačných foriem vyučovania – didaktických hier a účelových cvičení v prírode. V rámci témy sa aplikuje učivo, ktoré bolo v minulosti súčasťou povinného učiva ochrany človeka a prírody. Ochrana života a jeho zdravia integruje vedomosti a schopnosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách. Podobne pri pohybe a pobyte v prírode, kde môžu vzniknúť takéto situácie. Obsah učiva je orientovaný na zvládnutie situácií vzniknutých vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami. Zároveň napomáha zvládnuť nevhodné podmienky v situáciách vzniknutých pôsobením cudzej moci, terorizmom voči občanom nášho štátu. Cieľom oblasti je formovať vzťah žiaka k ochrane svojho zdravia a tiež zdravia a života iných ľudí. Poskytnúť žiakom potrebné teoretické vedomosti a praktické zručnosti. Osvojiť si vedomosti a zručnosti v sebaochrane a poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života. Rozvíjať morálne vlastnosti žiakov, tvoriace základ vlasteneckého a národného cítenia. Formovať predpoklady na dosiahnutie vyššej telesnej



zdatnosti a celkovej odolnosti organizmu na fyzickú a psychickú záťaž v náročných životných situáciách

Medzi základné témy tejto oblasti zaraďujeme :

- Riešenie mimoriadnych situácií – civilná ochrana
- Zdravotná príprava
- Pobyť a pohyb v prírode
- Zvládanie extrémnych situácií
- Rozvíjanie morálnych vlastností

Realizácia prierezovej témy:

- + Účelové cvičenia – samostatná organizačná forma
- + LVVK – lyžiarsky kurz
- + Besedy - lekári, záchranári, polícia, horská služba
- + UO jednotlivých vyučovacích predmetov

### III. UČEBNÝ PLÁN

#### Učebný plán v škol. r. 2022/2023

ŠtVP+ŠkVP

Vzdelávacia oblasť	ročník	5.A	5.B	5.C	6.A	6.B	6.C	7.A	7.B	7.C	Spolu
	Predmet										
Jazyk a komunikácia	SJL	5	5	5	5	5	5	4	4	4	42
	ŠkVP										
	prvý cudzí jazyk- AJN	3	3	3	3	3	3	3	3	3	27
	ŠkVP										
	druhý cudzí jazyk- NEJ, RUJ										
	ŠkVP							2	2	2	6
Príroda a spoločnosť	prírodoveda										
	ŠkVP										
	vlastiveda										
	ŠkVP										
Človek a príroda	fyzika				2	2	2	1	1	1	9
	ŠkVP										
	chémia							2	2	2	6
	ŠkVP										
	biológia	2	2	2	1	1	1	2	2	2	15
	ŠkVP				1	1	1				3
Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	ŠkVP	1	1	1	1	1	1				6

	geografia	2	2	2	1	1	1	1	1	1	12
	ŠkVP				1	1	1				3
	občianska výchova				1	1	1	1	1	1	6
	ŠkVP										
Človek a hodnoty	ETV/NBV	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	ŠkVP										
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36
	ŠkVP	1	1	1				1	1	1	6
	INF	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	ŠkVP										
	INV										
	ŠkVP										
Človek a svet práce	PRV										
	ŠkVP										
	svet práce										
	ŠkVP										
	Technika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	ŠkVP										
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	ŠkVP										
	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	ŠkVP										
	výchova umením										
	ŠkVP										
Zdravie a pohyb	telesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
	ŠkVP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

	Športová príprava										
	Škvp										
<b>SPOLU ŠtVP</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>225</b>
<b>SPOLU ŠkVP</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>33</b>
<b>SPOLU</b>		<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>258</b>
<b>ŠkVP+ŠtVP</b>											

Vzdelávacia oblasť	ročník	8.A	8.B	8.C		9.A	9.B	9.C		Spolu
	Predmet									
Jazyk a komunikácia	SJL	5	5	5		5	5	5		30
	ŠkVP									
	prvý cudzí jazyk- AJN	3	3	3		3	3	3		18
	ŠkVP									
	druhý cudzí jazyk- NEJ									
	ŠkVP	2	2	2		2	2	2		12
Príroda a spoločnosť	prírodoveda									
	ŠkVP									
	vlastiveda									
	ŠkVP									
Človek a príroda	fyzika	2	2	2		1	1	1		9
	ŠkVP					1	1	1		3
	chémia	2	2	2		1	1	1		9
	ŠkVP									
	biológia	1	1	1		1	1	1		6
	ŠkVP									

Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1		2	2	2		9
	ŠkVP									
	geografia	1	1	1		1	1	1		6
	ŠkVP									
	občianska výchova	1	1	1		1	1	1		6
	ŠkVP									
Človek a hodnoty	ETV/NAV	1	1	1		1	1	1		6
	ŠkVP									
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	4		5	5	5		27
	ŠkVP					1	1	1		3
	INF	1	1	1						3
	ŠkVP									
	INV									
	ŠkVP									
Človek a svet práce	PVC									
	ŠkVP									
	svet práce									
	ŠkVP									
	Technika	1	1	1		1	1	1		6
	ŠkVP									
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	1	1	1		1	1	1		6
	ŠkVP									
	hudobná výchova	1	1	1						3
	ŠkVP									
	výchova umením									
	ŠkVP									

Zdravie a pohyb	telesná výchova	2	2	2		2	2	2		12
	ŠkVP	1	1	1		1	1	1		6
	Športová príprava									
	ŠkVP									
<b>SPOLU ŠtVP</b>		<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>		<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>		<b>156</b>
<b>SPOLU ŠkVP</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		<b>24</b>
<b>SPOLU</b>		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>		<b>180</b>
<b>ŠkVP+ŠtVP</b>										

#### Poznámky:

RUP schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. 2. 2015 pod číslom 2015-5130/1760:1-10A0 ako súčasť Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy s platnosťou od 1. 9. 2015.

Na hodinách telesnej a športovej výchovy sa skupiny naplňajú do 25 a žiaci sa rozdeľujú na chlapcov a dievčatá a vytvárajú sa zo žiakov jedného ročníka.

Na hodinách anglického jazyka sa skupiny vytvárajú zo žiakov jedného ročníka a naplňajú sa do počtu 17.

Technika a svet práce sa vyučujú formou delenia tried na dve skupiny.

Škola je povinná z rámca voliteľných hodín ponúknuť žiakom 7. – 9. ročníka ako druhý cudzí jazyk jeden z jazykov: nemecký jazyk, ruský jazyk, podľa možností školy a záujmu žiakov, a to najmenej 2 vyučovacie hodiny týždenne.

Pri prestupe žiaka prijímajúca škola v prípade zistených odlišností zohľadní žiakovi ich kompenzáciu spravidla v priebehu jedného školského roku.

Podľa tohto rámcového učebného plánu sa vzdelávajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú v triede začlenení v rámci školskej integrácie, a to s uplatnením špecifik podľa bodu 7.1. Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením.

# 1. Organizačné formy a metódy vyučovania

Organizačné formy výučby – predstavujú organizovanú činnosť žiakov a učiteľa, ktorá prebieha v určitom čase, priestore, podľa plánu.

Klasifikácia (delenie) organizačných foriem:

## 1. podľa prostredia rozlišujeme:

- a) výučbu v triede
- b) výučbu v špecializovaných priestoroch školy (počítačová učebňa, laboratórium)
- c) výučbu mimo triedy (napr. v prírode, v múzeu)

## 2. podľa počtu žiakov

- a) frontálna (hromadná) forma výučby (učí sa naraz celá trieda)
- b) skupinová forma výučby
- c) individuálna forma výučby

## 3. podľa rolí žiakov

- a) kooperatívna forma výučby (spolupráca)
- b) individuálna forma výučby
- c)

**Vyučovacia hodina** predstavuje základnú organizačnú formu vyučovania. V tradičnom školskom systéme je najviac využívanou organizačnou jednotkou s určeným trvaním 45 minút. Vyučovacia hodina sa vyznačuje tým, že:

- na rozdiel od iných foriem organizácie vyučovania má pravidelný charakter, čo zabezpečuje systematické osvojenie vedomostí, zručností a návykov u žiakov;
- vyučovanie je pre žiakov povinné, a preto si osvojujú poznatky v časovom horizonte v logickej postupnosti;
- je flexibilnou formou organizácie vzdelávania, ktorá umožňuje využitie rôznych vyučovacích metód, organizáciu frontálnej, skupinovej a individuálnej činnosti žiakov;
- spoločná činnosť učiteľa a žiakov a taktiež komunikácia stálej početnej skupiny vytvára podmienky na utuženie kolektívu žiakov;
- podporuje formovanie poznávacích schopností a kognitívny vývin žiakov.

Vyučovacia hodina má obvykle nasledovnú štruktúru:

- ✚ organizačná časť,
- ✚ kontrola domácej úlohy,
- ✚ opakovanie učiva (môže i nemusí byť spojené s hodnotením),
- ✚ vytváranie nových vedomostí, zručností a návykov,
- ✚ opakovanie a upevňovanie nového učiva (viacerými metódami a v nových zmenených situáciách),
- ✚ uloženie domácej úlohy,
- ✚ krátke zhodnotenie práce,
- ✚ záver vyučovacej hodiny

Vyučovacia hodina s takouto štruktúrou sa nazýva klasická, zmiešaná alebo kombinovaná a predstavuje **základný typ**. Ak vyučovacia hodina plní iba jednu didaktickú funkciu, napr. osvojovanie nových vedomostí; opakovanie a upevňovania učiva; využívanie vedomostí a zručností v praxi; skúšanie a hodnotenie a pod., ide o **zvláštny typ**.

V rámci vyučovacej hodiny základného typu učiteľ organizuje vyučovací proces podľa jednotlivých didaktických etáp a zohľadňuje aktuálne požiadavky na vzdelávanie žiakov.

**Príprava žiakov na aktívne osvojovanie učiva – motivačná etapa.** Ide o vzbudenie záujmu žiakov o poznávaciu činnosť a aktivizáciu osobnosti pre sústredenie sa na nový učebný materiál. Učiteľ môže využiť viaceré motivačné metódy a naznačiť žiakom novú tému s použitím informačno-komunikačných technológií resp. iných technických prostriedkov. Je žiaduce, aby učiteľ vzbudil u žiakov vnútornú motiváciu prepojením nových poznatkov s predchádzajúcimi skúsenosťami a vedomosťami žiakov zo školského prostredia, ale najmä z ich každodenného života.

**Prvotné zoznamovanie žiakov s novým učivom – expozičná etapa.** Úlohou tejto etapy je, aby si žiak osvojil nové učivo, porozumel mu a bol schopný aplikovať ho v umelých a reálnych situáciách. Učiteľ v tejto etape obvykle využíva niekoľko didaktických metód s použitím didaktickej techniky v závislosti od veku žiakov, témy vyučovacej hodiny a zamerania vyučovacieho predmetu. Súčasťou tejto etapy je priebežná mikrodiagnostika, v ktorej učiteľ zisťuje, či žiaci pochopili nové učivo, či porozumeli jednotlivým súvislostiam a do akej miery si osvojili učivo ako skupina. Na základe toho potom v prípade potreby koriguje naplánovaný priebeh expozičnej časti a prispôsobuje didaktické činnosti potrebám žiakov.

**Prvotné opakovanie a upevňovanie učiva – fixačná etapa.** V tejto etape ide o zopakovanie a precvičenie nového učiva v umelo vytvorených situáciách. Situácie a podmienky opakovania majú byť odlišné, než boli použité v expozičnej etape, aby žiaci nielen ovládali učivo, ale boli schopní ho použiť v iných, reálnych situáciách. Dôležitý je pri tom dôraz na jeho praktické využitie v praxi. Výsledky medzinárodných vzdelávacích meraní často poukazujú, že žiaci nevedia uplatňovať osvojené poznatky v špecifických reálnych situáciách. Učiteľ môže využiť v tejto etape rôzne fixačné metódy, pričom ich výber je determinovaný charakterom vyučovacieho predmetu a obsahom vyučovacej hodiny. Súčasťou niektorých vyučovacích predmetov sú pracovné zošity s úlohami na precvičovanie a opakovanie, ktoré sa využívajú na vyučovaní.

**Diagnóza osvojených vedomostí, spôsobilostí, zručností a návykov – diagnostická časť.** Úlohou tejto etapy je určiť úroveň osvojenia nových vedomostí, spôsobilostí, zručností a návykov u žiakov. Učiteľ sa nemá zameriavať iba na reprodukciu nových poznatkov, ale aj na ich využitie v špecifických alebo reálnych situáciách. Je dôležité, aby pritom sledoval ako si žiaci osvojili súvzťažnosti učebnej látky v jej časovom horizonte a ako ich dokážu aplikovať v rámci medzi predmetových vzťahov. Z metodického hľadiska učiteľ môže využiť v tejto etape viaceré tradičné a inovatívne didaktické metódy.

**Využívanie vedomostí, spôsobilostí a zručností – aplikačná etapa.** Táto etapa je prepojením vyučovacej hodiny a ďalšej činnosti žiaka. Zahŕňa praktické využitie nových poznatkov v umelo vytvorených situáciách a domácu úlohu žiakov. Zdôrazňovanie tejto etapy ako súčasť vyučovacej hodiny považujeme v súčasnosti za žiaduce a dôležité, keďže



filozofiou vzdelávania nie je obrniť žiakov množstvom poznatkov, ale naučiť ich tvorivo a pohotovo využívať ich v praxi.

### Vychádzka, exkurzia, výlet

Tieto organizačné formy sú zamerané na získavanie poznatkov, vedomostí, skúseností mimo školy, v rôznom prostredí.

#### Význam :

- a) vzdelávací – žiak získava poznatky, vedomosti, správne predstavy, pretože pozorovanie prebieha v skutočných podmienkach
- b) výchovný – formovanie vzťahu k prírode, k jej ochrane, k práci

### Vychádzka

Je organizačná forma, pri ktorej žiaci cielene pozorujú javy a veci v prírodnom alebo technickom prostredí.

Uskutočňuje sa najmä na 1.stupni ZŠ. Väčšinou trvá jednu alebo dve vyučovacie hodiny. Realizuje sa do blízkeho okolia školy (do mesta, do parku, k rybníku). Podľa zamerania môžu byť prírodovedné, vlastivedné.

#### Časti vychádzky:

##### 1. *Oznámenie cieľa*

- upozornenie na to, čo si žiaci majú na vychádzke všímať
- poučenie o bezpečnosti a disciplíne

##### 2. *Samotná vychádzka*

- pozorovanie (napr. pozorovanie stromov v lese, dopravnej situácie v meste)
- počas vychádzky kladie žiakom otázky, aktivizuje ich, upozorňuje na zaujímavosti

##### 3. *Záverečná časť*

- zhrnutie pozorovania
- zhodnotenie disciplíny, správania žiakov na vychádzke

### Exkurzia

Plní tie isté úlohy ako vychádzka.

Na rozdiel od vychádzky má intenzívnejšie vzdelávacie zameranie, pripravuje sa dlhšie a dôslednejšie.

Podľa zamerania rozlišujeme exkurzie – historické, zemepisné, technické, umelecké, prírodovedné.....

Môže sa uskutočniť do hvezdárne, múzea, firmy, podniku, ZOO.....

#### Etapy exkurzie:

1. Príprava učiteľa
  - vytýčiť cieľ
  - premyslieť termín exkurzie, finančné náklady
  - zabezpečiť dopravu, sprievodcu
2. Príprava žiakov
  - poznať cieľ exkurzie
  - zadať úlohy pozorovania
  - poučenie o správaní a bezpečnosti
3. Vlastná exkurzia
  - pozorovanie
  - učiteľ nezasahuje do reči sprievodcu, dbá na bezpečnosť žiakov
  - ak učiteľ sám robí komentár, musí sa dobre pripraviť, čo povie žiakom
4. Zhodnotenie exkurzie
  - zhodnotenie správania, disciplíny žiakov
  - diskusia o exkurzii (po návrate v škole)

#### Výlet

Uskutočňuje sa najmä na konci šk. roka.

Popri výchovno-vzdelávacej funkcii plní najmä oddychovo-rekreačnú a zábavnú funkciu.

Žiak by nemal byť presýtený množstvom pozorovaní.

Výlet treba naplánovať, organizačne a personálne zabezpečiť tak ako exkurziu.

**Učebné osnovy jednotlivých predmetov tvoria prílohu iŠkVP. K nahliadnutiu sú u riaditeľky školy.**

Prílohy		
	Učebné osnovy	Elektronické spracovanie
	Tematické výchovno- vzdelávacie plány	Elektronické spracovanie
	Štandard finančnej gramotnosti v podmienkach ZŠ 1, 2	Elektronické spracovanie
	Etický kódex zamestnancov	Elektronické spracovanie
	Stratégia vzdelávania v budúcom období 2020/2021	Elektronické spracovanie
	Školský poriadok 2023/2024	Elektronické spracovanie
	Kritéria hodnotenia 2023/2024	Elektronické spracovanie

Záverečné poznámky:

**PEDAGOGICKÉHO CHARAKTERU:**

- Povinné predmety ročníka sú stanovené podľa Štátneho vzdelávacieho programu
- Predmety dopĺňujúce stanovený počet hodín sú súčasťou inovačného Školského vzdelávacieho programu
- Obsah vyučovacích hodín každého predmetu je súčasťou výchovno – vzdelávacieho plánu na bežný školský rok a ročník

**ORGANIZAČNÉHO CHARAKTERU:**

- Tento iškVP je otvorený dokument, ktorý sa bude dopĺňať v priebehu školského roka a rozširovať pred každým školským rokom
- Bol prerokovaný v Rade školy a bude umiestnený na web sídle školy, v zborovni školy a informačnej tabuli.
- Bol vytvorený za aktívnej spolupráce všetkých vyučujúcich