

**DEKLARACJA KONTYNUOWANIA  
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO DZIECKA  
W PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM  
w Waplewie Wielkim  
W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

**I. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego dziecka:**

imię i nazwisko											
data urodzenia											
<b>PESEL</b>											
adres miejsca zamieszkania											

**II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych**

	<b>matka/opiekun prawny</b>	<b>ojciec/opiekun prawny</b>
imię i nazwisko		
adres miejsca zamieszkania		
adres poczty elektronicznej		
telefon		

**III. Inne informacje**

<b>Informacje o dziecku</b>	
<b>Deklarowany pobyt dziecka w placówce</b>	od godz. .... do godz. .... łącznie godzin .....
<b>Dziecko będzie korzystać z posiłków, które zobowiązujemy się opłacać z góry do 15 każdego miesiąca</b>	śniadanie <input type="checkbox"/> obiad <input type="checkbox"/> podwieczorek <input type="checkbox"/>

**IV. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia.**

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
*miejsowość, data, podpisy rodziców lub opiekunów prawnych*

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)**

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego jest **Zespół Szkolno - Przedszkolny im. Rodziny Sierakowskich w Waplewie Wielkim, Waplewo Wielkie 15A, 82-410 Stary Targ, E-mail szkoły: zspw@isztum.pl, Telefon, (+48)55-277-15-22**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu odbierania deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu**. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. dostawca usług hostingu poczty mailowej tj. dostawca usług hostingu poczty mailowej, FIRMA JACZ, Jacek Strąg, Borowy Młyn 4, 82-420 Ryjewo w przypadku gdy korespondencja będzie prowadzona mailowo, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
*miejsce, data, podpisy rodziców lub opiekunów prawnych*