



PRZEDMIOTOWY SYSTEM  
OCENIANIA  
**FIZYKA**  
KLASY 7-8

Joanna Tuziak

# PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z FIZYKI

## I. Cele Przedmiotowego Systemu Oceniania

### Przedmiotowy System Oceniania jest:

- pisemnym zbiorem zasad obowiązujących na lekcjach fizyki,
- adresowany do uczniów, ich rodziców/opiekunów prawnych,
- dostępny do wglądu u nauczyciela fizyki,
- podany do wiadomości uczniów początku roku szkolnego,
- zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania,
- dokumentem podlegającym ciągłej ewaluacji i weryfikacji.

### Przedmiotowy System Oceniania mają na celu:

- informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniom rozpoznać i zrozumieć swoje mocne i słabe punkty i dać im jasne wskazówki nad czym powinni więcej pracować,
- dostarczanie rodzicom/opiekunom prawnym i nauczycielowi informacji o postępach w nauce lub ich braku, a także wskazać w jaki sposób uczeń powinien pracować aby osiągnąć poprawę,
- umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy oraz pomoc w adaptowaniu planu nauczania, doboru materiałów, jeśli zachodzi taka potrzeba,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy.

## II. Obszary aktywności ucznia podlegające ocenie.

1. Zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej fizyki.
2. Posługiwanie się w opisie pojęć, środków, narzędzi i metod prawidłową terminologią.
3. Organizacja pracy, w szczególności podczas przeprowadzania doświadczeń fizycznych.
4. Rozwiązywanie problemów – stawianie tez i hipotez, prezentowanie własnych propozycji, interpretacji.
5. Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych – wyciąganie wniosków, przewidywanie zdarzeń i przeprowadzanie doświadczeń.
6. Aktywność na lekcjach.
7. Współpraca w grupie.
8. Wkład pracy ucznia i zaangażowanie w podejmowane działania.
9. Kultura przekazywania wiadomości.
10. Przestrzeganie zasad BHP pracowni fizycznej.

## III. Kryteria oceniania.

1. W przypadku prac klasowych przyjmuje się skalę procentową przeliczania na oceny cyfrowe według kryteriów:
  - celujący – 100%
  - bardzo dobry – 90-99%
  - dobry – 70-89%
  - dostateczny 50 - 74%
  - dopuszczający 30 - 49%
  - niedostateczny 0 -29%
2. Oceny bieżące zapisywane są w dzienniku na bieżąco i są odpowiednio opisane.
3. Znak + przy ocenie oznacza uzyskanie znacząco większej ilości punktów odbiegających od pełnej oceny.
4. Znak – przy ocenie oznacza uzyskanie znacząco mniejszej ilości punktów odbiegających od pełnej oceny.
5. Aktywność na lekcji: przy ocenianiu aktywności ucznia na lekcji stosuje się znak „+”; gdy uczeń zgromadzi trzy plusy otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Uczeń może również otrzymać minusy „-” za lekceważący stosunek do przedmiotu i niewykonywanie zadań w czasie lekcji. Za trzy minusy otrzymuje ocenę niedostateczną.
6. Kryteria ustalania oceny śródrocznej i rocznej.

- Ocena śródroczna i roczna wynika z systematycznej pracy w ciągu semestru i roku szkolnego uwzględnia oceny bieżące uzyskane przez ucznia za wszystkie obszary jego aktywności podlegające ocenie z wykorzystaniem różnorodnych narzędzi pomiaru tych aktywności, ale nie jest średnią arytmetyczną.
- Dla zróżnicowania wkładu uzyskanych przez ucznia ocen bieżących w ocenę śródroczną lub roczną ustala się następujące wagi obszarów aktywności ucznia:
  - sukcesy w konkursie przedmiotowym (laureat, finalista)- 10
  - prace klasowe - 8
  - projekt wykonany z własnej inicjatywy – 5
  - odpowiedzi ustne (z trzech ostatnich tematów) - 4
  - kartkówki - 4
  - praca na lekcji – 3
  - praca w grupach – 3
  - aktywność - 2
  - zadania domowe - 2
  - udział w konkursie przedmiotowym – 1
- Ocenę za semestr wyznacza się na podstawie wszystkich ocen bieżących z uwzględnieniem ich wagi.
- Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny na koniec roku jest uzyskanie pozytywnych ocen za oba semestry. Przy czym:
  - **ocenę celującą** uzyskuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza treści nauczania fizyki w danej klasie,
    - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
    - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań problemowych i obliczeniowych,
    - na pracach klasowych i kartkówkach rozwiązuje wszystkie zadania, łącznie z zadaniami dodatkowymi,
    - osiąga sukcesy w konkursach fizycznych,
    - uzyskał średnią ocen powyżej 5,5,
  - **ocenę bardzo dobrą** uzyskuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 4,75;
    - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
    - samodzielnie rozwiązuje zadania,
    - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania nowych typów zadań, problemów,
    - sprawnie posługuje się językiem fizyki,
    - systematycznie przygotowuje się do lekcji i aktywnie w nich uczestniczy,
    - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
  - **ocenę dobrą** – uzyskuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 3,75;
    - samodzielnie rozwiązuje typowe zadania,
    - rozumie język fizyki i stosuje go,
    - systematycznie przygotowuje się do lekcji i aktywnie w nich uczestniczy,
    - umie korzystać z tekstu znajdującego się w podręczniku fizyki,
  - **ocenę dostateczną** – uzyskuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 2,75;
    - samodzielnie rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności ,
    - rozumie język fizyki zwykle poprawnie go używa,
    - zwykle przygotowuje się do lekcji,
  - **ocenę dopuszczającą** – uzyskuje uczeń, który:
    - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 1,75;
    - braki w opanowaniu niektórych treści programowych nie uniemożliwiają mu kontynuowania nauki w następnym semestrze lub klasie,
    - rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności ,
  - **ocenę niedostateczną** uzyskuje uczeń, który:
    - uzyskał średnią ocen poniżej 1,74;
    - nie spełnia kryteriów podanych w wymaganiach na oceny pozytywne.

*Semestralną ocenę niedostateczną uczeń zobowiązany jest poprawić, spełniając wymagania programowe konieczne ( ocena dopuszczająca) w formie pisemnej w postaci testu, który na prośbę ucznia może być podzielony na kilka części.*

- *Wysokość oceny rocznej ustala się na podstawie ocen bieżących w II semestrze oraz oceny za I semestr. Przy wystawianiu oceny rocznej w ostatnim roku nauki można uwzględnić oceny roczne z klas poprzednich.*

#### IV. Zasady oceniania przedmiotowych osiągnięć ucznia.

1. Uczeń na początku każdego roku szkolnego zostaje zapoznany z PSO.
2. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia oraz zalecenia opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
3. Uczeń oceniany jest jawnie, zgodnie z kryteriami i systematycznie.
4. Ocenie nie podlegają przekonania ucznia i jego poglądy.
5. Na ocenę z przedmiotu nie ma wpływu jego zachowanie, chyba że wyraża jawne lekceważenie obowiązków.
6. Zgodnie z WSO stosuje się sześciostopniową skalę ocen. W celu dokładniejszego pokazania jakości pracy ucznia dopuszcza się przy ocenach bieżących plusy(+) i minusy (-).
7. Nauczyciel przekazuje informacje o ocenie:
  - uczniowi – jako komentarz do każdej oceny, wyjaśnienie, uzasadnienie i wskazówki do dalszej pracy,
  - rodzicom – na ich prośbę, jako informacje o aktualnym stanie wiedzy dziecka, jego uzdolnieniach i trudnościach.
8. Uczeń/rodzic/opiekun prawny ma prawo do uzyskania uzasadnienia każdej wystawionej oceny.
9. Obowiązkiem ucznia jest systematyczne prowadzenie zeszytu przedmiotowego. Notatki z lekcji, na których uczeń był nieobecny, muszą być uzupełnione na następną (po powrocie) lekcję.
10. Uczeń ma obowiązek aktywnego uczestniczenia w zajęciach, systematycznej pracy, wykonywania prac domowych w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
11. Obowiązkowe pisemne prace domowe uczeń wykonuje w zeszycie przedmiotowym (o ile nauczyciel nie poleci inaczej). Brak zeszytu oznacza brak pracy domowej. W przypadku nie zgłoszenia tego faktu nauczycielowi na początku zajęć (najpóźniej podczas sprawdzania obecności) , uczeń może otrzymać ocenę niedostateczną.
12. Uczeń ma prawo **dwukrotnie** w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do zajęć. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy brak pracy domowej, brak zeszytu, odmowa odpowiedzi, brak pomocy dydaktycznych i materiałów zleconych przez nauczyciela. Nieprzygotowanie do zajęć uczeń zgłasza na początku zajęć (najpóźniej podczas sprawdzania obecności). Uczeń, który się spóźnił nie ma takiej możliwości. **Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.**
13. Jeżeli uczeń nie zgłosiwszy nieprzygotowania nie odpowie na pytanie nauczyciela uzyskuje tzw. czerwoną kartkę. Czerwoną kartkę można unieważnić aktywną postawą na lekcji w przeciwnym razie uczeń uzyskuje minusa.
14. **Przed zapowiedzianą pracą klasową lub kartkówką nieprzygotowanie do zajęć nie może być zgłoszone!**
15. Zakres materiału, jaki uczeń powinien mieć opanowany na każde zajęcia, obejmuje trzy zagadnienia wstecz – jako jedno zagadnienie uznaje się również takie, które było realizowane przez więcej niż jedną jednostkę lekcyjną.
16. Uczeń zna terminy pracy klasowej, a także ich zakres z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.
17. Praca klasowa zostaje poprzedzona lekcją o charakterze powtórzeniowym.
18. Praca klasowa i kartkówki są sprawdzane i omówione najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od ich przeprowadzenia.
19. Jeżeli z przyczyn losowych (usprawiedliwionych) uczeń nie mógł napisać pracy klasowej lub kartkówki z całą klasą, musi to uczynić w innym terminie ustalonym przez nauczyciela. W przypadku nienapisania z przyczyn nieuzasadnionych zaległej pracy w wyznaczonym terminie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
20. Nieusprawiedliwiona nieobecność na pracy klasowej lub zapowiedzianej kartkówce oznacza, że uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną
21. Nauczyciel ma prawo do przeprowadzania kartkówek , których terminu nie zapowiada.
22. Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania niedostatecznej lub niezadowolającej oceny z pracy klasowej, w terminie ustalonym z nauczycielem (nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia otrzymania oceny poprawianej), z wyjątkiem sytuacji, gdy ocena ta była wynikiem niesamodzielnej pracy lub korzystania z niedozwolonych pomocy. **Do e-dziennika wpisywana jest każda ocena z poprawy.**
23. Kartkówki nie podlegają poprawie.
24. Uczniowie są informowani na bieżąco o ocenach z odpowiedzi ustnych.
25. W ostatnim tygodniu przed klasyfikacją nie przeprowadza się ani nie poprawia prac klasowych.
26. Uczeń ma obowiązek uczęszczania na wszystkie organizowane zajęcia. W sytuacji, gdy opuści więcej niż 50% zajęć w danym semestrze i nie ma podstaw do wystawienia oceny klasyfikacyjnej (brak ocen) nie jest klasyfikowany na koniec danego semestru lub roku szkolnego.

27. W razie dłuższej nieobecności uczeń uzupełnia powstałe zaległości na podstawie wskazówek nauczyciela i wyznaczonym przez niego terminie.
28. Uczeń wykonuje zadane prace w terminie ustalonym z nauczycielem. Nietrzymanie terminu równoznaczne jest z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
29. Korzystanie w jakikolwiek sposób z telefonu komórkowego w czasie lekcji jest niezgodne z regulaminem szkoły, chyba, że w wyjątkowych wypadkach nauczyciel udzieli pozwolenia.
30. Uczeń ma obowiązek przychodzić punktualnie na lekcje. Uczeń, który się spóźni bez powodu może być dodatkowo pytany w dniu spóźnienia.
31. Sytuacje, które nie są opisane powyżej, rozpatrywane będą indywidualnie.

## V. Narzędzia pomiaru osiągnięć ucznia.

**W trakcie semestru uczeń otrzymuje min. 5 ocen bieżących. Narzędziami pomiaru osiągnięć ucznia są:**

1. Prace klasowe - obejmujące cały dział programów (ocena bieżąca).
2. Kartkówki- obejmują maksymalnie trzy zrealizowane zagadnienia (ocena bieżąca).
3. Odpowiedzi ustne - obejmują wiadomości z trzech jednostek lekcyjnych (ocena bieżąca).
4. Prace domowe ( niezgłoszenie braku pracy domowej skutkuje oceną częściową niedostateczną).
5. Aktywność i zaangażowanie na lekcji (rozumiane jako częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, prawidłowe rozwiązywanie zadań i problemów w czasie lekcji, aktywna praca w grupach) – „+”, a po zgromadzeniu trzech plusów ustalana jest bardzo dobra ocena bieżąca. Brak zaangażowania rozumiany jako odmowa udzielenia odpowiedzi, odmowa wykonania określonej pracy lub utrudnianie pracy innym – „-”, a po zgromadzeniu trzech minusów ustalana jest niedostateczna ocena bieżąca.
6. Prace dodatkowe – w zależności od charakteru i jakości wykonanej pracy:
  - ocena bieżąca w skali od 4 - 6,
7. Prace długoterminowe (projekty) – oceny bieżące.
8. Aktywny udział w zajęciach pozalekcyjnych związanych z przedmiotem.
9. Za uczestnictwo w wewnątrzszkolnym konkursie uczeń otrzymuje ocenę bieżącą (4 lub 5) w zależności od osiągniętego wyniku. Za wysoki wynik w etapie pozaszkolnym – bardzo dobrą lub celującą na semestr lub koniec roku, zaś za udział w etapie ogólnokrajowym ocenę celującą.
10. Odpowiedzi ustne i inne formy aktywności ucznia oceniane są według następujących kryteriów:
  - \* poprawność merytoryczna; poprawne wnioskowanie,
  - \* posługiwanie się językiem „fizycznym” ( pojęcia, symbole, jednostki),
  - \* sprawne wykonywanie obliczeń, przekształceń i działań na jednostkach,
  - \* samodzielność, zaangażowanie i wkład pracy,
  - \* jasność i precyzja formułowania myśli.

## VI. Sposoby gromadzenia, dokumentowania i analizy osiągnięć ucznia.

1. Oceny bieżące, śródroczne i roczne zapisane są w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
2. Plusy i minusy zamienione na oceny bieżące zgodnie z kryteriami, zapisane w dzienniku elektronicznym.
3. Oceny roczne w arkuszach ocen.
4. Prezentowanie wykonanych prac dodatkowych na tablicach korkowych, w formie plakatu lub podczas publicznych prezentacji.
5. Dokumentacja elektroniczna pracy ucznia (prezentacje, filmy itp.).
6. Zeszyty ucznia.
7. Prace klasowe przechowywane są przez co najmniej jeden semestr.

## VII. Warunki i tryb otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych .

1. Warunki i tryb otrzymywania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określają WSO.

## VIII. Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

1. Prace klasowe są przechowywane przez nauczyciela co najmniej jeden semestr i są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom do wglądu na miejscu bez prawa do kopiowania.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
3. Rodzice/opiekunowie prawni informowani są o postępach ucznia bezpośrednio poprzez aktualne wpisy ocen do dziennika elektronicznego.
4. O przewidywanych ocenach niedostatecznych śródrocznych/rocznych nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów co najmniej trzy tygodnie przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej .
5. Indywidualne rozmowy nauczyciela z rodzicami/opiekunami prawnym w ciągu dnia pracy odbywają się po indywidualnym ustaleniu z nauczycielem pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela, z zachowaniem prawa nauczyciela do odmówienia rodzicom/opiekunom prawnym rozmowy w terminie **narzuconym przez rodzica/opiekuna prawnego.**