



# PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA INFORMATYKA KLASY 4-8

Katarzyna Bury  
Małgorzata Iwańczuk  
Janina Sulewska  
Ewa Olek  
Beata Zduniak

## I. Cele Przedmiotowego Systemu Oceniania

### Przedmiotowy System Oceniania jest:

- pisemnym zbiorem zasad obowiązujących na lekcjach informatyki,
- adresowany do uczniów, ich rodziców/opiekunów prawnych,
- dostępny do wglądu u nauczyciela informatyki,
- podany do wiadomości uczniów na początku roku szkolnego,
- zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania,
- dokumentem podlegającym ciągłej ewaluacji i weryfikacji.

### Przedmiotowy System Oceniania mają na celu:

- informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniom rozpoznać i zrozumieć swoje mocne i słabe punkty i dać im jasne wskazówki nad czym powinni więcej pracować,
- dostarczanie rodzicom/opiekunom prawnym i nauczycielowi informacji o postępach w nauce lub ich braku, a także wskazać w jaki sposób uczeń powinien pracować aby osiągnąć poprawę,
- umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy oraz pomoc w adaptowaniu planu nauczania, doboru materiałów, jeśli zachodzi taka potrzeba,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy.

## II. Obszary aktywności ucznia podlegające ocenie.

- Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem; świadomość zagrożeń i ograniczeń związanych z korzystaniem z komputera i Internetu.
- Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych.
- Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł; opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych.
- Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera.
- Wykorzystywanie komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań.
- Aktywność na lekcjach.
- Współpraca w grupie.
- Wkład pracy ucznia i zaangażowanie w podejmowane działania.

## III. Kryteria oceniania.

1. W przypadku kartkówek przyjmuje się skalę procentową przeliczania na oceny cyfrowe według kryteriów;
  - celujący – wykonanie zadań dodatkowych
  - bardzo dobry – 90-100%.
  - dobry – 75-89%
  - dostateczny 50 - 74%.
  - dopuszczający 30 - 49%
  - niedostateczny 0 -29%
2. Oceny bieżące zapisywane są w dzienniku na bieżąco i są odpowiednio opisane.
3. Znak + przy ocenie oznacza uzyskanie znacząco większej ilości punktów odbiegających od pełnej oceny.
4. Znak - przy ocenie oznacza uzyskanie znacząco mniejszej ilości punktów odbiegających od pełnej oceny.
5. Aktywność na lekcji - przy ocenianiu aktywności ucznia na lekcji stosuje się znak +; uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą , gdy zgromadzi 3 plusy. Uczeń może również otrzymać minusy (-) za lekceważący stosunek do przedmiotu i niewykonywanie zadań w czasie lekcji. Za 3 minusy otrzymuje ocenę niedostateczną.
6. Kryteria ustalania oceny śródrocznej i rocznej.
  - Ocena śródroczna i roczna wynika z systematycznej pracy w ciągu semestru i roku szkolnego uwzględnia oceny bieżące uzyskane przez ucznia za wszystkie obszary jego aktywności podlegające ocenie z wykorzystaniem różnorodnych narzędzi pomiaru tych aktywności, ale nie jest średnią arytmetyczną .
  - Dla zróżnicowania wkładu uzyskanych przez ucznia ocen bieżących w ocenę śródroczną lub roczną

ustala się następujące wagi obszarów aktywności ucznia:

- sukcesy w konkursie (laureat, finalista) – 10
- praca klasowa (rozumiana również jako ćwiczenie sprawdzające przy komputerze) -8
- kartkówki - 4
- praca na lekcji (rozumiana również jako bieżąca praca przy komputerze) - 3
- aktywność – 2
- zadania domowe - 2
- projekt - 5

➤ Ocenę za semestr wyznacza się na podstawie wszystkich ocen bieżących z uwzględnieniem ich wagi.

➤ Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny na koniec roku jest uzyskanie pozytywnych ocen za oba semestry. Przy czym:

- **ocenę celującą** uzyskuje uczeń, który
  - samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji i zadania dodatkowe,
  - posiada wiadomości i umiejętności wykraczają poza te, które są zawarte w programie zajęć komputerowych,
  - jest aktywny na lekcjach i pomaga innym,
  - bezbłędnie wykonuje ćwiczenia na lekcji, trzeba mu zadawać dodatkowe, trudniejsze zadania,
  - bierze udział w konkursach informatycznych, przechodząc w nich poza etap wstępny,
  - wykonuje dodatkowe prace informatyczne, takie jak przygotowanie pomocniczych materiałów na komputerze,
  - samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
  - przestrzegania zasad bezpiecznej pracy z komputerem,
  - uzyskał średnią ocen powyżej 5,5,
- **ocenę bardzo dobrą** uzyskuje uczeń, który:
  - samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji,
  - opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie zajęć komputerowych,
  - na lekcjach jest aktywny, pracuje systematycznie i potrafi pomagać innym w pracy,
  - zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to bezbłędnie,
  - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 4,75;
  - przestrzegania zasad bezpiecznej pracy z komputerem
- **ocenę dobrą** –uzyskuje uczeń, który:
  - samodzielnie wykonuje na komputerze nie tylko proste zadania,
  - opanował większość wiadomości i umiejętności zawartych w programie zajęć komputerowych,
  - na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy,
  - prawie zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to niemal bezbłędnie.
  - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 3,75;
  - przestrzegania zasad bezpiecznej pracy z komputerem
- **ocenę dostateczną** – uzyskuje uczeń, który:
  - potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą,
  - opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej zajęć komputerowych,
  - na lekcjach stara się pracować systematycznie, wykazuje postępy,
  - zazwyczaj zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji,
  - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 2,75;
  - przestrzegania zasad bezpiecznej pracy z komputerem
- **ocenę dopuszczającą** –uzyskuje uczeń, który:
  - czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania,
  - opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej.
  - na lekcjach pracuje niesystematycznie, jego postępy są zmienne,
  - nie udaje mu się ukończyć wykonania niektórych ćwiczeń na lekcji,
  - braki w wiadomościach i umiejętnościach nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności informatycznych w toku dalszej nauki,
  - posiadał wiedzę i umiejętności pozwalające uzyskać średnią ocen w semestrze co najmniej 1,75;
  - przestrzegania zasad bezpiecznej pracy z komputerem
- **ocenę niedostateczną** uzyskuje uczeń, który:
  - nie potrafi wykonać na komputerze prostych zadań,
  - nie opanował podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej,
  - nie wykazuje postępów w trakcie pracy na lekcji,
  - nie pracuje na lekcji lub nie udaje mu się ukończyć wykonania ćwiczeń na lekcji,

- nie ma wiadomości i umiejętności niezbędnych do kontynuowania nauki na wyższym poziomie,
- uzyskał średnią ocen poniżej 1,74;

***Semestralną ocenę niedostateczną uczeń zobowiązany jest poprawić, spełniając wymagania programowe konieczne (ocena dopuszczająca) w formie pracy przy komputerze.***

- *Wysokość oceny końcowo ustala się na podstawie ocen cząstkowych w II semestrze oraz oceny za I semestr. Przy wystawianiu oceny rocznej w ostatnim roku nauki można uwzględnić oceny roczne z klas poprzednich.*

## IV. Zasady oceniania przedmiotowych osiągnięć ucznia.

1. Uczeń na początku każdego roku szkolnego zostaje zapoznany z PSO.
2. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia oraz zalecenia opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.
3. Uczeń oceniany jest jawnie, zgodnie z kryteriami i systematycznie.
4. Ocenie nie podlegają przekonania ucznia i jego poglądy.
5. Na ocenę z przedmiotu nie ma wpływu jego zachowanie, chyba że wyraża jawne lekceważenie obowiązków.
6. Zgodnie z WSO stosuje się sześciostopniową skalę ocen. W celu dokładniejszego pokazania jakości pracy ucznia dopuszcza się przy ocenach cząstkowych plusy(+) i minusy (-).
7. Nauczyciel przekazuje informacje o ocenie:
  - uczniowi – jako komentarz do każdej oceny, wyjaśnienie, uzasadnienie i wskazówki do dalszej pracy,
  - rodzicom – na ich prośbę, jako informacje o aktualnym stanie wiedzy dziecka, jego uzdolnieniach i trudnościach.
8. Uczeń/rodzic/opiekun prawny ma prawo do uzyskania uzasadnienia każdej wystawionej oceny.
9. Obowiązkiem ucznia jest gromadzenie kart pracy wykorzystywanych podczas lekcji.
10. Uczeń ma obowiązek aktywnego uczestniczenia w zajęciach, systematycznej pracy, rzetelnego wykonywania ćwiczeń przy komputerze.
11. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji dwa razy w semestrze. Swoje nieprzygotowanie powinien zgłosić nauczycielowi przed lekcją. To nie zwalnia go jednak z udziału i pracy na lekcji.
12. Jeżeli z przyczyn losowych (usprawiedliwionych) uczeń nie mógł napisać kartkówki lub wykonać ćwiczenia sprawdzającego z całą klasą, musi to uczynić w innym terminie ustalonym przez nauczyciela. W przypadku gdy z przyczyn nieuzasadnionych uczeń nie zaliczy zaległej pracy w wyznaczonym terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną.
13. Nieusprawiedliwiona nieobecność na zapowiedzianej kartkówce lub ćwiczeniu sprawdzającym oznacza, że uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną
14. Nauczyciel ma prawo do przeprowadzania kartkówek, których terminu nie zapowiada.
15. Uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania oceny niedostatecznej z ćwiczenia sprawdzającego, w terminie ustalonym z nauczycielem (nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia otrzymania oceny poprawianej), z wyjątkiem sytuacji, gdy ocena ta była wynikiem niesamodzielnej pracy lub korzystania z niedozwolonych pomocy.
16. Uczeń ma obowiązek uczęszczania na wszystkie organizowane zajęcia. W sytuacji, gdy opuści więcej niż 50% zajęć w danym semestrze i nie ma podstaw do wystawienia oceny klasyfikacyjnej (brak ocen) nie jest klasyfikowany na koniec danego semestru lub roku szkolnego.
17. W razie dłuższej nieobecności uczeń uzupełnia powstałe zaległości na podstawie wskazówek nauczyciela i w wyznaczonym przez niego terminie.
18. Uczeń wykonuje zadane prace w terminie ustalonym z nauczycielem. Niedotrzymanie terminu równoznaczne jest z otrzymaniem oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem pkt.18.
19. Korzystanie w jakikolwiek sposób z telefonu komórkowego w czasie lekcji jest niezgodne z regulaminem szkoły, chyba, że w wyjątkowych wypadkach nauczyciel udzieli pozwolenia.
20. Uczeń ma obowiązek przychodzić punktualnie na lekcje. Uczeń, który się spóźni bez powodu może być dodatkowo pytany w dniu spóźnienia.
21. Sytuacje, które nie są opisane powyżej, rozpatrywane będą indywidualnie.

## V. Narzędzia pomiaru osiągnięć ucznia.

**W trakcie semestru uczeń otrzymuje min. 4 oceny bieżące. Narzędziami pomiaru osiągnięć ucznia są:**

1. Kartkówki - obejmują maksymalnie trzy zrealizowane zagadnienia (ocena bieżąca).
2. Ćwiczenia sprawdzające przy komputerze (ocena bieżąca).
3. Prace domowe ( niezgłoszenie braku pracy domowej skutkuje oceną cząstkową niedostateczną).
4. Aktywność i zaangażowanie na lekcji (rozumiane jako częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rzetelne wykonywanie ćwiczeń w czasie lekcji, aktywna praca w grupach) – „+”, a po zgromadzeniu trzech plusów ustalana jest bardzo dobra ocena bieżąca. Brak zaangażowania rozumiany jako odmowa wykonania określonej pracy lub utrudnianie pracy innym – „-”, a po zgromadzeniu trzech minusów ustalana jest niedostateczna ocena bieżąca.
5. Prace dodatkowe – w zależności od charakteru i jakości wykonanej pracy:
  - ocena bieżąca w skali od 4 - 6,
6. Prace długoterminowe (projekty) – oceny bieżące.
7. Za uczestnictwo w wewnątrzszkolnym konkursie uczeń otrzymuje ocenę cząstkową (4 lub 5) w zależności od osiągniętego wyniku. Za wysoki wynik w etapie pozaszkolnym – bardzo dobrą lub celującą na semestr lub koniec roku, zaś za udział w etapie ogólnokrajowym ocenę celującą.

## VI. Sposoby gromadzenia, dokumentowania i analizy osiągnięć ucznia.

1. Oceny bieżące, semestralne i roczne zapisane są w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
2. Plusy i minusy zamienione na bieżąco na oceny bieżące zgodnie z kryteriami.
3. Oceny roczne w arkuszach ocen.
4. Prezentowanie wykonanych prac dodatkowych na tablicach korkowych, w formie plakatu lub podczas publicznych prezentacji.
5. Ćwiczenia sprawdzające w postaci plików i folderów przechowywane na serwerach szkoły.
6. Kartkówki przechowywane są przez co najmniej jeden semestr.

## VII. Warunki i tryb otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych .

1. Warunki i tryb otrzymywania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określa WSO.

## VIII. Warunki i sposoby przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

1. Kartkówki są przechowywane przez nauczyciela co najmniej jeden semestr i są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom/prawnym opiekunom do wglądu na miejscu bez prawa do kopiowania.
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę.
3. Rodzice/opiekunowie prawni informowani są o postępach ucznia bezpośrednio poprzez aktualne wpisy ocen do dziennika elektronicznego lub na spotkaniach z nauczycielami w szkole.
4. O przewidywanych ocenach niedostatecznych śródrocznych/rocznych nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów co najmniej trzy tygodnie przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej .
5. Indywidualne rozmowy nauczyciela z rodzicami/opiekunami prawnym w ciągu dnia pracy odbywają się po indywidualnym ustaleniu terminu z nauczycielem pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela, z zachowaniem prawa nauczyciela do odmówienia rodzicom/opiekunom prawnym rozmowy w terminie **narzuconym przez rodzica/opiekuna prawnego**.