

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/2021



Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Maurerova 14, Krompachy na školský rok 2020/2021 bolo prerokované v pedagogickej rade a v rade školy.

Informáciu o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu po prerokovaní v pedagogickej rade a vyjadrení rady školy predkladáme v súlade s §5, ods. 7, písm. i zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov zriaďovateľovi školy na schválenie.

V Krompachoch dňa

V Krompachoch dňa

Mgr. Dagmar Lučanská
riaditeľka ZŠ s MŠ

Ing. Iveta Rušinová
primátorka mesta

I. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v Základnej škole s materskou školou, Maurerova 14, Krompachy

Organizácia školského roka

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa §150, ods. 6 Zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“) vydáva nasledovné záväzné pokyny k organizácii školského roka 2020/2021:

1. Školský rok sa začína **1. septembra 2020**. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2020** (streda). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **29. januára 2021** (piatok).
2. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **2. februára 2021** (utorok) a končí sa **30. júna 2021** (streda).

Školské prázdniny

Termíny školských prázdnin (okrem materskej školy) v školskom roku 2020/2021

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		28. október 2020 (streda)	29. október – 30. október 2020	2. november 2020 (pondelok)
vianočné		22. december 2020 (utorok)	23. december 2020 - 7. január 2021	8. január 2021 (piatok)
polročné		29. január 2021 (piatok)	1. február 2020 (pondelok)	2. február 2021 (utorok)
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	12. február 2021 (piatok)	15. február - 19. február 2021	22. február 2021 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	19. február 2021 (piatok)	22. február – 26. február 2021	1. marec 2021 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	26. február 2021 (piatok)	1. marec - 5. marec 2021	8. marec 2021 (pondelok)
veľkonočné		31. marec 2021 (streda)	1. apríl - 6. apríl 2021	7. apríl 2021 (streda)
letné		30. jún 2021 (streda)	1. júl - 31. august 2021	2. september 2021 (štvrtok)

Prevádzka MŠ počas školských prázdnin je zabezpečovaná v súlade s informatívnym materiálom „Materská škola a školské prázdniny“, ktorý je dostupný na http://www.minedu.sk/data/files/6227_ms_prazdniny.pdf.

Materská škola poskytuje celodennú výchovno-vzdelávaciu činnosť v pracovných dňoch **od 6,15 hod. – do 15,45 hod. Budova sa zamyká o 16,00 hod.**

Organizáciu školského roka upravuje vyhláška MŠ SR č. 231/2009 Z.z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách, ktorá sa **na materské školy nevzťahuje**.

Prevádzka každej MŠ zaradenej v sieti škôl a školských zariadení SR podľa Vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z. (ďalej len „vyhláška o materskej škole“), bez ohľadu na jej zriaďovateľa, sa v čase letných prázdnin prerušuje najmenej na tri týždne nepretržite z dôvodov: - potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, - dezinfekcie prostredia a hračiek, ako aj - čerpania dovolenky zamestnancov.

Čas prevádzky možno **obmedziť alebo prerušiť**, napríklad na niekoľko dní v týždni, prípadne z celodennej výchovy a vzdelávania na poldennú z dôvodu *odstávky vody, elektrickej energie* atď. alebo prerušiť z dôvodu *nedostatku detí* sa prevádzka preruší na určité obdobie. Prevádzka materskej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozujú zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku.

Školské prázdniny sú určené pre školy, okrem materských škôl. Z uvedeného dôvodu v priebehu školského roka pred jednotlivými školskými prázdninami zisťujeme **písomný predbežný záujem** zákonných zástupcov detí o dochádzku do materskej školy v tomto čase. Tak môžeme včas aktuálne reagovať zmenou organizácie výchovno-vzdelávacej činnosti, rozsahom a spôsobom zabezpečenia stravovania, vykurovania a i.

O organizácii výchovno-vzdelávacej činnosti a prevádzke materskej školy počas školských prázdnin rozhoduje riaditeľka školy v spolupráci so zriaďovateľom, mestom Krompachy, pričom rešpektujeme požiadavky zákonných zástupcov.

Počas letných prázdnin je prevádzka materskej školy prerušená z dôvodov *potreby dôkladného čistenia priestorov materskej školy, dezinfekcie prostredia a hračiek, ako aj čerpania dovolenky zamestnancov*. Prevádzka materskej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozujú zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku.

Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka základných škôl (zákon 245/2008 Z.z., § 155 ods. 4)

Testovanie žiakov 5. ročníka ZŠ (Testovanie 5 2021 alebo T5 2021) **sa uskutoční 19. mája 2021 (streda)** na všetkých ZŠ SR z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským) a maďarský jazyk a literatúra (na ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským). Na testovaní sa zúčastnia všetci žiaci 5. ročníka ZŠ, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím. Tematické okruhy a špecifikáciu testov NÚCEM zverejní v septembri 2020. Všetky informácie budú dostupné na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodnemerania/testovanie-5>.

Cieľom Testovania 5 je vstupné hodnotenie žiackych vedomostí a zručností na začiatku vzdelávacieho stupňa ISCED 2. Testovanie 5 poskytne školám spätnú väzbu, ako sú žiaci pripravení na prechod z ISCED 1 na vzdelávací stupeň ISCED 2 a zároveň bude vstupnou informáciou pre učiteľov na stupni ISCED 2 na zlepšovanie ich vzdelávania a skvalitňovanie výchovno-vyučovacieho procesu. Služi aj na monitorovanie stavu vedomostí a zručností žiakov pri výstupe z ISCED 1 v celoštátnom meradle. Testovanie 5 zároveň slúži ako vstupné testovanie pre meranie pridanej hodnoty vo vzdelávaní na druhom stupni ZŠ.

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl (zákon 245/2008 Z.z., § 155 ods. 4)

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ (Testovanie 9 2021 alebo T9 2021) **sa uskutoční 24. marca 2021 (streda)** z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem škôl s vyučovacím jazykom maďarským), maďarský jazyk a literatúra (na školách s vyučovacím jazykom maďarským) a 25. marca 2021 (štvrtok) z predmetov slovenský jazyk a slovenská literatúra (na školách s vyučovacím jazykom maďarským), ukrajinský jazyk a literatúra (na školách s vyučovacím jazykom ukrajinským). Na testovaní sa zúčastnia všetci žiaci 9. ročníka ZŠ, 4. ročníka gymnázií a stredných športových škôl s osemročným vzdelávacím programom, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím. **Náhradný termín** Testovania 9 2021 **sa uskutoční 14. a 15. apríla 2021 (streda, štvrtok)**. Tematické okruhy a špecifikáciu testov NÚCEM zverejní v septembri 2020. Všetky informácie budú dostupné na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodnemerania/testovanie-9>.

Cieľom testovania je získať obraz o výkonoch žiakov na výstupe zo stupňa ISCED 2, porovnať ich výkony v testoch a poskytnúť školám spätnú väzbu a komplexnejší obraz o testovaných predmetoch, ktorý môže pomôcť pri skvalitňovaní vzdelávania. Výsledok žiaka slúži ako podklad pre prijímacie skúšky na stredné školy. Testovanie 9 zároveň slúži ako vstupné testovanie pre meranie pridanej hodnoty vo vzdelávaní na stredných školách.

Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov základných škôl (zákon 440/2015 Z.z., § 58 písm. p) 1.

Testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov ZŠ je potrebné **uskutočniť v termíne od 2.9.2020 do 31.10.2020** na všetkých základných školách v SR okrem základných škôl pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Výsledky žiakov zadajú školy do ISTŽ - <https://www.testovanieziakov.sk>, a to **najneskôr do 30. novembra 2020**. Súbor testov je rovnaká pre obidva ročníky. Metodické pokyny pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá sú verejne dostupné na stránke <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/metodicke-pokyny-pre-testovanie.2>. Po uzatvorení celoslovenského testovania pohybových predpokladov bude možné v januári 2021 vytlačiť žiakom z ISTŽ certifikáty. V rámci certifikátu dostane žiak a rodič informáciu, na akej úrovni sa nachádza v jednotlivých motorických testoch vo vzťahu k populácii. Za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania pohybových predpokladov žiakov zodpovedá Národné športové centrum. Za organizačné zabezpečenie testovania je zodpovedný riaditeľ školy.

Medzinárodné merania (zákon 245/2008 Z.z., § 154 ods. 8 písm. a)

V septembri 2020 sa začne príprava pilotného testovania medzinárodnej štúdie OECD PISA. Administráciu pilotného testovania v Slovenskej republike zabezpečí NÚCEM v spolupráci s vybranými základnými a strednými školami v období apríl - máj 2021. Školy zapojené do merania budú oslovené v mesiacoch september – november 2020. Školám vybraným do testovania poskytne NÚCEM všetky potrebné materiály a pokyny k realizácii merania. Súčasťou výskumu sú aj dotazníky pre žiakov a riaditeľov zúčastnených škôl. Hlavnou doménou štúdie PISA je matematická gramotnosť. Pilotné meranie bude v Slovenskej republike prebiehať v elektronickej podobe. Podrobné informácie o medzinárodnej štúdii z dielne OECD PISA sú zverejnené na <https://www.nucem.sk/sk/merania/medzinarodne-merania/pisa>.

V septembri 2020 sa začne príprava hlavného testovania medzinárodnej štúdie IEA PIRLS 2021. Administráciu hlavného merania v Slovenskej republike zabezpečí NÚCEM v spolupráci s vybranými základnými školami pravdepodobne v máji 2021. Školy zapojené do merania budú oslovené v mesiacoch september – november 2020 a budú informované o presnom termíne realizácie merania. Súčasťou výskumu sú aj dotazníky pre žiakov, rodičov týchto žiakov, riaditeľov a učiteľov vyučujúcich žiakov 4. ročníka zúčastnených škôl. Výskum PIRLS skúma viaceré procesy porozumenia a práce s textom rozličného typu. Hlavné testovanie bude po prvýkrát na Slovensku prebiehať nielen v papierovej, ale aj v elektronickej podobe. Podrobné informácie o medzinárodnej štúdii z dielne OECD PIRLS sú zverejnené na <https://www.nucem.sk/sk/merania/medzinarodne-merania/pirls>.

Súťaž (zákon 596/2003 § 14 ods. 3)

Organizačné poriadky súťaží schválené MŠVVaŠ SR sú zverejnené na <https://www.minedu.sk/organizacne-poriadky-sutazi-deti-materskych-skol-ziakovzakladnych-skol-zakladnych-umeleckych-skol-a-strednych-skol/>

Zoznam športových súťaží vyhlasovaných MŠVVaŠ SR je zverejnený na www.minedu.sk v menu Šport/Povinne zverejňované a iné informácie/Zoznam súťaží a na www.skolskysport.sk v časti Aktuality. Prihlasovanie škôl prebieha prostredníctvom www.skolskysport.sk, kde sú zverejnené aj platné pravidlá a propozície v menu danej súťaže.

Personálne obsadenie

Mgr. Dagmar Lučanská – riaditeľka školy, aprobácia 1.- 4. roč.

PaedDr. Dana Kačurová – zástupca riaditeľky školy a zástupkyňa pre druhý stupeň, aprobácia MAT-GEG

Mgr. Etela Tóthová – zástupkyňa pre prvý stupeň, aprobácia 1.-4- roč.

Mgr. Silvia Ontková – zástupkyňa pre materskú školu, predškolská a elementárna pedagogika

Výchovno-vzdelávací proces:

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť v základnej škole zabezpečuje **25 pedagógov, 2 vychovateľky, 1 asistent učiteľa a 2 pedagogickí asistenti zamestnaní prostredníctvom Národného projektu Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.** Na škole pracuje na čiastočný úväzok **školský špeciálny pedagóg.**
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole zabezpečuje **8 pedagógov a 3 pedagogickí asistenti.** Pedagógovia majú požadovanú pedagogickú a odbornú spôsobilosť.

Pedagogická oblasť a základné úväzky pedagogických zamestnancov

P.č	Pedagogický zamestnanec v ZŠ	TU	Základný týždenný úväzok	štruktúra kariérových pozícií podľa zákona 138/2019 Z.z.		Rozdelenie činnosti
				kariérová pozícia	kariérový stupeň	
1.	Mgr. Bencková Jana <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	1.A	22	triedny učiteľ	samostatný PZ	

Základná škola s materskou školu, Maurerova 14, Krompachy

2.	PaedDr. Birošová Zlatica <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	-	23	-	samostatný PZ	koordinátor finančnej gramotnosti
3.	Bučková Anna <i>pedagogický asistent</i>	-	23	-	samostatný PZ	
4.	Mgr. Gelingerová Sandra <i>vychovávateľ</i>	-	25	-	samostatný PZ	
5.	Mgr. Gmucová Mária <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	5.B	23	triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou	
6.	Mgr. Guzová Katarína <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	6.A	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní pre informatizáciu a vzdelávanie prostredníctvom informačno- komunikačných technológií, gestor web. a facebook sídla školy
7.	Mgr. Holečková Zuzana <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	9.A	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	školský koordinátor vo výchove a vzdelávaní pre primárnu prevenciu drogových závislostí a ďalších sociálno- patologických javov
8.	Mgr. Hurtuková Janka	-	5	školský špeciálny pedagóg		koordinátor Testovaní 5. a 9. pre žiakov so ZZ
9.	Mgr. Hurtuková Janka <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	2.A	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	
10.	Bc. Hropková Dušana <i>asistent učiteľa</i>	-	14	-	samostatný PZ	
11.	PaedDr. Kačurová Dana <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	-	12	zástupca riaditeľa pre 2.stupeň ZŠ	PZ s 2. atestáciou	správca aSc- agendy
12.	Mgr. Kačurová Linda <i>pedagogický asistent</i>		23	-	začínajúci PZ	
13.	Mgr. Kociková Fábryová Alena <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	5.A	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	koordinátor publicity, kultúrny referent
14.	Mgr. Kuchárová Marianna <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	2.A	23	triedny učiteľ	samostatný PZ	
15.	Mgr. Kukura Peter <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	9.B	23	triedny učiteľ, vedúci PK	samostatný PZ	
16.	Mgr. Lučanská Dagmar <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	-	3	riaditeľ	PZ s 2. atestáciou	
17.	PaedDr. Mačáková Mária <i>vychovávateľ</i>	-	25	vychovávateľka	PZ s 1. atestáciou	kronikár
18.	Mgr. Mazurová Silvia <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	-	23	učiteľ	PZ s 2. atestáciou	gestor žiackeho parlamentu, kultúrny referent

Základná škola s materskou školou, Maurerova 14, Krompachy

19.	Mgr. Micherdová Michaela <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	1.B	22	triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor čitateľskej gramotnosti, gestor školského časopisu
20.	Mgr. Mikulová Lucia <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	2.B	23	triedny učiteľ, vedúca MZ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor testovania pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. roč.
21.	Mgr. Nováková Lucia <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	-	20	výchovný poradca	PZ s 2. atestáciou	koordinátor Testovania 5. a 9. ročníka
22.	Mgr. Paločková Mária <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	4.B	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 2. atestáciou	zapisovateľ zápisníc
23.	Mgr. Petrovská Vladimíra <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	6.B	23	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	koordinátor environmentálnej výchovy a športovej činnosti
24.	Mgr. Šimčáková Viera <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	4.A	21	triedny učiteľ	PZ s 2. atestáciou	
25.	Mgr. Šimková Alena <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	7.A	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 2. atestáciou	
26.	Mgr. Šoltýsová Helena <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	3.B	21	triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor zdravej školy a environmentálnej výchovy 1. stupen
27.	Mgr. Tomadlíková Martina <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	7.B	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 1. atestáciou	zapisovateľ zápisníc
28.	Mgr. Tomečková Antónia <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	8.A	23	triedny učiteľ, vedúca PK	PZ s 2. atestáciou	
29.	Mgr. Tóthová Etela <i>učiteľ 1. stupňa ZŠ</i>	-	12	zástupca riaditeľa pre 1.stupeň ZŠ	PZ s 2. atestáciou	gestor cudzích jazykov pre 1.stupeň
30.	Mgr. Vdovjaková Monika <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	-	1	-	samostatný PZ	
31.	Mgr. Veseleňáková Lucia <i>učiteľ 2. stupňa ZŠ</i>	8.B	23	triedny učiteľ	samostatný PZ	gestor školského časopisu

P.č.	Pedagogický zamestnanec v MŠ	TU	Základný týždenný úväzok	štruktúra kariérových pozícií podľa zákona 138/2019 Z.z.		Rozdelenie činnosti
				kariérová pozícia	kariérový stupeň	
1.	Mgr. Brandoburová Emília <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	-	28	-	samostatný PZ	koordinátorka dopravnej výchovy, zapisovateľ zápisníc
3.	Dachová Alena <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	-	28	-	PZ s 1. atestáciou	kronikár
4.	Mgr. Jonasová Monika <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	II.MS	28	triedny učiteľ	PZ s 1. atestáciou	interiérová výzdoba, zapisovateľ zápisníc
5.	Mgr. Kočanová Soňa <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	I.MS	28	triedny učiteľ	samostatný PZ	koordinátor publicity,

						kultúrny referent
6.	Kriššáková Veronika <i>pedagogický asistent</i>		14	-	začínajúci PZ	
7.	Medvecová Natália <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	III.MS	28	triedny učiteľ, vedúca MZ	PZ s 1. atestáciou	koordinátor ŠkVP
8.	Merjava Jana <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	IV.MS	28	triedny učiteľ	samostatný PZ	koordinátor predčitateľskej gramotnosti
9.	Mgr. Ontková Silvia <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	-	17	zástupca riaditeľa pre MŠ	PZ s 1. atestáciou	
	Lenka Ofčanská <i>pedagogický asistent</i>	-	14	-	začínajúci PZ	
10.	Staviščaková Cecília <i>pedagogický asistent</i>	-	28	-	samostatný PZ	interiérová výzdoba
11.	Zuzana Vaľušová <i>učiteľ predškolskej výchovy</i>	-	28		samostatný PZ	koordinátor environmentálnej výchovy

Správcovia kabinetných zbierok

	Názov kabinetu	Správca kabinetu/ učebne
1.	Kabinet školského klubu	Mgr. Mária Mačáková
2.	Kabinet 1. – 4. roč. prírodoveda, vlastiveda, matematika	Mgr. Lucia Mikulová
3.	Kabinet 1. – 4. ročníka slovenský jazyk	Mgr. Janka Hurtuková
4.	Kabinet hudobnej výchovy , Žiacka knižnica	Mgr. Mariana Kuchárová
5.	Kabinet SJL 2.stupeň	Mgr. Mária Paločková
6.	Kabinet výchovného poradenstva	Mgr. Lucia Nováková
7.	Kabinet matematiky	Mgr. Antónia Tomečková
8.	Kabinet chémie a učebňa	Mgr. Lucia Nováková
9.	Kabinet technickej výchovy	Mgr. Peter Kukura
10.	Kabinet dejepisu	Mgr. Mária Gmucová
11.	Kabinet geografie	Mgr. Martina Tomadlíková
12.	Kabinet fyziky a učebňa	Mgr. Alena Šimková
13.	Kabinet biológie	Mgr. Vladimíra Petrovská
14.	Kabinet telesnej výchovy a CO	Mgr. Peter Kukura
15.	Cvičná kuchynka pre žiakov	vyučujúci
16.	Kabinet cudzích jazykov	Mgr. Zuzana Holečková
17.	Sklad učebníc - 2. stupeň	Mgr. Silvia Mazúrová
18.	Sklad učebníc – 1. stupeň	Mgr. Jana Bencková
19.	Archív školy – pedagogické písomnosti	Mgr. Etela Tóthová
20.	Archív školy – hospodárske písomnosti	p. Slávka Števíčková
21.	Dielňa – školník	p. Milan Sýkora
22.	Jazyková učebňa	Mgr. Lucia Veseleňáková
23.	Správca zborovne	Mgr. Silvia Mazúrová
24.	Učiteľská knižnica	Mgr. Mária Gmucová
25.	IKT1, IKT 2	Mgr. Katarína Guzová
26.	Starostlivosť o zeleň v areáli školy a políčka	Mgr. Lucia Nováková, Mgr. Vladimíra Petrovská, vyučujúci THD a PVC

Počet tried

Materskú školu bude navštevovať 34 detí predškolského veku, 4 deti majú odloženú povinnú školskú dochádzku a 3 deťom bude pridelený asistent učiteľa.

Trieda/ ročník	Počet zapísaných detí/ žiakov	Počet žiakov bez plnenia PŠD mimo SR	Počet žiakov, ktorí si plnia PŠD mimo SR	Počet žiakov v ŠKD	Počet tried
I.MS vek 2 – 3 rokov	18	0	0	0	4
II.MS vek 2 – 4 rokov	18	0	0	0	
III.MS vek 4 – 6 rokov	20	0	0	0	
IV.MS vek 4 – 6 rokov	20	0	0	0	
MŠ	76	0	0	0	4
1.A	24	21	3	11	2
1.B	24	22	2	11	
prvý	48	43	5	22	
2.A	23	21	2	11	2
2.B	24	23	1	12	
druhý	47	44	3	23	
3.A	18	16	2	2	2
3.B	18	17	1	4	
tretí	36	33	3	6	
4.A	23	22	1	0	2
4.B	19	18	1	1	
štvrtý	42	40	2	1	
I. stupeň	173	160	13	52	8
5.A	23	22	1	0	2
5.B	20	19	1	0	
piaty	43	41	2	0	
6.A	20	19	1	0	2
6.B	18	16	2	0	
šiesty	38	35	3	0	
7.A	22	21	1	0	2
7.B	23	20	3	0	
siedmy	45	41	4	0	
8.A	18	16	2	0	2
8.B	15	14	1	0	
ôsmy	33	30	3	0	
9.A	17	15	2	0	2
9.B	19	17	2	0	

deviaty	36	32	4	0	
II. stupeň	195	179	16	0	10
ZŠ	368	339	29	52	18

Školský vzdelávací program a výchovný program školského klubu detí

- V školskom roku 2020/2021 škola bude poskytovať výchovu a vzdelávanie podľa inovovaných školských vzdelávacích programov /ďalej len iŠkVP/. Inovované ŠVP pre základné školy (ISCED 1 a ISCED 2) sú zverejnené na webových sídlach www.minedu.sk a www.statpedu.sk.
- MŠVVaŠ SR vydalo s účinnosťou od 1. septembra 2017 začínajúc prvým ročníkom aktualizovaný **Národný štandard finančnej gramotnosti verzia 1.2**, ktorý je zverejnený na webovom sídle školy. Škola má zapracovaný Národný štandard finančnej gramotnosti v ŠkVP.
- Škola dbá o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách a má vypracovaný **Plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti** a začlenený je do ŠkVP.
- Škola má implementované v ŠkVP úlohy vyplývajúce z **Národného akčného plánu prevencie obezity na roky 2015 – 2025**, definované vlastné ciele výchovy a vzdelávania zamerané na formovanie zdravého životného štýlu detí a žiakov.
- V primárnom vzdelávaní sa žiaci v predmete prvý cudzí jazyk vyučujú: **anglický jazyk**.
- Z rámca voliteľných hodín škola ponúka žiakom 8. – 9. ročníka **nemecký jazyk** 2 vyučovacie hodiny týždenne, **športovú prípravu** 2 vyučovacie hodiny týždenne a v 7. ročníku aj **prírodovedné praktiká** 2 vyučovacie hodiny.
- Na zvyšovanie bezpečnosti detí a žiakov v premávke na pozemných komunikáciách škola zabezpečuje praktický výcvik a špecializované teoretické vyučovanie pre žiakov na stálom DDI v Poprade.
- Žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom v škole mimo územia SR alebo sa vzdeláva v škole zriadenej iným štátom na území SR, vykonáva komisionálne skúšky len v tom prípade, ak o to zákonný zástupca žiaka požiada. Žiak, ktorý plní osobitný spôsob školskej dochádzky individuálnym vzdelávaním (nie v škole) v zahraničí, vykoná skúšky zo všetkých povinných vyučovacích predmetov učebného plánu príslušného ročníka kmeňovej školy.
- V súvislosti s osobitným spôsobom plnenia školskej dochádzky podľa § 23 písm. b) školského zákona sa môžu na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo žiadosti plnoletého žiaka vykonať komisionálne skúšky. V žiadosti zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak uvedie ročníky, za ktoré sa majú komisionálne skúšky vykonať. Do vykonania komisionálnej skúšky bude žiak evidovaný spolu so žiakmi triedy, v ktorej bol zaradený v čase vydania rozhodnutia riaditeľa kmeňovej školy o povolení vzdelávania podľa citovaného ustanovenia. Podľa výsledkov komisionálnych skúšok riaditeľ školy zaradí žiaka do príslušného ročníka.
- Výchovná činnosť v ŠKD prebieha v súlade s vyhláškou 306/2009 Z. z. MŠ SR o školskom klube detí v súlade so školským výchovným programom pre školský klub detí. Vzorový výchovný program je zverejnený na www.minedu.sk /školske-zariadenia/. V školskom klube detí rozvíjame vedomosti, zručnosti a postoje detí, získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti

v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb. Umožníme aj deťom zo SZP pravidelne navštevovať školské kluby detí a tým podporovať ich adaptáciu na školu a podporovať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie. Zriadené sú 3 oddelenia v ŠKD.

— Ranná prevádzka v ŠKD je od 6,15 hod. do 7,35 hod.

— Poobedňajšia prevádzka od 11,30 hod do 15,00 - 16,00 hod.

Prevádzka v ŠKD sa počas školského roka môže upraviť podľa efektívnosti využívania ŠKD v závislosti od záujmu zákonných zástupcov. Výchovná činnosť v ŠKD sa poskytuje hlavne pre žiakov 1. až 4. ročníka a dochádzajúcich žiakov.

Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti v základnej škole sa riadi v zmysle vyhlášky o základnej škole č. 320/2008 Z.z. v znení zmien a doplnkov vyhlášky č. 224/ 2011 Z.z. a vyhlášky č.203/ 2015 Z. z. plnenie povinnej školskej dochádzky vrátane jej plnenia mimo územia Slovenskej republiky, organizáciu a zabezpečovanie výchovno-vzdelávacej činnosti v škole podľa schváleného rozvrhu hodín a dozorov prihladením na charakter dennej a týždennej fyziologickej výkonnosti žiakov, na pedagogické, hygienické a pracovné požiadavky žiakov a pedagogických zamestnancov, pravidiel hodnotenia a klasifikácie a pravidiel o bezpečnosti a ochrane zdravia žiakov.

Školský vzdelávací program (ŠkVP) materskej školy tvorí druhú úroveň predprimárneho vzdelávania. Je základom pre každodennú plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť. ŠkVP má názov „**Rok usilovných včielok**“, rešpektuje individuálne osobitosti detí, priestorové, materiálno – technické a personálne podmienky materskej školy a vlastné zameranie materskej školy.

Ciele materskej školy:

- Pripraviť deti na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.
- Napomáhať deťom v plynulej adaptácii na školské prostredie.
- Podporovať nadanie, osobnosť a záujmy každého dieťaťa, podporovať aktivity vedúce k rozvoju komunikačných schopností.
- Rozvíjať zmysel pre starostlivosť o životné prostredie s využitím prvkov environmentálnej výchovy.
- Spolupracovať s logopédom, psychológom, učiteľmi ZŠ, so ZUŠ.
- Rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom.
- Edukačnými aktivitami rozvíjať hrubú a následne jemnú motoriku, v ktorej si dieťa osvojuje grafomotorické prvky, a zároveň dieťa motivovať k písanej kultúre reči.

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu: výchovno- vzdelávacia činnosť v MŠ pozostáva z relatívne ustálených a rytmicky sa striedajúcich **organizačných foriem dňa**. V organizačných formách dňa sa vzhľadom na biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa uspokojujú potreby a záujmy ako aj túžba po poznaní. Usporiadanie denných činností je spracované vo forme denného poriadku. Denný poriadok je rozvrh účelne usporiadaných činností primeraných veku, stupňu a druhu školy.

Organizačné formy dňa v materskej škole sú:

- Hry a činnosti podľa výberu detí- spontánne alebo učiteľkou navodzované hry a hrové aktivity. Hra je spontánna a pre detský vek najtypickejšia forma činnosti.
- Zdravotné cvičenia – realizujú sa pravidelne každý deň. Dôraz kladieme na psychohygienické zásady .Ich súčasťou sú zdravotné cviky, hudobno-pohybové hry, relaxačné cvičenia, pohybové hry.

- Pobyt vonku – uskutočňuje sa každý deň s výnimkou nepriaznivých klimatických podmienok. Uskutočňuje sa prevažne na školskom dvore. Súčasťou pobytu vonku je aj vychádzka do blízkeho okolia materskej školy.
- Odpočinok – realizuje sa v závislosti od potrieb detí s minimálnym trvaním 30 minút. Zmyslom odpočinku je regenerácia psychických a fyzických síl detí.
- Činnosti zabezpečujúce životosprávu – realizujú sa v pevne stanovenom čase, dodržiava sa približne trojhodinový interval medzi podávaním jedla (desiata, obed, olovrant). Okrem stravovania a stolovania hovoríme aj o každodennej osobnej hygiene a nadobúdaní správnych návykov.
- Vzdelávacia aktivita (dopoludňajšia cielená aktivita, popoludňajšia cielená aktivita) je organizačná forma predprimárneho vzdelávania, je cieľavedomá, systematická, zmysluplná a konkrétna výchovno-vzdelávacia činnosť.

Rozmiestnenie tried

A	9.A Mgr. Z. Holečková	9.B Mgr. P. Kukura	7.B Mgr. M. Tomadlíková
	8.B Mgr. L. Veseleňáková	8.A Mgr. A. Tomečková	7.A Mgr. A. Šimková

B	6.B Mgr. V. Petrovská	6.A Mgr. K. Guzová	5.A Mgr. A. Kociková Fábryová
	4.A Mgr. V. Šimčáková	4.AB Mgr. M. Paločková	5.B Mgr. M. Gmucová

C	3.B Mgr. H. Šoltýsová	3.A Mgr. M. Kuchárová	2.B Mgr. L. Mikulová
	1.A/ ŠKD Mgr. J. Bencková	1.B Mgr. M. Micherdová	2.A Mgr. J. Hurtuková

O	učebňa chémie	učebňa fyziky	učebňa biológie učebňa CJ
	učebne informatiky I., II.	ŠKD	školská dielňa

Z	zborovňa	zástupkyne	hospodárka	ekonómka účetníčka	riaditeľka	psychologička	výchovný poradca
	sklad učebníc			učebňa školského špeciálneho pedagóga		školská jedáleň	

D	detské jasle	materská škola
----------	--------------	----------------

Organizácia vyučovania v základnej škole

0.hod.	07⁰⁰	07⁴⁵
1.hod.	07⁵⁰	08³⁵
2.hod. – desiatová prestávka 15 min	08⁴⁵	09³⁰
3.hod. – veľká prestávka 15 min	09⁴⁵	10³⁰
4.hod.	10⁴⁵	11³⁰
5.hod.	11⁴⁰	12²⁵
6.hod.- obed 30 min	12³⁵	13²⁰
7.hod.	13⁵⁰	14³⁵
8.hod.	14⁴⁰	15²⁵

Výchova a vzdelávanie v materskej škole prostredníctvom foriem denných činností

6.15	Otvorenie MŠ, schádzanie detí, privítanie Hry a činnosti podľa výberu detí Vzdelávacie aktivity Zdravotné cvičenia
8.50 – 9.30	Činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie – desiata , stolovanie) Hry a činnosti podľa výberu detí Vzdelávacia aktivita – zameraná na oblasť perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno emocionálnu oblasť. Pobyť vonku.
11.30 – 12.30	Činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie – obed , stolovanie)
	Činnosti zabezpečujúce životosprávu – osobná hygiena, odpočinok Pohybové a relaxačné cvičenie
14.15 - 14.45	Činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie – olovrant , stolovanie)
15.45	Hry a činnosti podľa výberu detí Vzdelávacie aktivity Odchod detí domov Koniec prevádzky MŠ

Prevádzka elokovaného pracoviska ZŠ s MŠ, Robotnícka 3 je od 6,15 hod. do 15,45 hod. Budova sa zamyká o 16,00 hod. Výchovno-vzdelávacie proces zabezpečujú 4 pedagógovia, 2 pedagogickí asistenti a 1 prevádzkový zamestnanec. Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po odovzdanie zákonnému zástupcovi alebo ním splnomocnenej osobe. Opravy a údržby zabezpečuje školník.

Delenie tried do skupín a spájanie tried

Rozdelenie tried na skupiny a zriaďovanie skupín sa uskutočňuje v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 Z. z. o základnej škole v znení vyhlášky MŠVVAŠ SR č. 224/2011 Z. z. podľa podmienok školy.

Nulté hodiny a siedme hodiny sa využívajú len v nutných prípadoch, napr. pri delení tried na skupiny a laboratórnych prácach.

Delenie tried na skupiny sa organizačne zabezpečuje pri vyučovaní povinných predmetov telesná a športová výchova, cudzie jazyky, informatika a pri vyučovaní povinne voliteľných predmetov náboženská a etická výchova.

Na vyučovanie predmetu cudzieho jazyka, náboženská výchova alebo etická výchova možno spájať žiakov z rôznych tried toho istého ročníka. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Počas školského roka nemôže žiak prechádzať z vyučovacieho predmetu náboženská výchova na vyučovací predmet etická výchova a opačne.

Kružková činnosť na škole sa organizuje v spolupráci s CVC Prima – Krompachy.

Hodnotenie žiakov

Žiakov budeme hodnotiť podľa platnej legislatívy vyplývajúcej zo školského zákona o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z.z. §55., Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, zákona č. 93/2020 Z. z. z 22. 4. 2020. V prípade dištančného vzdelávania budeme žiakov hodnotiť podľa Vnútroškolného systému hodnotenia žiakov v čase mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách, ktorý je súčasťou ŠkVP. Cieľom a základom hodnotenia bude poskytnúť žiakovi a rodičovi spätnú väzbu, ktorá zobrazí, čo sa žiak naučil, v čom má nedostatky, čo zvládol a v čom sa zlepšil. Spätná väzba im poskytne možnosť určenia ďalšieho postupu, ktorý bude viesť k odstráneniu nedostatkov. Hodnotenie bude viesť k pozitívnemu vyjadreniu a bude pre žiakov motivujúce. Pri hodnotení nebudeme hodnotiť osobu žiaka, ale konkrétny overovaný výkon. Budeme uplatňovať primeranú náročnosť a pedagogický takt. Sústreďme sa na individuálny pokrok všetkých žiakov. V priebežnom hodnotení budeme používať rôzne formy, od klasifikácie cez bodové hodnotenie, slovné hodnotenie až po autoreflexiu žiakov.

Základné pravidlá hodnotenia prospechu klasifikáciou

Všetci žiaci školy počnúc 1. ročníkom budú v školskom roku 2020/2021 hodnotení klasifikáciou. Vstupné testy budú hodnotené percentuálne, výstupné testy budú vyhodnotených percentuálne aj známku (klasifikované). V tomto školskom roku sa vstupné testy nebudú písať. Vyučujúci si overia úroveň vedomostí žiakov z daného učiva z dôvodu prerušenia vyučovania v čase mimoriadnej situácie do 30. 9. 2020. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch budeme klasifikovať stupňami: 1- výborný, 2- chválitebný, 3- dobrý, 4- dostatočný, 5- nedostatočný. Znamka z hodnotenia vedomostí nebude zahrňať hodnotenie správania žiaka. Do klasifikácie budeme premietiť hodnotenie úrovne dosiahnutých vedomostí, schopností, postup práce s informáciami, úroveň komunikácie a tvorivosti žiaka. Hodnotiť budeme priebežne, počas určitého časového obdobia. Výslednú známku určíme na základe dostatočného množstva podkladov. Klasifikovať budeme len dostatočne prebrané a precvičené učivo. Všetky písomné práce, testy včas oznámime žiakovi, aby mali dostatok času na prípravu. Hodnotenie správania sa žiakov sa bude odvíjať od dodržiavania školského poriadku. Budeme hodnotiť správanie žiakov v škole, na školských akciách, pri reprezentácii školy. Znamku zo správania navrhuje triedny učiteľ po dohode s ostatnými vyučujúcimi, prípadne pedagogická rada. Hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bude vždy individuálne. Žiak bude hodnotený s ohľadom na jeho možnosti a schopnosti a bude posudzovaný za individuálny pokrok. Pri slovnom hodnotení sa uvedie ovládnutie učiva predpísaného osnovami, úroveň myslenia, vyjadrovania, aplikácie vedomostí, snaha a záujem o učenie .

Technicko - hospodárski zamestnanci a poverenia funkciami

	<i>Zamestnanec</i>	<i>Pracovné zadelenie</i>	<i>Úväzok</i>
1.	p. Alena Gmucová	ekonómka	1,0
2.	Ing. Erika Mihalčinová	účtovníčka	1,0
3.	p. Slávka Števíčková	vedúca technicko- hospodárskeho úseku	1,0
4.	p. Jarmila Repašanová	vedúca ŠJ	1,0
5.	p. Lenka Valenčíková	hlavná kuchárka	1,0
6.	p. Mária Podracká	kuchárka	1,0
7.	p. Zuzana Lonská	pomocná kuchárka	1,0
8.	p. Štefánia Piklová	pomocná kuchárka	1,0
9.	p. Martina Škorupková	pomocná kuchárka	1,0
10.	p. Lucia Franková	pomocná kuchárka	1,0
11.	p. Monika Masaryková	pomocná kuchárka	1,0
12.	p. Zuzana Plachetková	pomocná kuchárka	1,0
13.	p. Milan Sýkora	školník	1,0
14.	p. Lenka Semanová	upratovačka ZŠ	0,86
15.	p. Eva Holubová	upratovačka ZŠ	0,86
16.	p. Milena Kohútová	upratovačka ZŠ	0,86
17.	p. Katarína Beňová	upratovačka ZŠ	0,86
18.	p. Ján Jurčišín	školník MŠ	0,60
19.	p. Miroslava Stanová	upratovačka MŠ	1,0
20.	p. Gabriela Geročová	upratovačka MŠ – elokované pracovisko	1,0

2. Materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Priestorové podmienky školy

Vyučovanie žiakov v základnej škole bude prebiehať v 18 kmeňových triedach. Pre žiakov 1. – 4. ročníka sú k dispozícii dve oddelenia školského klubu. Prevádzka sa uskutočňuje v šiestich samostatných pavilónoch. Kmeňové učebne a oddelenia školského klubu sú v 4 pavilónoch – A,B,C,O. V administratívnej budove - pavilón Z sa nachádzajú na poschodí: zborovňa, 3 kancelárie , učiteľský kabinet , kancelária psychologičky- elokované pracovisko CPPPpP- Sp. Nová Ves, kabinet pre výchovného poradcu a špeciálneho pedagóga , cvičná kuchynka pre výučbu žiakov. Na prízemí sa nachádza školská jedáleň s kuchyňou, , sklad učebníc, 1 učebňa pre žiakov so ŠVVP. Škola má vlastnú školskú kuchyňu a kotolňu. Popri kmeňových triedach sú zriadené tieto odborné učebne : odborná učebňa pre vyučovanie fyziky, chémie, biológie, 2 učebne výpočtovej techniky- IKT1, IKT 2, jazyková učebňa, školská dielňa, herňa ŠKD, ktoré sa nachádzajú v jednom pavilóne O. Prvé oddelenie ŠKD bude využívať učebňu 1.A, v pavilóne C. Pre výučbu telesnej a športovej výchovy je k dispozícii telocvična s 3 šatňami a 2 umyvárňami v samostatnom pavilóne T. K dispozícii je multifunkčné ihrisko s futbalovým, hádzanárskym ihriskom a tenisovým kurtom.

Materská škola je súčasťou Základnej školy s materskou školou, Maurerova 14 v Krompachoch. Na prízemí sú umiestnené šatne detí I.MS a II.MS, sklad pomôcok, jedáleň pre deti, umyvárka a WC

pre deti, výdajná školská jedáleň, šatňa pre nepedagogických zamestnancov. Na poschodí sú umiestnené triedy (herne + spálne), kancelária pre pedagogických zamestnancov, šatňa učiteliek, WC. **Triedy** sú priestrané, vybavené novým detským nábytkom, hračkami, ležadlami. V každej triede je interaktívna tabuľa (jedna je získaná prostredníctvom projektu **Digiškola** + notebook a farebná tlačiareň).

Budova elokovaného pracoviska na ulici Robotníckej č.3 prešla v tomto kalendárnom roku rekonštrukciou. Navštevovať ju budú deti vo veku 4 – 6 rokov. Obe triedy (III.MS a IV.MS) sú zariadené novým školským nábytkom a vybavené dostatočným množstvom didaktických a hracích pomôcok, interaktívnymi tabuľami.

Každá trieda disponuje vlastnou umyvárkou a toaletami pre deti. Tak je zabezpečená bezpečnosť detí a ich ochrana, pretože sú pod dozorom učiteľky a nevzdávajú sa z triedy. Deti majú k dispozícii dostatok didaktických hračiek, ktoré u nich podporujú a rozvíjajú slovnú zásobu, záujem o knihy, grafomotoriku, matematické predstavy, rozširujú poznanie o nové, zábavné informácie. Pedagógovia majú k dispozícii dostatočné množstvo didaktických a edukačných pomôcok, ktoré konkretizujú predstavy detí o okolitom svete. Vo výchovno- vzdelávacom procese budeme využívať okrem iného technického vybavenia aj 4 interaktívne tabule .

V šk. roku 2020/2021 budeme vo výchovno- vzdelávacom procese využívať okrem iného technického vybavenia aj 14 interaktívnych tabúľ v ZŠ a 4 interaktívne tabule v MŠ. Pre pedagógov je k dispozícii okrem zborovne aj učiteľský kabinet s učiteľskou knižnicou a počítačmi. Pavilóny nie sú vybavené kabinetmi pre pedagógov.

Rodičovské združenie zakúpilo zo svojich finančných prostriedkov škole 13 setov lavíc a stoličiek do jednej učebne, vecné odmeny pre žiakov, ktorí sa zapojili do súťaží organizovaných školou, vecné odmeny pre žiakov na lyžiarskom a plaveckom výcviku, knižné a vecné odmeny na konci školského roka. Finančne prispelo na úhradu poplatku za Komparo pre žiakov 9. ročníka, organizovanie Pasovania prvákov, Karneval a Zápis do 1. ročníka.

Počas školského roka sa vykonali nasledovné opravy a rekonštrukcie:

- bežné opravy a údržby interiéru,
- rekonštrukcia spŕch a šatní pre zamestnancov školskej jedálne,
- rekonštrukcia materskej škôlky na elokovanom pracovisku Robotnícka 3 – realizovaná zriaďovateľom,
- počas školského roka školník pravidelne kosí areál základnej a materskej školy.

Nedostatky

Budovy školy sú schátralé - padá celá spodná podstena, odkvapové rúry sú hrdzavé a tečú. Sezónne pretekajú strechy a opadávajú omietky na stropoch v triedach na poschodí a MŠ, vznikajú plesne na stenách. Nad chodníkmi sa nachádzajú striešky s azbestovou krytinou, ktorá sa postupne rozpadáva. V ŠJ vznikajú plesne , ktoré sú spôsobené zatekaním spodnej vody do skladových priestorov ŠJ. Zatekanie spodnej vody vzniklo položením asfaltovej krytiny na celú plochu prístupovej cesty.

Veľmi poškodené a prehnité sú okná vo všetkých pavilónoch na chodbách a toaletách v školskej jedálni. Niektoré okná sa z bezpečnostných dôvodov neotvárajú. Nutná výmena drevených okien za plastové okná. Poškodené sú schodiskové stupne slúžiace na presun medzi pavilónmi a schodiskové stupne pred pavilónmi. V areály školy nielenže nevyzerajú esteticky, ale sú aj nebezpečné a môžu byť

príčinou vážnych poranení. Najlepšie je vymeniť ich. Jednotlivé poškodenia závisia aj od materiálu, z ktorého sú schody zhotovené.

Nedostatkom je len čiastočne oplotený areál školy, ktorý slúži ako prechod na multifunkčné ihrisko v poobedňajších a večerných hodinách. Miestni obyvatelia znečisťujú areál pred pavilónmi, v letnej triede (altánok), pri veľkoobjemovom kontajneri alebo za bránami školy, kde zhromažďujú svoj domáci odpad.

Rada školy

Rada školy je zriadená dňom 18.10.2016, kedy bola zriaďovateľom podpísaná zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia rady školy konaného 13.10.2016. Jej funkčné obdobie končí dňom 17.10.2020.

Rada školy má 11 členov.

Predseda: Mgr. P. Kukura

Delegovaní zástupcovia zriaďovateľa: Ing. D. Dubiňák, PaedDr. I. Papcun, I. Jendruš, Ing. J. Zahuranec

Zástupcovia pedagógov: N. Medvecová

Zástupcovia rodičov: M. Benišová, Ľ. Hvizdošová, MUDr. J. Kováčová, MUDr. M. Lovasová

Zástupca nepedagogických zamestnancov: K. Beňová

V Krompachoch 11. septembra 2020

Vypracovala: Mgr. Dagmar Lučanská riaditeľka školy

Mgr. Silvia Ontková zástupkyňa riaditeľky pre MŠ