

Základná škola s materskou školou, Spartakovská 5, Trnava
Základná organizácia OZ PšaV na Slovensku pri ZŠ Trnava, Spartakovská 5

SOCIÁLNY FOND

ROK 2022

V súlade so zákonom NR SR č. 591/2007 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Základná škola, Ulica Spartakovská 5, Trnava zastúpená riaditeľkou Mgr. Lýdiou Gašparovičovou a ZO OZPŠaV pri ZŠ s MŠ Trnava, Spartakovská 5, zastúpená PaedDr. Tomášom Šimekom, prerokovali a schválili pravidlá tvorba čerpania sociálneho fondu na obdobie od 1.1.2021 do 31.12.2021

Článok 1

VŠEOBECNÁ ČASŤ

Sociálny fond je fondom zamestnávateľa. Tento dodatok Kolektívnej zmluvy upravuje tvorbu, používanie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu, ktorý je určený na sociálnu politiku v oblasti starostlivosti o zamestnancov. /Zabezpečenie sociálnych podmienok a regeneráciu pracovnej sily zamestnancov, podpora kultúrnych, vzdelávacích a športových aktivít/.

Článok 2

TVORBA FONDU

Fond sa tvorí ako úhrn:

- a/ povinného prídeltu vo výške 1,35 % zo základu pre výpočet podľa zákona č. 591/2007 Z.z. v znení zákonov č. 280/1995 Z.z. zákona č. 375/1996 a zákona č. 313/2005 Z.z.,
- b/ prostriedkov sociálneho fondu nevyčerpaných do 31.12.2021
- c/ darov, dotácií a príspevkov poskytnutých zamestnávateľovi do fondu ďalších príjmov (účastnícke poplatky za rekreácie, zájazdy a pod.)

Článok 3

POUŽITIE FONDU A ČERPANIE FONDU

1. Závodné stravovanie nad rámec všeobecne platných predpisov

Zamestnávateľ bude poskytovať príspevok na stravu zamestnancom /formou nepeňažného plnenia/, ktorí sa stravujú v školských jedálňach a to 0,60 EUR na jeden odobraný obed. Príspevok sa bude poskytovať do vyčerpania rozpočtovej sumy.

2. Príspevok na regeneráciu pracovnej sily

a/ Príspevok na regeneráciu pracovnej sily.

3. Spoločenské podujatia

Zamestnávateľ bude poskytovať príspevok:

a/ na vianočné posedenie pre zamestnancov k ukončeniu kalendárneho roka sumu 500,- EUR

b/ na slávnostné posedenie k ukončeniu školského roku 2021/2022 sumu 500,-EUR

c/ na slávnostné posedenie k začiatku školského roku 2022/2023 sumu 500,-EUR

d/ na rezortný deň učiteľov príspevok sumou 30,- EUR/osoba

4. Sociálne výpomoci

Zamestnávateľ po schválení Radou ZO, predsedníctvom Rady ZO poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancom:

a/ jednorazový príspevok pri úmrtí rodinného príslušníka /manžel, manželka/ v sume 100,-EUR

b/ jednorazový príspevok zamestnancom na dopravu do zamestnania pravidelnou linkou s výnimkou mestskej hromadnej dopravy :

- 6 kalendárnych mesiacov a viac v sume 60,- EUR

- menej ako 6 kalendárnych mesiacov v sume 30,- EUR

c/ jednorazový príspevok zamestnancom, počas dlhodobej práceneschopnosti v trvaní viac ako 5 kalendárnych mesiacov sumou 150,- EUR

5. Dary

Zo sociálneho fondu poskytovať finančný dar zamestnancom:

a/ 50 rokov veku

- do 10 odpracovaných rokov – 25,- EUR

- 10 odpracovaných rokov a viac – 50,- EUR

b/ 60 rokov veku

- do 10 odpracovaných rokov – 25,- EUR

- 10 odpracovaných rokov a viac – 50,- EUR

c/ prvý odchod do dôchodku

– 50,- EUR

6. Zdaňovanie

Príjem zamestnanca / peňažný i nepeňažný/ zo sociálneho fondu sa v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov považuje za príjem zo závislej činnosti. Z hľadiska zdanenia je samostatným základom dane vo výške 20 %.

Odvod poistného: Z príjmu zamestnanca na základe zákona 461/2003 Z.z. O sociálnom poistení a v znení novely č. 543/2010 Z.z. par. 138 zákona

7. Kritériá na priznávanie príspevkov zo sociálneho fondu

a/ príspevok na sociálnu výpomoc sa bude poskytovať diferencovane podľa sociálnej situácie v rodine a po splnení podmienok sociálneho minima v rodine, schválených zamestnávateľom a Radou ZO .

b/ príspevok na exkurzno-vzdelávací zájazd len 1x v roku

c/ príspevky sa budú poskytovať diferencovane podľa toho, aké finančné prostriedky čerpali zamestnanci zo sociálneho fondu v minulých rokoch

d/ v prípade neodôvodnenej neprítomnosti na exkurzno-vzdelávacom zájazde, rekreácii, kultúrnej akcii je prihlásený záujemca povinný uhradiť skutočné náklady na osobu.

Článok 4

Príjem na účet sociálneho fondu v roku 2021

a/ zostatok sociálneho fondu z roku 2020	4.032,02
c/ povinný príděl za rok 2021 vo výške	20.656,96
Spolu	24.688,98

Výdavky zo sociálneho fondu v roku 2021:

1. príspevok na závodné stravovanie	7.612,60
2. finančný dar k jubileám	625,00
3. sociálna výpomoc	150,00
4. príspevok na dopravu do zamestnania	1.680,00
5. príspevok na slávnostné posedenie	220,35

Spolu 10.287,95

ZOSTATOK k 31. 12. 2021 14.401,03

=====

Rozpočet sociálneho fondu pre rok 2022

a/ zostatok sociálneho fondu z roku 2021	14.401,03
b/ predpokladaný povinný prídel a prídel vo výške 1,35%	20.000,00

Spolu	34.401,03

Výdavky zo sociálneho fondu v roku 2022

1. príspevok na závodné stravovanie	9.301,03
2. sociálne výpomoci	600,00
3. dary	1.500,00
4. spoločenské podujatia- Deň učiteľov	3.500,00
5. spoločenské podujatia – slávnostné porady	2.000,00
7. príspevok na dopravu	2.000,00
9. regenerácia pracovnej sily	15.500,00

Spolu: 34.401,03

Článok 5.

Hospodárenie so sociálnym fondom

1. Podmienky čerpania sociálneho fondu zostavuje zamestnávateľ spolu so ZO.
2. V priebehu roka sa môže rozpočet sociálneho fondu v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a ZO, výborom ZO.
3. Nevyčerpané finančné prostriedky sociálneho fondu prechádzajú do nasledujúceho roka. Za predpokladu vydania nových právnych predpisov, ktoré upravia inak použitie fondu, o ďalšom postupe a nevyčerpaných finančných prostriedkoch rozhodne zamestnávateľ a ZO.
4. Prostriedky sociálneho fondu sú vedené oddelene od bežného rozpočtového hospodárenia. Sú uložené na osobitnom účte v PRIMA banke Slovensko a.s. pobočka Trnava č. SK90 5600 0000 0011 1231 9002. Na tento účet prostriedky prevádzajú vo výške jednej dvanástiny do 15 dní po každého mesiaca vo forme preddavkov z predpokladanej ročnej výšky základu na určenie povinného prídelu. Zúčtovanie prostriedkov predstavujúce povinný prídel do fondu vykoná zamestnávateľ do konca druhého mesiaca po uplynutí bežného roka.

5. Príkazy na úhradu výdavkov zo sociálneho fondu vrátane objednávok podpisuje riaditeľ školy a predseda ZO.

6. Sociálny fond je fondom zamestnávateľa. Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so sociálnym fondom je poverený vedúci pracovník.

7. Za správnosť účtovných operácií a účtovných dokladov je zodpovedný určený zamestnanec zamestnávateľa.

8. Rozpočet sociálneho fondu schvaľuje základná organizácia OZ PšaV na Slovensku pri ZŠ.

Záverečné ustanovenia

1. Zo sociálneho fondu sa môže prispievať iba na činnosť a akcie organizované, alebo odsúhlasené zamestnávateľom a odbormi.

2. Žiadatelia podávajú žiadosti na sociálne výpomoci na riaditeľstvo školy.

3. Na poskytovanie prostriedkov zo sociálneho fondu nie je právny nárok.

V Trnave, 03. 01. 2022

PaedDr. Tomáš Šimek
predsedníčka ZO OZ PšaV

Mgr. Lýdia Gašparovičová
riaditeľka Základnej školy