|  |
| --- |
| Data wpływu ……………  L.dz…………………………. |

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY I

W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

* **z obwodu szkoły**
* **spoza obwodu szkoły**

(Wniosek proszę wypełnić czytelnie drukowanymi literami. Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie)

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy I do Szkoły Podstawowej nr 2 im. rotmistrza Witolda Pileckiego   
w Olsztynku, przy ul. Ostródzkiej 2, 11-015 Olsztynek.

Wyżej wymieniona szkoła jest Administratorem danych osobowych kandydata [dziecka] oraz danych osobowych rodziców/opiekunów dziecka w związku z prowadzoną rekrutacją do szkoły klasy I.

Więcej informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych znajduje się w klauzuli informacyjnej we wniosku lub stronie Szkoły Podstawowej Nr 2 im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Olsztynku: <https://sp-olsztynek.edupage.org/>

**KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH SZKÓŁ (nie więcej niż do trzech wybranych szkół) Proszę wpisać   
w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych**

1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...........................................................................
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...........................................................................
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...........................................................................

DANE DZIECKA

Imię i Nazwisko ……………………………………………………………………………………………...............................................................................................................

Data i miejsce urodzenia …………………………………………………………………………………..................................................................................

PESEL ……………………………………………………………………………………………………………….................................................................................................................

(w przypadku braku numeru PESEL-seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

*Adres zamieszkania dziecka* ……………………………………………………………………………………………………………............................................

(ul/miejscowość, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy miejscowość)

Adres zameldowania dziecka …………………………………………………………………………………………………………………..........................................

(jeśli inny niż zamieszkania)

**DANE RODZICÓW**

Dane matki/prawnego opiekuna Dane ojca/prawnego opiekuna

Imię i Nazwisko Imię i Nazwisko

………………………………………………………… ..............................................................

Telefon kontaktowy i adres e-mail Telefon kontaktowy i adres e-mail

…………………………………………………...... …………………………………………………...............

Adres zamieszkania matki Adres zamieszkania ojca

Ulica/Miejscowość Nr domu Nr lokalu Ulica/Miejscowość Nr domu Nr lokalu

…………………………………………………… ………………………………………………….................................

Kod pocztowy Miejscowość Kod pocztowy Miejscowość

…………………………………………………… …………………………………………………..............................

INFORMACJE DODATKOWE (dla wszystkich kandydatów)

Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych, które jako Rodzic przekazuje dyrektorowi szkoły, uznane za istotne, dane:   
o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………....................................

* Czy dziecko posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej? TAK NIE
* Czy dziecko posiada orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej? TAK NIE
* Czy dziecko ma wadę wymowy? TAK NIE
* Czy dziecko ma wadę postawy? TAK NIE
* Gdzie dziecko w ramach wychowania przedszkolnego realizowało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego …………………………………………………………………………………...…………………......................................................................................
* Szkoła obwodowa (proszę podać nazwę i adres szkoły): ………………………………………………………….
* Czy Państwa dziecko będzie uczęszczało do świetlicy szkolnej?

TAK NIE

* W jakich godzinach korzystałoby dziecko ze świetlicy szkolnej?

od………………………………………………….......do…………………………………….

KRYTERIA PRZYJĘCIA (wypełnia komisja rekrutacyjna)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** | **Dotyczy kandydata** |
| **1.** | **Wielodzietność rodziny kandydata** (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci) |  |
| **2.** | **Niepełnosprawność kandydata** *(orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.)* |  |
| **3.** | **Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata** |  |
| **4.** | **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata** |  |
| **5.** | **Samotne wychowanie kandydata w rodzinie** (oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem) |  |
| **6.** | **Objęcie kandydata pieczą zastępczą** *(dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej)* |  |
| **7.** | **Rodzeństwo kandydata realizujące wychowanie przedszkolne lub obowiązek szkolny w tej samej placówce** |  |
| **8.** | **Oboje rodziców kandydata pracują (wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą)** |  |
| **9.** | **Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się w obwodzie danej szkoły podstawowej.** |  |
| **10** | **W obwodzie szkoły zamieszkują dziadkowie dziecka, wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.** |  |

Adnotacja o przyjęciu

Decyzją komisji kwalifikacyjnej kandydat został / nie został\* przyjęty do klasy I Szkoły Podstawowej nr 2 im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Olsztynku w roku szkolnym 2023/2024

***\* niepotrzebne skreśli***

***Data ……………………….…2023 r. Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej***

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Olsztynku, ul. Ostródzka 2, 11-015 Olsztynek, tel. 89 519 23 75, adres e-mail: sp2@olsztynek.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi2.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka zamieszkałego w obwodzie do klasy I publicznej Szkoły Podstawowej na podstawie zgłoszenia. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
11. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO);
12. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
13. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora. **Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.**

**Oświadczam, iż podane dane są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/ świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń**.

Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

|  |
| --- |
|  |

.

**Do wniosku dołączam** (właściwe zaznaczyć x):

 Oświadczenie dot. wielodzietność rodziny kandydata.

 Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.

 Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.

 Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.

 Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.

 Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczą zastępczą.

 Oświadczenie obojga rodziców kandydata, że pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub

pozarolniczą działalność gospodarczą.

 Oświadczenie rodzica, że rodzeństwo kandydata, jest już wychowankiem przedszkola/szkoły

Łączna ilość punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym