

ZÁPISNICA

zo zasadnutia Rady školy pri Základnej škole s materskou školou Šúrovce, konaného dňa 27.06.2023 o 17:30 hod v KD Šúrovce

Účast': podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Predstavenie Mgr. Kucharovej – poverenej riadením školy
3. Informácia o výchovno-vyučovacích výsledkoch za 2. polrok 2022/2023
4. Informácia o výsledkoch zápisu do 1. ročníka a MŠ na nasledujúci šk. rok a počte tried v šk. roku 2023/2024
5. Výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa/riaditeľky ZŠ s MŠ v Šúrovciach
6. Rôzne, diskusia
7. Uznesenie
8. Záver

Zápis o priebehu:

K bodu 1

Zasadnutie otvorila predsedkyňa RŠ Mgr. Gabriela Delinčáková. Privítala všetkých prítomných členov RŠ. Oboznámila prítomných s programom zasadnutia. Všetci prítomní s programom súhlasili.

K bodu 2

Predsedyňa RŠ predstavila prítomným členom poverenú riadením školy Mgr. Moniku Kucharovú.

K bodu 3

Mgr. Kucharová informovala členov RŠ o výchovno-vyučovacích výsledkoch za 2. polrok šk. rok 2022/2023. Všetkým členom RŠ bola správa vopred zaslaná a boli s jej obsahom oboznámení.

p. Kucharová:

- neboli udelené žiadne napomenutia a pokarhania, boli udelené len pochvaly
- v auguste bude mať jeden žiak komisionálne skúšky
- z dôvodu neospravedlnených hodín má jeden žiak zníženú známku zo správania na stupeň 3

K bodu 4

Mgr. Kucharová informovala členov RŠ o výsledkoch zápisu do 1. ročníka a MŠ na nasledujúci šk. rok a počte tried v šk. roku 2023/2024. Všetkým členom RŠ bola správa vopred zaslaná a boli s jej obsahom oboznámení.

p. Kucharová:

- zapísaných do 1. ročníka bolo 29 detí, ktoré budú rozdelené do 2 tried po 14 a 15 žiakov. Jedna trieda bude umiestnená v kuchynke.
- rozhodnutia o prijatí do MŠ zatiaľ nie sú uzatvorené, nakoľko je tam termín do 30.06.2023, ale vyzerá to, že v MŠ budú ešte nejaké 2 miesta voľné.
- počas prázdnin bude škola organizovať šk. tábor pre žiakov ZŠ. MŠ bude otvorená počas letných prázdnin prvé dva týždne.
- v rámci projektu POP 3 sme získali jedného asistenta učiteľa a aj cez projekt Tréneri v škole sme boli úspešní a budúci šk. rok nám budú chodiť na hodiny telesnej výchovy na 1. stupeň. Časť bude financovaná ministerstvom školstva a časť školou, pričom prisľúbila spoluúčasť aj Rada rodičov.
- bol zverejnený inzerát na učiteľku SJL, nakoľko p. uč. Ujľacká odchádza do dôchodku.
- realizoval sa anonymný dotazník na vedúcich zamestnancov (Mgr. Mlíchová, Mgr. Bendová) a aj na bývalú p. riaditeľku školy (Mgr. Suskovú). Budúci týždeň sa bude realizovať dotazník aj na mňa.

p. Delinčáková – Bude opäť robený cez edupage?

p. Kucharová – Áno, cez edupage.

- realizoval sa aj dotazník pre žiakov Klíma triedy a Klíma školy – na odporúčanie inšpekcie. Výsledky ešte spracovávame nakoľko išlo o otvorené otázky. Správu s vyhodnotením budeme zasielať do konca júla aj na inšpekciu.

p. Šimašek – Boli dotazníky zvlášť pre žiakov a zvlášť na hodnotenie zamestnancov?

p. Kucharová – Áno, žiaci robili dotazníky zvlášť a ped. zamestnanci hodnotili vedúcich zamestnancov a riaditeľku.

p. Šimašek – Robí sa bežne, že dotazník na riadiacich pracovníkov ide pod hlavičkou školy alebo to má robiť zriaďovateľ?

p. Kucharová – Po dohode s p. starostkou sme robili dotazník na riaditeľa cez edupage.

p. Káčerová – Rodičov by zaujímalo, či už prebehlo rozdelenie prváčikov do tried, kto bude v ktorej?

p. Kucharová – Tu sme poprosili p. učiteľky zo škôlky, aby pomohli rozdeliť deti, nakoľko ich poznajú. Zoznam je u p. zástupkyňi.

K bodu 5

Výzva na výberové konanie (ďalej len VK) bola členom RŠ zaslaná na oboznámenie.

p. starostka – výzva na VK stále beží až do 30.6.2023

p. Šulecová – VK bude 17.7.2023?

p. starostka – Áno, zatiaľ tak plánujem, uvidíme aj vzhľadom na dovolenkové obdobie.

p. Mlích – Aký je plán ohľadom otvárania obálok? Plánuje sa budúci týždeň?

p. starostka – Áno, budú sa otvárať. Prítomná budeme: ja ako zriaďovateľ, p. Delinčáková ako predsedkyňa RŠ a p. Huttová za Regionálny úrad školskej správy, tak ako to býva vždy pri VK. Skontrolujeme obsah obálok, či spĺňajú uchádzači kritéria, obálky sa opäť zapečatia a podpíšu sa všetkými prítomnými pri otvorení obálok. Takto zapečatené obálky Vám vydám v deň VK.

p. Mlích – Pracoval som s brožúrkou Rada školy a výberové konanie. Ten úvodný postup je totožný ako hovoríte, ale následne je tam uvedené, že obálky by boli odovzdané predsedkyňi RŠ aj so všetkými údajmi a tá by oboznámila členov RŠ s ich obsahom. Tento postup neplánujete zvoliť?

p. starostka – túto požiadavku mal aj p. Viskupič. Kontaktovala som p. Huttovú v tejto veci a tá mi povedala, že aj zástupca RUŠŠS aj ŠŠI sú výberovou komisiou a majú byť oboznámení spoločne s ostatnými členmi RŠ.

p. Mlích – OK, súhlasím, len som chcel vedieť, či je nejaký legislatívny rámec, podľa ktorého postupujete. Čiže všetci v jeden deň.

p. Viskupič – v deň, keď budete otvárať obálky tu bude aj p. Huttová, čiže potom by sme sa mohli oboznámiť aj ostatní ako komisia. Z úcty k uchádzačom by sme sa mali oboznámiť s ich koncepciami, aby sme sa vedeli správne rozhodnúť. Kto nebude prítomný z členov RŠ, môže sa mu to zaslať mailom. To je môj návrh.

p. Delinčáková – aký je návrh na časový limit, ktorý by bol potrebný na oboznámenie sa s koncepciami jednotlivých kandidátov?

p. Mlích – neoboznamujeme sa len s koncepciami, ale aj s jeho CV a vieme si o ňom zistiť, kde pracoval, aké má za sebou výsledky a podľa toho sa vieme rozhodnúť, či je to vhodný kandidát, alebo to nie je vhodný kandidát.

p. Trnková – úrad nemusí poveriť len p. Huttovú, na VK môžu poveriť hocikoho iného. Termín 17. júla vyhovuje všetkým? Alebo si dohodnime taký, ktorý vyhovuje väčšine.

Členovia RŠ mali možnosť telefonicky konzultovať s p. Huttovou svoje otázky a dotazy ohľadom oboznámenia sa s podkladmi uchádzačov a priebehom VK.

Hlasovanie o termínoch VK:

17. júl (navrhovaný zriaďovateľom)	nevyhovuje: 3	možno: 1	vyhovuje: 7
27. júl (navrhovaný p. Trnkovou)	nevyhovuje: 4	možno: 0	vyhovuje: 7

Termín VK rozhodne zriaďovateľ.

K bodu 6

p. Delinčáková – neuvažuje škola nad tým, že by zvýšila finančné pásmo na stravovanie žiakov, keďže dotácia na stravu bude platná aj od septembra a vedela by pokryť aj vyššiu sumu za obedy? Bolo by možné využiť tieto prostriedky na nákup pestrejších potravín?

p. Kucharová – pýtala som sa na to vedúcej SJ, ktorá mi povedala, že 2. finančné pásmo škoľe vyhovuje a je postačujúce.

p. M. Ondrejčíková – finančné pásmo na stravu si určuje škola a jej návrh poslanci cez VZN schvaľujú. Nebolo by vhodné uvažovať nad navýšením a možno zaradiť do obedov napr. aj šalátový bufet alebo kvalitnejšie potraviny, pestrejšie?

p. Viskupič – vyššie pásmo by mohlo škoľe skôr pomôcť.

p. Kucharová – ak by malo prísť k zmene budeme musieť meniť zápisné lístky, dávať nové. Treba uvážiť, že škôľkarom a aj predškôľakom by sa poplatok za stravu zvýšil.

p. starostka – podnety na kvalitu, množstvo stravy ste nezaznamenali?

p. Kucharová – sťažnosti boli len na teplotu – obed nebol teplý, ale na kvalitu a množstvo sa nikto nesťažoval.

p. Trnková – chcem sa opýtať p. Kucharovej, či pri preberaní majetku školy bolo všetko v poriadku, aj na margo toho všetkého čo sa udialo?

p. Kucharová – nepodpísala som hmotnú zodpovednosť za majetok. Bola vyžiadaná kompletná inventarizácia. Zriadili sa aj nové komisie. Všetko bolo odovzdané p. starostke.

p. Trnková – a bolo všetko v poriadku?

p. starostka – neviem či bolo všetko v poriadku, lebo to nemám s čím porovnať. Pretože takáto inventarizácia mi doteraz nikdy nebola dodaná.

p. Kucharová – takáto kompletná inventarizácia sa robila naposledy myslím v roku 2016. Odvtedy sa nerobila. Robili sa iba kabinety.

p. Trnková – inventarizácia sa predsa robí každý rok k 31.12.

p. Delinčáková – nemala by sa robiť každý rok? Nakoľko to tvorí majetok školy, o ktorom škola účtuje.

p. Trnková – chcela by som sa opýtať členov RŠ prečo nedali súhlas, aby mi bola poskytnutá nahrávka z 15.3.2023. Tí, ktorí mi súhlas dali, ďakujem. Chcela som si len overiť zápisnicu.

p. Delinčáková – podľa môjho názoru bola zápisnica postačujúca.

p. Šulecová – som toho istého názoru.

p. Ďurišová – zápisnica bola postačujúca.

p. Viskupič – som za to, aby sa nahrávky zverejňovali na stránke školy.

p. starostka – RŠ bude končiť v decembri, tak by bolo dobre, aby sa na to pamätalo pri Plenárnom zhromaždení v škôlke aj v škole.

p. Viskupič – riešením môže byť aj zmena štatútu.

p. Šimašek – nemohla by zverejnená nahrávka nahradiť zápisnicu?

p. Delinčáková - zápisnica je povinná, musí byť zverejnená, nahrávka povinná nie je.

p. Ďurišová – p. riaditeľka, obrátil sa na vás niekto ohľadom umiestenia detí z Ukrajiny do našej školy?

p. Kucharová – nie, zatiaľ nikto.

K bodu 7

Návrh na uznesenie:

UZNESENIE

zo zasadnutia Rady školy pri Základnej škole s materskou školou v Šúrovciach, konaného dňa 27.06.2023 o 17:30 hod. v KD v Šúrovciach

Rada školy berie na vedomie:

1. Informáciu o výchovno-vyučovacích výsledkoch za 2. polrok 2022/2023
2. Informáciu o výsledkoch zápisu do 1. ročníka a MŠ na nasledujúci šk. rok a počte tried v šk. roku 2023/2024

K bodu 8

Zasadnutie Rady školy ukončila a prítomným za účasť poďakovala predsedkyňa Rady školy Mgr. Gabriela Delinčáková.

V Šúrovciach, dňa 27.06.2023

Zapísala: Mgr. Gabriela Delinčáková

Overil: RNDr. Ing. Marián Viskupič