

ŠTATÚT

Rady školy pri ZŠ s MŠ Koš, Nová 525, 972 41 Koš

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 Vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento Štatút Rady školy pri ZŠ s MŠ Koš, Nová 525, 972 41 Koš.

Článok I.

Základné ustanovenia

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri ZŠ s MŠ Koš, Nová 525, 972 41 Koš.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy.

Článok II.

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy, záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy z pohľadu školskej problematiky, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy.

Článok III.

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy .
- (2) Rada školy:
 - uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
 - navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy,

- predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 zákona 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa školy predkladá vždy s odôvodnením,
 - vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedených v § 5 ods. 7 zákona 596/2003 Z. z.:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov
 2. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu
 3. k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy
 4. k návrhu rozpočtu školy
 5. k správe o výsledkoch hospodárenia školy
 6. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy a jeho vyhodnoteniu
 7. k návrhu na zavedenie zamerania školy, na úpravu v učebných plánoch, v skladbe vyučovaných nepovinných predmetov a predpokladaných počtoch žiakov v týchto predmetoch
 8. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti
 9. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom minimálne 7 z 11 členov Rady školy a 2 delegovaní hostia na zvolenie kandidáta na riaditeľa je potrebný súhlas Rady školy,
 - odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy, zoznam kandidátov a návrh na vymenovanie riaditeľa školy podpísaný predsedom rady školy.
- (4) Rada školy má
- právo prizývať na svoje zasadnutia v prípade potreby riaditeľa školy, prípadne iné osoby, ktorých sa prerokovávaná problematika dotýka a vyžiadať si od nich stanovisko. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.

Článok IV.

Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:
- jeden zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov ZŠ
 - jeden zvolený zástupca pedagogických zamestnancov MŠ
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ
 - traja zvolení zástupcovia rodičov ZŠ
 - jeden zvolený zástupca rodičov MŠ
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Článok V.

Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu. Za každého žiaka alebo súrodencov je právoplatný iba jeden kandidát a jeden hlas.
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov ZŠ a MŠ do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov ZŠ a MŠ. Členom rady školy, teda ani voleným kandidátom, nemôže byť riaditeľ školy a jeho zástupcovia.
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických pracovníkov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ.
- (4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Členstvo v rade školy zaniká:
 - uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - odstúpením člena,
 - ak deti zvoleného zástupcu rodičov prestanú byť žiakmi školy,
 - ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
 - odvolaním člena, ktorý je zástupcom zriaďovateľa,
 - obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - úmrtím,
 - zánikom poslanskeho mandátu delegovaného člena,
 - ak člen rady školy kandiduje na výberové konanie na miesto riaditeľa školy, členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy do výberového konania.

Člen rady školy sa môže znovu uchádzať o opakované zvolenie do novej rady školy.

Článok VI.

Pravidlá rokovania rady školy a volebný poriadok

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu rady školy, vymenováva zapisovateľa.
- (2) Volebný poriadok rady školy upravuje spôsob a termín voľby predsedu a podpredsedu rady školy.
- (3) Do volených funkcií má právo byť volený každý člen rady školy.
- (4) Predsedu a podpredsedu volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov.
- (5) Návrh na jednotlivé funkcie môže podať každý člen rady školy počas prezentovania návrhov.

- (6) Navrhnutý kandidát musí so svojou kandidatúrou súhlasiť.
- (7) Hlasovacie lístky sa vyhotovia osobitne na voľby predsedu a podpredsedu a dostane ich každý člen rady školy.
- (8) Hlasovacie lístky musia mať zreteľné označenie, aký typ voľby sa nimi bude vykonávať.
- (9) Voľby predsedu a podpredsedu sa vykonávajú zásadne tajne prostredníctvom hlasovacích lístkov.
- (10) Členovia vykonajú voľbu zakrúžkovaním čísla pred menom kandidáta na jednotlivé funkcie.
- (11) Každý člen rady školy má právo jedného hlasu v prípade každej voľby.
- (12) Zvolení v prvom kole sú kandidáti s najväčším počtom hlasov, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu z odovzdaných hlasov.
- (13) Ak v prvom kole dôjde k rovnosti hlasov, postupujú do druhého kola nezvolení kandidáti s najväčším počtom hlasov.
- (14) V druhom kole sú zvolení kandidáti s najväčším počtom hlasov.
- (15) Výsledok volieb je súčasťou uznesenia zo zasadnutia rady školy.
- (16) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z.
- (17) V prípade, že členovi rady školy zanikne členstvo pred uplynutím funkčného obdobia, predseda rady školy do 15 dní od tohto okamihu:
- požiada riaditeľa školy, aby uskutočnil doplnovacie voľby do rady školy, ak išlo o zástupcov pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov, alebo ak išlo o zástupcov rodičov,
 - požiada zriaďovateľa, aby delegoval nového zástupcu.
- (18) Predsedu rada školy odvolá, ak: bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak o to sám požiada.
- (19) Predsedu môže rada školy odvolať, ak nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 6 mesiacov, alebo ak koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo v rozpore so štatútom rady školy.
- (20) Rada školy je uznášaniaschopná, ak na jej zasadnutí je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (21) Na platné uznesenie je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých zúčastnených členov. V prípade rovnakého počtu hlasov rozhoduje hlas predsedu rady školy.
- (22) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyri ročne.
- (23) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do 10 dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
- (24) Zasadnutia rady školy sú verejné.
- (25) Z každého zasadnutia zapisovateľ vyhotoví zápisnicu obsahujúcu menný zoznam prítomných, program jednania, závery a uznesenia, výsledky hlasovania. Zápisnica sa vyhotoví do 10 dní od zasadnutia. Zapisovateľ predloží zápisnicu na overenie 2 overovateľom, ktorí svojimi podpismi potvrdia pravdivosť zápisnice. Zápisnicu odovzdajú zapisovateľovi. Overenú zápisnicu zapisovateľ doručí predsedovi Rady školy. Overovateľov si určia prítomní členovia na začiatku každého zasadnutia Rady školy.
- (26) Zápisnice z rady školy sa budú zverejňovať na internetovej stránke ZŠ.

Článok VII.

Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. V tomto prípade rada školy požiada o jeho výmenu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok VIII.

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (4) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh na zmeny štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (6) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca. Výročná správa obsahuje: a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka, c) ďalšie údaje určené radou školy.
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Článok IX.
Vzťahy Rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda Rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá Rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Článok X.
Finančné zabezpečenie Rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určenými v súlade s osobitnými predpismi.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy dňa 11.12.2018 a od tohto dňa nadobúda účinnosť. Zároveň sa ním ruší štatút Rady školy z roku 2014 a zároveň sa ruší dodatok č.1 schválený 11.10.2017, dodatok č.2 schválený 14.2.2018 a dodatok č.3 schválený 23.4.2018.

V Koši 11.12.2018

predseda Rady školy

