



**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA Z
PRZEDSZKOLA NR 140
„POD PLATANEM” WE WROCŁAWIU PRZEZ
RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO
W CZASIE EPIDEMII**

AKTUALIZACJA PROCEDURY

Podstawa prawna:

- 1/Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ze zm.
- 2/Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ze zm.
- 3/Wytyczne Głównego Inspektoratu Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego z dnia 25 sierpnia 2020 r.
- 4/Zarządzenie Prezydenta Wrocławia nr 3623/20 w sprawie organizacji pracy przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Wrocław od 1 września 2020 r.

1. Rodzic ma obowiązek przyprowadzić do placówki wyłącznie zdrowe dziecko. Dzieci przyprowadzane są przez osoby zdrowe, nieprzebywające na kwarantannie lub izolacji.
2. Rodzic przyprowadzający dziecko po raz pierwszy w roku szkolnym zobowiązany jest do wypełnienia oświadczenia (**załącznik nr 1 i nr 2 do procedury**).
3. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej przedszkola, tj. szatni z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem lub o odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem co najmniej 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk). W szatni jednocześnie może przebywać troje rodziców z dziećmi. Pozostali rodzice z dziećmi oczekują na zewnątrz budynku z zachowaniem ustalonego dystansu.
4. Rodzic/ opiekun prawny nie wchodzi do sal dydaktycznych ani innych pomieszczeń przedszkolnych z wyjątkiem przestrzeni wspólnej (patrz pkt 3).
5. Podczas przyjęcia dziecka do przedszkola osoba dyżurująca w szatni dokonuje pomiaru temperatury ciała. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury (powyżej 37, 5 stopni), dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola.
6. Rodzic zobowiązany jest do punktualnego przyprowadzania dziecka do przedszkola w godzinach wcześniej ustalonych- **nie później niż do godz. 8:30.**
7. Rodzic zobowiązany jest do ograniczenia czasu pobytu w szatni przedszkola do niezbędnego minimum.
8. Dziecko po wejściu do sali ma obowiązek umycia rąk zgodnie z instrukcją pod opieką nauczyciela lub personelu pomocniczego.
9. Dzieci odbierane są przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby upoważnione.
10. Rodzic/opiekun prawny/osoba upoważniona wyraża zgodę na mierzenie temperatury (**załącznik Nr 1** do procedury przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola)
11. Rodzic/opiekun prawny musi mieć przy sobie dokument potwierdzający tożsamość.
12. Rodzic/opiekun prawny ponosi odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego przez siebie z przedszkola.
13. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na dziecko w szatni po wcześniejszym wywołaniu dziecka przez domofon lub osobę dyżurującą w szatni.

DYREKTOR

Izabella Hofman-Grabowska