**KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY**

**PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W Gronowie Górnym**

**NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Zgodnie z art . 105 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2021 poz. 1082).

Zajęcia świetlicowe prowadzone są dla [uczniów](#P4186A7), którzy pozostają w [szkole](#P4186A7) dłużej ze względu na:

1) czas pracy [rodziców](#P4186A7) - na wniosek [rodziców](#P4186A7) (obowiązuje Karta zgłoszenia do świetlicy);

2) organizację dojazdu do [szkoły](#P4186A7) lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w [szkole](#P4186A7).

**Regulamin świetlicy szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej w Gronowie Górnym** - dostępny na stronie internetowej szkoły.

**I. Informacje o dziecku**

Imię i nazwisko dziecka ..…..…………….……………………………..……………………………..

Klasa ……………………. wychowawca klasy …………………………………………………….

**II. Informacje o rodzicach/opiekunach prawnych**

………………………………………………… … …………………………………………………

 imię i nazwisko matki (opiekunki) imię i nazwisko ojca (opiekuna)

………………………………………………… ………………………………………………

 tel. kontaktowy tel. kontaktowy

Matka (opiekunka) pracuje w godz. …………… Ojciec (opiekun) pracuje w godz. …………….

............................................................................. ………………………………………………...

 nazwa i pieczęć zakładu pracy nazwa i pieczęć zakładu pracy

 **Ważne informacje o zdrowiu dziecku - powody do szczególnej uwagi ze strony** **wychowawcy (stałe choroby, dolegliwości,):** ...............................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

……………………………………………………

 (czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych \*)

\*w przypadku pozbawienia/ograniczenia władzy rodzicielskiej – obowiązek dostarczenia odpowiedniego dokumentu (kserokopii do wglądu/odnotowane zostaną istotne informacje).

**Oświadczenie**

Do odbioru ze świetlicy dziecka ……………................................................... ucznia kl. ...................

 (imię i nazwisko dziecka)

upoważniam/y następujące osoby:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | imię i nazwisko; stopień pokrewieństwa | numer telefonu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

Oświadczam, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo, życie i zdrowie odebranego dziecka od momentu jego odbioru ze świetlicy przez wskazaną powyżej, upoważnioną przez nas osobę.

Gronowo Górne, …..……….......... …...……….…………… …...……….…………………

 (data) (podpis matki/prawnej opiekunki) (podpis ojca/prawnego opiekuna)

Przewiduję odbiór dziecka ze świetlicy do godz. ok. ……………………………...

Dziecko może / nie może\* samodzielnie wracać do domu po skończonych zajęciach.

**Oświadczenie**

**o samodzielnym powrocie dziecka do domu po skończonych zajęciach.**

Proszę, aby dziecko opuściło świetlicę samodzielnie na naszą odpowiedzialność w:

|  |  |
| --- | --- |
| poniedziałek o godzinie |  |
| wtorek o godzinie  |  |
| środę o godzinie  |  |
| czwartek o godzinie  |  |
| piątek o godzinie |  |

**Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo, życie i zdrowie dziecka od momentu samodzielnego wyjścia ze świetlicy do domu.**

Gronowo Górne ,……….….….......... …...……….…………… …...……….……………

 (data) (podpis matki/prawnej opiekunki) (podpis ojca/prawnego opiekuna)

Wyrażam/y /Nie wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie w celach związanych
z przyjęciem i pobytem naszego dziecka w świetlicy, danych osobowych naszych i dziecka oraz upoważnionych do odbioru dziecka osób, przez Administratora danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)*

Gronowo Górne ,……….….….......... …...……….…………… …...……….……………

 (data) (podpis matki/prawnej opiekunki) (podpis ojca/prawnego opiekuna)

\* niepotrzebne skreślić

……………………………………………………………………….

imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna

……………………………………………………………………….

imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA**

Do odbioru dziecka …………………………………………………………………

 imię i nazwisko dziecka

ze świetlicy Publicznej Szkoły Podstawowej w Gronowie Górnym

upoważniamy:

…………………………………………… ........................................

 imię i nazwisko nr telefonu

Bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru ze szkoły przez osobę powyżej upoważnioną.

Gronowo Górne, dnia ………………………………

……………………………………………. ………………………………………………

podpis matki/prawnego opiekuna podpis ojca/prawnego opiekuna

**OŚWIADCZENIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Wyrażam/nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych osobowych - Publiczną Szkołę Podstawową w Gronowie Górnym, w celu identyfikacji mojej osoby w związku z odbiorem dziecka ze świetlicy szkolnej

..........................................……………………………………………............

imię i nazwisko dziecka

Jednocześnie zostałem/am poinformowany, że przysługuje mi prawo do aktualizowania, cofnięcia zgody, poprawiania, usunięcia moich danych oraz prawo do bycia zapomnianym, czyli trwałego usunięcia moich danych. Dane podane są przeze mnie dobrowolnie i są niezbędne do odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej.

.................……………………………

 data / czytelny podpis

**Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej**

**Publicznej Szkoły Podstawowej w Gronowie Górnym**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)*

**informuję, że**:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa w Gronowie Górnym**; dane adresowe: **ul. Szmaragdowa 5, 82-310 Elbląg.**
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: e-mail: iod@szkolagronowog.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe **osób upoważnionych do odbioru dziecka** będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. aogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu weryfikacji tożsamości osoby /identyfikacji wideofonem w związku z odbiorem dziecka ze świetlicy szkolnej.
4. Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać jedynie przez okres niezbędny do realizacji celu, tj. dany rok szkolny a następnie trwale niszczone.
5. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
8. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.