

AKČNÝ PLÁN PRE ŠKOLU č. 1

Komplexný nástroj na elimináciu a prevenciu segregácie v školskom prostredí.

1. ÚVOD

Tento akčný plán slúži na identifikáciu, elimináciu a prevenciu segregácie v školskom prostredí. Je prispôsobený konkrétnej škole a umožňuje riaditeľovi a vedeniu školy aktívne plánovať a monitorovať opatrenia na zabezpečenie inkluzívneho vzdelávania.

2. IDENTIFIKÁCIA AKTUÁLNEHO STAVU

Názov školy: Základná škola s materskou školou Ondreja Cabana, Námestie A. Cabana 36, Komjatice

Počet žiakov: 425

Počet učiteľov: 26

Kontakt na koordinátora inklúzie: katarina.kovacikova@zskomjatice.sk

Hodnotenie aktuálneho stavu segregácie:

- Existujú v škole homogénne triedy na základe etnicity alebo sociálneho statusu? (~~ÁNO/NIE~~)
- Má škola zavedené opatrenia na podporu inklúzie? (~~ÁNO/NIE~~)
- Sú v škole dostupné podporné mechanizmy pre znevýhodnených žiakov? (~~ÁNO/NIE~~)
- Ako žiaci, učitelia a rodičia vnímajú inkluzívne prostredie? (zatiaľ nezisťované)
- Sú učitelia školení v oblasti inkluzívnej pedagogiky? (~~ÁNO/NIE~~)
- Má škola interné predpisy na zabezpečenie rovnakého prístupu k vzdelávaniu? (~~ÁNO/NIE~~) čiastočne – školský poriadok

3. CIELE A OPATRENIA

Hlavný cieľ: Zabezpečiť rovnaký prístup k vzdelaniu pre všetkých žiakov bez ohľadu na ich etnický pôvod, sociálny status, zdravotné znevýhodnenie alebo iné faktory. Škola si stanovuje cieľ vytvárať prostredie, v ktorom má každý žiak rovnaké príležitosti na úspech a kde sa eliminuje akákoľvek forma segregácie. Tento cieľ zahŕňa:

- Implementáciu inkluzívnych vyučovacích metód, ktoré zohľadňujú rôznorodé potreby žiakov.
- Rovnomerné rozdelenie žiakov do tried a zabránenie vzniku homogénnych skupín na základe sociálnych a etnických faktorov.
- Posilnenie spolupráce medzi školou, rodičmi a komunitou v prospech inkluzívneho vzdelávania.
- Zavedenie pravidelného monitorovania a hodnotenia úspešnosti opatrení na elimináciu segregácie.
- Vytvorenie bezpečného a rešpektujúceho prostredia, kde každý žiak cíti akceptáciu a podporu.

Krátkodobé ciele (do 6 mesiacov)

- Vytvorenie inkluzívnej stratégie školy do 6 mesiacov
- Organizovanie prvých školení učiteľov o inkluzívnych metódach
- Vypracovanie smernice proti segregácii
- Uskutočnenie prvých stretnutí s rodičmi o inklúzii

Strednodobé ciele (1 – 2 roky)

- Implementácia mechanizmu spätnej väzby pre žiakov, rodičov a učiteľov
- Zabezpečenie pravidelného monitorovania a hodnotenia rozdelenia žiakov do tried
- Získanie podpory od miestnych samospráv a mimovládnych organizácií
- Posilnenie spolupráce so školskými psychológmi a poradenskými centrami

Dlhodobé ciele (3+ roky)

- Trvalé zavedenie inkluzívnych opatrení do školských procesov
- Zmeny v prístupe k hodnoteniu žiakov s rôznymi potrebami
- Systematické vzdelávanie učiteľov a zamestnancov v oblasti inklúzie
- Vytvorenie udržateľnej inkluzívnej kultúry školy

Konkrétne opatrenia:

Opatrenie	Popis	Zodpovedná osoba	Termín realizácie	Ukazovateľ úspešnosti
Vytvorenie inkluzívnej stratégie školy	Zavedenie školského plánu na prevenciu segregácie	Riaditeľ školy	Priebežne, začiatok v šk. roku 2025/2026	Schválená a implementovaná stratégia
Školenie učiteľov o inkluzívnych metódach	Pravidelné školenia na tému inklúzie a antidiskriminácie	Zástupca riaditeľa	Priebežne 1 - krát ročne, začiatok v šk. roku 2025/2026	% učiteľov absolvujúcich školenie
Monitorovanie rozdelenia žiakov do tried	Zabezpečenie rovnomerného rozdelenia žiakov bez diskriminácie	Zástupca riaditeľa	Priebežne, začiatok v šk. roku 2025/2026	Pravidelné kontroly a analýzy dát
Organizovanie diskusií s rodičmi	Zapojenie rodičov do inkluzívneho vzdelávania	Triedni učitelia	Priebežne celoročne	Počet zorganizovaných stretnutí
Vytvorenie mechanizmu spätnej väzby	Zavedenie anonymného hlásenia segregácie	Vedenie školy	Vždy pri ukončení prvého polrok a pri ukončení druhého polroka	Počet prijatých a riešených podnetov

4. MONITOROVANIE A HODNOTENIE ÚSPEŠNOSTI OPATRENÍ

- Pravidelné hodnotenie prostredníctvom dotazníkov (každý polrok)
- Sledovanie zmien v rozdelení žiakov do tried
- Hodnotenie spokojnosti žiakov, učiteľov a rodičov
- Počet identifikovaných a vyriešených prípadov segregácie
- Porovnanie akademických výsledkov medzi rôznymi skupinami žiakov
- Pravidelné stretnutia pracovnej skupiny pre inklúziu

5. ZDROJE A FINANCOVANIE

Ľudské zdroje: (učitelia, asistenti učiteľa, odborní pracovníci)

Finančné zdroje: (granty, dotácie, školské rozpočty)

Materiálne zabezpečenie: (učebné pomôcky, školské priestory, technologické vybavenie)

Externá podpora: (spolupráca s organizáciami poskytujúcimi odborné poradenstvo)

6. SPOLUPRÁCA A ZAPOJENIE KOMUNITY

- Spolupráca so Štátnou školskou inšpekciou, NIVAM, neziskovými organizáciami
- Informačné stretnutia pre rodičov a verejnosť
- Zapojenie miestnych samospráv do podpory inkluzívneho vzdelávania
- Spolupráca so školskými psychológmi a poradenskými centrami
- Zapojenie starších žiakov do mentorstva mladších žiakov

7. KOMUNIKÁCIA A ZDIEĽANIE VÝSLEDKOV

- Pravidelná komunikácia s rodičmi a komunitou o opatreniach proti segregácii
- Transparentné informovanie o cieľoch a aktivitách školy
- Prezentácia výsledkov inkluzívnych opatrení na školských podujatiach

8. ŠKOLSKÉ PROJEKTY NA PODPORU INKLÚZIE

- Organizácia spoločných projektov medzi rôznymi skupinami žiakov
- Realizácia kultúrnych a športových podujatí podporujúcich rovnosť
- Dobrovoľnícke aktivity na podporu inklúzie

9. ŠKOLENIA A ROZVOJ ZAMESTNANCOV

- Povinné školenia učiteľov o inkluzívnych metódach
- Workshopy o antidiskriminačných opatreniach
- Vzdelávanie nepedagogických zamestnancov o inklúzii

10. PREVENTÍVNE OPATRENIA PROTI DISKRIMINÁCI

- Vytvorenie školských pravidiel proti diskriminácii
- Zavedenie opatrení proti šikane a vylučovaniu
- Aktívne riešenie konfliktov a mediácia medzi žiakmi

11. DLHODOBÉ HODNOTENIE A REVÍZIA PLÁNU

- Každoročná revízia efektivity opatrení
- Zber spätnej väzby od všetkých zainteresovaných strán
- Prispôsobenie plánu na základe nových zistení a potrieb školy

12. ZAVEDENIE MECHANIZMOV RÝCHLEJ REAKCIE NA SEGREGÁCIU

Povinný „Systém rýchlej intervencie“

Ak rodič, žiak alebo učiteľ podá podnet na segregáciu, škola musí:

1. Do 3 pracovných dní preveriť situáciu.
2. Do 7 dní informovať rodičov a zriaďovateľa o výsledkoch.
3. Ak sa segregácia potvrdí, okamžite prijať nápravné opatrenia.

Výstup: Zavedený efektívny mechanizmus riešenia sťažností bez byrokratických prietáhov.

13. ZÁVER A ODPORÚČANIA

Tento akčný plán je živým dokumentom, ktorý je potrebné pravidelne aktualizovať na základe získaných dát a hodnotenia opatrení. Cieľom školy je systematicky eliminovať segregáciu a vytvárať rovnaké podmienky pre všetkých žiakov.

Tento dokument bude každý rok revidovaný a aktualizovaný vedením školy.

Zodpovedná osoba za aktualizáciu: Mgr. Katarína Kovačicová

Dátum poslednej revízie: 28.8.2025