

Liebe Eltern und Mitarbeiter/innen der Einrichtung,

hier sind wesentliche Informationen zur Gemeinschaftsverpflegung zusammengefasst, im Zuge Ihrer Registrierung sehen Sie weitere Infos. **WICHTIG: Clever ESSEN nutzt das Bestellsystem und den Kundenservice von MenüPartner**, an die Sie deshalb bitte den Verpflegungsauftrag für Clever ESSEN erteilen.

7645054084 Einrichtungsnummer

Staatl. Gymnasium Adolf Reichwein

Wöllnitzer Straße 1; 07749 Jena

Als Auftraggeber erteilen Sie folgende Aufträge an die nachfolgenden Auftragnehmer:

Auftragnehmer I

apetito catering Education B.V. & Co. KG,
Düsterbergstraße 5, 48432 Rheine;

Die Leistungspflicht beinhaltet die Lieferung der vom Auftraggeber bestellten Essen. Grundlage ist der zwischen dem Rechtsträger der Einrichtung und apetito catering Education geschlossene Vertrag über die Bereitstellung der Verpflegung in Schuleinrichtungen.

Auftragnehmer II

Menüpartner B.V. & Co. KG, Alte Rhinstr. 4, 12681 Berlin:
Die Leistungspflicht beinhaltet den Service über das Bestell- und Abrechnungssystem (kurz: BAS). Grundlage ist der zwischen dem Auftragnehmer I und Menüpartner geschlossene Vertrag über die Bereitstellung des BAS.

Verpflegungsauftrag und Bestellung von Essen

Ihren Verpflegungsauftrag erteilen Sie durch die Registrierung (s. rechts). Mit der Auftragsbestätigung von Menüpartner erhalten Sie alle erforderlichen Daten für die Essenbestellung per Kundenkonto im Internet-Bestellsystem. Änderungen der Bestellungen sind bis zu folgenden Zeitpunkt möglich:

- Be- und Abbestellung am Versorgungstag bis 08:00 Uhr
- **HINWEIS:** Sie können auch eine Dauerbestellung aktivieren, so dass automatisch immer Essen gebucht ist und Sie nur abbestellen müssen, wenn kein Essen benötigt wird.

Ihre Kostenbeteiligung

Zusammensetzung gemäß der im Rahmenvertrag genannten Positionen – Preisangaben je Portion für:

- Mittagessen (M) insgesamt zu zahlen: **ab 01.08.2024** 5,19 €
- Einmalig: Chip (für BAS-Helicom i. d. Mensa) 3,50 €

Zahlung und Ermäßigungen

Die Zahlungsabwicklung erfolgt durch die Menüpartner B.V. & Co. KG im Namen des Auftragnehmers I. Haben Sie Anspruch auf Ermäßigung des Essenpreises, so sind Sie verpflichtet, den Bewilligungsbescheid in Kopie an MenüPartner zu senden (kann im Zuge der Registrierung hochgeladen werden). Eine rückwirkende Verrechnung von Zuschüssen für bereits bestellte Verpflegungen ist nur für den Monat der Einsendung/Abgabe möglich.

VA-Stand: 2024.05

Staatl. Gymnasium Adolf Reichwein Jena

Verpflegungsauftrag BAS erteilen

- 1 Als Neukunde registrieren Sie sich ganz einfach im Internet unter: ac.mpibs.de
- 2 Einrichtungsnummer eingeben:
7645054084
- 3 Formular erscheint:
→ bitte vollständig ausfüllen
→ Allgemeine Geschäftsbedingungen BAS sowie Datenschutzerklärung lesen und bestätigen
- 4 Absenden und Auftragsbestätigung abwarten



Kundencenter

MO – FR 7:00 – 16:00 Uhr
Telefon: 030 540044-85
Fax: 030 540044-601
E-Mail: clever-essen@menuepartner.de
Post: Clever ESSEN · c/o Menüpartner
Alte Rhinstr. 4 · 12681 Berlin

Gut zu wissen ...

- **Linke Spalte:** Auszug aus dem Verpflegungsauftrag – die vollständigen Bedingungen einschl. der allgemeinen Geschäftsbedingungen BAS und der Datenschutzerklärung sehen Sie vor/während der Online-Registrierung bzw. in Ihrem Kundenkonto.
- **Auftragsbestätigung:** Diese erhalten Sie per E-Mail und/oder Post nach der Registrierung.
- **Sicherheitsleistung:** Ist links ein solcher Betrag ausgewiesen, überweisen Sie diesen bitte separat. Die Bankverbindung hierfür erhalten Sie mit der Auftragsbestätigung.
- **Chip:** Ist die Essenausgabe mit Chiplese-gerät ausgestattet, so erhalten Sie einen Chip zur Essenteilnahme. Die Kosten hierfür werden mit der ersten Monatsrechnung eingezogen.
- **Dauerbestellung:** Nutzen Sie bei der Registrierung die Möglichkeit der Dauerbestellung (evtl. bereits voreingestellt) – Um-/Abbestellen danach jederzeit möglich.
WICHTIG: Die Dauerbestellung bezieht sich auf alle regulären Verpflegungstage! Sie müssen abbestellen, wenn Ihr Kind nicht mitessen wird (auch bei Teilbetrieb in der Einrichtung) und ggf. zusätzlich bestellen für Ferientage!
- **Abrechnung:** Es werden die bestellten Essen abgerechnet. Die Abrechnung erfolgt jeweils zu Beginn des Folgemonats.
- **Mitarbeiter/innen der Einrichtung:** Registrierung zur Essenteilnahme wie oben beschrieben.
- **Essenausgabe:** Auf das Essen (s. Auftragnehmer I) hat Menüpartner keinen Einfluss.

