

**Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Miedźnej**

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
w roku szkolnym 2024/2025**

Składam deklarację kontynuowania wychowania przedszkolnego przez moją/ego córkę/syna*
w Gminnym Publicznym Przedszkolu im. Marii Kownackiej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Miedźnej **w roku szkolnym 2024/2025,**
w godzinach od do, z posiłkami dziennie.
(ilość posiłków)

Posiłki: śniadanie-godz. 9:00, obiad-godz. 12:00, podwieczorek-godz.14:10

Dane dziecka

1.	Imię/Imiona i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka			
4.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów i dziecka	Miejscowość		
		Kod pocztowy		
		Ulica , numer domu /numer mieszkania		
6.	Numery telefonów rodziców/opiekunów dziecka oraz adresy poczty elektronicznej - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

* termin złożenia deklaracji - w ciągu 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego; podstawa prawna złożenia deklaracji: art.153 ust 2 Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017, poz. 59 z późn zm.).

POWYŻSZE DANE OSOBOWE są dobrowolne, zbierane w celu uzyskania kontaktu z rodzicami w sytuacjach nagłych i poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Nauczyciele przedszkola korzystający z danych są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej (rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji Dz. z 2017 r. poz. 1646).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodziców, opiekunów)

Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno – Przedszkolny z siedzibą w Miedznej, ul. Szkolna 24;
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Miedznej: iodzswm@op.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Gminnego Publicznego Przedszkola im. Marii Kownackiej w Miedznej zgodnie z art. 13 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo oświatowe;
- 4) Pani/pana dane nie będą przekazywane żadnym odbiorcom;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....
(data)

.....
.....
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)