

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA I KRYTERIA OCENY Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO KLASY IV-VIII

Kryteria oceny są używane w połączeniu z treściami nauczania oraz odpowiednim poziomem osiągnięć.

Sposoby oceniania:

- ocenianie bieżące - dostarcza informacji o rozwoju ucznia, jego aktywności i osiągnięciach w zakresie języka angielskiego w ciągu półrocza,
- ocenianie okresowe - to opis rozwoju ucznia, jego aktywności i osiągnięć pod koniec półrocza, roku szkolnego.

I. Ogólne zasady oceniania

1. Uczeń oceniany jest zgodnie z przyjętymi wymaganiami. Oceny są jawne. Na początku roku szkolnego uczniowie zostają zapoznani z PZO. PZO umieszczone są na stronie internetowej szkoły i są zgodne z ocenianiem wewnątrzszkolnym opisanym w Statucie Szkoły.
2. Sprawdziany pisemne (45 minutowe) są obowiązkowe dla wszystkich uczniów i zapowiadane uczniom co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Planowany termin sprawdzianu nauczyciel wpisuje w terminarzu w dzienniku elektronicznym. Nauczyciel określa wiadomości i umiejętności (wymagania programowe), których sprawdzian będzie dotyczył.
3. Nauczyciel do każdego sprawdzianu podaje zasady punktacji zadań oraz kryteria wystawiania oceny. Oceniony sprawdzian nauczyciel oddaje do wglądu uczniom w ciągu 2 tygodni.
4. Jeżeli w ustalonym terminie z przyczyn organizacyjnych nie było pracy klasowej (wycieczka, apel itp.) kolejnym obowiązującym terminem są następne zajęcia z przedmiotu.
5. Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy oceny otrzymanej ze sprawdzianu. Uzyskana ocena jest oceną ostateczną. Z poprawy uczeń może otrzymać ocenę w skali od 1 do 6. Uczeń przystępuje do poprawy w terminie dwóch tygodni od momentu otrzymania wyników prac i po uprzednim zgłoszeniu do nauczyciela (ze

względu na konieczność przygotowania sprawdzianu). Poprawa odbywa się według uznania nauczyciela na lekcji lub podczas zajęć dodatkowych. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w umówionym terminie lub niepoprawienia oceny, uczeń nie ma prawa ponownego przystąpienia do poprawy. W przypadku unikania przez ucznia ustalonego terminu pracy klasowej, dopuszcza się inne formy sprawdzania wiadomości, z materiału objętego pracą klasową, bez uprzedzenia.

6. Kartkówki – nie dłuższe niż 15 minutowe, obejmujące materiał z maksymalnie trzech ostatnich lekcji (nie muszą być zapowiedziane) lub konkretnie określonej przez nauczyciela niewielkiej partii materiału (zapowiedziane).

7. Kartkówki zapowiedziane są obowiązkowe - w przypadku losowej nieobecności uczeń zalicza kartkówkę:

- a) podczas następnej lekcji - w przypadku jednodniowej nieobecności;
- b) do drugiej lekcji po powrocie - w przypadku nieobecności nieprzekraczającej tygodnia, według uznania nauczyciela na lekcji lub zajęciach dodatkowych;
- c) do 7 dni po powrocie – w przypadku dłuższych nieobecności przekraczających tydzień, według uznania nauczyciela na lekcji lub zajęciach dodatkowych.

8. Wprowadza się elementy oceniania kształtującego po uprzednim poinformowaniu o nich uczniów.

9. Oceniane są następujące formy aktywności uczniów:

- praca ucznia na lekcji - aktywność lub brak zaangażowania,
- odpowiedzi ucznia,
- prace domowe,
- praca w grupie,
- zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń,
- Zadania wykonywane online (na różnorodnych platformach edukacyjnych np. Eduelo, Installing). W przypadku braku możliwości wykonywania tego typu zadań przez ucznia nauczyciel może zweryfikować wiedzę ucznia w danym zakresie w sposób ustny lub pisemny.
- projekty i rozwój umiejętności samodzielnego uczenia się,
- kartkówki, testy bieżące, sprawdziany,
- stosunek do przedmiotu i postępy ucznia.

10. Za odpowiedzi ustne uczeń otrzymuje ocenę cyfrową z uzasadnieniem.

11. Ocenę cyfrową otrzymuje uczeń, który zdobył punktowane miejsce w konkursie lub turnieju języka angielskiego.
12. Uczeń aktywnie wykorzystujący język angielski w kontaktach z zaproszonymi przez szkołę gośćmi z zagranicy otrzymuje motywującą cząstkową ocenę bardzo dobrą.
13. Uczeń otrzymuje „plusy” i „minusy”.

„Minus” uczeń może otrzymać za:

- słabe, złe wywiązanie się z zadań wykonywanych w grupie,
- braki w zeszycie lub ćwiczeniu,
- brak zaangażowania,
- brak pracy na lekcji.

Po otrzymaniu 5 minusów uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

„Plus” uczeń może otrzymać za:

- krótkie zadania domowe,
- dobre wywiązanie się z zadań realizowanych w grupie,
- kompletność zeszytu przedmiotowego,
- aktywność na lekcji.

Po otrzymaniu 5 plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.

14. Uczeń, który wyszukał informacje w innych źródłach i zaprezentował je poprawnie na forum klasy otrzymuje ocenę cyfrową. Uczeń, który odszukał informacje lecz nie potrafi ich zaprezentować otrzymuje „plus”.
15. Praca domowa jest kontrolowana i może podlegać ocenie. Każdy uczeń ma prawo do dodatkowych pozytywnych ocen, wykonując pracę nadobowiązkową.
16. Oceny bieżące przekazywane są uczniowi bezpośrednio po ich uzyskaniu.
17. Rodzice mogą uzyskać szczegółowe informacje o postępach i wynikach swojego dziecka podczas indywidualnych kontaktów z nauczycielem.
18. Średnia ważona uwzględnia wagę poszczególnych ocen cząstkowych otrzymanych przez ucznia w ciągu I i II półrocza.
 - a) praca domowa - waga x2
 - b) kartkówka, odpowiedź ustna - waga x3
 - c) sprawdzian - waga x5

Każdy nauczyciel przedmiotu może dodać swoje kategorie ocen, dostosowując wagę ocen do stopnia trudności zadań.

19. Ocena śródroczna oraz roczna nie jest ani średnią arytmetyczną, ani średnią ważoną.

20. Prace pisemne są oceniane zgodnie z wymaganą ilością punktów na daną ocenę według następującej skali:

poniżej 33% - niedostateczny

od 33% - dopuszczający

od 50% - dostateczny

od 75% - dobry

od 90% - bardzo dobry

100% - celujący (ocena ta dotyczy sprawdzianów)

Przy ocenach bieżących mogą być stosowane plusy (+) i minusy (-).

II. Szczegółowe kryteria wymagań na poszczególne oceny

Skala ocen - pisanie

Aby otrzymać ocenę „bardzo dobry” (5) uczeń:

- Potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania proste struktury i słownictwo.
- Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst.
- W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty.
- Pisze teksty o odpowiedniej długości.
- Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.

Aby otrzymać ocenę „dobry” (4) uczeń:

- Potrafi na ogół napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- Pisze teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne.
- W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca.
- Pisze teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- Używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji.

Aby otrzymać ocenę „dostateczny” (3) uczeń:

- Próbuje napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- Potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny.

- W zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów.
- Zdarza mu się pisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- Używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

Aby otrzymać ocenę „dopuszczający” (2) uczeń:

- Ma trudności z napisaniem zadania zawierającego pełne zdania, proste struktury i słownictwo.
- Tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji.
- W zadaniu pisemnym zawiera niektóre istotne punkty.
- Zdarza mu się pisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości.
- Używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

Aby otrzymać ocenę „niedostateczny” (1) uczeń nawet z pomocą nauczyciela nie spełnia wymagań na ocenę „dopuszczający” (2).

Skala ocen - gramatyka i słownictwo

Aby otrzymać ocenę „bardzo dobry”(5) uczeń:

- Potrafi poprawnie operować prostymi strukturami.
- Potrafi budować spójne zdania.
- Stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania.
- Używa poprawnie niektórych elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.

Aby otrzymać ocenę „dobry” (4) uczeń:

- Potrafi poprawnie operować większością prostych struktur.
- Potrafi budować zdania w większości wypadków spójne.
- Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Używa poprawnie niedużej ilości elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.

Aby otrzymać ocenę „dostateczny” (3) uczeń:

- Potrafi poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami.
- Potrafi budować zdania niekiedy spójne.
- Czasami używa zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Używa poprawnie ograniczonego zakresu słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.

Aby otrzymać ocenę „dopuszczający” (2) uczeń:

- Potrafi poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur.
- Potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne.
- Dysponuje niewielkim zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania.
- Czasami poprawnie używa codziennego słownictwa.

Aby otrzymać ocenę „niedostateczny” (1) uczeń nawet z pomocą nauczyciela nie spełnia wymagań na ocenę „dopuszczający” (2).

Skala ocen - słuchanie

Aby otrzymać ocenę „bardzo dobry” (5) uczeń:

- Potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- Potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- Potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną.
- Potrafi rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- Potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki.
- Potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

Aby otrzymać ocenę „dobry” (4) uczeń:

- Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.
- Potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- Potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- Potrafi zwykle rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- Potrafi rozróżnić dźwięki.
- Potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.

Aby otrzymać ocenę „dostateczny” (3) uczeń:

- Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- Potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- Potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- Potrafi czasem rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- Potrafi rozróżnić większość dźwięków.
- Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela.

Aby otrzymać ocenę „dopuszczający” (2) uczeń:

- Potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów.
- Potrafi zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.
- Potrafi wydobyć niedużą ilość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną.
- Potrafi rzadko rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.
- Potrafi rozróżnić niektóre dźwięki.
- Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub podpowiedzi.

Aby otrzymać ocenę „niedostateczny” (1) uczeń nawet z pomocą nauczyciela nie spełnia wymagań na ocenę „dopuszczający” (2).

Skala ocen - mówienie

Aby otrzymać ocenę „bardzo dobry”(5) uczeń:

- Potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- Potrafi mówić spójnie bez zawahań.
- Posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów.
- Dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- Umie w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- Można go zrozumieć bez trudności.

Aby otrzymać ocenę „dobry”(4) uczeń:

- Przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- Potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem.
- Posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy.
- Dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- Umie zazwyczaj w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.

Aby otrzymać ocenę „dostateczny”(3) uczeń:

- Czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość.
- Potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem.
- Posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo błędów.
- Dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.

- Umie czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie.
- Można go zazwyczaj zrozumieć.

Aby otrzymać ocenę „dopuszczający” (2) uczeń:

- Czasami potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami.
- Potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem.
- Posługuje się czasami poprawnym językiem, ale popełnia wiele błędów.
- Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.
- Rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie.
- Można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością.

Aby otrzymać ocenę „niedostateczny” (1) uczeń nawet z pomocą nauczyciela nie spełnia wymagań na ocenę „dopuszczający” (2).

Cele kształcenia - wymagania ogólne określone w podstawie programowej nauczania języka obcego nowożytnego dla drugiego etapu edukacyjnego.

I. Znajomość środków językowych.

Uczeń posługuje się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie tematów wskazanych w wymaganiach szczegółowych.

II. Rozumienie wypowiedzi.

Uczeń rozumie proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka, a także proste wypowiedzi pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

III. Tworzenie wypowiedzi.

Uczeń samodzielnie formułuje krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

IV. Reagowanie na wypowiedzi.

Uczeń uczestniczy w rozmowie i w typowych sytuacjach reaguje w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub pisemnie w formie prostego tekstu, w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

V. Przetwarzanie wypowiedzi.

Uczeń zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w zakresie opisanym w wymaganiach szczegółowych.

Treści nauczania - wymagania szczegółowe

I. Uczeń posługuje się podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w zakresie następujących tematów:

- 1) człowiek (np. dane personalne, okresy życia, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania);
- 2) miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe);
- 3) edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne);
- 4) praca (np. popularne zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, wybór zawodu);
- 5) życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy);
- 6) żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie, nawyki żywieniowe, lokale gastronomiczne);
- 7) zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, wymiana i zwrot towaru, promocje, korzystanie z usług);
- 8) podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, baza noclegowa, wycieczki, zwiedzanie);
- 9) kultura (np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media);
- 10) sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, imprezy sportowe, uprawianie sportu);
- 11) zdrowie (np. tryb życia, samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
- 12) nauka i technika (np. odkrycia naukowe, wynalazki, korzystanie z

podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych);

13) świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz, zagrożenie i ochrona środowiska naturalnego);

14) życie społeczne (np. wydarzenia i zjawiska społeczne).

II. Uczeń rozumie proste wypowiedzi ustne (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, ogłoszenia, instrukcje) artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka:

- 1) reaguje na polecenia;
- 2) określa główną myśl wypowiedzi lub fragmentu wypowiedzi;
- 3) określa intencje nadawcy/autora wypowiedzi;
- 4) określa kontekst wypowiedzi (np. formę, czas, miejsce, sytuację, uczestników);
- 5) znajduje w wypowiedzi określone informacje;
- 6) rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi.

III. Uczeń rozumie proste wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, kartki pocztowe, napisy, broszury, ulotki, jadłospisy, ogłoszenia, rozkłady jazdy, historyjki obrazkowe z tekstem, artykuły, teksty narracyjne, recenzje, wywiady, wpisy na forach i blogach, teksty literackie):

- 1) określa główną myśl tekstu lub fragmentu tekstu;
- 2) określa intencje nadawcy/autora tekstu;
- 3) określa kontekst wypowiedzi (np. nadawcę, odbiorcę, formę tekstu, czas, miejsce, sytuację);
- 4) znajduje w tekście określone informacje;
- 5) rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu;
- 6) układa informacje w określonym porządku;
- 7) rozróżnia formalny i nieformalny styl tekstu.

IV. Uczeń tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne:

- 1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
- 2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;
- 3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;

- 4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
- 5) opisuje upodobania;
- 6) wyraża i uzasadnia swoje opinie, przedstawia opinie innych osób;
- 7) wyraża uczucia i emocje;
- 8) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

V. Uczeń tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne (np. notatkę, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, pocztówkę, e-mail, historyjkę, list prywatny, wpis na blogu):

- 1) opisuje ludzi, zwierzęta, przedmioty, miejsca i zjawiska;
- 2) opowiada o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości;
- 3) przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości;
- 4) przedstawia intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość;
- 5) opisuje upodobania;
- 6) wyraża i uzasadnia swoje opinie, przedstawia opinie innych osób;
- 7) wyraża uczucia i emocje;
- 8) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

VI. Uczeń reaguje ustnie w typowych sytuacjach:

- 1) przedstawia siebie i inne osoby;
- 2) nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; podtrzymuje rozmowę w przypadku trudności w jej przebiegu (np. prosi o wyjaśnienie, powtórzenie, sprecyzowanie; upewnia się, że rozmówca zrozumiał jego wypowiedź);
- 3) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia;
- 4) wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami;
- 5) wyraża swoje upodobania, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia innych osób;
- 6) składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;
- 7) zaprasza i odpowiada na zaproszenie;
- 8) proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje, zachęca; prowadzi proste negocjacje w sytuacjach życia codziennego;
- 9) prosi o radę i udziela rady;
- 10) pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;

- 11) ostrzega, nakazuje, zakazuje, instruuje;
- 12) wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;
- 13) wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, niezadowolenie, zdziwienie, nadzieję, obawę);
- 14) stosuje zwroty i formy grzecznościowe.

VII. Uczeń reaguje w formie prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS, krótki list prywatny, e-mail, wpis na czacie/forum) w typowych sytuacjach:

- 1) przedstawia siebie i inne osoby;
- 2) nawiązuje kontakty towarzyskie; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę (np. podczas rozmowy na czacie);
- 3) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia (np. wypełnia formularz/ankietę);
- 4) wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami;
- 5) wyraża swoje upodobania, intencje i pragnienia, pyta o upodobania, intencje i pragnienia innych osób;
- 6) składa życzenia i gratulacje, odpowiada na życzenia i gratulacje;
- 7) zaprasza i odpowiada na zaproszenie;
- 8) proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje, zachęca; prowadzi proste negocjacje w sytuacjach życia codziennego;
- 9) prosi o radę i udziela rady;
- 10) pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia;
- 11) ostrzega, nakazuje, zakazuje, instruuje;
- 12) wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby;
- 13) wyraża uczucia i emocje (np. radość, smutek, niezadowolenie, zdziwienie, nadzieję, obawę);
- 14) stosuje zwroty i formy grzecznościowe.

VIII. Uczeń przetwarza prosty tekst ustnie lub pisemnie:

- 1) przekazuje w języku obcym nowożytnym informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresach, mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);
- 2) przekazuje w języku obcym nowożytnym lub polskim informacje sformułowane w tym języku obcym;
- 3) przekazuje w języku obcym nowożytnym informacje sformułowane w języku polskim.

IX. Uczeń posiada:

- 1) podstawową wiedzę o krajach, społeczeństwach i kulturach społeczności, które posługują się danym językiem obcym nowożytnym, oraz o kraju ojczystym, z uwzględnieniem kontekstu lokalnego, europejskiego i globalnego;
- 2) świadomość związku między kulturą własną i obcą oraz wrażliwość międzykulturową.

X. Uczeń dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (np. korzystanie ze słownika, poprawianie błędów, prowadzenie notatek, stosowanie mnemotechnik, korzystanie z tekstów kultury w języku obcym nowożytnym).

XI. Uczeń współdziała w grupie (np. w lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych).

XII. Uczeń korzysta ze źródeł informacji w języku obcym nowożytnym (np. z encyklopedii, mediów, instrukcji obsługi), również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych.

XIII. Uczeń stosuje strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu, identyfikowanie słów kluczy lub internacjonalizmów) i strategie kompensacyjne, w przypadku gdy nie zna lub nie pamięta wyrazu (np. upraszczanie formy wypowiedzi, zastępowanie innym wyrazem, opis, wykorzystywanie środków niewerbalnych).

XIV. Uczeń posiada świadomość językową (np. podobieństw i różnic między językami).

Szczegółowe wymagania dla poszczególnych klas znajdują się w załączonych dokumentach.