


	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	Vydanie č.:	1	
		Platné od:	02.09.2021	
	PPRPAOZ_2021-2025	Strana	1 z 29	
		Výtlačok č.:		

PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV

2021 - 2025

pre Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika - Pavol Jozef Šafárik Gimnázium v Rožňave

	Vypracoval	Kontroloval	Schválil
Meno a priezvisko	PaedDr. Katarína Petergáčová	Ing. Diana Hrivnáková	PaedDr. Katarína Adamková
Funkcia	ZRŠ	PMK	RO
Organizačná jednotka			
Dátum	02.09.2021	02.09.2021	02.09.2021
Podpis			

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 2 z 29

Obsah

1.	Identifikácia organizácie	3
2.	Legislatívne východiská.....	4
3.	Ciele profesijného rozvoja	4
4.	Kompetencie	6
5.	Zodpovednosť za rozvoj	12
6.	Rozvojové aktivity	13
7.	Situačná analýza.....	17
	7.1 Definovanie situácie na škole v roku 2021.....	17
	7.2 Profilácia školy v rokoch 2021-2025.....	22
	7.3 Ciele školy v rokoch 2021-2025.....	24
	7.4 Ročné plány vzdelávania	25
8.	Rámcový harmonogram.....	26
9.	Vyhodnotenie výsledkov	29

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 3 z 29

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie : Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika – Pavol Jozef Šafárik
Gimnázium
Sídlo organizácie : Akademia Hronca 1, 048 01 Rožňava
Štatutárny orgán : PaedDr. Katarína Adamková
Zriaďovateľ : Košický samosprávny kraj
Kontakt : skola@gymrv.edu.sk
tel.č.: 058 / 732 45 03

Počet zamestnancov v školskom roku 2021/2022 : 43
z toho
pedagogickí zamestnanci na plný úväzok: 30
pedagogickí zamestnanci na čiastočný úväzok: 1
nepedagogickí zamestnanci: 9
pedagogickí zamestnanci na dohodu o prac. činnosti: 3

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 4 z 29

2. Legislatívne východiská

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 365/2018 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Profesionálny rozvoj zamestnancov upravuje zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3. Ciele profesionálneho rozvoja

Profesionálny rozvoj je proces

- prehĺbovania, zdokonaľovania a rozširovania profesionálnych kompetencií,
- získavania profesionálnych kompetencií na výkon špecializovaných činností alebo na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo výkon činnosti vedúceho odborného zamestnanca,
- získavania profesionálnych kompetencií vyššieho kariérového stupňa,
- overovania profesionálnych kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa,
- získavania vzdelania na splnenie kvalifikačných predpokladov na výkon ďalšej pracovnej činnosti alebo
- využívania a hodnotenia získaných profesionálnych kompetencií.

Profesionálny rozvoj sa uskutočňuje podľa profesionálnych štandardov a v súlade so súčasným vedeckým poznáním, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti.

Kvalita školy je priamo závislá od profesionálneho rozvoja a napredovania učiteľov, teda na celoživotnom (priebežnom) vzdelávaní sa. Manažment školy preto podporuje všetky formy vzdelávania pedagogických zamestnancov.

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 5 z 29

Medzi základné ciele patrí:

- motivovať pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie a zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- podporovať rozvoj osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilostí pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- zabezpečiť prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda metodického združenia atď.
- uvádzať začínajúcich pedagógov do pedagogickej praxe,
- zabezpečiť prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie kompetencií, hlavne jazykových spôsobilostí a schopností efektívne pracovať s IKT,
- zabezpečiť prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu,
- sprostredkovať najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied.

Profesijný rozvoj sa uskutočňuje prostredníctvom

- vzdelávania,
- tvorivej činnosti súvisiacej s výkonom pracovnej činnosti, najmä činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej alebo umeleckej,
- sebavzdelávania a výkonu pracovnej činnosti,
- absolvovania odbornej stáže zameranej na inovovanie profesijných kompetencií.

Potreby profesionálneho rastu zamestnancov zisťujeme:

- hodnotiacimi rozhovormi,
- diskusiami,
- dotazníkmi (vedenie školy vyhľadáva autodiagnostické dotazníky učiteľa (prostredníctvom Metodických centier, internetu...)). Poskytuje ich učiteľom s cieľom spoznať svoju profesionalitu a možnosti zdokonaľovania.

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 6 z 29

4. Kompetencie

Vedenie Gymnázia Pavla Jozefa Šafárika – Pavol Jozef Šafárik Gimnázium sa bude v najbližších štyroch rokoch zameriavať na rozvoji nasledujúcich kompetencií učiteľov:

1. Normatívne kompetencie

a) Kompetencie viažuce sa ku kvalifikačným predpokladom:

- byť odborne a pedagogicky spôsobilý pre vyučovanie príslušného predmetu

Indikátory:

- *Splnenie kritérií vzdelania a praxe podľa zákona č. 317/2009 Z. z.*
- *Diplom, osvedčenie o štátnej skúške, osvedčenie o ukončení adaptačného vzdelávania, osvedčenie o kvalifikačnej skúške, iné osvedčenia a certifikáty*

b) Kompetencie viažuce sa k znalosti legislatívy, interných predpisov a ŠkVP:


- poznať a správne aplikovať aktuálne legislatívne normy viažuce sa k systému výchovy a vzdelávania
- poznať a naplňovať strategické ciele smerujúce k dosiahnutiu vízie školy prijaté v ŠkVP
- schopnosť rešpektovať hodnotový rámec prijatý v ŠkVP
- schopnosť konať v zmysle interných predpisov školy

Indikátory:

- *výsledky pozorovania činnosti učiteľa určenej v popise práce podľa profilácie*
- *výsledky kontroly pedagogickej dokumentácie učiteľa*
- *výsledky analýzy dodržiavania interných predpisov a platnej školskej legislatívy*

c) Kompetencie viažuce sa k dodržiavaniu administratívnych predpokladov k práci a k dodržiavaniu pracovnej disciplíny:

- schopnosť dodržiavať termíny a formu vedenia požadovanej pedagogickej dokumentácie
- schopnosť dodržiavať termíny a formu predkladania administratívnych dokladov

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 7 z 29

- schopnosť pravidelne sa zúčastňovať pedagogických rád a porád
- schopnosť dodržiavať pracovný čas, rozvrh hodín, časové harmonogramy porád, školení, krúžkov a pod.
- schopnosť realizovať prijaté plány práce, výchovnovzdelávacie plány, plány exkurzií a výchovných aktivít, vedieť ich vyhodnotiť a prijať potrebné opatrenia a korektúry

Indikátory:

- *výsledky kontroly správnosti vedenia základnej pedagogickej dokumentácie a spracovania plánov práce a výchovných aktivít*
- *výsledky kontroly včasnosti a úplnosti predkladania tlačív –priepustky, dovolenky, náhradné voľno, cestovné príkazy, prezenčné listiny, evidencia dochádzky, potvrdenia o PN, OČR, a pod.*
- *výsledky kontroly plnenia plánov práce a výchovných aktivít*


2. Špecifické kompetencie

a) Kompetencie orientované smerom k žiakovi:

- schopnosť identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky žiaka
- schopnosť pozitívnym spôsobom motivovať žiakov k učeniu
- schopnosť inšpirovať študentov k samostatnému učeniu
- schopnosť akceptovať rôzne spôsoby učenia sa v závislosti od psychických, fyzických a sociálnych podmienok žiaka
- zvládať individuálny prístup k žiakom, byť schopný pomáhať žiakom so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami
- schopnosť akceptovať odlišnosti žiaka bez predsudkov a stereotypov

Indikátory:

- *záznamy zo spätnej väzby od žiakov, rodičov, (ankety, dotazníky, rozhovory)*
- *výsledky práce žiakov*
- *výsledky pozorovania učiteľa na hodinách*
- *záznamy o žiakoch so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami*

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 8 z 29

b) Kompetencie orientované na riadenie vyučovacieho procesu:

- mať aktuálne vedomosti a zručnosti zo svojho odboru vrátane medzipredmetových väzieb
- poznať a aplikovať základné pedagogické dokumenty – ŠkVP – učebné osnovy a plány, vzdelávacie štandardy, ciele, kompetenčný profil žiaka a pod.
- schopnosť plánovať a projektovať vlastné vyučovanie v súlade so štátnym a školským vzdelávacím programom a v súlade so strategickými plánmi školy smerujúcimi k rozvoju kľúčových kompetencií žiakov
- schopnosť stanoviť ciele vyučovania orientované na žiaka, vedieť ich formulovať na začiatku hodiny, nenahrádzať cieľ obsahom
- schopnosť psychodidaktickej analýzy učiva vo vzťahu k prijatým cieľom – výber základného a rozvíjajúceho učiva v kontexte s prijatými cieľmi a potrebami žiaka
- schopnosť výberu a realizácie efektívnych metód a foriem podporujúcich aktívne učenie sa žiakov
- vedieť hodnotiť žiakov rôznymi spôsobmi, akceptovať prijaté kritériá hodnotenia a hodnotiť žiakov s ohľadom na ich vývinové a individuálne charakteristiky tak, aby žiak pocíťoval pozitívne povzbudenie a ocenenie jeho úspešných výsledkov

Indikátory:

- výsledky plnenia tematických výchovno-vzdelávacích plánov, učebných osnov, ŠkVP, cieľov, a pod.
- dodržiavanie vzdelávacích štandardov, napĺňanie kompetenčného profilu žiaka
- kvalita písomne formulovaných edukačných cieľov
- kritériá dosiahnutia cieľov a kritériá hodnotenia žiakov
- miera úloh a učebných činností žiakov vedúcich k ich samostatnosti a aktivite
- kvalita prípravy učiteľa a projektov vyučovacej hodiny
- výsledky spätnej väzby od žiakov, rodičov (ankety, dotazníky)
- výsledky pozorovania činnosti učiteľa na hodinách

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 9 z 29

c) Kompetencie orientované na vytváranie optimálnych podmienok edukácie:

- schopnosť vytvárať pozitívnu klímu v triedach, vedieť komunikovať so žiakmi tak, aby sa dokázali primerane, slušne a slobodne vyjadrovať, vytvárať priaznivú emocionálnu, pracovnú a sociálnu atmosféru v triede
- vedieť komunikovať s ostatnými učiteľmi pôsobiacimi v triede a byť schopný prijať, realizovať dohodnuté metódy a formy práce
- schopnosť vybrať, vytvárať a využívať vhodné didaktické pomôcky, vrátane IKT
- poznať nové moderné didaktické prostriedky a využívať ich na vyučovaní
- schopnosť vyučovať zaujímavo, vedieť zaujať žiakov, upustiť od rutiny a stereotypu na vyučovacích hodinách

Indikátory:

- *výsledky spätnej väzby od žiakov, rodičov,*
- *výsledky zisťovania klímy v triede, dotazníky, ankety, rozhovory,*
- *výsledky záznamov, produktov a učebnej činnosti žiakov*
- *výsledky pozorovania činnosti učiteľa v triede a jeho edukačných metód*
- *výsledky a spôsob hodnotenia žiakov*
- *prezentácie využitia moderných didaktických prostriedkov*

d) Kompetencie orientované na rozvoj osobnosti žiaka:

- schopnosť rozvíjať sociálne zručnosti žiakov – komunikácia, empatia, asertivita, vzájomná pomoc, participácia, spolupráca, a pod.
- schopnosť poznať riziká sociálno-patologických javov a správania sa žiakov
- schopnosť prijať vhodné metódy prevencie a nápravy sociálno-patologických javov, vedieť ich didakticky zapracovať do obsahu vzdelávania
- schopnosť riešiť konflikty v triede
- dosiahnuť prirodzenú autoritu a akceptáciu u žiakov
- schopnosť podporovať a rozvíjať talent žiaka

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 10 z 29

Indikátory:

- výsledky spätnej väzby od žiakov, rodičov, pedagógov
- výsledky zisťovania klímy v triede a miery učiteľovej podpory rozvoja sociálnych zručností žiakov
- rozvrhnutie pracovného času v škole mimo vyučovania
- výsledky záznamov z pozorovania činnosti a správania učiteľa a jeho spôsobov pri riešení sociálno-patologických javov
- výsledky spolupráce s učiteľmi, rodičmi, odborníkmi

e) Kompetencie zamerané na sebarozvoj učiteľa

- schopnosť poznať svoje silné a slabé stránky a podľa toho si vedieť stanoviť ciele vlastného profesijného rozvoja
- schopnosť ďalšieho odborného a pedagogického rastu
- schopnosť pracovať v tíme

Indikátory:

- výsledky hodnotiaceho pohovoru
- výsledky autodiagnostiky učiteľa
- úroveň plánu osobného a profesijného rozvoja s ohľadom na rozvoj kompetencií učiteľa
- zapojenie sa do kontinuálneho vzdelávania
- výsledky pozorovania činnosti a správania učiteľa
- výsledky spätnej väzby od žiakov, učiteľov, rodičov
- výsledky prezentácie využitia inovácií v edukačnom procese
- výsledky práce v tíme

f) Kompetencie zamerané na rozvoj profesie a školy

- schopnosť tvoriť vlastné projekty v triede, na škole, na Slovensku, v zahraničí, a schopnosť podieľať sa na tvorbe a realizácii projektov školy
- schopnosť podieľať sa na inováciách a zavádzaní zmien v škole
- schopnosť efektívne komunikovať so sociálnymi partnermi školy

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 11 z 29

- schopnosť vystupovať ako reprezentant profesie a školy

Indikátory:

- vlastné projekty a podiel na realizácii projektov školy
- výsledky samostatnej činnosti učiteľa v súvislosti so zavádzaním inovácií a zmien v škole
- výsledky práce učiteľa pri tvorbe vízie školy, hodnôt a strategických cieľov
- spôsob obhajoby a prezentácia školy na verejnosti
- výsledky komunikácie so sociálnymi partnermi školy
- úroveň spracovania tematických výchovno-vzdelávacích plánov a výsledky analýzy vlastnej výchovno-vzdelávacej činnosti učiteľa

g) Špecifické kompetencie vedúcich PZ:

- ovládať a uplatňovať všeobecne záväzné predpisy v praxi s dôrazom na predpisy platné pre rezort školstva
- dodržiavať školský vzdelávací program a plán práce na príslušný školský rok
- hospodárne využívať pridelené finančné prostriedky a získané finančné prostriedky
- schopnosť efektívne komunikovať so zamestnancami
- ovládať manažérske zručnosti potrebné pri riadení výchovno-vzdelávacieho procesu
- ovládať manažérske zručnosti potrebné pri starostlivosti o majetok školy,
- schopnosť vytvárať dobré pracovné podmienky pre zamestnancov

Indikátory:

- dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov a predpisom v rezorte školstva
- výsledky komunikácie so zamestnancami
- výsledky spätnej väzby od zriaďovateľa, zamestnancov, žiakov a rodičov
- stav a spôsob hospodárenia s pridelenými a získanými finančnými prostriedkami
- splnenie úloh prijatých v pláne práce na príslušný školský rok
- spôsob starostlivosti o majetok školy a pracovné podmienky pre zamestnancov

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 12 z 29

5. Zodpovednosť za rozvoj

Riaditeľka školy: koordinuje profesijný rast pedagogických zamestnancov, vytvára prostredie podporujúce vzdelávanie, podporuje pozitívnu pracovnú klímu školy, plánuje a realizuje svoj nepretržitý profesijný rast i sebarozvoj v súlade s potrebou školy.

Pedagogický zamestnanec: plánuje a realizuje svoj nepretržitý profesijný rast a sebarozvoj súvisiaci s rozvojom školy, udržiava a rozvíja svoje profesijné kompetencie, pravidelne prehodnocuje individuálne potreby osobného profesijného rozvoja v rámci sebahodnotenia/ externého hodnotenia, aktívne hľadá a využíva primerané príležitosti na nepretržitý profesijný rozvoj, udržiava vhodnú pracovnú klímu školy a triedy.

Nepedagogický zamestnanec: spolupracuje pri realizácii aktivít, podujatí a rôznych akciách súvisiacich s rozvojom školy, podporuje pozitívnu klímu školy.

Zriadovateľ: vytvára podmienky podporujúce profesijný rast vedúcich a pedagogických zamestnancov, podporuje profesijný rozvoj vedúceho zamestnanca a pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov v súlade s potrebami školy, odbornými a spoločenskými požiadavkami na výkon pracovnej činnosti a individuálnymi potrebami pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca.

Ministerstvo: vytvára podmienky podporujúce profesijný rast vedúcich a pedagogických zamestnancov, vydáva a odníma potvrdenie o schválení programu kvalifikačného vzdelávania, potvrdenie o schválení programu funkčného vzdelávania, potvrdenie o schválení programu špecializačného vzdelávania a potvrdenie o schválení programu predatestačného vzdelávania, vydáva a odníma oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania, vydáva a odníma oprávnenie na organizovanie atestácií, vykonáva kontrolnú činnosť v oblasti profesijného rozvoja, zverejňuje a aktualizuje na svojom webovom sídle zoznam: schválených programov vzdelávania, organizácií oprávnených na poskytovanie inovačného vzdelávania a rozsah ich oprávnenia, atestačných organizácií a rozsah ich oprávnenia.

Rodičia, partneri školy: spolupracujú pri realizácii aktivít, podujatí a rôznych akciách súvisiacich s rozvojom školy, podporujú rast školy.

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 13 z 29

6. Rozvojové aktivity

Rozvojové aktivity tvoria metódy a formy ďalšieho vzdelávania učiteľov. Rozvojové aktivity môžu byť ukončené osvedčením o ukončení vzdelávania a následne po odsúhlasení riaditeľkou školy v súlade s ročným plánom vzdelávania bude zamestnanec zaradený do adekvátnej kariérnej pozície a platového stupňa.

Celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú. Schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike je súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca.

Formy vzdelávania

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa organizuje ako:

1. Kvalifikačné vzdelávanie

Cieľom kvalifikačného vzdelávania je získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti

- v príslušnej kategórii a podkategórii pedagogického zamestnanca,
- v ďalšej kategórii pedagogického zamestnanca,
- vyučovaním ďalších aprobačných predmetov,
- v ďalšej podkategórii kategórie učiteľ,
- v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, ak ide o vzdelávanie pedagogického zamestnanca s najmenej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa,
- v ďalšej kategórii odborného zamestnanca,
- v triedach a školách pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

- 2. Doplnujúce pedagogické štúdium** tvoria vzdelávacie programy určené pre doplnenie pedagogickej kvalifikácie absolventov VŠ v SR, ktorí pôsobia, alebo chcú pôsobiť v školách a školských zariadeniach.
- 3. Rozširujúce štúdium** poskytuje vysoká škola, ktorá uskutočňuje študijný program, ktorým sa získava vzdelanie na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v príslušnej podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, organizuje rozširujúce štúdium ako jednoduchý program podľa príslušného študijného programu.
- 4. Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov. Vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom je riaditeľ, zástupca riaditeľa, alebo odborný zamestnanec ustanovený podľa osobitného predpisu.
- 5. Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností. Pedagogickým zamestnancom – špecialistom je triedny učiteľ, výchovný poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci predmetovej komisie, koordinátor informatizácie, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom, napríklad poradca pre vzdelávanie prostredníctvom informačno-komunikačných technológií, špecialista na výchovu a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, cvičný pedagogický zamestnanec, koordinátor prevencie. Odborným zamestnancom – špecialistom je uvádzajúci odborný zamestnanec, supervízor, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom napríklad koordinátor prevencie, výchovný poradca, kariérový poradca.
- 6. Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca alebo samostatného odborného zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických zamestnancov školy.

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 15 z 29

7. Predatestačné vzdelávanie, ktorého cieľom je získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa.

8. Inovačné vzdelávanie umožňuje

- prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca alebo
- uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní.

7. Aktualizačné vzdelávanie. Cieľom je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci

- udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
- získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii,
- získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Metódy vzdelávania

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa realizuje prostredníctvom nasledujúcich metód:

- 1) Metódy vzdelávania pri výkone práce (na pracovisku)** – koučovanie, mentoring, rotácia práce (plánované získavanie skúseností), pozorovanie práce učiteľa iným učiteľom (hospitácia), podporné tímy učiteľov a i.,
- 2) Metódy vzdelávania používané pri výkone práce i mimo pracoviska** – učenie sa akciou, inštruktáž, metóda otázok a odpovedí, poverenie úlohou, projekty, štúdium odporúčanej literatúry, vzdelávania pomocou počítačov, pomocou videa či interaktívneho videa, multimedialne vzdelávanie a i.,

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 16 z 29

3) Metódy vzdelávania mimo pracoviska – prednáška, prednáška spojená s diskusiou, diskusie, prípadové štúdie, hranie rolí, simulácie, skupinové cvičenia, skupinová dynamika, výcvikové skupiny, výcvik interaktívnych zručností, nácvik asertivity, neurolingvistické programovanie, dištančné vzdelávanie, učenie sa hrou a i.

Vzdelávacie aktivity organizované školou

- vzdelávanie a podpora osobnostného rozvoja pedagogických pracovníkov zamerané pre potreby modernej školy – využitie IKT vo výchovno-vzdelávacom procese,
- priebežné vzdelávanie sa v oblasti didaktiky so zameraním na ciele vyučovacieho procesu, didaktických zásad, metód, organizačných foriem,
- podpora tvorivých činností súvisiacich s výkonom pracovnej činnosti, napr. činnosti vedeckej, výskumnej, publikačnej a umeleckej,
- podpora získania, inovovania alebo aktualizácie profesijných kompetencií učiteľov.

Individuálne vzdelávanie učiteľov prebieha aj prostredníctvom:

- hospitácií – učitelia získavajú spätnú väzbu nielen od vedenia školy, ale i od kolegov,
- samoštúdiom – využívaním odbornej literatúry, informačných zdrojov a ďalších príležitostí pre získanie nových poznatkov,
- sledovaním aktuálneho vývoja v pedagogickej sfére.



7. Situačná analýza

7.1 Definovanie situácie na škole v roku 2021

Výchova a vzdelávanie sú personálne zabezpečené takmer na 100 % kvalifikovaným pedagogickým zborom.

Prehľad počtu učiteľov, ktorí zabezpečujú vzdelávanie v jednotlivých oblastiach:

Vzdelávacia oblasť	Predmety	Interní učitelia	Externí učitelia
Jazyk a komunikácia	Materinský jazyk	6	
	Cudzie jazyky	13	
Matematika a práca s informáciami	Matematika	6	
	Informatika	2	
Človek a spoločnosť	Dejepis	3	
	Geografia	2	
	Občianska náuka	2	
Človek a hodnoty	Etická výchova / náboženská výchova	2	1
	Psychosociálny výcvik	1	
Človek a príroda	Fyzika	2	
	Chémia	3	
	Biológia	4	
Umenie a kultúra	Umenie a kultúra	2	
	Výtvarná výchova	1	
	Hudobná výchova		1
Zdravie a pohyb	Telesná a športová	2	
Školský vzdelávací program	Manažment osobných financií	1	



Škola zabezpečuje vzdelávanie v nasledovných študijných programoch:

Vzdelávacie programy Školy		Počet tried a počet žiakov v jednotlivých ročníkoch v školskom roku 2021/2022																	
		1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		Spolu	
		ŠVP (uviesť rok aktualizácie)	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy	žiaci	triedy
7902J osemročné gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským	ŠkVP	1	24	1	24	1	16	1	12	1	23	1	23	1	21	1	11	8	154
7902J štvorročné gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským	ŠkVP	1	24	1	28	1	29	1	20									4	101
7902J štvorročné gymnázium s vyučovacím jazykom maďarským	ŠkVP	1	12	1	13	1	11	1	19									4	55
7902J74 päťročné bilingválne gymnázium	ŠkVP	1	24	1	20	1	20	1	13	1	26							5	103
Celkom		4	84	4	85	4	76	4	64	2	49	1	23	1	21	1	11	21	413


Analýza zloženia pedagogických zamestnancov školy v roku 2021

Pedagogickí zamestnanci	
Učiteľia	<p>Počet interných pedagogických pracovníkov: 31 PaedDr. Katarína Adamková, PaedDr. Katarína Petergáčová, Mgr. Árpád Laco, Mgr. Gabriela Berczeliová, PhDr. Anita Kerekes, PaedDr. Gabriela Görgeyová, Ing. Janka Halková, Mgr. Štefan Hronec, Ing. Tatiana Chocholová, Mgr. Lýdia Kalinová, Mgr. Štefan Kohári, RNDr. Marián Koreň, Mgr. Soňa Kostková, Mgr. Peter Németh, Mgr. Soňa Némethová, PaedDr. Eva Szanyiová, RNDr. Jana Sedláčková, Mgr. Jolana Szanková, Mgr. Tímea Lörincz, Mgr. Etela Lompartová, Ing. Iveta Hliváková, PhDr. Monika Jackovičová, Mgr. Andrea Pločicová, Mgr. Zuzana Polónyová, Mgr. Andrea Slabá, Mgr. Stanislava Strinková, RNDr. Martina Tešlarová, Mgr. Sofia Vidová, Mgr. Adriana Šalamonová, PaedDr. Vladimír Šlosár, Mgr. Mariana Moravčíková</p> <p>Počet interných pedagogických pracovníkov na materskej a rodičovskej dovolenke: 3 Mgr. Monika Bodnár, Ing. Diana Hrivnáková, Mgr. Veronika Eleková</p> <p>Externí pedagogickí pracovníci 2 : Edmund Garbár, Mgr. Ján Horváth, Mgr. Eva Kardošová</p>
Zahraniční lektori	0
Odborní zamestnanci : 0	
Nekvalifikovaní zamestnanci : 0	

Analýza pedagogických zamestnancov školy v roku 2021 podľa kariérového stupňa

Kariérový stupeň	začínajúci	samostatný	s 1. atestáciou	s 2. atestáciou
Pedagogický zamestnanec (PZ)	Mgr. Mariana Moravčíková	Mgr. Etela Lompartová PhDr. Monika Jackovičová Mgr. Stanislava Strinková Mgr. Sofia Vidová Mgr. Adriana Šalamonová RNDr. Martina Tešlárová	Mgr. Gabriela Berczeliová Mgr. Štefan Kohári Mgr. Andrea Pločicová Mgr. Štefan Hronec Mgr. Tímea Lörincz Mgr. Zuzana Polónyová PaedDr. Gabriela Görgeyová Mgr. Andrea Slabá	PaedDr. Katarína Adamková PaedDr. Katarína Petergáčová Mgr. Árpád Laco Ing. Janka Halková Ing. Tatiana Chocholová Mgr. Lýdia Kalinová Mgr. Soňa Kostková Mgr. Peter Németh PaedDr. Eva Szanyiová Mgr. Jolana Szanková RNDr. Marián Koreň Mgr. Soňa Némethová RNDr. Jana Sedláčková Ing. Iveta Hliváková PhDr. Anita Kerekes PaedDr. Vladimír Šlosár

Ako vyplýva z údajov uvedených v tabuľke *Analýza podľa kariérového stupňa – interní zamestnanci školy* 1 učiteľ je začínajúci (absolvuje adaptačné vzdelávanie), 6 učiteľov školy

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 21 z 29

nemá 1. atestáciu, 8 učiteľov má 1. atestáciu a 16 učiteľov má 2. atestáciu. 1 pedagóg sa prihlásil na 1. atestáciu a 2 zamestnanci už v predchádzajúcich rokoch vykonali 2. atestáciu.

Z platnej legislatívy vyplýva, že nielen vedenie školy, ale aj samotný učiteľ má povinnosť ďalej sa vzdelávať. Je potrebné zabezpečiť, aby každý pedagogický zamestnanec si nielen udržiaval získané kompetencie vo svojom odbore, ale aj ich rozširoval. Výsledky školení sa musia odraziť aj v praxi, a preto učiteľ, ktorý sa zúčastnil takýchto školení, implementuje nové vedomosti a zručnosti vo výchovno-vzdelávacom procese, v rámci zasadnutí a aktivít predmetovej komisie odprezentuje nové postupy kolegom.

Analýza pedagogických zamestnancov školy v roku 2021 podľa kariérovej pozície

Pedagogický zamestnanec špecialista
Triedni učitelia : 21 Mgr. Gabriela Berczeliová, PaedDr. Gabriela Görgeyová, Ing. Tatiana Chocholová, Mgr. Etela Lompartová, Mgr. Soňa Kostková, Mgr. Soňa Némethová, PaedDr. Eva Szanyiová, Mgr. Jolana Szanková, RNDr. Marián Koreň, Mgr. Stanislava Strinková, Mgr. Tímea Lörincz, Mgr. Lýdia Kalinová, RNDr. Jana Sedláčková, Mgr. Zuzana Polónyová, PhDr. Anita Kerekes, Mgr. Štefan Kohári, Mgr. Andrea Pločicová, Ing. Janka Halková, Mgr. Adriana Šalamonová, Mgr. Andrea Slabá, PhDr. Monika Jackovičová
Výchovný poradca: 1 Mgr. Lýdia Kalinová
Vedúci predmetovej komisie: 5 PaedDr. Eva Szanyiová, RNDr. Marián Koreň, Ing. Iveta Hliváková, Mgr. Soňa Kostková, Mgr. Lýdia Kalinová
Uvádzajúci pedagogický zamestnanec: 1 Mgr. Zuzana Polónyová



Odborný zamestnanec špecialista
Uvádzajúci odborný zamestnanec
Supervízor
Iný zamestnanec určený riaditeľom školy na špecializované činnosti:
Vedúci pedagogický zamestnanec, vedúci odborný zamestnanec
Riaditeľka školy : PaedDr. Katarína Adamková
Zástupkyňa riaditeľky školy: PaedDr. Katarína Petergáčová
Ďalší pedagogický alebo odborný zamestnanec určený podľa § 9 ZP

7.2 Profilácia školy v rokoch 2021-2025

Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika – Pavol Jozef Šafárik Gimnázium v Rožňave je škola ktorá poskytuje **4-ročné štúdium všeobecno-vzdelávacieho charakteru** s vnútornou diferenciáciou a od školského roku 1997/1998 je zriadené aj **8-ročné gymnázium** a od školského roku 2014/2015 **bilingválne gymnázium** s päťročným štúdiom zameraným na anglický jazyk. Dôraz sa kladie na prípravu študentov na ďalšie vysokoškolské, univerzitné a bakalárske štúdium. Sme **dvojazyčnou** školou, v každom ročníku 4-ročného štúdia je jedna trieda s vyučovacím jazykom slovenským, jedna trieda s vyučovacím jazykom maďarským, päť bilingválnych tried a osem tried 8-ročného gymnázia je bez zamerania. Nový školský vzdelávací program „Brána vysokej školy otvorená“ umožňuje žiakom v 3. a 4. ročníku voľbu bloku predmetov – technicko-prírodovedný a spoločenskovedný, ktoré podporujú profiláciu žiaka v súlade s jeho budúcou profesijnou orientáciou.

Našou víziou je **STAŤ SA MODERNOU GLOBÁLNOU ŠKOLOU TRETIETIEHO TISÍCROČIA.**

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 23 z 29

Školou, ktorá:

- pripravuje žiaka na úspešné pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu a vychováva človeka, ktorý bude žiť v harmónii so svojím okolím
- vďaka neustálym inováciám vo vyučovacom procese sa usiluje vytvoriť čo najlepšie podmienky na rozvoj vedomostí a schopností každého žiaka
- maximálne približuje informačné technológie žiakom
- efektívne uplatňuje potenciál pedagogických odborníkov, ktorí permanentne a z vlastnej iniciatívy skvalitňujú svoju prácu
- je centrom celoživotného vzdelávania pedagogických pracovníkov, ale aj členov lokálnej komunity všetkých generácií

Študijné odbory:

ISCED 2A (gymnázium)

študijný odbor: 7902 J gymnázium

triedy: 1. až 4. ročník osemročného štúdia (vyučovací jazyk slovenský)

ISCED 3A (gymnázium)

študijný odbor: 7902 J gymnázium

triedy: 1. až 4. ročník štvorročného štúdia (vyučovací jazyk slovenský)

triedy: 1. až 4. ročník štvorročného štúdia (vyučovací jazyk maďarský)

triedy: 5. a 8. ročník osemročného štúdia (vyučovací jazyk slovenský)

študijný odbor: 7902 J74 bilingválne gymnázium

triedy: 1. až 5. ročník päťročného štúdia (vyučovací jazyk slovenský,
zameranie anglický jazyk)

Učebné plány študijných odborov a tried sú podrobne rozpracované v Školskom vzdelávacom programe.

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 24 z 29

7.3 Ciele školy v rokoch 2021-2025

„Naším cieľom je zákazník – žiak – múdry, dobrý, aktívny, úspešný, zdravý. Chceme, aby naše meno bolo spájané s kvalitou vzdelávania“.


A) dlhodobé ciele školy:

- neustále zvyšovať kvalitu procesov výučby zameraných na rozvoj kľúčových kompetencií žiaka,
- podporiť osobnosť, talent a záujem každého žiaka zvyšovaním ponuky mimovyučovacích aktivít,
- viesť žiakov k tvorivému a kritickému mysleniu, k tímovej práci a celoživotnému vzdelávaniu,
- aktívne zapájať žiakov a rodičov do organizačnej štruktúry školy,
- naďalej zlepšovať vybavenosť informačnými prostriedkami.

B) ciele uskutočnené počas prebiehajúceho školského roka:

Tieto ciele sa upravujú každý rok v auguste pred začatím nového školského roka, zväčša sa dopĺňajú a upresňujú.

1. Udržať si pozíciu v TOP 10 gymnázií na Slovensku.
2. Kontinuálne zvyšovanie kompetencií učiteľov prostredníctvom zapojenia sa do vzdelávacích aktivít.
3. Zvyšovanie kvalifikácie učiteľov prostredníctvom realizácie prvej a druhej atestácie.
4. Zapojenie učiteľov do projektovej činnosti - 20%.
5. Umiestnenie v TOP 5 v externej časti maturitnej skúšky v rámci KSK.
6. Úspešnosť žiakov na prijímacích pohovoroch na VŠ - 90%.
7. Úspešnosť žiakov na súťažiach a olympiádach - 45%.
8. Realizovať akcie prezentujúce školu na verejnosti (minimálne 5 akcií za školský rok).
9. Realizovať projekt profilácie nášho gymnázia.
10. Zvýšiť záujem o štúdium na technických univerzitách a fakultách prírodovedného zamerania.

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 25 z 29

11. Zintenzívniť spoluprácu s Prírodovedeckou a filozofickou fakultou UPJŠ v Košiciach, Technickou univerzitou v Košiciach a Prešovskou univerzitou v Prešove prostredníctvom uzatvorenia zmluvných vzťahov o spolupráci.
12. Zavedenie informatiky do prírodovedných a technických predmetov.
13. Zriadenie IT laboratória v rámci národného projektu a výučby prírodovedných a technických predmetov najmodernejšími technológiami.
14. Udržať si status školy využívajúcej moderné metódy a informačné technológie vo vyučovaní.
15. Udržať si pozíciu bezpečnej školy, ktorá vytvára podmienky pre zvýšenie bezpečnosti a poriadku na škole.
16. Udržať si štatút Školy priateľskej k deťom, aplikovať jeho zásady.
17. Udržať si pozíciu školy, ktorá poskytuje vhodné podmienky pre rozvoj športu.

7.4 Ročné plány vzdelávania

Každý ročný plán vychádza z plánov predmetových komisií (PK) a osobných plánov profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca. Pri zostavovaní a spracovaní osobných plánov profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca sme sa snažili v spolupráci s predsedami PK spoznať potreby na rozvoj individuálnej kariéry zamestnanca a snažili sa zosúladiť osobné plány do súboru, ktorý korešponduje s potrebami školy a tiež s víziou, ktorú si škola stanovila.

Školské predmetové komisie - vedúci pedagógovia:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Matematika-Fyzika-Informatika | RNDr. Marián Koreň |
| 2. Biológia–Chémia | Ing. Iveta Hliváková |
| 3. Výchovy a spoločenské vedy | Mgr. Soňa Kostková |
| 4. Materinský jazyk a druhý cudzí jazyk | Mgr. Lýdia Kalinová |
| 5. Anglický jazyk | PaedDr. Eva Szanyová |



8. Rámcový harmonogram

Formy vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov zaradené do plánu profesijného rozvoja v rokoch 2021-2025

Forma vzdelávania	Názov vzdelávania	Pedagogický zamestnanec / Odborný zamestnanec	Predbežný termín
Adaptačné	F105/2017_Program adaptačného vzdelávania	Podľa potrieb školy	2021 - 2025
Špecializačné	Základný zjazdový kurz pre pedagogických zamestnancov – inštruktorov lyžovania	Ing. Diana Hrivnáková	09/2022 – 08/2023
		Mgr. Tímea Lőrincz	09/2022 – 08/2023
	Plavecký kurz pre pedagogických zamestnancov – inštruktorov plávania	Ing. Diana Hrivnáková	09/2023 – 08/2024
		Mgr. Soňa Kostková	09/2023 – 08/2024
		Mgr. Tímea Lőrincz	09/2024 – 08/2025
	Výchovný poradca	Mgr. Lýdia Kalinová	09/2021 – 06/2022
	Manažér kvality	Ing. Diana Hrivnáková	08/2023
Interný audítor kvality	Ing. Diana Hrivnáková	08/2023	
Funkčné	Rozširujúci modul	PaedDr. Katarína Adamková	09/2021 – 08/2025
	Základný a rozširujúci modul	PaedDr. Katarína Petergáčová	09/2021 – 08/2025



**PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA
PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH
ZAMESTNANCOV**

PPRPAOZ_2021-2025

Strana 27 z 29

Aktualizačné	Legislatíva	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Vzdelávanie v inovatívnych technológiách	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Digitálne kompetencie učiteľa a žiaka	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Inovatívne metódy vyučovania	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Klíma v škole a v triede	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Komunikačné zručnosti	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Inklúzia	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
	Teambuilding a tímová práca	Pedagogickí pracovníci školy	2021 - 2025
Prípravné atestačné, atestácia	Prípravné atestačné vzdelávanie	Podľa potreby školy	2021 - 2025
	Prvá atestácia	Mgr. Stanislava Strinková	2021 – 2025
		Mgr. Etela Lompartová	2021 – 2025
	Druhá atestácia	PaedDr. Gabriela Görgyová	2021 - 2025
		Mgr. Andrea Pločicová	2021 - 2025
		Mgr. Tímea Lörincz	2021 - 2025
Inovačné		Ing. Janka Halková	09/2021 – 08/2022



	Vzdelávanie učiteľov prírodovedných predmetov v rámci projektu IT akadémia	RNDr. Marián Koreň	
		Mgr. Andrea Pločicová	
		PaedDr. Katarína Adamková	
		Mgr. Gabriela Berczeliová	
		Mgr. Tímea Lörincz	
		RNDr. Martina Tešlárová	
		Ing. Iveta Hliváková	
Inovative training course 2022		09/2021 – 08/2022	
Výučba biológie na SŠ so zameraním na rozvoj digitálnej a vedeckej gramotnosti		09/2021 – 08/2022	
Výučba geografie na SŠ so zameraním na rozvoj digitálnej a vedeckej gramotnosti		09/2021 – 08/2022	
Projektové vyučovanie a online spolupráca škôl v programe eTwinning		09/2021 – 08/2025	
Rozvoj profesijných kompetencií učiteľov v inovatívnom programe rozvoja kompetencií pre 21. storočie na základe metodológie DaCoSiDe a v programe Nadácie Slovenskej sporiteľne FinQ	Pedagogický pracovníci školy	11/2022 – 08/2023	
	Vzdelávanie v inovatívnych technológiách, inovačné metódy vyučovania, legislatíva, projekty a ich náplň	Pedagogický pracovníci školy	09/2021 – 08/2025
Kvalifikačné Rozširujúce štúdium:	Výchova k občianstvu	Mgr. Andrea Slabá	09/2021 – 08/2022
	Geografia	PaedDr. Vladislav Šlosár	09/2021 – 08/2023
	Slovenský jazyk a literatúra	Mgr. Henrieta Horváthová	09/2021 – 08/2023

	PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV	PPRPAOZ_2021-2025
		Strana 29 z 29

9. Vyhodnotenie výsledkov

Vyhodnotenie vzdelávacích aktivít je východiskom skvalitnenia ďalšieho edukačného procesu na škole, a práve spätnou väzbou s následnou korekciou môžeme dosiahnuť zdokonalenie systému ďalšieho vzdelávania.

Pri vyhodnotení vzdelávacích aktivít budeme sledovať:

- Ako škole prospela účasť učiteľov na vzdelávaniach.
- Aké zmeny nastali v procese výchovy a vzdelávania (napr. uplatňovanie získaných zručností, poznatkov, kvalifikácií, zmeny v profesijnom prístupe pedagóga, schopnosť konkretizovať východiská pre riešenie problému a pod.).

Formy sledovania:

- **Hospitácie** - súčasťou každej hospitácie vedenia školy bude aj pozorovanie zmien v edukačnom procese účastníkov vzdelávacej aktivity. Formou dotazníka bude vedenie školy zisťovať ako uplatnili účastníci vzdelávacích podujatí získané poznatky a spôsobilosti vo svojej praxi. Toto hodnotenie sa bude realizovať s časovým odstupom 6 mesiacov po ukončení vzdelávacej aktivity.
- **Autoevalvácia**
 - 1) vlastné hodnotenie plánu profesijného rastu formou Dotazníka hodnotenia profesijného rastu - 1x ročne
 - 2) hodnotenie úrovne vzdelávacej aktivity po jej ukončení formou formuláru Hodnotenie vzdelávacej aktivity (F_93_2014)
- **Zdieľanie získaných kompetencií na zasadnutiach PK**
- **Zdieľanie získaných informácií na pravidelných pracovných poradách, diskusia**
- **Kontrola osobných plánov profesijného rastu na konci školského roka**
Rozhovor riaditeľky školy a učiteľa, spätná väzba
- **Hodnotenie spokojnosti zákazníka (žiak, absolvent, rodič)**
- **Komparácia výkonov žiakov pred a po aplikácii získaných kompetencií a následné vyhodnotenie.**

V Rožňave dňa 02.09.2021

PaedDr. Katarína Adamková
riaditeľka školy