

POLITYKA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM



**w SZKOLE PODSTAWOWEJ z ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI nr 73**

im. KRÓLA STEFANA BATOREGO w WARSZAWIE

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 6/2023/2024
Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 73
im. Króla Stefana Batorego w Warszawie
z dnia 29.04.24 r.

Warszawa 2024 r.

Spis treści

Rozdział 1.....	5
POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	5
§ 1	5
OBJAŚNIENIE TERMINÓW	6
§ 2	6
§ 3	9
Rozdział 2	10
ROZPOZNAWANIE i REAGOWANIE na CZYNNIKI RYZYKA i OBJAWY KRZYWDZENIA DZIECI	10
§ 4	10
§ 5	10
§ 6	11
Rozdział 3	11
ZASADY i PROCEDURY POSTĘPOWANIA w PRZYPADKU KRZYWDZENIA DZIECKA przez PRACOWNIKA	11
§ 7	11
§ 8	14
§ 9	15
§ 10	16
§ 11	16
Rozdział 4	17
ZASADY i PROCEDURA POSTĘPOWANIA w PRZYPADKU KRZYWDZENIA DZIECKA przez OSOBĘ ze ŚRODOWISKA RODZINNEGO	17
§ 12	17
§ 13	18
§ 14	18
§ 15	19
Rozdział 5	19
PROCEDURY POSTĘPOWANIA w PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA ze STRONY RÓWIEŚNIKÓW.....	19
§ 16	19
§ 17	20
Rozdział 6	21
PROCEDURA POSTĘPOWANIA - podstawowe działania szkoły na RZECZ BEZPIECZEŃSTWA CYFROWEGO w SZKOLE.....	21
§ 18	21
Procedury Interwencyjne Wewnętrzne.....	23
§ 19	23
I. Procedura postępowania w przypadku dostępu do treści szkodliwych, nielegalnych	24

II. Procedura postępowania w przypadku cyberprzemocy	26
III. Procedura postępowania w przypadku naruszenia danych osobowych lub wizerunku dziecka i pracownika szkoły	29
IV. Procedura postępowania w przypadku nadmiernego korzystaniem z Internetu.....	32
V. Procedura postępowania w przypadku nawiązywanie niebezpiecznych kontaktów w Internecie - uwodzenie, zagrożenie pedofilią	33
VI. Procedura postępowania w przypadku sekstingu.....	35
VII. Procedura postępowania w przypadku bezkrytycznej wiary w treści zamieszczone w Internecie	37
VIII. Procedura postępowania w przypadku łamania prawa autorskiego	38
IX. Procedura postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa technicznego sieci, komputerów i zasobów	41
Rozdział 7	42
PROCEDURA POSTĘPOWANIA wobec UCZNIA z zaburzeniami psychicznymi i emocjonalnymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do siebie i innych	42
§ 20	42
Rozdział 8	43
ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI w Szkole między Dziećmi a Pracownikami oraz między Pracownikami a Rodzicami	43
§ 21	43
§ 22	47
I. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA	47
II. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH	48
III. PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA.....	49
§ 23	50
ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI między Dziećmi	50
§ 24	50
Rozdział 9	52
ZASADY OCHRONY WIZERUNKU DZIECKA	52
§ 25	52
Bezpieczeństwo wizerunku dziecka.....	52
Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka	54
Przechowywanie zdjęć i nagrań.....	55
Rozdział 10	55
ZASADY DOSTĘPU DZIECI do Internetu	55
§ 26	55
§ 27	56
Rozdział 11	56

EDUKACJA MAŁOLETNIICH i RODZICÓW w Zakresie Praw Dziecka oraz Ochrony przed Zagrożeniem Przemocą i Wykorzystaniem	56
§ 28	56
Rozdział 12	57
ZASADY REKRUTACJI i MONITOROWANIA Pracowników	57
§ 29	57
§ 30	58
§ 31	59
Dokumenty wymagane przy zatrudnianiu od 15.02.2024 r.....	59
§ 32	61
Zatrudnianie osób niebędących nauczycielami	61
§ 33	63
Praktykanci, stażyści i wolontariusze.....	63
§ 34	65
Pracownicy samorządowi	65
§ 35	68
Rozdział 13	68
MONITORING STOSOWANIA POLITYKI	68
§ 36	68
§ 37	69
Rozdział 14	70
PRZEPISY KOŃCOWE	70
§ 38	70
Rozdział 15	71
INFORMACJA o PROGRAMACH i PLACÓWKACH udzielających wsparcia osobom będącym ofiarami przemocy.....	71
15.1. Zestawienie programów kierowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie, podejrzanych o stosowanie przemocy i przejawiających skłonności do zachowań agresywnych realizowanych na terenie m.st. Warszawy w roku 2024.....	72
15.2. MIEJSCA na terenie m.st. WARSZAWY, w których można uzyskać POMOC w SYTUACJI PRZEMOCY DOMOWEJ	79
SPECJALISTYCZNE PORADNIE RODZINNE.....	82
DOM DLA KOBIET Z MAŁOLETNIIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	83
SPECJALISTYCZNY OŚRODEK WSPARCIA DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE.....	84
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE.....	85
15.3. POMOC DOSTĘPNA w m.st. WARSZAWIE w sytuacji PRZEMOCY W RODZINIE w roku 2024	104
15.4 OFERTA POMOCOWA WARSZAWSKIEJ SIECI POMOCY DZIECIOM	128
Wykaz załączników	143

Załącznik nr 1 - Notatka służbowa	144
Załącznik nr 2 - Plan pomocy dziecku	145
Załącznik nr 3- Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa	146
Załącznik nr 4- Karta interwencji	148
Załącznik nr 5- Zawiadomienie o zagrożeniu dobra dziecka	150
Załącznik nr 6. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez nieletniego	152
Załącznik nr 7. Rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dzieci	154
Załącznik nr 8. RAPORT Z MONITORINGU STOSOWANIA POLITYKI OCHRONY DZIECI	156
Załącznik nr 9. Niebieska Karta- A	158
Załącznik nr 10. Oświadczenie o niekaralności	165
Załącznik nr 11. Zgoda Rodzica/ Opiekuna Prawnego	166
Załącznik nr 12. Zaświadczenie o zapoznaniu się z Polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem	167

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników SP 73 oraz osób współpracujących z placówką (wolontariusze, przedstawiciele innych firm, instytucji i organizacji) jest działanie dla dobra dziecka i w jego jak najlepszym interesie. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie.

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem zawiera wytyczne dotyczące tego, jak należy postępować w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i dobra dzieci. Obowiązuje wszystkich pracowników placówki i osoby współpracujące ze szkołą.

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem obejmuje:

- **Procedury zgłaszania podejrzeń oraz podejmowana interwencji**, które określają, jakie działania należy podjąć, jeśli pojawią się sygnały wskazujące na krzywdzenie dziecka lub na zagrożenie jego bezpieczeństwa ze strony osób obcych, członków rodziny lub personelu placówki.
- **Zasady ochrony danych osobowych dziecka**, które określają sposób przechowywania i udostępniania informacji o dziecku.
- **Zasady ochrony wizerunku dziecka**, które określają sposób jego utrwalania i udostępniania.
- **Zasady dostępu dzieci do Internetu** oraz ochrony uczniów przed szkodliwymi treściami.
- **Zasady bezpiecznych relacji na płaszczyźnie „personel szkoły- uczeń” oraz „personel szkoły- rodzic”**, określające, jakie zachowania są niedozwolone w kontakcie z dzieckiem.
- **Zasady zawierają także zakres praw i obowiązków** uczniów i osób wchodzących w interakcje z dzieckiem.
- **Zasady rekrutacji i monitorowania pracowników.**
- **Zasady współpracy z rodzicami** w zakresie wychowywania dzieci bez przemocy oraz ich ochrony przed przemocą i wykorzystywaniem.
- **Monitoring stosowania polityki.**

Celem POLITYKI OCHRONY DZIECI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 73 jest:

- Potwierdzenie stosowania STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH przyjętych w jednostce;
- Zapewnienie uczniom harmonijnego rozwoju w warunkach poczucia bezpieczeństwa, akceptacji i szacunku.

OBJAŚNIENIE TERMINÓW**§ 2**

Ilekcroć w POLITYCE OCHRONY DZIECI jest mowa o:

1. **Szkole**– należy przez to rozumieć SP nr 73;
2. **Polityce** – należy przez to rozumieć POLITYKĘ OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM w szkole;
3. **Dziecku, uczniu, wychowanku, małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 lat i uczęszcza do **szkoły**;
4. **Nieletnim** – należy przez to rozumieć dziecko poniżej 17 roku życia;
5. **Pracownikach** – należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w **szkole**, ale i wolontariuszy, praktykantów, osoby z którymi zostały zawarte umowy cywilnoprawne;
6. **Wychowawcy** – należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu opiece powierzono jeden oddział w **szkole**;
7. **Rodzicach** – należy przez to rozumieć rodziców, a także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
8. **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora **szkoły**;
9. **Krzywdzeniu** – należy przez to rozumieć każde zamierzone lub niezamierzone działanie lub zaniechanie na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika, lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.

Krzywdzeniem jest:

- **przemoc fizyczna** wobec dziecka to przemoc, w wyniku której dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko, lub ze strony osoby, której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową;

- **przemoc psychiczna** wobec dziecka to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a opiekunem, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i granic psychicznych pomiędzy rodzicem a dzieckiem;
- **wykorzystywanie seksualne** dziecka to włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy;
- **zaniedbywanie dziecka** to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie jego podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, powodujące zaburzenia jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju. Do zaniedbywania dochodzi w relacji dziecka z osobą, która jest zobowiązana do opieki, wychowania, troski i ochrony dziecka.

10. Prokuraturze – należy przez to rozumieć prokuraturę rejonową właściwą wg miejsca zaistnienia przestępstwa;

11. Sądzie opiekuńczym – należy przez to rozumieć Sąd Rejonowy, Wydział Rodziny i Nieletnich właściwy z uwagi na miejsce zamieszkania dziecka;

12. Przestępstwie – należy przez to rozumieć w szczególności przestępstwa określone w Kodeksie karnym;

13. Przemocy domowej – należy przez to rozumieć zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

- narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
- naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
- powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,

- ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
- istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej;

14. Zagrożeniu dobra dziecka – należy przez to rozumieć przypadki, w których istnieją uzasadnione powody do podejrzenia, że uczeń może być narażony na jakiegokolwiek formy zaniedbania, przemocy domowej czy inne trudne do zdefiniowania sytuacje a ich katalog jest otwarty. Może to być np.:

- zaniedbanie potrzeb życiowych dziecka, tj.; np. prawidłowa higiena, żywienie dostosowane do wieku dziecka, zapewnienie odpowiedniej odzieży;
- zaniedbanie potrzeb emocjonalnych i psychicznych dziecka (pozostawianie dziecka bez opieki lub w takiej sytuacji, że coś mu zagraża, lub sprawowanie opieki pod wpływem alkoholu);
- niewypełnianie zaleceń lekarskich;
- stosowanie kar fizycznych;
- surowe dyscyplinowanie dziecka przez rodziców, opiekunów;
- nieposyłanie dziecka do szkoły;
- niestosowanie się do zaleceń jednostki oświatowej co do pomocy psychologiczno- pedagogicznej dziecku;
- sytuacja gdy wiadomo, że w rodzinie jest założona Niebieska Karta, ale potrzeby dziecka nadal nie są zaspokajane i jego sytuacja nie uległa poprawie;
- sytuacja, gdy pomimo zastosowanej procedury i dostępnych środków wychowawczych podopieczny jednostki kontynuuje działania naruszające bezpieczeństwo, dodatkowo gdy rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy z jednostką, oraz szczególnie w sytuacji, gdy jednostce znane są inne przejawy demoralizacji;
- konflikty około rozwodowe zagrażające dobru dziecka;
- rodzic nadużywający substancji psychoaktywnych;

15. Demoralizacji – należy przez to rozumieć, w szczególności:

- dopuszczenie się czynu zabronionego (czyli zachowania o znamionach określonych w ustawie karnej jako wykroczenie lub przestępstwo),
- naruszanie zasad współżycia społecznego,
- uchylanie się od obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
- używanie alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych,
- ich prekursorów, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych,
- uprawianie nierządu.

- 16. Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dzieci przed Krzywdzeniem** to wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik sprawujący nadzór nad jej realizacją w SP 73, zwany dalej Koordynatorem Polityki Ochrony Dzieci przed Krzywdzeniem. Zadanie to powierza się pedagogowi szkolnemu.
- 17. Osoba odpowiedzialna za Internet** to wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik sprawujący nadzór nad korzystaniem z Internetu przez dzieci na terenie placówki oraz nad ich bezpieczeństwem w sieci.
- 18. Szkolny Zespół Interwencyjny** tworzą Dyrektor SP73, pedagog, psycholog, socjoterapeuta, Rzecznik Praw Dziecka oraz wychowawca klasy.
- 19. Zespół interdyscyplinarny** to utworzony przez prezydenta miasta zespół przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia i organizacji pozarządowych. W skład zespołu wchodzi także kuratorzy sądowi, prokuratorzy oraz przedstawiciele instytucji działających na rzecz przeciwdziałania przemocy.
- 20. Dane osobowe dziecka** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

§ 3

1. W przypadku nieobecności Dyrektora w poniższych procedurach interwencyjnych zastępuje go wicedyrektor lub inna osoba zastępująca Dyrektora zgodnie z przepisami prawa.
2. W przypadku nieobecności wychowawcy w poniższych procedurach interwencyjnych zastępuje go nauczyciel wskazany przez Dyrektora.
3. W przypadku nieobecności pedagoga w poniższych procedurach interwencyjnych zastępuje go pracownik wskazany przez Dyrektora.
4. W przypadku nieobecności w/w pracownika w poniższych procedurach interwencyjnych zastępuje go inna osoba wskazana przez Dyrektora.

Rozdział 2

ROZPOZNAWANIE i REAGOWANIE na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci

§ 4

1. Pracownicy posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na **czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia dzieci**.
2. Każdy pracownik szkoły, który zauważy lub podejrzewa, że dziecko jest krzywdzone zobowiązany jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.
3. Wszyscy pracownicy szkoły i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub inne informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
4. Pracownicy zobowiązani są do troski o bezpieczeństwo dzieci zgodnie ze swoimi kompetencjami, obowiązującym prawem oraz przepisami wewnętrznymi placówki. Monitorują sytuację i dobrostan dziecka.

§ 5

Znajomość **czynników ryzyka** i umiejętne ich rozpoznawanie umożliwiają:

- identyfikowanie dzieci, które są bardziej narażone na krzywdzenie,
- planowanie działań profilaktycznych wobec dziecka i rodziców,
- przerwanie stosowania przemocy wobec dzieci.

Wystąpienie jednego lub nielicznych czynników ryzyka nie jest jednoznacznym sygnałem, że dochodzi do krzywdzenia dziecka. Jeżeli jednak liczba czynników zwiększa się lub jeden z nich nasila się, należy podjąć wnikliwą obserwację dziecka i rodziców.

W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy podejmują rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia (np. psychologicznej, materialnej) i motywując ich do szukania pomocy, jeżeli jest potrzebna.

§ 6

Znajomość **symptomów krzywdzenia dziecka** i umiejętne ich rozpoznawanie umożliwia:

- identyfikowanie dzieci, które są krzywdzone,
- przerwanie stosowania przemocy wobec dzieci.

W przypadku podjęcia przez pracownika podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone należy zareagować zgodnie z odpowiednią procedurą interwencji wskazaną w niniejszej POLITYCE.

Rozdział 3

ZASADY I PROCEDURY POSTĘPOWANIA w przypadku krzywdzenia dziecka przez pracownika

§ 7

Zakres zadań poszczególnych pracowników szkoły w przypadku podejrzenia lub uzyskania informacji, że dziecko jest krzywdzone

Dyrektor szkoły:

- Przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia dziecka.
- Bierze udział w rozmowie z rodzicami /opiekunami prawnymi.
- W sytuacjach podejrzenia przemocy domowej wobec dziecka podejmuje decyzję o uruchomieniu procedury „Niebieska Karta”-A -załącznik nr 9
- W przypadku, gdy dziecko doświadcza przemocy domowej lub jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy ze szkołą składa wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu lub zawiadamia prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa, w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia dziecka natychmiast zawiadamia policję;
- w przypadku, gdy sprawcą przemocy jest osoba dorosła spoza rodziny zawiadamia policję; w przypadku, gdy sprawcą przemocy jest nieletni (a wcześniejsze metody postępowania szkolnego okazały się nieskuteczne zawiadamia sąd).
- Informuje o konsekwencjach prawnych stosowania przemocy.
- Organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla dziecka.
- Prowadzi nadzór nad prowadzeniem przypadku ucznia krzywdzonego.

- Zapewnia pomoc nauczycielom w realizacji ich zadań np. ułatwia konsultacje trudnych spraw ze specjalistami, organizuje szkolenia w zakresie reagowania na przemoc wobec dzieci.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w placówce Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem.

Pedagog/Psycholog szkolny:

- Przyjmuje i odnotowuje sprawę zgłoszenia przemocy w rodzinie.
- Diagnozuje sytuację ucznia i jego rodziny.
- Jest koordynatorem pomocy dziecku oraz jego rodzinie.
- Przeprowadza rozmowy z dzieckiem oraz jego rodzicami lub prawnymi opiekunami.
- Pozostaje w ciągłym kontakcie z wychowawcą i dyrektorem w sprawach dotyczących dziecka.
- Pomaga pracownikom szkoły we właściwym postępowaniu względem ofiary przemocy.
- Informuje rodziców o możliwych kierunkach wsparcia ucznia.
- Pomaga rodzicom w zrozumieniu typowych reakcji dzieci na różnorodne sytuacje.
- Kieruje dziecko i rodziców do placówek specjalistycznych.
- Współpracuje ze specjalistami pomagającymi dziecku i jego rodzinie.
- Może być osobą, która uruchamia procedurę „Niebieskiej Karty” poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta”-A- załącznik nr 9.
- Bierze udział w pracach zespołu interdyscyplinarnego opracowującego strategię działań względem całej rodziny, a w szczególności względem ofiary i sprawcy przemocy.
- Dokumentuje podejmowane działania względem dziecka i jego rodziny.
- Opracowuje w zespole interwencyjnym plan pomocy dziecku krzywdzonemu-załącznik nr 2.
- Umożliwia poszerzanie wiedzy i umiejętności związanych z pozytywnymi metodami wychowawczymi oraz z ochroną dziecka przed zagrożeniami.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w SP73 Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
- Dbą o to, by na terenie szkoły znajdowały się powszechnie dostępne informacje o organizacjach i instytucjach pomagających ofiarom przemocy (adresy, telefony itp.)

Wychowawca:

- Przyjmuje zgłoszenie o podejrzeniu przemocy w rodzinie ucznia, sporządza notatkę służbową (załącznik nr 1).
- Powiadamia dyrektora i pedagoga szkolnego.
- Może być osobą, która uruchamia procedurę „Niebieskiej Karty” poprzez wypełnienie formularza-A- załącznik nr 9.
- W przypadku, gdy uczeń ma obrażenia przeprowadza go do miejsca udzielania pomocy.
- Uważnie wsłuchuje się w relację dziecka, dba, by ofiara przemocy czuła się bezpiecznie.
- Wzywa rodziców.
- Opracowuje w zespole interwencyjnym plan pomocy dziecku krzywdzonemu.
- Udziela stałego wsparcia dziecku oraz dyskretnie monitoruje jego sytuację w okresie późniejszym.
- Monitoruje zespół klasowy, by skutki przemocy nie wpływały na sytuację szkolną dziecka.
- Dbą o realizację treści z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki w bieżącej pracy z uczniami.
- Dbą o to, żeby rodzice znali obowiązującą w placówce Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem i procedurę zgłaszania zagrożeń; zachęca rodziców/opiekunów do angażowania się w działania na rzecz ochrony dzieci.
- Umożliwia rodzicom oraz opiekunom prawnym poszerzanie wiedzy i umiejętności związanych z ochroną dziecka przed zagrożeniami oraz pozytywnymi metodami wychowawczymi.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w SP73.

Nauczyciele:

- Przekazują wychowawcy i pedagogowi szkolnemu informację o tym, że podejrzewają przemoc wobec dziecka.
- Sporządzają notatkę służbową.
- Monitorują sytuację dziecka.
- Mogą być osobami, które uruchamiają procedurę „Niebieskiej Karty” poprzez wypełnienie formularza A-załącznik nr 9.
- Opracowują w zespole plan pomocy dziecku krzywdzonemu.
- Dbają o realizację treści z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki w bieżącej pracy z uczniami.

Pielęgniarka szkolna:

- Dyskretnie z poszanowaniem praw dziecka dokonuje oględzin uszkodzeń ciała i obrażeń.
- Udziela pierwszej pomocy przedmedycznej, jeśli sytuacja tego wymaga.
- Sporządza notatkę służbową.

Niepedagogiczni pracownicy szkoły:

- Są uważni i wrażliwi na sytuacje dzieci.
- Reagują na objawy przemocy oraz niepokojące zachowania, których mogą być świadkami.
- Zgłaszają obserwowane, niepokojące sygnały dyrekcji szkoły, pedagogowi szkolnemu lub wychowawcy.

§ 8**W przypadku uzyskania informacji o nieodpowiednim zachowaniu pracownika szkoły w szczególności wobec ucznia:**

- Osoba, która otrzymała informację w miarę możliwości przeprowadza rozmowę z pracownikiem, który dopuścił się negatywnego zachowania w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji. Sugeruje, iż aktualny sposób zachowywania się jest niewłaściwy. Z tego zdarzenia sporządzana jest notatka służbowa - **załącznik nr 1**.
- Jeżeli zachowanie pracownika narusza prawa i dobro dziecka, w tym godność lub jego bezpieczeństwo, pracownik, który posiada informacje o takim zachowaniu niezwłocznie informuje o nim Dyrektora przekazując notatkę służbową - **załącznik nr 1**.
- Dyrektor przeprowadza rozmowę z pracownikiem zachowującym się negatywnie. Ustalony zostaje plan poprawy zachowania. Zawiera on ustalenia w celu poprawy sytuacji i wyeliminowania niepożądanych zachowań pracownika oraz konsekwencje w przypadku nierealizowania postanowień planu.
- Dyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicami dziecka, przedstawia i omawia PLAN POMOCY – **załącznik nr 2**. Informuje w nim o podjętych działaniach w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, możliwości skorzystania z różnych form wsparcia: rozmowa z wychowawcą, pedagogiem, psychologiem; skierowania dziecka do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.
- Osoba wskazana przez Dyrektora rozmawia z dzieckiem w celu udzielenia mu niezbędnego wsparcia.

- Osoba wskazana przez Dyrektora poprzez obserwację, a także rozmowy monitoruje sytuację dziecka.

W przypadku łamania praw ucznia: jeśli osobą przyjmującą zgłoszenie dziecka o łamaniu jego praw jest nauczyciel - informuje on o zaistniałym fakcie/zdarzeniach Rzecznika Praw Ucznia, wychowawcę lub pedagoga.

- Rzecznik Praw Ucznia prowadzi samodzielnie lub w ramach Szkolnego Zespołu Interwencji działania wyjaśniające zdarzenie/sytuację dziecka.
- Rzecznik Praw Ucznia przekazuje dyrektorowi swoje ustalenia lub ustalenia zespołu.
- W zależności od sytuacji Rzecznik Praw Ucznia lub dyrektor informują rodziców/opiekunów prawnych i dziecko o poczynionych ustaleniach i możliwych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 9

W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa przez pracownika na szkodę dziecka:

- Osoba, która posiada wiedzę na temat podejrzenia popełnienia przestępstwa informuje o tym Dyrektora; przekazuje Dyrektorowi notatkę służbową - **załącznik nr 1**;
- Dyrektor przeprowadza rozmowę z pracownikiem podejrzanym o popełnienie przestępstwa w celu zdobycia informacji;
- Osoba wskazana przez Dyrektora przeprowadza rozmowę z uczniem.
- W przypadku podejrzeń o popełnieniu przestępstwa na szkodę dziecka, Dyrektor informuje o obowiązku zgłoszenia sprawy na policję lub do prokuratury, a także podjęciu działań wynikających z Karty Nauczyciela lub Kodeksu pracy.
- Dziecku zostaje udzielone niezbędne wsparcie (rozmowa z psychologiem pedagogiem bądź też innym pracownikiem, do którego dziecko ma zaufanie, ewentualnie skierowanie go do specjalistycznej placówki wsparcia).
- Rodzice dziecka zostają poinformowani o podjętych działaniach w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, a także o możliwościach skorzystania z różnych form wsparcia na terenie szkoły oraz poza nią. PLAN POMOCY dziecku stanowi **załącznik nr 2**.

W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa ściganego z urzędu przez pracownika osoba, która posiada wiedzę na temat podejrzenia popełnienia przestępstwa:

- Informuje o tym Dyrektora przekazując notatkę służbową- **załącznik nr 1**.
- Dyrektor składa do prokuratury zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez pracownika na szkodę dziecka- **załącznik nr 3**.

- Wykonuje inne niezbędne czynności aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

W przypadku podejrzenia, że życie i zdrowie dziecka jest zagrożone należy:

- Niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (Policja, Pogotowie Ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112, 997 lub 998 (pogotowie).
- Poinformowania służb dokonuje pracownik, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia notatkę służbową- **załącznik nr 1**, którą **przekazuje Dyrektorowi**.

§ 10

1. W przypadku gdy **pracownik jest świadkiem** przestępstwa popełnionego na szkodę dziecka przez innego pracownika zobowiązany jest:
 - Niezwłocznie poinformować o tym Dyrektora.
 - Przekazuje Dyrektorowi notatkę służbową – **załącznik nr 1**.
2. Dyrektor informuje pracownika podejrzanego o krzywdzenie o:
 - Posiadanej relacji ze zdarzenia,
 - Obowiązku złożenia zawiadomienia na policję lub do prokuratury,
 - Dyrektor zgłasza zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa na policję bądź do prokuratury.
3. Dyrektor podejmuje w stosunku do pracownika krzywdzącego dziecko działania wynikające z Karty Nauczyciela lub Kodeksu pracy.
4. Pokrzywdzonemu dziecku zostaje udzielone niezbędne wsparcie (rozmowa z psychologiem pedagogiem bądź też innym pracownikiem do którego dziecko ma zaufanie, ewentualnie skierowanie go do specjalistycznej placówki wsparcia). Rodzice dziecka zostają poinformowani o podjętych działaniach, a także o możliwościach skorzystania z różnych form wsparcia na terenie szkoły oraz poza nią. **PLAN POMOCY** dziecku stanowi **załącznik nr 2**.
5. W przypadku gdy to **uczeń jest świadkiem** przestępstwa popełnionego przez pracownika na szkodę dziecka, niezwłocznie zobowiązany jest do poinformowania o tym wychowawcy/nauczyciela/dyrekcji. Dalej toczy się postępowanie jak § 8.

§ 11

W każdym z powyższych przypadków określonych w tym rozdziale zakładana jest **Karta interwencji- załącznik nr 4**. Kartę interwencji zakłada i prowadzi pedagog. W razie jego nieobecności inna osoba wyznaczona przez Dyrektora. Kartę oraz inne dokumenty zgromadzone w danej sprawie załącza się do dokumentacji osobowej dziecka.

Rozdział 4

ZASADY i PROCEDURA POSTĘPOWANIA w przypadku krzywdzenia dziecka przez osobę ze środowiska rodzinnego

§ 12

1. Każdy pracownik, który otrzymał informację o podejrzeniu krzywdzenia dziecka przez jakąkolwiek osobę dorosłą, niebędącą pracownikiem szkoły jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o podejrzeniu:
 - Koordynatora polityki ochrony dzieci lub Dyrektora
 - Sporządzić notatkę służbową - **załącznik nr 1** - zawierającą opis zaobserwowanych symptomów.
2. W przypadku zagrożenia dobra dziecka wychowawca w towarzystwie pedagoga bądź psychologa/ INNEJ OSOBY UPOWAŻNIONEJ:
 - Podejmuje rozmowę z rodzicem niekrzywdzącym (z rozmowy sporządza notatkę służbową- **załącznik nr 1**);
 - Przedstawia formy i okoliczności krzywdzenia;
 - Informuje o zachowaniach czy też wypowiedziach dziecka wskazujących na doświadczenie krzywdzenia;
 - Omawia rolę rodzica w podejmowaniu interwencji, proponuje wsparcie, np. placówki świadczące pomoc w danym zakresie; ustala rodzaj pomocy udzielanej dziecku (zapewnienie bezpieczeństwa, wsparcia go przez szkołę, ewentualnie skierowanie go do specjalistycznej placówki wsparcia) - PLAN POMOCY dziecku określa **załącznik nr 2**;
 - Ustala plan naprawczy dla rodziców zawierający działania eliminujące nieodpowiednie zachowania konsekwencje, gdy zaplanowane działania nie przyniosą efektu (jasne określenie ram czasowych);
 - Monitoruje sytuację dziecka i podejmowane działania naprawcze przez rodzica;
 - Informuje o ustawowym ewentualnym obowiązku podjęcia interwencji prawnej. W przypadku braku poprawy zgłasza sprawę do Sądu Rodzinnego- **załącznik nr 5**.
3. W sytuacji, gdy istnieje podejrzenie popełnienia przestępstwa Dyrektor jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić zawiadomienie na policję lub do prokuratury.

§ 13

W przypadku zgłoszenia przez dziecko pracownikowi szkoły, że zostały zastosowane wobec niego zachowania przemocowe ze strony dorosłych w środowisku rodzinnym, osoba, która otrzymała informację na ten temat:

- Przeprowadza rozmowę z dzieckiem w celu wyjaśnienia sytuacji. Informuje o sprawie dyrektora oraz pedagoga /psychologa/wychowawcę;
- Ustala poziom bezpieczeństwa dziecka w rodzinie;
- W towarzystwie dyrektora/wicedyrektora/pedagoga/psychologa rozmawia z rodzicami dziecka i podejmuje działania wyjaśniające;
- Osoba wskazana przez dyrektora monitoruje sytuację. Po 1- 3 miesiącach należy powtórzyć ustalenie poziomu bezpieczeństwa dziecka w rodzinie;
- W przypadku, gdy są podejrzenia, że dziecko nadal nie jest bezpieczne w rodzinie uruchamiana jest procedura Niebieskiej Karty (NK)- **załącznik nr 9** lub też zawiadamiany jest Sąd Rodzinny- **załącznik nr 5**.

§ 14

1. W sytuacji gdy zachodzi podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, w szczególności z użyciem przemocy domowej, Dyrektor lub wskazany przez niego pracownik informuje rodziców o obowiązku szkoły zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd).
2. Dyrektor składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do prokuratury/policji lub wnioski o wgląd w sytuację rodzinną do Sądu Rodzinnego.
3. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa ściganego z urzędu, w tym z użyciem przemocy domowej osoba, która posiada wiedzę na temat podejrzenia popełnienia przestępstwa informuje o tym Dyrektora a następnie Dyrektor składa niezwłocznie do prokuratury zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka – **załącznik nr 3**.
4. W przypadku podejrzenia, że życie i zdrowie dziecka jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (Policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112, 997 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje pracownik, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia NOTATKĘ SŁUŻBOWĄ – załącznik nr 1, którą przekazuje Dyrektorowi.
5. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji wskazanych w ust.1.

§ 15

W każdym z powyższych przypadków określonych w tym rozdziale zakładana jest **Karta interwencji - załącznik nr 4**. Kartę interwencji zakłada i prowadzi wychowawca lub osoba, której dziecko zgłosiło przemoc domową. Kartę oraz inne dokumenty zgromadzone w danej sprawie załącza się do dokumentacji osobowej dziecka.

Rozdział 5

PROCEDURY POSTĘPOWANIA w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka ze strony rówieśników

§ 16

1. **W przypadku krzywdzenia ucznia przez inne dziecko na terenie szkoły, pracownik będący świadkiem zdarzenia zobowiązany jest:**
 - Zdecydowanie i stanowczo przerwać negatywne zachowania uczestników zajęcia,
 - Rozdzielić strony konfliktu,
 - Jeśli istnieje potrzeba skierować poszkodowanych do gabinetu pomocy przedmedycznej - higienistki szkolnej lub samemu udzielić pierwszej pomocy.
 - W przypadku poważniejszych obrażeń, Dyrektor wzywa pogotowie ratunkowe.
 - Poinformować wychowawcę o zdarzeniu, a w poważniejszych przypadkach również Dyrektora przekazując notatkę służbową- **załącznik nr 1**.
2. **Wychowawca przy współpracy z pedagogiem/psychologiem zobowiązany jest:**
 - Wyjaśnić okoliczności zajęcia, powiadomić rodziców poszkodowanego ucznia oraz sprawcy,
 - Przeprowadzić rozmowę osobno z rodzicami dziecka krzywdzącego i krzywdzonego,
 - Opracować działania naprawcze i plan wsparcia.
3. **Z uczniem- sprawcą:**
 - Przeprowadza rozmowę omawiającą jego zachowanie;
 - Powiadamia o konsekwencjach, zgodnych ze Statutem szkoły;

- Niezależnie od powyższego wspólnie z uczniem- sprawcą opracowuje plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań;
 - W stosunku do dziecka krzywdzonego opracowuje PLAN POMOCY-
załącznik nr 2.
4. Na terenie szkoły zarówno poszkodowany, jak i sprawca, objęci zostają wsparciem psychologiczno-pedagogicznym.
5. **Jeżeli:**
- Ofiara przemocy doznała dotkliwych obrażeń cielesnych, wymagających interwencji medycznej,
 - Następuje długotrwały proces przemocy (dręczenie), a wcześniej stosowane strategie naprawcze nie przyniosły oczekiwanych rezultatów,
 - Sprawca przemocy ma mniej niż 17 lat- **Dyrektor powiadamia o zdarzeniu Policję i/lub Sąd Rodzinny.**
6. **W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa ściganego z urzędu lub przestępstwa skarbowego przez nieletniego** osoba, która posiada wiedzę na temat podejrzenia popełnienia przestępstwa:
- Informuje o tym Dyrektora;
 - Dyrektor niezwłocznie składa do Sądu Rodzinnego zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez nieletniego- **załącznik nr 6.**
7. **W przypadku podejrzenia, że życie i zdrowie dziecka jest zagrożone:**
- Należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (Policja, Pogotowie Ratunkowe), dzwoniąc pod numer **112, 997 lub 999.**
 - Poinformowania służb dokonuje pracownik, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia notatkę służbową- **załącznik nr 1**, którą przekazuje Dyrektorowi.

§ 17

W przypadku gdy uczeń zgłasza pracownikowi, że jest nękany przez kolegę/koleżankę i powtarzają się wobec niego zachowania agresywne, pracownik:

- Zawiadamia o sprawie wychowawcę przekazując notatkę służbową- **załącznik nr 1.**
- Wychowawca przeprowadza rozmowę z obojgiem uczniów w celu wyjaśnienie sprawy. W razie potrzeby rozmawia również ze świadkami zdarzeń.
- Wychowawca informuje o sprawie rodziców dziecka krzywdzącego, a rodziców ucznia krzywdzonego o podjętych działaniach.
- Dalej postępowanie toczy się tak jak w **§ 15.**

Rozdział 6

PROCEDURA POSTĘPOWANIA - podstawowe działania szkoły na RZECZ BEZPIECZEŃSTWA CYFROWEGO w Szkole

§ 18

1. Zagrożenia bezpieczeństwa cyfrowego w szkole oraz problemy ucznia w świecie cyfrowym mogą mieć różnorodny charakter. W przypadkach wystąpienia incydentu naruszenia bezpieczeństwa cyfrowego, zwłaszcza wobec naruszenia prawa, działania szkoły/placówki cechuje otwartość w działaniu, szybka identyfikacja problemu - określenie szkodliwych lub niezgodnych z prawem zachowań i jego rozwiązywanie adekwatnie do poziomu zagrożenia, jakie wywołało.
2. Dyrektorzy i pracownicy uwzględniają kontekst indywidualnych przypadków, a także ich szkolne i środowiskowe tło i reagują adekwatnie do poziomu odpowiedzialności i winy ucznia.
3. Obligatoryjne działania interwencyjne, będące następstwem wystąpienia zagrożenia, dzielą się na:
 - działania wobec aktu/zdarzenia - opis przypadku, ustalenie okoliczności zdarzenia, zabezpieczenie dowodów oraz monitoring sytuacji szkolnej;
 - działania wobec uczestników zdarzenia (ofiara - sprawca - świadek, rodzice/opiekunowie prawni);
 - działania wobec instytucji/organizacji/służb pomocowych i współpracujących, w szczególności Policji, prokuratury, sądu opiekuńczego, służb społecznych.
4. Na każdą procedurę w związku z wystąpieniem danego typu zagrożenia bezpieczeństwa cyfrowego w szkole/placówce muszą składać się działania podjęte przez dyrekcję oraz pracowników, nauczycieli, pedagogów/psychologów.
5. Działania wobec zdarzenia polegają przede wszystkim na zachowaniu (nie usuwaniu) dokumentacji cyfrowej: wiadomości sms, e-maili, nagrań z poczty głosowej telefonu, komentarzy w serwisie społecznościowym, zapisów w blogu i plików filmów wideo. O ile to możliwe, należy także zarchiwizować treść rozmów w komunikatorach oraz linki (konkretne adresy URL) oraz danych o potencjalnym sprawcy. Każde zdarzenie wymaga udokumentowania w stosownym dokumencie. W szkole takim dokumentem jest **KARTA INTERWENCJI- załącznik nr 4**.

6. Przez działania na rzecz uczestników zdarzenia rozumie się aktywności podejmowane wobec ofiar (osób poszkodowanych), sprawców i świadków zdarzenia. W szkole osobami pokrzywdzonymi są małoletni. Dlatego jako kolejną grupę pośrednich uczestników zdarzenia wyróżniamy ich rodziców.
7. Działania szkoły/placówki adresowane do podmiotów zewnętrznych są niezbędne w przypadku naruszenia przepisów prawa przez małoletnich lub osoby spoza szkoły.

Pośród nich należy wyróżnić szczególnie współpracę z:

- Policją,
- Prokuraturą,
- Sądem opiekuńczym,
- Służbami społecznymi i placówkami specjalistycznymi
- Dostawcami usług internetowych oraz operatorami telekomunikacyjnymi.

8. Sprawców wszystkich rodzajów zagrożeń bezpieczeństwa cyfrowego

w szkole/placówce obejmuje się, co najmniej poniższymi działaniami:

- Sprawca otrzymuje od przedstawicieli szkoły komunikat o braku akceptacji dla działań jakich dokonał.
- W trakcie takiej rozmowy uczeń poznaje możliwe skutki swojego postępowania, a także konsekwencje, jakie mogą zostać wobec niego wyciągnięte (np. wynikające z statutu i/lub regulaminu lub wprowadzonego kontraktu-umowy).
- W trakcie rozmowy sprawca zostaje wezwany do zaprzestania podejmowania podobnych działań w przyszłości, w tym usunięcia skutków swoich działań.
- Sprawca zostaje objęty odpowiednią pomocą psychologiczno-pedagogiczną w celu zrozumienia konsekwencji jego zachowania oraz zmianie postawy i dalszego postępowania.
- Jeżeli sprawców jest więcej, to z każdym z nich przeprowadza się rozmowę osobno; psycholog, pedagog, wychowawca ogranicza się do podjęcia interwencji.
- Konsekwencje przewidziane dla ucznia za naruszenie zasad bezpieczeństwa cyfrowego regulują wewnętrzne zapisy SP73.

9. Celem sankcji wobec sprawcy jest przede wszystkim:

- zatrzymanie jego działań,
- zapewnienie poczucia bezpieczeństwa ofierze oraz zmiana postawy sprawcy.
- Sankcje mają na celu także pokazanie społeczności szkolnej, że działania sprawcy nie będą tolerowane i że szkoła jest w stanie skutecznie zareagować w tego rodzaju sytuacjach.

Podejmując decyzję o sankcjach bierze się pod uwagę:

- **rozmiar i rangę szkody** – np. czy w przypadku cyberprzemocy materiał został upubliczniony w sposób pozwalający na dotarcie do niego wielu osobom (określa to rozmiar upokorzenia, jakiego doznaje ofiara), czy trudno jest wycofać materiał z sieci itp.;
- **czas trwania prześladowania** – czy było to długotrwałe działanie, czy pojedynczy incydent;
- **świadomość popełnianego czynu** – czy działanie było zaplanowane, a sprawca był świadomy, że postąpił nagannie np. czy wie, że wyrządza krzywdę małoletniemu, jak wiele wysiłku włożył w ukrycie swojej tożsamości itp.;
- **motywację sprawcy** – należy sprawdzić, czy działanie sprawcy nie jest działaniem odwetowym w odpowiedzi na uprzednie doświadczenia sprawcy;
- **wiek sprawcy**;
- **fakt czy sprawca jest innym małoletnim, czy osobą dorosłą.**

10. Aktywność wobec sprawcy obejmuje również rozmowę z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi – są oni informowani o zdarzeniu, zapoznani z materiałami oraz decyzją na temat dalszego postępowania ze sprawcą (np. na temat sankcji). Rodzice sprawcy są również informowani, że rodzice ofiary mają prawo zgłosić sprawę na Policję/prokuraturę lub do sądu.

11. Jeśli sprawca pochodzi spoza szkoły, zapewnia się bezpieczeństwo ofierze i informuje ją (jej rodziców) o przysługujących jej prawach (np. zgłoszenie popełnienia przestępstwa na Policję).

12. Jeśli sprawca jest z innej szkoły należy rozważyć nawiązanie współpracy między jednostkami i wspólne rozwiązanie kryzysowej sytuacji.

Procedury Interwencyjne Wewnętrzne

§ 19

Wyróżniono 9 podstawowych zagrożeń bezpieczeństwa cyfrowego w środowisku szkolnym, którym przypisano opracowane według jednego standardu opisu procedury reagowania.

I. Procedura postępowania w przypadku dostępu do treści szkodliwych, nielegalnych

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą	
Zagrożenie łatwym dostępem do treści szkodliwych, niedozwolonych, nielegalnych i niebezpiecznych dla zdrowia (pornografia, treści obrazujące przemoc i promujące działania szkodliwe dla zdrowia i życia dzieci, popularyzujące ideologię faszystowską i działalność niezgodną z prawem, nawoływanie do samookaleczeń i samobójstw, korzystania z narkotyków; niebezpieczeństwo werbunku dzieci i młodzieży do organizacji nielegalnych i terrorystycznych)	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
Kodeks karny, art. 200 § 1–5 kk, art. 200a kk, art. 200b kk, art. 202 § 1-4b, art. 256 kk, art. 257. Statut szkoły, regulamin szkoły.	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów	<p>Reakcja szkoły w przypadku pozyskania wiedzy o wystąpieniu zagrożenia będzie zależna od tego, czy: (1) treści te można bezpośrednio powiązać z uczniami danej szkoły, czy też (2) treści nielegalne lub szkodliwe nie mają związku z uczniami danej szkoły, lecz wymagają kontaktu szkoły z odpowiednimi służbami.</p> <p>W pierwszej kolejności należy zabezpieczyć dowody w formie elektronicznej (pliki z treściami niedozwolonymi, zapisy rozmów w komunikatorach, e-maile, zrzuty ekranu), znalezione w Internecie lub w komputerze dziecka. Zabezpieczenie dowodów jest zadaniem rodziców lub opiekunów prawnych dziecka, w czynnościach tych może wspomagać ich przedstawiciel szkoły posiadający odpowiednie kompetencje techniczne. W przypadku sytuacji (1) rozwiązanie leży po stronie szkoły, zaś (2) należy rozważyć zgłoszenie incydentu na Policję oraz zgłosić go do serwisu Dyżurnet (dyzurnet.pl).</p>
Identyfikacja sprawcy(-ów)	W identyfikacji sprawców kluczowe znaczenie odgrywać będą zgromadzone dowody. W procesie udostępniania nielegalnych i szkodliwych treści małoletnim występują na ogół: twórca treści (np. pornografii) oraz osoby, która udostępniły je dziecku. Często osobami tymi są rówieśnicy – uczniowie tej samej szkoły czy klasy, dzieci sąsiadów. Konieczne jest poinformowanie wszystkich rodziców lub opiekunów dzieci uczestniczących w zdarzeniu o sytuacji i roli ich dzieci.
Działania wobec sprawców zdarzenia ze	W przypadku udostępniania (szerowania, dzielenia się) treści opisanych wcześniej jako szkodliwych/ niedozwolonych/nielegalnych i niebezpiecznych dla zdrowia przez ucznia należy przeprowadzić

szkoły/ spoza szkoły	z nim rozmowę na temat jego postępowania i w jej trakcie uzmysłowić mu szkodliwość prowadzonych przez niego działań. Działania szkoły powinny koncentrować się jednak na aktywnościach wychowawczych. W przypadku upowszechniania przez sprawców treści nielegalnych (np. pornografii dziecięcej) należy złożyć zawiadomienie o zdarzeniu na Policję.
Aktywności wobec ofiar zdarzenia	<p>Dzieci - ofiary i świadków zdarzenia – należy od pierwszego etapu interwencji - otoczyć opieką psychologiczno-pedagogiczną. Rozmowa z dzieckiem powinna się odbywać w warunkach jego komfortu psychicznego, z poszanowaniem poufności i podmiotowości ucznia ze względu na fakt, iż kontakt z treściami nielegalnymi może mieć bardzo szkodliwy wpływ na jego psychikę. W jej trakcie należy ustalić okoliczności uzyskania przez ofiarę dostępu do ww. treści.</p> <p>Należy koniecznie powiadomić ich rodziców lub opiekunów prawnych o zdarzeniu i uzgodnić z nimi podejmowane działania i formy wsparcia dziecka. Działania szkoły w takich przypadkach powinna cechować poufność i empatia w kontaktach z wszystkimi uczestnikami zdarzenia oraz udzielającymi wsparcia.</p> <p>W przypadku kontaktu dziecka z treściami szkodliwymi należy dokładnie zbadać sposób, w jaki nastąpił kontakt dziecka z nimi. Poszukiwanie przez dziecko tego typu treści w sieci lub podszywanie ich dziecku przez innych może być oznaką niepokojących incydentów ze świata rzeczywistego. Np. kontakty z osobami handlującymi narkotykami czy proces rekrutacji do sekty lub innej niebezpiecznej grupy.</p>
Aktywności wobec świadków	W przypadku, gdy informacja na temat zdarzenia dotrze do środowiska rówieśniczego ofiary – w klasie, czy szkole, wskazane jest podjęcie działań edukacyjnych i wychowawczych.
Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi	W przypadku naruszenia prawa np. rozpowszechniania materiałów pornograficznych z udziałem nieletniego lub prób uwiedzenia małoletniego w wieku do 15 lat przez osobę dorosłą należy – w porozumieniu z rodzicami dziecka - niezwłocznie powiadomić Policję
Współpraca ze służbami i placówkami specjalistycznymi	Kontakt z treściami szkodliwymi lub niebezpiecznymi może wywołać potrzebę skorzystania przez ofiarę ze specjalistycznej opieki psychologicznej. Decyzja o takim kontakcie i skierowaniu na terapię musi zostać podjęta w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka.
Telefony/ kontakty alarmowe krajowe	<p>Zgłaszanie nielegalnych treści:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ dyzurnet.pl, tel. 801 615 005, ▪ Policja 997

II. Procedura postępowania w przypadku cyberprzemocy

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą	
<p>Cyberprzemoc – przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych, głównie Internetu oraz telefonów komórkowych. Podstawowe formy zjawiska to nękanie, straszenie, szantażowanie z użyciem sieci, publikowanie lub rozsyłanie ośmieszających, kompromitujących informacji, zdjęć, filmów z użyciem sieci oraz podszywanie się w sieci pod kogoś wbrew jego woli. Do działań określanych mianem cyberprzemocy wykorzystywane są głównie: poczta elektroniczna, czaty, komunikatory, strony internetowe, blogi, media społecznościowe, grupy dyskusyjne, SMS i MMS.</p>	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
<p>Kodeks karny: art. 190 § 1–2, art. 190a § 1–3, art. 212 § 1–2, art. 256, art. 267 § 1–4, art. 268a.</p> <p>Statut szkoły, regulamin szkoły.</p> <p>Niektóre akty cyberprzemocy stanowiące naruszenie prawa mogą być ścigane na wniosek pokrzywdzonego (w przypadku dzieci do 18. r.ż. na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych). Są to:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ groźba karalna (art. 190 Kodeksu karnego – dalej kk), ▪ zmuszanie groźbą do określonego działania (art. 191 kk), ▪ uporczywe nękanie – stalking (art. 190a kk), ▪ naruszenie wizerunku (art. 23 i 24 Kodeksu cywilnego), ▪ zniesławienie/znieważenie (art. 216 i 212 kk), ▪ włamanie (art. 267 i 268a kk). <p>Czyny karalne ścigane z urzędu powinny być niezwłocznie zgłoszone na policję lub do prokuratury. Dotyczy to sytuacji takich jak rozpowszechnianie zdjęć lub filmów z udziałem osoby nieletniej, mających cechy pornograficzne, czy publikowanie materiałów prezentujących seksualne wykorzystywanie nieletnich (art. 202 kk).</p>	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
<p>Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia</p>	<p>Przypadek cyberprzemocy może zostać ujawniony przez ofiarę, świadka (np. innego ucznia, nauczyciela, rodzica) lub osobę bliską ofierze (np. rodzice, rodzeństwo, przyjaciele). W każdym przypadku należy ze spokojem wysłuchać osoby zgłaszającej i okazać jej wsparcie. Podziękować za zaufanie i zgłoszenie tej sprawy.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Jeśli zgłaszającym jest ofiara cyberprzemocy, podejmując działania przede wszystkim należy okazać wsparcie, z zachowaniem jej podmiotowości i poszanowaniem jej uczuć. Potwierdzić, że ujawnienie przemocy jest dobrą decyzją. Taką rozmowę należy przeprowadzić w miejscu bezpiecznym, zapewniającym ofierze intymność. Nie należy

	<p>podejmować kroków, które mogłyby prowadzić do powtórnej wiktylizacji czy wzbudzić podejrzenia sprawcy (np. wywoływać ucznia z lekcji do dyrekcji).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Jeśli osobą zgłaszającą nie jest ofiara, na początku prosimy o opis sytuacji, także z zachowaniem podmiotowości i poszanowaniem uczuć osoby zgłaszającej (np. strach przed byciem kapusiem, obawa o własne bezpieczeństwo). <p>W każdej sytuacji w trakcie ustalania okoliczności trzeba ustalić charakter zdarzenia (rozmiar i rangę szkody, jednorazowość/powtarzalność). Realizując procedurę należy unikać działań, które mogłyby wtórnie stygmatyzować ofiarę lub sprawcę, np.: wywoływanie uczniów z lekcji, konfrontowanie ofiary i sprawcy, niewspółmierna kara, wytykanie palcami, etc. Trzeba dokonać oceny, czy zdarzenie wyczerpuje znamiona cyberprzemocy, czy jest np. niezbyt udanym żartem (wtedy trzeba podjąć działania profilaktyczne mające na celu nie dopuszczenie do eskalacji tego typu zachowań w stronę cyberprzemocy).</p>
Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów	Należy zabezpieczyć wszystkie dowody związane z aktem cyberprzemocy (np. zrobić kopię materiałów, zanotować datę i czas otrzymania materiałów, dane nadawcy, adresy stron www, historię połączeń, etc.). W trakcie zbierania materiałów należy zadbać o bezpieczeństwo osób zaangażowanych w problem.
Identyfikacja sprawcy(-ów)	<p>Identyfikacja sprawcy(ów) często jest możliwa dzięki zebranych materiałom – wynikom rozmów z osobą zgłaszającą, z ofiarą, analizie zebranych materiałów. Ofiara często domyśla się, kto stosuje wobec niego cyberprzemoc.</p> <p>Jeśli ustalenie sprawcy nie jest możliwe, a w ocenie kadry pedagogicznej jest to konieczne, należy skontaktować się z Policją. Bezwzględnie należy zgłosić rozpowszechnianie nagich zdjęć osób poniżej 18 roku życia (art. 202 par. 3 KK)</p>
Aktywności wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/ spoza szkoły	<p>Gdy sprawca cyberprzemocy jest znany i jest on uczniem szkoły, pedagog szkolny powinien przeprowadzić z nim rozmowę o jego zachowaniu. Rozmowa taka ma służyć ustaleniu okoliczności zdarzenia, jego wspólnej analizie (w tym np. przyjrzeniu się przyczynom), a także próbie rozwiązania sytuacji konfliktowej (w tym sposobów zadośćuczynienia ofiarom cyberprzemocy).</p> <p>Cyberprzemoc powinna podlegać sankcjom określonym w wewnętrznych przepisach szkoły (m. in. w statucie, kontrakcie, regulaminie). Szkoła może tu stosować konsekwencje przewidziane dla sytuacji „tradycyjnej” przemocy. Warto jednak rozszerzyć repertuar dostępnych środków, np. o czasowy zakaz korzystania ze szkolnej pracowni komputerowej w czasie wolnym i przynoszenia do szkoły akcesoriów elektronicznych (PSP, mp3), itp.</p>
Aktywności wobec	W pierwszej kolejności należy udzielić wsparcia ofierze. Musi się

ofiar zdarzenia	<p>ona czuć bezpieczna i zaopiekowana przez dorosłych. Na poczucie bezpieczeństwa dziecka wpływa fakt, że wie ono, iż szkoła podejmuje kroki w celu rozwiązania problemu.</p> <p>Podczas rozmowy z uczniem – ofiarą cyberprzemocy – należy zapewnić go, że nie jest winny zaistniałej sytuacji oraz że nikt nie ma prawa zachowywać się w ten sposób wobec niego, a także podkreślić, że dobrze zrobił ujawniając sytuację. Należy okazać zrozumienie dla jego uczuć, w tym trudności z ujawnieniem okoliczności wydarzenia, strachu, wstydu. Trzeba podkreślić, że szkoła nie toleruje przemocy i że zostaną podjęte odpowiednie procedury interwencyjne. Należy poinformować ucznia o krokach, jakie może podjąć szkoła i sposobach, w jaki może zapewnić mu bezpieczeństwo.</p> <p>Należy pomóc ofierze (rodzicom ofiary) w zabezpieczeniu dowodów (to może być dla niej zadanie trudne zarówno ze względów technicznych, jak i emocjonalnych), zerwaniu kontaktu ze sprawcą, zadbaniu o podstawowe zasady bezpieczeństwa online (np. nieudostępnianie swoich danych kontaktowych, kształtowanie swojego wizerunku etc.).</p> <p>Pomoc ofierze nie może kończyć się w momencie zakończenia procedury. Warto monitorować sytuację, „czuwać” nad jej bezpieczeństwem, np. zwracać uwagę czy nie są podejmowane wobec niej dalsze działania przemocowe, obserwować, jak sobie radzi w grupie po ujawnionym incydencie cyberprzemocy.</p> <p>W działania wobec ofiary należy także włączyć rodziców/opiekunów ofiary – trzeba na bieżąco ich informować o sytuacji, pamiętając przy tym o podmiotowym traktowaniu dziecka – mówiąc mu o tym i starając się uzyskać jego akceptację dla udziału rodziców. Jeśli dziecko nie wyraża zgody, należy omówić z nim jego obawy, a jeśli to nie pomaga powołać się na obowiązujące nas zasady i przekazać informację rodzicom.</p> <p>W trakcie rozmowy z dzieckiem i/lub jego rodzicami/opiekunami, jeśli jest to wskazane, można zaproponować pomoc specjalisty (np. psycholog szkolny, poradnia psychologiczno-pedagogiczna) oraz przekazać informację o możliwości zgłoszenia sprawy Policji.</p>
Aktywności wobec świadków	<p>Należy zadbać o bezpieczeństwo świadków zdarzenia, zwłaszcza, jeśli byli oni osobami ujawniającymi cyberprzemoc. W trakcie rozmowy ze świadkami należy okazać zrozumienie i empatię dla ich uczuć – obawy przed przypięciem łatki „donosiciela”, strachu przed stanieniem się kolejną ofiarą sprawcy itp.</p>
Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi	<p>Samo wystąpienie zjawiska cyberprzemocy nie jest jednoznaczne z koniecznością zaangażowania Policji i sądu rodzinnego – procedura powinna umożliwiać rozwiązanie sytuacji problemowej na poziomie pracy wychowawczej szkoły. Szkoła powinna powiadomić odpowiednie służby (np. sąd rodzinny), gdy wykorzysta wszystkie dostępne jej środki wychowawcze (rozmowa</p>

	<p>z rodzicami, konsekwencje z statutu i/lub regulaminu wobec ucznia) i interwencje pedagogiczne, a ich zastosowanie nie przynosi pożądanego rezultatu (np. nie ma zmian postawy ucznia)</p> <p>Kontakt z Policją wymagają wszelkie sytuacje, w których zostało naruszone prawo (np. groźby karalne, świadome publikowanie nielegalnych treści, rozpowszechnianie nagich zdjęć z udziałem małoletnich). Za zgłoszenie powinien odpowiadać dyrektor szkoły.</p>
Współpraca z dostawcami Internetu i operatorami telekomunikacyjnymi	Kontakt z dostawcą usługi może być wskazany w celu usunięcia z sieci kompromitujących lub krzywdzących materiałów. Do podjęcia takiego działania stymuluje administratora serwisu art. 14 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123).
Telefony alarmowe krajowe i lokalne	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka: 800 12 12 12 ▪ Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111, (https://11611.pl/) ▪ Telefon dla Rodziców i Nauczycieli w sprawie Bezpieczeństwa Dzieci: 800 100 100, (https://800100100.pl/) ▪ Zgłaszanie nielegalnych treści dyzurnet.pl: 810 615 005, (dyzurnet@dyzurnet.pl)

III. Procedura postępowania w przypadku naruszenia danych osobowych lub wizerunku dziecka i pracownika szkoły

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą
<p>Zagrożenie to polega na naruszeniu prywatności dziecka lub pracownika szkoły poprzez nieodpowiednie lub niezgodne z prawem wykorzystanie danych osobowych lub wizerunku dziecka i pracownika szkoły. Należy zwrócić uwagę, iż podszywanie się pod inną osobę, wykorzystywanie jej wizerunku lub danych osobowych w celu wyrządzenia jej szkody osobistej lub majątkowej jest w świetle polskiego prawa przestępstwem. Najczęstszymi formami wyłudzenia lub kradzieży danych jest przejęcie profilu na portalu społecznościowym w celu dyskredytacji lub naruszenia dobrego wizerunku ofiary (np. publikacja zdjęć intymnych bądź fotomontaż), szantażu (w celu uzyskania korzyści finansowych w zamian za niepublikowanie zdjęć bądź treści naruszających dobry wizerunek ofiary), dokonania zakupów i innych transakcji finansowych (np. w sklepach internetowych na koszt ofiary) Często naruszenia prywatności łączy się z cyberprzemocą. Kodeks Karny (art. 190a), RODO</p>
Podstawa prawna uruchomienia procedury
Kodeks karny, art. 190a, RODO

Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia	<p>Gdy sprawcą jest uczeń - kolega ofiary ze szkoły czy klasy, uczniowie lub rodzice winni skontaktować się z dyrektorem szkoły, wychowawcą. W przypadku, gdy do naruszenia prywatności poprzez kradzież, wyłudzenie danych osobowych wykorzystanie wizerunku dziecka dochodzi ze strony dorosłych osób trzecich, rodzice winni skontaktować się bezpośrednio z Policją i powiadomić o tym szkołę (zgodnie z Kodeksem Karnym ściganie następuje tu na wniosek pokrzywdzonego). Istotne dla ścigania sprawcy będzie uzyskanie dowodów, że sprawca zmierzał do wyrządzenia ofierze szkody majątkowej lub osobistej.</p>
Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów	<p>W pierwszej kolejności należy zabezpieczyć dowody nieodpowiedniego lub niezgodnego z prawem działania - w formie elektronicznej (e-mail, zrzut ekranu, konwersacja w komunikatorze lub sms). Równolegle należy dokonać zmian tych danych identyfikujących, które zależą od ofiary, tj. haseł i loginów lub kodów dostępu do platform i portali internetowych, tak aby uniemożliwić kontynuację procederu naruszania prywatności - w działaniu tym ucznia powinna wspierać osoba dorosła.</p> <p>Jeśli wykradzione dane zostały wykorzystane w celu naruszenia dobrego wizerunku ofiary, bądź w innych celach niezgodnych z prawem należy dążyć do wyjaśnienia tych działań i usunięcia ich skutków, także tych widocznych w Internecie.</p> <p>Likwidacja stron internetowych czy profili w portalach społecznościowych, która wymagać będzie interwencji w zebrane dowody musi odbywać się za zgodą Policji (o ile została powiadomiona). Szczególnej uwagi wymagają incydenty kradzieży tożsamości w celu posłużenia się nią np. podczas zakupu towarów <i>online</i> lub dokonania transakcji finansowych. W tym przypadku należy skontaktować się ze sklepem lub pożyczkodawcą i wyjaśnić charakter zdarzenia. O czynach niezgodnych z prawem należy powiadomić Policję.</p>
Identyfikacja sprawcy(-ów)	<p>W przypadku, gdy dowody jasno wskazują na konkretnego sprawcę oraz na spełnianie przesłanki, iż sprawca zmierzał do wyrządzenia ofierze szkody majątkowej lub osobistej należy je zabezpieczyć i przekazać Policji. W przypadku, gdy trudno to ustalić, identyfikacji dokonać winna Policja.</p> <p>W przypadku znanego sprawcy, który jednak nie działał z powyższych pobudek, szkoła powinna dążyć do rozwiązania problemu w ramach działań wychowawczo –profilaktycznych uzgodnionych z rodzicami.</p>

<p>Aktywności wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/ spoza szkoły</p>	<p>Gdy sprawcą incydentu jest uczeń szkoły, należy wobec niego – w porozumieniu z rodzicami – podjąć działania profilaktyczne, zmierzające do uświadomienia nieodpowiedniego i nielegalnego charakteru czynów, jakich dokonał. Jednym z elementów takich działań powinno być zadośćuczynienie osobie poszkodowanej.</p> <p>Celem takich działań winno być nie tylko nabycie odpowiedniej wiedzy przez ucznia na temat wagi poszanowania prywatności w codziennym życiu, ale trwała zmiana jego postawy na akceptującą szacunek dla wizerunku i prywatności. Działania takie szkoła winna podjąć niezależnie od powiadomienia Policji/ sądu rodzinnego.</p> <p>Dyrekcja szkoły winna podjąć decyzje w sprawie powiadomienia o incydencie Policji, biorąc pod uwagę rodzaj czynu oraz wiek sprawcy, jego dotychczasowe zachowanie, postawę po odkryciu incydentu, opinie wychowawcy i pedagoga. Dobrym rozwiązaniem jest uzyskanie interpretacji prawnej radcy prawnego.</p>
<p>Aktywności wobec ofiar zdarzenia</p>	<p>Nieletnią ofiarę incydentów należy otoczyć – w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi - opieką pedagogiczno-psychologiczną i powiadomić o działaniach podjętych w celu usunięcia skutków działania sprawcy (np. usunięcie z Internetu intymnych zdjęć ofiary, zablokowanie dostępu do konta w portalu społecznościowym).</p> <p>Jeśli kradzież tożsamości, bądź naruszenie dobrego wizerunku ofiary jest znane tylko jej i rodzicom, szkoła winna zapewnić poufność działań, tak aby informacje narażające ofiarę na naruszenie wizerunku nie były rozpowszechniane.</p>
<p>Aktywności wobec świadków</p>	<p>Gdy kradzież tożsamości, bądź naruszenie dobrego wizerunku ofiary jest znane szerszemu gronu uczniów szkoły, należy podjąć wobec nich działania wychowawcze, zwracające uwagę na negatywną ocenę naruszania wizerunku ucznia – koleżanki lub kolegi oraz odpowiedzialność prawną.</p>
<p>Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi</p>	<p>Gdy naruszenie prywatności, czy wyłudzenie lub kradzież tożsamości skutkują wyrządzeniem ofierze szkody majątkowej lub osobistej, rodzice ucznia winni o tym powiadomić Policję.</p>
<p>Współpraca ze służbami placówkami specjalistycznymi</p>	<p>W przypadku konieczności podejmowania dalszych działań pomocowych wobec ofiary, można skierować ucznia, za zgodą i we współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, do placówki specjalistycznej, np. terapeutycznej.</p>

IV. Procedura postępowania w przypadku nadmiernego korzystaniem z Internetu

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą (opis)	
<p>Infoholizm (siecioholizm) – nadmierne, obejmujące niekiedy niemal całą dobę korzystanie z zasobów Internetu i gier komputerowych (najczęściej sieciowych) i portali społecznościowych przez dzieci. Jego negatywne efekty polegają na pogarszaniu się stanu zdrowia fizycznego (np. choroby oczu, padaczka ekranowa, choroby kręgosłupa) i psychicznego (irytacja, rozdrażnienie, spadek sprawności psychofizycznej, a nawet depresja), zaniedbywaniu codziennych czynności, oraz osłabianiu relacji rodzinnych i społecznych.</p>	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia	<p>W przypadku nadmiernego korzystania z komputera lub podejrzenia infoholizmu konieczne jest podejmowanie działań pomocowych - głównie skierowanie ucznia, za zgodą i we współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, do placówki specjalistycznej, np. terapeutycznej. Kluczowe są tutaj pozostałe objawy wskazane wyżej.</p> <p>Nauczyciele w szkole także powinni zainteresować się przypadkami dzieci nieangażujących się w życie klasy, a poświęcającymi wolne chwile na kontakt <i>online</i> lub przychodzącymi do szkoły po nieprzespanej nocy. Rzadziej zgłoszeń można się spodziewać od rówieśników dziecka nadmiernie korzystającego z sieci.</p>
Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów	<p>Reakcja szkoły powinna polegać w pierwszych krokach na ustaleniu skutków zdrowotnych i psychicznych, jakie nadmierne korzystanie z zasobów Internetu wywołało u dziecka (np. gorsze oceny w nauce, niedosypianie, niedojadanie, rezygnacja z dawnych zainteresowań, załamanie się relacji z rodziną czy rówieśnikami). Celem tych ustaleń jest wybór odpowiedniej ścieżki rozwiązywania problemu – z udziałem specjalistów (lekarzy, terapeutów) lub bez – wyłącznie w szkole.</p>
Aktywności wobec ofiar zdarzenia	<p>Osoba, której problem dotyczy, powinna zostać otoczona zindywidualizowaną opieką pedagoga/psychologa szkolnego. Pierwszym jej etapem będzie rozmowa (rozmowy) ze specjalistą, która pozwoli zdiagnozować poziom zagrożenia, określić przyczyny popadnięcia w nałóg (np. sytuacja domowa, brak sukcesów edukacyjnych w szkole, izolacja w środowisku rówieśniczym) i ukazać specyfikę przypadku. Każde dziecko, u którego podejrzewa się nałóg korzystania z Internetu powinno zostać profesjonalnie</p>

	<p>zdiagnozowane za zgodą rodziców/opiekunów prawnych przez psychologa szkolnego lub. Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.</p> <p>Dziecku w trakcie wsparcia należy zapewnić komfort psychiczny, o jego sytuacji i specyfice uwarunkowań osobistych powinni zostać powiadomieni wszyscy uczący go i oceniający nauczyciele.</p> <p>Z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka należy omówić wspólne rozwiązania trudnej sytuacji. Tylko synergiczne współdziałanie rodziców i szkoły może zagwarantować powodzenie podejmowanych działań wspierających dziecko.</p>
Aktywności wobec świadków	Jeśli świadkami problemu są rówieśnicy dziecka, należy im w rozmowie zwrócić uwagę na negatywne aspekty nadmiernego korzystania z zasobów Internetu oraz zaapelować o wsparcie dla dziecka dotkniętego problemem.
Współpraca ze służbami i placówkami specjalistycznymi	W przypadku zdiagnozowania przez psychologa uzależnienia od korzystania z zasobów Internetu dziecko powinno zostać skierowane we współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, do placówki specjalistycznej oferującej program terapeutyczny.

V. Procedura postępowania w przypadku nawiązywanie niebezpiecznych kontaktów w Internecie - uwodzenie, zagrożenie pedofilią

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą (opis)	
Zagrożenie obejmuje kontakty osób dorosłych z małoletnimi w celu zainicjowania znajomości prowadzących do wyłudzenia poufnych informacji, nawiązania kontaktów seksualnych, skłonienia dziecka do zachowań niebezpiecznych dla jego zdrowia i życia lub wyłudzenia własności (np. danych, pieniędzy, cennych przedmiotów rodzinnych) - Kodeks Karny, art. 200, 200a par 1 i 2, art. 286 par.1	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
Kodeks karny: art. 200, art. 200a § 1 i 2, art. 286 § 1	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia	<p>Osobami najczęściej zgłaszającymi omawiany problem są rodzice/opiekunowie prawni dziecka lub osoby zajmujące się „poszukiwaniem pedofili”. W pierwszym przypadku informacja trafia najpierw do szkół, w drugim - na Policję. Zdarza się, że informacja uzyskiwana jest ze środowiska rówieśników ofiary.</p> <p>Kluczowe znaczenie w działaniach szkoły ma czas reakcji - szybkość przeciwdziałania zagrożeniu ze względu na niezwykle szkodliwe konsekwencje realizacji kontaktu online, przeradzającego się w zachowania w świecie rzeczywistym: uwiedzenie i wykorzystanie</p>

	<p>seksualne, kidnaping, a także wyłudzenie pieniędzy czy przedmiotów dużej wartości.</p> <p>W przypadkach niebezpiecznych kontaktów inicjowanych w Internecie może dochodzić do zagrożenia życia i zdrowia dziecka, szantażu i przymusu realizacji czynności seksualnych.</p>
Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów	<p>Należy zidentyfikować i zabezpieczyć w szkole, w formie elektronicznej dowody działania dorosłego sprawcy uwiedzenia (zapisy rozmów w komunikatorach, na portalach społecznościowych; zrzuty ekranowe, zdjęcia, wiadomości e-mail).</p> <p>Jednocześnie – bezzwłocznie - należy dokonać zawiadomienia na Policji o wystąpieniu zdarzenia.</p>
Identyfikacja sprawcy(-ów)	<p>Ze względu na bezpieczeństwo nie należy podejmować samodzielnych działań w celu dotarcia do sprawcy, lecz udzielać wszelkiego możliwego wsparcia organom ścigania, m.in. zabezpieczyć i przekazać zebrane dowody. Identyfikacja sprawcy wykracza poza kompetencje i możliwości szkoły w większości przypadków uwodzenia przez Internet.</p>
Aktywności wobec sprawców ze szkoły/ spoza szkoły	<p>Nie należy podejmować aktywności zmierzających bezpośrednio do kontaktu ze sprawcą. Zadaniem szkoły jest zebranie dowodów i opieka nad ofiarą i ew. świadkami.</p>
Aktywności wobec ofiar zdarzenia	<p>W każdym przypadku próby nawiązania niebezpiecznego kontaktu – np. w celu werbunku do sekty lub grupy promującej niebezpieczne zachowania, a także werbunku do grupy terrorystycznej należy przed wszystkim zapewnić ofierze opiekę psychologiczną i poczucie bezpieczeństwa. Podobne wsparcie winno być udzielone w przypadku zaobserwowania antyzdrowotnych i zagrażających życiu zachowań uczniów (samookaleczenia, zażywanie substancji psychoaktywnych), bowiem zachowania te mogą być inicjowane i wzmacniane poprzez kontakty w Internecie. O możliwym związku takich zachowań dzieci z inspiracją w Internecie należy powiadomić rodziców.</p> <p>Pierwszą czynnością w ramach reakcji na zagrożenie jest otoczenie ofiary pomocą psychologiczno-pedagogiczną we współpracy szkoły z rodzicami/opiekunami prawnymi. W trakcie rozmowy z dzieckiem prowadzonej w warunkach komfortu psychicznego przez wychowawcę/ pedagoga/psychologa/osobę ze szkoły, do której dziecko ma szczególne zaufanie, należy uzyskać wszelkie możliwe informacje o sprawcy i przekazać je Policji. Należy upewnić się, że kontakt ofiary ze sprawcą został przerwany, a dziecko odzyskało poczucie bezpieczeństwa. Towarzyszyć temu powinna analiza sytuacji domowej (rodzinnej) dziecka, w której tkwić może źródło poszukiwania kontaktów w Internecie. Dziecku należy udzielić profesjonalnej opieki terapeutycznej i/lub lekarskiej.</p>

	Wszelkie działania szkoły wobec dziecka winny być uzgadniane z rodzicami/opiekunami prawnymi i inicjowane za ich zgodą.
Aktywności wobec świadków	Jeżeli zgłaszającym zagrożenie był rówieśnik ofiary, należy docenić jego prospołeczną postawę.
Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi	W przypadkach naruszenia prawa – szczególnie w przypadku uwiedzenia dziecka do lat 15 – obowiązkiem szkoły jest powiadomienie Policji lub sąd rodzinny
Współpraca ze służbami społecznymi i placówkami specjalistycznymi	W przypadkach uwiedzenia nieletnich przez osoby dorosłe rekomenduje się – w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi – skierowanie ofiary na terapię do placówki specjalistycznej opieki psychologicznej.
Telefony alarmowe krajowe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111, (https://116111.pl/) ▪ Telefon dla Rodziców i Nauczycieli w sprawie Bezpieczeństwa Dzieci: 800 100 100, (https://800100100.pl/) ▪ Zgłaszanie nielegalnych treści dyzurnet.pl: 801 615 005, (dyzurnet@dyzurnet.pl)

VI. Procedura postępowania w przypadku sekstingu

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą	
Seksting to przesyłanie drogą elektroniczną w formie wiadomości MMS lub publikowanie np. na portalach (społecznościowych) prywatnych treści, głównie zdjęć, o kontekście seksualnym, erotycznym (Kodeks Karny art. 191a i 202)	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
Kodeks karny – art. 191a, art. 202 § 1–4c.	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia	Zgłoszeń przypadków sekstingu dokonują głównie rodzice lub opiekunowie prawni dziecka - ofiary. Czasami informacja dociera do szkoły bezpośrednio od ucznia lub z grona bliskich znajomych dziecka. W rzadkich wypadkach nauczyciele i inni pracownicy szkoły sami identyfikują takie zdarzenia w sieci. Delikatny charakter sprawy, a także odpowiedzialność karna sprawcy, wymagają zachowania daleko posuniętej dyskrecji i profesjonalnej reakcji. Niekiedy zgłoszenia dokonują ofiary lub osoby je znające.

<p>Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów</p>	<p>Wyróżniamy 3 podstawowe rodzaje sekstingu, które skutkują koniecznością realizacji zmodyfikowanych procedur reagowania:</p> <p>Rodzaj 1. Wymiana materiałów o charakterze seksualnym następuje tylko w ramach związku między dwojgiem rówieśników. Materiały nie uległy rozprzestrzenieniu dalej.</p> <p>Rodzaj 2. Materiały o charakterze seksualnym zostały rozesłane większej liczbie osób, jednak nie dochodzi do cyberprzemocy na tym tle. Młodzież traktuje materiał jako formę wyrażenia siebie.</p> <p>Rodzaj 3. Materiały zostały rozesłane większej liczbie osób w celu upokorzenia osoby na nich zaprezentowanej – lub zostają rozpowszechnione omyłkowo, jednak są zastosowane jako narzędzie cyberprzemocy.</p>
<p>Identyfikacja sprawcy (-ów)</p>	<p>Identyfikacja sprawcy będzie możliwa przede wszystkim dzięki zabezpieczeniu dowodów - przesyłanych zdjęć, czy zrzutów ekranów portali, w których opublikowano zdjęcie(-a). Jako, że seksting jest karalny, skrupulatność i wiarygodność dokumentacji ma duże znaczenie. Należy przy tym przestrzegać zasad dyskrecji, szczególnie w środowisku rówieśniczym ofiary.</p>
<p>Aktywności wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/spoza szkoły</p>	<p>Zidentyfikowani małoletni sprawcy sekstingu winni zostać wezwani do dyrekcji szkoły, gdzie zostaną im przedstawione dowody ich aktywności. Niezależnie od zakresu negatywnych zachowań i działań wszyscy sprawcy powinni otrzymać wsparcie pedagogiczne i psychologiczne. Konieczne są także rozmowy ze sprawcami w obecności ich rodziców zaproszonych do szkoły.</p> <p>Rodzaj 1. Dalsze działania poza zapewnieniem wsparcia i opieki psychologiczno-pedagogicznej nie są konieczne, jednak istotne jest pouczenie sprawców zdarzenia, że dalsze rozpowszechnianie materiałów może być nielegalne i będzie miało ostrzejsze konsekwencje, w tym prawne.</p> <p>Rodzaj 2. Niektóre tego typu materiały mogą zostać uznane za pornograficzne, w takim wypadku na dyrektorze placówki ciąży obowiązek zgłoszenia incydentu na Policję. Rozpowszechnianie materiałów pornograficznych z udziałem nieletnich jest przestępstwem ściganym z urzędu (art. 202 Kodeksu Karnego), dlatego też dyrektor placówki jest zobowiązany do zgłoszenia incydentu na Policję i/lub do sądu rodzinnego. Wszelkie działania wobec sprawców incydentu powinny być podejmowane w porozumieniu z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi.</p> <p>Rodzaj 3. W sytuacji zaistnienia znamion cyberprzemocy, należy dodatkowo zastosować procedurę: Cyberprzemoc.</p>
<p>Aktywności wobec ofiar zdarzenia</p>	<p>Pierwszą reakcją szkoły i rodziców, obok dokumentacji dowodów, winno być otoczenie opieką psychologiczno- pedagogiczną ofiary oraz zaproponowanie odpowiednich działań wychowawczych, w przypadku upublicznienia przypadku sekstingu w środowisku rówieśniczym. Rozmowa na temat identyfikacji potencjalnego</p>

	sprawcy powinna być realizowana w warunkach komfortu psychicznego dla dziecka – ofiary sekstingu, z szacunkiem dla niego.
Aktywności wobec świadków	Jeśli przypadek sekstingu zostanie upowszechniony w środowisku rówieśniczym – np. poprzez media społecznościowe czy MMS do uczniów tej samej szkoły lub klasy lub publikację w portalu społecznościowym, należy podjąć działania wychowawcze, uświadamiające negatywne aspekty moralne sekstingu oraz narażanie się na dotkliwe kary.
Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi	W przypadku publikacji lub upowszechniania zdjęć o charakterze pornografii dziecięcej (co jest wykroczeniem ściganym z urzędu) kierownictwo szkoły jest zobowiązane do powiadomienia o tym zdarzeniu Policji lub sądu rodzinnego.
Współpraca ze służbami społecznymi i placówkami specjalistycznymi	Kontakt ofiar z placówkami specjalistycznymi może okazać się konieczny w indywidualnych przypadkach. O skierowaniu do nich decyzję powinien podjąć psycholog/pedagog szkolny wspólnie z rodzicami/opiekunami prawnymi ofiary.

VII. Procedura postępowania w przypadku bezkrytycznej wiary w treści zamieszczone w Internecie

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą (opis)	
Brak umiejętności odróżniania informacji prawdziwych od nieprawdziwych publikowanych w Internecie, bezkrytyczne uznawanie za prawdę też publikowanych w forach internetowych, kierowanie się informacjami zawartymi w reklamach. Taka postawa dzieci prowadzić może do zagrożeń życia i zdrowia (np. stosowania wyniszczającej diety, samookaleczeń), skutkować rozczarowaniami i porażkami życiowymi (w efekcie korzystania z fałszywych informacji), utrudniać lub uniemożliwiać osiągnięcie dobrych wyników w edukacji (korzystanie z upraszczających i zawężających temat „ściągi” i „bryków”), a także utrwalenia się u ucznia ambiwalentnych postaw moralnych.	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia	Uczniowie nie umiejący odróżniać prawdy od fałszu informacji publikowanych w Internecie winni być identyfikowani przez nauczycieli i wychowawców w trakcie lekcji wszystkich przedmiotów. Często taka postawa ujawnia się podczas przygotowania prac domowych i jest stosunkowo łatwa do zidentyfikowania przez oceniającego je nauczyciela.

Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów	Posługiwanie się nieprawdziwymi informacjami zaczerpniętymi z Internetu w procesie dydaktycznym – podczas lekcji lub w zadaniach domowych, każdorazowo winno być zauważone przez nauczyciela, przeanalizowane i sprostowane.
Aktywności wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/ spoza szkoły	Wystarczającą reakcją jest opublikowanie sprostowania nieprawdziwych informacji i - w miarę możliwości – rozpowszechnienie ich w Internecie, w portalach o zbliżonej tematyce.
Aktywności wobec ofiar zdarzenia i świadków	Szkoła powinna prowadzić działania profilaktyczne - edukację medialną (informacyjną), np. w trakcie zajęć nieinformatycznych (np. historii, języka polskiego,) przez wszystkie lata nauki ucznia w szkole lub lekcji ukierunkowanych na zdobywanie przez dzieci i młodzież kompetencji informatycznych. Edukacja medialna może być prowadzona również na zajęciach pozalekcyjnych.

VIII. Procedura postępowania w przypadku łamania prawa autorskiego

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą (opis)	
Ryzyko poniesienia odpowiedzialności cywilnej lub karnej z tytułu naruszenia prawa autorskiego albo negatywnych skutków pochopnego spełnienia nieuzasadnionych roszczeń (tzw. <i>copyright trolling</i>)	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks karny, Kodeks cywilny.	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia	W zależności od okoliczności oraz zaawansowania problemu, w którym doszło do ujawnienia sprawy, zdarzenie może zostać zgłoszone w sposób nieformalny (ustnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną, na zamkniętym lub publicznym forum internetowym, na piśmie w postaci wezwania podpisanego przez domniemanego uprawnionego lub jego pełnomocnika) lub formalny (w postaci doręczenia odpisu pozwu lub innego pisma urzędowego np. wezwania z Policji lub prokuratury). Przyjęcie zgłoszenia dokonanego w sposób nieformalny powinno zaowocować powstaniem bardziej formalnego śladu, w postaci np. notatki służbowej, zakomunikowania przełożonemu itd. w zależności od wagi sprawy.

	<p>Na wstępnym etapie należy przede wszystkim unikać wdawania się w argumentację, pochopnego przyznawania roszczeń lub spełniania żądań, piętnowania domniemych sprawców itd. bez ustalenia wszystkich okoliczności sprawy, w razie potrzeby w konsultacji z prawnikiem. Prawo autorskie jest regulacją skomplikowaną, a sądy decydują w sprawach o naruszenie praw autorskich często w bardzo odmienny sposób, dlatego w większości przypadków uzyskanie fachowej pomocy prawnej jest wysoce wskazane.</p> <p>Najczęstszym przypadkiem, w którym szkoła może zetknąć się z problemem naruszenia praw autorskich jest użycie materiałów prawnie chronionych na stronach internetowych szkoły, poza zakresem dozwolonego użytku, przez jej pracowników bądź uczniów. W przypadku naruszeń dokonanych przez uczniów szkoła nie może występować w roli sędziego - dochodzenie roszczeń należy pozostawić osobom uprawnionym. Szkoła powinna na każdym etapie skupić się na swojej roli edukacyjno-wychowawczej poprzez organizację lekcji na temat praw autorskich, zwracając przy tym uwagę, że powinny one rzeczowo i konkretnie informować, jakie czyny są dozwolone, a jakie zabronione prawem.</p>
<p>Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów</p>	<p>Należy zebrać informacje przede wszystkim o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobie dokonującej zgłoszenia, czy jest do tego uprawniona (czy faktycznie przysługują jej prawa autorskie do danego utworu, czy posiada ważne pełnomocnictwo itd.) • wykorzystanym utworze (czy faktycznie jest chroniony przez prawo autorskie, w jakim zakresie został wykorzystany i czy zakres ten mieści się w zakresie posiadanych licencji lub dozwolonego użytku) <p>Należy zweryfikować wszystkie informacje podawane przez zgłaszającego lub inne osoby. Jeżeli np. powołuje się on na toczące się w prawie postępowanie karne, należy podjąć kontakt z odpowiednimi służbami celem ustalenia, czy takie postępowanie faktycznie się toczy, czego dokładnie dotyczy i jaka jest w nim rola poszczególnych osób. Taki kontakt najlepiej przeprowadzać za pośrednictwem adwokata lub radcy prawnego.</p> <p>Należy sprawdzić, czy okoliczności podane w zgłoszeniu faktycznie miały miejsce i czy powoływane tam dowody nie zostały zmanipulowane.</p>
<p>Identyfikacja sprawcy(-ów)</p>	<p>Dochodzenie naruszeń praw autorskich realizowane jest, co do zasady, z inicjatywy samego uprawnionego przed sądami, a w przypadku naruszeń stanowiących przestępstwo dodatkowo zaangażowane mogą być Policja i prokuratura. Szkoła nie powinna wyręczać tych organów w ich rolach ani też wkraczać w ich kompetencje. Szkoła powinna skupić się na swojej roli wychowawczej i edukacyjnej, wykorzystując otrzymanie zgłoszenia rzekomego naruszenia do przekazania zaangażowanym osobom</p>

	(a być może i wszystkim uczniom, nauczycielom i opiekunom) wiedzy na temat tego, jak faktycznie prawo reguluje tę konkretną sytuację.
Aktywności wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/ spoza szkoły	Zasadniczo o dochodzeniu roszczeń wobec sprawcy decyduje sam uprawniony (tzn. autor lub inna osoba, której przysługują prawa autorskie). Szkoła powinna natomiast podjąć działania o charakterze edukacyjno-wychowawczym, polegające na obszernym wyjaśnieniu, na czym polegało naruszenie oraz przekazaniu wiedzy, jak do naruszeń nie dopuścić w przyszłości.
Aktywności wobec ofiar zdarzenia	Jeżeli osobą, której prawa autorskie naruszono, jest uczeń należy rozważyć możliwość wystąpienia w roli mediatora, aby stosownie do okoliczności ułatwić stronom ugodowe lub inne kompromisowe zakończenie powstałego sporu. Np. w przypadku, gdy ofiarą jest osoba ze szkoły, autorytet szkoły może pomóc w skłonieniu sprawcy do zaprzestania naruszeń. Z kolei w przypadku, gdy ofiarą jest osoba spoza szkoły, szkoła może pomóc sprawcy w doprowadzeniu do zaniechania naruszeń i naprawienia ich skutków bez niepotrzebnej eskalacji sporu.
Aktywności wobec świadków	Stosownie do okoliczności, należy samodzielnie zebrać ich zeznania lub zadbać, aby zostały one zebrane przez uprawnione organy.
Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi	Ponieważ, co do zasady dochodzenie roszczeń z tytułu naruszeń zależy od decyzji uprawnionego, to uprawniony musi samodzielnie zdecydować czy zawiadomić Policję lub składać powództwo. Stosownie do wskazanej wyżej roli mediatora, szkoła powinna zaangażować się natomiast przede wszystkim w ułatwienie zakończenia sporu bez takiej eskalacji.
Współpraca ze służbami społecznymi i placówkami specjalistycznymi	Rozważenie zorganizowania szkoleń lub warsztatów z zakresu prawa autorskiego w intencji dla wszystkich zainteresowanych osób w szkole.
Współpraca z dostawcami Internetu i operatorami telekomunikacyjnymi	Zależnie od okoliczności, może być wskazana asysta sprawcy bądź ofiary przy kontakcie z tego typu podmiotami, np. w celu zablokowania dostępu do utworu umieszczonego w Internecie z naruszeniem prawa. Ponadto, stosownie do przepisów prawa, tego typu usługodawcy mogą zostać zobowiązani do przekazania szczegółów dotyczących naruszenia dokonanego z użyciem ich usług (do czego jednak może być potrzebne postanowienie sądowe).

IX. Procedura postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa technicznego sieci, komputerów i zasobów

Rodzaj zagrożenia objętego procedurą (opis)	
<p>Kategoria technicznych zagrożeń bezpieczeństwa cyfrowego obejmuje obecnie szerokie spectrum problemów: (1) ataki przez wirusy, robaki i trojany, (2) ataki na zasoby sieciowe (hakerstwo, spyware, crimeware, exploit, ataki słownikowe i back door, skanowanie portów, phishing, pharming, sniffing, spoofing, ataki Denial of service (DoS, DDoS rootkit) i ataki socjotechniczne. Na styku z zagadnieniami technicznymi lokalizują się zagrożenia wynikające z nieprawidłowych i szkodliwych zachowań użytkowników np. używanie łatwych do odgadnięcia haseł, pozostawianie komputerów włączonych bez opieki, czy brak zabezpieczeń na wypadek braku energii elektrycznej.</p>	
Podstawa prawna uruchomienia procedury	
<p>Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.</p> <p>Statut szkoły, regulamin szkoły.</p> <p>Kodeks karny, Rozdział XXXIII Przepisy przeciwko ochronie informacji: art. 267 § 1–4, art. 268 § 1–3, art. 268a § 1–2, art. 269 § 1–2, art. 269a, art. 269b § 1–2</p> <p>Kodeks cywilny: art. 415.</p>	
Sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia	
<p>Przyjęcie zgłoszenia i ustalenie okoliczności zdarzenia</p>	<p>W przypadku wystąpienia incydentów zagrożenia bezpieczeństwa cyfrowego pracownik szkoły zobowiązany jest do zgłoszenia go osobie odpowiedzialnej za infrastrukturę cyfrową szkoły oraz dyrekcji. Kluczowe znaczenie ma zebranie i zabezpieczenie przez specjalistę dowodów w formie elektronicznej.</p>
<p>Opis okoliczności, analiza, zabezpieczenie dowodów</p>	<p>Szczegółowy opis procedur reagowania na wystąpienie w szkole różnorodnych zagrożeń bezpieczeństwa cyfrowego powinien zostać zawarty w dokumencie „polityka bezpieczeństwa cyfrowego” danej szkoły. W części przypadków szkoła poradzi sobie we własnym zakresie, w niektórych konieczne będzie skorzystanie z zewnętrznego wsparcia wyspecjalizowanych firm.</p>
<p>3Identyfikacja sprawcy(-ów)</p>	<p>Identyfikację sprawców ataku należy pozostawić specjalistom – informatykom. W sytuacji, gdy incydent spowodował szkole straty materialne lub wiązał się z utratą danych należy powiadomić Policję, aby podjęła działania na rzecz zidentyfikowania sprawcy.</p>
<p>Aktywności wobec sprawców zdarzenia ze szkoły/ spoza szkoły</p>	<p>Jeśli sprawcami incydentu są uczniowie danej szkoły, o zaistniałej sytuacji należy powiadomić ich rodziców, zaś wobec nich podjąć działania wychowawcze. Jeżeli skutki ataku mają dotkliwy charakter, doprowadziły do zniszczenia mienia lub utraty istotnych danych (np. gromadzonych w e-dzienniku szkoły), należy taki przypadek zgłosić na Policję.</p>

Aktywności wobec świadków	O incydencie należy powiadomić społeczność szkolną (uczniów, nauczycieli, rodziców) i zaprezentować podjęte sprawnie działania, tak przywracające działanie aplikacji i sieci komputerowej w szkole, jak i wychowawczo-edukacyjne wobec dzieci.
Współpraca z Policją i sądami rodzinnymi	W przypadku wystąpienia strat materialnych oraz utraty danych (szczególnie danych wrażliwych) należy zgłosić incydent na Policji, UODO
Współpraca ze służbami społecznymi i placówkami specjalistycznymi	W przypadkach zaawansowanych awarii (np. wywołanych przez trojany) lub strat (np. utrata danych z e-dziennika) konieczne jest skorzystanie z zewnętrznego wsparcia eksperckiego, kontakt z serwisem twórcy oprogramowania lub zamówienie usługi w wyspecjalizowanej firmie.

Rozdział 7

PROCEDURA POSTĘPOWANIA wobec UCZNIĄ z zaburzeniami psychicznymi i emocjonalnymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do siebie i innych

§ 20

- Nauczyciel zostawia klasę pod opieką innego nauczyciela i prowadzi ucznia do pedagoga lub pielęgniarki szkolnej, jeśli uczeń krzywdzi siebie.
- Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę klasy.
- Wychowawca lub pedagog/psycholog po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje dyrektora szkoły (jeśli sytuacja tego wymaga).
- Jeżeli stan zdrowia ucznia lub uczniów wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia dyrektor lub inny pracownik szkoły wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów prawnych).
- Wychowawca klasy lub pedagog/psycholog przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym uczniem; chorym dzieckiem będącym sprawcą oraz ewentualnymi świadkami.
- W razie potrzeby wobec ucznia poszkodowanego ustala się formy pomocy dostosowane do jego potrzeb i sytuacji.
- Działania koordynuje i monitoruje wychowawca lub pedagog szkolny.

- Jeśli rodzice /opiekunowie prawni nie współpracują ze szkołą lub podjęte działania są nieskuteczne, a akty agresji są częste dyrektor szkoły powiadamia sąd.
- W każdym z powyższych przypadków określonych w powyższych rozdziałach zakładana jest **Karta interwencji- załącznik nr 4**.
- Kartę interwencji zakłada i prowadzi wychowawca. Kartę oraz inne dokumenty zgromadzone w danej sprawie załącza się do dokumentacji osobowej dziecka.

Rozdział 8

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI w Szkole między dziećmi a pracownikami oraz między pracownikami a rodzicami

§ 21

Szkoła ustala zasady zapewniające bezpieczne relacje między uczniami a pracownikami, a w szczególności zachowania niedozwolone.

Zasady bezpiecznych relacji między pracownikami a uczniami szkoły to zespół zasad, których powinni przestrzegać w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych.

Zasady określają, jakie zachowania są dozwolone i niedozwolone w pracy z dziećmi, a przestrzeganie ich przez wszystkich pracowników szkoły może zmniejszyć ryzyko krzywdzenia dzieci.

Zasady bezpiecznych relacji są dostosowane do realiów funkcjonowania szkoły i zostały opracowane na podstawie:

- Statutu SP73, Regulaminu Szkoły,
- Programu Wychowawczo- Profilaktycznego,
- Strategii i Procedur Postępowania w Sytuacjach Trudnych Wychowawczo.

Dotyczą następujących obszarów:

1. Kontakt fizyczny z dzieckiem jest zjawiskiem nieuchronnym. Bezpośredni kontakt z dzieckiem oparty jest na poszanowaniu intymności i godności dziecka. Przykładowe formy takiego kontaktu to:

- Pomoc w czynnościach związanych z wyjściem na spacer dzieci młodszych,
- Odprowadzenie do świetlicy lub na pływalnię,
- Zajęcia sportowo- rekreacyjne,

- Czynności pielęgnacyjne, higieniczne dzieci młodszych,
- Reagowanie na potrzeby emocjonalne szczególnie dziecka młodszego np. poprzez przytulenie się do dorosłego, etc.; kontakty tego typu powinny mieć miejsce najlepiej w obecności osób trzecich, przestrzeniach otwartych, co w razie wątpliwości służyć powinno ich obiektywizacji,
- **Stanowcze interwencje wychowawcze prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym, są dopuszczalne w sytuacjach, gdy zachowanie ucznia nosi znamiona agresji lub autoagresji:**
 - uczeń zagraża własnemu życiu lub zdrowiu,
 - uczeń zagraża zdrowiu lub życiu kogoś z otoczenia,
 - uczeń podejmuje próby dewastacji mienia szkolnego lub cudzego,
 - uczeń nie reaguje na prośby, polecenia słowne nauczyciela.

Nauczyciel, pod którego opieką jest dziecko może rozdzielić zwaśnionych uczniów, przytrzymać w bezpieczny sposób, przeprowadzić do bezpiecznego miejsca.

W celu ochrony zdrowia, życia dziecka i innych osób nauczyciel ma prawo zastosować przytrzymanie. W/w metoda dopuszczalna jest w przypadku: prób ucieczki, napadów złości, agresji z towarzyszącą utratą samokontroli i brakiem kontaktu werbalnego. W sytuacjach gdy zachowania mają charakter powtarzalny nauczyciel uzyskuje od rodzica/opiekuna prawnego pisemną zgodę na przytrzymanie - **załącznik nr 11**. Zgoda nie jest wymagana w przypadku w/w zachowań mających charakter incydentalny.

Bezpośredni kontakt fizyczny jest również DOZWOLONY w sytuacji, gdy konieczne jest podjęcie działań z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy); zagrożenia lub paniki spowodowanej czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich itp.)

Niedopuszczalne są intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona:

- przemocy fizycznej (np. popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, duszenie, kopanie, szarpanie, spoliczkowanie, etc.),
- erotyzowania relacji (dwuznaczny żart, flirt, wyzywające spojrzenie itp.)
- seksualizacji relacji (obcowanie płciowe i inne czynności seksualne).

2. Komunikacja werbalna z dzieckiem - nie może:

- Wzbudzać w dziecku poczucia zagrożenia (groźby, wyzwiska, krzyk),
- Obniżać, niszczyć poczucia wartości (np. wyzwiska, krzyk, reakcja nieadekwatna do sytuacji, wzbudzanie poczucia winy),
- Upokarzać (publiczne wyszydzenie, ośmieszanie),

- Naruszać granic (nie zachowywanie odpowiedniego dystansu, obcesowość, podteksty o charakterze erotycznym);

Pracowników obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu i ocenie każdego ucznia bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie, niepełnosprawność i narodowość.

Równe traktowanie oznacza, że w tym obszarze niedozwolone jest:

- wyłączne skupianie uwagi na wybranych dzieciach z jednoczesnym ignorowaniem potrzeb innych,
- nieuzasadnione dawanie przywilejów tylko wybranym i pozbawianie ich nierówne i niesprawiedliwe przydzielanie zadań – nieadekwatne do możliwości i wieku,
- zwalnianie z wykonywania obowiązków - w nieuzasadnionych sytuacjach,
- godzenie się, brak reakcji na nieformalną hierarchie grupową,
- na dominację w grupie przez negatywne jednostki, ustalanie przez nie i wdrażanie nieformalnych zasad,
- przyzwolenie na wykorzystywanie młodszych i słabszych wychowanków przez silniejszych.

3. Kontakty bezpośrednie i online z dzieckiem poza jednostką oświatową powinny być:

- Wcześniej omówione w gronie kadry pedagogicznej, mieć zaakceptowany plan, cel;
- Ściśle powiązane z wykonywaniem obowiązków służbowych, opiekuńczo wychowawczych (np. towarzyszenie w realizowanych poza jednostką ważnych dla dziecka wydarzeniach wymagających wsparcia osoby dorosłej,
- Zorganizowane przez jednostkę wyjazdowe formy pracy dydaktyczno-wychowawczej, np.: wycieczki, zielone szkoły, obozy sportowe etc.);
- Dokumentowane (zapisy w dokumentacji pracy wychowawczej, możliwość wykonania kopii/wydruku korespondencji mailowej itp.);
- Odbywać się z wykorzystaniem sprzętu służbowego ;
- **Niedopuszczalne jest** utrzymywanie takich kontaktów celem zaspokojenia przez dorosłego własnych potrzeb społecznych lub emocjonalnych, namawiania do zachowań niezgodnych z prawem, dających poczucie bycia faworyzowanym, wyróżnianym;
- **Niedopuszczalny jest** kontakt online z uczniami za pomocą portali i serwisów społecznościowych np. Instagram, X (Twitter), YouTube, LinkedIn, Printerest, Snapchat, Tik Tok, Messenger, Facebook ,etc.. Kontakt online z uczniem możliwy jest jedynie poprzez szkolną platformę środowiska Microsoft i e- dziennik.

4. Transport, przemieszczanie się i warunki noclegowe:

- Organizacja „bezpiecznej drogi do i ze szkoły” powinna uwzględniać wiek, poziom dojrzałości społecznej i samodzielności dziecka;
- Dzieci uczęszczające do świetlicy odbierane są przez opiekunów lub osoby przez nich upoważnione. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka rodzic zaznacza to przy zapisie do świetlicy lub przekazuje pisemne zezwolenie na wcześniejsze opuszczenie świetlicy;
- Uczniowie w przypadku nagłego zachorowania mogą być odbierani ze szkoły jedynie przez opiekunów lub osoby przez nich upoważnione;
- Organizacja transportu, noclegu poza placówką powinna być uzasadniona (np. wyjazd na wycieczkę szkolną);
- Opieka nad dziećmi w sytuacjach wyjazdowych zapewniona przez więcej niż jedną osobę i zgodna z przepisami organizacji wyjazdów i wycieczek szkolnych;
- Przy organizacji noclegu i zakwaterowania brane pod uwagę jest pokrewieństwo, relacje i płeć podopiecznych.

5. Czynności higieniczno-pielęgnacyjne:

- Mają służyć przede wszystkim higienie osobistej i zdrowiu;
- Muszą być wykonywane w odpowiednich warunkach zapewniających uszanowanie intymności w tego typu czynnościach;
- Niedozwolone są zachowania obcesowe naruszające prywatność i intymność;
- Działanie pracownika powinno być poprzedzone zgodą wychowanka, zasadność działania powinna być uzależniona od stopnia samodzielności dziecka i wcześniej z nim omówiona.

6. Ingerencje w sytuacjach wychowawczo wątpliwych powinny być:

- Stopniowalnie poprzedzone kontaktem słownym,
- Odbywać się w miarę możliwości w obecności osób trzecich i być jednoznacznie uzasadnione (zagrożenie dobra lub bezpieczeństwa dziecka, grupy);

7. Dyscyplinowanie dziecka definiowane jako narzędzie „informacji zwrotnej”, komunikujące dzieciom, że ich postawa w danej sytuacji nie jest właściwa, sprzeczna z oczekiwaniami i/lub nieefektywna;

- Dyscyplina ma pobudzać do uczenia się, a nie powodować krzywdę dziecka;
- Wiąże się ze stawianiem granic, kształtowaniem trwałego systemu wartości, adekwatnego poziomu samooceny oraz umiejętności podejmowania trafnych decyzji;

- Niedopuszczalne są wszelkie formy dyscyplinowania mające na celu upokorzenie, poniżenie oparte na wykorzystywaniu przewagi:
 - o **fizycznej** (agresja, stosowanie kar fizycznych, środków przymusu bezpośredniego, krępowanie, izolowanie; uniemożliwianie realizacji podstawowych potrzeb fizjologicznych- pozbawianie snu, pokarmu, itp., prace fizyczne nieadekwatne do możliwości, dopuszczanie się zachowań o charakterze seksualnym);
 - o **psychicznej** (dominacja poprzez krzyk, groźby, wzbudzanie poczucia winy, naruszanie poczucia własnej wartości, lekceważenie potrzeb psychicznych np. bezpieczeństwa, przynależności, miłości, symulacje wzbudzające strach i obawy o życie własne i rodziny).

Rodzice i opiekunowie prawni uczniów mają prawo do wszelkich informacji na temat funkcjonowania dziecka na terenie szkoły, w trakcie wycieczek i innych wydarzeń organizowanych przez szkołę. Informacje na temat dziecka udzielane są jedynie jego rodzicom lub opiekunom prawnym.

§ 22

I. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ

Uczeń ma prawo do:

1. Wiedzy o przysługujących mu prawach;
2. Kształcenia się, wychowania i opieki odpowiedniej do wieku i osiągniętego rozwoju;
3. Dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do jego możliwości psychofizycznych;
4. Zapoznania się ze statutem szkoły, zasadami wewnątrzszkolnego oceniania, regulaminami i procedurami obowiązującymi w szkole;
5. Zapoznania się z programem nauczania i wymaganiami edukacyjnymi dla danego poziomu nauczania;
6. Odpowiednio zorganizowanego procesu nauczania, dostosowanego do możliwości psychofizycznych i predyspozycji ucznia;
7. Zrzeszania się w organizacjach działających na terenie szkoły;
8. Opieki wychowawczej;
9. Swobody w wyrażaniu własnych poglądów, myśli, przekonań, z szacunkiem dla innych osób;
10. Czasu wolnego przeznaczonego na wypoczynek;
11. Opieki zdrowotnej;
12. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;

13. Ochrony własności intelektualnej;
14. Bezpiecznych warunków nauki w szkole i na zajęciach organizowanych przez szkołę;
15. Wsparcia, przez nauczycieli, w przypadku zagrożenia niepowodzeniem szkolnym;
16. Brania udziału w konkursach i olimpiadach;
17. Pomocy materialnej i stypendialnej, w przypadku pozostawania w trudnej sytuacji życiowej;
18. Do ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy, agresji, zastraszania itp.;
19. Do równego traktowania.

Uczeń ma obowiązek:

1. Systematycznego uczenia się i podnoszenia swoich umiejętności;
2. Odnoszenia się z szacunkiem do uczniów, rodziców, nauczycieli i pracowników szkoły;
3. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
4. Dbania o porządek w klasie i szkole;
5. Szanowania mienia szkolnego oraz mienia kolegów, nauczycieli i innych osób;
6. Dbania o swoje zdrowie, higienę osobistą, bezpieczeństwo własne i kolegów; nieuleganie nałogom i przekonywanie innych o ich szkodliwości;
7. Noszenia w czasie zajęć szkolnych schludnego, estetycznego ubioru, a podczas uroczystości- stroju galowego;
8. Szanowania symboli państwowych i szkolnych;
9. Przestrzegania obowiązujących w szkole przepisów prawa wewnętrznego i zewnętrznego.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Rodzice/opiekunowie mają prawo do:

1. Wychowania dzieci zgodnie z własnymi przekonaniami w duchu tolerancji i zrozumienia dla innych, bez dyskryminacji wynikającej z koloru skóry, rasy, narodowości, wyznania, płci oraz pozycji ekonomicznej;
2. Uznania ich prymatu jako „pierwszych nauczycieli” swoich dzieci;
3. Pełnego dostępu dla ich dzieci do wszystkich działań edukacyjnych na terenie szkoły z uwzględnieniem potrzeb i możliwości ich dziecka;
4. Wszelkich informacji dotyczących ich dziecka i jego funkcjonowania w szkole;

5. Wpływania na politykę oświatową realizowaną w szkole ich dzieci za pośrednictwem Rady Rodziców;
6. Żądania wysokiej jakości usług edukacyjnych;
7. Zapoznania się z obowiązującymi w szkole dokumentami, w szczególności z wymaganiami edukacyjnymi obowiązującymi na danym etapie edukacji ich dziecka, zasadami wewnątrzszkolnego oceniania, statutem szkoły i innymi dokumentami mającymi wpływ na funkcjonowanie jego dziecka w szkole;
8. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły;
9. Wyboru dla swojego dziecka zajęć pozalekcyjnych oraz nadobowiązkowych, takich jak: religia, etyka, wychowanie do życia w rodzinie.

Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:

1. Wychowywać swoje dzieci w duchu odpowiedzialności za siebie i innych ludzi;
2. Wychowywać swoje dzieci w sposób odpowiedzialny i nie zaniedbywać ich;
3. Angażować się jako partnerzy w nauczanie i proces wychowawczy ich dzieci w szkole;
4. Przekazywać wszelkie informacje związane z możliwością osiągnięcia wspólnych, (tj. domu i szkoły) celów edukacyjnych;
5. Osobiście włączać się w życie szkoły ich dziecka i stanowić istotną część społeczności lokalnej;
6. Poświęcać swój czas i uwagę swoim dzieciom, i ich szkole tak, aby wzmocnić ich wysiłki skierowane na osiągnięcie określonych celów nauczania;
7. Zapewniać regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia szkolne;
8. Zapewniać dziecku warunki umożliwiające przygotowanie się do zajęć.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA

Nauczyciel ma prawo do:

1. Poszanowania godności osobistej i godności zawodu nauczyciela;
2. Swobody stosowania takich metod nauczania i wychowania, jakie uważa za najwłaściwsze spośród uznanych przez współczesne nauki pedagogiczne;
3. Wyposażenia jego stanowiska pracy, umożliwiające realizację dydaktyczno-wychowawczego programu nauczania;
4. Korzystania, w związku z pełnieniem funkcji służbowych, z prawa do ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

Do obowiązków nauczyciela należy:

1. Zapewnienie uczniowi optymalnych warunków do jego rozwoju;
2. Sprawowanie opieki nad uczniami w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych, pozalekcyjnych;
3. Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, o których mowa w Statucie Szkoły § 26 i § 27;
4. Nawiązywanie kontaktów z uczniem w duchu tolerancji; niedopuszczalne jest dyskryminowanie ze względu na:
 - płeć
 - narodowość
 - rasę
 - wyznanie religijne
 - orientację seksualną
 - niepełnosprawność
 - z innych powodów (np. możliwości intelektualnych, wieku, statusu ekonomicznego itp.).

§ 23

Wobec ucznia, który nie stosuje się do wewnętrznych przepisów szkoły, poleceń dyrektora i nauczycieli, lekceważy obowiązki szkolne, narusza zasady współżycia społecznego stosuje się przepisy zawarte w Statucie Szkoły Dział VII Rozdział 4, Strategii i Procedurze Postępowania w Sytuacjach Trudnych Wychowawczo.

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI między dziećmi**§ 24**

Szkoła ustala zasady dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone.

1. Zasady BEZPIECZNYCH relacji między małoletnimi

- W naszej szkole nie ma zgody na przemoc fizyczną, psychiczną, słowną czy cyberprzemoc.
- Każdy z nas rozumie, że różnimy się od siebie.

2. Zachowania POZYTYWNE

- W komunikacji z kolegami/koleżankami zachowuj szacunek, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają;
- Słuchaj innych, gdy mówią;
- Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób;
- Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj;
- Stosuj słowo „NIE”, jeśli dana forma interakcji Ci nie odpowiada.
- **Jeśli konflikt pojawi się między Tobą a kolegą/koleżanką, spróbuj go rozwiązać stosując komunikat JA - przykład 5 kroków:**
 - Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko pogorszy.
 - Powiedz co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz (komunikaty JA).
 - Słuchaj co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś.
 - Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć.
 - Wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga.
- **Jeśli nie uda się Nam rozwiązać konfliktu, pamiętamy, że zawsze możemy zwrócić się o pomoc do wychowawcy.**
- Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek.
- Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj.
- Szanuj **prawo innych do prywatności**, nie przeglądaj rzeczy, telefonu, tabletu, komputera innych osób i ich zawartości.
- Unikaj wchodzenia w sytuacje, które mogą mieć dla Ciebie i innych negatywne konsekwencje.

3. Niektóre zachowania NEGATYWNE, niedozwolone

- agresja słowna m.in.: krzyczenie na koleżanki, kolegów, lekceważenie, obrażanie, wyśmiewanie, wykluczanie z grupy.
- język nienawiści i hejtu.
- agresja fizyczna: bicie, szturchanie, popychanie, inne sposoby naruszania nietykalności fizycznej koleżanki/kolegi.
- nagrywanie, rozpowszechnianie wizerunku kolegi/koleżanki bez ich jego/jej wyraźnej zgody.

- wyrażanie negatywnych, prześmiewczych komentarzy na temat zachowania, pracy, wyglądu kolegów/koleżanek.
- pożyczanie rzeczy innych bez ich zgody.
- zabieranie, ukrywanie rzeczy innych osób.
- spożywanie **alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji**, zachęcanie do ich spożycia kolegów/koleżanek.

Jeżeli będziesz świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań, sytuacji ze strony innych dorosłych lub dzieci, zawsze poinformuj o tym wychowawcę lub postąp zgodnie z procedurą interwencji opisaną w **POLITYCE OCHRONY DZIECI**.

Rozdział 9

ZASADY OCHRONY WIZERUNKU DZIECKA

§ 25

Szkoła zapewnia standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z wewnętrznymi regulacjami i Polityką ochrony danych osobowych.

Szkoła uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

Bezpieczeństwo wizerunku dziecka

1. Szkoła zapewnia bezpieczeństwo wizerunków dzieci poprzez:

- Pytanie o pisemną zgodę rodziców przed zrobieniem i publikacją zdjęcia/nagrania.
- Udzielenie wyjaśnień, do czego wykorzystana zdjęcia/nagrania i w jakim kontekście, jak będzie przechowywać te dane i jakie potencjalne ryzyko wiąże się z publikacją zdjęć/ nagrań online.
- Unikanie podpisywania zdjęć/nagrań informacjami identyfikującymi dziecko z imienia i nazwiska, chyba, że jednostka posiada zgodę na rozpowszechnianie wizerunku.
- Rezygnację z ujawniania jakichkolwiek informacji wrażliwych o dziecku dotyczących m.in. stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem dziecka.

2. Zmniejszenie ryzyka kopiowania i niestosownego wykorzystania zdjęć/nagrań dzieci poprzez przyjęcie zasad:

- Wszystkie dzieci znajdujące się na zdjęciu/nagranii muszą być ubrane, a sytuacja zdjęcia/nagrania nie jest dla dziecka poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście.
- Zdjęcia/nagrania dzieci powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiać dzieci w grupie, a nie pojedyncze osoby.
- Rezygnację z publikacji zdjęć dzieci, nad którymi nie sprawujemy już opieki, jeśli ich rodzice nie wyrazili zgody na wykorzystanie zdjęć po odejściu z jednostki oświatowej.
- Przyjęcie zasady, że wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci należy rejestrować i zgłaszać zgodnie z POLITYKĄ, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.

3. Szkoła, gdy rejestruje wizerunki dzieci do własnego użytku, oświadcza że:

- Dzieci i rodzice zawsze będą poinformowani o tym, że dane wydarzenie będzie rejestrowane.
- Zgoda rodziców na rejestrację wydarzenia zostanie przyjęta na piśmie.
- Jeśli rejestracja wydarzenia zostanie zlecona osobie zewnętrznej (fotograf lub operator) jednostka zadba o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży poprzez:
 - zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do przestrzegania niniejszych wytycznych,
 - zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do noszenia identyfikatora w czasie trwania wydarzenia,
 - niedopuszczenie do sytuacji, w której osoba/firma rejestrująca będzie przebywała z dziećmi bez nadzoru pracownika jednostki oświatowej,
 - poinformowanie rodziców oraz dzieci, że osoba/firma rejestrująca wydarzenie będzie obecna podczas wydarzenia i upewnienie się, że rodzice/opiekunowie prawni udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich dzieci.
- Jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych dziecka nie jest wymagana (art. 81 prawa autorskiego).

4. Rejestrowanie wizerunków dzieci przez rodziców lub widzów szkolnych wydarzeń:

W sytuacjach, w których rodzice lub widzowie szkolnych wydarzeń i uroczystości itd. rejestrują wizerunki dzieci do prywatnego użytku, Szkoła informuje na początku każdego z tych wydarzeń o tym, że:

- a) wykorzystanie, przetwarzanie i publikowanie zdjęć/nagrań zawierających wizerunki dzieci i osób dorosłych wymaga udzielenia zgody przez te osoby, w przypadku dzieci- przez ich rodziców.
- b) zdjęcia lub nagrania zawierające wizerunki dzieci nie powinny być udostępniane w mediach społecznościowych ani na serwisach otwartych, chyba że rodzice lub opiekunowie prawni tych dzieci wyrażą na to zgodę.
- c) przed publikacją zdjęcia/nagrania online zawsze warto sprawdzić ustawienia prywatności, aby upewnić się, kto będzie mógł uzyskać dostęp do wizerunku dziecka.

5. Rejestrowanie wizerunku dzieci przez osoby trzecie i media:

- a) Jeśli przedstawiciele mediów lub dowolna inna osoba będą chcieli zarejestrować organizowane przez Szkołę wydarzenie i opublikować zebrany materiał, muszą zgłosić taką prośbę wcześniej i uzyskać zgodę dyrekcji.
- b) W takiej sytuacji jednostka upewni się, że rodzice/opiekunowie prawni udzielili pisemnej zgody na rejestrowanie wizerunku ich dzieci.
- c) Szkoła oczekuje informacji o: imieniu, nazwisku i adresie osoby lub redakcji występującej o zgodę, uzasadnieniu potrzeby rejestrowania wydarzenia oraz informacji, w jaki sposób i w jakim kontekście zostanie wykorzystany zebrany materiał, podpisanej deklaracji o zgodności podanych informacji ze stanem faktycznym.
- d) Pracownikom **Szkoły** nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów i osobom nieupoważnionym utrwalania wizerunku dziecka na terenie jednostki bez pisemnej zgody rodzica dziecka oraz bez zgody dyrekcji.
- e) Pracownicy **SP 73** nie kontaktują przedstawicieli mediów z dziećmi, nie przekazują mediom kontaktu do rodziców dzieci i nie wypowiadają się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego rodzicach. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy pracownik jest przekonany, że jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.
- f) W celu realizacji materiału medialnego dyrekcja może podjąć decyzję o udostępnieniu wybranych pomieszczeń instytucji dla potrzeb nagrania. Dyrekcja podejmując taką decyzję poleca przygotowanie pomieszczenia w taki sposób, aby uniemożliwić rejestrowanie przebywających w jednostce dzieci.

Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka

1. Jeśli rodzice nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku dziecka **Szkoła** respektuje ich decyzję.
2. Z wyprzedzeniem jednostka ustala z rodzicami i dziećmi, w jaki sposób osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować dziecko, aby nie utrwaląc jego wizerunku. Rozwiązanie, jakie zostanie przyjęte, nie będzie wykluczające dla dziecka, którego wizerunek nie powinien być rejestrowany.

Przechowywanie zdjęć i nagrań

Szkoła przechowuje materiały zawierające wizerunek dzieci w sposób zgodny z prawem i bezpieczny dla dzieci:

1. Nośniki analogowe zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w folderze chronionym z dostępem ograniczonym do osób uprawnionych przez jednostkę.
2. Nośniki są przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji i/lub okres ustalony przez jednostkę w Polityce ochrony danych osobowych.
3. Nie przechowuje materiałów elektronicznych zawierających wizerunki dzieci na nośnikach nieszyfrowanych ani mobilnych, takich jak telefony komórkowe i urządzenia z pamięcią przenośną (np. dysk zewnętrzny, pendrive).

Rozdział 10

ZASADY DOSTĘPU DZIECI do INTERNETU

§ 26

1. Placówka, zapewniając dzieciom dostęp do Internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.
2. Na terenie szkoły dostęp dziecka do Internetu możliwy jest pod nadzorem pracownika szkoły.
3. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem pracownika placówki ma on obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu. Czuwa także nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez dzieci podczas zajęć.
4. Osoba odpowiedzialna za Internet okresowo sprawdza, czy na komputerach z dostępem do sieci nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku ich znalezienia pracownik, o którym mowa wyżej ustala, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.
5. Informację o dziecku, które korzystało z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, osoba odpowiedzialna za Internet przekazuje pedagogowi.
6. Pedagog przeprowadza z dzieckiem, o którym mowa w punktach poprzedzających, rozmowę na temat bezpieczeństwa w Internecie.

7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy pedagog uzyska informacje, że dziecko jest krzywdzone, podejmuje działania zgodnie z procedurami.

§ 27

1. Osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo cyfrowe w SP 73 jest **NAUCZYCIEL INFORMATYKI**.
2. W miarę możliwości osoba odpowiedzialna przeprowadza z małoletnimi cykliczne szkolenia dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu i zagrożeń w sieci.
3. Osoba odpowiedzialna zapewnia, aby sieć internetowa była zabezpieczona przed niebezpiecznymi treściami, instalując i aktualizując odpowiednie, nowoczesne oprogramowanie. Zapewnia na wszystkich urządzeniach z dostępem do Internetu na terenie szkoły zainstalowane i systematycznie aktualizowane:
 - oprogramowanie filtrujące treści internetowe,
 - oprogramowanie monitorujące korzystanie przez dzieci z Internetu,
 - oprogramowanie antywirusowe,
 - oprogramowanie antyspamowe,
 - firewall.

Rozdział 11

EDUKACJA MAŁOLETNIICH I RODZICÓW w zakresie Praw Dziecka oraz Ochrony przed Zagrożeniem Przemocą i Wykorzystaniem

§ 28

1. W każdym oddziale odbywają się zajęcia prowadzone przez wychowawców/pedagoga/psychologa/socjoterapeutę i wpisane w roczny plan działań wychowawczych na temat:
 - praw dziecka,
 - ochrony przed przemocą,
 - przemocy rówieśniczej,
 - zagrożeń bezpieczeństwa dzieci w Internecie.

2. W każdym oddziale uczniowie są informowani przez wychowawcę do kogo mogą się zgłosić po pomoc i radę w przypadku krzywdzenia, wykorzystywania lub dyskryminowania.
3. Informacje dla rodziców dotyczące **Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem** oraz zapewnieniem im bezpieczeństwa umieszczone są na stronie internetowej szkoły.
4. Na pierwszym zebraniu z rodzicami rozpoczynającym rok szkolny oraz przy przyjęciu do szkoły nowego ucznia wychowawca zapoznaje rodziców z zasadami obowiązującymi w szkole dotyczącymi **Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem** i zapewnieniem im bezpieczeństwa.
5. Na tablicach informacyjnych, mieszczących się na szkolnych korytarzach znajdują się materiały informacyjne dla uczniów dotyczące instytucji, w których mogą szukać pomocy oraz **Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży 116 111, Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka 800 12 12.**

Rozdział 12

ZASADY REKRUTACJI I MONITOROWANIA pracowników

§ 29

Wszyscy pracownicy, wolontariusze zostają zapoznani z "Polityką ochrony dziecka przed krzywdzeniem" przez Dyrektora w sposób zwyczajowo przyjęty, a nowo zatrudnieni w terminie jednego miesiąca od dnia zarekrutowania do pracy.

Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi pracodawca:

1. Weryfikuje osobę pod kątem niekaralności oraz figurowania w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
2. Uzyskuje informacje, czy dane osoby dopuszczanej do jednej z ww. działalności, są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
3. Utrwala ww. informację w formie wydruku i załącza do akt osobowych pracownika (część A) albo dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem

sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Analogicznie podstępnie z dokumentacją dot. ww. obowiązku przedłożoną przez osobę dopuszczaną do tej działalności.

§ 30

Osoba, z którą ma być nawiązany stosunek pracy lub która ma być dopuszczona do innej działalności przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi:

1. Informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przestępstw określonych w:
 - rozdziale XIX Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu),
 - rozdziale XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności),
 - art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi),
 - art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się),
 - ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
2. Gdy posiada **obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska**:
 - informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestru karnego tego państwa),
3. **Oświadczenie o państwie lub państwach**, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,
4. Gdy z powyższego oświadczenia wynika, że mieszkał w innych państwach niż Polska i państwo obywatelstwa: informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestrów karnych tych państw
5. Gdy **w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego** bądź nie wydaje się informacji z tego rejestru:
 - oświadczenie że prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego.

- **kandydat:**

- a) nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w:
 - rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, handlu ludźmi, znęcania się),
 - w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handlu ludźmi, znęcania się)
 - w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- b) nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz
- c) nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Oświadczenia z pkt 3), 5) składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. W treści oświadczeń składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

§ 31

Dokumenty wymagane przy zatrudnianiu od 15.02.2024 r.

Nauczyciele - podstawa prawna:

- art. 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela,
- art. 21 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Przed zatrudnieniem nauczyciela dyrektor wymaga od kandydata:

1. **Oświadczenia o posiadaniu przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z praw publicznych.**
2. **Oświadczenia, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.**
3. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w celu potwierdzenia niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;**

Karta Nauczyciela nie wskazuje przy tym kiedy informacja ta powinna zostać pozyskana tj. na ile musi być aktualna. Sam dokument jest ważny na dzień jego sporządzenia (stwierdza stan na moment jego wydania). Nauczyciel nie musi przedkładać informacji o niekaralności wyłącznie w przypadku, gdy zostaje ponownie zatrudniony w tej samej szkole w ciągu 3 miesięcy od dnia rozwiązania albo wygaśnięcia na podstawie art. 20 ust. 5c Karty Nauczyciela poprzedniego stosunku pracy (art. 10 ust. 8a Karty Nauczyciela).

4. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w:

- rozdziale XIX Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu),
- rozdziale XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności),
- art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi),
- art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się),
- ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym),
- za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

W przypadku tej informacji nie ma zastosowania przepis zwalniający z konieczności przedłożenia zaświadczenia w przypadku ponownego zatrudnienia w SP 73. Aktualnego zaświadczenia dyrektor wymaga każdorazowo przed nawiązaniem stosunku pracy.

- 5. Gdy posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska** informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestru karnego tego państwa).
- 6. Oświadczenie o państwie lub państwach**, w których zamieszkiwała w ciągu **ostatnich 20 lat**, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa.

Gdy z powyższego oświadczenia wynika, że mieszkał w innych państwach niż Polska i państwo obywatelstwa:

- informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestrów karnych tych państw,
- 7. Gdy w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego** bądź nie wydaje się informacji z tego rejestru oświadczenie że:
- 1) **prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności:**
 - nie przewiduje wydawania takiej informacji lub
 - nie prowadzi rejestru karnego.

2) kandydat:

- a) nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:
 - rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, handlu ludźmi, znęcania się),
 - w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handlu ludźmi, znęcania się),
 - w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
 oraz
- b) nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuściła się takich czynów zabronionych,
- c) nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Dodatkowo, pracodawca samodzielnie pozyskuje informację o:

- **Niekaralności dyscyplinarnej nauczyciela**, w tym celu przed nawiązaniem stosunku pracy z nauczycielem, jest obowiązany zasięgnąć informacji z Centralnego Rejestru Orzeczeń Dyscyplinarnych w trybie określonym w art. 85 ust. 1a Karty Nauczyciela.
- **Niekaralności za przestępstwo na tle seksualnym**, pracodawca weryfikacji dokonuje poprzez Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym lub Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

§ 32

Zatrudnianie osób niebędących nauczycielami

Podstawa Prawna:

- art. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- art. 10 ust. 5 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela,
- art. 21 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

W przypadku zatrudnienia osoby niebędącej nauczycielem do prowadzenia zajęć, dyrektor pozyskuje od niej:

- 1. Oświadczenie, że nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne** w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.
- 2. Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w celu potwierdzenia niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. W przypadku tej osoby nie ma zastosowania przepis zwalniający z konieczności przedłożenia zaświadczenia w przypadku ponownego zatrudnienia w SP 73. Aktualnego zaświadczenia Dyrektor wymaga każdorazowo przed nawiązaniem stosunku pracy.
- 3. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przestępstw określonych w:
 - rozdziale XIX Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu),
 - rozdziale XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności),
 - art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi),
 - art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się),
 - ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

W przypadku tej informacji nie ma zastosowania przepis zwalniający z konieczności przedłożenia zaświadczenia w przypadku ponownego zatrudnienia w tej samej placówce. Aktualnego zaświadczenia Dyrektor wymaga każdorazowo przed nawiązaniem stosunku pracy.

- 4. Gdy posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska:**
 - informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestru karnego tego państwa).
- 5. Oświadczenie o państwie lub państwach,** w których zamieszkiwała w ciągu **ostatnich 20 lat**, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,
- 6. Gdy z powyższego oświadczenia wynika, że mieszkał w innych państwach niż Polska i państwo obywatelstwa:**
 - informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestrów karnych tych państw),

7. Gdy w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego bądź nie wydaje się informacji z tego rejestru oświadczenie, że prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności:
- a) Nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego.
 - b) Kandydat nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:
 - rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, handlu ludźmi, znęcania się),
 - w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handlu ludźmi, znęcania się)
 - w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, oraz
 - nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz
 - nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Dodatkowo, pracodawca samodzielnie pozyskuje informację o:

- niekaralności za przestępstwo na tle seksualnym; weryfikacji dokonuje poprzez Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym lub w Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

§ 33

Praktykanci, stażyści i wolontariusze

Do kompetencji dyrektora należy sprawowanie opieki nad uczniami oraz wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę lub placówkę (odpowiednio art. 68 ust. 1 i ust. 6 Prawa oświatowego). Jednym z elementów realizacji tej kompetencji jest:

- zasięgnięcie informacji czy osoba prowadząca w szkole zajęcia z młodzieżą figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym poprzez uzyskanie (przed dopuszczeniem do zajęć z uczniami) informacji z Rejestru - Rejestru z dostępem ograniczonym i Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

Od 15.02.2024 praktykant, wolontariusz, stażysta przedkłada:

- 1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przestępstw określonych w:
 - rozdziale XIX Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu),
 - rozdziale XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności),
 - art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi),
 - art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się),
 - ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 2. Gdy posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska:**
 - informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestru karnego tego państwa),
- 3. Oświadczenie o państwie lub państwach,** w których zamieszkiwał w ciągu **ostatnich 20 lat**, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,
- 4. Gdy z powyższego oświadczenia wynika, że mieszkał w innych państwach niż Polska i państwo obywatelstwa:**
 - informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestrów karnych tych państw),
- 5. Gdy w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego bądź nie wydaje się informacji** z tego rejestru oświadczenie że:
 - a) Prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności** nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego.

b) Kandydat:

- nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:
 - rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, handlu ludźmi, znęcania się),
 - w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handlu ludźmi, znęcania się)
 - w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuściła się takich czynów zabronionych,

oraz

- nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

§ 34**Pracownicy samorządowi**

Przed zatrudnieniem pracownika na stanowisku niepedagogicznym, bez względu czy jest to **stanowisko pomocnicze i obsługi** czy **urzędnicze**, pracodawca powinien wymagać:

- Oświadczenia o posiadaniu pełni zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.

Dodatkowo, w przypadku pracowników mających zajmować **stanowisko urzędnicze**, w tym **kierownicze stanowisko urzędnicze** pracodawca pozyskuje:

1. **Oświadczenie** o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Ustawa o pracownikach samorządowych nie nakłada obowiązku przedstawienia informacji z Krajowego Rejestru Karnego przed nawiązaniem stosunku pracy. Pracodawca ma prawo samodzielnie wystąpić o informację o niekaralności kandydata do pracy.

2. **Oświadczenie** o prowadzeniu działalności gospodarczej pod rygorem odpowiedzialności karnej; w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej pracownik jest obowiązany określić jej charakter. Podanie nieprawdy lub

zatajenie prawdy w tym oświadczeniu powoduje odpowiedzialność na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

Oświadczenie pracownika powinno zawierać zwrot „świadomy odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy”.

Już zatrudniony pracownik na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, jest obowiązany złożyć takie oświadczenie w terminie 30 dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej lub zmiany jej charakteru. Niedochowanie tego terminu skutkuje ukaraniem karą porządkową upomnienia lub nagany (art. 31 ustawy o pracownikach samorządowych).

Kandydaci do pracy w szkole na stanowiskach niepedagogicznych, w których zakres obowiązków będzie wchodzić przynajmniej jedna z wymienionych działalności z małoletnimi, powinni przedłożyć:

1. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w:

- rozdziale XIX Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu),
- rozdziale XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności),
- art. 189a Kodeksu karnego (handel ludźmi),
- art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się),
- ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (art. 21 ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

2. Gdy posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska:

- informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestru karnego tego państwa).

3. Oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,

4. Gdy z powyższego oświadczenia wynika, że mieszkał w innych państwach niż Polska i państwo obywatelstwa:

- informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (a w razie braku możliwości jej uzyskania – informację z rejestrów karnych tych państw),

5. Gdy w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego bądź nie wydaje się informacji z tego rejestru oświadczenie że:

- a.** Prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego.
- b.** Kandydat:
- nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:
 - rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, handlu ludźmi, znęcania się),
 - w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (handlu ludźmi, znęcania się)
 - w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
 - oraz
 - nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz
 - nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Dodatkowo, pracodawca sam musi pozyskać informację o:

- niekaralności za przestępstwo na tle seksualnym; weryfikacji dokonuje się w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym - Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

§ 35

Szczegółowe zasady postępowania i zatrudniania pracowników zawarte są m.in. w:

- Ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela¹(Dz. U. z 2023 r. poz. 984,),
- Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe(Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672 i 1718),
- Ustawie z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw,
- Kodeksie Pracy
- Ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.)
- Ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Rozdział 13

MONITORING STOSOWANIA POLITYKI

§ 36

1. **Osobą odpowiedzialną za monitoring POLITYKI** w szkole wyznaczoną przez Dyrektora jest Koordynator Polityki Ochrony Dzieci. Zadanie to powierza się pedagogowi szkolnemu. Można skontaktować się osobiście lub pisząc e - maila pod adres: **komosa.malgorzata@sp73.edu.pl**

Wykaz godzin dyżurów jest zamieszczony w szkole oraz na stronie internetowej szkoły pod adresem internetowym: **sp73.waw.pl**

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, jest odpowiedzialna za:
 - monitorowane realizacji POLITYKI,
 - ocenę POLITYKI w celu zapewnienia jej dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami,
 - reagowanie na sygnały naruszenia POLITYKI,
 - przyjmowanie zgłoszeń o poprawkach do POLITYKI (od uczniów, rodziców, pracowników);
 - proponowanie zmian w POLITYCE,
 - prowadzenie REJESTRU ZGŁOSZEŃ – **załącznik nr 7**, na podstawie KART INTWERWENCJI.

- wraz z członkami Szkolnego Zespołu Interwencyjnego opracowywanie i przekazywanie materiałów edukacyjnych pracownikom ,
 - dokumentowanie czynności notatkami służbowymi.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1, przeprowadza wśród pracowników i uczniów raz na 24 miesiące, ankietę monitorującą poziom realizacji POLITYKI.
 4. W ankiecie pracownicy mogą proponować zmiany w POLITYCE oraz wskazywać naruszenia POLITYKI w szkole.
 5. Osoba, o której mowa w ust. 1, dokonuje opracowania wypełnionych przez pracowników ankiet. Sporządza na tej podstawie RAPORT z monitoringu (**załącznik nr 8**), który następnie przekazuje Dyrektorowi.
 6. Sekretariat szkoły odbiera oświadczenia pracowników o zapoznaniu się z POLITYKĄ i zobowiązaniu do jej stosowania.
 7. Wszyscy rodzice mają obowiązek zapoznania się z dokumentem i podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z nim:
 - dla rodziców nowych uczniów - na początku każdego roku szkolnego;
 - dla uczniów aktualnie uczęszczających do szkoły na najbliższym zebraniu z rodzicami.
 8. Dyrektor wprowadza do POLITYKI niezbędne zmiany i ogłasza je w sposób przyjęty dla wprowadzenia w życie niniejszej POLITYKI pracownikom, dzieciom i ich rodzicom.
 9. Dyrektor ponadto: odpowiada za szkolenia pracowników z zakresu POLITYKI; ustala plan szkoleniowo- edukacyjny; ustala formy prowadzenia szkoleń i formy przygotowywanych dokumentów edukacyjnych.

§ 37

1. W ramach monitoringu osoba odpowiedzialna za monitoring POLITYKI konsultuje się z rodzicami uczniów:
 - podczas spotkań dyrektora z Radą Rodziców,
 - zebrań klasowych z rodzicami, w formie ankiet kierowanych do rodziców.
2. W ramach monitoringu osoba odpowiedzialna za monitoring POLITYKI konsultuje się z dziećmi podczas spotkań z przedstawicielami Samorządu Uczniowskiego, w formie ankiet kierowanych do uczniów.
3. Ewaluacji POLITYKI dokonuje Koordynator wraz z Zespołem ds. Ewaluacji Wewnętrznej Szkoły.

Rozdział 14

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 38

1. **POLITYKA** wchodzi w życie z dniem z dniem ogłoszenia- **29.04.2024r.**
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników, w szczególności poprzez umieszczenie POLITYKI na tablicy ogłoszeń , w tym w pokoju nauczycielskim oraz poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną, w tym przez dziennik elektroniczny.
3. Rodzice zostają poinformowani o wejściu w życie POLITYKI przez dziennik elektroniczny, wychowawców na zebraniach (nauczyciele przedstawiają skróconą wersję) oraz poprzez umieszczenie POLITYKI na tablicy ogłoszeń dla rodziców .
4. Dzieci zostają poinformowani o wejściu w życie POLITYKI przez dziennik elektroniczny oraz poprzez umieszczenie POLITYKI na tablicy ogłoszeń dla uczniów. Dla dzieci zostaje ogłoszona skrócona wersja POLITYKI zawierająca istotne informacje dla małoletnich.
5. Niezależnie od powyższych zasad ogłaszania POLITYKI zostaje ona udostępniona również poprzez zamieszczenie jej, wraz z wersją skróconą dla małoletnich, na stronie internetowej szkoły pod adresem Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 73 im. Króla Stefana Batorego (<https://sp73.waw.pl>)
6. Zapisy zawarte w POLITYCE obowiązują dzieci, pracowników, rodziców oraz przedstawicieli instytucji współpracujących ze szkołą.
7. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się z POLITYKĄ a znajomość jej treści potwierdza własnoręcznym podpisem.
8. Oświadczenie pracownika przechowuje się w aktach osobowych.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie stosuje się przepisy i procedury zawarte w Statucie Szkoły, Regulaminie Szkoły, Strategii i Procedurze Postępowania w Sytuacjach Trudnych Wychowawczo, „Procedurze Współpracy z Rodzicami w SP73” i innych przepisach prawa.
10. Podstawa prawna sporządzenia dokumentu:
 - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze. zm.)
 - Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t. j. Dz.U.2023 poz. 2809)

- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606).
- Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.)
- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 ze zm.).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.).
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 ze zm.).
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 ze zm.).
- Rozporządzenie Rady ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta" (Dz.U z 2023poz.1870).

Rozdział 15

INFORMACJA o PROGRAMACH i PLACÓWKACH udzielających wsparcia osobom będącym ofiarami przemocy

- **15.1.** Zestawienie programów kierowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie, podejrzanych o stosowanie przemocy i przejawiających skłonności do zachowań agresywnych realizowanych na terenie m.st. Warszawy.
- **15.2.** Miejsca na terenie m.st Warszawy, w których można uzyskać pomoc w sytuacji przemocy w rodzinie.
- **15.3.** Pomoc dostępna w m.st. Warszawie w sytuacji przemocy w rodzinie w roku 2023 **Ośrodki Pomocy Społecznej.**
- **15.4.** Oferta pomocowa **Warszawskiej Sieci Pomocy Dzieciom.**

15.1. Zestawienie programów kierowanych do osób stosujących przemoc w rodzinie, podejrzanych o stosowanie przemocy i przejawiających skłonności do zachowań agresywnych realizowanych na terenie m.st. Warszawy w roku 2024.

Nazwa placówki/ organizacji realizującej ofertę, miejsce realizacji – adres, tel.	Nazwa programu, nurt, w jakim odbywa się praca	Cel/cele programu	Adresaci programu	Formy pomocy	Zakładane rezultaty	Zasięg programu, liczba edycji, czas trwania	Liczba miejsc w programie
WARSZAWSKI OŚRODEK INTERWENCJI KRYZYSOWEJ							
<p>Poradnia ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie</p> <p>ul. Madalińskiego 45/47 02-544 Warszawa</p> <p><u>Kontakt telefoniczny:</u> 782 835 303; 667 833 400</p>	<p>I. Program pomocy psychologicznej dla osób stosujących przemoc w rodzinie – program autorski.</p> <p>Program psychoedukacyjny będzie realizowany w podejściu terapii skoncentrowanej</p>	<p>Celem Programu jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ poszerzenie świadomości uczestników w zakresie mechanizmów generujących zachowania przemocowe; ▪ zmiana postaw i przekonań uczestników oraz zachowań w sytuacjach 	<p>Program jest adresowany do osób dorosłych (kobiet i mężczyzn), którzy stosują przemoc w rodzinie, zgłaszających się do Programu z motywacją własną lub zobowiązane przez instytucje/ organizacje (OPS,</p>	<p>Zapisy do Programu telefoniczne lub osobiście:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ indywidualna konsultacja kwalifikująca do udziału w Programie; ▪ 18 cotygodniowych spotkań grupowych (grupa 	<p>Oczekujemy, że osoby biorące udział w Programie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zaprzestaną stosowania przemocy w rodzinie, ▪ nabędą umiejętności powstrzymywania się od zachowań przemocowych i agresywnych, ▪ zdobędą i/lub poszerzą wiedzę 	<p>Program ogólnomiejski <u>1 edycja</u></p> <p>Czas trwania: ok. 5 miesięcy.</p> <p>W przypadku dużej liczby osób zainteresowanych istnieje możliwość uruchomienia kolejnej edycji Programu.</p>	<p>10-15 osób w 1 grupie</p>

	<p>na rozwiązaniach (TSR), modelu komunikacji „Porozumienie bez przemocy”, Dialogu Motywującym.</p> <p>Formuła pracy opierać się będzie na zakresie tematycznym zaproponowanym przez osoby prowadzące oddziaływanie grupowe oraz uwzględniać będzie tematy zgłaszane przez uczestników, które wydają się istotne z punktu widzenia założeń Programu. Oprócz części teoretyczno-edukacyjnej przewiduje się zajęcia warsztatowe,</p>	<p>konfliktowych, co ma pomóc zatrzymać przemoc w rodzinie, itp. poprzez tworzenie konstruktywnych wzorców radzenia sobie w sytuacjach trudnych występujących w różnych momentach funkcjonowania rodziny.</p>	<p>ZI itp.). Do Programu nie zostaną zakwalifikowane osoby w czynnym uzależnieniu od alkoholu i/lub środków psychoaktywnych</p>	<p>zamknięta) po 2,5 godziny każde (zajęcia będą odbywać się w poniedziałki w godz. 17.00-19.30);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 warsztaty tematyczne całonienne po 5 godzin każdy (zajęcia odbywać się będą w sobotę i/lub w niedzielę – termin oraz zakres tematyczny (umiejętności wychowawcze, asertywność, trening zastępowania agresji, poszerzenie tematyki komunikacji bez przemocy, stres-czynniki i 	<p>na temat mechanizmów powstawania przemocy w rodzinie,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ poprawią relacje w rodzinie i inne relacje interpersonalne, ▪ nabędą umiejętności rozpoznawania i nazywania własnych uczuć oraz rozpoznawania i komunikowania potrzeb własnych i innych osób, ▪ nabędą umiejętności konstruktywnego rozwiązywania sytuacji konfliktowych, ▪ poprawią kompetencje wychowawcze, ▪ nauczą się budowania relacji 		
--	--	---	---	---	---	--	--

	dyskusje, forum wymiany doświadczeń.			<p>strategie radzenia sobie ze stresem) - do uzgodnienia</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ z uczestnikami Programu. 	<p>rodzinnych opartych na wzajemnym porozumieniu i szacunku,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zapoznają się z technikami komunikacji opartej na modelu „Porozumienia bez przemocy”, ▪ nauczą się radzenia sobie ze złością i stresem, ▪ poprawią umiejętności społeczne takie jak m.in. aktywne słuchanie, proszenie o pomoc, reakcja na niepowodzenie, prowadzenie trudnej rozmowy, ▪ nabędą wiedzę z zakresu przyjmowania różnych postaw życiowych – 		
--	--------------------------------------	--	--	---	--	--	--

					uległość, asertywność, agresja i manipulacja.		
<p>Poradnia ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie WOIK</p> <p>ul. Madalińskiego 45/47 02-544 Warszawa</p> <p>czynna: pon.-pt. 8.00-20.00</p> <p><u>Kontakt telefoniczny:</u> 782 835 303; 667 833 400</p> <p>Punkt Interwencyjny WOIK</p> <p>Pl. Dąbrowskiego 7 00-057 Warszawa</p> <p>czynny: pon.-pt. 8.00-20.00</p> <p><u>Kontakt telefoniczny:</u> 22 837 55 59; 535 430 902</p>	<p>II. Konsultacje i poradnictwo psychologiczne krótkoterminowe (do 10 spotkań)</p>	<p>Celem oddziaływań indywidualnych jest wzbudzenie motywacji do pracy korekcyjnej nad przemocowymi zachowaniami oraz psychoedukacja.</p>	<p>Oddziaływanie jest adresowane do osób, które nie uczestniczą w oddziaływaniu grupowym dla osób stosujących przemoc w rodzinie (oczekują na uruchomienie grupy lub z powodów osobistych preferują pracę indywidualną z psychologiem).</p>	<p>Zapisy osobiście lub telefonicznie w godzinach pracy WOIK (dla poszczególnych komórek organizacyjnych).</p>	<p>Zwiększenie świadomości na temat zarządzania emocjami oraz kontroli zachowań agresywnych lub przemocowych.</p> <p>Zwiększenie wiedzy na temat zjawiska przemocy w rodzinie, w tym możliwych konsekwencji osobistych w przypadku stosowania przemocy wobec bliskich.</p> <p>Szansa na poprawę relacji rodzinnych i społecznych w związku z korektą zachowania.</p> <p>Wzrost motywacji do dalszej pracy nad sobą w celu poprawy dobrostanu rodziny</p>	<p>Dla mieszkańców Warszawy, możliwość zgłoszenia się bez limitu kalendarzowego.</p>	<p>Brak limitów</p>

<p>Dział Interwencji Kryzysowej WOIK</p> <p>ul. 6 Sierpnia 1/5 02-843 Warszawa</p> <p>czynny: całodobowo <u>Kontakt telefoniczny:</u> 22 855 44 32; 514 202 619</p>					<p>poprzez udział w innych oddziaływaniach, np. w Programie pomocy psychologicznej dla osób stosujących przemoc w rodzinie, psychoterapii indywidualnej lub grupowej, warsztatach umiejętności wychowawczych.</p>		
STOWARZYSZENIE NA RZECZ PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE „NIEBIESKA LINIA”							
<p>Stowarzyszenie na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”</p> <p>ul. Jaktorowska 4, 01-202 Warszawa</p> <p><u>Kontakt telefoniczny:</u> 22 499 37 33 (pon. – pt. w godz. 9.00-15.00)</p>	<p>"Możesz inaczej" - kompleksowy program oddziaływań dla osób stosujących przemoc w rodzinie.</p> <p>Program prowadzony w oparciu o podejście krótkoterminowe skoncentrowane</p>	<p>Cele programu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zwiększenie bezpieczeństwa i poprawa funkcjonowania rodzin, w których występuje przemoc w rodzinie; - zwiększenie motywacji osób stosujących przemoc w rodzinie do zmiany ich zachowań i powstrzymania się 	<p>Dorośle osoby stosujące przemoc w rodzinie (kobiety i mężczyźni), w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osoby skazane za czyny związane ze stosowaniem przemocy w rodzinie, wobec których Sąd warunkowo 	<p>Zapisy telefoniczne lub osobiście na dany cykl programu – rekrutacja trwa przez cały okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indywidualna pomoc psychologiczne w formie konsultacji (kwalifikujących do grup i specjalistycznych) 	<p>W rezultacie zastosowanych oddziaływań osoby stosujące przemoc w rodzinie, które zgłoszą się po pomoc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaprzestaną stosowania przemocy w bliskich relacjach; - uzyskają wiedzę na temat mechanizmów powstawania i rodzajów przemocy w rodzinie oraz 	<p>Program ogólnomiejski</p> <p>Grupa korekcyjno-edukacyjna (podstawowa) Odbędą się dwie edycje roku (I styczeń – czerwiec 2024, II lipiec – listopad 2024).</p>	<p>12 - 14 miejsc</p> <p>w każdej edycji grupowej.</p> <p>łącznie ok 45-50 osób.</p>

<p>e-mail: info@niebieskalinia.org</p>	<p>na rozwiązaniach (TSR).</p>	<p>przed dalszym stosowaniem przemocy;</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdobycie i poszerzenie wiedzy na temat mechanizmów powstawania przemocy w rodzinie; - zwiększenie umiejętności samokontroli i konstruktywnego współżycia w rodzinie; - kształtowanie umiejętności rodzicielskich opartych na wychowaniu bez przemocy; - zdobycie umiejętności komunikowania się i rozwiązywania konfliktów w 	<p>zawiesił wykonanie kary, zobowiązując ich do uczestnictwa w programie,</p> <ul style="list-style-type: none"> - członkowie rodzin, wobec których została wszczęta procedura „Niebieskie Karty”, – osoby wobec których zachodzi podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie, - rodzice, którzy mają ograniczoną władzę rodzicielską lub są jej pozbawieni w wyniku zaniedbań i niewypełniania funkcji rodzicielskich, - osoby, które 	<p>- grupa korekcyjno-edukacyjna (podstawowa) wraz z warsztatami psychoedukacyjnymi</p> <p>Pełen cykl zajęć obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 spotkań grupy, każde trwające 2,5 godziny raz w tygodniu w godz. 17.30-20.00. - dwudniowe warsztaty odbywające się w weekend (15 godzin zajęć), np. zakresu komunikacji, asertywności, umiejętności wychowawczych, wyrażania uczuć i potrzeb. 	<p>konsekwencjach psychospołecznych i instytucjonalno-prawnych wynikających z jej stosowania,</p> <ul style="list-style-type: none"> - nabędą wiedzę i umiejętności pomocne w rozpoznawaniu narastającego napięcia i radzenia sobie z nim w sposób konstruktywny; - rozwiną kompetencje w zakresie kontroli zachowań agresywnych poprzez nabycie umiejętności komunikacyjnych, asertywnych, radzenia sobie ze stresem i uczuciami w sytuacjach trudnych, konfliktowych; 	<p>Grupa pomocy psychologicznej (zaawansowana)</p> <p>Odbędzie się jedna edycja w roku (marzec-listopad 2024 z przerwą wakacyjną).</p>	
---	--------------------------------	--	--	--	---	---	--

		<p>rodzinie bez stosowania przemocy;</p> <p>- wspomaganie zmian zachowań u osób stosujących przemoc w rodzinie osiągniętych w ramach uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych;</p> <p>- trwałe zmiany wzorca przemocowego na rzecz satysfakcjonujących relacji bez przemocy wprowadzane poprzez: zmianę postaw, rozwój sfery emocjonalnej oraz zmiany na poziomie behawioralnym.</p>	<p>same zgłoszą się do uczestnictwa w programie lub zostaną zmotywowane przez różne służby,</p> <p>- osoby, które ukończyły oddziaływania korekcyjno-edukacyjne i zgłaszają potrzebę dalszej pracy nad utrwaleniem i rozwijaniem zmian.</p>	<p>- grupa pomocy psychologicznej (zaawansowana) wraz z cyklem treningów umiejętności psychospołecznych</p> <p>Pełna edycja zajęć obejmuje:</p> <p>- 30 spotkań grupy, każde trwające 2,5 godziny raz w tygodniu w godz. 17.30-20.00</p> <p>- 8 dni treningów nastawionych na rozwój umiejętności interpersonalnych (w dni weekendowe, średnio raz w miesiącu).</p>	<p>- poznają model wychowywania dzieci bez przemocy.</p> <p>Zmiana zachowania uczestników programu i ich postawy przełoży się na poprawę funkcjonowania całej rodziny.</p> <p>Nabyte podczas udziału w programie nowe umiejętności pozwolą w długofalowej perspektywie przeformułować dotychczasowe relacje z bliskimi oparte na wykorzystywaniu przewagi, siły, na takie, których podstawą jest poszanowanie praw, autonomia, partnerstwo, współpraca i wsparcie.</p>		
--	--	---	---	--	--	--	--

15.2. MIEJSCA na terenie m.st. WARSZAWY, w których można uzyskać POMOC w SYTUACJI PRZEMOCY DOMOWEJ

Wykaz zawiera informacje o placówkach miejskich oraz zadaniach realizowanych przez organizacje pozarządowe w 2024 r. na zlecenie m.st. Warszawy

Nazwa	Adres, kontakt	Odbiorcy	Formy i sposoby wsparcia	Zapisy/kontakt:
WARSZAWSKI OŚRODEK INTERWENCJI KRYZYSOWEJ http://www.woik.waw.pl/	Dział Interwencji Kryzysowej ul. 6 Sierpnia 1/5, 02-843 Warszawa tel./fax: 22 855 44 32 tel. kom. 514 202 619 czynne całodobowo	Osoby dorosłe w kryzysie, w tym w związku z przemocą w rodzinie. Liczba miejsc w hostelu: 80	<ul style="list-style-type: none"> • Interwencja kryzysowa (ambulatoryjna, telefoniczna, środowiskowa) • Poradnictwo psychologiczne • Psychoedukacja • Konsultacje prawne i psychiatryczne • Poradnictwo socjalne • Udzielanie schronienia osobom doświadczającym przemocy i osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej • Organizowanie i prowadzenie grup wsparcia i warsztatów <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i online,</p>	Dział czynny całodobowo, tel. 22 855 44 32, 514 202 619. W ramach działu udzielana jest również pomoc w postaci interwencyjnego przyjęcia do hostelu. Przyjęcia poprzedzane są konsultacją z pracownikiem ośrodka, która polega na rozpoznaniu sytuacji życiowej i mieszkaniowej osoby ubiegającej się o pomoc w formie schronienia oraz wstępnej diagnozie uzasadniającej pobyt w hostelu, w tym spełnienie wymogów ustawy o pomocy społecznej. <p>Zapisy telefoniczne: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00,</p>

			<p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski i język angielski (oferta ograniczona)</p>	tel. 22 837 55 59; 535 430 902.
	<p>Punkt Interwencyjny</p> <p>Pl. Dąbrowskiego 7, 00-057 Warszawa tel.: 22 837 55 59 tel. kom. 535 430 902</p>	<p>Osoby dorosłe w kryzysie w związku z przemocą w rodzinie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Interwencja kryzysowa (ambulatoryjna, telefoniczna, środowiskowa) • Poradnictwo psychologiczne • Psychoedukacja • Konsultacje prawne i psychiatryczne. <p>Organizowanie i prowadzenie grup wsparcia i warsztatów.</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i online: konsultacje psychologiczne indywidualne oraz dla par poprzez bezpłatną aplikację SKYPE</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski i język angielski (oferta ograniczona)</p>	

	<p>Poradnia ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie</p> <p>ul. Madalińskiego 45/47, 02-544 Warszawa tel./fax: 782 835 303 tel. kom. 667 833 400</p> <p>czynne od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00</p>	<p>Osoby dorosłe w kryzysie w związku z przemocą w rodzinie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultacje psychologiczne indywidualne oraz dla par/matżeństw • Wsparcie psychologiczne indywidualne • Terapia indywidualna krótko i długoterminowa • Terapia grupowa • Terapia dla par/matżeństw • Grupy wsparcia dla osób doświadczających przemocy w rodzinie • Program pomocy psychologicznej dla osób stosujących przemoc w rodzinie • Organizowanie i prowadzenie warsztatów tematycznych • Konsultacje prawne i psychiatryczne. <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>stacjonarnie i online: konsultacje psychologiczne indywidualne oraz dla par poprzez bezpłatną aplikację SKYPE</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski i język angielski (oferta ograniczona)</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>Zapisy telefoniczne: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00, tel. 782 835 303; 667 833 400.</p>
--	--	--	--	--

SPECJALISTYCZNE PORADNIE RODZINNE

Nazwa placówki	Adres placówki	Zakres zadań	Zapisy
SPECJALISTYCZNA PORADNIA RODZINNA Dzielnicy Bielany	Al. Zjednoczenia 11, 01-829 Warszawa	Specjalistyczna Poradnia Rodzinna prowadzi konsultacje, wsparcie dla osób doświadczających przemocy, porady telefonicznie i on-line oraz wsparcie stacjonarne dla osób zgłaszających się po pomoc. Prowadzona jest praca terapeutyczna.	W godz. 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku pełniony jest dyżur telefoniczny pod numerem tel. 22 864 73 06. Należy na bieżąco śledzić stronę https://centrumwspieraniarodzin.pl/specjalistyczna-poradnia-rodzinna-bielany/ oraz dzwonić w celu uzyskania aktualnych informacji o organizacji pracy Poradni.
SPECJALISTYCZNA PORADNIA RODZINNA Dzielnicy Wawer	ul. Włókiennicza 54, 04-974 Warszawa	Specjalistyczna Poradnia Rodzinna Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy oferuje: psychoterapię osób dorosłych (indywidualną i grupową), psychoterapię par i rodzin oraz psychoterapię dzieci i młodzieży. Wszystkie procesy psychoterapeutyczne poprzedzone są konsultacjami. Parę razy do roku prowadzone są warsztaty (w formie stacjonarnej lub online).	Zapisy prowadzone są telefonicznie od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 pod nr tel.: 22 277 11 98; 885 523 912. Strona: https://centrumwspieraniarodzin.pl/specjalistyczna-poradnia-rodzinna-wawer/ Facebook @SPRWawer

DOM DLA KOBIET Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY

Dom prowadzony przez organizację pozarządową.

Nazwa organizacji prowadzącej placówkę	Nazwa i adres placówki	Liczba miejsc	Zakres zadań
<p>Stowarzyszenie Pomocy i Interwencji Społecznej</p> <p>ul. Nowogrodzka 7 lok. 14, 00-513 Warszawa</p>	<p>Dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ul. Chlubna 9A-9D, 03-051 Warszawa, tel.: 604 930 292; 604 930 298</p>	<p>130</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Praca socjalna; • Całodobowa opieka nad podopiecznymi; • Pomoc psychologiczna dorośli; • Pomoc pedagogiczna; • Poradnictwo prawne; • Doradztwo zawodowe; • Trening budżetowy; • Poradnictwo specjalistów z różnych dziedzin, poradnictwo eksperckie; • Opieka nad dziećmi. <p>Do placówki kieruje Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie na podstawie <u>dokumentów kompletowanych przez dzielnicowe ośrodki pomocy społecznej</u>.</p> <p>Telefony kontaktowe w sprawie kierowania przez WCPR: tel. 22 697 02 38.</p>

SPECJALISTYCZNY OŚRODEK WSPARCIA DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE

Ośrodek prowadzony przez organizację pozarządową.

Nazwa organizacji prowadzącej placówkę	Nazwa i adres placówki	Liczba miejsc	Formy świadczonej pomocy
<p>Fundacja Centrum Praw Kobiet, adres siedziby Fundacji: ul. Wilcza 60/19, 00-679 Warszawa</p> <p>tel. 509 790 232, 800 107 777 (bezpłatny)</p>	<p>Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie (adres utajniony)</p> <p>Telefon interwencyjny: 600 070 717</p>	<p>20</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie bezpiecznego schronienia oraz doraźnej pomocy kobietom i dzieciom doświadczającym przemocy w rodzinie; • Pierwszy kontakt; • Specjalistyczne poradnictwo prawne dla kobiet doświadczających przemocy w rodzinie; • Specjalistyczne poradnictwo psychologiczne i krótkoterminowa terapia dla kobiet; • Opieka psychologiczna i pomoc terapeutyczno-edukacyjna dla dzieci; • Grupowe formy wsparcia psychologicznego oraz edukacyjno-terapeutycznego dla kobiet; • Specjalistyczne poradnictwo socjalne; • Działania interwencyjne; • Towarzystwo w kontaktach z instytucjami. <p>Adresatami zadania są kobiety – ofiary przemocy w rodzinie wraz z dziećmi w szczególności z m.st. Warszawy oraz województwa mazowieckiego.</p>

ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

Podmiot: nazwa i adres, adres strony internetowej	Nazwa zadania	Formy świadczonej pomocy	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dotyczące: <ul style="list-style-type: none"> ▪ możliwości skontaktowania się/zapisania się, ▪ sposobach świadczenia pomocy oraz używanych narzędziach/programach ▪ języku w którym świadczona jest pomoc
<p>Instytut Psychologii Zdrowia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego</p> <p>Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w rodzinie „Niebieska Linia”</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u> ul. Widok 24, drugie piętro, 00-017 Warszawa www.niebieskaLinia.pl</p>	<p>Działanie II. Zapewnienie specjalistycznej pomocy dla osób i rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie - Bezpieczny Widok</p>	<ul style="list-style-type: none"> • indywidualne konsultacje prawne i psychologiczne, • grupa wsparcia dla osób pokrzywdzonych przemocą, • warsztaty umiejętności wychowawczych, • warsztaty rozwoju osobistego, • warsztaty umiejętności psychospołecznych dla dzieci, • grupa terapeutyczna, • grupy edukacyjne, • asysta w sądzie. 	<p>Osoby pokrzywdzone przemocą w rodzinie, bliscy, członkowie rodzin.</p>	<p>Zapisy/kontakt: 22 824 25 01</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i zdalnie</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski (możliwość skorzystania ze wsparcia tłumacza adekwatnie do potrzeb osoby pokrzywdzonej)</p>
<p>Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p>	<p>Centrum Pomocy Dzieciom: zapewnienie specjalistycznej pomocy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wsparcie psychologiczne indywidualne (w tym przygotowanie dziecka 	<p>Oferta CPD skierowana jest do dzieci oraz młodych uczących się</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p>

<p>Centrum Pomocy Dzieciom Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę, ul. Przybyszewskiego 20/24, 01-849 Warszawa tel.: 22 826 88 62 cpd-warszawa@fdds.pl https://centrapomocydzieciom.fdds.pl</p>	<p>dla dzieci dotkniętych przemocą i ich rodzin.</p>	<p>do przesłuchania) i psychoterapia dla dzieci i ich opiekunów,</p> <ul style="list-style-type: none"> • wsparcie psychologiczne grupowe dla dzieci i ich opiekunów, • pomoc prawna w sprawach dotyczących sytuacji dziecka będącego pod opieką CPD, • interdyscyplinarna diagnoza i interwencja w sytuacjach kryzysowych w przypadkach podejrzenia przestępstw wobec dzieci, • grupy socjoterapeutyczne dla dzieci, • grupę wsparcia dla nastolatków, • grupę psychoedukacyjną dla rodziców, • grupę wsparcia dla matek dzieci pokrzywdzonych przestępstwami. 	<p>dorosłych (wiek: 0 - 21 lat), którzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczyli przemocy (w różnych formach: fizycznej, psychicznej, seksualnej) ze strony osób najbliższych i byli świadkami tej przemocy; - uczestniczą w procedurach karnych w charakterze pokrzywdzonego lub świadka; - mieszkają na terenie Warszawy; <p>oraz do ich niekrzywdzących rodziców lub opiekunów.</p>	<p>Prosimy o kontakt telefoniczny – numer 22 826 88 62.</p> <p>W czasie krótkiej rozmowy zebrane zostaną informacje dotyczące sytuacji dziecka, niezbędne do podjęcia decyzji o zakwalifikowaniu do pomocy. Po przyjęciu zgłoszenia, zostanie zaproponowany termin spotkania kwalifikacyjnego z psychologiem lub terapeutą. Termin uzależniony jest od liczby osób oczekujących. Pierwsze spotkanie odbywa się tylko z opiekunem, jeśli dana osoba zostanie zakwalifikowana do pomocy, kolejne spotkania odbywają się z dzieckiem.</p> <p>Zgłoszenia przyjmowane są jedynie od opiekunów prawnych dziecka bądź opiekunów z placówki, w której dziecko przebywa. Pracujemy od poniedziałku do</p>
---	--	--	---	--

		W CPD nie prowadzone są diagnozy dzieci w sprawach wykorzystania seksualnego.		<p>piątku w godzinach 8.00-18.00.</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>Pomoc świadczona jest w czasie spotkań bezpośrednich w placówce CPD lub zdalnych za pośrednictwem programów Microsoft Teams, Zoom, Skype. O formie kontaktu decyduje prowadzący psycholog, po uwzględnieniu potrzeb i możliwości klienta.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Indywidualna pomoc psychologiczno-pedagogiczna świadczona jest w języku polskim oraz w ograniczonym zakresie w języku rosyjskim i ukraińskim, a także języku angielskim (głównie konsultacje informacyjne).</p>
Stowarzyszenie OPTA ul. Marszałkowska	Q Zmianie 3 - kompleksowe wsparcie	<ul style="list-style-type: none"> wsparcie specjalistki ds. przeciwdziałania przemocy, 	Osoby dorosłe doświadczające przemocy w rodzinie.	Zapisy/kontakt: telefonicznie: 797 924 700;

<p>85 lok. 34, 00-683 Warszawa</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Marszałkowska 85 lok. 34, 00-683 Warszawa</p> <p>www.opta.org.pl</p>	<p>osób doznających przemocy w rodzinie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pomoc interwencyjna „adwokata socjalnego”, • psychologiczne konsultacje diagnostyczne, • pomoc prawna, • wsparcie psychologiczne, • psycholog dla rodziców, • konsultacje w zespole prawnik – psycholog, • grupa wsparcia i rozwojowa, • trening antystresowy, • warsztaty asertywności i komunikacji, • grupa terapeutyczna metodą Dramy. 		<p>e-mail: biuro@opta.org.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i online</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski</p>
<p>Stowarzyszenie OPTA</p> <p>ul. Marszałkowska 85 lok. 34, 00-683 Warszawa</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Marszałkowska 85 lok. 34, 00-683 Warszawa</p> <p>www.opta.org.pl</p>	<p>Q równowadze - specjalistyczne formy wsparcia osób doznających przemocy domowej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje diagnostyczne, • indywidualna pomoc interwencyjna z psychotraumatologiem, • indywidualne wsparcie psychologiczne, • trening umiejętności psychospołecznych, • warsztaty radzenia sobie z traumą. 	<p>Osoby dorosłe doświadczające przemocy w rodzinie.</p>	<p>Zapisy/kontakt: telefonicznie: 797 924 700; e-mail: biuro@opta.org.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i online</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski</p>

<p>Fundacja Mederi</p> <p>Al. Dzieci Polskich 20,</p> <p>04-736 Warszawa</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>Filia Fundacji Mederi ul. Złota 7/20, 00-019 Warszawa</p> <p>www.fundacjamederi.pl</p>	<p>Zapewnienie specjalistycznej pomocy dla osób i rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pierwszy kontakt, wstępna diagnoza, • konsultacje diagnostyczne i specjalistyczne, • konsultacje i interwencje prawne, • grupa rozwojowa dla dzieci, • grupa rozwojowa dla rodziców. 	<p>Rodziny dotknięte problemem przemocy (dzieci, rodzice, rodzeństwo, opiekunowie),</p> <p>świadkowie przemocy oraz przedstawiciele instytucji i organizacji, którzy zetknęli się z problemem przemocy – mieszkańcy m.st. Warszawy.</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>tel. 22 111 00 36, 505 576 189</p> <p>poniedziałek - piątek w godz. 9.00-15.00</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>Przed wszystkim stacjonarnie, w uzasadnionych przypadkach online (np. Zoom), a także telefonicznie.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski.</p> <p>Istnieje możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji psychologicznych w języku angielskim i języku francuskim.</p>
<p>Fundacja Centrum Edukacji Liderkiej (Fundacja C.E.L.)</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>Fundacja C.E.L. ma dwa lokale na tej samej ulicy:</p>	<p>MAŁYMI KROKAMI DO WIELKICH ZMIAN czyli jak skutecznie przeciwdziałać długotrwałym skutkom przemocy w domu i w rodzinie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje psychologiczne, • spotkania grupowe. <p>W 2024 realizowane są cztery cykle spotkań grupowych (wszystkie grupy są już w trakcie realizacji):</p>	<p>Osoby dorosłe mieszkające w Warszawie, które doświadczały przemocy w rodzinie pochodzenia i/lub w związkach i nie radzą sobie z długotrwałymi skutkami życia w sytuacji opresji.</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>Zapisy przyjmowane są telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Biura Fundacji</p>

<p>a) <u>ul. Wiśniowa 42 lok. 39</u> (siedziba główna – biuro, sala do zajęć i pracy indywidualnej)</p> <p>b) <u>ul. Wiśniowa 61 lok.9 i lok.U-1</u> (dwa oddzielne wejścia, dwie sale do zajęć, dwie łazienki, dwie poczekalnie i dwa pomieszczenia socjalne).</p> <p>Informacje o Fundacji C.E.L. i o ofercie można znaleźć pod dwoma adresami:</p> <p>1) Strona www Fundacji C.E.L. https://fundacijacel.pl</p> <p>2) FB Fundacji C.E.L. https://www.facebook.com/Fundacja-CEL-122734117776118/.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1) dla kobiet doświadczających przemocy domowej w okresie od marca do czerwca 2024, 2) dla matek doświadczających „przemocy” ze strony dzieci w okresie od maja do lutego lub od czerwca 2024, 3) dla kobiet "po przemocy", które zaczynają nowe związki i boją się, że historia może się powtórzyć w okresie od lutego do maja 2024, 4) dla samotnych kobiet/matek, które nie radzą z „osobnym życiem” po rozstaniu ze sprawcą przemocy w okresie od lutego do kwietnia 2024. 	<p>C.E.L. pod numerem telefonu: 508 797 177 oraz 22 646 22 56 e-mail: biuro@fundacijacel.pl.</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>Aktualnie spotkania indywidualne i grupowe prowadzone są stacjonarnie.</p> <p>W uzasadnionych sytuacjach jest możliwość spotkań indywidualnych online. O prowadzeniu grup on-line lub hybrydowo Fundacja C.E.L. może zdecydować w zależności od indywidualnej sytuacji grupy i/lub ogólnej sytuacji epidemiologicznej i obowiązujących rekomendacji.</p> <p>W pracy on-line Fundacja C.E.L. korzysta głównie ze Skype`a i Zoom`a.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski</p>
--	--	---	---

<p>Fundacja Feminoteka</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. K. Guderskiego 3/96. 03-982 Warszawa www.feminoteka.pl</p>	<p>Program pomocy kobietom doświadczającym przemocy: „To nie Twoja wina! Stop przemocy wobec kobiet 3”</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dyżury przy telefonie interwencyjnym, • konsultacje i wsparcie psychologiczne, prawne, • warsztaty WenDo – samoobrona i asertywność, • warsztaty dla kobiet po traumie przemocy. 	<p>Kobiety doświadczające przemocy, zwłaszcza seksualnej</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ - tel. 888 88 33 88 (poniedziałek - piątek w godz. 11.00 – 19.00) <p>e-mail: pomoc@feminoteka.pl</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ - tel. 888 88 79 88 (dla kobiet ukraińsko- i rosyjskojęzycznych; poniedziałek - piątek w godz. 14.00 – 19.00) <p>helpua@feminoteka.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>telefonicznie, online (ZOOM, google meet), stacjonarnie</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski, ukraiński, rosyjski, angielski</p>
<p>Komitet Ochrony Praw Dziecka</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p>	<p>Zapewnienie specjalistycznej pomocy dla osób i rodzin</p>	<ul style="list-style-type: none"> • diagnostyczne konsultacje psychologiczno-seksuologiczne dzieci, 	<ul style="list-style-type: none"> • osoby dorosłe doznające przemocy w rodzinie, w tym 	<p>Zapisy/kontakt:</p>

<p>ul. Oleandrów 6, III piętro, 00-926 Warszawa https://kopd.pl/</p>	<p>dotkniętych przemocą w rodzinie.</p>	<p>młodzieży i małoletnich ofiar/świadków przemocy seksualnej oraz udzielanie wsparcia psychologicznego dzieciom – ofiarom wykorzystania seksualnego,</p> <ul style="list-style-type: none"> • wsparcie psychologiczne rodziny/opiekunów dziecka - wsparcie psychologiczne dorosłych ofiar przemocy, • doradztwo wychowawcze dla rodziny/opiekunów dziecka, • konsultacje prawne dla osób i rodzin dotkniętych przemocą, • wsparcie, oddziaływania socjoterapeutyczne i pomoc psychologiczna na rzecz dzieci z rodzin dotkniętych przemocą - Trening zastępowania złości, indywidualny i grupowy, • warsztaty umiejętności wychowawczych 	<p>osoby młode, starsze i osoby z niepełnosprawnościami;</p> <ul style="list-style-type: none"> •dzieci, młodzież dotknięte przemocą w rodzinie oraz ich rodzeństwo, rodzice i opiekunowie; •dzieci, młodzież w przypadku podejrzenia o występowanie przemocy seksualnej oraz ich rodzice, rodzeństwo i opiekunowie, zarówno z rodzin naturalnych, jak i zastępczych czy adopcyjnych; •osoby, które doznawały przemocy w rodzinie w przeszłości i aktualnie odczuwają jej skutki; •świadkowie przemocy w rodzinie. 	<p>tel. 22 626 94 19 e-mail: kopd@kopd.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i online: konsultacje stacjonarne oraz z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu on-line poprzez mail i komunikatory wideo (np. Skype, FaceTime, ZOOM)</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski</p>
---	---	---	--	---

		„Wychowanie bez przemocy”.		
<p>Fundacja "IKA" im. Iki Szpakowskiej</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u> ul. Chmielna 15 lok. 102, 00-021 Warszawa http://fundacjaika.pl/</p>	Zapewnienie specjalistycznej pomocy rodzinom doświadczającym przemocy	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje i poradnictwo psychologiczne, • konsultacje i poradnictwo pedagogiczne, • konsultacje i poradnictwo prawne, • wsparcie coachingowe. 	Osoby dorosłe i rodziny doświadczające przemocy w rodzinie oraz świadkowie przemocy w rodzinie, mieszkańcy m.st. Warszawy.	<p>Zapisy/kontakt: telefonicznie 601 287 322, e-mail: fundacjaika@fundacjaika.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: konsultacje stacjonarnie w siedzibie Fundacji, online poprzez komunikatory Zoom, Skype, a także telefonicznie.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski</p>
<p>Powiślańska Fundacja Społeczna</p> <p>ul. Mokotowska 55, 00-542 Warszawa</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u> ul. Dobra 5 lok. 15/16,</p>	Zapewnienie specjalistycznej pomocy rodzinom doświadczającym przemocy	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje diagnostyczne, psychologiczne, pedagogiczne, wychowawcze, • wsparcie psychologiczne, pomoc psychologiczna dla dzieci i rodziców, • interwencje kryzysowe, • konsultacje prawne, 	Rodziny, w których występuje przemoc w rodzinie, zamieszkujące na terenie m.st. Warszawy oraz dzieci, młodzież, dorośli doświadczający przemocy, jak i świadkowie a także osoby, które doznawały	<p>Zapisy/kontakt: tel. 22 627 07 25 e-mail: poradnia@pfs.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: Preferujemy kontakt osobisty – bezpośredni kontakt z terapeutą w poradni. W wypadku choroby lub zmian w przepisach</p>

<p>00-384 Warszawa</p> <p>https://www.pfs.pl/</p>		<ul style="list-style-type: none"> • pomoc terapeuty środowiskowego. 	<p>w przeszłości przemocy w rodzinie i nadal odczuwają jej skutki.</p>	<p>dotyczących epidemii możliwy kontakt telefoniczny lub on-line przez komunikatory wideo (np. Skype, ZOOM)</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski</p>
<p>Towarzystwo Pomocy Młodzieży</p> <p>Miejsce realizacji zadania:</p> <p>ul. Nowolipki 2, 00-160 Warszawa http://tpm.org.pl/</p>	<p>DZIAŁANIE II. Zapewnienie specjalistycznej pomocy dla osób i rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie. Tytuł: "Zapewnienie pomocy specjalistycznej osobom i rodzinom doznającym różnych form przemocy"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pierwszy kontakt, • pomoc psychologiczna indywidualna, • pomoc psychologiczna rodzinna, • konsultacje prawne, • grupy psychoedukacyjne, • warsztaty dla młodzieży/rodziców. 	<p>Osoby z doświadczeniem przemocy w rodzinie w wieku 15-26 lat oraz ich rodzice, opiekunowie, rodzeństwo.</p>	<p>Zapisy/kontakt: tel. 508 350 320, e-mail: zapisy@tpm.org.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: stacjonarnie i online (m.in. zoom) oraz telefonicznie</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski, w pewnym zakresie język rosyjski i angielski i ewentualnie język migowy</p>
<p>Fundacja Projekt Starsi</p> <p>Miejsce realizacji zadania:</p> <p>Centrum Aktywizacji Międzypokoleniowej ul. Nowolipie 25 B,</p>	<p>Program pomocy osobom starszym doświadczającym przemocy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • działania interwencyjne, • grupa wsparcia, • wsparcie psychologiczne, • pomoc prawna. 	<p>Osoby starsze w wieku 60+ doświadczające teraz lub w przeszłości przemocy.</p>	<p>Zapisy/kontakt: tel. 537 375 505, e-mail: fundacja@projektstarsi.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p>

<p>01-002 Warszawa (po uprzednim umówieniu się telefonicznie)</p> <p>https://www.projektstarsi.pl</p>			<p>Świadkowie przemocy wobec starszych.</p>	<p>stacjonarnie i telefonicznie.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski</p>
<p>Stowarzyszenie Aslan</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Nowolipie 17, 00-150 Warszawa</p> <p>https://aslan.org.pl/</p>	<p>Dobra Rodzina bez Przemocy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje diagnostyczne i specjalistyczne, • indywidualne wsparcie psychologiczne dla dzieci, młodzieży, młodych dorosłych oraz ich rodziców, • zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży, • konsultacje rodzinne, • warsztaty dla rodziców. 	<p>dzieci, młodzież, młodzi dorośli do 26 r.ż. i rodzice</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>tel. 22 636 49 04</p> <p>e-mail: stowarzyszenie@aslan.org.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>stacjonarnie, online (kwarantanna, ograniczenia epidemiologiczne)</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski</p>
<p>Fundacja Centrum Praw Kobiet</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Wilcza 60/19, 00-679 Warszawa</p> <p>Piękna 66a/11,</p>	<p>Specjalistyczna Poradnia Centrum Praw Kobiet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • poradnictwo prawne, • interwencja kryzysowa, • konsultacje psychologiczne i krótko terminowa terapia dla kobiet, • wsparcie psychologiczne i pedagogiczne dla dzieci, 	<p>Kobiety i dzieci, osoby dotknięte przemocą, dyskryminacją, trudnościami materialnymi.</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>509-790-232, (22) 800 107 777 (bezpłatny)</p> <p>e-maile: sekretariat@cpk.org.pl,</p>

00-672 Warszawa		<ul style="list-style-type: none"> • grupy wsparcia i terapeutyczna, • poradnictwo zawodowe, • poradnictwo socjalne, • interwencje i asysty sądowe, warsztaty i szkolenia prowadzone w ramach Akademii Mocy Kobiet: relaksacyjne, edukacyjno-rozwojowe, arte terapeutyczne, prawne, zawodowe, samoobrony. 		<p>porady.prawne@cpk.org.pl, porady.psychologiczne@cpk.org.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>W kontakcie bezpośrednim, telefonicznym, mailowym oraz za pośrednictwem komunikatorów internetowych.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski, język rosyjski, język angielski, język ukraiński.</p>
<p>Stowarzyszenie Katolicki Ruch Antynarkotyczny „Karan”</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>Centrum Interwencji Kryzysowej ul. Grodzieńska 65 03-750 Warszawa Punkt Konsultacyjny ul. Targowa 63/4</p>	<p>Rozwój oferty dla mieszkańców m.st. Warszawy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie – Bezpieczni w rodzinie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • poradnictwo psychologiczne, terapeutyczne, • interwencje kryzysowe, • poradnictwo rodzinne, • poradnictwo prawne, • warsztaty kształtowania kompetencji osobistych, wychowawczych z elementami TZA. 	<p>Ofiary przemocy i ich bliscy.</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>22 618 65 97</p> <p>e-miał: poradnia.warszawa@karan.pl</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>spotkania w kontakcie bezpośrednim oraz spotkania online</p>

<p>03-741 Warszawa</p> <p>Punkt Konsultacyjny</p> <p>ul. Targowa 15/2</p> <p>03-747 Warszawa</p> <p>http://www.karan.pl/index/</p>				<p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski i język niemiecki</p>
<p>„Fundacja POMOCOWNIA”</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Staszica 7/9,</p> <p>01-188 Warszawa</p> <p>https://pomocowniadlarodzin.pl/</p>	<p>Przemoc w podzielonej rodzinie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • poradnictwo psychologiczne, • konsultacje indywidualne, • formy grupowe: grupy wsparcia, warsztaty oraz wykłady. 	<p>Mieszkańcy m. st. Warszawy - rodziny, osoby w kryzysie okołorozwodowym oraz specjaliści pracujący z rodziną.</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>fundacjapomocownia@gmail.com</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>stacjonarnie/zdalnie</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski i język angielski</p>
<p>Fundacja A.R.T.</p> <p>Fundacja UNA</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>Praskie CSR,</p> <p>ul. Dąbrowszczaków 8 lok 112</p> <p>Rodzinna Klubokawiarnia Praska,</p>	<p>Patent na MOC 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje diagnostyczne służące poznaniu sytuacji osoby/rodziny i zaproponowaniu adekwatnych do tej sytuacji form i intensywności wsparcia, • indywidualne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne, psycholog 	<p>Mieszkańcy Warszawy: dzieci, młodzież, osoby dorosłe, seniorzy, rodziny zagrożone przemocą; osoby, które doznały przemocy i aktualnie odczuwają jej skutki oraz świadkowie przemocy.</p>	<p>Zapisy/kontakt:</p> <p>Fundacja A.R.T.:</p> <p>Zapisy, konsultacje, warsztaty:</p> <p>pon.-czw. 10:00 – 19:00,</p> <p>pt. 10:00 – 15:00,</p> <p>tel.: 885 552 222,</p> <p>e-mail: pomoc@fundacjaart.pl.</p> <p>Informacje dodatkowe:</p>

<p>ul. Dąbrowszczaków 8 lok. 111</p> <p>Pracownia Fundacji UNA, ul. Nowolipki 19/1</p>		<p>dzieciocy, interwencja kryzysowa i psychologiczna,</p> <ul style="list-style-type: none"> • indywidualne poradnictwo prawne, • warsztaty profilaktyczno-edukacyjne dla młodzieży w wieku 11-16 lat dotyczące obszaru przemocy w rodzinie oraz budowania poczucia własnej wartości, • warsztaty "Przyjaciele Zippiego" dla dzieci w wieku 5-9 lat. Profilaktyka zdrowia psychicznego oraz radzenie sobie z emocjami, kształtowanie reakcji i zachowań dzieci w trudnych dla nich sytuacjach, budowanie więzi i przyjaźni, • otwarte grupy wsparcia i rozwoju, w tym dla kobiet doświadczających przemocy, • warsztaty edukacyjne, rozwojowe, nabywania i rozwijania umiejętności psychospołecznych, 	<p>www.fundacjaart.pl</p> <p>https://www.facebook.com/fundacjaart/</p> <p>Fundacja UNA:</p> <p>Zapisy: konsultacje, warsztaty, grupy: pon.-pt. 10:00 – 19:00, tel.: 665 830 618, e-mail: poradnia@fundacjauna.pl https://www.facebook.com/fundacjauna/</p> <p>Informacje dodatkowe: https://www.fundacjauna.pl https://www.facebook.com/fundacjauna/</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy:</p> <p>1. Preferowana forma bezpośredniego spotkania, wsparcie grupowe i warsztaty stacjonarnie;</p>
--	--	--	--

		<p>wzbogacone o niezbędny komponent wsparcia grupowego,</p> <ul style="list-style-type: none"> • warsztaty dotyczące komunikacji bez przemocy NVC, • warsztaty rozwoju kompetencji opiekuńczo-wychowawczych, • spotkania inspirujące z osobami, które poradziły sobie z przemocą/ograniczeniami. 		<p>2. Poradnictwo i warsztaty dostępne również za pomocą komunikatorów internetowych;</p> <p>3. Konsultacje specjalistycznych udzielane również w kontakcie telefonicznym i mailowym.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski, angielski, ukraiński, rosyjski</p>
<p>Fundacja A.R.T.</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>Praskie CSR, ul. Dąbrowszczaków 8 lok 112</p>	Patent na MOC 3	<ul style="list-style-type: none"> • wsparcie indywidualne - telefoniczny dyżur specjalisty, • wsparcie grupowe: <ul style="list-style-type: none"> - grupa wsparcia dla mężczyzn doświadczających przemocy, - treningi TZA dla osób dorosłych, - grupy dla kobiet "Klub kobiet", - grupa dla kobiet z Ukrainy, 	Mieszkańcy Warszawy: dzieci, młodzież, osoby dorosłe, seniorzy, rodziny zagrożone przemocą; osoby, które doznawały przemocy i aktualnie odczuwają jej skutki oraz świadkowie przemocy.	<p>Zapisy:</p> <p>Konsultacje, warsztaty: pon.-czw. 10:00 – 19:00, pt. 10:00 – 15:00, tel.: 885 552 222, e-mail: pomoc@fundacjaart.pl.</p> <p>Informacje dodatkowe: www.fundacjaart.pl https://www.facebook.com/fundacjaart/</p> <p>Sposób świadczenia pomocy:</p>

		- zajęcia „Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej dla młodzieży”.		Forma bezpośredniego spotkania - wsparcie grupowe. Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski, język ukraiński.
<p>Stowarzyszenie na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Jaktorowska 4, 01-202 Warszawa</p> <p>https://www.niebieskalinia.org/</p>	"Powrót do Godności"- zapewnienie specjalistycznej pomocy dla osób i rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> • grupy pomocy psychologicznej dla osób dorosłych, • grupy pomocy psychologicznej dla dzieci i młodzieży, • warsztaty umiejętności psychospołecznych, rozwijające umiejętności potrzebne do wychodzenia z sytuacji przemocy, • spotkania terapeutyczne. 	<p>- osoby dorosłe doznające przemocy w rodzinie, w tym osoby młode (18-26 lat), starsze i osoby z niepełnosprawnościami</p> <p>- dzieci, młodzież dotknięte przemocą w rodzinie oraz ich rodzeństwo, rodzice i opiekunowie,</p> <p>- dzieci, młodzież w przypadku podejrzenia o występowanie przemocy seksualnej oraz ich rodzice, rodzeństwo i opiekunowie, zarówno z rodzin naturalnych, jak i zastępczych czy adopcyjnych</p>	<p>Zapisy:</p> <p>- telefoniczne: 22 499 37 33 w godz. 9:00-15:00, - e-mail: info@niebieskalinia.org</p> <p>Sposób świadczenia pomocy:</p> <p>- spotkania w formie on-line za pośrednictwem komunikatorów internetowych, - spotkania stacjonarne w siedzibie Stowarzyszenia „Niebieska Linia” przy ul. Jaktorowskiej 4 w Warszawie.</p> <p>Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski</p>

			<p>- osoby, które doznawały przemocy w rodzinie w przeszłości i aktualnie odczuwają jej skutki</p> <p>- świadkowie przemocy w rodzinie, w tym członkowie rodzin, w których dochodzi/ło do przemocy.</p>	
<p>Stowarzyszenie na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”</p> <p>Miejsce realizacji zadania:</p> <p>ul. Jaktorowska 4, 01-202 Warszawa</p> <p>https://www.niebieskalinia.org/</p>	<p>„Wyprawa PoMoc” - zapewnienie specjalistycznej pomocy dla osób i rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • specjalistyczne konsultacje indywidualne (psychologiczne i prawne), • konsultacje psychologiczne dla par i rodzin. 	<p>- osoby dorosłe doznające przemocy w rodzinie, w tym osoby młode (18-26 lat), starsze i osoby z niepełnosprawnościami</p> <p>- dzieci, młodzież dotknięte przemocą w rodzinie oraz ich rodzeństwo, rodzice i opiekunowie,</p> <p>- dzieci, młodzież w przypadku podejrzenia o występowanie przemocy seksualnej oraz ich rodzice, rodzeństwo i opiekunowie, zarówno z rodzin naturalnych, jak</p>	<p>Zapisy:</p> <p>- telefoniczne: 22 499 37 33 w godz. 9:00-15:00,</p> <p>- e-mail: info@niebieskalinia.org</p> <p>Sposób świadczenia pomocy:</p> <p>- spotkania w formie on-line za pośrednictwem komunikatorów internetowych (konsultacje psychologiczne)</p> <p>- spotkania stacjonarne w siedzibie Stowarzyszenia „Niebieska Linia” przy ul. Jaktorowskiej 4 w Warszawie.</p>

			<p>i zastępczych czy adopcyjnych</p> <p>- osoby, które doznawały przemocy w rodzinie w przeszłości i aktualnie odczuwają jej skutki</p> <p>- świadkowie przemocy w rodzinie, w tym członkowie rodzin, w których dochodzi/ło do przemocy.</p>	<p>Języki, w których świadczona jest pomoc:</p> <p>Język polski</p> <p>Konsultacje psychologiczne indywidualne – jęz. angielski, ukraiński, rosyjski (zapisy w jęz. polskim).</p>
<p>Fundacja dla Migrantów DOBRY START im. A.G. Farah</p> <p><u>Miejsce realizacji zadania:</u></p> <p>ul. Bracka 18/63, 00-028 Warszawa https://fds.org.pl/</p>	<p>Zwiększenie dostępności kompleksowej oferty dla osób i rodzin z doświadczeniem migracji zagranicznej dotkniętych przemocy w rodzinie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje diagnostyczne służące poznaniu sytuacji osoby/rodziny i dopasowaniu form wsparcia, • indywidualne poradnictwo prawne, psychologiczne, pedagogiczne, interwencja kryzysowa i psychologiczna, • szkolenia i wsparcie indywidualne, w tym również wsparcie w pracy z osobami dla instytucji i służb, • kampania informacyjna w odśtonie angielsko i rosyjskojęzycznej, 	<p>Mieszkańcy Warszawy: migranci uchodźcy i inne grupy osób z doświadczeniem migracji, partnerzy w związkach mieszanych.</p>	<p>Zapisy/kontakt: pon.-czw. 10:00 – 18:00, tel.: 736 380 203, e-mail: pomoc@fds.org.pl</p> <p>Informacje dodatkowe: www.fds.org.pl</p> <p>Grupy na FB: Informacje i wsparcie aby pomóc sobie i swojej rodzinie Kobięca grupa wsparcia</p> <p>Sposoby świadczenia pomocy: Preferowana forma stacjonarna ale dostępna również forma zdalna.</p>

		<ul style="list-style-type: none">• wydarzenia i warsztaty psychospołeczne i rozwojowe dla kobiet.	Języki, w których świadczona jest pomoc: Język polski, język angielski , język ukraiński, język rosyjski, język perski, język hiszpański i inne możliwe po wskazaniu zapotrzebowania.
--	--	--	---

Opracowanie na dzień 22 marca 2024 r., Biuro Pomocy i Projektów Społecznych, Zespół Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

15.3. POMOC DOSTĘPNA w m.st. WARSZAWIE w sytuacji PRZEMOCY W RODZINIE w roku 2024

Nazwa i adres Ośrodka Pomocy Społecznej	Informacje dot. form świadczonej pomocy	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Ośrodka oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnej oferty pomocowej	Język, w którym świadczona jest pomoc
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy Marywilska 44C, 03-042 Warszawa</p>	<p>Praca socjalna świadczona jest stacjonarnie w pomieszczeniach Ośrodka przy ul. Vincenta van Gogha 7 oraz w miejscu zamieszkania rodziny, a także z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu on-line poprzez komunikator Skype; Indywidualne konsultacje psychologiczne świadczone są w Ośrodku (adres jw.) oraz w uzasadnionych przypadkach z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub poprzez komunikator Skype. Dodatkowo w ww. pomieszczeniach odbywają się spotkania Grupy Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy</p>	<p>Zapisy i kontakt: Telefon: 22 300 20 47 w. 52 (od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00) lub mailowo: sekretariat@opsbialoleka.waw.pl stopprzemocy@opsbialoleka.waw.pl</p>	<p>Strona internetowa Ośrodka: https://www.opsbialoleka.waw.pl</p>	<p>Język polski. Istnieje także możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji psychologicznych w języku ukraińskim oraz angielskim (psycholog włada językiem angielskim w stopniu średniozaawansowanym) oraz uzyskania podstawowych informacji dot. pracy socjalnej w języku rosyjskim po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem socjalnym.</p>

	Domowej. Udział w GW możliwy jest po wcześniejszej konsultacji z psychologiem Ośrodka.			
Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy ul. Przybyszewskiego 80/82, 01-824 Warszawa	<p>Formy pomocy świadczonej bezpośrednio:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wizyty pracowników socjalnych i psychologów Zespołu ds. Wsparcia Rodziny w Kryzysie w miejscu zamieszkania rodzin uwikłanych w przemoc domową oraz spotkania w Ośrodku Pomocy Społecznej; – w sytuacjach tego wymagających możliwe są wizyty członka Grupy Diagnostyczno-Pomocowej w miejscu zamieszkania rodzin uwikłanych w przemoc domową; <p>Formy pomocy świadczonej zdalnie:</p>	<p>Telefoniczny kontakt z pracownikami Zespołu ds. Wsparcia Rodziny w Kryzysie: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.</p> <p>Numery telefonu dostępne są na stronie internetowej:</p> <p>https://bielany.um.warszawa.pl/waw/opsbielany/przemoc-domowa</p>	<p>Strona internetowa Ośrodka:</p> <p>https://bielany.um.warszawa.pl/waw/opsbielany</p> <p>Informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług:</p> <p>Zespół ds. Wsparcia Rodziny w Kryzysie:</p> <p>https://bielany.um.warszawa.pl/waw/opsbielany/przemoc-domowa</p> <p>Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej dla Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy:</p> <p>https://bielany.um.warszawa.pl/waw/opsbielany/przemoc-domowa</p>	<p>Praca socjalna oraz pomoc psychologiczna świadczone są w języku polskim.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – praca socjalna - z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego; – monitorowanie poprzez rozmowy telefoniczne sytuacji klientów objętych działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”; – konsultacje i poradnictwo psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego. 			
Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy Pełczyńskiego 26, 01-471 Warszawa	<ul style="list-style-type: none"> – praca socjalna – diagnoza i monitorowanie środowisk zagrożonych przemocą i rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”; świadczona osobiście lub z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu e-mailowego; – interwencja w środowisku w związku z podejrzeniem 	Zapisy i kontakt: telefon: 22 487 13 00 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00 lub mailowo: sekretariat@opsbemowo.waw.pl	Strona internetowa Ośrodka: www.opsbemowo.waw.pl	język polski, język ukraiński

	<p>występowania przemocy domowej;</p> <ul style="list-style-type: none"> – specjalistyczne konsultacje indywidualne (psychologiczne, rodzinne); świadczone osobiście lub z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego; – praca z dziećmi doznającymi przemocy, w tym w sytuacji konfliktu okołorozstaniowego rodziców; – grupowe formy wsparcia oraz warsztaty edukacyjne, korekcyjne i rozwojowe (realizowane po odbyciu indywidualnych konsultacji ze specjalistą). 			
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy ul. Fałęcka 10, 02-547 Warszawa</p>	<p>Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.</p> <p>W zależności od potrzeb: asysta rodziny, pomoc psychologiczna, pomoc specjalisty ds. pracy z rodziną.</p>	<p>Zgłoszenie przemocy: 22 856 85 15, 22 841 83 61; 22 844 74 43.</p> <p>E-mail: dws@opsmokotow.pl, zespol.interdyscyplinary@opsmokotow.pl;</p>	<p>www.opsmokotow.pl</p> <p>https://www.opsmokotow.pl/strona-3351-przemoc.html</p>	<p>Język polski</p>

		lub przez formularz na stronie www.opsmokotow.pl .		
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy ul. Przemyska 11, 02-361 Warszawa</p>	<p>– praca socjalna – diagnoza i monitorowanie środowisk zagrożonych przemocą i rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”.</p> <p>Wsparcie może być świadczone w kontakcie osobistym lub z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu e-mailowego;</p> <p>– interwencja w środowisku w związku z podejrzeniem występowania przemocy domowej;</p> <p>– specjalistyczne konsultacje indywidualne (psychologiczne, rodzinne); świadczone osobiście lub z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego;</p>	<p>Sekretariat OPS, czynny od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00, tel. 22 822 11 24, e-mail: osrodek@opsochota.waw.pl</p> <p>Kontakt do pracowników socjalnych pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00:</p> <p>Ewa Laskowska tel. 723 244 971, e.laskowska@opsochota.waw.pl</p> <p>Barbara Mularczyk tel. 797 244 971, b.mularczyk@opsochota.waw.pl</p> <p>Renata Wijatkowska tel. 797 319 678, r.wijatkowska@opsochota.waw.pl</p> <p>Kontakt do psychologów, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00:</p>	<p>Strona główna - OPS Ochota (um.warszawa.pl)</p> <p>Przemoc domowa - OPS Ochota (um.warszawa.pl)</p>	<p>Język polski, ukraiński, rosyjski.</p> <p>Pomoc psychologiczna tylko w języku polskim.</p>

	- wsparcie asystenta rodziny w związku z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, zaniedbaniami w rodzinach z dziećmi.	<p>Piotr Florczak tel. 723 244 998, p.florczak@opsochota.waw.pl</p> <p>Anna Milewska tel. 797 319 644, a.milewska@opsochota.waw.pl</p> <p>Monika Ziemek tel. 723 245 028, m.ziemek@opsochota.waw.pl</p> <p>Kontakt dla rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze</p> <p>Małgorzata Juszczyńska tel. 780-703-137, m.juszczyńska@opsochota.waw.pl</p>	<p>Pomoc psychologiczna - OPS Ochota (um.warszawa.pl)</p> <p>Pomoc dla rodzin - OPS Ochota (um.warszawa.pl)</p>	
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy ul. Szymanowskiego 6/61, 03-477 Warszawa</p>	<p>Formy świadczonej pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zdalnie (kontakt telefoniczny/za pośrednictwem kontaktu on-line); ▪ kontakt bezpośredni (na terenie OPS lub w miejscu zamieszkania klienta) w celu: ustalenia bieżącej sytuacji; 	<p>Kontakt telefoniczny:</p> <p>od poniedziałku do piątku, w godzinach: 8.30-15.30.</p> <p>Dział Pomocy Specjalistycznej/Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej ul. K. Szymanowskiego 6/61,</p>	<p>www.opspragapolnoc.waw.pl</p> <p>https://pragapn.um.warszawa.pl/waw/opspragapolnoc</p> <p>podstrona/zakładka:</p> <p>https://pragapn.um.warszawa.pl/waw/opspragapolnoc/przemoc-domowa</p>	<p>Język polski/ język migowy za pośrednictwem tłumacza języka migowego oraz język angielski w stopniu podstawowym.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ przekazania informacji o możliwościach uzyskania pomocy psycholog, prawnej, socjalnej itp.; ▪ opracowanie indywidualnego planu pomocy dla rodziny zagrożonej przemocą; ▪ ustalenie planu pomocy dla członków rodziny, świadków przemocy; ▪ monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”; ▪ konsultacje osób, które zgłoszą problemy rodzinne w związku z przemocą; ▪ wdrażanie procedury „Niebieskie Karty” w sytuacji podejrzenia/występowania przemocy domowej; ▪ prowadzenie monitorowania sytuacji domowej po zakończeniu procedury „Niebieskiej Karty” przez 	<p>Warszawa, tel. 22 511 24 00; e-mail: sekretariat@opspragapolnoc.waw.pl</p> <p>Filia 1: J.Groszkowskiego 5, tel. 22 518 59 00, email: sekretariat.filia1@opspragapolnoc.waw.pl;</p> <p>Filia 2: B.Brechta 15,tel. 22 518 91 20, e-mail: sekretariat.filia2@opspragapolnoc.waw.pl</p>		
--	--	--	--	--

	<p>pracownika socjalnego przez okres 9 miesięcy;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wizyty pracownika (pracownika socjalnego/psychologa/specjalisty ds. rodzin, ds. osób z niepełnosprawnością) w miejscu zamieszkania rodziny w celu: <ul style="list-style-type: none"> • bezpośredniej rozmowy (wsparcie) osób w sytuacji przemocy domowej; • kontroli sytuacji małoletnich, które są świadkami przemocy domowej. 			
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy</p> <p>ul. Wiatraczna 11, 04-366 Warszawa</p>	<p>Działania podejmowane w środowisku:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rozpoznawanie sytuacji w związku z podejrzeniem przemocy domowej; ▪ wszczynanie procedury „Niebieskie Karty” w sytuacji występowania przemocy; ▪ praca socjalna; 	<p>Informacja i zapisy do poszczególnych form pomocy:</p> <p>od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00;</p> <p>tel: 22 277 33 00, 22 277 33 01,</p> <p>e-mail: sekretariat@ops-pragapoludnie.pl.</p>	<p>Strona internetowa Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy:</p> <p>https://ops-pragapoludnie.pl</p> <p>Aktualne informacje o formach pomocy i wsparcia publikowane są na stronie Ośrodka w zakładce aktualności.</p>	<p>Język polski, język ukraiński</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poradnictwo specjalistyczne w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej oraz problemów opiekuńczo-wychowawczych; ▪ indywidualne konsultacje psychologiczne dla osób dorosłych; ▪ monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty”; ▪ Konsultacje telefoniczne w obszarze przeciwdziałania przemocy dla przedstawicieli instytucji/organizacji oraz dla mieszkańców. 			
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy ul. Plutonowych 10, 04-404 Warszawa</p>	<p>Formy świadczonej pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ praca socjalna – również z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego; ▪ konsultacje psychologiczne indywidualne – również z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego; 	<p>Kontakt:</p> <p>bezpośredni lub telefoniczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ z pracownikiem socjalnym (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00): <p>22 277 34 28 22 277 34 29 22 277 34 31</p>	<p>Strona internetowa Ośrodka:</p> <p>https://rembertow.um.warszawa.pl/waw/opsrembertow</p>	<p>Język polski</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ wizyty członka Grupy Diagnostyczno-Pomocowej w miejscu zamieszkania rodzin doświadczających przemocy domowej. 	<p>22 277 34 34 22 277 34 38</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ z psychologiem (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00): 793 338 647 781 163 076 ▪ bądź mailowy: sekretariat@opsrembertow.waw.pl 		
<p>Centrum Pomocy Społecznej Dzielnicy Śródmieście im. prof. Andrzeja Tymowskiego Konwiktorska 3/5, 00-217 Warszawa</p>	<ul style="list-style-type: none"> – poradnictwo socjalne; – poradnictwo rodzinne; – poradnictwo specjalistyczne; – poradnictwo psychologiczne; – rozmowy edukacyjne; – rozmowy wspierająco-motywuujące; – rozmowy interwencyjne; – działania interwencyjne; – interwencje kryzysowe. 	<p>Możliwości kontaktu: poniedziałek-piątek w godz. 8.00-16.00</p> <p>Sekretariat Centrum Pomocy Społecznej: tel. 22 277 41 00, tel. 22 277 41 01, kontakt mailowy: sekretariatcps@um.warszawa.pl</p> <p>Dział Pomocy Specjalistycznej: tel. 22 277 41 32 tel. 22 277 41 33 tel. 22 277 41 36 tel. 22 277 41 38</p>	<p>Strona internetowa Centrum Pomocy Społecznej: https://srodmiescie.um.warszawa.pl/waw/cpsrodmiescie</p> <p>podstrona: https://srodmiescie.um.warszawa.pl/waw/cpsrodmiescie/przemoc-domowa</p>	Język polski

	<p>Ww. formy pomocy mogą być świadczone w kontakcie osobistym, a także z wykorzystaniem komunikacji telefonicznej, SMS-owej, e-mailowej, online poprzez komunikatory Skype, ZOOM.</p>	<p>tel. 22 277 41 39 tel. 22 277 41 40 kontakty mailowe: m.kulik@um.warszawa.pl; mariola.krasnodebska@um.warszawa.pl; m.zaremba@um.warszawa.pl.</p> <p>Kontakt z psychologami:</p> <p>Monika Dziejczak-Kaczorowska - tel. 514 583 572 środa 8.00-14.30 czwartek 8.00-14.30 piątek 9.00-16.00</p> <p>Barbara Żytka - tel. 661 109 677 poniedziałek 8.00-12.00 wtorek 8.00-16.00 środa 8.00-16.00</p> <p>Piotr Jędra – tel. 723 820 271</p>		
--	---	---	--	--

		<p>wtorek 8.00-15.00</p> <p>środa 8.00-16.00</p> <p>czwartek 8.00-13.00</p> <p>Zofia Pietrusińska – tel. 697 721 764</p> <p>wtorek 8.00-16.00</p> <p>środa 8.00-16.00</p> <p>czwartek 8.00-16.00</p> <p>piątek 8.00-14.00</p> <p>Anna Jastrzębska - tel. 723 820 334</p> <p>poniedziałek 12.00-20.00</p> <p>czwartek 10.00-14.00</p> <p>piątek 12.00-20.00</p> <p>Poradnictwo prawne w siedzibie Centrum Pomocy Społecznej funkcjonuje w: Punkcie Nieodpłatnej Pomocy Prawnej:</p> <p>poniedziałek 16.00-20.00</p> <p>wtorek 16.00-20.00</p>		
--	--	--	--	--

		<p>środa 16.00-20.00</p> <p>czwartek 16.00-20.00</p> <p>piątek 16.00-20.00</p> <p>adres mailowy punktu: nppngo16srodmiescie@um.warszawa.pl</p> <p>informacje i zapisy: 19 115 lub mailowo: pomocprawna@um.warszawa.pl.</p>		
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m.st Warszawy ul. Wincentego 87; 03-291 Warszawa</p> <p>Zespół Wsparcia ds. Przeciwdziałania Przemocy</p>	<p>Formy pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ – praca socjalna z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego; ▪ – porady, monitorowanie i wsparcie telefoniczne oraz drogą elektroniczną (e-mail); ▪ – konsultacje w Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Św. Wincentego 87 pok. 43, 44, 38, 37; ▪ – prowadzenie procedury „Niebieskie Karty” oraz przyjmowanie zgłoszeń 	<p>Formy pomocy świadczonej bezpośrednio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ – w sytuacji potrzeby podjęcia pilnej i koniecznej interwencji możliwa jest wizyta pracownika socjalnego w środowisku zamieszkania z zachowaniem wszystkich możliwych form bezpieczeństwa; ▪ – po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym istnieje możliwość spotkania z pracownikiem socjalnym lub członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego/Grupy Diagnostyczno Pomocowej. 	<p>https://targowek.um.warszawa.pl/waw/opstargowek</p> <p>https://targowek.um.warszawa.pl/waw/opstargowek/przemoc</p>	język polski

	<p>dotyczących przemocy domowej (również telefonicznie oraz mailowo);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ – pomoc psychologiczna dwóch psychologów OPS (członków Zespołu Interdyscyplinarnego) - również telefoniczna dla osób doznających przemocy w rodzinie. 	<p>Zespół Wsparcia ds. Przeciwdziałania Przemocy w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy udziela porad, wsparcia i konsultacji od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 drogą elektroniczną i pod numerami telefonów: tel. 22 277 02 49, tel. kom. 519 513 856, e-mail: a.dawidek@ops-targowek.waw.pl.</p> <p>Pracownicy socjalni Zespołu Wsparcia ds. Przeciwdziałania Przemocy w godz. 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku: pokój nr. 43 tel. 22 277 02 58 lub 519 516 199, 519 516 196; 519 488 856; pokój nr. 44 tel. 22 277 02 49 lub 797 318 120.</p>		
--	---	---	--	--

		<p>Pracownicy socjalni pełnią dyżury w każdą środę od 16.00 do 18.00 ul. Św. Wincentego 87 pok. 44, 43.</p> <p>Psycholog konsultant – 22 277 02 42, kom. 519 513 318 ul. św. Wincentego 87 pok. 38.</p> <p>Psycholog konsultant – 22 277 02 41, kom. 503 347 134 ul. św. Wincentego 87 pok. 38.</p>		
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy Plac Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa</p>	<ul style="list-style-type: none"> – poradnictwo rodzinne; – poradnictwo psychologiczne; – poradnictwo specjalistyczne; – poradnictwo socjalne. 	<p>Osobiście: Plac Czerwca 1976r. nr 1 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00 telefonicznie: 22 277 34 40, -52, -53 e-mail: sekretariat@ops-ursus.pl</p>	ops-ursus.pl	<p>Język polski, język angielski, język ukraiński, język migowy</p>
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy ul. Jana Cybisa 7, 02-784 Warszawa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ praca socjalna – diagnoza środowisk zagrożonych przemocą oraz rodzin, w których prowadzona jest procedura „Niebieskie Karty”; 	<p>Zapisy i kontakt: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00 telefon: 22 544 12 00</p>	<p>Główna - OPS Ursynów (um.warszawa.pl)</p>	<p>Język polski, język angielski, język rosyjski,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ interwencja w środowisku w związku z podejrzeniem występowania przemocy w rodzinie; ▪ poradnictwo w zakresie przeciwdziałania przemocy; ▪ poradnictwo rodzinne: ▪ poradnictwo psychologiczne: ▪ poradnictwo w zakresie mediacji. <p>Wskazane powyżej formy pomocy mogą być świadczone w kontakcie bezpośrednim, a także z wykorzystaniem komunikacji telefonicznej, e-mailowej.</p>	<p>lub mailowo: sekretariat@ops-ursynow.pl</p>		język ukraiński.
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy ul. Włókiennicza 54, 04-974 Warszawa</p>	<p>– praca socjalna w miejscu zamieszkania rodzin uwikłanych w przemoc;</p> <p>– działania interwencyjne na rzecz rodzin w których istnieje</p>	<p>Zapisy i kontakt:</p> <p>– bezpośrednio w siedzibie przy ul. Włókienniczej 54 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 lub telefonicznie: 22 277 36 00,</p>	<p>www.opswawer.waw.pl</p> <p>https://www.facebook.com/wsparciwawer</p> <p>Aktywność lokalna - OPS Wawer (um.warszawa.pl)</p>	Język polski

<p>Wawerski Ośrodek Wsparcia ul. Żegańska 2c</p>	<p>podejrzenie występowania przemocy;</p> <p>– konsultacje dla osób doznających przemocy, świadków przemocy, osób stosujących przemoc i instytucji realizujących procedurę „Niebieskie Karty”;</p> <p>– telefoniczne, mailowe oraz osobiste na terenie OPS - po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem;</p> <p>– Warsztaty Umiejętności Wychowawczych wg programu Szkoła dla Rodziców i Wychowawców – moduł podstawowy;</p> <p>– grupa wsparcia dla rodziców;</p> <p>– poradnictwo specjalistyczne (prawne, psychologiczne), mediacje rodzinne, w ramach PIK</p>	<p>e-mail: sekretariat.opswawer@um.warszawa.pl</p> <p>Wawerski telefon „STOP PRZEMOCY”: 504 538 761 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00 e-mail: zi.wawer@um.warszawa.pl</p> <p>zapisy i informacje pod tel.: 22 277 36 45</p> <p>osobiście ul. Żegańska 2c od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 19.00, telefonicznie 515 911 857, 22 277 36 40, e-mail: wow.opswawer.@um.warszawa.pl</p> <p>osobiście ul. Trakt Lubelski 351 od poniedziałku do piątku w godzinach</p>		
---	--	--	--	--

Wawerski Ośrodek Wsparcia Bis ul. Trakt Lubelski 351	konsultacje psychologiczne, prawne, terapeuty uzależnień; – poradnictwo specjalistyczne (prawne, psychologiczne);	8.00 – 16.00, telefonicznie 502 897 719, e-mail: wow.opswawer.@um.warszawa.pl		
Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy ul. 1 Praskiego Pułku 21A, 05-075 Warszawa	- interwencja kryzysowa; - pogłębiona praca socjalna; - konsultacje psychologiczne indywidualne.	Zapisy i kontakt: OPS - telefon: 22 773 44 12; Psycholog - 785 501 685 od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00; lub mailowo: sekretariat@opswesola.waw.pl.	Strona internetowa Ośrodka Strona główna - OPS Wesoła (um.warszawa.pl) Informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług: Przemoc w rodzinie - OPS Wesoła (um.warszawa.pl)	Język polski
Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy Przyczółkowa 27A, 02-968 Warszawa	– poradnictwo specjalistyczne; – konsultacje psychologiczne; – praca socjalna; – realizacja procedury „Niebieskie Karty”.	Konsultacje z psychologiem po uprzednim kontakcie z pracownikiem socjalnym.	www.opswilanow.pl www.opswilanow.pl/zespol	Język polski

<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m.st. Warszawy</p> <p>ul. Bema 91,</p> <p>01-233 Warszawa</p>	<p>– praca socjalna w tym poradnictwo specjalistyczne w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, trudności opiekuńczo-wychowawczych z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, lub kontaktu on-line;</p> <p>– konsultacje psychologiczne indywidualne dla dorosłych z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej lub z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu online:</p> <p>– konsultacje psychologiczne indywidualne dla dzieci i ich rodziców z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej lub z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi – z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu on-line;</p>	<p>Zapisy i kontakt:</p> <p>- bezpośrednio w siedzibie Działu Wsparcia i Pomocy Rodzinie Ośrodka Pomocy Społecznej Al. Solidarności 102 lub telefonicznie: 22 427 63 80 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.</p> <p>Konsultacje z psychologiem po uprzednim kontakcie z pracownikiem socjalnym.</p> <p>Grupy wsparcia odbywają się w siedzibie Działu Wsparcia i Pomocy Rodzinie OPS, Al Solidarności 102 - udział poprzedzony konsultacją kwalifikującą.</p> <p>- poniedziałki 12.00-14.00 „Odzyskać własną moc” dla osób współuzależnionych doświadczających przemocy,</p> <p>- wtorki i środy 16.30-18.30 „Rodzina bez przemocy” grupa interwencyjna z elementami edukacyjnymi dla osób zagrożonych i doświadczających przemocy.</p>	<p>Kontakt:</p> <p>Telefon: 22/427 63 80, 511 853 247 lub mailowo: sekretariat@ops-wola.waw.pl, wzi@ops-wola.waw.pl</p> <p>Strona internetowa Ośrodka: www.ops-wola.waw.pl oraz na Facebooku</p> <p>Klub „Rodzina na 102”</p>	<p>Język polski.</p> <p>Możliwa konsultacja w języku angielskim, rosyjskim z pomocą osoby zatrudnionej w OPS, poziom zaawansowany.</p>
--	---	--	--	--

	<p>– usługa wspierająca seniorów, osób z niepełnosprawnościami zagrożonych i doznających przemocy, nie wychodzących z domu, świadczona w środowisku – „asystent osoby starszej, niepełnosprawnej doznającej przemocy”, którego celem jest podniesienie bezpieczeństwa, motywowanie seniorów do podejmowania interwencji w swojej obronie</p> <p>-wsparcie grupowe dla osób zagrożonych i doznających przemocy domowej</p> <p>-interwencja w środowisku w związku z podejrzeniem występowania przemocy domowej, wszczęcie procedury „Niebieskie Karty”</p> <p>-monitorowanie sytuacji rodzin objętych działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty” oraz po zamknięciu procedury.</p>	<p>- środy 9.30-11.30 grupa wsparcia dla seniorów zagrożonych i doznających przemocy.</p>		
--	--	---	--	--

<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Włochy m.st Warszawy,</p> <p>ul. Czereśniowa 35, 02-457 Warszawa</p>	<p>Formy świadczonej pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – praca socjalna w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, trudnościom opiekuńczo-wychowawczym, problemom socjalnym, mieszkaniowym, rodzinnym, z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, lub kontaktu on-line, spotkanie osobiste w siedzibie Ośrodka lub środowisku z pracownikiem socjalnym; – monitorowanie sytuacji klientów objętych działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”; – działania interwencyjne podejmowane przez pracownika socjalnego i psychologa w środowisku w przypadku zgłoszeń zewnętrznych informujących o podejrzeniu występowania przemocy domowej w tym 	<p>Dział Pomocy Specjalistycznej Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy:</p> <p>Telefon: 22 863 70 14, 519 501 812,</p> <p>e-mail:</p> <p>dps.wlochy@opswlochy.waw.pl</p> <p>kancelaria@opswlochy.waw.pl</p> <p>Kontakt telefoniczny z psychologiem - od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00, tel. 723 249 013, 22 863 70 14.</p> <p>Kontakt telefoniczny z pracownikami socjalnymi:</p> <p>885 523 849, 885 523 850, 885 523 851, 885 523 852.</p>	<p>Strona internetowa Ośrodka:</p> <p>https://wlochy.um.warszawa.pl/waw/opswlochy</p> <p>Informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług pomocy społecznej:</p> <p>https://wlochy.um.warszawa.pl/waw/opswlochy/pomoc-dla-rodzin</p> <p>https://wlochy.um.warszawa.pl/waw/opswlochy/przemoc-domowa</p> <p>https://wlochy.um.warszawa.pl/waw/opswlochy/pomoc-psychologiczna</p> <p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Włochy posiada profil na facebook.com gdzie na bieżąco zamieszcza informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług.</p>	<p>Język polski</p>
---	---	--	--	---------------------

	<p>zaniedbywaniu dzieci i zagrożeniu zdrowia i życia;</p> <ul style="list-style-type: none">– poradnictwo specjalistyczne (w tym psychologiczne, socjalne, rodzinne) po wcześniejszym zapisie; z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, lub kontaktu on-line, spotkanie osobiste w siedzibie Ośrodka;– konsultacje psychologiczne dla osób dorosłych i rodzin z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej;– terapia dla osób dorosłych doświadczających przemocy w rodzinie; z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, lub kontaktu on-line, spotkanie osobiste;– warsztaty umiejętności wychowawczych;– działania informacyjne i edukacyjne w obszarze przeciwdziałania przemocy			
--	--	--	--	--

	domowej (spotkania, wykłady, warsztaty).			
<p>Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Żoliborz m.st Warszawy, ul. Dembińskiego 3, 01-644 Warszawa</p>	<p>Praca socjalna w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poradnictwo specjalistyczne w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, trudności opiekuńczo-wychowawczych; - rozmowy wspierające, motywacyjne, edukacyjne. <p>Działania interwencyjne w przypadku podejrzenia przemocy domowej (w tym: zaniedbywania dzieci i zagrożenia zdrowia i życia).</p> <p>Konsultacje psychologiczne indywidualne dla dorosłych z obszaru przeciwdziałania przemocy domowej.</p> <p>Działania w ramach procedury „Niebieskie Karty” (m.in. wszczęcie procedury,</p>	<p>Kontakt telefoniczny: 22 569 28 00, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 -16.00.</p> <p>Psycholog - telefon - 517 828 910, pon. 8-12.00, wt. i czw. 8-16.00.</p> <p>Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej:</p> <p>Grażyna Walasek – starszy specjalista pracy socjalnej – telefon – 22 569 28 26, 723 245 516</p> <p>Marzena Opieczyńska – starszy specjalista pracy socjalnej – telefon – 22 569 28 22, 723 245 249</p> <p>Anna Gnatowska – starszy specjalista pracy socjalnej – telefon – 22 569 28 38, 723 244 886.</p> <p>Kontakt mailowy: zolops@ops-zoliborz.waw.pl</p>	<p>Strona internetowa Ośrodka:</p> <p>https://zoliborz.um.warszawa.pl/waw/opszoliborz</p>	<p>Język polski, język migowy</p>

	informowanie o możliwościach i formach pomocy, diagnoza i monitorowanie sytuacji, ustalanie planu pomocy).			
--	--	--	--	--

15.4 OFERTA POMOCOWA WARSZAWSKIEJ SIECI POMOCY DZIECIOM

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
1	Bemowo	PPP nr 20	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni; dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefonicznie: (22) 666 17 74, (22) 664 49 51, 723 244 778 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-19.00); Kontakt mailowy: ppp20@vp.pl .	Strona internetowa placówki: https://ppp20.pl Podstrony: Aktualności: http://ppp20.pl/aktualnosci-poradni-ppp20/ COVID-19: http://ppp20.pl/covid-19/ Rodzice: http://ppp20.pl/rodzice/ Porady on-line http://ppp20.pl/?s=porady+online .	Język polski
2	Białoleka	PPP nr 21	Dzieci, uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a	Telefon: (22) 814 10 61/62/63 (od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00); Kontakt mailowy: info@pp-p.waw.pl / porada@pp-p.waw.pl .	Strona internetowa placówki: www.pp-p.waw.pl .	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			<ul style="list-style-type: none"> dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.			
3	Bielany	Centrum Pomocy Dzieciom Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę ul. Przybyszewskiego 20/24	W CPD udzielana jest pomoc psychologiczna, psychiatryczna oraz prawna niepełnoletnim dzieciom pokrzywdzonym przestępstwem oraz ich rodzicom/opiekunom. Wsparcie jest bezpłatne.	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Teams, Zoom. Wszyscy stali klienci dostali ofertę konsultacji on-line lub telefonicznych. Od 6 kwietnia planujemy wznowić grupy wsparcia on-line. Ponadto na stronie rodzice.fdds.pl można znaleźć materiały edukacyjne dla rodziców.	Głównie kontakt mailowy: cpd@fdds.pl. Nowe zgłoszenia osób potrzebujących wsparcia przyjmowane telefonicznie: 22 616 16 69 - pon.- pt. w godz. 8.00-15.00 lub mailowo: cdir@fdds.pl; wsparcie udzielane telefonicznie w miarę możliwości i dostępności zespołu klinicznego.	www.fdds.pl , https://fdds.pl/kontakt/centrum-pomocy-dzieciom-warszawa/	Język polski
4	Bielany	PPP nr 10	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a	Telefon: (22) 835 03 48 (od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-16.00); Kontakt mailowy: ewa.kuczynska@ppp10.waw.pl	Strona internetowa placówki: http://ppp10.waw.pl , konto poradni na Facebooku: https://www.facebook.com/Poradnia10 .	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			<ul style="list-style-type: none"> dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.			
5	Mokotów	PPP nr 8	<p>Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele:</p> <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Kontakt ze specjalistami przez telefony (22) 841 14 23, 506 396 650, 506 396 700 - linia wsparcia (godz. pracy poradni od poniedziałku do piątku 8.00-16.00); Kontakt mailowy: info@ppp8.pl/.	Strona internetowa placówki: http://ppp8.pl/	Język polski
6	Mokotów	PPP nr 7	<p>Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele:</p> <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb	Tylko mailowo (poradnia@ppp7.pl) w godzinach pracy sekretariatu podanych na stronie poradni.	Strona internetowa placówki: poradnia@ppp7.pl	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			mających siedziby w rejonie Poradni.	i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.			
7	Mokotów	Poradnia Specjalistyczna OPTA	Pomoc dla dzieci wykorzystywanych seksualnie i ich rodziców.	Wszyscy terapeuci przeszli na prowadzenie terapii/zajęć za pomocą narzędzi on-line. Wszystkie procesy, które rozpoczęły się przed epidemią są kontynuowane lub będą.	Dyżury telefoniczne pod numerem 506-399-758 w dniach: – od poniedziałku do piątku w godz. 16.00-20.00; – w soboty w godz. 9.00-13.00.	Facebook Specjalistycznej Poradni Rodzinnej www.optaporadnia.pl	Język polski
8	Mokotów	Poradnia Specjalistyczna Młodzieżowy Ośrodek Profilaktyki i Psychoterapii „MOP”	<ul style="list-style-type: none"> Młodzież - uczniowie warszawskich szkół publicznych i niepublicznych w wieku 15-19 lat, rodziny i opiekunowie prawni tej młodzieży, nauczyciele i wychowawcy tej młodzieży. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Poradnia nie prowadzi obecnie zapisów na konsultacje pierwszorazowe – sekretariat Poradni jest dostępny od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 -16.00 poprzez kontakt telefoniczny: 515 103 831 lub kontakt mailowy: sekretariat@mop-poradnia.pl .	https://mop-poradnia.pl/ogloszenia/ https://mop-poradnia.pl/korona-wirus-wsparcie-dla-rodzin/ .	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
9	Ochota	PPP nr 9	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 822 28 87, (22) 822 07 51 (od poniedziałku do piątku, (w godz. od 8.00-16.00) oraz 518 762 867; 518 762 921 (od poniedziałku do piątku, w godz. od 16.00-19.00); Kontakt mailowy: sekretariat@poradnia9.waw.pl .	Strona internetowa placówki: http://poradnia9.waw.pl/ .	Język polski
10	Ochota	Specjalistyczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna „TOP”	Dzieci, młodzież, rodzice/opiekunowie, nauczyciele, specjaliści.	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 822 77 17 (od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-16.00); Kontakt mailowy w godz. 9.00-19.00 sekretariat@poradnia-top.pl .	Strona internetowa placówki: www.poradnia-top.pl .	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
11	Praga Południe	Centrum Dziecka i Rodziny im. Aliny Margolis-Edelman Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę ul. Walecznych 59	W CDiR udzielana jest pomoc psychologiczna, psychiatryczna oraz prawna dzieciom do 6 r.ż. oraz ich rodzicom/opiekunom.	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Teams, Zoom. Wszyscy stali klienci dostali ofertę konsultacji on-line lub telefonicznych. Od 6 kwietnia planujemy wznowić grupy wsparcia on-line. Ponadto na stronie rodzice.fdds.pl można znaleźć materiały edukacyjne dla rodziców.	Głównie kontakt mailowy cdir@fdds.pl lub telefoniczny pod numerem 22 616 16 69. Z uwagi na ochronę przed koronawirusem, pracownicy FDDS w większości przeszli na pracę zdalną.	www.fdds.pl , https://fdds.pl/kontakt.html	Język polski
12	Praga Południe	PPP nr 4	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 810 20 29 (sekretariat); Kontakt mailowy: ppp4@edu.um.warszawa.pl .	Strona internetowa placówki: https://ppp4.edu.pl/ , https://ppp4.edu.pl/aktualnosc/warszawska-siec-pomocy-dzieciom-2/	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
13	Praga Południe	PPP nr 16	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Bezpośredni kontakt z członkami Sieci Agnieszką Niedzielską, Przemysławem Marszałem w trakcie trwania ich dyżurów (aktualny grafik i dane kontaktowe na stronie).	Strona internetowa placówki: www.ppp16.waw.pl https://ppp16.waw.pl/praca-poradni-podczas-stanu-epidemii/	Język polski. język angielski
14	Praga Północ	PPP nr 5	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i	Kontakt telefoniczny, przez komunikator Skype, możliwy po wcześniejszym uzgodnieniu dogodnego terminu przez mail: a.ciechowicz-stasiak@ppp5.pl. Telefon: 534 056 551 Kontakt mailowy:	Strona internetowa placówki: www.ppp5.pl	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni.	możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	od poniedziałku do soboty w godz. 9.00-19.00. Telefoniczny, Skype: wtorek w godz. 9.00-17.00, środa w godz. 9.00-13.00, czwartek w godz. 9.00-11.00. W wyjątkowych przypadkach istnieje możliwość kontaktu telefonicznego (przez Skype) w innym terminie - po wcześniejszym kontakcie mailowym.		
15	Śródmieście ul. Złota 7/20 Wawer Al. Dzieci Polskich 20	Fundacja Mederi	Osoby dorosłe i młodzież, doznające przemocy w rodzinie oraz świadkowie przemocy w rodzinie – mieszkańcy m.st. Warszawy.	Pierwszy kontakt, wstępna diagnoza – z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego i mailowego; Konsultacje specjalistyczne indywidualne (psycholog, pedagog, psychoterapeuta) - z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu on-line poprzez Skype 'a, WhatsApp 'a; Konsultacje prawne indywidualnie	Zapisy i kontakt: Telefon: 505 576 189 lub 22 111 00 36 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00 lub mailowo: kontakt@fundacjamederi.pl	Strona internetowa organizacji: www.fundacjamederi.pl	Język polski. Istnieje możliwość korzystania z indywidualnych konsultacji psychologicznych w języku angielskim i francuskim

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
				z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego.			
16	Śródmieście	Komitet Ochrony Praw Dziecka Centrum Interwencyjne	<i>Dzieci oraz osoby dorosłe doznające przemocy w rodzinie oraz świadkowie przemocy w rodzinie - mieszkańcy m.st. Warszawy.</i>	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, mailowego, kontaktu on-line poprzez Skype 'a, Messenger 'a; Konsultacje psychologiczno-seksuologiczne - z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, mailowego, kontaktu online poprzez Skype 'a, Messenger 'a; Konsultacje wychowawcze z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, mailowego, kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a; Wsparcie psychologiczne dzieci i młodzieży z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, mailowego, kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a;	Zapisy i kontakt: Telefon: (22) 626-94-19 (od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00-17.00) lub mailowo: kopd@kopd.pl.	Strona internetowa organizacji: www.kopd.pl Informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług: www.kopd.pl/aktualnosci/komunikat/	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
				Konsultacje prawne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, mailowego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a.			
17	Śródmieście	PPP nr 1	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 826 99 86 (w godz. 8.00 -16.00), tel.: 504 681 522 (w godz. 16.00 - 19.00) Kontakt mailowy: adebska@pp1.waw.pl.	https://ppp1.waw.pl/?url=oferta/pomoc-w-wypadku-podejrzenia-wykorzystania-seksualnego.html	Język polski
18	Śródmieście	PPP nr 11	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele:	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-	Telefon: (22) 8251815, (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-19.00); Kontakt mailowy: pomoc@poradnia11.waw.pl.	Strona internetowa placówki: https://sites.google.com/site/poradnia11waw/	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			<ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Zooma lub mailowo.		podstrona z aktualnymi zasadami świadczenia pomocy: https://sites.google.com/site/poradnia11waw/	
19	Śródmieście	PPP nr 12	<p>Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 636 66 99 oraz (22) 636 91 99 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-19.00); Kontakt mailowy: pomoc@poradnia12.waw.pl.	Strona internetowa placówki: https://www.ppp12.waw.pl/ podstrona z aktualnymi zasadami świadczenia pomocy: komunikat na stronie głównej.	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
20	Ursus	PPP nr 15	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 886 73 28 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 -16.00); Kontakt mailowy: sekretariat@poradnia15.pl.	Strona internetowa placówki: http://poradnia15.pl/	Język polski
21	Ursynów	PPP nr 18	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 643 78 08 od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 -15.00; Kontakt mailowy: ppp18war@home.pl .	Strona internetowa placówki: www.ppp18war.home.pl ; https://ppp18war.home.pl/zdrowie-psychiczne-w-okresie-epidemii-gdzie-zglosic-sie-po-pomoc/ .	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
22	Ursynów	PPP nr 19	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon (22) 648 68 37 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00); Kontakt mailowy: renata.viridia11@wp.pl ; erkppp19@gmail.com .	Strona internetowa placówki: www.ppp19.eu .	Język polski, język niemiecki
23	Wawer	PPP nr 1	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 27 72 000 (od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-19.00); Kontakt mailowy: ppp17@edu.um.warszawa.pl .	www.poradnia.wawer.warszawa.pl/pomoc-dziecku-krzywdzonemu.html .	Język polski
24	Wesoła/Rembertów	PPP nr 23	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele:	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu	Telefon: (22) 760 03 87 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00);	Strona internetowa placówki: https://ppp23.waw.pl/	Język polski,

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			- dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, - dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni.	telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Kontakt mailowy: ppp23@edu.um.warszawa.pl	Informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług: https://ppp23.waw.pl/funkcjonowanie-poradni-od-23-03-2020-r/	język angielski
25	Włochy	PPP nr 22	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Telefon: (22) 846 19 18; 723 244 579 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00); Kontakt mailowy: l.pawelec@ppp22.waw.pl	Strona internetowa placówki: www.ppp22.waw.pl	Język polski
26	Wola	ZPPP nr 1(PPP nr 6 i PPP nr 14)	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele:	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu on-	Od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-16.00: (22) 631 57 73, (22) 631 08 23.	Strona internetowa placówki: www.zppp1.waw.pl ,	Język polski

	Dzielnica	Nazwa poradni	Kto może skorzystać z pomocy	Informacje dot. form świadczonej pomocy i używanych sposobów oraz narzędzi/programów do ich realizacji	Informacje dot. możliwości skontaktowania się /zapisania się na poszczególne formy pomocy	Adres strony internetowej Placówki oraz dokładny adres podstrony na której podane są informacje dot. aktualnego sposobu świadczenia usług	Język, w którym świadczona jest pomoc
			<ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	line poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-19.00 tel. 519 818 489. Kontakt mailowy: zppp1@edu.um.warszawa.pl.	w zakładce „Aktualności” znajdują się numery telefonów; w części „Partnerzy” zamieszczony jest link do strony Warszawskiej Sieci Pomocy Dzieciom.	
27	Żoliborz	PPP nr 3	Dzieci uczniowie i ich rodzice (opiekunowie prawni) oraz nauczyciele: <ul style="list-style-type: none"> • dzieci w wieku od 0 do 3 lat zamieszkałe w rejonie Poradni, • dzieci i uczniowie uczęszczający do placówek edukacyjnych mających siedziby w rejonie Poradni. 	Konsultacje psychologiczne indywidualne z wykorzystaniem kontaktu telefonicznego, SMS-owego, mailowego lub kontaktu online poprzez Skype'a, Messenger'a, WhatsApp'a w zależności od potrzeb i możliwości osób zgłaszających się do Poradni.	Kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00 (te godziny obowiązują od 17.03.2020 r. do odwołania), telefon: (22) 277 22 10, (22) 277 22 18; Kontakt mailowy: ppp3@edu.um.warszawa.pl barbara.strzalkowska@poradnia-nr3.pl .	Strona internetowa placówki: www.poradnia-nr3.pl http://www.poradnia-nr3.pl/warszawska-siec-pomocy-dzieciom/ http://www.poradnia-nr3.pl/wazne/ .	Język polski

Wykaz załączników

Załącznik nr 1	Notatka służbowa
Załącznik nr 2	Plan pomocy dziecku
Załącznik nr 3	Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
Załącznik nr 4	Karta interwencji
Załącznik nr 5	Zawiadomienie o zagrożeniu dobra dziecka
Załącznik nr 6	Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez nieletniego
Załącznik nr 7	Rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dzieci
Załącznik nr 8	Raport z monitoringu
Załącznik nr 9	Niebieska Karta- A
Załącznik nr 10	Oświadczenie o niekaralności
Załącznik nr 11	Zgoda rodzica/opiekuna prawnego
Załącznik nr 12	Zaświadczenie o zapoznaniu się z Polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Załącznik nr 1 - Notatka służbowa

.....

(pieczęć szkoły)

NOTATKA SŁUŻBOWA

z dnia

Imię i nazwisko pracownika	
Stanowisko	
Opis sytuacji/zdarzenia	
Świadkowie	
Wnioski/ustalenia	
Podjęte działania przez pracownika	

.....
(podpis pracownika)

Załącznik nr 2 - Plan pomocy dziecku**PLAN POMOCY DZIECKU****Dane dziecka lub ucznia:**

Imię i nazwisko:

Klasa/grupa:

Rok szkolny:

Wychowawca:

Imię i nazwisko:

Plan opracowany na okres od do

Obszar obejmowany wsparciem	
Cele	
Sposoby wsparcia	
Formy pomocy jednostki (jeśli takie zostaną ustalone)	
Działania wspierające rodziców dziecka, ucznia	
Zakres współdziałania jednostki oświatowej z innymi podmiotami (w zależności od potrzeb)	

.....
(podpis osób/osoby przygotowującej plan).....
(podpis dyrektora)

Załącznik nr 3- Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

....., data

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa jednostki)

.....
(adres jednostki)

Prokuratura Rejonowa

W

ul.

.....-.....

ZAWIADOMIENIE O MOŻLIWOŚCI POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA¹

Składam zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa wobec
małoletniej/małoletniego² (imię i nazwisko)

ur. r., zamieszkałej

przez (imię i nazwisko)

zamieszkałego

polegające na

.....

.....

Mając na uwadze powyższe okoliczności uważam, że doszło do wypełnienia znamiona
przestępstwa określonego w art.:³

¹ Nie jest konieczne wskazywanie nazwy przestępstwa, które zostało popełnione. Jeżeli jednak mamy informacje dotycząca tożsamości ewentualnego sprawcy należy ją podać.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Jeżeli nie potrafimy stwierdzić czy i jakie dokładnie przestępstwo zostało popełnione można to zdanie usunąć.

Załącznik nr 4- Karta interwencji

KARTA INTERWENCJI NR

Imię i nazwisko dziecka, klasa/oddział		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia (imię i nazwisko, stanowisko)		
Osoba przyjmująca zgłoszenie (imię i nazwisko, stanowisko)		
Podjęte działania	Data:	Działanie:
Spotkania z rodzicami dziecka	Data:	Opis spotkania:
Forma podjętej interwencji prawnej (zakreślić właściwe)	Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny, Wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty” Inny rodzaj interwencji. Jaki?	

Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	Data:	Nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję:
Wyniki interwencji i działań: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli jednostka uzyskała informacje o wynikach/ działania jednostki/ działania rodziców	Data:	Działanie:

.....
(podpis osoby wypełniającej kartę)

Załącznik nr 5- Zawiadomienie o zagrożeniu dobra dziecka

....., data r.

Sąd Rejonowy⁴

W

Wydział Rodzinny i Nieletnich

ul.

.....-

Wnioskodawca:

.....

(imię, nazwisko)

.....

(nazwa jednostki oświatowej)

.....

.....

(adres jednostki oświatowej)

Uczestnicy

Rodzice małoletniej:

.....

.....

(imię, nazwisko,)

.....

.....

(adres rodziców)

Małoletnia:

.....

(imię, nazwisko,)

.....

.....⁵

(adres)

WNIOSEK O WGLĄD W SYTUACJE DZIECKA

Wnoszę o wgląd w sytuację małoletniej/małoletniego⁶
..... i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

⁴ Wniosek należy złożyć do Sądu Rodzinnego i Nieletnich właściwego, że względu na miejsce faktycznego zamieszkania dziecka, nie zameldowania.

⁵ Należy zawsze podać imię, nazwisko dziecka i adres pobytu. Tylko w takim wypadku Sąd może skutecznie pomóc, m.in. poprzez wysłanie do rodziny kuratora na wywiad.

⁶ Niepotrzebne skreślić.

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....

Osobą zajmująca się sprawą małoletniej(imię, nazwisko) jest psycholog/pedagog/wicedyrektor⁷(imię, nazwisko)

W uzasadnieniu powinny zostać uwzględnione:

1. *informacje na temat sytuacji, z powodu której składany jest wniosek np.:*
 - *podejrzenie popełnienia przestępstwa wobec dziecka lub zaniedbanie dziecka,*
 - *podejrzenie nie zaspokajania podstawowych potrzeb dziecka przez opiekunów,*
 - *nie realizowanie obowiązku szkolnego przez dziecko pomimo działań ze strony szkoły,*
2. *informacje dotyczące osób, które były/są świadkami tych zdarzeń, opis dotychczasowych działań ze strony szkoły, kontaktów z rodzicami.*

.....
(pieczęć i podpis dyrektora lub osoby uprawnionej)

Załączniki:

1.
2.

⁷ Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 6. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez nieletniego

....., dnia

.....
(pieczęć szkoły)

Sąd Rejonowy w

Wydział Rodzinny i Nieletnich

ul.

.....

Niniejszym zawiadamiam o zachowaniu ucznia tutejszej szkoły -
(imię i nazwisko), urodzonego (data), celem rozważenia, czy
niniejsze postępowanie stanowi przejaw demoralizacji lub czyn karalny oraz czy
zachodzi potrzeba podjęcia wobec ucznia kroków prawnych przez Sąd.

W dniu uczeń
..... (podać opis zachowania ucznia).

Świadcami tego zachowania były następujące osoby:

Szkoła nie nałożyła na ucznia kary przewidzianej w statucie szkoły/ nałożyła na
ucznia następującą karę przewidzianą w statucie szkoły*:
(należy wskazać rodzaj).

Ponadto wobec ucznia:

zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci:

.....

*(pouczenia, ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie, przeproszenia
pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac
porządkowych na rzecz szkoły-należałoby je wymienić)*

nie zastosowano środka oddziaływania wychowawczego, ponieważ:

.....

*(np. rodzice ucznia nie wyrazili zgody na zastosowanie środków oddziaływania
wychowawczego przez dyrektora szkoły; nieletni uczeń nie wyraził zgody na
zastosowanie środków oddziaływania wychowawczego przez dyrektora szkoły;
dyrektor uznał, że zastosowanie przez niego środka oddziaływania wychowawczego
nie będzie wystarczające; w opinii dyrektora szkoły uczeń mógł dopuścić się czynu
zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego
z urzędu/przestępstwa skarbowego)**.*

Zastosowane środki nie przyniosły oczekiwanych efektów wychowawczych,
ponieważ uczeń

*(należy przedstawić postawę/zachowanie ucznia po zastosowaniu kary statutowej
lub środka oddziaływania wychowawczego)**.*

Postawa rodziców wobec ww. zachowania jest następująca:

.....
(podpis dyrektora)

Załączniki:

1.

2.

.....
(dokumenty potwierdzające zachowanie ucznia i podjęte środki)

* Niepotrzebne skreślić.

** Zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy z 9.06.2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich, w przypadku gdy nieletni wykazuje przejawy demoralizacji lub dopuścił się czynu karalnego na terenie szkoły lub w związku z realizacją obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, dyrektor tej szkoły może (natomiast nie ma takiego obowiązku), za zgodą rodziców albo opiekuna nieletniego oraz nieletniego, zastosować, jeżeli jest to wystarczające, środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia, ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie, przeproszenia pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły. Środka oddziaływania wychowawczego nie stosuje w przypadku, gdy nieletni dopuścił się czynu zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego z urzędu lub przestępstwa skarbowego. Podanie uzasadnienia niezastosowania środków oddziaływania wychowawczego nie jest obowiązkowe, natomiast może pozwolić sądowi ocenić sytuację ucznia, w tym kontekście stosowania środków przez ten sąd.

*** Należy pominąć, gdy wobec ucznia nie zastosowano kary statutowej ani środka oddziaływania wychowawczego

Załącznik nr 7. Rejestr zgłoszeń dotyczących krzywdzenia dzieci

REJEST INTERWENCJI

zagrożających dobru dziecka w SP nr 73

(rejestr prowadzony w rozumieniu art. 22c ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich w wersji obowiązującej od 15 lutego 2024)

Jednostka oświatowa	
Nazwa:	
Adres:	
Dane kontaktowe:	
Osoba prowadząca rejestr	
Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Dane kontaktowe:	
Koordynator ds. standardów ochrony małoletnich	
Imię i nazwisko	
Stanowisko:	
Dane kontaktowe:	

Załącznik nr 9. Niebieska Karta- A

NIEBIESKA KARTA – A¹⁾

(miejscowość, data)

.....
 (pieczęć podmiotu, o którym mowa
 w art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r.
 o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 wypełniającego formularz „Niebieska Karta – A”)

I. DANE OSOBY, CO DO KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE JEST DOTKNIĘTA PRZEMOCĄ W RODZINIE

1. Imię i nazwisko:
2. Imiona rodziców:
3. Miejsce zamieszkania:

kod pocztowy:	miejscowość:	województwo:
ulica:	numer domu:	numer mieszkania:
numer telefonu:		
4. Aktualny adres pobytu:

kod pocztowy:	miejscowość:	województwo:
ulica:	numer domu:	numer mieszkania:
numer telefonu:		

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZGŁOSZENIA PODEJRZENIA STOSOWANIA PRZEMOCY W RODZINIE

1. Zgłaszający:

osoba, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie:

2. Zgłaszający:

inna osoba (np. rodzic, opiekun prawny, opiekun faktyczny, osoba najbliższa, świadek):

- 1) Imię i nazwisko:
- 2) miejsce zamieszkania:

kod pocztowy:	miejscowość:	województwo:
ulica:	numer domu:	numer mieszkania:
numer telefonu:		

III. DANE OSOBY, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE

1. Imię i nazwisko:
2. Miejsce zamieszkania:

kod pocztowy:	miejscowość:	województwo:
ulica:	numer domu:	numer mieszkania:
numer telefonu:		
3. Stosunek pokrewieństwa z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie:

¹⁾ Części I-XV, XVII i XIX-XXI wypełniają przedstawiciele wszystkich powiatów wymienionych w art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
 Część XVI dodatkowo wypełnia przedstawiciel Policji.
 Część XVIII dodatkowo wypełnia przedstawiciel ochrony zdrowia.

IV. CZY OSOBA, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, ZACHOWYWAŁA SIĘ W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:

Formy przemocy w rodzinie	Wobec dorosłych			Wobec dzieci		
	TAK	NIE	wobec kogo*	TAK	NIE	wobec kogo*
Stosowała przemoc fizyczną, w tym:						
popychanie						
uderzanie						
wykręcanie rąk						
duszenie						
kopanie						
spoliczkowanie						
inne (podać jakie)						
Uszkodziła ciało, w tym:						
zasinienia						
zadrapania						
krwawienia						
oparzenia						
inne (podać jakie)						
Stosowała przemoc psychiczną, w tym:						
izolację						
wyzwiska						
ośmieszanie						
groźby						
kontrowanie						
ograniczanie kontaktów						
krytykowanie						
poniżanie						
demoralizację						
ciągłe niepokojenie						
inne (podać jakie)						
Stosowała przemoc seksualną, w tym:						
zmuszanie do obcowania płciowego i innych czynności seksualnych						
Inny rodzaj zachowań, w tym:						
niszczenie/uszkodzenie mienia						
zabór/przywłaszczenie mienia						
groźba karalna/znieważenie						
zmuszanie do picia alkoholu						
zmuszanie do zażywania środków odurzających lub substancji psychotropowych oraz niezleconych przez lekarza leków						
inne działające na szkodę najbliższych (podać jakie)						

* Na przykład: żony, męża, partnera, partnerki, matki, ojca, córki, syna.

V. OD JAK DAWNA TE ZACHOWANIA MAJĄ MIEJSCE

VI. ZACHOWANIE

Zachowanie się osoby	Osoba, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie		Osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie	
	TAK	NIE	TAK	NIE
trudność nawiązania kontaktu				
spokojny/-na				
placziwy/-wa				
zastraszony/-na				
unika rozmów				
agresywny/-na				
stawia opór Policji				

VII. OPIS MIEJSCA ZDARZENIA

(np. szkody, zniszczone sprzęty, nieporządek, rozbite szkło, uszkodzone drzwi, brud, ślady krwi, ślady spożywania alkoholu, wyczuwalna woń alkoholu, inne)

VIII. ŚWIADKOWIE STOSOWANIA PRZEMOCY W RODZINIE

Świadek I

1. Imię i nazwisko:

2. Miejsce zamieszkania:

kod pocztowy:

miejscowość:

województwo:

ulica:

numer domu:

numer mieszkania:

numer telefonu:

Świadek II

1. Imię i nazwisko:

2. Miejsce zamieszkania:

kod pocztowy:

miejscowość:

województwo:

ulica:

numer domu:

numer mieszkania:

numer telefonu:

Świadek III

1. Imię i nazwisko:

2. Miejsce zamieszkania:

kod pocztowy:

miejscowość:

województwo:

ulica:

numer domu:

numer mieszkania:

numer telefonu:

- IX. CZY OSOBA, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, BYŁA JUŻ KIEDYKOLWIEK KARANA ZA PRZESTĘPSTWO Z UŻYCIEM PRZEMOCY LUB GROŻBY JEJ UŻYCIA:
- TAK NIE NIE USTALONO
- X. CZY W STOSUNKU DO OSOBY, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, SĄD ZASTOSOWAŁ DOZÓR KURATORA SĄDOWEGO:
- TAK NIE NIE USTALONO
- XI. CZY OSOBA, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, NADUŻYWA ALKOHOLU:
- TAK NIE NIE USTALONO
- XII. CZY OSOBA, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, NADUŻYWA ŚRODKÓW ODURZAJĄCYCH, SUBSTANCJI PSYCHOTROPÓWYCH LUB LEKÓW:
- TAK NIE NIE USTALONO
- XIII. CZY OSOBA, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, BYŁA LECZONA PSYCHIATRYCZNIE:
- TAK NIE NIE USTALONO
- XIV. CZY OSOBA, WOBEC KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE STOSUJE PRZEMOC W RODZINIE, POSIADA BRONŃ:
- TAK NIE NIE USTALONO
- XV. CZY W ZWIĄZKU ZE STOSOWANIEM PRZEMOCY W RODZINIE BYŁY PODEJMOWANE NASTĘPUJĄCE DZIAŁANIA:
- powiadomienie i interwencje Policji
 - powiadomienie prokuratury
 - zatrzymanie
 - dozór Policji
 - wydanie zakazu kontaktowania się z określonymi osobami
 - wydanie zakazu zbliżania się do określonych osób
 - wydanie postanowienia o obowiązku opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym
 - tymczasowe aresztowanie
 - wszczęcie postępowania karnego lub innego postępowania sądowego (jakiego? np. rozwodowego, rodzinnego)
 - poddanie wykonywania władzy rodzicielskiej stałemu nadzorowi kuratora sądowego
 - odebranie dziecka w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia w związku z przemocą w rodzinie
 - zobowiązanie do poddania się leczeniu odwykowemu (w stosunku do kogo?)
 - leczenie innych uzależnień (jakich, w stosunku do kogo?)
 - zobowiązanie do uczestnictwa w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych (nałożone przez kogo?)
 - udzielono pomocy medycznej
 - inne działania (jakie?)

XVI. DZIAŁANIA PODJĘTE PRZEZ POLICJĘ

Działania podjęte przez Policję	Osoba, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie		Osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie	
	TAK	NIE	TAK	NIE
pouczenie				
środki przymusu bezpośredniego (jakie?)				
badanie na zawartość alkoholu w organizmie	(wynik)		(wynik)	
izba wytrzeźwień				
policyjne pomieszczenia dla osób zatrzymanych/do wytrzeźwienia				
policyjne pomieszczenia dla osób zatrzymanych				
policyjna izba dziecka				

XVII. DANE DOTYCZĄCE RODZINY

Inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie:

Lp.	Imię i nazwisko	Stosunek pokrewieństwa	Wiek	Czym się zajmuje*
1				
2				
3				
4				

* Zawód, miejsce pracy, w przypadku dzieci – szkoła/klasa.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE STANU ZDROWIA OSOBY, CO DO KTÓREJ ISTNIEJE PODEJRZENIE, ŻE JEST DOTKNIĘTA PRZEMOCĄ W RODZINIE

1. Stan psychiczny:

- pobudzony/-na ospały/-ła/apatyczny/-na płaczący/-wa
 agresywny/-na lękliwy/-wa inny/-na (jaki/-ka?)

2. Porozumiewanie się:

- chętnie nawiązuje kontakt trudno nawiązuje kontakt
 małomówny/-na jąka się
 krzyczy wypowiada się nielogicznie
 odmawia odpowiedzi na zadawane pytania
 porozumiewa się niewerbalnie (np. językiem migowym, gestami, piktogramami itp.)

Reakcja na osobę towarzyszącą (szczególnie ważne w przypadku dzieci):

3. Rodzaje uszkodzeń:
- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> skaleczenia | <input type="checkbox"/> ślady nakłucia | <input type="checkbox"/> ślady ugryzienia |
| <input type="checkbox"/> otarcia naskórka | <input type="checkbox"/> siniaki | <input type="checkbox"/> krwawienia |
| <input type="checkbox"/> ślady oparzenia | <input type="checkbox"/> zwichnięcia | <input type="checkbox"/> złamania kości |
4. Stan higieny:
- Skóra:
- | | |
|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> czysta | <input type="checkbox"/> brudna |
| <input type="checkbox"/> wysuszona | <input type="checkbox"/> odmrożona |
| <input type="checkbox"/> odparzona | <input type="checkbox"/> odleżyny |
| <input type="checkbox"/> pieluszkowe zapalenie skóry | |
- Włosy:
- | | |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> czyste | <input type="checkbox"/> brudne |
| <input type="checkbox"/> wszawica | <input type="checkbox"/> łysienie/włosy powyrywane |
| <input type="checkbox"/> ciemieniucha | |
5. Inne objawy podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie/zaniedbania:
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> strój brudny/nieadekwatny do pory roku | <input type="checkbox"/> waga/wzrost nieadekwatne do wieku |
| <input type="checkbox"/> rozwój nieadekwatny do wieku | <input type="checkbox"/> wyniszczenie organizmu |
| <input type="checkbox"/> odwodnienie | <input type="checkbox"/> ponawianie zgłoszeń do lekarza |
| <input type="checkbox"/> niekorzystanie z pomocy lekarza mimo przewlekłej choroby | |
| <input type="checkbox"/> niestosowanie się do wcześniejszych zaleceń lekarskich | |
6. Obrażenia i objawy spójne z wersją przedstawioną przez osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie:
- TAK NIE
7. W przypadku dziecka obrażenia i objawy spójne również z wersją przedstawioną przez rodzica lub opiekuna prawnego lub opiekuna faktycznego:
- TAK NIE
8. Konieczność przeprowadzenia konsultacji specjalistycznej:
- TAK NIE
9. Podjęte leczenie:
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> przyjęto na oddział szpitalny (jaki?) | |
| <input type="checkbox"/> skierowano do szpitala (jakiego?) | |
| <input type="checkbox"/> udzielono pomocy ambulatoryjnej | <input type="checkbox"/> odesłano do domu |
| <input type="checkbox"/> inne (jakie?) | |
10. Poinformowano o możliwości otrzymania zaświadczenia lekarskiego o przyczynach i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z przemocą w rodzinie na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 października 2010 r. w sprawie wzoru zaświadczenia lekarskiego o przyczynach i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 201, poz. 1334).
- TAK NIE
11. Wydano zaświadczenie lekarskie:
- TAK NIE
12. Wydano skierowanie na badanie lekarskie:
- TAK NIE
13. Wydano zwolnienie lekarskie od pracy:
- TAK NIE

XIX. PODJĘTE DZIAŁANIA INTERWENCYJNE

1. Działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie:
 - powiadomienie Policji
 - udzielenie pomocy socjalnej
 - udzielenie pomocy medycznej
(w przypadku przemocy seksualnej należy działać zgodnie z procedurą postępowania Policji i placówki medycznej)
 - inne (jakie?)
2. Działania zmierzające do zapewnienia bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, poprzez zapewnienie jej miejsca w placówce całodobowej:
 - specjalistycznym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie
 - ośrodku wsparcia
 - ośrodku interwencji kryzysowej
 - domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży
 - szpitalu
 - innych (jakich?)
3. Działania zmierzające do udzielenia pomocy dzieciom
4. Przekazanie informacji organom właściwym do prowadzenia postępowania przygotowawczego
5. Inne (jakie?)

XX. WNIOSKI PRZEDSTAWICIELA PODMIOTU WYPEŁNIAJĄCEGO FORMULARZ

XXI. DODATKOWE INFORMACJE

.....
(podpis przedstawiciela podmiotu wypełniającego formularz „Niebieska Karta – A”)

(data wpływu formularza „Niebieska Karta – A”
do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego)

Załącznik nr 10. Oświadczenie o niekaralności

Warszawa, dn.

Oświadczenie

Oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej, obyczajności i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne w tym zakresie.

.....
(czytelny podpis)

Załącznik nr 11. Zgoda Rodzica/ Opiekuna Prawnego

Wyrażam zgodę na zastosowanie przez nauczyciela przytrzymania mojego syna/
córki

.....
(imię i nazwisko)

w sytuacjach, gdy jego/jej zachowanie zagraża bezpieczeństwu i/lub zdrowiu jego/ jej
lub innych uczniów/ pracowników szkoły.

.....
(data)

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

Załącznik nr 12. Zaświadczenie o zapoznaniu się z Polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Warszawa,

Zaświadczenie

Zaświadczam, że zapoznałam/em się z „Polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem” i zobowiązuję się do jej przestrzegania.

.....
podpis