**PROCEDURA ORGANIZOWANIA I UDZIELANIA POMOCY**

**PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

**w Szkole Podstawowej nr 365 im. Wojciecha Zawadzkiego**

**w Warszawie**

Szkoła Podstawowa nr 365 im. W. Zawadzkiego w Warszawie udziela i organizuje uczniom uczęszczającym do szkoły, ich rodzicom oraz nauczycielom pomoc psychologiczno-pedagogiczną na zasadach określonych w *Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. ( Dz. U. z dnia 25 sierpnia 2017 r. poz. 1591) w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach oraz  w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r. poz. 1578) w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.*

**§ 1**

**ZASADY ORGANIZACJI POMOCY**

1. Szkoła udziela i organizuje uczniom uczęszczającym do szkoły, ich rodzicom oraz nauczycielom pomoc psychologiczno–pedagogiczną.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły i placówki oraz środowisku  społecznym.
3. Potrzeba  objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną wynika w szczególności:
4. z niepełnosprawności;
5. z niedostosowania społecznego;
6. z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
7. z zaburzeń zachowania lub emocji;
8. ze szczególnych uzdolnień;
9. ze specyficznych trudności w uczeniu się;
10. z deficytów kompetencji i zaburzeń  sprawności językowych;
11. z choroby przewlekłej;
12. z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
13. z niepowodzeń edukacyjnych;
14. z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacja bytową ucznia i jego rodziny,

 sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi;

1. z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą

 środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za

 granicą.

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w szkole rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom.

1. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatnie.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna organizuje dyrektor szkoły.
3. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole udzielają uczniom nauczyciele, wychowawcy  oraz specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności psycholodzy, pedagodzy, logopedzi, doradcy zawodowi i terapeuci pedagogiczni, zwani dalej „specjalistami”.
4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z innymi podmiotami, w tym z:
5. rodzicami uczniów;
6. poradniami psychologiczno-pedagogicznymi;
7. placówkami doskonalenia nauczycieli;
8. szkołami i placówkami;
9. organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
10. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy:
11. ucznia;
12. rodziców ucznia;
13. dyrektora szkoły;
14. nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty prowadzącego zajęcia z uczniem;
15. pielęgniarki z środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
16. poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
17. asystenta nauczyciela;
18. pracownika socjalnego;
19. asystenta rodziny;
20. kuratora sądowego.
21. Osoby wymienione w § 1 ust. 9 pkt 2-10 mogą złożyć pisemny wniosek w sprawie

 objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną do dyrektora.

1. Uczeń zgłasza słownie wychowawcy klasy, pedagogowi lub psychologowi potrzebę

 objęcia go pomocą psychologiczno – pedagogiczną.

**§ 2**

**FORMY UDZIELANEJ POMOCY**

1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana  w trakcie bieżącej pracy z uczniem  oraz przez zintegrowane  działania nauczycieli, wychowawców  i specjalistów, a także w formie:
2. zajęć rozwijających uzdolnienia;
3. zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
4. zajęć dydaktyczno – wyrównawczych;
5. zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno - społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
6. zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
7. zindywidualizowanej ścieżki kształcenia;
8. warsztatów;
9. porad i konsultacji.
10. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.
11. Dyrektor szkoły organizuje wspomaganie w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

**§ 3**

 **ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. **Zajęcia rozwijające uzdolnienia** organizuje się dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz prowadzi się przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy. Liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć 8.
2. **Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze** organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego. Liczba uczestników nie może przekroczyć 8.
3. **Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne** organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się. Liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć 5. Udział ucznia w zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia tą formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. **Zajęcia logopedyczne** organizuje się dla uczniów z deficytami  kompetencji  i zaburzeniami  sprawności językowych. Liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć  4.
5. **Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno –społeczne**  organizuje się dla uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym. Liczba uczestników nie może przekroczyć 10.
6. **Zajęcia o charakterze terapeutycznym** organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mających problemy w funkcjonowaniu w szkole oraz z aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu szkoły. Liczba uczestników nie może przekroczyć 10 uczniów.
7. **Zindywidualizowana ścieżka kształcenia**  jest organizowana dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym i wymagają dostosowania organizacji  i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych.
	1. Zindywidualizowana ścieżka obejmuje wszystkie zajęcia edukacyjne, które są realizowane:
8. wspólnie z oddziałem szkolnym oraz
9. indywidualnie z uczniem.
	1. Objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w tej formie.
	2. Uczeń objęty zindywidualizowaną ścieżką  realizuje w szkole program nauczania z dostosowaniem metod i form ich realizacji do jego indywidualnych  potrzeb rozwojowych  i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, w szczególności potrzeb wynikających ze stanu zdrowia.
	3. Na wniosek rodziców ucznia dyrektor szkoły ustala, z uwzględnieniem opinii tygodniowy wymiar godzin zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem, uwzględniając konieczność realizacji przez ucznia podstawy programowej kształcenia ogólnego.
	4. Nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem objętym zindywidualizowaną ścieżką podejmują działania ukierunkowane na poprawę funkcjonowania w szkole.
	5. Zindywidualizowanej ścieżki kształcenia nie organizuje się dla:
		1. uczniów objętych kształceniem specjalnym;
		2. uczniów objętych nauczaniem indywidualnym.
10. **Zajęcia rozwijające umiejętności uczenia** się  organizuje się dla uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się.
11. Godzina zajęć, o których mowa § 3ust.1 pkt. 1-5 trwa 45 minut.
12. Dopuszcza się  prowadzenie zajęć, o których mowa w § 5ust.1 pkt. 1-5 w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut, z zachowaniem  ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia.
13. Porady , konsultacje, warsztaty i szkolenia prowadzą nauczyciele, wychowawcy i specjaliści.
14. Zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się, zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze oraz zajęcia  specjalistyczne prowadzą nauczyciele, wychowawcy i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.

**§ 4**

**ZADANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ**

1. Do zadań nauczycieli, wychowawców i specjalistów w szkole należy w szczególności:

1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości  psychofizycznych uczniów;

2) określanie mocnych stron, predyspozycji,  zainteresowań i uzdolnień uczniów;

3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły;

4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;

5) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły,  oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań;

6) ocena efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia;

2. Nauczyciele, wychowawcy  oraz specjaliści w szkole prowadzą w szczególności:

1) obserwację pedagogiczną, w trakcie bieżącej pracy z uczniami, mającą na celu

 rozpoznawanie u uczniów:

* + 1. trudności w uczeniu się, w tym w przypadku uczniów klas I-III szkoły

 podstawowej deficytów  kompetencji  i zaburzeń sprawności językowych oraz  ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się,  a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,

* + 1. szczególnych uzdolnień.
	1. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,   nauczyciel, wychowawca lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy.
	2. Wychowawca klasy  informuje innych nauczycieli, specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno –pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem, jeżeli stwierdzi taką potrzebę oraz we współpracy  z nauczycielami lub specjalistami  planuje i koordynuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań wychowawcy, nauczycieli i specjalistów  oraz bieżącej pracy z uczniem.
	3. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną w formach, o których mowa w § 2,  dyrektor szkoły ustala formy udzielania tej pomocy , okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane. Przy ustalaniu wymiaru poszczególnych form udzielania uczniowi pomocy psychologiczno- pedagogicznej, uwzględnia się wymiar godzin  ustalony dla poszczególnych form udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej, o której mowa w ust. 6.
	4. Wymiar godzin poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o której mowa **§** 2 dyrektor szkoły ustala biorąc pod uwagę określoną w arkuszu organizacji szkoły odpowiednio liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno –pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia lub liczbę godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców.
	5. Wychowawca klasy, nauczyciele lub specjaliści  planując udzielanie pomocy psychologiczno –pedagogicznej, współpracują z rodzicami ucznia oraz w zależności od potrzeb z innymi nauczycielami, wychowawcami  i specjalistami, prowadzącymi zajęcia z uczniem, poradnią lub innymi osobami, o których mowa w **§** 1 ust. 9.
	6. W przypadku uczniów objętych pomocą psychologiczno – pedagogiczną wychowawcy i specjaliści udzielający uczniom pomocy wspierają nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy  do możliwości psychofizycznych ucznia.
	7. Nauczyciele, wychowawcy i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno –pedagogicznej uczniowi, oceniają efektywność udzielanej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.
	8. W przypadku gdy z wniosków, o których mowa w ust. 9, wynika, że mimo udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej, nie następuje poprawa funkcjonowania ucznia, dyrektor szkoły, za zgodą rodziców, występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązywania problemu.

**§ 5**

**ZADANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW W ZAKRESIE PRACY Z UCZNIEM Z ORZECZENIEM O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO**

1. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym ustalenie form udzielania tej pomocy jest zadaniem zespołu.
2. W skład zespołu wchodzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem  ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, na komunikowanie się ucznia  z otoczeniem  oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu szkoły.
3. Po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania zespół opracowuje Indywidualny Program Edukacyjno- Terapeutyczny, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy z poradnią psychologiczno –pedagogiczną lub poradnią specjalistyczną.
4. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż jeden etap edukacyjny. Program opracowuje się  w terminie:
5. Do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie w szkole,
6. 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
7. Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu  oraz w miarę potrzeb, dokonuje jego modyfikacji w porozumieniu z rodzicami.
8. Dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zajęcia rewalidacyjne rozpoczynają się z początkiem roku szkolnego.
9. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest po zatwierdzenia przez organ

prowadzący.

1. Wielospecjalistyczne oceny uwzględniają:
2. indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia,
3. zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów lub pomocy nauczyciela współorganizującego proces kształcenia,
4. przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym,
5. trudności w zakresie włączenia ucznia w zajęcia  realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym oraz efekty działań podejmowanych w celu ich przezwyciężenia.,
6. potrzebę realizacji wybranych zajęć edukacyjnych indywidualnie lub w grupie liczącej do 5 osób.
	1. Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen.
	2. Dyrektor szkoły na podstawie zaleceń zespołu ustala dla ucznia formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.
	3. O ustalonych dla ucznia formach, sposobach i okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, dyrektor szkoły informuje na piśmie rodziców ucznia.

**§ 6**

**ZADANIA WYCHOWAWCY**

1. Planuje i koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną.
3. Planuje w porozumieniu z innymi nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniem formy udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane.
4. Do dnia 30 września każdego roku sporządza wykaz uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną swojej klasy po wcześniejszych konsultacjach z innymi nauczycielami i specjalistami. Na bieżąco uzupełnia wykaz uczniów wymagających pomocy.
5. Współpracuje z rodzicami ucznia, nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniem, specjalistami oraz w zależności od potrzeb z poradnią lub innymi osobami, o których mowa w §1ust.9 pkt. 7-10.

**§ 7**

**TRYB UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ UCZNIOM POSIADAJĄCYM OPINIĘ PSYCHOLOGICZNĄ WYDANĄ PRZEZ PORADNIĘ ORAZ UCZNIOM NIEPOSIADAJĄCYM OPINII, WYMAGAJĄCYM POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

* 1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana  w szkole uczniom posiadającym opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej.
	2. Rodzice wyrażają pisemną zgodę na objęcie  dziecka zaproponowanymi przez szkołę formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
	3. W przypadku stwierdzenia konieczności objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną wychowawca razem ze specjalistami zatrudnionymi w szkole i wszystkimi nauczycielami uczącymi ucznia,   niezwłocznie dokonuje wstępnej oceny poziomu funkcjonowania, ustala sposób dostosowania wymagań edukacyjnych oraz form udzielenia pomocy, okresu jej udzielania i wymiaru godzin.
	4. Ze wstępną oceną poziomu funkcjonowania ucznia zapoznają się wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem i w bieżącej pracy uwzględniają wskazówki zapisane we wstępnej ocenie.
	5. Wychowawca informuje pedagoga o wstępnej ocenie funkcjonowania ucznia.
	6. W oparciu o otrzymane informacje pedagog prowadzi ewidencję wszystkich uczniów w szkole, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna na podstawie wstępnej diagnozy.
	7. Wychowawca, nauczyciele i specjaliści monitorują przebieg realizacji udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniów danej klasy. Ocena efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokonywana jest dwa razy w roku szkolnym.

**§ 8**

**TRYB UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ UCZNIOM POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA**

**SPECJALNEGO**

1. Po złożeniu przez rodziców orzeczenia, wychowawca zwołuje zespół składający się z nauczycieli uczących ucznia oraz specjalistów prowadzących z nim zajęcia.
2. Zespół, o którym mowa w punkcie 1 opracowuje Wielospecjalistyczną Ocenę Poziomu Funkcjonowania Ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym specjalistyczną.
3. Wychowawca koordynuje spotkanie ww. zespołu oraz zajęcia rewalidacyjne i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi.
4. Zespół, o którym mowa w punkcie 3, opracowuje na okres, na który zostało wydane orzeczenie, nie dłużej jednak niż na etap edukacyjny, Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny.
5. WOPFU po opracowaniu IPETU-u jest dokonywana co najmniej 2 razy w roku, uwzględniając ocenę efektywności wdrażanego indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.
6. W pracach nad WOPFU i IPET uczestniczą wszyscy uczący nauczyciele oraz specjaliści.
7. Za ustalenie terminów spotkań oraz powiadomienie osób biorących udział w spotkaniu, w tym rodziców uczniów jest odpowiedzialny wychowawca.
8. Osoby biorące udział w spotkaniu są zobowiązane do nieujawniania spraw, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli, specjalistów pracujących z uczniem lub innych osób.
9. W spotkaniach zespołu może uczestniczyć osoba zaproszona przez szkołę, np. pracownik z poradni, asystent rodziny lub przez rodzica np. lekarz. Zaproszenie innych osób, w szczególności lekarza, psychologa i pedagoga wymaga wniosku lub zgody rodziców.
10. Rodzice ucznia otrzymują kopię:
11. wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
12. indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego.
13. IPET jest odbierany przez rodzica osobiście, po pisemnym potwierdzeniu odbioru.
14. Osobą odpowiedzialną za sposób zorganizowania, przebieg udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest wychowawca klasy oraz nauczyciel współorganizujący proces kształcenia.
15. Efekty udzielonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego określa Wielospecjalistyczna Ocena Poziomu Funkcjonowania Ucznia.