



Regulamin Gminnego Konkursu Ekologiczno - Bożonarodzeniowego

„Eko – Prezent”*Formuła rodzinna*

§ 1

Cele konkursu:

1. zwiększenie poziomu świadomości ekologicznej;
2. propagowanie idei proekologicznego stylu życia;
3. rozwijanie wyobraźni;
4. motywowanie i podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego;
5. rozbudzenie inwencji twórczej dzieci, młodzieży i dorosłych;
6. wykształcenie wśród mieszkańców umiejętności świadomego, indywidualnego przekazu wizualnego;
7. spędzenie wspólnego czasu wolnego w sposób kreatywny;
8. rozwijanie wrażliwości estetycznej oraz indywidualnych zdolności twórczych.

§ 2

Organizator konkursu:

Gmina Udanin - Urząd Gminy Udanin, ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin.

§ 3

Uczestnicy konkursu:

Uczestnikami konkursu mogą być rodziny w formule dziecko/dzieci plus rodzic/rodzice i/lub

opiekun prawny/opiekunowie prawni zamieszkujący na terenie Gminy Udanin.

§ 4

Warunki przystąpienia do Konkursu:

Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest zgłoszenie udziału rodziny (wraz z podpisaniem regulaminu przez jednego z rodziców) i przygotowanie rodzinnej pracy plastycznej w formie Eko – Prezentu Bożonarodzeniowego. Jedna rodzina może zgłosić tylko jedną pracę.

§ 5

Sposób przygotowania prac:

1. Zadanie konkursowe polega na przygotowaniu i przekazaniu pracy plastycznej na wskazany temat.
2. Format pracy: dowolny
3. Technika wykonania: dowolna
4. Praca powinna zawierać informacje: tytuł, imię i nazwisko uczestników
5. **Praca konkursowa powinna zostać wykonana z materiałów nadających się do recyklingu i/lub z naturalnych materiałów typu: szyszki, ziemia, kamyczki itp.**
6. Praca konkursowa nie może być wcześniej nagrodzona, publikowana i nie może naruszać praw autorskich osób trzecich. Zgłoszenie pracy do konkursu jest jednoznaczne z akceptacją warunków niniejszego regulaminu i oświadczeniem, że prace zgłoszone na konkurs zostały wykonane osobiście, a zgłaszający pracę zamieszkują na terenie gminy Udanin.
7. Autorzy prac bezpłatnie przenoszą na Organizatora wszelkie majątkowe prawa autorskie do przyniesionych prac. Wszyscy uczestnicy konkursu składając pracę wyrażają tym samym zgodę na ich reprodukcję w różnych materiałach informacyjnych: druku w dowolnej liczbie publikacji i w dowolnym nakładzie, używania ich w Internecie oraz w innych formach utrwaleń nadających się do rozpowszechniania (np. elektroniczne, publiczne prezentacje, a także prezentowanie prac/ zdjęć prac na wystawach związanych z działalnością, prowadzonych przez Organizatora).
8. Przystąpienie uczestników do konkursu oznacza wyrażenie przez nich zgody na wykorzystanie ich imion i nazwisk oraz wizerunku w akcjach informacyjnych, reklamowych

i promocyjnych związanych z niniejszym konkursem.

9. Uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.97r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883. z późn. zm.).

§ 6

Zasady oceny przygotowanych prac:

1. Organizatorzy konkursu przewidują przyznanie nagród dla najlepszych prac oraz pamiątkowe dyplomy. Przy ocenie prac Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę kreatywność, oryginalność, zgodność z tematem konkursu, plastyczne ujęcie, staranność wykonania oraz technikę zastosowaną w pracy plastycznej.
2. Prace zgłoszone na konkurs przechodzą na własność Organizatora, który zastrzega sobie prawo do ich prezentowania m.in. na stronie Publicznej Gminy Udanin.
3. Oceny prac, wyboru nagrodzonych oraz wyróżnionych prac dokona powołana przez Organizatora komisja konkursowa.

§ 7

Nagrody:

1. Organizator konkursu przewiduje przyznanie trzem najlepszym pracom nagrody rzeczowe oraz pamiątkowe dyplomy.

§ 8

Termin i miejsce konkursu:

1. Zadanie konkursowe należy dostarczyć wraz z kartą zgłoszeniową i oświadczeniem (załącznik 1 i załącznik 2 do Regulaminu) do **godz. 14:15 dnia 11.12.2022 r.** – do Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Udaninie,
2. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone podczas trwania Jarmarku dnia **11.12.2022r.**

3. Uroczyste wręczenie nagród odbędzie się **11.12.2022 r.** podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.

§ 9

Dodatkowe informacje:

1. Udział w konkursie jest równoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie.
3. Szczegółowych informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy Udanin, pok. Nr 13, pod nr tel. 76 74 42 886, Aleksandry Kołpak – Inspektor ds. promocji gminy.
4. **Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy Udanin reprezentowany przez Wójta z siedzibą w Udaninie, ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin, Tel: 76/ 744-28-70, e mail: ug@udanin.pl Został powołany inspektor danych osobowych Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod2@synergiaconsulting.pl za pomocą numeru telefonu (+48) 693 337 954 lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych podanych w zgłoszeniu jest udzielona przez Panią/Pana zgoda - (art. 6 ust. 1 lit. a) oraz (art.. 6. ust. 1 lit. e) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych można uzyskać na naszej stronie internetowej pod adresem www.udanin.pl w zakładce – ochrona danych osobowych.**

Karta zgłoszeniowa

Gminny Konkurs Ekologiczno – Plastyczny „Eko – Prezent” Formuła rodzinna

Imię i nazwisko osoby (rodzic/opiekun prawny) zgłaszającej rodzinę w konkursie:

.....

Liczba osób wchodząca w skład rodziny (wraz z osobą zgłaszającą):

e-mail i nr telefonu:

- Oświadczam, że nasza rodzina jest autorem przedstawionej pracy ekologiczno-plastycznej na Konkurs i posiadamy do niej pełnie praw autorskich.
- Oświadczam, że nasza rodzina zamieszkuje na terenie Gminy Udanin.
- Oświadczam, że poprzez przekazanie pracy plastycznej na Konkurs nieodpłatnie przenoszę na Organizatora wszelkie autorskie prawa majątkowe do niej, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zmianami) oraz wymienionych w Regulaminie konkursu.

Data i podpis osoby zgłaszającej:

*Załącznik nr 2
do Regulaminu Gminnego Konkursu
Ekologiczno - Plastycznego
„Eko – Prezent” Formuła rodzinna*

Oświadczenie

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora Gminnego Konkursu Ekologiczno – Plastycznego „Eko – Prezent” Formuła rodzinna w celach wynikających z regulaminu tego Konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

- Udział w Konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na wykorzystanie danych osobowych uczestnika zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, o ile dane takie będą ujawniane w toku Konkursu i w związku z jego przebiegiem. Zgodnie z art. 24 ust. 1 z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883) Organizator Konkursu informuje uczestników Konkursu, iż ich dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane na podstawie wyrażonej dobrowolnie przez uczestnika Konkursu zgody, w siedzibie Organizatora, wyłącznie w związku z wykonaniem postanowień niniejszego Regulaminu.

Podpis osoby zgłaszającej:

Miejscowość, data:

Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy Udanin** reprezentowany przez Wójta z siedzibą w Udaninie, ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin, Tel: 76/ 744-28-70, adres poczty e-mail: ug@udanin.pl adres strony internetowej administratora <http://www.udanin.pl>

2. W Urzędzie Gminy Udanin został powołany inspektor danych osobowych **Pan Tomasz Więckowski** i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: iod2@synergiaconsulting.pl za pomocą numeru telefonu (+48) 693-337-954 lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1

3. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią będą:

a. realizacja obowiązków prawnych związanych z realizacją ustawowych zadań; własnych, zleconych oraz porozumień z organami władzy państwowej i samorządowej, w szczególności ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2017 poz. 1875) oraz w związku z ustawą dnia 2 marca 2020r. O szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374 ze zm.)

b. (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z ustawą dnia 2 marca 2020r. O szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374 ze zm.)

c. art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.).

d. udzielona przez Panią/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu, przeprowadzenia konkursu.

1. Dane osobowe Uczestnika nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:

a. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

b. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,

c. osoby odwiedzające siedzibę administratora (gabloty, tablice ogłoszeniowe), internetowe serwisy informacyjne administratora danych.

1. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt) lub do momentu zgłoszenia żądania wycofania zgody lub żądania zaprzestania przetwarzania danych osobowych.

2. Posiada Pani/Pan prawo:

1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 RODO,

2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe, na podstawie art. 16 RODO,

3) żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO gdy: ▪ dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, ▪ dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,

5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,

6) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 RODO gdy: ▪ osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, ▪ przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania, ▪ administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

7) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Uczestnika Konkursu narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

*Každorazowo w związku z publikacją na portalu Facebook, następuje przekazanie danych osobowych do Państwa trzeciego USA i odbiorcą danych osobowych jest Spółka Facebook Inc. Spółka Facebook Inc. przystąpiła do Porozumienia w sprawie Tarczy Prywatności Unii Europejskiej z Departamentem Handlu USA w zakresie pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych od reklamodawców, klientów czy partnerów biznesowych w Unii Europejskiej. Komisja Europejska uznaje, że Stany Zjednoczone zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych przekazywanych z Unii do samocertyfikowanych podmiotów w Stanach Zjednoczonych w ramach Tarczy Prywatności UE-USA. W szczególności Komisja stwierdza, że zasady opublikowane przez Departament Handlu Stanów Zjednoczonych rozumiane jako całość zapewniają stopień ochrony danych osobowych, który jest zasadniczo równoważny poziomowi gwarantowanemu podstawowymi zasadami ustanowionymi w dyrektywie 95/46/WE