

**REGULAMIN PRZYJĘCIA I REKRUTACJI
DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. ORŁA BIAŁEGO W CZERNINIE
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 7).

1. Do klasy pierwszej w roku szkolnym 2024/2025 przyjmowane są:
 - dzieci 7-letnie (urodzone w 2017 roku),
2. Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły podstawowej, którzy ubiegają się o przyjęcie do klasy pierwszej przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia.
3. Rodzice kandydata, zamieszkałego w obwodzie szkoły, składają do dyrektora szkoły zgłoszenie, o przyjęciu dziecka do klasy pierwszej, zgodnie ze wzorem wprowadzonym dla Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Czerninie/ będące załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu w **terminie od 1 marca 2024 do 22 marca 202 r. do godziny 15:00**
4. Rodzice kandydata, zamieszkałego poza obwodem szkoły, składają do dyrektora szkoły wniosek/ będący załącznikiem nr 2 do niniejszego regulaminu/, o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej, zgodnie ze wzorem wprowadzonym, dla Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Czerninie terminie **terminie od 1 marca 2024 do 22 marca 202 r. do godziny 15:00**
5. Dyrektor organizuje postępowanie rekrutacyjne, jeżeli szkoła, po przyjęciu kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły, nadal dysponuje wolnymi miejscami.
6. Zgłoszenie lub wnioski o przyjęciu kandydata można pobrać w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej: <https://www.spczernin.pl/>
7. Do wniosku dołącza się :
 - oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły,
 - oświadczenie potwierdzające, że osoby wspomagające rodziców w zapewnieniu należytej opieki dziecku zamieszkują w obwodzie szkoły,

- oświadczenie potwierdzające, że zakład pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły,
 - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego, potwierdzające zamieszkanie na terenie gminy Dygowo,
 - oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o uczęszczaniu dziecka w roku szkolnym 2024/2025 do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Czerninie.
8. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 20t ust. 6 ust)”.
9. Podanie danych identyfikacyjnych, uwzględnionych w zgłoszeniu i wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły jest obowiązkowe.
10. Podanie danych dotyczących spełniania określonych kryteriów jest nieobowiązkowe, przy czym w przypadku niepodania tych danych przyjmuje się, że kandydat danego kryterium nie spełnia.
11. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
12. W postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej szkoły podstawowej są brane pod uwagę następujące kryteria:
- | Kryteria | Wartości |
|--|-----------|
| • rodzeństwo kandydata w danej szkole, / | 15 pkt. |
| • miejsce pracy rodziców znajduje się w obwodzie szkoły / | 10 pkt. |
| • dziecko w roku szkolnym 2022/2023 uczęszcza do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Czerninie | 15pkt. |
| • kandydat mieszkający na terenie gminy Dygowo | / 10 pkt. |
13. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
14. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych.
15. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w szkole.

16. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych nastąpi 5 kwietnia 2024
17. Listę podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.
18. Rodzic lub prawny opiekun kandydata przyjętego do klasy pierwszej szkoły podstawowej zamieszkałego poza obwodem szkoły podstawowej, zobowiązany jest do dostarczenia przekazu ucznia ze szkoły obwodowej **do 30 czerwca 2024**. Niedostarczenie przekazu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do wybranej szkoły.
19. Jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym szkoła dysponuje wolnymi miejscami w klasach pierwszych, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
20. Postępowanie uzupełniające powinno być przeprowadzone w następujących kryteriach:
 - składanie wniosków i zgłoszeń: od 6 maja do 17 maja 2024 r. do godz. 15.00,
 - podanie do publicznej wiadomości listy zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym 22 maja 2024 roku do godz. 15.00,
 - Dopuszcza się przyjęcie kandydata w terminie do końca sierpnia w przypadku wolnych miejsc w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej, po przeprowadzeniu rekrutacji i postępowania uzupełniającego – kolejny etap postępowania.
21. Procedurę odwoławczą od decyzji komisji rekrutacyjnej określa art. 20 zc ust. 6-9 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
22. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
 - wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danej szkoły podstawowej w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
 - wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
 - na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do Sądu Administracyjnego.
23. O przyjęciu dziecka w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły.