Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 2/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie

Regulamin rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie na rok szkolny 2024/2025

Podstawa prawna:

● Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. –Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900 z późn. zm.);

● Uchwała Nr 257/ XXIX/2022 Rady Miasta Czerwińsk nad Wisłą;

● Zarządzenie nr 123/2023 z dnia 21 grudnia 2023r. Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą

**§ 1**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o rodzicu, należy rozumieć również prawnych opiekunów oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

**§ 2**

1. Do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie przyjmowane są:
2. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.
3. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły.

Kryteria przyjmowania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba**  **punktów** | **Dokumenty**  **potwierdzające kryterium** |
|  | Dwoje rodziców/prawnych opiekunów:   1. pozostaje w zatrudnieniu lub; 2. uczą się w systemie dziennym lub; 3. prowadzą gospodarstwo rolne lub 4. prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą. | 4 pkt | * Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu; * Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; * Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę  w trybie dziennym; * Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego; * Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego |
|  | Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne  w tym samym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej oraz innej formie wychowania przedszkolnego. | 2 pkt | Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do wybranego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego. |
|  | Dziecko, dla którego wybrane przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego jest najbliżej położona od miejsca zamieszkania. | 2 pkt | Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata  o miejscu zamieszkania dziecka. |
|  | Miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 100% kwoty, o której mowa  w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych | 2 pkt | Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata  o wysokości dochodu w rodzinie uzyskanego w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz innej formy wychowania przedszkolnego. |
|  | Deklarowany czas pobytu dziecka  w przedszkolu, oddziale przedszkolnym  w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego w wymiarze  8 godzin. | 3 pkt | Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów  o planowanym pobycie kandydata w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. |

Podstawą przyjęcia dziecka jest zgłoszenie rodziców na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

**§ 3**

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Złożenie deklaracji przez rodziców/prawnych opiekunów o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w roku szkolnym 2024/2025. | W terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego | Nie dotyczy |
| 2. | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz  z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 29 stycznia 2024 roku  do 23 lutego 2024 roku | od 6 maja 2024 roku  do 17 maja 2024 roku |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków  o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,  w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157, 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe | od 26 lutego 2024 roku  do 29 lutego 2024 roku | od 20 maja 2024 roku  do 24 maja 2024 roku |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych | 1 marca 2024 roku | 27 maja 2024 roku |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia  w postaci pisemnego oświadczenia. | od 1 marca 2024 roku  do 8 marca 2024 roku | od 27 maja 2024 roku  do 31 maja 2024 roku |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 11 marca 2024 roku | 3 czerwca 2024 roku |
| 7. | W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | od 11 marca 2024 roku | od 3 czerwca 2024 roku |