

## ZÁSADY TVORBY A ČERPANIA SOCIÁLNEHO FONDU na rok 2022

### I. Všeobecné ustanovenia

#### Článok 1

1. Rozpočet a zásady tvorby a čerpania sociálneho fondu (ďalej SF) na rok 2022 tvoria prílohu Kolektívnej zmluvy.
2. Rozpočet a zásady čerpania vychádzajú z potrieb a záujmov zamestnancov Základnej školy Hroncova 23, Košice (ďalej ZŠ), z efektívneho a účinného organizovania spoločných akcií.
3. Použitie sa riadi zákonom č.152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

#### Článok 2

Prostriedky SF sú určené pre :

- zamestnancov školy

### II. Zdroje SF

#### Článok 1

SF sa tvorí:

- a/ povinným prídélom vo výške 1 % zo základu na určenie prídélu podľa § 4 ods.1 zákona č. 152/94 Z.z.,
- b/ prídélom vo výške 0,25% - podľa vyššej KZ zo súhrnu funkčných platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu
- c/ z ďalších zdrojov, ktorými sú :
  - zostatok sociálneho fondu k 31.12.2021, ktorý bol vedený na osobitnom účte ZŠ Hroncova 23
  - dary, dotácie a iné

### III. Hospodárenie s fondom

#### Článok 1

Prostriedky SF sú vedené na osobitnom účte ZŠ Hroncova 23.

## **Článok 2**

*Na osobitný účet prevádza ZŠ finančné prostriedky najneskôr do posledného dňa v mesiaci po začatí každého mesiaca. Fond sa bude tvoriť mesačne zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný mesiac.*

## **Článok 3**

*Zúčtovanie finančných prostriedkov schváli sociálna rada do 31.1.2023.*

## **Článok 4**

*Právomoci pri dispozícii s finančnými a ostatnými prostriedkami upravuje Smernica pre obch úctovných dokladov, v zmysle schváleného rozpočtu a zásad.*

### *IV. Použitie fondu*

## **Článok 1**

### **A/ Regenerácia pracovnej sily**

Zamestnanec má nárok podľa vlastného výberu na 50,00 € na:

#### **1. REKREÁCIE**

*Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne príspevok pre zamestnancov do 50 €, podľa záujmu a výberu zamestnanca z týchto aktivít :*

- liečebno-rehabilitačné pobyty – Vyšné Ružbachy, Bardejovské kúpele*
- rekreačné zariadenie Čingov*
- podľa vlastného výberu*

#### **2. STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE ZAMESTNANCOV**

##### **2.1 Ozdravné pobyty**

*Na základe uzavretých zmlúv s vybranými liečebňami budú organizované pre zamestnancov týždenné ozdravné pobyty. Príspevok zo SF sa stanovuje na 50 €. Rodinní príslušníci hradia celú hodnotu poukazu.*

##### **2.2. Rehabilitácie**

*Na regeneráciu pracovnej sily sa poskytne aj príspevok pre zamestnancov na rehabilitačné procedúry vo výške 50 € ( ak zamestnanec nevyužije príspevok na rekreácie a ozdravné pobyty).*

### 2.3. nákup vitamínov

Na starostlivosť o zdravie sa poskytne príspevok pre zamestnancov na nákup vitamínov vo výške 50,00 € (ak zamestnanec nevyužije príspevok na rekreáciu a ozdravné pobyty).

## 3. KULTÚRA

### 3.1 Kultúrne podujatia

Zo SF sa poskytnú finančné prostriedky na úplnú alebo čiastočnú úhradu:

- nákladov spojených s organizovaním slávnostného posedenia pri príležitosti ukončenia školského roka, Vianoc, Dňa učiteľov
- vstupenky na ples organizovaný OZ alebo školou (príspevok schvaľuje výbor SF a výška sa stanovuje podľa ceny lístka pre zamestnanca)
- 

### 3.2 Zájazdy

- 3.2.1 Tematické poznávacie zájazdy** pre zamestnancov sa organizujú v trvaní do 3 dní. Výšku príspevku pre zamestnanca na konkrétny poznávací zájazd určí sociálna rada.
- 3.2.2 Profesionálne zájazdy** sa organizujú podľa profesionálneho zamerania zamestnancov. Výšku príspevku pre zamestnanca na konkrétny zájazd určí sociálna rada.
- 3.2.3 Iné zájazdy** pre zamestnancov sa organizujú podľa záujmu zamestnancov. Ponuky prerokuje a výšku príspevku zo sociálneho fondu určí sociálna rada.
- 3.2.4 Príspevok na zájazdy** sa prispeje zamestnancovi, len ak nevyužije príspevok na rekreácie a ozdravné pobyty.

## B/ Sociálne výpomoci

Zo sociálneho fondu budú poskytované nenávratné sociálne výpomoci:

- |   |          |       |
|---|----------|-------|
| <b>1. pri úmrtí zamestnanca</b>   | vo výške | 100 € |
| Pri úmrtí zamestnanca sa nenávratná finančná výpomoc na pohrebné trovy môže poskytnúť rodinnému príslušníkovi, prípadne pozostalým, ktorí sa preukážu dokladmi o úhrade nákladov. |          |       |
| <b>2. pri úmrtí rodinného príslušníka</b>   | vo výške | 100 € |
| sa vyplatí zamestnancovi finančná výpomoc   |          |       |
| <b>3. pri diagnóze onkologického ochorenia a TBC</b>  | vo výške | 170 € |
| Táto výpomoc sa poskytuje zamestnancovi iba 1x ročne.   |          |       |
| <b>4. pri dlhodobom ochorení zamestnanca</b>  | vo výške | 100 € |
| (práceschopnosť minimálne 5 mesiacov vcelku)<br>Táto výpomoc sa poskytuje iba 1x ročne.   |          |       |

Sociálne výpomoci v bodoch 1. až 4. sa poskytujú na základe žiadosti zamestnanca (rodinného príslušníka), doloženej dokladom, /kópiou úmrtného listu, potvrdením od lekára a dokladom o práceneschopnosti/.

#### **5. pri mimoriadnych udalostiach**

Ide o škody vzniknuté pri živelných pohromách: požiar, výbuch plynu (nespôsobený vlastným zavinením), zosun pôdy, záplavy vodnými tokmi, búrková smršť,... O výške príspevku rozhodne sociálna rada na základe predložených dokladov. Táto výpomoc sa poskytne na základe žiadosti zamestnanca doloženej vyčíslením škody.

### **C/ Iné použitie sociálneho fondu**

#### **1. Pracovné jubileum**

Táto finančná odmena sa poskytne zamestnancom, ktorí dovŕšia pracovné jubileum pri odpracovaní **25 rokov**, od prvého vstupu do zamestnania. Podmienkou je odpracovať v rezorte školstva aspoň 5 rokov ..... 70 €  
Zamestnancom, ktorí odpracovali v školstve nepretržite aspoň 20 rokov, sa zvyšuje odmena na ..... 85 €  
Zamestnancom, ktorí odpracovali v školstve nepretržite 25 rokov, sa poskytne odmena vo výške ..... 100 €

Odmena sa poskytuje na základe podaného návrhu zamestnanca odsúhlaseného priamym nadriadeným. Odmena bude poskytnutá len v príslušnom kalendárnom roku.

#### **2. Stravovanie zamestnancov**

Rada SF odsúhlasila výšku príspevku na stravu zamestnancom vo výške 0,08 € za obed, prípadne za stravné lístky poskytované zamestnancom.

#### **3. Peňažné alebo nepeňažné plnenie sa môže zo SF poskytnúť po schválení sociálnou radou:**

- zamestnancom školy pri ich ocenení na Deň učiteľov a pri ocenení pracovníkov školských jedální z príležitosti Dňa zdravej výživy v sume 50 €
- príspevok podľa požiadavky MMK na slávnostné posedenie so zamestnancami, ktorí odchádzajú do dôchodku
- na zakúpenie kytíc v sume do 40 € pri životnom jubileu 50 rokov a 60 rokov, ocenení zamestnanca pri príležitosti Dňa učiteľov a odchodu do dôchodku, narodení dieťaťa a pod.
- pri udelení ocenenia Jánskeho plakety
  - Zlatá plaketa ..... 70 €
  - Strieborná plaketa ..... 50 €
  - Bronzová plaketa ..... 30 €
- pri celkovom zúčtovaní SF, ak ostanú finančné prostriedky, budú zakúpené nákupné poukážky, ktoré budú prerozdelené podľa úväzku a dĺžky zamestnania v škole v príslušnom kalendárnom roku, schválené radou SF
- výplatu odmeny za vedenie a správu SF 1 x ročne vo výške 35,00 € po ročnom zúčtovaní SF p. Zitrickej.

4. *Príspevok na dopravu do zamestnania (okrem MHD) vo výške 50% denného lístka sa poskytne zamestnancom, ktorých priemerný mesačný zárobok nepresahuje 50 % priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR zistenej Štatistickým úradom SR za kalendárny rok, za ktorý sa fond tvorí. Na základe preukázaného cestovného lístka a odpracovaných dní v mesiaci.*

## **V. Z á v e r e č n é u s t a n o v e n i a**

### **Článok 1**

*Neoddeliteľnou súčasťou zásad SF je rozpočet sociálneho fondu.*

### **Článok 2**

*Zásady tvorby a čerpania SF nadobúdajú účinnosť 1.1.2022.*

*Košice, 30.12.2021*

*predseda ZOOZ:*

*riaditeľ školy:*

*výbor SF:*