

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU,
ŽDIAR 255, 059 55 ŽDIAR**

**ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM
PRE 1. A 2. STUPEŇ ZŠ - ISCED 1, ISCED 2
2023/2024**



SEPTEMBER 2023



Školský vzdelávací program

Základnej školy s materskou školou, Ždiar 255, pre základnú školu

Vzdelanie je bohatstvo, ktoré si nosíme v sebe celý život.

Inovovaný školský vzdelávací program pre 1.stupeň ZŠ	Inovovaný školský vzdelávací program pre 2. stupeň ZŠ
Inovovaný vzdelávací program ISCED 1 primárne vzdelávanie	Inovovaný vzdelávací program ISCED 2 nižšie stredné vzdelanie
Dĺžka vzdelávania – 4 roky	Dĺžka vzdelávania – 5 rokov
Vyučovací jazyk – slovenský	
Forma vzdelávania – denná	
Druh školy – štátna	

Predkladateľ:

Názov školy	Základná škola s materskou školou, Ždiar 255
Adresa	Ždiar č. 255, 059 55 Ždiar
IČO	37876465
Riaditeľka školy	Mgr. Jana Andrášová
Koordinátor pre tvorbu ŠKVP	Ing. Lýdia Zámečnicková
Kontakt	052/4498184 e-mail: riaditelka@zszdiar.sk

Zriadovateľ:

Názov:	Obec Ždiar
Adresa:	Obecný úrad, Ždiar 202, 059 55
Kontakty:	052 4498107 starosta@zdiar.sk

Platnosť dokumentu od 1.9.2022 do 31.8.2023 ???

Prerokovaný v Pedagogickej rade 31.8.2023 a v Rade školy

Podpis riaditeľa školy



I. Všeobecná charakteristika školy

1. Veľkosť školy

Základná škola s materskou školou je jedinou školou v obci Ždiar. Je plnoorganizovanou školou. Od 1.4.2002 je právnym subjektom. Výchovno-vzdelávací proces sa realizuje v dennej forme.

Základná škola má v školskom roku 2023/2024 9 tried, z každého ročníka po jednej triede.

Jej súčasťou sú: základná škola, materská škola ako elokované pracovisko, školský klub detí (ŠKD), zariadenie školského stravovania pre základnú školu a zariadenie školského stravovania pre materskú školu.

Materská škola má 2 triedy a zástupkyňou MŠ je Bc. Iveta Vasičáková. Školský klub tvorí jedno oddelenie.

Škola ponúka na vyučovanie počítačovú učebňu, jazykovú učebňu, regionálnu učebňu, školskú dielňu, žiacku i učiteľskú knižnicu a multifunkčné ihrisko. Súčasťou školy je aj školská jedáleň. Škola poskytuje svoje priestory v popoludňajších hodinách pre ZÚ a pobočku ZUŠ Tatranská Lomnica.

Okolie školy tvoria trávnatá plocha s drevinami a kvetmi a náučný chodník, ktorý rozvíja vzťah k životnému prostrediu a k darom prírody.

2. Charakteristika žiakov

Základná škola vzdeláva žiakov zo Ždiaru a spádových obcí Podspády a Tatranská Javorina.

Zloženie žiakov je vyvážené. Školu navštevujú nadaní, priemerní i slabší žiaci. V škole sú vzdelávaní žiaci so zdravotným znevýhodnením v súlade s odporúčaniami zariadenia poradenstva a prevencie. Vzorne reprezentujú školu vo všetkých oblastiach (vzdelávacích, záujmových a športových).

3. Charakteristika pedagogického zboru

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečuje skúsený kvalifikovaný kolektív učiteľov, čo sa prejavuje veľmi dobrými vzdelávacími výsledkami vo vyučovacom procese i v mimoškolskej činnosti.

Pedagógovia sú sústredení v predmetových komisiách a metodickom združení.

Profesijnej orientácii žiakov sa venuje výchovná poradkyňa, ktorá koordinuje aj prácu žiakov so ZZ i prácu triednych učiteľov. V škole pôsobia koordinátori environmentálnej výchovy, regionálnej výchovy, koordinátor športu, koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu a protidrogovej prevencie.

V škole pôsobí 19 pedagógov, z toho 4 učiteľky v MŠ, 3 asistentky a 1 veľadôstojný pán farár, ktorý vyučuje náboženstvo. Niektorí pedagógovia pôsobia aj ako vedúci záujmových útvarov.



Problém predstavuje veľký počet učiteľov s kvalifikáciou len na 1 predmet (čo je absolútne nevyhovujúce pre malú školu). Aj napriek tomu sú všetci učitelia zamestnaní na plný úväzok tak, aby bola čo najlepšie využitá ich aprobácia a kvalifikácia.

Vedenie školy kladie dôraz na ďalšie vzdelávanie učiteľov. Podporuje svojich pedagogických zamestnancov v prehľbovaní, zdokonaľovaní a rozširovaní kvalifikácie a profesionálnych kompetencií. Ďalšie vzdelávanie sa realizuje každoročne v súlade s plánom profesionálneho rozvoja.

4. Prijímanie žiakov do školy

Do materskej i základnej školy prijímame žiakov na základe žiadosti zákonného zástupcu. Prijímaniu žiakov do prvého ročníka predchádza slávnostný zápis, na ktorý sú budúci žiaci pozývaní cez obecný rozhlas, internetovú stránku školy i obce, nástenku v MŠ.

Pri zápise detí do 1. ročníka škola spolupracuje s CPPPaP Poprad. Pri hodnotení sa berie do úvahy komplexný telesný a psychický vývin na rozumovej, citovomotivačnej i spoločenskej úrovni. Potrebne je poznať aj anamnézu dieťaťa.

Zákonný zástupca dieťaťa, ktoré k 1. septembru v danom školskom roku dovŕšilo 6 rokov veku, je povinný sa aj s dieťaťom zúčastniť zápisu. Ak dieťa po dovŕšení 6 rokov veku nedosiahlo školskú spôsobilosť, o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania rozhodne riaditeľ školy.

Škola nemá špecifické požiadavky na prijatie žiaka do vyšších ročníkov pri prestupe z inej školy. Týchto žiakov prihlásia na základe žiadosti jeho zákonní zástupcovia osobne na riaditeľstve školy. Žiadosti sú zverejnené na web stránke školy (www.zszdiar.edupage.org). Škola vytvára a zdokonaľuje podmienky pre prijímanie žiakov so ŠVVP. O prijatí žiaka so ZZ, rozhoduje podľa § 5 zákona č. 596/2003 Z. z. riaditeľ školy. Prijímanie žiakov so ZZ formou školskej inklúzie sa uskutočňuje do bežných tried s ostatnými žiakmi školy a sú vzdelávaní podľa individuálneho vzdelávacieho programu, ak je to potrebné.

5. Spôsob a podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladov o získanom vzdelaní

Úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy žiak získa primárne vzdelanie. Na vysvedčení vo štvrtom ročníku sa do doložky uvedie: „**Žiak získal primárne vzdelanie**“ v zmysle § 18 ods.2 pís. b zákona 245/2008.

Úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre druhý stupeň základnej školy získa žiak nižšie stredné vzdelanie poskytované základnou školou. Na vysvedčení sa do doložky uvedie: „**Žiak získal nižšie stredné vzdelanie**“ v zmysle § 18 ods.2 pís. b., zákona 245/2008.

Ak žiak ukončí plnenie povinnej školskej dochádzky v nižšom ročníku ako deviatom ročníku, na vysvedčení z príslušného ročníka sa mu do doložky uvedie: „**Žiak získal primárne vzdelanie**“.

Začlenenému žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa v doložke na vysvedčení uvedie: „**Žiak sa vzdelával podľa individuálneho vzdelávacieho pro-**



gramu“.

Deťom občanov Slovenskej republiky môže povoliť riaditeľ plniť povinnú školskú dochádzku vzdelávaním v školách mimo územia Slovenskej republiky, vzdelávaním v školách zriadených iným štátom na území Slovenskej republiky, individuálnym vzdelávaním v zahraničí. Na vysvedčení vydanom kmeňovou školou sa v doložke uvedie: „**Žiak je na tomto vysvedčení hodnotený z predmetov, z ktorých nebol hodnotený na vysvedčení vydanom v školskom roku...školou...za...ročník**“.

Žiakovi so zdravotným znevýhodnením, ktorý sa vzdelával podľa individuálneho vzdelávacieho programu, sa v doložke vysvedčenia uvedie: „**Bol(a) vzdelávaný(a) podľa individuálneho vzdelávacieho programu**“. Ak sa v individuálnom vzdelávacom programe úpravy vzdelávania žiaka vzťahujú len k niektorým vyučovacím predmetom, v doložke vysvedčenia sa uvedie: „**Bol(a) vzdelávaný(a) podľa individuálneho vzdelávacieho programu uplatňovaného v predmete (predmetoch)**...“. V doložke vysvedčenia žiaka so zdravotným znevýhodnením je možné uviesť aj ďalšie dôležité skutočnosti súvisiace s jeho vzdelávaním.

6. Dlhodobé projekty

Dlhodobý projekt, ktorý je realizovaný pravidelne, je projekt KOMPARO, v tomto školskom roku v 4., 5., 6., 8. a v 9. ročníku.

V spolupráci s lesnými pedagógmi TANAP-u realizujeme projekty v 4., 5., 6. a 7. ročníku zamerané na spoznávanie a ochranu prírody. Zapájame sa do národného projektu Elektronické testovanie žiakov (E-test), taktiež do projektu „Zbierame baterky“ a „Zber papiera“. Taktiež je zapojená do projektu: „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov.“

Svoje aktivity zameriavame na výchovu k zdraviu, tradíciám, ochrane a podpore zdravia detí a mládeže, prevencie civilizačných ochorení, separovanie odpadu, prevenciu závislosti, prevenciu a elimináciu šikanovania. Ďalej sledujeme problematiku prevencie v oblasti drogových závislostí žiakov i kyberšikany.

7. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Počas celého školského roka je škola otvorená širokej verejnosti. Cieľom spolupráce školy s rodičmi je zapájanie rodičov do života školy i škôlky, snaha vzbudiť záujem o prácu ich detí v škole, prekonať bariéru medzi rodičmi a učiteľmi. Ku formám, ktoré smerujú k dosiahnutiu týchto cieľov, patria akcie a podujatia:

- Slávnostné otvorenie školského roka
- Katarínska zábava
- Vystúpenia DFS Ždiaranček
- Vianočná akadémia
- Školské lyžiarske preteky
- Deň detí
- Deň rodiny
- Besiedky pre starých rodičov
- Deň Zeme



- Školský hokejový turnaj
- Beseda s miestnymi folkloristami
- Školská olympiáda
- Výlet do Tatralandie pre reprezentantov školy

Škola spolupracuje s rodičmi oficiálne prostredníctvom školskej rady, ďalej prostredníctvom Rady rodičov, v ktorej sú zástupcovia rodičov jednotlivých ročníkov základnej školy. Sú volení rodičmi na plenárnom rodičovskom združení na začiatku školského roka. Štyrikrát ročne v škole realizujeme triedne rodičovské združenia a každý druhý pracovný štvrtok v mesiaci aj individuálne konzultačné hodiny pre rodičov aj za účasti žiaka. Rada rodičov zasadá 3-krát ročne. Aktívne sa podieľa na organizácii a financovaní školských aj mimoškolských podujatí a tiež na získavaní financií všetkých týchto aktivít.

Rodičia sú o všetkom informovaní aj formou internetovej stránky školy.

Škola spolupracuje na veľmi dobrej úrovni so starostom obce Ždiar, ďalej s Radou školy, ktorej zloženie je stanovené zákonom. Činnosť školskej rady sa riadi svojím štatútom. Na svojich zasadnutiach sa stretáva 3 až 4-krát ročne.

Veľmi úzko škola spolupracuje s poradenskými školskými zariadeniami – s CPPPaP v Poprade, taktiež so ZUŠ Tatranská Lomnica, ktorá má v našej škole elokované pracovisko a zabezpečuje výučbu v troch odboroch, a to hrou na hudobný nástroj, výtvarným odborom i tanečným i s OO PZ Ždiar.

Chceli by sme nadviazať efektívnejšiu spoluprácu s miestnymi podnikateľmi, hasičským zborom. Škola je stále otvorená a nápomocná rôznymi aktivitami pre širokú verejnosť.

8. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Vzdelávací proces sa realizuje v dvoch budovách. V hlavnej budove školy sú zriadené triedy prvého i druhého stupňa, oddelenie ŠKD a sídli tu aj školská jedáleň.

V elokovanom pracovisku sídli zrekonštruovaná materská škola, ktorá má 2 oddelenia a stravovacie zariadenie. V obidvoch oddeleniach sú interaktívne tabule.

Škola má zriadené a využíva tieto odborné učebne: telocvičňa, učebňa výpočtovej techniky, jazyková učebňa a regionálna učebňa. Odborné učebne umožňujú efektívne a moderne realizovať učebné plány, používať inovatívne metódy, ktoré pomáhajú zlepšiť prístup žiakov k učeniu. Do kabinetov FYZ, CHE, THD a obecnej knižnice sa doplnilo cez projekt v spolupráci s OÚ množstvo moderných učebných pomôcok, čo umožňuje tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie.

V budove ZŠ je novozriadená dielňa pre žiakov, v ktorej žiaci získavajú praktické zručnosti a vzťah k remeslám. V piatich triedach sa nachádzajú interaktívne tabule. V priestoroch školy nájdeme zborovňu, miestnosť pre výchovného poradcu, riaditeľňu, kanceláriu zástupkyne školy i vedúcej ŠJ, miestnosť pre údržbára a upratovačky, sklad učebníc, školská jedáleň, kuchynka, kabinety i sklad učebníc. Na každej chodbe sú k dispozícii toalety. Telocvičňa má šatne so sprchami a kabinet telesnej výchovy.

V predošlom období sa začalo s budovaním odborných učební – fyzikálneho a chemického laboratória a obecnej knižnice, ktoré ešte nie sú dostupné k užívaniu.



V budove je aj kuchyňa, ktorá zabezpečuje stravu pre žiakov, pedagógov i cudzích strávníkov. Je vybavená konvektomatom, ktorý prispieva k zdravej príprave jedál.

Snahou vedenia školy je vylepšovať podmienky pre žiakov i učiteľov.

9. Personálne zabezpečenie

Realizácia vzdelávacieho programu vo výchovno-vzdelávacom procese si vyžaduje zodpovedajúce personálne podmienky, ktoré zabezpečujú efektívnosť vzdelávania a vytváranie spolupracujúcich sociálnych vzťahov medzi účastníkmi procesu vzdelávania.

Štruktúra pedagogického personálneho zabezpečenia školy

Pedagogickí zamestnanci:

a) Vedúci pedagogickí zamestnanci

- Riaditeľ školy
- Zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ
- Zástupkyňa riaditeľa pre MŠ

b) Ostatní pedagogickí zamestnanci

- Učiteľky pre materskú školu
- Učitelia pre primárne vzdelávanie – učitelia pre I. stupeň ZŠ
- Učitelia pre nižšie stredné vzdelávanie – učitelia pre II. stupeň ZŠ
- Pedagogickí asistenti
- Vychovateľka školského klubu detí

10. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Škola v súlade s príslušnými legislatívnymi opatreniami bude nielen zapájať svojich pedagogických zamestnancov do ďalšieho vzdelávania, ale aj podporovať ich vzdelávanie. Za týmto účelom riaditeľ školy vypracováva „Plán profesijného rozvoja pedagógov“.

Kontinuálne vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania. Zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancoch sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Zákon 138/2019 Z .z. v § 42 – 57 určuje tieto druhy kontinuálneho vzdelávania:

- (1) Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa organizuje ako:
 - a) kvalifikačné vzdelávanie,
 - b) funkčné vzdelávanie,
 - c) špecializačné vzdelávanie,
 - d) adaptačné vzdelávanie,
 - e) predatestačné vzdelávanie,
 - f) inovačné vzdelávanie,



g) aktualizačné vzdelávanie.

Kvalifikačné vzdelávanie

Cieľom kvalifikačného vzdelávania je získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti

- a) v príslušnej kategórii a podkategórii pedagogického zamestnanca,
- b) v ďalšej kategórii pedagogického zamestnanca,
- c) vyučovaním ďalších aprobačných predmetov,
- d) v ďalšej podkategórii kategórie učiteľ,
- e) v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, ak ide o vzdelávanie pedagogického zamestnanca s najmenej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa,
- f) v ďalšej kategórii odborného zamestnanca,
- g) v triedach a školách pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Kvalifikačné vzdelávanie podľa písm. a) a b) sa organizuje ako dopĺňujúce pedagogické štúdium, ktorého cieľom je získanie kvalifikačného predpokladu na výkon pracovnej činnosti v kategórii učiteľ, vychovávateľ, majster odbornej výchovy, školský tréner a pedagogický asistent.

Kvalifikačné vzdelávanie podľa písm. c) až f) sa organizuje ako rozširujúce štúdium. Úspešné absolvovanie kvalifikačného vzdelávania nenahrádza získanie vyžadovaného stupňa vzdelania.

Funkčné vzdelávanie

Cieľom funkčného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na výkon funkcie riaditeľa a na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca.

Špecializačné vzdelávanie

Cieľom špecializačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností. Špecializačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program špecializačného vzdelávania.

Adaptačné vzdelávanie

Cieľom adaptačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec. Poskytovateľom adaptačného vzdelávania je škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a organizácia zriadená ministerstvom školstva. Začínajúceho pedagogického zamestnanca zaradí riaditeľ do adaptačného vzdelávania najneskôr do piatich dní od vzniku pracovného pomeru.

Predatestačné vzdelávanie

Cieľom predatestačného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa. Inovačné vzdelávanie Cieľom inovačného vzdelávania je prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v prí-



slušnej kategórii odborného zamestnanca alebo uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní.

Aktualizačné vzdelávanie

Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti, získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti. Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je škola. Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizačného vzdelávania. Program aktualizačného vzdelávania a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ.

11. Škola ako životný priestor

Škola je miestom, kde sa žije, nielen miestom, kde sa prijímajú vedomosti. Žiaci i pedagógovia v nej trávajú väčšiu časť dňa. Každý rodič chce, aby jeho dieťa trávilo čas naplnený povinnosťami v príjemnom prostredí. O to sa snažíme aj my v našej škole. Kladieme dôraz na upravené prostredie tried, chodieb, aktualizujeme nástenky, snažíme sa o estetickú výzdobu chodieb. Vo vstupnej časti školy pri hlavnom vchode sú umiestnené úspechy našich žiakov v rôznych súťažiach.

Pravidelne aktualizujeme informácie o aktivitách školy a úspechoch jej žiakov na informačných paneloch, nástenkách, webovej stránke školy, ako aj v miestnej tlači.

Chodby školy skrášľujú výtvarné práce žiakov, školské žiacke projekty.

Pri tvorbe rozvrhu hodín sa snaží škola dodržiavať psychohygienické zásady. Významným prostriedkom na udržanie pracovnej výkonnosti sú prestávky, ktoré si žiaci spríjemňujú stolným tenisom. Počas prestávok si týždenníci plnia svoje povinnosti, veľkú prestávku v prípade priaznivého počasia trávajú na čerstvom vzduchu. Škola má veľa zelene a náučnú zónu.

Raz za štvrtrok sa vykonávajú stretnutia žiakov s RŠ, kde sa monitorujú problémy školy očami žiakov a prijímajú sa návrhy na zlepšenie.

Výborné podmienky na prácu majú aj pedagogickí zamestnanci. Majú svoje kabinety, sú vybavené notebookmi s pripojením na internet. Na porady slúži zborovňa a na posedenia kuchynka.

Školský areál má rôzne druhy drevín, zelene, trávnaté plochy sa pravidelne upravujú a kosia. To všetko spríjemňuje prostredie nášho školského areálu.

V škole pestujeme uvedomelý pozitívny vzťah k spolužitiu ľudí, k tolerancii, humánosti, tradíciám a športu. Presadzujeme u žiakov znalosť ich práv a povinností a ich dôsledné dodržiavanie (Vnútorňý poriadok školy). Na riešenie problémov žiakov sa využíva tzv. schránka dôvery, do ktorej žiaci môžu pridať svoje pripomienky, nápady, návrhy ale i sťažnosti.



12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Škola má z hľadiska bezpečnosti a zdravia vyhovujúce a normy spĺňajúce podmienky. Technikom BOZP je Mgr. Marta Britaňáková, ktorá má na starosti v spolupráci s RŠ protipožiarne ochranu, civilnú ochranu a ochranu bezpečnosti zdravia pri práci. K tejto problematike je vypracovaná administratívna agenda. Revízie sa pravidelne vykonávajú, vrátane odstraňovania závad. Majetok školy je poistený v GENERALI poisťovni, taktiež aj úrazové poistenie žiakov.

Každý rok sa v škole vykonáva kontrola stavu protipožiarnej ochrany a zistené závady sa okamžite odstraňujú.

Škola zabezpečuje bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie a vykonáva poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, oboznamuje s vnútorným poriadkom školy. Žiaci sú na začiatku školského roka poučení o bezpečnom správaní, tiež na každom predmete, s dôrazom na telesnú výchovu, techniku, výtvarnú výchovu zvlášť. Poučenie je zapísané do triednej knihy, taktiež pred každou mimoškolskou hromadnou akciou, zvlášť sa to týka plaveckého výcviku, školy v prírode, lyžiarskeho výcviku, výletov a exkurzií. Pedagogickí zamestnanci pred každou mimoškolskou akciou, pri ktorej opúšťajú areál školy vyplňajú formulár o hromadnom zabezpečení akcie. V škole a v celom areáli je zákaz fajčenia, užívania alkoholických nápojov a iných omamných látok. Každý žiak je povinný mať v škole hygienické potreby.

Požiadavkami na bezpečnosť a hygienu pri práci sa zaoberajú nasledovné dokumenty školy:

- 1) Školský poriadok
- 2) Pracovný poriadok
- 3) Prevádzkové poriadky
- 4) Dokumentácia BOZP a CO

Všetci zamestnanci školy pravidelne každý rok absolvujú školenie o bezpečnosti pri práci, o požiarnej ochrane. Pravidelne sú prevádzvané kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a revízie elektrického a plynového zariadenia, bleskozvodov a telocvičného náradia.



II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

V našej škole sú šťastní a úspešní žiaci, jazykovo zruční, rozvíjajú si svoje športové a umelecké nadanie, učia sa prostredníctvom IKT a vážia si nielen seba, ale aj svoje korene i životné prostredie.

Vízia školy

1. Pedagogický princíp školy (ciele a výchovy vzdelávania)

Náš školský vzdelávací program vychádza zo základných princípov štátneho vzdelávacieho programu. Chceme ním čo najlepšie propagovať našu školu, jej profiláciu podľa podmienok a tradícií v regióne.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť chceme smerovať k príprave žiakov na život, aby boli schopní kriticky a tvorivo myslieť, tímovo pracovať, komunikovať medzi sebou, vzájomne sa rešpektovať. V spolupráci s rodičmi z nich vychovať pracovitých, zodpovedných, morálne vyspelých a slobodných ľudí.

Chceme pripraviť človeka rozhladeného, vytrvalého, schopného kooperovať, schopného sebamotivácie k celoživotnému vzdelávaniu.

Na popredné miesto kladieme zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT žiakov, podporovanie talentu, osobnosti i záujmu žiakov. Dať šancu každému žiakovi.

V duchu humanistických princípov zabezpečovať kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zameraním na komunikatívnosť s ohľadom na schopnosť jednotlivca. Taktiež rozvíjať čitateľskú gramotnosť ako základnú kompetenciu, pomocou ktorej možno dosahovať ďalšie kompetencie.

Školský vzdelávací program obohacuje výchovno-vzdelávací proces o prvky regionálnej výchovy. Predmet Regionálna výchova je významným prostriedkom spoznávania nášho regiónu s cieľom vytvárania si pozitívneho vzťahu k jeho hodnotám. Cieľom je vytvárať u žiakov predpoklady na pestovanie a rozvíjanie citu ku krásam svojho regiónu, prírody, staviteľstva, ľudového umenia a spoznávania kultúrneho dedičstva našich predkov. Rôznymi aktivitami pomôcť aj k uchovávaniu ždiarskeho kultúrneho dedičstva predkov.

Poskytnúť dôkladné predprimárne vzdelávanie, primárne vzdelávanie a po získaní nižšieho stredného vzdelania na našej škole môže absolvent našej školy pokračovať v štúdiu na ktorejkoľvek škole poskytujúcej vyššie stredné vzdelanie.

2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

Vo vzdelávacom procese sa zamerať a získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnevzdelávacích predmetoch. Dôraz klásť na vyučovanie cudzích jazykov, zvládnutie IKT a výchova kladnému vzťahu detí k tradíciám, športu a životnému prostrediu. V tomto modeli neposkytuje škola žiakovi len vzdelanie, ale žiak tu môže tráviť aj časť svojho voľného času, má tu vytvorený priestor na zábavu, šport, oddych,...

Vo svojom školskom programe vychádzame a nadväzujeme na dlhoročné tradície školy, a to:



Klimatické podmienky v Ždiari odjakživa vytvárali širokú škálu možností pestovania zimných športov pre našich žiakov. Preto zavádzame ako voliteľný predmet od 6. ročníka lyžovanie. V tomto športe máme nadaných žiakov aj pekné úspechy, ale je potrebné viac sa im venovať. Taktiež súčasťou učebných plánov TSV od 1. až po 9. ročníka je lyžovanie. Pravidelne každú zimu usporadúvame školské lyžiarske preteky v slalome, v snoubordingu a v bežeckom lyžovaní. Taktiež realizujeme Školu v prírode, LVVK a plavecký výcvik.

- Škola ťaží zo svojho umiestnenia v tatranskej prírode. Využívame blízke okolie školy, obce, prírodu, TANAP na pozorovanie, poznávanie a ochranu prírody a životného prostredia. Týmto smerom orientujeme vyučovanie aj mimoškolské aktivity. V 6. ročníku zavádzame ako voliteľný predmet ekologickú výchovu, zameraný na konkrétne projekty, ako vytvorenie atlasu rastlín našej obce, vytvorenie skalky s chránenými a liečivými rastlinami, vytvorenie náučného poznávacieho chodníka v areáli školy. Tento predmet nie je nijakou novinkou, existuje ako súčasť vyučovacieho procesu už niekoľko rokov, ibaže nový program poskytuje väčší priestor na realizáciu a tvorivosť náročnejších projektov.
- Naša škola chce byť školou otvorenou pre všetky deti, rodičov, verejnosť, a to ako obsahom vzdelania, tak i formami, komunikáciou, požiadavkami zo strany rodičov. Snažíme sa o efektívnu spoluprácu a komunikáciu s rodičmi, na stretnutia s nimi využívame nielen priestor školy, ale aj spoločenskú sálu v hoteli Magura, kde sa uskutočňujú pravidelné rôzne podujatia a akcie školy. O akciách a novinkách pravidelne informujeme na webovej stránke školy a v obecnom Zorskom spravodaji. Rodičovské združenie a obec nám pomáhajú pri organizácii mimoškolských aj školských aktivít (Katarínska zábava, Mikuláš, Vianočná akadémia, Školské lyžiarske preteky, karneval, Deň rodiny, Deň detí, Besiedky pre seniorov,...).
- Chceme organizovať besedy a stretnutia s miestnymi ľudovými remeselníkmi, uskutočňovať výstavy produktov týchto ľudových remesiel, ale vyrobených v škole našimi žiakmi. Zamerať sa a priblížiť našim deťom tradície a zvyklosti našich predkov, a to vianočné a veľkonočné. K týmto sviatkom pripravovať pútavé rozhlasové relácie, uskutočniť výzdobu tried a hlavného vestibulu školy v duchu tradícií a pozývať rodičov a širokú verejnosť na prehliadku spomínaných aktivít. Tak by sa škola mala stať nielen miestom na získavanie vedomostí, ale aj poznávacou inštitúciou, ktorá odovzdáva mladej generácii dedičstvo našich predkov, ktoré postupne upadá do zabudnutia. Tým vedieme deti k úcte a rešpektu k našej minulosti, k poznaniu našich koreňov, na ktorých staviame budúcnosť. Na to, aby boli naši žiaci úspešní a morálne vyspelí v ďalšom živote, nesmú zabúdať, odkiaľ vyšli.

Stupeň vzdelania

Primárne vzdelanie absolvent získa úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou, ktoré je podmienkou pre ďalšie vzdelávanie na vyššom stupni. Absolvent programu primárneho vzdelávania plynule pokračuje na nadväzujúcom stupni nižšieho sekundárneho vzdelávania. Stupeň vzdelania – po ukončení 4. ročníka – ISCED1



Nižšie stredné vzdelanie absolvent získa úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre druhý stupeň základnej školy, alebo úspešným absolvovaním prvého ročníka päťročného vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v strednej škole, do ktorého sa prijímajú žiaci z ôsmeho ročníka základnej školy alebo úspešným absolvovaním štvrtého ročníka osemročného vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v strednej škole alebo absolvovaním tretieho ročníka vzdelávacieho programu praktickej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou, ktoré je podmienkou pre ďalšie vzdelávanie na vyššom stupni. Stupeň vzdelania – po ukončení 9. ročníka – ISCED2

3. Profil absolventa

ISCED 1

Absolvent programu primárneho vzdelávania má osvojené (aj vlastným podielom) základy čitateľskej, pisateľskej, počítačskej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Získal základy pre osvojenie účinných techník (celoživotného) učenia sa a pre rozvíjanie spôsobilostí. Váži si seba aj druhých ľudí, je spôsobilý ústretovo komunikovať a spolupracovať, je vnímavý k potrebám iných. Získal základy používania materinského a cudzieho jazyka.

Na veku primeranej úrovni disponuje nasledujúcimi kľúčovými kompetenciami:

- Pozná a uplatňuje účinné techniky učenia sa;
- Vyjadruje sa súvislé písomnou aj ústnou formou, v materinskom, štátnom jazyku;
- Rozumie najzákladnejším slovným spojeniam v anglickom jazyku a dokáže ich používať;
- Využíva základné matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách;
- Vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri učení sa, pozná riziká spojené s využívaním internetu a médií;
- Získa základy uplatňovania kritického myslenia pri práci s informáciami;
- Dokáže aplikovať osvojené prírodovedné a spoločenskovedné poznatky vo svojej činnosti, v starostlivosti o seba a druhých;
- Rozpozná v škole a vo svojom najbližšom okolí určitý problém, premýšľa o jeho príčinách a vie navrhnúť riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností;
- Váži si seba i druhých, dokáže ústretovo komunikovať a spolupracovať;
- Správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám;
- Má vzťah ku kultúrno-historickému dedičstvu, ľudovým tradíciám a umeniu, s ktorými sa stretáva vo svojom živote;
- Dokáže byť tolerantný, snaží sa pochopiť druhého, pozná a toleruje jeho kultúru, tradície, spôsob života;
- Uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti, rešpektuje práva iných.
- K rozvoju kompetencií prispieva celý vzdelávací obsah, organizačné formy a metódy výučby, podnetné sociálno-emočné prostredie školy, rôzne aktivity uskutočňované v škole, ale aj v mimovyučovacej a mimoškolskej činnosti.



ISCED 2

Profil absolventa sa odvíja od kompetencií, ktoré žiak získal v procese vzdelávania a sebavzdelávania v rámci nižšieho stredného stupňa vzdelávania a iných rozvíjajúcich aktivít.

Absolvent nižšieho stredného vzdelávania disponuje nasledujúcimi základnými kompetenciami, ktoré vychádzajú zo vzdelávacích štandardov vyučovacích predmetov a špecifických cieľov prierezových tém na tomto stupni vzdelávania:

- Pozná a uplatňuje efektívne techniky učenia sa a osvojovanie si poznatkov;
- Vyjadruje sa súvislé, výstižne a kultivovane písomnou aj ústnou formou;
- Využíva cudzí jazyk na úrovni používateľa základov jazyka;
- Používa matematické postupy a vedomosti pri riešení praktických problémov, je schopný aplikovať osvojené matematické modely logického a priestorového myslenia;
- Používa informačné a komunikačné technológie pre potreby učenia sa a pre svoj život;
- Vyhľadá a využije viaceré informácie a možnosti pri plánovaní úloh a riešení problémov s uplatnením zásad kritického myslenia;
- Dokáže aplikovať osvojené poznatky a metódy prírodných vied vo svojom živote;
- Uplatňuje osvojené základy pre efektívnu spoluprácu a komunikáciu v skupine;
- Posúdi svoje silné a slabé stránky s ohľadom na svoje ďalšie vzdelávanie a budúce profesijné záujmy;
- Chápe dôležitosť ochrany svojho zdravia a uprednostňuje základní princípy zdravého životného štýlu v každodennom živote;
- Uvedomuje si význam kultúrneho dedičstva a umenia vo svojom živote a živote celej spoločnosti;
- Prijíma rozmanitosť ako prirodzenú súčasť spoločnosti;
- Pozná a uplatňuje svoje práva a rešpektuje práva iných;
- Má predpoklady stať sa aktívnym občanom v národnom i globálnom kontexte.

Získané kompetencie žiaka menia svoju kvalitu (rozvíjajú sa) v priebehu jeho ďalšieho vzdelávania.

Absolvent našej školy bude usilovný, svedomitý, samostatný a čestný. Svojím správaním a vynikajúcimi výsledkami bude robiť dobré meno našej škole, bude schopný vytvárať dobré medzilidské vzťahy, schopný vyhľadávať a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, osvojiť si metódy učenia a práce s informáciami, mať schopnosť vnímať nielen dejiny svojho národa, ale aj tradície a zvyklosti svojich predkov, dobre ovládať slovenský jazyk, sám sa starať o kultúru svojho písomného a ústneho vyjadrovania, ovládať dva svetové jazyky, byť si vedomý svojich kvalít, byť pripravený uplatniť sa v zamestnaní a byť zodpovedný za svoj život.

4. Pedagogické stratégie

Moderné vyučovanie nie je obmedzené na jedinou formu pedagogickej stratégie alebo metódy, skôr zahŕňa rozmanité prístupy, často viac než tri alebo štyri použité počas jednej vyučovacej hodiny. Rozmanité vzdelávacie stratégie podporujú učenie na strane žiaka. Je



na pedagogickej tvorivosti našich učiteľov, ktoré pedagogické stratégie vo vyučovaní zvolí. Budeme podporovať a uprednostňovať využívanie pedagogických stratégií zameraných hlavne na riešenie problémových úloh, tvorbu projektov a zážitkové učenie. Podporujeme výučbu pomocou IKT, didaktickej techniky, semináre, diskusie, samostatné a tímové projekty, dlhodobé samostatné práce, prezentáciu a obhajobu výstupov, praktickú výučbu pred teoretizovaním.

Chceme využívať rôzne formy vyučovania – integrované v blokoch, skupinové, individuálne, vyučovanie v rôznom prostredí – trieda, knižnica, exkurzie, športové aktivity, tvorivé dielne, turnaje, športové sústreduenia a rôzne výchovné aktivity súvisiace so vzdelávaním.

V 1. ročníku sme zaviedli regionálnu výchovu so zameraním na ždiarske ľudové remeslá. Cieľom je nadobudnúť vedomosti a zručnosti z tradičného spôsobu života obyvateľov obce v širokom spektre ich činností, získať vzťah k estetickým hodnotám preverenými vekmi, ku krásam okolitej prírody a jej ochrane. V 6. ročníku je trieda orientovaná ekologickým a športovým smerom. To znamená, že v rámci voliteľných predmetov pribudli nové predmety: ekologická výchova a lyžovanie.

Budeme sa snažiť vychádzať z potrieb žiakov, všímať si ich talent v jednotlivých oblastiach a rozvíjať ho do maximálnej možnej miery.

5. Zabezpečenie výučby pre žiakov so zdravotným znevýhodnením

ZŠ s MŠ Ždiar je otvorená pre všetkých žiakov. Podporujeme spoločné vzdelávanie žiakov s rozmanitým potenciálom na zabezpečenie rovnosti ich šancí. Škola zabezpečuje aj vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením a spolupracuje so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie (CPPPaP Poprad, SCŠPP Poprad). Spolupracujeme s rodičmi a s ďalšími subjektmi podľa potreby. Snažíme sa o vyhovujúce materiálne zabezpečenie, ako sú špeciálne učebné pomôcky, čo umožní tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie.

Títo žiaci sú vzdelávaní podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu, ktorý vypracúva triedny učiteľ v spolupráci s výchovným poradcom. V tejto oblasti prevláda individuálna a skupinová práca so žiakmi, používanie špeciálnych metód a foriem vyučovania, špecifický postup v hodnotení vzdelávacích výsledkov, podľa možností spolupráca s rodičmi a iné metódy a formy práce podľa individuálnej potreby konkrétneho žiaka, vyplývajúcej z odbornej diagnostiky. Žiaci majú vypracovaný Návrh, ktorého súčasťou je aj individuálny výchovno-vzdelávacie program, poprípade majú vypracovaný individuálny vzdelávacie plán.

Uvedené dokumenty sú vypracované triednym učiteľom, v spolupráci so zákonným zástupcom dieťaťa, výchovným poradcom a schvaľuje ich riaditeľka školy. Pri hodnotení výsledkov žiakov učiteľia zohľadňujú druh, stupeň a mieru konkrétneho postihnutia alebo znevýhodnenia a riadia sa odporúčaniami z pedagogicko-psychologickej poradne alebo špeciálno-pedagogickej poradne.

Učitelia na základe odporúčania CPPPaP alebo CŠPP zaraďujú do vyučovania špeciálne metódy a formy práce, vhodné reedukačné, kompenzačné a didaktické pomôcky, podľa potreby i špeciálne učebnice, výukové programy a pod..



V poslednom období sa v našej škole zvyšuje počet detí so zdravotným znevýhodnením. Ide hlavne o deti so špecifickými poruchami učenia, s mentálnym postihom a vzdelávame aj žiakov s telesným postihnutím.

V škole pôsobia 3 asistentky, ktoré pomáhajú učiteľovi skvalitňovať vyučovací proces žiaka so zdravotným znevýhodnením.

6. Začlenenie prierezových tém

Súčasťou obsahu vzdelávania na úrovni primárneho i nižšieho stredného vzdelávania sú prierezové tematiky, ktoré sa prelínajú cez vzdelávacie oblasti. Prierezové témy realizujeme viacerými formami – ako integrovanú súčasť vzdelávacieho obsahu oblasti vzdelávania a vhodných učebných predmetov, ako formu projektu. Nevyhnutnou podmienkou účinnosti prierezovej tematiky je použitie aktivizujúcich, interaktívnych učebných metód.

Na úrovni primárneho aj nižšieho stredného vzdelávania zavádza Štátny vzdelávací program do vyučovacieho procesu tieto prierezové témy:

- Dopravná výchova
- Osobnostný a sociálny rozvoj
- Environmentálna výchova
- Mediálna výchova
- Multikultúrna výchova
- Ochrana života človeka a zdravia
- Tvorba projektu a prezentačné zručnosti

Dopravná výchova

Učivo tematiky Dopravná výchova je povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov základných škôl. Úlohou výchovy k bezpečnosti v cestnej premávke v škole je postupne pripraviť deti na samostatný pohyb v cestnej premávke- ako chodcov alebo cyklistov- pričom je potrebné mať na zreteli aj aspekt výchovy budúcich vodičov motorových vozidiel. Učebnú činnosť budeme realizovať v 1. až 4. ročníku v mesiaci máj formou 1- dňového kurzu dopravnej výchovy na školskom dopravnom ihrisku v Poprade. A v rámci didaktických hier aj na bezpečných komunikáciách v okolí školskej budovy. V 5. ročníku je začlenená do obsahu vyučovacích predmetov – telesná výchova, geografia a do obsahu účelového cvičenia.

Ciele výchovy k bezpečnosti v cestnej premávke:

- Pochopiť funkcie dopravy ako riadeného systému vymedzeného všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- Sformovať si mravné vedomie a správanie sa v zmysle morálnej a právnej zodpovednosti pri chôdzi a jazde v cestnej premávke.
- Uplatňovať si zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, a to ako chodec, korčuliar, cyklista, cestujúci (spolujazdec).
- Spôsobilosť pozorovať svoje okolie, vyhodnocovať situáciu z hľadiska bezpečnosti a aplikovať návyky bezpečného správania sa v cestnej premávke v praktickom živote.
- Schopnosť zvládnuť základné taktické prvky chôdze a jazdy na bicykli.
- Pochopiť význam technického stavu a údržby vozidiel pre bezpečnú jazdu v cestnej premávke a prakticky zvládnuť základné úlohy údržby bicykla.



- Uvedomiť si význam technických podmienok dopravy a zariadení ovplyvňujúcich bezpečnosť cestnej premávky.

Osobnostný a sociálny rozvoj

Rozvíja ľudský potenciál žiakov, poskytuje žiakom základy pre plnohodnotný a zodpovedný život. Znamená to rozvíjanie osobných a sociálnych spôsobilostí, ktoré spätne akademický rozvoj podporujú. Aby žiak získal kvalitné vzdelanie, k tomu je potrebné, aby si už od primárneho vzdelávania rozvíjal sebareflexiu (rozmyšľal o sebe), spoznával sám seba, svoje dobré, ale aj slabé stránky, rozvíjal si sebaúctu, sebadôveru a s tým spojené prevzatie zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a sebvzdelávanie. V tejto súvislosti je potrebné, aby sa naučil uplatňovať svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných, podporovať u žiakov rozvoj schopnosti, uplatňovať prevenciu sociálno-patologických javov (šikanovanie, agresivita, užívanie návykových látok), získaval a udržal si osobnostnú integritu, pestoval kvalitné medziľudské vzťahy, rozvíjal sociálne spôsobilosti potrebné pre osobný a sociálny život a spoluprácu. Téma sa prelína všetkými obsahovými vzdelávacími oblasťami, pričom sa pri jej uskutočňovaní berú do úvahy aktuálne potreby žiakov. Najviac priestoru má v predmete etická výchova, náboženská výchova, ale uplatňujeme ju aj v náukových predmetoch. Témy realizujeme prakticky, prostredníctvom modelových situácií, diskusií, hier a iných interaktívnych metód.

Environmentálna výchova

Prelína sa všetkými predmetmi. Začlenili sme ju hlavne do predmetov prírodoveda, pracovné vyučovanie, výtvarná výchova, občianska náuka a etická výchova. Okrem toho, keďže sme škola s ekologickou profiláciou, v 6. ročníku sme zaviedli nový predmet, a to ekologickú výchovu a v 8. ročníku sme rozšírili biológiu o 1 hodinu, a to so zameraním na ekológiu.

Taktiež je súčasťou akcií a podujatí, ktoré škola organizuje pravidelne a každý rok, a to: Čisté hory, Deň Zeme, separovaný zber odpadu v škole a súčasťou plánu činnosti koordinátorky environmentálnej a ekologickej výchovy.

Cieľom je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že v oblasti vedomostí, zručností a schopností nadobudne schopnosť dokázať vnímať vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím vo svojom okolí, ale aby si uvedomoval aj dôležitosť vnímania životného prostredia a jeho ohrozenia na celom svete. Podstatné je, aby žiaci získali vedomosti, zručnosti, ktorými môžu pomáhať životnému prostrediu jednoduchými činnosťami, ktoré sú im primerané a vhodné pre nich – chrániť rastliny, zvieratá, mať kladný vzťah k domácim zvieratám, ale aj ostatným voľne žijúcim živočíchom v prírode.

Mediálna výchova

Žiaci už vo veku 7-11 rokov sú vystavení vplyvom médií – nielen elektronických, ale aj tlačенých – rôznych časopisov. Zvlášť vo veľkej obľube sú televízia a počítač. Nie každý žiak dokáže ich obsah selektovať, preto sa čoraz viac do popredia dostáva potreba rozvíjať u žiakov mediálnu kompetenciu, ktorá by umožnila žiakom osvojiť si stratégie kompetentného zaobchádzania s rôznymi druhmi médií, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty, čo znamená, že učiteľ by mal viesť žiakov k tomu, aby lepšie poznali a chápali pravidlá fungovania „mediálneho sveta“, primerane veku sa v ňom orientovať.

Multikultúrna výchova



Multikultúrna výchova sa dotýka aj medziľudských vzťahov v škole, vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi navzájom, medzi školou a rodinou, v tomto smere jej cieľom je dosiahnuť rovnoprávny prístup k všetkým žiakom – pochádzajúcim z najrôznejšieho sociálneho a kultúrneho zázemia. Multikultúrna výchova je začlenená do predmetov: dejepis, občianska výchova, geografia, výtvarná výchova, hudobná výchova, etická výchova.

Ochrana života človeka a zdravia (OŽZ)

Ako prierezová téma sa v základných školách realizuje prostredníctvom učebných predmetov štátneho vzdelávacieho programu a samostatných organizačných foriem vyučovania – didaktických hier v 1. ročníku a dvoch účelových cvičení v 5. ročníku.

Ochrana života človeka a jeho zdravia integruje postoje, vedomosti a schopnosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách. Podobne pri pobyte a pohybe v prírode, ktoré môžu vzniknúť vplyvom nepredvídaných skutočností ohrozujúcich človeka a jeho okolie.

Cieľom spoločnosti je pripraviť každého jednotlivca na život v prostredí, v ktorom sa nachádza. Nevyhnutným predpokladom k tomu je neustále poznávanie prostredníctvom pohybu a pobytu v prírode. Obsah učiva je predovšetkým orientovaný na zvládnutie situácií vzniknutých vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami. Zároveň napomáha zvládnuť nevhodné podmienky v situáciách vzniknutých pôsobením cudzej moci, terorizmom voči občanom nášho štátu. Cieľom oblasti je formovať ich vzťah k problematike ochrany svojho zdravia a života, tiež zdravia a života iných ľudí, poskytnúť žiakom potrebné teoretické vedomosti, praktické poznatky, osvojiť si vedomosti a zručnosti v sebaobrane a poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života, rozvinúť morálne vlastnosti žiakov, tvoriace základ vlastneckého a národného cítenia, formovať predpoklady na dosiahnutie vyššej telesnej zdatnosti a celkovej odolnosti organizmu na fyzickú a psychickú záťaž náročných životných situácií.

Odbornú zložku učiva napĺňajú tematické celky s uvedeným obsahom:

- riešenie mimoriadnych situácií – civilná ochrana
- zdravotná príprava
- pohyb a pobyt v prírode

Tvorba projektu a prezentačné zručnosti

Prierezová téma spája jednotlivé kompetencie, ktoré chceme rozvíjať u žiakov – komunikovať, argumentovať, používať informácie a pracovať s nimi, riešiť problémy, poznať sám seba a svoje schopnosti, spolupracovať v skupine, prezentovať sám seba, ale aj prácu v skupine, vytvoriť nejaký produkt. V tejto prierezovej téme je obsah zameraný na postupnosť jednotlivých krokov a metodológiu tvorby projektu, ktoré budú môcť využívať v ostatných predmetoch alebo aj v mimoškolskej činnosti pri prezentácii školy.

Žiaci sa naučia prezentovať svoju prácu písomne aj verbálne s použitím informačných a komunikačných technológií.

Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov.



III. Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia

Vnútrotný systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

1. hodnotenie žiakov
2. hodnotenie pedagogických zamestnancov
3. hodnotenie školy

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Súčasťou hodnotenia bude tiež aj povzbudenie do ďalšej práce formou pochvaly, odmeny alebo kritiky. Cieľom je ohodnotiť prepojené vedomosti so zručnosťami a využitie vedomostí v každodennej činnosti. Pri hodnotení a klasifikácii žiakov budeme vychádzať z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálno-výchovnými potrebami budeme brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho výchovno-vzdelávacie výsledky. Budeme odlišovať hodnotenie spôsobilosti od hodnotenia správania sa.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných.

Hodnotenie a klasifikáciu realizujeme priebežne a súhrnne.

Pri priebežnom hodnotení sa uplatňuje hodnotenie čiastkových výsledkov a prejavov žiaka, zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho mentálnu, psychickú i fyzickú disponovanosť.

Súhrnné hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uskutočňuje na konci prvého a druhého polroka v školskom roku a má čo najobjektívnejšie zhodnotiť úroveň a kvalitu vedomostí, zručností a návykov v danom predmete.

Žiak základnej školy musí byť z predmetu vyskúšaný ústne, písomne alebo prakticky aspoň dvakrát v polročnom hodnotiacom období, t. j. pri klasifikácii musí mať minimálne dve známky z predmetu v každom polroku. Učiteľ je povinný viesť evidenciu o každej klasifikácii žiaka. Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Po ústnom skúšaní učiteľ oznámi žiakovi výsledok ihneď. Výsledky hodnotenia písomných a grafických prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 10 dní. Písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok. Pravidelným rozvrhnutím hodnotiacich činností zabráni preťažovaniu žiaka. Písomné práce archivuje do konca príslušného školského roka. V škole sa klasifikácia vedie v internetovej žiackej knižke od 1. ročníka. Priebežné hodnotenie sa vedie známkou.

O spôsobe priebežného hodnotenia žiakov, počte diktátov, písomných prác, laboratórnych prác, praktických cvičení sa dohodnú vyučujúci na zasadnutiach MZ a PK a schvaľuje ho na návrh pedagogickej rady riaditeľ školy.



Súhrnné hodnotenie prospechu žiaka sa vykonáva v súlade s metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

Hodnotenie prospechu žiaka sa na vysvedčení zapisuje slovom.

Správanie žiaka primárneho a nižšieho stredného vzdelávania sa klasifikuje stupňami: 1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé, 4 – neuspokojivé. O spôsobe hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov rozhoduje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

Žiaci 1. ročníka budú počas 1. školského polroka hodnotení slovne. Na konci prvého polroka dostanú vysvedčenie, v ktorom bude slovom zhodnotená dosiahnutá úroveň vedomostí a zručností vzhľadom k školskému vzdelávaciemu programu a v druhom polroku budú klasifikovaní z týchto predmetov (S JL, MAT, PVO) už známku.

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so zdravotným znevýhodnením sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.

Budeme odlišovať hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania. Celkové hodnotenie žiaka prerokúva pedagogická rada.

2. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Vnútorý systém kontroly v personálnej oblasti predchádza hodnoteniu zamestnancov. Hodnotenie zamestnancov predstavuje racionálne a systematické porovnávanie požiadaviek jednotlivých pracovných činností a spôsobilostí zamestnancov s tým, či dokážu úspešne vykonávať zverené úlohy.

Úlohou vedúceho zamestnanca – vedúceho MZ, PK, zástupkyne riaditeľky školy pre základnú školu, zástupkyne riaditeľky školy pre materskú školu a riaditeľky školy je posúdenie pracovného výkonu zamestnancov a rozpoznanie ich pozitívnych a negatívnych stránok, spolourozhodovanie o spôsobe odmeňovania a motivovania zamestnancov, zlepšovanie vzájomných vzťahov medzi riadiacim zamestnancom a jeho podriadenými spolupracovníkmi a zamestnancami v pracovnom tíme navzájom, osobný vzťah zamestnanca k práci, stotožnenie sa zamestnanca s cieľmi školy. Ďalej slúži na vytvorenie predpokladov pre plánovanie potrieb zamestnancov, prípadne odhalenie dôvodov pre prepúšťanie nevhodných zamestnancov, identifikovanie potrieb ďalšieho vzdelávania a rozvoja zamestnancov, napomáhanie plánovaniu a realizácii ich pracovnej kariéry, odhaľovanie pracovných rezerv a odhaľovanie ciest ako a kedy zvyšovať výkonnosť.

Oblasti hodnotenia učiteľov:

- plnenie pracovných povinností a úloh, plnenie cieľov školy, vedenie pedagogickej agendy, vedenie a práca so žiakmi (kvantita, kvalita práce, produktivita práce, dosiahnuté výsledky so žiakmi, plnenie termínov)
- fungovanie v pracovnom tíme, pracovné a spoločenské správanie (interpersonálne vzťahy, spolupráca, komunikácia, flexibilita, ochota, schopnosť rozhodovať, schopnosť viesť spolupracovníkov, spolupráca s rodičmi žiakov)



- úsilie učiteľa venované osobnému rozvoju (vzdelávanie, rozvoj vedomostí a zručností, schopností).

Hodnotenie zamestnanca v našej škole prebieha v dvoch rovinách:

Neformálne hodnotenie – je zamerané na priebežné hodnotenie nadriadeným v priebehu výkonu práce. Má príležitostnú povahu, je skôr determinované situáciou daného momentu, pocitom hodnotiaceho. Ide o súčasť každodenného vzťahu medzi nadriadeným a podriadeným, súčasť priebežnej kontroly plnenia pracovných úloh a pracovného správania. Vykonáva ho každý vedúci zamestnanec školy – zástupkyňa riaditeľky školy bez ohľadu na vzťah priamej nadradenosti voči zamestnancovi a riaditeľka školy. Ide o dennú kontrolu nástupu na pracovisko a odchodu z pracoviska, nástupu na vyučovaciu hodinu a ukončenie vyučovacej hodiny, nástupu na dozor a vykonávanie dozoru, správanie k žiakom, rodičom, kolegom, úprava zovňajšku učiteľa, dodržiavanie pracovného poriadku, zásad BOZP a OPP, používanie OPP.

Formálne hodnotenie – je racionálnejšie a periodické, vykonáva sa v pravidelnom intervale. Vytvárajú sa z neho dokumenty, ktoré sa zaraďujú do osobných materiálov zamestnanca – slúžia ako podklady pre ďalšiu personálnu činnosť. Jeho výhody sú v lepšom poznaní a hodnotí zamestnancov komplexnejšie podľa znalostí, zručností, kvalít lepšie rozoznáva, oceňuje, rozvíja silné stránky zamestnanca lepšie rozoznáva slabé stránky zamestnanca a umožňuje ich efektívnejšie odstraňovanie umožňuje lepšie rozpoznať potrebu vzdelávania a rozvojový potenciál zamestnanca, jeho vhodnosti pre vykonávanie náročnejšej práce sústavnejšie orientuje pozornosť na výkon zisťuje osobný vzťah zamestnanca k práci, škole ako pracovisku, k cieľom školy, ku žiakom, kolegom, rodičom, k nadriadeným prispieva k zvyšovaniu pracovnej morálky na pracovisku. Patrí sem sledovanie výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje – ich prospech, zapájanie žiakov do súťaží, do projektov, tvorba projektov pre žiakov, zapájanie do ďalšieho vzdelávania, tvorba učebných pomôcok, zapájanie do mimoškolskej činností, vzájomné hodnotenie učiteľov, hodnotenie učiteľov žiakmi i rodičmi. Neoddeliteľnou súčasťou je hodnotenie vedenia pedagogickej dokumentácie – triedna kniha, triedny výkaz, plán práce triedneho učiteľa, triedne portfólio, zápisnice z rodičovských združení...), aktívna účasť na poradách, zasadnutiach MZ a PK, podieľanie sa na tvorbe a realizácii školského výchovného programu, šírenie dobrého mena – zvyšovanie morálneho kreditu školy.

Dôležitou súčasťou je hospitačná činnosť nadriadeného zamestnanca na vyučovaní a písomný záznam z hospitácie s odporúčaniami a opatreniami na skvalitnenie práce učiteľa.

Jedenkrát ročne bude viesť riaditeľka školy alebo zástupkyňa riaditeľky školy so zamestnancami osobný pohovor. Na pohovore sa na základe neformálneho hodnotenia, hospitačnej činnosti, výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov, mimoškolskej činnosti učiteľa, hodnotia odborné schopnosti učiteľa a jeho predpoklady na plnenie nových úloh. Súčasťou pohovoru bude aj hodnotenie jeho interpersonálnych zručností, čiže ako vychádza s kolegami, nadriadenými, žiakmi i rodičmi. Hodnotí sa jeho prístup k práci – teda napríklad to, či je samostatný, lojálny, spoľahlivý, zodpovedný, dôvody čerpania pracovného voľna, či má vyvinutý zmysel pre sebadisciplínu. Ak ide o manažérsku pozíciu, určite by sa mal pohovor



dotknúť aj riadiacich schopností. Výsledkom pohovoru je celkové hodnotenie pracovníka, ktoré dostane v písomnej forme v podobe vyplneného hodnotiaceho formulára.

Hodnotený zamestnanec dostáva spätné informácie o svojom výkone očami nadriadeného zamestnanca. Tieto informácie sú podkladom pre ďalšie zlepšenie vykonávania prác, odstránenie nedostatkov a chýb. Súčasne mu hodnotenie pomáha pre stanovenie úloh na budúce obdobie a vytvára pre ich plnenie primerané podmienky.

3. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia je, aby:

- žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na ne kladené v ŠVP a ŠkVP,
- aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v ŠVP.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepčnom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe, ich reálnosť a stupeň dôležitosti;
- posúdenie ako škola spĺňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe;
- oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

Pravidelne sa budú monitorovať:

- podmienky na vzdelávanie;
- spokojnosť s manažmentom školy a učiteľmi;
- prostredie – klímu školy;
- priebeh vzdelávania – vyučovací proces- metódy a formy vyučovania;
- výsledky vzdelávania;
- riadenie školy;
- úroveň výsledkov práce školy.

Kritériom pre nás je:

- spokojnosť žiakov, rodičov a učiteľov
- kvalita výsledkov

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- Analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach
- Analýza vstupných, polročných a výstupných previerok, rôznych testovaní (T5, T9, Komparo,..)
- Analýza úspešnosti umiestnenia sa žiaka na stredné školy
- Každoročne škola vypracováva v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v príslušnom školskom roku. V nej je kladený dôraz na dve veci:
- konštatovanie úrovne stavu
- zisťovanie súvislosti a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú a prijatie opatrení na zlepšenie.



Správa je komplexným zhodnotením práce školy v predošlom školskom roku, je prerokovaná na pedagogickej rade, schvaľovaná školskou samosprávou – Radou rodičov, predkladaná na schválenie zriaďovateľovi – Obecnému úradu Ždiar. Zverejňujeme ju na webovej stránke školy, majú k nej prístup žiaci, rodičia i verejnosť.

O situácii v škole sú rodičia pravidelne informovaní na webových stránkach školy: www.zszdiar.edupage.org.

Kritériom pre nás je nielen kvalita dosiahnutých výsledkov, úspechy našich žiakov, ale aj spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov.



Školský vzdelávací program - inovovaný
 ISCED 1 – primárne vzdelávanie

RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN 1 - 4. ročníka
na školský rok 2023/2024

Vzdelávacia oblasť	Predmet	Skratka učebného predmetu	Počet hodín				
			Ročník				
			1.	2.	3.	4.	Spolu
Jazyk a komunikácia (JAK)	Slovenský jazyk a literatúra	SJL	9	8	7	7	31
	Anglický jazyk – prvý cudzí jazyk	ANJ			1		1
					3	3	6
				1			1
			9/0	8/1	10/1	10/0	37/2
Matematika a práca s informáciami (MIF)	Matematika	MAT	4	4	4	4	16
	Informatika	INF			1	1	2
					1	0,5	3,5
			4/1	4/1	5/1	5/0,5	18/3,5
Človek a príroda (CAR)	Prvouka	PVO	1	2			3
	Prírodoveda	PDA			1	2	3
					1	2	3
			1/0	2/0	1/0	2/0	6/0
Človek a spoločnosť (CLS)	Vlastiveda	VLA			1	2	3
					1	2	3
			0/0	0/0	1/0	2/0	3/0
Človek a hodnoty (CLH)	Etická výchova / Náboženská výchova	ETV / NBV	1	1	1	1	4
					1	1	2
			1/0	1/0	1/0	1/0	4/0
Človek a svet práce (CSP)	Pracovné vyučovanie	PVC			1	1	2
					1	1	2
			0/0	0/0	1/0	1/0	2/0
Umenie a kultúra (UKL)	Hudobná výchova	HUV	1	1	1	1	4
	Výtvarná výchova	VYV	2	2	1	1	6
	Regionálna výchova	RGV	1	1		0,5	2,5
					1	0,5	1,5
			3/1	3/1	2/0	2/0,5	10/2,5
Zdravie a pohyb (ZPB)	Telesná a športová výchova	TSV	2	2	2	2	8
					2	2	4
			2/0	2/0	2/0	2/0	8/0
Povinné hodiny			20	20	23	25	88
Voliteľné hodiny			2	3	2	1	8
HODINY SPOLU			22	23	25	26	96

Poznámky:

- SJL – voliteľná hodina v treťom ročníku je na prehĺbenie základného učiva hlavného predmetu a čitateľskej gramotnosti
- ANJ v 2. ročníku - predmet školského vzdelávacieho programu v rámci disponibilných hodín
- MAT – voliteľné hodiny sú vo všetkých ročníkoch na prehĺbenie základného učiva hlavného predmetu
- RGV – predmet školského vzdelávacieho programu v rámci disponibilných hodín


Hodnotenie prospechu a správania žiakov

Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov vo vyučovacom predmete:

- priebežne počas školského roka a
- súhrnne na vysvedčení za prvý polrok a druhý polrok školského roka.

Priebežné hodnotenie vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:

- klasifikácie,
- slovného hodnotenia,
- kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia alebo
- inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.

Súhrnné hodnotenie (t. j. na vysvedčení) vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:

- klasifikácie,
- slovného hodnotenia alebo
- kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia.

Žiakovi, ktorý v niektorom vyučovacom predmete nie je hodnotený žiadnou z predošlých foriem, sa na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka uvádza:

- „aktívne absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- „absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval, alebo
- „neabsolvoval“, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Hodnotenie vykonané formou klasifikácie sa vyjadruje v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikačnými stupňami:

1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

FORMA SÚHRNNÉHO HODNOTENIA JEDNOTLIVÝCH PREDMETOV V ŠKOLSKOM ROKU 2023/2024

Ročník	Hodnotiace obdobie	POVINNÉ predmety ŠVP			VOLITELNÉ predmety ŠKVP v rámci disponibilných hodín	
		Slovné hodnotenie	Klasifikácia	Predmety vyjadrené formou aabs./ abs./ neabs.	Klasifikácia	Predmety vyjadrené formou aabs./ abs./ neabs.
1.	1. polrok	MAT, SJL, PVO	/	TSV, HUV, VYV, NBV	/	RGV
	2. polrok	/				
2.	/	/	MAT, SJL, PVO, HUV, VYV, TSV	NBV	ANJ, RGV	/
3.	/	/	MAT, SJL, ANJ, PDA, VLA, INF, HUV, VYV, PVC, TSV, NBV	ETV	/	/
4.	/	/	MAT, SJL, ANJ, PDA, VLA, INF, HUV, VYV, PVC, TSV, NBV	/	RGV	/



Správanie žiaka sa hodnotí stupňom klasifikácie:

1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé, 4 – neuspokojivé.

Celkové hodnotenie žiaka 1. ročníka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

→ prospel / neprospel.

Celkové hodnotenie žiaka 2. – 9. ročníka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- prospel s vyznamenaním
- prospel veľmi dobre
- prospel
- neprospel

Školský vzdelávací program – inovovaný

ISCED 2 – nižšie stredné vzdelávanie

RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN pre 5. – 9. ročník

na školský rok 2023/2024

Vzdelávacia oblasť	Predmet	Skratka predmetu	Počet hodín					
			Ročník					
			5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	SJL	5	5	4	5	5	24
			1	1	1	1	1	5
	Anglický jazyk	ANJ	3	3	3	3	3	15
			0,5	0,5				1
	Nemecký jazyk	NEJ			2*	2	2	4+2*
			8/1,5	8/1,5	7/1+2*	8/3	8/3	39/10+2*
Matematika a práca s informáciami	Matematika	MAT	4	4	4	4	5	21
			1	1	1		1	4
	Informatika	INF	1	1	1	1		4
							1	1
			5/1	5/1	5/1	5	5/2	25/5
Človek a príroda	Fyzika	FYZ		2	1	2	1	6
	Chémia	CHE			2	2	1	5
	Biológia	BIO	2	1	2	1	1	7
	Ekologická výchova	EVY		1*	2*			3*
				2/0	3/1*	5/2*	5	3
Človek a spoločnosť	Dejepis	DEJ	1	1	1	1	2	6
	Geografia	GEG	2	1	1	1	1	6
	Občianska náuka	OBN		1	1	1	1	4
				3/0	3/0	3/0	3/0	4/0
Človek a hodnoty	Náboženská výchova / Etická výchova	NBV / ETV	1	1	1	1	1	5
			1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	5/0
Človek a svet práce	Technika	THD	1	1	1	1	1	5
			1/0	1/0	1/0	1/0	1/0	5/0
Umenie a kultúra	Hudobná výchova	HUV	1	1	1	1		4
	Výtvarná výchova	VYV	1	1	1	1	1	5
	Regionálna výchova	RGV	0,5					0,5
				2/0,5	2/0	2/0	2/0	1/0
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	TSV	2	2	2	2	2	10
				0,5				0,5
	Lyžovanie	LYZ		1*				1*
				2/0	2/0,5+1*	2	2/0	2/0
Povinné hodiny			24	25	26	27	25	127
Voliteľné hodiny			3	4	4	3	5	19
HODINY			27	29	30	30	30	146



Poznámky:

- **SJL** – voliteľné hodiny sú zamerané na:
 - a) prehĺbenie základného učiva hlavného predmetu
 - b) posilnenie základného učiva - rozvoj čitateľskej gramotnosti
- **ANJ**- voliteľné hodiny v 5. a 6. ročníku sú zamerané na prehĺbenie základného učiva hlavného predmetu; budú sa vyučovať raz za dva týždne ako 1 celá hodina.
- **NEJ** – je voliteľný predmet školského vzdelávacieho programu ako druhý cudzí jazyk v 7. – 9. ročníku v rámci disponibilných hodín.
V 7. ročníku sa bude NEJ vyučovať v bloku spolu s EVY (trieda je delená na 2 skupiny).
- **MAT** - voliteľné hodiny sú zamerané na prehĺbenie základného učiva hlavného predmetu;
- **INF v 9. ročníku:** je voliteľný predmet školského vzdelávacieho programu v rámci disponibilných hodín.
- **EVY a LYZ v 6. ročníku:** sú blokové, voliteľné predmety školského vzdelávacieho programu v rámci disponibilných hodín (trieda je delená na dve skupiny).
- **EVY a NEJ v 7. ročníku:** sú blokové, voliteľné predmety školského vzdelávacieho programu v rámci disponibilných hodín (trieda je delená na dve skupiny).
- **EVY v 6. a 7. ročníku:** v párne týždne budú skupiny žiakov daných ročníkov spojené do dvojhodinovky
- **TSV v 6. ročníku** je v školskom vzdelávacom programe posilnená z disponibilných hodín o pol hodiny týždenne so zameraním na kolektívne športy.
- **RGV v 5. ročníku** je predmet školského vzdelávacieho programu v rámci disponibilných hodín, vyučovať sa bude 1h raz za dva týždne ako 1 celá hodina.

Hodnotenie prospechu a správania žiakov

Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov vo vyučovacom predmete:

- a) priebežne počas školského roka a
- b) súhrnne na vysvedčení za prvý polrok a druhý polrok školského roka.

Priebežné hodnotenie vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:

- a) klasifikácie,
- b) slovného hodnotenia,
- c) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia alebo
- d) inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.

Súhrnné hodnotenie (t. j. na vysvedčení) vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:

- a) klasifikácie alebo
- b) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia.

Žiakovi, ktorý v niektorom vyučovacom predmete nie je hodnotený žiadnou z predošlých foriem, sa na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka uvádza:

- a) „aktívne absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- b) „absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval, alebo
- c) „neabsolvoval“, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Hodnotenie vykonané formou klasifikácie sa vyjadruje v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikačnými stupňami:

- 1 – výborný,
- 2 – chválitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatočný,
- 5 – nedostatočný.


FORMA SÚHRNNÉHO HODNOTENIA JEDNOTLIVÝCH PREDMETOV
V ŠKOLSKOM ROKU 2023/2024

Ročník	POVINNÉ predmety ŠVP		VOLITEĽNÉ predmety ŠKVP v rámci disponibilných hodín	
	Klasifikácia	Predmety vyjadrené formou aabs./ abs./ neabs.	Klasifikácia	Predmety vyjadrené formou aabs./ abs./ neabs.
5.	SJL, ANJ, MAT, INF, BIO, DEJ, GEG, NBV, THD, HUV, VYV, TSV		RGV	
6.	SJL, ANJ, MAT, INF, FYZ, BIO, DEJ, GEG, OBN, NBV, THD, HUV, VYV, TSV	ETV	EVY	
7.	SJL, ANJ, MAT, INF, FYZ, CHE, BIO, DEJ, GEG, OBN, NBV, THD, HUV, VYV, TSV		NEJ	
8.	SJL, ANJ, MAT, INF, FYZ, CHE, BIO, DEJ, GEG, OBN, NBV, THD, HUV, VYV, TSV		NEJ, EVY	
9.	SJL, ANJ, MAT, INF, FYZ, CHE, BIO, DEJ, GEG, OBN, NBV, THD, HUV, VYV, TSV		NEJ, EVY	

Správanie žiaka sa hodnotí stupňom klasifikácie:

- 1 – veľmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – menej uspokojivé,
- 4 – neuspokojivé.

Celkové hodnotenie žiaka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- prospel s vyznamenaním
- prospel veľmi dobre
- prospel
- neprospel