

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU
ŠKOLOU, DVORNÍKY 920 56**

ŠKOLSKÝ PORIADOK

2023/2024

Školský poriadok ZŠ Dvorníky spracovala:
Mgr. Ivana Hrušková, riad. ZŠ s MŠ Dvorníky

Dátum prerokovania školského poriadku Radou školy:

Podpis predsedu Rady školy :.....

Dátum schválenia školského poriadku s pedagogickou radou: 07.09.2023

Dátum vydania školského poriadku: 07.09.2023

Podpis za zriaďovateľa:.....

Úvodné ustanovenie

Školský poriadok upravuje § 153 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní. Úlohou školského poriadku je racionálne rozdelenie úloh, správne využitie pracovného času, predchádzanie úrazom.

Dodržiavanie školského poriadku utvára dobré predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť.

1. Organizácia školského roka

- a. Školský rok sa začína 1. septembra 2023. Školské vyučovanie sa začína **4. septembra 2023** (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2024**

(streda).

- b. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína **1. februára 2024** (štvrtok)

- a končí sa **28. júna 2024** (piatok).

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2023/2024

Prázdniny šk. rok 2023/2024	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	27. október 2023 (piatok)	30. október – 31. október 2023	2. november 2023 (štvrtok)	
vianočné	22. december 2023 (piatok)	23. december 2023 – 7. január 2024	8. január 2024 (pondelok)	
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	16. február 2024 (piatok)	19. február – 23. február 2024	26. február 2024 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	23. február 2024 (piatok)	26. február – 1. marec 2024	4. marec 2024 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	1. marec 2024 (piatok)	4. marec – 8. marec 2024	11. marec 2024 (pondelok)
veľkonočné	27. marec 2024 (streda)	28. marec – 2. apríl 2024	3. apríl 2024 (streda)	
letné	28. jún 2024 (piatok)	1. júl – 1. september 2024	2. september 2024 (pondelok)	

2. Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovací čas:

1. hod. 8.00 – 8.45

2. hod. 8.50 – 9.35

3. hod. 9.50 – 10.35

4. hod. 10.50 – 11.35

5. hod. 11.40 -12.25

6. hod. 12.30 -13.15

(Prestávky: 5,15,15,5,5,30,5 min.)

Poobedňajšie vyučovanie:

7. hod. 13.45 – 14.30

8. hod. 14.35 – 15.20

Prevádzka v ŠKD:

11.30 - 16:00

Testovanie	Termín	Predmet
T9 riadny termín	20. 3. 2024 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	21. 3. 2024 (štvrtok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**
T9 náhradný termín	4. 4. 2024 (štvrtok)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*
	5. 4. 2024 (piatok)	slovenský jazyk a slovenská literatúra*, ukrajinský jazyk a literatúra**

Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov prvých a tretích ročníkov ZŠ

Na základe § 58 písm. p) zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uskutoční [testovanie pohybových predpokladov žiakov](#) prvých a tretích ročníkov základných škôl v termíne od **5. 9. 2023** do **27. 10. 2023**.

a. Výsledky žiakov zadajú školy v časti [ISTŽ](#), a to najneskôr do **30. novembra 2023**.

b. [Metodické pokyny](#) pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá.

Termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy a termíny zverejnenia zoznamu uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania pre školský rok 2024/2025

Podľa § 66 ods. 5 a § 68 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z., určuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky termíny konania prijímacích skúšok na stredné školy pre školský rok 2024/2025 a termín zverejnenia zoznamu uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania pre školský rok 2024/2025.

Súťaže

Ministerstvo školstva na základe § 14 ods. 6 písm. n) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon

č. 596/2003 Z. z.“) je vyhlasovateľom alebo spoluvyhlasovateľom súťaží pre deti materských škôl, žiakov základných a stredných škôl a základných umeleckých škôl. Súťaže sa riadia štatútom alebo organizačnými poriadkami v súlade so smernicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, č. 23/2017 o súťažiach.

Výchovno-vzdelávací proces

Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci

Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

a. Aktualizačné vzdelávanie v školskom roku 2023/2024 organizuje škola najmenej v súlade s § 57 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v rozsahu najmenej 10 hodín a najviac 24 hodín za jeden školský rok. Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľmi inovačného vzdelávania <https://www.minedu.sk/inovacne-vzdelavanie/> v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.

b. Ministerstvo ďalej podporuje individuálny profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov formou poskytovania účelovo viazaného finančného príspevku na profesijný rozvoj, poskytovaného z prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky v rokoch 2022 až 2025.

- v povinných profesijných aktivitách vo vybraných okruhoch tém určených ministerstvom školstva a
- v nepovinných profesijných aktivitách (napr. výkon atestácie, absolvovanie vzdelávacích programov rozvíjajúcich individuálne učebné potreby) v období od 01. 01. 2023 do 20. 10. 2025 v súlade so zákonom č. **138/2019 Z. z., k tomuto obdobiu budú vydávané samostatné metodické usmernenia.**

Inovácie vo vzdelávaní

Kurikulárna reforma vstupuje od septembra 2023 do novej fázy:

- a. Na novú cestu vzdelávania a pri sprevádzaní žiaka v učení tak, aby dokázal myslieť a konať na základe hodnôt vedomostí a dát sa od septembra 2023 vydá [40 pilotných školách](#) od prvého ročníka.
- b. Postupné zavádzanie štátneho vzdelávacieho programu v školskom roku 2024/2025 bude pokračovať registráciou ďalších základných škôl na jeseň 2023.
- c. Podporu pri vzniku nových školských vzdelávacích programov zabezpečia školám krajské pracoviská Národného inštitútu vzdelávania a mládeže.
- d. Podporu pri zavádzaní zmien vo vzdelávaní bude školám od školského roku 2023/2024 poskytovať 32 [Regionálnych centier podpory učiteľov](#) (ďalej len „RCPU“).
- e. Ako súčasť podpory k napĺňaniu cieľov nového štátneho vzdelávacieho programu vzniknú viaceré metodické a podporné materiály– sledujte stránku [vzdelavanie21.sk](#) a zistite viac.
- f. V súlade s novým štátnym vzdelávacím programom bude podporený aj vznik a nákup edukačných publikácií.

Štátne vzdelávacie programy a štátne výchovné programy

Štátne vzdelávacie programy

Podľa § 6 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. boli schválené tieto dodatky k štátnym vzdelávacím programom:

[Dodatok č. 12](#) schválený pod č. 2023/7991:1-A2140 k štátnym vzdelávacím programom pre **primárne vzdelávanie** – 1. stupeň ZŠ a **nižšie stredné vzdelávanie** – 2. stupeň ZŠ, podľa ktorých sa môžu naposledy vzdelávať žiaci, ktorí nastúpili do prvých ročníkov v školskom roku 2025/2026. c. [Štátny vzdelávací program pre základné vzdelávanie](#) schválený pod č. 2023/831:7-A2140 s povinnosťou vzdelávania podľa neho od školského roku 2026/2027; o postupnom zavádzaní štátneho vzdelávacieho programu.

Štátne výchovné programy

Podľa § 8 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. boli schválené štátne výchovné programy pre školské výchovno-vzdelávacie zariadenia s **platnosťou od 1. septembra 2023**:

a. Štátny výchovný program [pre školský klub detí](#) schválený dňa 25. 11. 2022 pod číslom 2022/20417:3-A2140

Podpora ochrany a dodržiavania ľudských práv a slobôd v prostredí škôl

a školských zariadení

Inkluzívne vzdelávanie, školské podporné tímy

Súvisiace právne predpisy/dokumenty

- Princípy inkluzívneho vzdelávania vo výchove a vzdelávaní: § 2 písm. ai), § 3 písm. d) a § 144 ods. 1 písm. e) [zákona č. 245/2008 Z. z.](#)
- § 84a [zákona č. 138/2019 Z. z.](#)

- a.** Vytvárať školské podporné tímy, ktoré zároveň fungujú ako podporná úroveň prvého stupňa systému poradenstva; podporovať ich pôsobenie na školách; implementovať princípy inklúzie a multidisciplinárneho prístupu.
- b.** Vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu, šíriť myšlienky vzájomného rešpektu, podpory a spolupráce, rozvíjať schopnosti nenásilnej komunikácie, akceptácie odlišností a eliminovať prejavy intolerancie a nenávisť.
- c.** Využívať profesie a kariérové pozície v školstve, ako je supervízor, koordinátor školského podporného tímu, školský digitálny koordinátor, pomocný vychovávateľ, školský zdravotnícky pracovník, sociálny pedagóg, sociálny pracovník a ďalšie.
- d.** V oblasti detekcie a znižovania prípadnej segregácie istej skupiny žiakov na školách pracovať s metodickým materiálom metodiky desegregácie.
- e.** Podporovať potrebu zabezpečenia bezbariérovosti škôl a zapojiť sa do výzvy k riešeniu danej problematiky bezbariérovosti prostredia. Bezbariérové prostredie je jednou zo základných podmienok pre realizáciu inkluzívneho vzdelávania.
- f.** Podporovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania na školách prostredníctvom realizácie opatrení v akčnom pláne.
- g.** Vytvárať podmienky na individuálnu podporu všetkých detí a žiakov v školách a zároveň zabezpečiť rovnosť príležitostí, rešpektovanie výchovno-vzdelávacích potrieb a individuálnych osobitostí detí, žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania a podporovať ich aktívne zapojenie do výchovno-vzdelávacích činností.
- h.** Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie silných stránok dieťaťa alebo žiaka, identifikovanie prekážok a nerovností vo výchove a vzdelávaní a ich následné odstraňovanie.

Vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Súvisiace právne predpisy/dokumenty

- a.** Osobitosti výchovy a vzdelávania detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania: § 6 ods. 4 písm. 1) zákona č. 245/2008 Z. z. sú súčasťou [Dodatku č. 11](#) a [Konsolidovaného znenia ŠVP](#) (pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné vzdelávanie).
- b.** [Dodatok č. 2](#) k ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách,
- c.** [Dodatok č. 11](#) k ŠVP pre primárne a nižšie stredné vzdelávanie.
- d.** [Externé testovanie žiakov](#) základnej školy za účelom získania nižšieho stredného vzdelania: podľa § 155 ods. 5 a § 155 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z.
- e.** článok 24 ods. 2 Dohovoru o právach osôb so zdravotným postihnutím (č. 317/2010 Z. z.)

Priority/odporúčania

- a.** Dieťa/žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vzdeláva podľa školského vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠkVP“) školy. Ak jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby neumožňujú, aby sa vzdelávalo podľa ŠkVP, dieťa/žiak sa vzdeláva podľa individuálneho vzdelávacieho programu (§ 7a ods. 1 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z.) vypracovaného na základe odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie a po konzultácii so zákonným zástupcom dieťaťa a na základe zákona č. 182/2023 Z. z. aj po konzultácií so

žiakom, ak ide o žiaka základnej školy najmenej v piatom ročníku alebo o žiaka strednej školy.

b. Individuálny vzdelávací program sa môže priebežne počas školského roka upravovať tak, aby zohľadňoval aktuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka.

c. Podmienkou prijatia dieťaťa alebo žiaka so zdravotným znevýhodnením alebo všeobecným intelektovým nadaním na vzdelávanie v bežnej triede, v špeciálnej triede alebo špeciálnej škole je odborná diagnostika v zariadení poradenstva a prevencie a písomná žiadosť zákonného zástupcu.

d. S cieľom prekonať prekážky súvisiace so zdravotným znevýhodnením žiakov sa odporúča

v súlade s právnymi predpismi zabezpečiť napr. pedagogického asistenta (na pomoc súvisiacu priamo s výchovno-vzdelávacím procesom), pomocného vychovávateľa (napr. na pomoc pri osobnej hygiene, samoobslužných činnostiach), prípadne zdravotníckeho pracovníka a vytvoriť ich personálnu podporu.

e. Deťom a žiakom so zdravotným znevýhodnením umožniť vo vyučovacom procese, ale aj v čase mimo vyučovania, používanie kompenzačných a iných pomôcok a poskytovať im primerané úpravy v súlade s ich individuálnymi špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

f. Informovať zákonných zástupcov žiaka, ktorý skončil povinnú školskú dochádzku, a nedosiahol nižšie stredné vzdelanie, o možnosti jeho získania prihlásením sa a úspešným absolvovaním externého testovania.

g. Žiaci s mentálnym postihnutím alebo s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím sa môžu zúčastniť externého testovania (Testovanie 9).

h. K žiadosti o povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa alebo žiaka, ktorému jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole zákonný zástupca alebo plnoletý žiak priloží vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dorast alebo odporúčanie zariadenia poradenstva

a prevencie. Vzdelávanie žiaka zabezpečuje škola, ktorá rozhodla o povolení individuálneho vzdelávania, a to v rozsahu najmenej dve hodiny týždenne.

i. Špeciálne výchovné zariadenia (diagnostické centrá, reedukačné centrá, liečebno-výchovné sanatóriá) postupujú od 1. septembra 2023 podľa nových Štátnych výchovných programov. Výchovný program školského zariadenia zosúladia s novým štátnym výchovným programom k 1. septembru 2023.

Prevencia šikanovania a kyberšikanovania

Súvisiace právne predpisy/dokumenty

- [Zákon 236/2021 Z. z., ktorým](#) sa dopĺňa Trestný zákon SR. Na jeho základe pribudol do Trestného zákona nový trestný čin *nebezpečného elektronického obťažovania*, a to s účinnosťou od 1. júla 2021
- [Smernica](#) Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach (ďalej len „smernica“)
- [Akčný plán riešenia šikanovania v školách a školských zariadeniach na roky 2022 – 2023](#)
- [Akčný plán](#) k Národnej koncepcii ochrany detí v digitálnom priestore na roky 2022-2023
- [Národná koncepcia ochrany detí v digitálnom priestore](#)
- [Národná stratégia kybernetickej bezpečnosti na roky 2021 – 2025](#), [opatrenie](#) 4.2.3 a 4.6.3

- [Akčný plán realizácie Národnej stratégie kybernetickej bezpečnosti](#)
- [Stratégia Slovenskej republiky pre mládež na roky 2021-2028, opatrenie 8.1.4 a 8.1.5](#)

- Školskú budovu otvára pedagogický dozor o 7:45 hod.

Rodičia do školskej budovy nevstupujú, len odprevadia svoje deti po hlavný vchod budovy. Výnimku majú rodičia žiakov 1. ročníka prvé dva týždne v mesiaci september.

Ak je rodič pozvaný na konzultácie k učiteľovi a prebieha vyučovacia hodina, je povinný počkať na skončenie vyučovacej hodiny. Učiteľ pozýva rodičov na konzultácie:

- po skončení svojej vyučovacej povinnosti

- počas svojich konzultačných hodín

- pred začiatkom vyučovacej povinnosti učiteľa

Cez malé prestávky sa žiaci zdržiavajú v triedach, dvere do tried sú otvorené.

Počas prvej veľkej prestávky (po 2. vyučovacej hodine) žiaci desiatujú v triede, dvere tried sú otvorené, aby dozor konajúci učiteľ mohol sledovať dianie v triede.

Počas druhej prestávky (po 3. vyučovacej hodine) sa žiaci pohybujú vo vyhradených priestoroch na školskej chodbe, v prípade priaznivého počasia na školskom dvore.

Vyučovacie hodiny a výchovná činnosť prebiehajú podľa rozvrhu schváleného riaditeľom školy.

Každá trieda má pridelené skrine, za ktoré sú žiaci počas celého školského roka zodpovední. V prípade ich poškodenia sú povinní ich na vlastné náklady dať do pôvodného stavu.

Vyučovací proces je organizovaný v triedach, učebniach, odborných učebniach a v telovýchovných priestoroch.

Žiaci II. stupňa môžu **opustiť školskú budovu len na základe písomnej požiadavky rodiča , po oboznámení triednemu učiteľovi.**

Žiaci I. stupňa môžu **opustiť školskú budovu len v sprievode rodiča, popr. inej dospeléj osoby.**

Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne v čase vyučovania do 13.30 hod. u ekonómky školy.

Informácie o žiakoch môžu rodičia získať na :

- **triednych a celoškolských schôdkach**

- **počas konzultačných hodín učiteľov**

Na podnet rodičov alebo triedneho učiteľa môžu byť v prípade potreby zvolané ďalšie triedne schôdze rodičovského združenia. Konzultácie u príslušného učiteľa si môžu rodičia dohodnúť aj telefonicky.

3. Práva a povinnosti žiakov

Každý žiak má právo:

- Byť zvolený do žiackej samosprávy a pôsobiť v nej
 - Na ochranu zdravia a bezpečnosť pri vyučovaní
 - Na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (počet, dĺžka prestávok, dĺžka vyučovania v jednom celku)
 - Na kvalitné vyučovanie v každom povinnom a nepovinnom predmete
 - Na komunikáciu s učiteľmi v duchu zásad humanity a tolerancie
 - Slušne vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme
 - Na slovné zdôvodnenie známky učiteľom pri jednotlivých odpovediach
 - Prostredníctvom zákonného zástupcu požiadať o komisionálne preskúšanie
 - Vybrať si nepovinné predmety z ponúkaného súboru
 - Podľa vlastného záujmu sa zapojiť do niektorej z foriem záujmovej činnosti organizovanej školou
-
- Pravidelne sa pripravovať na vyučovanie a vypracovávať si domáce úlohy, nosiť si požadované pomôcky a potreby na vyučovanie**
 - Osvojiť si vedomosti a zručnosti, získať návyky poskytované základnou školou
 - Osvojiť si základy vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich
 - Byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy
 - Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri jeho udržiavaní
 - Byť v škole vhodne a čisto oblečený, upravený bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku**
 - Všetci žiaci musia mať hygienické vrecká so základnými hygienickými potrebami
 - Šetriť školské zariadenia, chrániť pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. V prípade

úmyselného poškodenia bude ich opravu hradit' zákonný zástupca v plnom rozsahu.

- Udržiavať v škole poriadok , najmä v súvislosti s konzumáciou potravín
- Dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté v tomto vnútornom poriadku
- Nastupovať do školy **minimálne** 5 minút pred začiatkom vyučovania svojej triedy. Žiakom, ktorí prídu 15 minút po začatí hodiny a nemajú písomnú ospravedlňenku podpísanú rodičom, resp. ošetrovateľom, sa ich príchod klasifikuje ako neskorý príchod na práve prebiehajúcu hodinu. Ak sa neskoré príchody opakujú (3 a viac), počty minút sa sčítajú a pri 45 minútach sa vykážu ako jedna neospravedlňená hodina.
- Nosiť do školy žiacku knižku pre kontakt školy s rodinou a ošetrovateľmi
- Včas hlásiť triednemu učiteľovi akúkoľvek zmenu bydliska a adresy rodičov, **číslo telefónu zákonných zástupcov.**
- Počas vyučovania, exkurzií, výletov a pod. sa na žiaka vzťahujú školské predpisy v plnom rozsahu. Na týchto akciách je žiak povinný dostaviť sa načas na miesto určenia, spoločne so skupinou odísť a vracat' sa.

Žiakovi nie je dovolené:

- Fajčiť v priestoroch i v okolí školy a pri všetkých činnostiach a akciách školy.
- Prinášať do školy, alebo na činnosti, akcie organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé návykové látky. Porušenie tohto zákazu sa bude považovať za hrubé porušenie disciplíny, ktoré bude riaditeľom školy riešené v zmysle Vyhlášky MŠ SR 320/2008 Z.z. a podľa prijatých interných opatrení školy, ktoré tvoria prílohu tohto vnútorného poriadku.
- Prinášať do školy alebo na činnosti a akcie organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných spolužiakov pri vyučovaní.
- Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetku školy.
- Znečisťovať steny a zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy.
- Používať vulgárne výrazy, negatívne sa správať k spolužiakom (posmievanie, ponižovanie, ubližovanie, šikanovanie a krádeže. Porušenie tohto zákazu sa bude považovať za hrubé porušenie disciplíny, ktoré bude riaditeľom školy riešené v zmysle Vyhlášky MŠ SR 320/2008 Z.z.
- Počas vyučovacieho procesu používať mobil , konzumovať potraviny a žuť žuvačky počas vyučovacej hodiny.**
- Nosiť do školy drahé veci a neprimerané množstvo peňazí. V prípade straty, odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy doniesol.
- Prijímať návštevy počas vyučovania**
- V správaní a konaní žiak nesmie prejavovať rôzne formy diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatné prejavy intolerancie

Zásady správania žiakov sú podrobnejšie rozpracované v ďalšej časti tohto poriadku.

4. Práva a povinnosti vyučujúcich a dozoru

- Dozor v škole sa začína 15 min. pred začatím vyučovania, vykonáva sa počas prestávok a končí sa odchodom žiakov zo školy.
- Pri zabezpečení dozoru vyučujúci postupujú podľa rozvrhu dozoru schváleného riaditeľom školy.
- Učitelia, ktorí vykonávajú dozor dbajú na to, aby žiaci neporušovali šk. poriadok, aby neohrozovali seba ani svojich spolužiakov.
- Za bezpečný odchod do iných učební zodpovedá vyučujúci.
- Žiaci I. – IV. Ročníka prichádzajú a odchádzajú z telocvične pod dozorom vyučujúceho.
- Na hodiny Tv žiakov V. –IX. ročníka usmerňuje pedagogický dozor, prípadne vyučujúci Tv.
- Za opustenie triedy žiakmi zodpovedá vyučujúci, ktorý je v triede.
- Didaktickú techniku a pomôcky na vyučovanie si zabezpečujú vyučujúci cez prestávku.
- Učiteľ, ktorý vykonáva dozor, musí mať prehľad o činnosti žiakov na všetkých miestach, kde sa zdržiavajú (triedy, chodby, WC).

5. Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia ako aj opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

Pochvaly:

1. Pochvala triednym učiteľom za:

- Výborný prospech – do 1,4
- Úspešná reprezentácia triedy
- Najviac desať ospravedlnených vymeškaných hodín podľa individuálneho posúdenia učiteľa
- Činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností

2. Pochvala riaditeľom školy za:

- Výborný prospech - do 1,2
- Úspešná reprezentácia školy v okresných a krajských kolách predmetových súťaží a olympiád – 1. – 10. miesto v závislosti od počtu zapojených žiakov
- Vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa
- Nezištnú pomoc, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

3. Odmeny a vecné ceny:

Schvaľuje pedagogická rada.

Opatrenia na posilnenie disciplíny:

1. Napomenutie triednym učiteľom za:

- Za zápisy v ĽK – správanie žiakov
- Nevhodná úprava zovňajšku žiaka
- Neprezúvanie sa v priestoroch školy – občasné
- Neplnenie si povinností týždenníkov
- Menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom

2. Pokarhanie triednym učiteľom za:

- Opakované zápisy v ĽK – správanie žiakov(max. 10), časté ústne sťažnosti žiaka, neplnenie si svojich žiackych povinností
- Sústavne neplnenie povinnosti týždenníkov
- Opakované neskoré príchody na vyučovanie (po načítaní minút bude súčet 1-2 neospravedlnené vyučovacie hodiny).

3. Pokarhanie riaditeľom školy za:

- 3 – 4 neospravedlnené hodiny

- Podvádzanie
- Fajčenie
- Neslušné správanie
- Úmyselné poškodenie školského zariadenia
- Sústavné neplnenie si svojich žiackych povinností (nerobenie si dom. úloh, nepripravovanie sa na vyučovanie)

4.Zníženie známky zo správania druhého stupňa za:

- 5 – 12 neospravedlnených hodín
- Opakované porušenie vnútorného poriadku – priestupky závažného charakteru

5.Zníženie známky zo správania tretieho stupňa za:

- 13 – 30 neospravedlnených hodín
- Sústavné narúšanie vyučovacieho procesu
- Krádeže
- Úmyselné ublíženie na zdraví
- Šikanovanie a vydieranie
- Vandalizmus
- Prejavy rasovej neznášanlivosti
- Opakované neslušné správanie sa voči pedagógom a ostatným zamestnancom školy

6.Zníženie známky zo správania štvrtého stupňa:

- Viac ako 30 neospravedlnených hodín
- Zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bodoch 1 až 5

6. Zásady správania žiakov

Oslovenia a pozdravy

- Žiaci zásadne oslovujú zamestnancov školy: pani riaditeľka, pán zástupca (pani zástupkyňa), pán učiteľ (pani učiteľka), pán školník, pani kuchárka, pani ekonómka, pani upratovačka, pani vychovávateľka
- Žiaci zdravia pozdravom: Dobrý deň (Dobré ráno, Dobrý večer) a to len pri prvom stretnutí
- Žiaci zdravia **všetkých** zamestnancov školy
- Žiaci zdravia vyučujúcich na začiatku a na konci vyučovacej hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci, alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa tak isto postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho.
- Na hodinách Tv, Vv, I, laboratórnych prác a na pokyn vyučujúceho žiaci nezdravia.
- Žiaci zdravia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.

Príchod žiakov do školy

- Žiaci prichádzajú do školy najneskôr 5 minút pred začiatkom ich prvej vyučovacej hodiny.
- V prípade príchodu na druhú vyučovaciu hodinu sa žiaci zdržiavajú iba vo vestibule školy, správajú sa nehlučne, aby nerušili priebeh vyučovania.
- Pred vstupom do budovy si žiaci očistia obuv a v období celého školského roka sa prezujú do zdravotne nezávadných prezúviok (nie šľapiek). Prezúvkami nemôže byť športová obuv používaná na hodinách Tv, ani prezúvky s podrážkou znečisťujúcou podlahu.
- Do šatňovej skrine si žiak odloží obuv a vrchné oblečenie na vešiak. Všetky ostatné veci potrebné k vyučovaniu si odnáša do triedy. Šatňové skrine zostávajú počas vyučovania zamknuté.
- Žiak nosí do školy iba tie veci, ktoré nevyhnutne potrebuje na vyučovanie.
- Nenosí do školy veci drahé a také, ktoré by narušali pozornosť spolužiakov, prípadne by mohli narušiť výchovu žiakov (zbrane, výbušniny, šperky, nevhodnú literatúru, väčšiu sumu peňazí, zvieratá, rádia, prehrávače, hudobné nástroje, elektrické spotrebiče, diskmany, MP3, MP4, karty, rôzne hry a pod.). Pri porušení tohto bodu, budú žiakovi veci odobrané učiteľom, uložené v trezore a odovzdané len rodičovi žiaka. Pri odcudzení, alebo strate takýchto vecí, škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.

- Žiak má prísne zakázané do školy nosiť alkohol, omamné látky, drogy a iné veci ohrozujúce bezpečnosť a zdravie.
- Zakazujú sa akékoľvek prejavy násillia, vydierania, rasových prejavov, krádeže a šikanovanie. nerešpektovanie tohto ustanovenia sa považuje za vážne porušenie školského poriadku, ktoré sa môže končiť preradením žiaka do ústavnej starostlivosti v spolupráci s Úrad práce a sociálnych vecí. Žiakovi bude navrhnutá znížená známka zo správania tretieho až štvrtého stupňa podľa charakteru priestupku a prípad sa nahlási polícii.
- Žiaci sú povinní oznámiť rodičom alebo triednemu učiteľovi každý kontakt s osobami propagujúcimi drogy, alebo osobami, ktoré ich akýmkoľvek obťažujú, či obmedzujú

Neprítomnosť na vyučovaní

- Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada rodič žiaka písomnou formou v TK:
 - Z jednej vyučovacej hodiny od vyučujúceho
 - Z viacerých vyučovacích hodín až 1 dňa od triedneho učiteľa
 - Na viac dní od riaditeľky školy (potrebná žiadosť zák. zástupcu)
- Pri zdravotných ťažkostiach žiaka počas vyučovania je rodič povinný vyzdvihnúť si dieťa zo školy, alebo poveriť týmto inú dospelú osobu.
- Ak žiak po návšteve lekára nenastupuje na PN, je povinný prísť na vyučovanie ešte v deň ošetrenia
- Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole sú jeho rodičia povinní oznámiť triednemu učiteľovi do 24 hodín.
- Každú neprítomnosť na vyučovaní rodičia oznamujú písomne, telefonicky, osobne, alebo **prostredníctvom ŽK** . Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni ospravedlňuje jeho zákonný zástupca. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka, alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti . Ak neprítomnosť žiaka trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca potvrdenie od lekára . Ospravedlnenie je žiak povinný predložiť ihneď po návrate do školy. Inak budú tieto hodiny posudzované ako neospravedlnené a nie je možné ospravedlniť ich dodatočne.

Správanie žiakov na vyučovaní

- Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými školskými a učebnými potrebami, ktoré potrebuje na vyučovanie.
- Veci potrebné na hodinu má pripravené na lavici. Ostatné veci má uložené v taške. Jedlo na lavicu počas vyučovania nepatrí!
- Ak si žiak neprinesie do školy ŽK, zapíše sa to do klasifikačného výkazu.
- Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí žiak na určenom mieste.
- Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje výklad učiteľa a odpovede spolužiakov, nevyrušuje, aktívne pracuje, nenašepkáva a neodpisuje. Ak sa chce vyučujúceho niečo opýtať, alebo ak chce odpovedať, hlási sa zdvihnutím ruky.
- Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil zo závažných dôvodov, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.
- Na vyučovacej hodine sa zakazuje konzumovať potraviny a žuť žuvačky.
- Na vyučovacie hodiny Tv si žiak nosí športovú výstroj, na technickú výchovu pracovný odev. Nie je dovolené na Tv a Tchv mať na krku retiazky, bižutériu, nezopnuté dlhé vlasy.
- Pokiaľ žiak nemôže cvičiť jeden, alebo dva dni, prinesie ospravedlnenie od rodičov v **TK**. Pokiaľ nemôže cvičiť dlhšie prinesie ospravedlnenie od **lekára v TK**.
- Žiak môže opustiť triedu alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
- Manipulovať s oknami môže žiak len v prítomnosti učiteľa a **iba na jeho pokyn**.
- Po skončení vyučovacieho procesu opustí žiak triedu na pokyn vyučujúceho a to po **vyložení stoličiek a vyzbieraní papierov vo svojom okolí**.
- V prípade zistenej straty osobných vecí je potrebné túto skutočnosť nahlásiť triednemu učiteľovi popr. vyučujúcemu. Nájdene veci je potrebné zaniest' triednemu učiteľovi, popr. do kancelárie školy.
- Žiaci opúšťajú triedu spoločne pod vedením príslušného vyučujúceho, ktorý ich odvedie do priestorov šatne.

Správanie žiakov cez prestávku

- Počas prestávok sa žiak musí správať tak, aby neohrozil zdravie a bezpečnosť seba a ostatných spolužiakov.
- Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na ďalšiu hodinu. Nie je hlučný a vyzývavý, **nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nevykláňa sa z okna a nevyhadzuje z okna odpadky.**
- Žiaci sa voči sebe správajú úctivo a tolerantne.
- Žiak sa nezdržiava bezdôvodne na toaletách, nehádza odpadky do mís, pisoárov a umývadiel, neznečisťuje steny WC nápismi.
- Počas voľných hodín je žiakom **prísne zakázané** opustiť priestory školy. Dozor nad žiakmi počas voľných hodín vykonávajú poverení učitelia, popr. poverení zamestnanci školy.
- Žiak sa po skončení vyučovania nezdržiava bezdôvodne v priestoroch školy a pred budovou školy.
- Na zahájenie popoludňajšieho vyučovania a na činnosť v záujmovom útvare čakajú žiaci v priestoroch vestibuly na príslušného vyučujúceho, s ktorým spoločne odchádzajú do tried.
- Žiakom je prísne zakázané zdržiavať sa v triede bez vyučujúceho.

Správanie žiakov v školskej jedálni

- Žiak vstupuje do ŠJ s umytými rukami.
- Školskú tašku a vrchný odev žiak do ŠJ nenosí.
- Na vydanie stravy čaká žiak disciplinovane v rade.
- Po skončení obeda žiak odovzdá tácku s riadom pri okienku a zanechá svoje miesto pri stole v poriadku.

Správanie žiakov mimo školy

- Každý žiak je aj mimo vyučovania a v čase prázdnin žiakom školy.
Je úctivý, zdvorilý a čestný.
- Chráni verejný a súkromný majetok a nepoškodzuje ho.
- Dbá o bezpečnosť na ulici a dodržiava dopravné predpisy.
- Za správanie žiaka v mimovyučovacom čase v plnom rozsahu zodpovedá rodič.**

7. Používanie tried a ostatných zariadení školy

- Pri delených hodinách jedna skupina zostane v kmeňovej triede a druhá sa presunie do triedy určenej rozvrhom hodín.
- V prípade úmyselného poškodenia triedy, jej nábytku a ostatného vybavenia žiaci na vlastné náklady zabezpečia odstránenie poškodenia odborníkom.
- Platí prísny zákaz popisovania stien, kabínok sociálnych zariadení ako aj nábytku učební. V prípade nedodržania tohto zákazu budú nápisy odstraňované na vlastné náklady žiakov.
- Je zakázané na dvere učební, na steny v triedach vylepovať akékoľvek materiály – stav kontroluje triedny učiteľ.

8. Náplň práce týždenníkov

- Týždenníci sú vždy dvaja. Ich mená zapisuje triedny učiteľ do triednej knihy vždy na začiatku týždňa.
- Povinnosti týždenníkov sú nasledovné:
 - ✓ pred vyučovaním pripraviť kriedu a potrebné pomôcky
 - ✓ hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny
 - ✓ hlásiť u zástupcu riaditeľa školy, popr. u ekonómky školy, ak do 10 minút po zvonení nepríde učiteľ na vyučovaciu hodinu.
 - ✓ podľa pokynov vyučujúcich prinášať a odnášať učebné pomôcky
 - ✓ starať sa o čistotu tabule, poriadok v triede po skončení vyučovania
 - ✓ dbá, aby počas prestávok nesvietili svetlá v triede
 - ✓ hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára v triede

9. Práva a povinnosti rodičov:

Rodič má právo:

- získavať informácie na konzultačných hodinách a na schôdkach rodičovského združenia, informácie o prospechu a správaní svojho dieťaťa

- sledovať vývin orientácie školy a vyjadrovať svoj názor
- prístupu k dokumentom vydaných školou, ktoré sa priamo, alebo nepriamo dotýkajú jeho dieťaťa
- poznať účel, na ktorý sa využil jeho finančný príspevok nad rámec školného
- požiadať o konzultáciu u triedneho učiteľa, u riaditeľky, príp. zástupcu, výchovného poradcu

Rodič je povinný:

- dodržiavať v plnom rozsahu podmienky stanovené vo vnútornom poriadku školy
- poznať pravidlá školy a viesť k ich dodržiavaniu aj svoje dieťa
- uhrádzať načas poplatky
- prevziať zodpovednosť za škody, ktoré spôsobí jeho dieťa na majetku školy, alebo majetku spolužiakov
- načas ospravedlňovať neprítomnosť svojho dieťaťa
- zaujímať sa o prospech a správanie svojho dieťaťa
- zúčastňovať sa na rodičovských združeniach a konzultačných hodinách
- nenarušovať súkromie pracovníkov školy
- dôvod neprítomnosti žiaka oznámiť do 24 hodín triednemu učiteľovi osobne, alebo telefonicky
- ak má byť žiak uvoľnený z vyučovania, alebo jeho časti, musí si rodič dieťa prevziať osobne, alebo písomne poveriť inú dospelú osobu
- rodič dbá o minimalizáciu absencie pre dôvody, ktorých riešenie je možné aj iným spôsobom
- ospravedlnenie je žiak povinný odovzdať ihneď po návrate do školy

10. Používanie mobilných telefónov, smart zariadení a inteligentných náramkov

Žiak nesmie používať počas celého vyučovania (vrátane prestávok) mobilný telefón.

Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa školy, alebo jeho zástupcu.

- Ak si žiak zariadenie do školy prinesie, musí ho mať v taške a **vypnuté**
- nesmie telefonovať, púšťať hudbu, posielat' sms – ky, ani fotiť (to platí aj počas prestávok, čakania na krúžky a pod.)
- Mobilný telefón smie použiť iba v odôvodnených prípadoch a to v prípade, že má povolenie od hore uvedených osôb
- Pokiaľ žiak telefón bez povolenia použije, bude mu odobratý a odovzdaný zákonnému zástupcovi
- Porušenie tohto zákazu bude riešené zo strany školy celkovým zákazom nosenia mobilného telefónu pre dotyčného žiaka a výchovným opatrením podľa závažnosti (navrhuje ho triedny učiteľ)

11. Prevencia chrípkovej epidémie

Ministerstvo školstva SR v súlade s ustanovením § 14 ods. 1 zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene doplnení niektorých zákonov v súlade s bodom C. 13. uznesenia vlády SR č. 857 zo dňa 26. októbra 2005 vydalo metodické usmernenie, ktoré sa vzťahuje na činnosť

- A) škôl a školských zariadení § 15 zákona
- B) zriaďovateľov škôl a školských zariadení
- C) orgánov štátnej správy v školstve podľa §2 ods. 1 zákona

Riaditeľ školy zabezpečí do 15. novembra v rozsahu jednej vyučovacej hodiny opatrenia pre prípad pandémie chrípkovej epidémie v SR. Zabezpečí vzdelávanie detí a žiakov so zameraním na:

- predchádzanie chrípkovej epidémie – správanie sa v kolektíve, individuálne správanie
- základné príznaky chrípkového ochorenia
- liečba chrípkovej epidémie a správanie sa v čase ochorenia

Riaditeľ školy v období od 15.11. – 15.4. každoročne vyhodnotí počet neprítomných žiakov – ak počet prekročí 20% z celkového počtu

Riaditeľ školy poskytne informácie zriaďovateľovi školy a šk. zariadenia

Riaditeľ školy vykoná nasledovné opatrenia:

- v spolupráci s rodičmi zabezpečí, aby každé dieťa malo osobitný hygienický balíček, ktorý obsahuje vlastné mydlo, uterák a vreckovky
- poverí pedagogických zamestnancov na vykonávanie kontroly používania hyg.potrieb zabezpečí vetranie tried po každej vyučovacej hodine
- zabezpečí umývanie podláh chodieb 2-krát denne a 1-krát do týždňa dezinfekciu podláh
- zabezpečí umytie tried a učební po skončení vyučovania
- zabezpečí izoláciu žiaka v prípade podozrenia na chrípkové ochorenie
- informuje zákonného zástupcu dieťaťa
- zabezpečí zvýšenú kontrolu dodržiavania hygienických predpisov týkajúcich sa školského stravovania, najmä na hygienu detí

Riaditeľ školy vydá pokyn na vykonanie opatrení proti predchádzaniu epidémie.

12. Starostlivosť a ochrana zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a na školských akciách

1. Žiak je povinný počas vyučovania , prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov
2. Všetci žiaci sú oboznámení so zásadami BOZP na začiatku školského roka triednym učiteľom, sú oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazov a sú povinní dodržiavať ich
3. Všetci žiaci sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov
4. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené v škole používať nevhodnú obuv (šľapky...)
5. Žiak ochraňuje svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
6. Žiak dôsledne dodržiava hygienické a protipandemické zásady
7. pred začatím činnosti, pri ktorej vzniká riziko úrazu je pedagóg povinný preukázateľne poučiť žiakov

8. Prvú lekársku pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy
9. Ak žiak utrpel úraz, musí o tom bezodkladne informovať zamestnanca školy (riaditeľa, učiteľa...)

13. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

Žiak bude klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky:

- keď je skúšaný v náhradnom termíne
- ak jeho zákonný zástupca požiadal o preskúšanie
- ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
- ak vykonáva opravné skúšky
- v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy
- pri plnení osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky
- pri individuálnom vzdelávaní
- na základe rozhodnutia vyučujúceho (ak nemá splnené všetky kritéria hodnotenia a klasifikácie za dané hodnotiace obdobie)

Výsledok komisionálnej skúšky:

- ak má žiak na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže jeho zákonný zástupca požadovať o vykonanie komisionálnej skúšky
- výsledok môže byť hodnotený známku (nedostatočný – dostatočný)
- ak žiak bez závažných dôvodov neabsolvuje komisionálnu skúšku klasifikuje sa z predmetu , v ktorom mal robiť kom. Skúšku stupňom nedostatočný
- ak žiak neprospol a nezvládol kom. skúšku, prípadne ak neprospol z viac ako dvoch predmetov bude opakovať ročník

14. Individuálne vzdelávanie, vzdelávanie v zahraničí, plnenie povinnej školskej dochádzky mimo územia SR

1. Riaditeľ školy môže povoliť na žiadosť zákonného zástupcu žiaka vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu z dôvodov

- aktívnej záujmovej činnosti žiaka
- Zo zdravotných dôvodov doložených príslušným potvrdením
 - žiakovi s nadaním,
 - z iných závažných dôvodov

Žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku mimo územia SR, vykoná komisionálne skúšky z predmetov, ktoré určí riaditeľ školy, spravidla za každý školský rok, najviac však za všetky ročníky po ukončení primárneho, alebo nižšieho sekundárneho vzdelávania

15. Pohyb cudzích osôb v budove školy

- Pri vstupe do školy je návštevník povinný ohlásiť sa dozor konajúcemu pedagógovi, alebo zamestnancovi školy, alebo vedeniu školy
- Svojim príchodom nenaruša výchovno – vzdelávací proces
- Nepohybuje sa svojvoľne po budove školy
- V prípade nepriaznivej pandemickej situácie je vstup do školy povolený len osobám nevykazujúcim príznaky choroby, otestovaným, ...s prekrytými hornými dýchacími cestami.

16. Povinnosti pedagogických pracovníkov školy

- zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní svojej práce a ktoré v záujme zamestnávateľa nie je možné oznamovať iným osobám, a to aj po skončení pracovného pomeru
- dodržiavať predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečnej práce, zásady ochrany zdravia pri práci a zásady bezpečného správania na pracovisku a určené pracovné postupy,

- konať tak, aby umožnili iným plniť povinnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- náležite používať bezpečnostné a ochranné zariadenia, nevyraďovať ich z prevádzky a svojvoľne ich nemeniť,
- používať určeným spôsobom pridelené osobné a ochranné pracovné prostriedky a starať sa o ne,
- zúčastňovať sa na školení a výcviku zabezpečovanom zamestnávateľom v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a podrobiť sa skúškam a lekárskeym prehliadkam ustanoveným osobitným predpisom,
- oznamovať bez zbytočného odkladu svojmu nadriadenému nedostatky, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť a zdravie, najmä bezprostredné a vážne ohrozenie života alebo zdravia, a podľa svojich možností zúčastniť sa na ich odstraňovaní,
- podrobiť sa vyšetreniu, ktoré vykonáva zamestnávateľ aby zistil, či zamestnanec nie je pod vplyvom alkoholu, omamných alebo psychotropických látok,
- nepoužívať alkoholické nápoje, omamné látky, psychotropické látky na pracovisku,
- v prípade podozrenia na výskyt cudzích osôb v areáli školy (sledovanie detí, fotografovanie, ponúkanie sladkostí, a pod.) ihneď nahlásiť túto skutočnosť riaditeľke ZŠ s MŠ v Dvorníkoch, alebo priamo na Políciu,
- pri vstupe cudzej osoby, ktorá žiada vstup do školy je potrebný súhlas riaditeľky ZŠ s MŠ v Dvorníkoch.

Učítelia sú povinní:

- podľa zákona č. 628/2005 Z. z. v znení zmien a doplnkov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení zákona č. 747/2004 Z. z. a v znení zákona č. 628/2005 Z.z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prístup k osobným údajom detí v škole majú učiteľky v jednotlivých triedach, zástupca a riaditeľka školy
- na základe vyššie uvedeného zákona sú učiteľky povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri vykonávaní svojej práce a ktoré v záujme

zamestnávateľa nie je možné oznamovať iným osobám, a to aj po skončení pracovného pomeru

- v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa je potrebné prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa, je preto **prísne zakázané uplatňovať v škole telesné a fyzické tresty!**
- podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú
- viesť deti k dodržiavaniu bezpečnostných, hygienických a ostatných predpisov a pokynov,
- podľa charakteru vykonávanej činnosti utvárať, dodržiavať a kontrolovať podmienky na zaistenie BOZP detí pri edukačnej činnosti a mimoškolskej činnosti organizovanej so zákonnými zástupcami detí,
- viesť žiakovi k uvedomenému dodržiavaniu pravidiel správania a k ochrane školského zariadenia a ostatného vlastníctva pred jeho poškodením, stratou, zničením a zneužitím,
- pri starostlivosti o žiakov uplatňovať a dodržiavať zásady ochrany a podpory zdravia pri výchovno-vzdelávacej činnosti,
- výchovu a vzdelávanie organizovať tak, aby pri výchove a vzdelávaní bol kladený dôraz a individuálne osobitosti jednotlivých žiakov

Organizovať výchovu a vzdelávanie tak, aby predchádzala zdravotným rizikám, najmä:

- uplatňovaním foriem výučby, ktoré podporujú a rozvíjajú kompetencie žiaka

17. Pedikulóza

Ak zistí učiteľka zavšivenie konkrétneho dieťaťa okamžite informuje jeho zákonného zástupcu o tom, že u jeho dieťaťa bol zistený **výskyt vší**, so žiadosťou o vyšetrenie dieťaťa u príslušného pediatra. Na základe potvrdenia diagnózy B 85 (pediculosis) zavšivenia pediatrom je potrebné vylúčiť dieťa z kolektívu až do ukončenia liečby. Prijatie dieťaťa späť do školy je možné len na základe predloženia potvrdenia od príslušného pediatra o uzdravení dieťaťa. **V prípade, že zákonný zástupca dieťaťa nebude rešpektovať toto opatrenie, písomne bude upovedomený Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Trnave.** Pedikulóza sa vyskytuje u všetkých vekových skupín, najmä u detí. Pôvodca

pedikulózy je voš detská, ktorá parazituje iba na človeku. Šíri sa hlavne pri priamom styku, ale aj prostredníctvom predmetov (hrebeňov, kief, čiapok, šálov, osobnej posteľnej bielizne). Na diagnostiku slúži dôkladná prehliadka vlasov, pri ktorej hľadáme hnidy a vši, hlavne za ušnicami a v zátylku.

Hlásenie ochorenia: zákonný zástupca, ktorý zistí zavšivavenie dieťaťa, ohlásí túto skutočnosť učiteľke. Hromadný výskyt hlási riaditeľka ZŠ s MŠ na odbor epidemiológie RÚVZ Trnava.

Všeobecným predpokladom boja proti zavšivaveniu je osobná čistota a častá výmena osobnej a posteľnej bielizne. V prípade výskytu je nutné včasné začatie dezinfekčnej akcie (zneškodnenie lezúcich vši a hníd účinným dezinfekčným prostriedkom), ktorú je nutné vykonať v celom kolektíve, t.j. aj u zdravých členov triedy, rodiny. Súčasne je nutné zahubiť i vši, ktoré sa môžu vyskytovať na pokrývkach hlavy, hrebeňoch, kefách, bielizni a ďalších predmetoch, s ktorými prišla hlava zavšivavenej osoby do styku.

Opatrenia, ktoré je nutné vykonať:

- u všetkých žiakov a pedagógov v triede a ich všetkých rodinných príslušníkov je nutné umyť vlasy šampónom proti všiam dostupným na trhu, presne podľa návodu výrobcu; šampón je potrebné aplikovať na mokré vlasy masírovaním vlasovej pokožky, nechať pôsobiť 3 minúty a opláchnuť čistou vodou; šampón aplikovať druhýkrát, nechať pôsobiť 3 minúty a dôkladne opláchnuť čistou vodou; na dosiahnutie požadovaného výsledku sú tieto dve po sebe idúce aplikácie nevyhnutné; dôležité je aplikovať túto kúru naraz a u všetkých členov kolektívu (triedy aj jednotlivých rodín), t.j. dohodnúť si napr. konkrétny víkend; ak sa táto kúra neaplikuje u všetkých a v rovnakom čase, môže dochádzať k ďalšiemu prenosu; k zaisteniu spoľahlivého účinku (k likvidácii lariev vyliahnutých z hníd, ktoré predsa len prežili) je potrebné použitie šampónu po 14 dňoch opakovať.
- osobnú a posteľnú bielizeň je nutné vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách, dôkladne vysušiť a vyžehliť
- čiapky, šatky, šály a iný odev, ktorý nie je možné vyvariť, je nutné oparať min. v dvoch cykloch pri doporučených teplotách, dôkladne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, príp. postriekať prípravkom Biolit na lezúci hmyz
- žinenky používané v škole postriekať Biolitom na lezúci hmyz, dôkladne vyvetrať, vystaviť účinkom slnečného žiarenia a min. 3 až 4 dni nepoužívať

- zásadné je zabezpečenie vysokej úrovne osobnej hygieny; každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (uterák, hrebeň) a zabrániť ich vzájomnému požičavaniu; to isté platí aj v prípade čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy

18. Ochrana pred sociálnopatologickými javmi

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa sú učiteľky povinné zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálnopatologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade dôvodného podozrenia z fyzického alebo psychického týrania či ohrozovania mravného vývinu dieťaťa bezodkladne riešiť problém s vedením školy, prípadne s CPPPaP Hlohovec, kontaktovať príslušné okresné riaditeľstvo policajného zboru, ktoré okrem výkonu svojich oprávnení disponuje aj kontaktom na príslušný orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ktorý je dosiahnuteľný aj mimo služobného času zamestnancov

19. Ochrana proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog

Škola prijíma nasledovné opatrenia:

1. primeranou formou informovať deti o existencii legálnych a nelegálnych drog a ich mimoriadne negatívnych účinkoch na zdravie človeka
2. viesť žiakov k zdravému životnému spôsobu života, rozlišovaniu zdravých a nezdravých návykov pre život zdravie
3. v prevencii využívať vhodnú a dostupnú literatúru
4. poskytovať deťom dostatok podnetov a možností realizácie prostredníctvom aktivít a tým ich viesť k plnohodnotnému životu, kde by legálne či nelegálne drogy nemali svoje miesto
5. zabezpečiť v celom areáli školy prísny zákaz fajčenia
6. dbať na to, aby sa do budovy školy nedostali žiadne nepovolané osoby, a tým zamedziť možnosti zlých vonkajších vplyvov na deti

7. učiteľky budú pravidelne študovať literatúru a ostatné materiály s tematikou drog a ich šírenia
8. v prípade podozrenia na šírenie legálnych a nelegálnych drog v prostredí ZŠ bezodkladne informovať kompetentných , ktorí vykonajú okamžité opatrenia
9. V rámci prevencie organizovať programy, besedy a iné aktivity
- 10. V zmysle zákona NR SR č. 377/2004 Z. z. v znení zmien a doplnkov zákona NR SR č. 465/2005 Z. z. a v znení zmien a doplnkov zákona NR SR č. 87/2009 Z. z. o ochrane nefajčiarov, sú všetci povinní dodržiavať zákaz fajčenia v priestoroch školy ako aj v priestoroch školského dvora a záhrady. Ide o generálny zákaz fajčenia v celom objekte školy. Ďalej je zakázané prinášanie a užívanie alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok.**

20. Covid

- v súvislosti s pandémiou Covid dodržiavať opatrenia (hygienické, ošetrovateľské, vyhláškou, zákonom, nariadením...)
- riadiť sa príslušným školským covid semaforom, nariadením RÚVZ

21. Dochádzkové snímače

- v školskom roku 2023/2024 sú zavedené dochádzkové snímače pre zamestnancov a žiakov školy a školskej jedálne, ktoré umožňujú lepší prehľad dochádzky a odobratých obedov
- každý zamestnanec a žiak obdržal čip, ktorým sa pri príchode, odchode alebo obede zaeviduje pípnutím na prístroj (v budove školy, v jedálni)
- strata čipu a vydanie nového je spoplatnené na 5 eur

PODPISOVÝ HÁROK

Školský poriadok ZŠ s MŠ Dvorníky
bol prerokovaný a odsúhlasený zamestnancami školy na
pedagogickej rade dňa: 07.09.2023

TITUL, PRIEZVISKO A MENO	PODPIS
---------------------------------	---------------