



Školský vzdelávací program

ZŠ Nová Dedinka, Hlavná 45



*„Učiteľ ti môže otvoriť dvere,
ale vstúpiť do nich musíš ty sám.“*

Vzdelávací program:	Školský vzdelávací program
Stupeň vzdelania:	a/ ISCED 1 - primárne vzdelanie b/ ISCED 2 - nižšie sekundárne vzdelanie
Dĺžka štúdia:	a/ štyri roky b/ päť rokov
Vyučovací jazyk:	slovenský
Študijná forma:	denná
Druh školy:	štátna
Predkladateľ:	Základná škola Nová Dedinka
Adresa:	Hlavná 45, 900 29 Nová Dedinka

IČO:	36071196
Riaditeľ školy:	Mgr. Ivana Tallová
Koordinátori pre tvorbu ŠkVP:	Mgr. Andrea Grácová Mgr. Agneša Mikóciiová Mgr. Andrea Vargová
Kontakty:	zsndedinka@gmail.com , č. t.: 0911886161, 0940610979
Stránka:	www.zsndedinka.edupage.sk
Zriaďovateľ:	Obec Nová Dedinka
Adresa:	Mierová 11, Nová Dedinka
Kontakty:	starostka@novadedinka.sk, č. t.: 02/60301081
Dátum schválenia PR:	31. 08. 2023
Dátum schválenia RŠ:	23. 08. 2023
Platnosť dokumentu :	01. 09. 2023

Mgr. Ivana Tallová

riaditeľka školy

ÚVOD

Profil školy „PRACOVAŤ S INÝMI“ **škola – rodina - komunita**

Základná škola v Novej Dedinke je škola s právnou subjektivitou od 1. januára 2002. Poskytuje základné vzdelanie pre deti vo veku od 6 do 15 rokov. V školskom vzdelávacom programe pre 1. až 4. ročník primárneho vzdelávania sme v rámci disponibilných hodín rozšírili predmety: anglický jazyk v prvom a druhom ročníku, matematiku v 1. – 4. ročníku, slovenský jazyk v druhom ročníku a prírodovedu v treťom ročníku. Pre 5. – 9. ročník nižšieho sekundárneho vzdelávania sú disponibilnými hodinami druhý cudzí jazyk od siedmeho ročníka, matematika v 5. – 7. ročníku, chémia v 9. ročníku, biológia v 6. ročníku, dejepis v 1. – 8. ročníku, geografia v 6. ročníku, cvičenia zo slovenského jazyka v 5. ročníku a cvičenia z matematiky v 9. ročníku. Prierezové témy sú súčasťou školského vzdelávacieho programu.

Školský klub detí pracuje podľa schváleného školského výchovného programu školského klubu detí. Školský klub detí je v prevádzke pondelok až piatok v čase **6. 30 hod. – 7. 30 hod.** pred vyučovaním (ranný klub) a v čase **11. 40 hod. – 17. 00 hod.** po vyučovaní.

Záujmovej činnosti sa venujú žiaci v popoludňajších hodinách v útvaroch, ktoré vedú učitelia školy a aj externí pracovníci. Od školského roku 2021/2022 na škole pracuje školský parlament, ktorého činnosť koordinujú pedagógovia (pozri webová stránka školy sekcia O škole). Školský parlament tvoria zástupcovia žiakov 3. – 9. ročníka, ktorí vykonávajú činnosť podľa Plánu činnosti školského parlamentu. Je to otvorený dokument, ktorý sa môže a dopĺňa počas školského roku a jednotlivé aktivity a akcie sa prispôsobujú záujmom a potrebám žiakov a školy.

Prostredie

Budova školy sa nachádza v rozsiahlom, zelenom prostredí, ktoré dáva množstvo priestoru a príležitostí pre pohyb a aktivity žiakov v prírode. Súčasťou veľkej zelenej plochy je aj multifunkčné ihrisko, ktoré tiež dáva možnosť pohybu a realizácie rôznych druhov športu, a to nielen pre žiakov školy, ale aj pre občanov obce Nová Dedinka. V tesnej blízkosti školy sa nachádza materská škôlka na ulici Hlavná 49 a jedáleň, ktorú žiaci a zamestnanci školy môžu využívať. Súčasťou školy je školský klub detí.

Budova

V školskom roku 2021-2022 oslávila škola 60. výročie založenia. Škola má k dispozícii 3 budovy: hlavná budova, kontajnerová prístavba a telocvičňa. Súčasťou hlavnej budovy je školská kuchynka a učebňa informatiky. Podrobnejší popis budov školy nájdete na webovej stránke školy (pozri Školské dokumenty – Prevádzkový poriadok školy).

Štruktúra

Základná škola Hlavná 45, Nová Dedinka je plnoorganizovaná. Ročníky má rozdelené na stupne primárneho a nižšieho sekundárneho vzdelávania. Počet žiakov sa pohybuje okolo 400.

Tento dokument je základným dokumentom školy a dopĺňajú ho:

- ✓ Štátny vzdelávací program a Inovovaný štátny vzdelávací program
- ✓ Tematické plány jednotlivých ročníkov a predmetov
- ✓ Výchovný program školského klubu detí
- ✓ Plán činnosti školy na príslušný školský rok
- ✓ Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov

Stratégia školy, vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

Základná škola v Novej Dedinke je bezpečným, ústretovým, príjemným a podnetným prostredím, kde prevláda ľudskosť, porozumenie a ochota pomôcť.

Stratégiou našej školy je schopnosť reagovať na meniace sa potreby spoločnosti a jej volanie po škole zabezpečujúcej kvalitné vzdelanie pre deti. Kvalitu školy chceme zaistiť:

- ✓ profesionálnym učiteľským zborom s vysokými morálnymi hodnotami
- ✓ dobrou materiálo - technickou podporou vyučovania
- ✓ podnetným prostredím
- ✓ dobrou pracovnou klímou školy
- ✓ spoluprácou s rodičmi, s celou komunitou

Cieľom našej školy je vytvoriť úspešnú, na žiaka orientovanú školu.

Žiak:

- ✓ dôvera v jeho sily
- ✓ kreativita jeho práce
- ✓ samostatný v učení
- ✓ schopný pracovať v tíme
- ✓ je vedení k sebahodnoteniu

Učiteľ:

- ✓ adaptuje výchovu na žiakove potreby
- ✓ používa rozmanité výchovné a vzdelávacie stratégie
- ✓ dôveruje v schopnosti žiaka
- ✓ facilitátor žiaka
- ✓ buduje kolegiálne interakcie na pracovisku

Riaditeľ:

- ✓ efektívne riadi prácu školy
- ✓ problémy rieši tímovo
- ✓ primerane hodnotí učiteľský kolektív
- ✓ komunikuje s rodičmi

Poslanie výchovy a vzdelávania v našej škole vidíme :

1. vo vysokej úrovni vzdelávania
2. v podpore rozvoja osobnosti
3. v podpore a uplatňovaní etických hodnôt

4. v ochrane bezpečnosti a práv detí
5. v podpore zmysluplného trávenia voľného času
6. v podpore zdravého vývoja, športovania a pohybu detí
7. v pozornosti na zdravé životné prostredie
8. v spoznaní kultúry a kultúrneho dedičstva
9. v spolupráci s rovesníkmi zo Slovenska i krajín EÚ

Rámec stanovuje osem kľúčových kompetencií:

1. komunikácia v materinskom jazyku,
2. komunikácia v cudzích jazykoch,
3. kompetencie v matematike a základné kompetencie v oblasti prírodných vied a techniky,
4. digitálne kompetencie,
5. naučiť sa učiť,
6. spoločenské a občianske kompetencie,
7. iniciatívnosť a podnikavosť,
8. kultúrne povedomie a vyjadrovanie.

Štruktúra kľúčových kompetencií

Medzinárodná komisia UNESCO definovala v programe Vzdelávanie pre 21. storočie štyri piliere vzdelávania (Turek, 2008, s. 203):

1. *Učiť sa poznávať:* spojením širokých všeobecných vedomostí a zručností osvojovaných v malom počte vyučovacích predmetov, ale osvojených do hĺbky. Nemá zmysel vyučovať to, čo nejde do hĺbky. Súčasne to znamená učiť sa učiť, aby bolo možné využívať vzdelávacie príležitosti celoživotne. Je potrebné ovládať nástroje poznávania, pomocou ktorých môže človek bádať, skúmať, byť zvedavý, chápať nové, rozvíjať svoju osobnosť po celý život. Skutočný poznatok je ten, ktorý človek skonštruuje sám.
2. *Učiť sa konať:* nielen si osvojiť profesijné zručnosti, ale aj kompetencie vyrovnávať sa s rôznymi sociálnymi a pracovnými situáciami, pracovať v tímoch, učiť sa byť aktívnym riešiteľom životných situácií, nebyť pasívnym, manipulovaným objektom, učiť sa slobodne rozhodovať.
3. *Učiť sa žiť spoločne:* žiť a pracovať s inými ľuďmi, riešiť konflikty rešpektujúc hodnoty pluralizmu, vzájomného porozumenia, tolerancie a mieru, vážiť si, rešpektovať a tolerovať odlišnosti iných ľudí, kooperovať s nimi, nechcieť ovládať iných ľudí, správať sa k iným zodpovedne a mravne.
4. *Učiť sa byť:* byť autentickou osobnosťou ktorá vie, čo chce, uvedomele si riadi vlastný život, je sama sebou, nachádza zmysel svojho života, vlastné šťastie a identitu. Harmonicky rozvíjať osobnosť vo sfére kognitívnej, psychomotorickej a socioafektívnej.

I. Charakteristika školy

Škola je zameraná na poskytnutie kvalitného základného vzdelania ako odrazového mostíka pre možnosti vzdelávania podľa ISCED3.

Cieľom našej školy je vychovať sebavedomého a rozhladeného mladého človeka, ktorý vie logicky uvažovať a kriticky myslieť. Vo vzdelávaní a ovládaní materinského jazyka kladieme

dôraz na vlastnú tvorbu jazykových prejavov, prácu s informáciami, čitateľskú a finančnú gramotnosť a schopnosť argumentovať. Naš absolvent ovláda 2 cudzie jazyky, kde preferujeme najmä rozvoj komunikatívnych kompetencií.

Naším cieľom je vychovať nielen vzdelaného človeka. Chceme metódy a formy vyučovania riešiť tak, aby vyvolali v žiakoch kladné emócie, ktoré sú pre zdravý vývoj dieťaťa nevyhnutné. Nechceme, aby naši žiaci boli pasívnymi subjektmi informačného konzumu, aby sa virtuálna realita počítačov stala životnou realitou tejto generácie. Chceme, aby sa stali rovnocennými partnermi v dobrodružstve z poznávania, aby sa podieľali na hľadaní a objavovaní vecí, ľudských osudov, riešení problémov, aby nadobudli konkrétny živý vzťah k ľuďom v okolí, k prírode, k histórii, k Slovensku.

Postupne prehodnocujeme základnú myšlienku súčasného moderného vzdelávania, v ktorom sa nekladie dôraz na fakty, ale na všeobecné praktické vedomosti, rozvíjanie komunikačných, sociálnych zručností a budovaní sebavedomej osobnosti schopnej vyjadrovať svoje názory a postoje. Na našej škole sme sa rozhodli ísť cestou otvorenej školy, v ktorej má učiteľ možnosť uplatňovať výhody rôznych metód a foriem práce podľa zloženia tried, veku, učebného obsahu a pod.

1. Veľkosť školy a vybavenie školy

Základná škola je plnoorganizovaná. Nadstavbou školy pribudnú v školskom roku 2023-2024 nové priestory, ktoré budú prioritne učebňami pre žiakov, prípadne budú mať využitie napr. na sklad učebných pomôcok, knižného fondu, šatne pre žiakov, zborovňa pre špeciálneho pedagóga a pedagogických asistentov, odbornú učebňu na vyučovanie cudzích jazykov, techniky, chémie... Špecifikácia a veľkosť jednotlivých priestorov, bude vypracovaná a zdokumentovaná v prevádzkovom poriadku školy. Škola má dobré vybavenie výpočtovej techniky, každá trieda je vybavená potrebným školským nábytkom, interaktívnou tabuľou, ktoré sa postupne vymieňajú za modernejšie, zakúpili sa do každej triedy notebooky pre potreby pedagógov. Každá trieda je vybavená internetom, čo poskytuje žiakom i učiteľom široké možnosti viesť vyučovanie zážitkovou formou.

Každý rok sa dopĺňa učebnicový fond, učebné pomôcky podľa potrieb vyučujúcich a zamerania školy, sklad telesnej a športovej výchovy je veľmi dobre vybavený a dopĺňaný novými modernými pomôckami. Každoročne sa dopĺňajú rôzne hry a hravé prvky prioritne pre žiakov, ktorí navštevujú školský klub detí.

2. Charakteristika žiakov

Školu prevažne navštevujú žiaci s trvalým bydliskom v Novej Dedinke. Každý rok pribúda viacej žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Najčastejšie vyskytujúce sa poruchy u žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sú poruchy aktivity, pozornosti, narušená komunikačná schopnosť, vývinová porucha učenia, zrakový postih, autizmus a ďalšie pervazívne vývinové poruchy.

Škola pracuje aj s nadanými a talentovanými žiakmi. Pedagógovia ich pripravujú a zapájajú do rôznych súťaží a olympiád, aby tak rozvíjali svoj talent.

3. Personálne zabezpečenie

Pedagogický zbor je v súčasnosti stabilizovaný a vzdelanostne na dobrej úrovni. Väčšina pedagogických zamestnancov spĺňa kvalifikačné predpoklady, niektorí si kvalifikáciu dopĺňajú ďalším štúdiom. Učitelia sú flexibilní, aktívni, tvoriví a väčšina vyprofilovaná dlhodobou praxou. Preukazujú odborné a pedagogicko-psychologické spôsobilosti, ktoré využívajú pri pedagogickej komunikácii, motivácii žiakov, ich diagnostikovaní, hodnotení, pozitívnym riadením triedy a udržaní neformálnej disciplíny. V pedagogickom zbore máme samostatných pedagogických zamestnancov i pedagogických zamestnancov s I. a II. atestáciou, ktorí v rámci absolvovaného kontinuálneho vzdelávania získali mnohé kompetencie, ktoré využívajú vo svojej práci. Naši pedagógovia prešli priebežným vzdelávaním vo využití IKT vo vyučovacích predmetoch – Funkčná gramotnosť pedagogických zamestnancov v informačných technológiách. Prácu s IKT zvládajú na požadovanej úrovni všetci pedagogickí pracovníci. Práca na počítači, príprava na vyučovanie napr. v PowerPoint, sú bežnou súčasťou práce podobne ako aj netradičné a inovatívne formy a metódy vyučovania. Vzdelávanie pedagógov je priebežné, realizované niekoľkými spôsobmi priamo na VŠ, prípadne metodickými centrami MŠaV SR či inými certifikovanými organizáciami (externé štúdium popri zamestnaní, modulové vzdelávanie, vzdelávacie kurzy a pod.). Škola má vypracovaný Plán profesijného rozvoja pre 5ročné obdobie, ktorý sa každý rok aktualizuje a ktorý je prerokovaný pedagogickou radou, zriaďovateľom školy a zástupcami OZ zamestnancov. Súčasťou plánu je osobný plán profesijného rozvoja zamestnancov a ročný plán vzdelávania zamestnancov na príslušný školský rok.

Učitelia využívajú možnosti absolvovať rôzne webináre pre svoj osobnostný rozvoj v rôznych oblastiach vzdelania. Aktuálne, zaujímavé témy umožňujú učiteľom reagovať na nové trendy vo vzdelávaní.

Podľa zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch škola zabezpečuje všetkým pedagogickým a odborným zamestnancom absolvovať aktualizáciu vzdelávania a ostatné formy vzdelávania na základe potrieb zamestnancov a školy.

Manažment školy podporuje všetky formy vzdelávania pedagogických zamestnancov a vypracováva Plán profesijného rozvoja školy.

Na škole pôsobia koordinátori prevencií ako je koordinátor prevencie rizikového správania, koordinátor testovania, koordinátor pre 1. stupeň, koordinátor pre ŠKD, koordinátor environmentálnej výchovy, koordinátor čitateľskej gramotnosti, cudzích jazykov, finančnej gramotnosti, koordinátor pre telesnú výchovu a šport a tiež koordinátor školského parlamentu. Koordinátori jednotlivých oblastí vypracovávajú jedenkrát ročne plány koordinátorov. V spolupráci s ostatnými vyučujúcimi organizujú v rámci vyučovacieho procesu aktivity, činnosti zamerané na protidrogovú prevenciu, prevenciu proti šikane, zameriavajú sa na rozvoj environmentálnej výchovy, čitateľskej a finančnej gramotnosti a podieľajú sa pri zavádzaní blokového vyučovania.

Výchovná poradkyňa poskytuje odbornú pomoc žiakom a rodičom pri výbere povolania, vo výchove, pri práci so žiakmi so ŠVVP a pomáha pri riešení individuálnych problémov.

Na škole pracuje školský špeciálny pedagóg, ktorý uskutočňuje činnosť podľa plánu v troch oblastiach:

1. činnosť informačná,
2. činnosť rozvíjajúca a optimalizačná,
3. činnosť doplňujúca.

Podrobnejšie je činnosť školského špeciálneho pedagóga rozpracovaná v záverečnej správe.

Žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vedenie školy snaží zabezpečiť pedagogických asistentov prostredníctvom projektu alebo zo štátneho rozpočtu.

4. Organizácia prijímacieho konania

Zápis do prvého ročníka je uskutočňovaný podľa príslušných zákonov. Zápis sa spravidla koná v čase od 1. apríla do 30. apríla. Na zápis je potrebné priniesť rodný list dieťaťa a občiansky preukaz zákonného zástupcu. Riaditeľka školy písomne rozhodne o prijatí alebo neprijatí dieťaťa. Zákonný zástupca môže písomne požiadať o odloženie povinnej školskej dochádzky, ktoré musí doložiť odporúčaním zariadenia poradenstva a prevencie (napr. Centra poradenstva a prevencie) a všeobecného lekára pre deti a dorast.

Na vzdelávanie v základnej škole sa prijíma dieťa, ktoré splnilo podmienky začatia plnenia povinnej školskej dochádzky a o ktorého prijatie požiadal na základe zápisu zákonný zástupca. V rámci zápisu deti preukazujú školskú zrelosť – matematické predstavy, jazykovú zručnosť a svoje osobnostné kvality.

Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami prijíma škola na základe vyjadrenia všeobecného detského lekára a lekára špecialistu, prípadne CPP.

Je možné prijať do školy aj dieťa vyššieho ročníka v priebehu školského roka. Ak má novoprijatý žiak problémy s adaptáciou v škole a jeho úroveň vzdelania je nižšia ako sa požaduje v jednotlivých predmetoch, je možné jeho klasifikáciu z daného predmetu polroka odložiť.

Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami prijíma škola na základe vyjadrenia všeobecného detského lekára a lekára špecialistu, prípadne CPP. Výchovná komisia zváži prijatie každého dieťaťa osobitne podľa podmienok školy.

5. Dlhodobé projekty

- ✓ Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok
- ✓ Viem, čo zjem
- ✓ Naša trieda číta
- ✓ Zdravá škola
- ✓ Revitalizácia športového areálu školy
- ✓ Škola priateľská deťom
- ✓ " Daj odpadu druhú šancu!" separácia odpadu
- ✓ projekt Školského parlamentu
- ✓ Hrdá škola
- ✓ Otvorená škola
- ✓ POP 3 – Podpora pomáhajúcich profesií
- ✓ Čitateľský maratón

- ✓ Pasovanie prvákov
- ✓ Deň školských knižníc
- ✓ Čerstvé hlavičky (ovocie pre školu)
- ✓ SadOVO (ovocné stromy a kríky do školskej záhradky)
- ✓ Európsky deň jazykov
- ✓ E-Testovanie: Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách s využitím elektronického testovania
- ✓ Učíme sa v prírode (Trieda v prírode)
- ✓ Anglický týždeň so zahraničnými lektormi
- ✓ Projekt blokového vyučovania

Ostatné projekty, do ktorých je škola zapojená, sú krátkodobé a informujeme o nich každoročne v správe o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, ktorá je zverejnená tiež webovej stránke školy.

Súťaže a olympiády

Na škole sa organizujú predmetové olympiády a súťaže napr. Olympiáda zo slovenského jazyka a literatúry, Hviezdoslavov Kubín, Šaliensky Maľko, Luknárová Ivanka, Pytagoriáda II.stupeň, Olympiáda z matematiky, MAX, Geografická olympiáda, Expert geniality (všeobecný prehľad), Olympiáda z anglického jazyka, Medzinárodné súťaže v ANJ, Chemická olympiáda, Hravo ži zdravo, Maxík, Všetkovedko, Klokanko, Pytagoriáda I. stupeň, Čitateľský oriešok, Ibobor I.stupeň, Súťaž Ypsilon-Slovina je hra, Slávik Slovenska, Najrýchlejší žiak 500 m beh, Prehadzovaná I. stupeň, Vybíjaná II. stupeň, Atletika žiakov, Atletika žiačok, Flourball cup II. stupeň chlapani, Futbal II. stupeň chlapani, Školské kolo v basketbale, Súťaž v pinpongu.....

Niektoré olympiády a súťaže sa organizujú pravidelne, niektoré podľa záujmu žiakov a možnostiach školy. Našou snahou je pravidelne alebo podľa aktuálnej ponuky organizovať rôzne dostupné aktivity, súťaže, olympiády, zapájať sa do niektorých projektov a súčasne povzbudzovať žiakov, aby sa do nich tiež zapájali.

6. Spolupráca s rodičmi, sociálnymi partnermi a inými subjektmi

Spolupráca s RŠ:

Rada školy pri ZŠ Nová Dedinka má 11 členov, z ktorých sú 2 zástupcovia pedagogických pracovníkov, 1 z radov prevádzkových pracovníkov, 4 z radov rodičov, 4 delegovaní zriaďovateľom školy. Rade školy vedenie školy poskytuje k nahliadnutiu a ku kontrole vyžiadané materiály v zmysle štatútu Rady školy. Rada školy zasadá najmenej 4krát do roka a podľa potreby a riaditeľka školy sa zúčastní všetkých zasadnutí RŠ.

Spolupráca s RR:

Riaditeľka školy sa zúčastní všetkých zasadnutí Rady rodičov. Predloží návrhy, postupy a požiadavky na spoluprácu s rodičmi a informácie o najdôležitejších udalostiach života školy v uplynulom školskom roku a hlavných úlohách pre nadchádzajúci školský rok. Triedne rodičovské schôdzky sú minimálne 4x do roka. Pre rodičov žiakov 9. ročníka sa zorganizujú

osobitné stretnutia, na ktorých sú informovaní o Testovaní 9 a možnostiach ďalšieho štúdia na SŠ.

Spolupráca s inými organizáciami:

Škola je otvorená potrebám žiakov, mládeži a občanov poskytovaním priestorov telocvične a celého športového areálu školy športovému vyžitiu a aj priestorov školy pre organizovanie externej krúžkovej činnosti.

Vychádzame v ústrety obci a spoločenským organizáciám, ktoré sú jeho súčasťou. Aktívne spolupracujeme a zapájame sa do kultúrnych, spoločenských, športových podujatí.

Vysoko si ceníme spoluprácu so školským úradom v Senci, ktorý je škole v mnohých smeroch nápomocný, či už pri aktuálnom poskytovaní informácií, tak aj pri riešení vyskytujúcich sa problémov.

Spolupráca s PPP:

Škola aktívne spolupracuje s CPP v Senci pri riešení problémov vo vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Podľa potreby pomáhajú svojimi odbornými prednáškami i aktívnou prácou so žiakmi v triede.

7. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Areál školy tvorí:

- budova školy
- kontajnerová prístavba
- telocvičňa
- budova ŠJ (od januára 2021 patrí jej prevádzka pod Obec Nová Dedinka)

Areál školy sa tiahne popri hlavnej ceste. Pozostáva z hlavnej budovy školy, kontajnerovej prístavby, telocvične a školskej kuchyne s jedálňou, ktorá patrí do zriaďovateľskej kompetencie obce. Okolie tvorí park s bohatou výsadbou drevín, trávnaté plochy a športoviská – multifunkčné ihrisko, basketbalové a volejbalové pieskové ihrisko, 60 m bežecká dráha a sektor pre skok do diaľky. V areáli sú mobilné záhradky využívané vo vyučovacom procese. Pekne vybudovaný a udržiavaný športový areál školy poskytuje možnosť športovania a rozličných pohybových aktivít v rámci hodín telesnej výchovy a počas mimoškolských aktivít.

Budova školy pozostáva z miestností na vyučovanie, z počítačovej učebne a miestností využívaných ako šatne, zo zborovni pre pedagógov, jednej miestnosti pre riaditeľa školy, miestnosť zástupcu riaditeľa školy a spoločnú miestnosť účtovníčky/mzdárky a koordinátorky asc agendy.

Kontajnerová prístavba má 4 kmeňové, pomerne malé učebne vybavené interaktívnymi tabuľami, dve zborovne.

Niektoré miestnosti slúžia zároveň pre činnosť školského klubu detí alebo krúžkovú činnosť v poobedňajších hodinách.

Cvičná kuchynka a učebňa pre tvorivé dielne boli vytvorené rekonštrukciou bývalého školského bytu v r. 2015 – je vybavená základnými pomôckami, ktoré umožňujú realizovať učebné osnovy predmetu technika. V kuchynke prebieha taktiež výučba cudzích jazykov. Sociálne zariadenia sú zrekonštruované, od roku 2014 je k dispozícii aj sociálne zariadenie pre imobilných. Do školy je bezbariérový prístup.

Telocvičňa - je funkčná, veľkosťou však nepostačujúca pre vyučovanie telesnej a športovej výchovy žiakov. Je využívaná nielen školou, ale aj mnohými záujmovými organizáciami na rôzne druhy športu a športových aktivít.

8. Škola ako životný priestor

Komunikácia so školou prebieha cez komplexný informačný systém EduPage. Ďalším zdrojom informácií je webová stránka školy. V každej triede je informačná nástenka. V triedach majú žiaci školské lavice, hygienický box na papierové utierky, zásobník na tekuté mydlo, na oknách žalúzie a skrinky podľa potreby. Prostredie spríjemňuje kvetinová výzdoba. Pedagógovia nemajú kabinety, na spoločné stretnutia sú určené zborovne. Škola je rodinného typu s dobrou atmosférou v pedagogickom zbore. Väčšina pedagógov učí vo viacerých triedach, a teda pozná väčšinu žiakov. Tento fakt pôsobí priaznivo na to, že v prípade problému žiaka sa pedagógovia vedia vyjadriť, a teda pohľad na žiaka je objektívnejší. Kolektív pedagógov je vekovo rôznorodý, čím sa navzájom dopĺňajú začiatovníci so skúsenými pedagógmi.

Kladieme dôraz na upravené a estetické prostredie tried, chodieb, školského areálu, aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie. Veľký doraz kladieme na budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom, budovanie dobrých medziľudských vzťahov medzi žiakmi a pedagógmi, k čomu sme dali priestor „školského parlamentu“. Dokumenty, aktuálne informácie a aktivity školy zverejňujeme na webovej stránke školy - **www.zsndedinka.edupage.sk**, informačných tabuliach a tematických nástenkách a na stránkach obecného spravodajcu.

9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Pre zamestnancov a žiakov školy vytvárame základné podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi. Obmedzujeme riziká a faktory podmieňujúce vznik pracovných úrazov. Zabezpečujeme a prehodnocujeme nebezpečenstvá ohrozenia a riziká na pracoviskách. Pravidelne sledujeme a monitorujeme pracovné prostredie, zabezpečujeme pravidelné prehlbovanie vedomostí zamestnancov a žiakov z BOZP a PO. Dvakrát do roka uskutočňujeme cvičné poplachy BOZP a PO. Dodržiavame pravidelné termíny revízií a odstraňujeme zistené nedostatky.

Bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie patrí medzi priority našej práce. Poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci vykonávame ihneď v prvý školský deň na začiatku školského roka. Žiaci sú poučení a upozornení na ochranu zdravia pred každým výletom, exkurziou, prázdninami a pod. Školenia zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru sú uskutočňované podľa zákona.

Pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia sú súčasťou vnútroškolskej kontroly vedenia školy. Škola má vypracovaný plán revízií, ktorý sa plní priebežne a podľa zákona.

Vo výchove a vzdelávaní :

- prihliadame na základné fyziologické potreby žiakov,
- vytvárame podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálno-patologickým javom,
- poskytujeme nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- vedieme evidenciu školských úrazov.

II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Pedagogické princípy školy – ciele výchovy a vzdelávania

Výchovnovzdelávaciu činnosť smerujeme k príprave žiakov pre život, k tvorivému i kritickému mysleniu. Snažíme sa naučiť ich tímovo pracovať, komunikovať medzi sebou, vzájomne sa rešpektovať, rozvíjať sebaopoznanie a sebahodnotenie. Pedagogické stratégie orientujeme na riešenie problémových úloh a tvorbu projektov. Zabezpečujeme kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na možnosti školy a zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT. Vychovávame žiakov v duchu humanistických princípov a vedieme ich k celoživotnému vzdelávaniu.

Pre žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami sa vypracuje individuálny výchovnovzdelávací program.

2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

Jedným z našich cieľov je zo školy vytvoriť „Otvorenú školu“ pripravujúcu svojich žiakov pre praktický život, vytvoriť z nej vzdelávacie, kultúrne a športové centrum, ktoré bude prístupné žiakom, rodičom, zamestnancom za účelom získavania vedomostí, prehĺbovania komunikácie ľudí rôzneho veku a duševného obohacovania sa. Zároveň vytvárať na škole klímu podporujúcu vysokú úroveň pracovných výkonov sa zameraním na slobodný a tvorivý rozvoj žiakov a pedagógov a zamestnancov školy.

Ďalším cieľom je všestranný rozvoj osobnosti každého žiaka, ktorý sa snažíme dosiahnuť diferencovaným prístupom pedagógov k žiakom, vzťahmi v škole, spoločnými zážitkami učiteľov a žiakov, vedením žiakov k tvorivej práci, k samostatnému mysleniu, k zodpovednému rozhodovaniu, k spriazneniu s prírodou a jej zákonmi, k súladu so všeobecne uznávanými životnými a mravnými hodnotami a demokratickými občianskymi postojmi. Na dosiahnutie tohto cieľa ponúkame žiakom širokú škálu vzdelávacích a mimoškolských aktivít.

Vyučovanie cudzích jazykov je jednou z priorít výchovno-vzdelávacieho procesu na našej škole.

Prvým cudzím jazykom je anglický jazyk, ktorý sa žiaci učia už od 1. ročníka. Na druhom stupni sa žiaci začínajú učiť druhý cudzí jazyk – nemecký a konverzáciu v anglickom jazyku.

Veľmi významné je aj úsilie školy o prehĺbenie jazykových zručností žiakov 2.stupňa so zameraním na využitie cudzieho jazyka v praxi (možnosť konverzovať v cudzom jazyku). Na podporu vyučovania anglického jazyka organizujeme projektový anglický týždeň so zahraničnými lektormi.

Súčasťou vzdelávania na škole sú exkurzie. Ide o prirodzenú integráciu učiva rôznych vyučovacích predmetov, ktorá je len krôčik od projektového vyučovania.

V učebnom pláne kladieme aj značný dôraz na informačné a komunikačné technológie, ktorých využívanie by sa malo stať pre žiakov bežné. Žiaci majú možnosť pracovať s počítačom a internetom nielen v rámci vyučovania informatiky, ale aj iných vyučovacích predmetov a tak uplatňovať medzipredmetové vzťahy, ktoré im umožnia rozvíjať praktické zručnosti.

Za ďalšie z priorít ŠkVP považujeme rozvoj pohybových schopností a viesť žiakov k zdravému životnému štýlu. Naším cieľom je rozvíjať schopnosti športovo talentovaných žiakov, podporovať športovými aktivitami aj ostatných žiakov školy. Organizovať lyžiarsky výcvik, kurz korčuľovania, plávania a pobyt žiakov v škole v prírode.

V období rekonštrukcie a nadstavby školy sme niekoľkokrát museli upravovať rozvrh hodín z dôvodu presunu pedagógov do náhradných učebných priestorov. Aby presuny pedagógov boli čo najoptimálnejšie a bol zachovaný plynulý vyučovací proces, začali sme postupne zavádzať tzv. blokové vyučovanie. Blokové vyučovanie je postavené na prepájaní učiva a napĺňaní výkonových štandardov situáciami z reálneho života a činnosťou žiakov. Ide o blokové vyučovanie určitého predmetu, tematickej oblasti v časovom bloku dlhšom než je zvyčajná základná časová organizačná jednotka vyučovania – 90 minútový vyučovací blok, školský poldeň, deň, týždeň.

Zväčša sme tvorili bloky z dvoch vyučovacích hodín, ktoré boli totožné alebo príbuzné. Postupne budeme zavádzať blokové vyučovanie aj do rôznych predmetov, ktoré budú prepojené spoločnými témami alebo sa môže učivo všetkých predmetov prelínať s aktuálnou témou týždňa. Projekt blokoveho vyučovania bude prebiehať na prvom i druhom stupni základnej školy, raz alebo aj viackrát do týždňa, poväčšine na dvojhodinových blokoch.

Ako ďalšiu výzvu vnímame rozšírenie blokoveho vyučovania o iné predmety a realizáciu tzv. tematického dňa, kedy téma a úlohy budú spájať všetky predmety v jednom dni.

Súčasťou ŠkVP v oblasti mimo vyučovacích aktivít je činnosť školského klubu detí so širokou ponukou záujmových činností pre žiakov 1. stupňa. Záujmové útvary určené pre žiakov 2. stupňa vychádzajú zo záujmu žiakov a podporujú ich talent v oblasti jazykovej, umeleckej, športovej, mediálnej.... Naším cieľom v záujmovej činnosti žiakov je vytvoriť na škole prostredie na zmysluplné trávenie voľného času v mimo vyučovacom čase, podporovať a rozširovať služby školy.

Pre úspešný rozvoj dieťaťa má veľký význam život v populačne prirodzenej skupine, kde sú zastúpení jedinci s rôznymi vlohami a vlastnosťami. Patria sem aj deti so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami. Spolupráca učiteľa, školského špeciálneho pedagóga, pedagogických asistentov je dôležitou podmienkou na dosiahnutie pozitívnych výsledkov pri vzdelávaní týchto žiakov. Naším cieľom je primeranie schopnostiam vychovávať a vzdelávať

žiacov so zdravotným znevýhodnením, aby čo najviac rozvinuli svoje kompenzačné mechanizmy.

Hlavným poslaním a cieľom našej školy je viesť žiakov k tvorivému, kritickému mysleniu, naučiť ich tímovo pracovať, komunikovať medzi sebou, vzájomne sa rešpektovať a byť schopní celoživotne sa vzdelávať, k zodpovednosti a samostatnosti tak, aby každý žiak zažil úspech.

Všetkým žiakom umožňujeme získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých vyučovacích predmetoch.

Medzi silné stránky školy patrí prezentácia školy na súťažiach a olympiádach, priestorové a materiálno-technické podmienky, spolupráca s inštitúciami a verejnosťou. Efektivitu vyučovania zvyšujeme využívaním výpočtovej techniky vo výchovnovzdelávacom procese, vytváraním podmienok na rozvoj počítačovej gramotnosti učiteľov a žiakov. Výchovnovzdelávací proces obohacujeme o prvky regionálnej výchovy a spoznávanie ľudových tradícií. Čitateľskú gramotnosť žiakov a vzťah ku knihám vytvárame navštevovaním obecnej knižnice, besedami so spisovateľmi, ale i zapájaním sa do súťaže „Čitateľský oriešok“. Žiakov vychovávame k starostlivosti o svoje pracovné prostredie. Úroveň výchovnovzdelávacej činnosti zvyšujeme návštevou výchovných koncertov i divadelných predstavení a realizovaním exkurzií a výletov. Aktivity, ktoré počas celého roka uskutočňujeme, prezentujeme prostredníctvom školského časopisu a školskej webovej stránky.

3. SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov - aktualizovaná webová stránka - využívanie IKT na vyučovaní - aktívne zapojenie do života školy žiakov – školský parlament - prezentácia školy na verejnosti - zaujímavá a relaxačná činnosť v ŠKD - organizovanie lyžiarskeho, plaveckého výcviku, školy v prírode, viacdňových pobytov v prírode - adekvátne učebné pomôcky - primerané materiálne a technické vybavenie tried a ostatných miestností - ponuka výučby dvoch cudzích jazykov - elektronická žiacka knižka - možnosť individuálneho vzdelávania - priestranný zelený areál školy - účasť žiakov v mnohých súťažiach a olympiádach 	<ul style="list-style-type: none"> - veľkosťou nepostačujúca telocvičňa z dôvodu nárastu počtu žiakov - školský klub, chýbajúce priestory pre školský klub, oddeľovanie činnosti klubu od činnosti školy - slabý záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie - výsledky žiakov v Testovaní 9 - absencia školského psychológa

<ul style="list-style-type: none"> - účinný informačný systém - dobrá materiálno-technická vybavenosť 	
<p>Príležitosti</p>	<p>Riziká</p>
<ul style="list-style-type: none"> - spolupráca s CPP - dobré podmienky na rozvoj športu - dobré podmienky na rozvoj talentov - možnosť zapojenia sa do projektov - spolupráca s odborníkmi - ponuka vzdelávania pre profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov - možnosť ovplyvniť kvalitu a kvantitu učebnej látky, vypracovanie vlastného ŠkVP - propagácia – prezentácia školy na verejnosti - dobrá spolupráca so zriaďovateľom – podpora školských činností - aktívna činnosť koordinátorov vzdelávacích oblastí - vybudovanie školskej záhrady (Trieda v prírode) - možnosť získavať mimorozpočtové zdroje - skvalitniť odbornú úroveň vyučovania, uplatňovať inovatívne metódy a formy práce, prepájať teóriu s praxou - budovanie inkluzívneho tímu (školský špeciálny pedagóg, pedagogickí asistenti, školský psychológ...) - záujmová krúžková činnosť (externá) - inovácia edukácie – hľadanie nových prístupov a metód (celoživotné vzdelávanie pedagogických zamestnancov) 	<ul style="list-style-type: none"> - nedostatok finančných prostriedkov, nárast cien energií - časté zmeny legislatívy - časový stres - zvyšujúca sa byrokracia - administratívne zaťažovanie pedagogických zamestnancov - odchod talentovaných žiakov na osemročné gymnáziá - nízka motivácia žiakov o vzdelávanie - stúpajúci počet výchovných problémov - podhodnotený rezort školstva - riziká spojené s nedostatočnou regeneráciou žiakov a rizikovým vplyvom na rozvoj osobnosti spôsobený využívaním sociálnych sietí, internetu, sledovanie médií bez kontroly času a obsahu

4. Stupne vzdelania

ISCED 1 - primárne vzdelanie – 1. stupeň základnej školy (1. – 4. ročník)

Primárne vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu pre prvý stupeň základnej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie.

ISCED 2 - nižšie sekundárne vzdelanie – 2. stupeň základnej školy (5. – 9. ročník)

Nižšie stredné vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu pre druhý stupeň základnej školy, úspešným absolvovaním komisionálnej skúšky na získanie nižšieho stredného vzdelania. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie.

Vysvedčenie z príslušného ročníka vzdelávacieho programu, po absolvovaní ktorého žiak získal stupeň vzdelania, obsahuje aj doložku s uvedením získaného stupňa vzdelania.

5. Profil absolventov:

5.1 Profil absolventa - ISCED 1

Absolvent **primárneho vzdelania** by mal mať **osvojené tieto kľúčové kompetencie (spôsobilosti)**:

a) sociálne komunikačné kompetencie (spôsobilosti)

- vyjadruje sa súvisle ústnou formou adekvátnou primárnemu stupňu vzdelávania,
- rozumie obsahu písaného textu, dokáže ho ústne zreprodukovať,
- vie samostatne písomne komunikovať,
- dokáže sústredene počúvať, prijať a rešpektovať názory iných ľudí, je schopný vyjadriť svoj názor a obhájiť ho,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi s ktorými prichádza do kontaktu,
- rieši konflikty pomocou dospelých alebo samostatne,
- je empatický k starým, chorým a postihnutým ľuďom,
- rozumie bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať podľa svojich možností,
- na základnej úrovni využíva technické prostriedky komunikácie,
- chápe význam rešpektovania kultúrnej rozmanitosti, akceptuje a rešpektuje multikultúrne odlišnosti detí a dospelých,
- správa sa v skupine a kolektíve podľa spoločenských pravidiel a noriem,
- preberá spoluzodpovednosť za seba aj za činnosť skupiny,
- nadväzuje spoločensky prijateľným spôsobom kontakty s druhými a udržiava s nimi harmonické vzťahy.

b) kompetencie (spôsobilosti) v oblasti matematického a prírodovedného myslenia

- dokáže využiť získané základné matematické zručnosti na riešenie rôznych pracovných úloh z praktického života, používa pri tom konkrétne a abstraktné myslenie,
- rozumie a používa základné pojmy z oblasti matematiky a prírodných vied,
- chápe základné prírodné javy v ich vzájomnej súvislosti, vie porovnávať a objavovať vzťahy medzi predmetmi a javmi,

- má vytvorené vedomie o ekológii, je zodpovedný voči prírode, chápe význam potreby ochraňovať prírodu pre budúce generácie.

c) kompetencie (spôsobilosti) v oblasti informačných a komunikačných technológií

- prejavuje radosť zo samostatne získaných informácií,
- vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri učení sa,
- využíva rôzne možnosti zhromažďovania informácií z kníh, časopisov, encyklopédií, z médií a internetu,
- vie používať vyučovacie programy,
- chápe rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- vie, že existujú riziká, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT.

d) kompetencia (spôsobilosť) k celoživotnému učeniu sa

- dokáže pracovať samostatne s učebnicami, pracovnými zošitmi a pomôckami,
- vládá algoritmus učenia sa a dodržiava ho,
- získané vedomosti dokáže uplatniť v rozličných situáciách a podmienkach,
- uvedomuje si význam učenia sa pre jeho následné uplatnenie na trhu práce,
- prejavuje aktivitu v individuálnom i skupinovom učení,
- hodnotí vlastný výkon, teší sa z vlastných výsledkov, uznáva aj výkon druhých.

e) kompetencia (spôsobilosť) riešiť problémy

- rozpozná problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, adekvátne svojej úrovni a skúsenostiam navrhuje riešenia na ich prekonanie,
- dokáže popísať problém, skúša viaceré možnosti riešenia problému,
- v odôvodnených prípadoch dokáže privolať potrebnú pomoc.

f) osobné, sociálne a občianske kompetencie (spôsobilosti)

- uvedomuje si vlastné potreby, využíva svoje možnosti,
- dokáže odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,
- uvedomuje si svoje práva a zároveň rešpektuje práva druhých ľudí,
- má v úcte život svoj a aj iných a chráni ho,
- pozná svoje povinnosti, dokáže rešpektovať a prijímať príkazy kompetentných osôb,
- je schopný počúvať, vysloviť svoj názor, rešpektuje názor iných ľudí,
- dokáže spolupracovať v skupine, pracovať pre kolektív,
- je tolerantný a ohľaduplný k iným ľuďom, k ich kultúre a vierovyznaniu,
- uvedomuje si dôležitosť ochrany svojho zdravia a jeho súvislosť s vhodným a aktívnym trávením voľného času,
- uvedomuje si význam pozitívnej sociálno-emočnej klímy v triede a svojim konaním prispieva k dobrým medziľudským vzťahom.

g) kompetencie (spôsobilosti) vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,
- dokáže pomenovať základné druhy umenia,
- pozná bežné pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám,
- ovláda základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka, rešpektuje vkus iných ľudí,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- má osvojené základy pre tolerantné a empatické vnímanie prejavov iných kultúr.

Kľúčové kompetencie majú slúžiť absolventovi primárneho vzdelania na výkon pracovných i mimopracovných aktivít. Absolvent má svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, vytvárať dobré medziľudské vzťahy, je schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine, v spoločnosti, stará sa o svoje fyzické a psychické zdravie. Má mať zvládnuté prvky vzdelávacieho programu do takej miery, aby kontinuálne a bez ťažkostí sa prispôbil vzdelávaciemu programu nižšieho sekundárneho vzdelávania ZŠ.

5.1.1 Pedagogické stratégie

Stratégie vyučovania primárneho vzdelávania určujú metódy, zásady a formy práce učiteľa a žiaka, ktorými sa riadi každý vyučujúci. Ide o výber vyučovacích metód podľa cieľov učiva, rôznych ciest a spôsobov ako dosiahnuť cieľ vyučovacieho predmetu. Pri vzdelávaní využívame skupinové, integrované, individuálne vyučovanie, vyučovacie bloky, vyučovanie v rôznom prostredí, športové aktivity, účelové kurzy súvisiace so vzdelávaním. Našou snahou je využívať všetky možnosti didaktickej techniky, mediálnych informácií, samostatné a skupinové projekty a využívanie IKT. Metóda „byť pri tom“ (zážitkové učenie), nám umožňuje prakticky využívať nadobudnuté vedomosti detí.

5.2 Profil absolventa – ISCED 2

Absolvent nižšieho sekundárneho vzdelávania by mal mať osvojené kľúčové spôsobilosti, ktoré zahŕňajú komplex vedomostí a znalostí, spôsobilostí a hodnotových postojov umožňujúcich jednotlivcovi poznávať, účinne konať, hodnotiť, dorozumievať sa a porozumieť si, začleniť sa do spoločenských vzťahov a osobnostne sa rozvíjať. Ide o spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote.

Absolvent **nižšieho sekundárneho vzdelania** by mal mať **osvojené tieto kľúčové kompetencie (spôsobilosti):**

a) kompetencia (spôsobilosť) k celoživotnému učeniu sa

- uvedomuje si potrebu svojho autonómneho učenia sa ako prostriedku sebarealizácie a osobného rozvoja,
- dokáže reflektovať proces vlastného učenia sa a myslenia pri získavaní a spracovávaní nových poznatkov i informácií a uplatňuje rôzne stratégie učenia sa,
- dokáže kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj, tvorivo ich spracovať a prakticky využívať,
- kriticky hodnotí svoj pokrok, prijíma spätnú väzbu a uvedomuje si svoje ďalšie rozvojové možnosti.

b) sociálne komunikačné kompetencie (spôsobilosti)

- dokáže využívať dostupné formy komunikácie pri spracovávaní a vyjadrovaní informácií, má adekvátny ústny a písomný prejav v spisovnom jazyku zodpovedajúci situácii a účelu komunikácie,
- efektívne využíva dostupné informačno-komunikačné technológie,
- vie prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti, používa odborný jazyk obsahu vzdelávacích predmetov,
- dokáže primerane komunikovať v materinskom, spisovnom a v dvoch cudzích jazykoch,
- v komunikácií rešpektuje práva a povinnosti iných a je si vedomý osobnej zodpovednosti.

c) kompetencia (spôsobilosť) uplatňovať základ matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky

- používa matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- používa matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky),
- používa základy prírodovednej gramotnosti, ktorá mu umožní robiť argumentmi podložené úsudky, pričom vie použiť získané operačné vedomosti na úspešné riešenie problémov.

d) kompetencie (spôsobilosti) v oblasti informačných a komunikačných technológií

- má osvojené základné zručnosti v oblasti IKT ako predpoklad ďalšieho rozvoja,
- používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou,
- dokáže vytvoriť jednoduché tabuľky a grafy a pracovať v jednoduchom grafickom prostredí,
- je schopný nahrávať a prehrávať zvuky a videá,
- dokáže využívať IKT pri vzdelávaní.

e) kompetencie (spôsobilosti) riešiť problémy

- uplatňuje pri riešení problémov vhodné metódy,

- je otvorený získaniu a využívaniu inovatívnych postupov, formuluje argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov,
- dokáže spoznávať klady i zápory, pričom si uvedomuje riziko,
- má predpoklady na konštruktívne a kooperatívne riešenie konfliktov.

f) kompetencie (spôsobilosti) občianske

- uvedomuje si základné humanistické hodnoty, zmysel národného a národnostného kultúrneho dedičstva, uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie,
- dokáže prepojiť osobné záujmy v spojení so záujmami spoločnosti,
- uvedomuje si svoje práva, práva iných ako aj svoje povinnosti,
- je otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti,
- má predpoklady zapájať sa do verejného života, aktívne podporuje udržateľnosť kvality životného prostredia.

g) kompetencie (spôsobilosti) sociálne a personálne

- dokáže reflektovať vlastnú identitu a budovať si vlastnú samostatnosť/nezávislosť ako člen celku,
- vie si stanoviť svoje ciele a priority v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami, záujmami a potrebami,
- osvojil si základné postupy efektívnej spolupráce v skupine - uvedomuje si svoju zodpovednosť v tíme,
- dokáže odhadnúť dôsledky vlastného správania a konania a uplatňovať sociálne prospešné zmeny v medziľudských vzťahoch.

h) kompetencie (spôsobilosti) pracovné

- dokáže si stanoviť ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotí svoje výsledky a aktívne pristupuje k uskutočneniu svojich cieľov,
- je flexibilný a schopný prijať a zvládať inovatívne zmeny,
- chápe princípy podnikania,
- dokáže získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach.

ch) kompetencie (spôsobilosti) smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- dokáže inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh, plánovať a riadiť nové projekty so zámerom dosiahnuť ciele, a to nielen v práci, ale aj v každodennom živote.

i) kompetencie (spôsobilosti) vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa orientovať v umeleckých druhoch a štýloch,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti,

- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne historické a miestne tradície,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situáciám, s výnimkou žiakov s poruchami správania,
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

Jednotlivé kľúčové kompetencie sa navzájom prelínajú, prepájajú a majú nadpredmetový programový charakter. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebavzdelávania, t. j. kompletného vzdelávacieho programu a iných rozvíjajúcich aktivít prebiehajúcich v rámci školy. Kľúčové kompetencie majú slúžiť absolventovi na výkon pracovných i mimopracovných aktivít.

Absolvent by mal svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine, v spoločnosti, starať sa o svoje fyzické a psychické zdravie.

5.2.1 Pedagogické stratégie

Vo výchovnovzdelávacom procese v našej škole smerujeme k harmónii tela i ducha. V oblasti rozumovej výchovy rozvíjame u žiakov tvorivé myslenie, samostatnosť, aktivitu, sebahodnotenie, formujeme u žiakov schopnosť získané poznatky uplatňovať v praxi.

V oblasti mravnej výchovy pestujeme zmysel pre povinnosť a zodpovednosť, uvedomelú pracovnú a učebnú disciplínu. Spolupracujeme s odborníkmi pri organizácii besied a iných aktivít.

V oblasti etickej výchovy, ktorá stimuluje a pozitívne ovplyvňuje morálny vývin žiakov, pomáhame rozvíjať ich identitu, ich silné a slabé stránky. Učíme ich schopnosti prevziať zodpovednosť za seba i druhých. Osobnostný a sociálny rozvoj realizujeme stimuláciou skupín žiakov so slabšími vyučovacími výsledkami podporou individuálnych schopností. Pri prevencii drogových závislostí sa zameriavame okrem besied, tematických násteniek, individuálneho poradenstva i na organizovanie kvízov a súťaží, ktoré sú z oblasti zdravej výživy, spoločenského správania, gamblerstva...

V oblasti environmentálnej výchovy budujeme správny hodnotový systém detí, usmerňujeme škodlivé správanie a vytvárame zdravý životný štýl, ukazujeme žiakom, aká je ochrana prírody dôležitá. Zapájame žiakov do čistoty interiéru a exteriéru školy. Informujeme o ekoaktivitách prostredníctvom tematických násteniek a na webovej stránke školy. Podporujeme výučbu pomocou didaktickej techniky, tvorbu samostatných a tímových projektov, dlhodobých a samostatných prác, prezentáciu a obhajobu výstupov. Dôraz kladieme na samostatnosť a zodpovednosť za učenie, využívanie IKT vo vyučovaní.

Okrem tradičných foriem a metód vyučovania preferujeme kooperatívne učenie, samostatnú prácu, učenie vo dvojici, kolektívnu a skupinovú prácu, problémové vyučovanie, projektové vyučovanie, interaktívne zážitkové učenie, didaktické hry, diferencované vyučovanie.

6. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami

Žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami zaraďujeme do tried s ostatnými žiakmi a vzdelávame podľa individuálneho výchovnovzdelávacieho programu, pričom učebné osnovy i výchovné postupy sú prispôsobené ich potrebám. Výchovnovzdelávací program vypracováva triedny učiteľ, vyučujúci daného predmetu v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie a so súhlasom zákonného zástupcu žiaka. Nároky kladené na žiaka musia byť v súlade s jeho možnosťami a nemalo by prichádzať k ich bezdôvodnému znižovaniu. Pri výchove a vzdelávaní žiakov ŠVVP rešpektujeme obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa, zadávame také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania nehodnotíme negatívne tie výkony dieťaťa, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.

7. Začlenenie prierezových tém

Všetky prierezové témy máme začlenené v jednotlivých predmetoch vzhľadom na vhodnosť či aktuálnosť obsahu vyučovacích predmetov.

Multikultúrna výchova

Multikultúrna výchova sa dotýka medziľudských vzťahov a jej cieľom je chápanie a akceptácia iných kultúr a rozvoj medziľudskej tolerancie. Začlenili sme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu slovenský jazyk a literatúra, dejepis, etická výchova, občianska náuka, geografia, vlastiveda, cudzí jazyk, výtvarná výchova, hudobná výchova, informatická výchova, telesná výchova.

Mediálna výchova

Mediálna výchova rozvíja schopnosť zaobchádzať s rôznymi druhmi médií, selektívne využívať ich produkty. Začlenili sme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu matematika, informatika, slovenský jazyk, etická výchova, výtvarná výchova, cudzí jazyk a občianska náuka.

Osobnostný a sociálny rozvoj

Osobnostný a sociálny rozvoj rozvíja ľudský potenciál žiakov, ktorej cieľom je sebaopoznanie, sebaúcta, seba vzdelávanie pestovanie dobrých medziľudských vzťahov, podporuje prevenciu sociálno-patologických javov. Začlenili sme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu slovenský jazyk a literatúra, etická výchova, občianska náuka, geografia, dejepis, matematika, prírodoveda, informatická výchova, hudobná výchova, telesná výchova, náboženská výchova.

Environmentálna výchova

Environmentálna výchova rozvíja spoluprácu pri ochrane a tvorbe životného prostredia, posilňuje zodpovednosť k živým organizmom, k zdravému životnému štýlu, k prírodnému a kultúrnemu dedičstvu. Začlenili sme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu biológia, chémia, slovenský jazyk a literatúra, etická výchova, občianska náuka, geografia, dejepis,

prírodoveda, matematika, vlastiveda, hudobná výchova, výtvarná výchova, telesná výchova, náboženská výchova.

Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke

Dopravná výchova je zameraná na bezpečné správanie sa v rôznych dopravných situáciách, na osvojenie si zásad dopravy, právnych predpisov, technických podmienok dopravy. Začlenili sme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu geografia, výtvarná výchova, telesná výchova, etická výchova, vlastiveda, slovenský jazyk a literatúra.

Tvorba projektu a prezentačné schopnosti

Tvorba projektu a prezentačné zručnosti rozvíja u žiakov kompetencie tak, aby vedeli komunikovať, argumentovať, používať informácie, prezentovať svoje názory, riešiť problémy, spolupracovať v skupine. Začlenili sme ju do jednotlivých učebných osnov predmetu dejepis, matematika, informatika, informatická výchova, slovenský jazyk, cudzí jazyk, etická výchova, náboženská výchova, občianska náuka, geografia, výtvarná výchova, hudobná výchova, vlastiveda, prírodoveda.

Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra

Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra vytvára u žiakov predpoklady na pestovanie a rozvíjanie citu ku krásam svojho regiónu, prírody, staviteľstva, ľudového umenia a spoznávanie kultúrneho dedičstva našich predkov. Je zameraná na to, aby žiaci poznali históriu a kultúru vlastného mesta - rodného kraja. Začlenili sme ju do predmetu slovenský jazyk a literatúra, geografia, dejepis, vlastiveda, hudobná výchova, výtvarná výchova.

Ochrana života a zdravia

Ochrana života a zdravia je zameraná na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách, pri pobyte a pohybe v prírode, na zvládnutie ekologických havárií, dopravných nehôd a živelných pohrôm. Realizujeme ju prostredníctvom učebných predmetov geografia, biológia, chémia, informatická výchova, prírodoveda, hudobná výchova, výtvarná výchova, telesná výchova, náboženská výchova, ako aj samostatne didaktickými hrami a účelovým cvičením - zdravotnou prípravou, civilnou ochranou, pohybom a pobytom v prírode. Tieto uskutočňujeme v mesiacoch september a jún daného školského roka.

V ročníkoch 1.-4. formou teoretickej prípravy a didaktických hier v jarnej časti a v ročníkoch 5.-9. formou teoretickej a praktickej prípravy – účelového cvičenia v jesennej a jarnej časti. Prierezovú tému Dopravnú výchovu realizujeme v ročníkoch 1. - 4. najmä v predmetoch prvouka a vlastiveda a praktickými činnosťami a simulovanými situáciami realizovanými pod dohľadom príslušníka policajného zboru, prípadne návštevou Dopravného ihriska.

III. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém hodnotenie zameriavame na tri oblasti:

- 1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov**
- 2. Vnútorný systém kontroly a hodnotenie zamestnancov**
- 3. Hodnotenie školy**

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov postupujeme podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ. Žiakov so ŠVVP hodnotíme podľa Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s vývinovými poruchami učenia ZŠ §55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami budeme brať do úvahy možný vplyv žiakovho znevýhodnenia na jeho školský výkon. Budeme prihliadať na to, aby sme odlišovali hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania.

Hodnotenie a klasifikáciu žiakov vykonávame podľa Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

§ 55

- 1) Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov vo vyučovacom predmete
 - a) priebežne počas školského roka a
 - b) súhrnne na vysvedčení za prvý polrok a druhý polrok školského roka.
- 2) Priebežné hodnotenie vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou
 - a) klasifikácie,
 - b) slovného hodnotenia,
 - c) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia alebo
 - d) inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.
- 3) Súhrnné hodnotenie vo vyučovacom predmete v prvom až piatom ročníku základnej školy sa vykonáva formou
 - a) klasifikácie,
 - b) slovného hodnotenia alebo
 - c) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia.
- 4) Súhrnné hodnotenie vo vyučovacom predmete v šiestom až deviatom ročníku základnej školy a v strednej škole sa vykonáva formou
 - a) klasifikácie alebo
 - b) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia.
- 5) Hodnotenie žiaka v prípravnom ročníku sa vykonáva formou slovného hodnotenia. Pri hodnotení žiaka, ktorý je cudzincom, sa v prvom roku štúdia zohľadňuje úroveň ovládania štátneho jazyka, základná škola môže zohľadniť úroveň ovládania štátneho jazyka aj v ďalších rokoch štúdia.

- 6) Hodnotenie vykonané formou klasifikácie sa vyjadruje v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikačnými stupňami
- 1 – výborný,
 - 2 – chválitebný,
 - 3 – dobrý,
 - 4 – dostatočný,
 - 5 – nedostatočný.
- 7) Slovné hodnotenie je hodnotiaci opis toho, ako žiak splnil ciele vzdelávania vo vyučovacom predmete.
- 8) Kombinované hodnotenie je
- hodnotenie v jednom vyučovacom predmete klasifikačným stupňom aj slovným hodnotením alebo
 - hodnotenie v niektorých vyučovacích predmetoch klasifikačným stupňom a niektorých vyučovacích predmetov slovným hodnotením.
- 9) Súhrnné hodnotenie vykonané formou slovného hodnotenia obsahuje aj informáciu o tom, či žiak vo vyučovacom predmete splnil požiadavky na postup do vyššieho ročníka. Ak sa vyučovací predmet vyučuje len v prvom polroku, informácia sa uvádza na konci prvého polroka. Ak sa vyučovací predmet vyučuje v prvom polroku aj v druhom polroku alebo len v druhom polroku, informácia sa uvádza na konci druhého polroka. Ak žiak požiadavky na postup do vyššieho ročníka nespĺnil, žiak je hodnotený takto: „Žiak nespĺnil požiadavky na postup do vyššieho ročníka.“
- 10) Súhrnné hodnotenie vykonané formou klasifikácie je hodnotenie žiaka vo vyučovacom predmete klasifikačným stupňom.
- 11) Súhrnné hodnotenie vykonané formou kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia je hodnotenie žiaka klasifikačným stupňom a opisom toho, ako žiak plnil ciele vzdelávania vo vyučovacom predmete.
- 12) Žiakovi, ktorý v niektorom vyučovacom predmete nie je hodnotený žiadnou z foriem podľa odseku 2, 3 alebo odseku 4, sa na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka uvádza
- „aktívne absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
 - „absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval,
 - „neabsolvoval“, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval, alebo
 - „oslobodený“, ak bol žiak oslobodený od vzdelávania sa vo vyučovacom predmete v plnom rozsahu.
- 13) Škola vo svojom školskom vzdelávacom programe uvedie formu priebežného hodnotenia a formu súhrnného hodnotenia pre každý vyučovací predmet.
- 14) Žiak z vyučovacieho predmetu neprospel, ak
- je hodnotený klasifikačným stupňom neprospel, ak
 - je slovné hodnotenie „Žiak nespĺnil požiadavky na postup do vyššieho ročníka“ alebo
 - neabsolvoval vyučovací predmet.
- 15) Správanie žiaka sa hodnotí stupňom klasifikácie
- 1 – veľmi dobré,

- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – menej uspokojivé,
- d) 4 – neuspokojivé.

§ 55a

- 1) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia vo vyučovacích predmetoch a hodnotenie jeho správania.
- 2) Celkové hodnotenie žiaka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení, ak odsek 11 neustanovuje inak, vyjadruje takto
 - a) prospel s vyznamenaním,
 - b) prospel veľmi dobre,
 - c) prospel alebo
 - d) neprospel.
- 3) Žiak v celkovom hodnotení prospel s vyznamenaním, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako chváľitebný, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“, v školách umeleckého priemyslu a konzervatóriách aj z profilového predmetu má stupeň klasifikácie výborný.
- 4) Žiak v celkovom hodnotení prospel veľmi dobre, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako dobrý, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“, v školách umeleckého priemyslu a konzervatóriách aj z profilového predmetu má stupeň klasifikácie nie horší ako chváľitebný.
- 5) Žiak v celkovom hodnotení prospel, ak
 - a) vo všetkých vyučovacích predmetoch hodnotených formou slovného hodnotenia splnil požiadavky na postup do vyššieho ročníka,
 - b) v žiadnom vyučovacom predmete hodnotenom formou klasifikácie nemá stupeň klasifikácie nedostatočný alebo
 - c) pri kombinovanom hodnotení sú splnené podmienky podľa písmen a) a b)-
- 6) Žiak v celkovom hodnotení neprospel, ak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel alebo z niektorého vyučovacieho predmetu má hodnotenie „neabsolvoval“.
- 7) Vyjadrenie podľa § 55 ods. 12 písm. a), b) alebo písm. d) sa v celkovom hodnotení nezohľadňuje.
- 8) Žiak, ktorý na konci druhého polroka neprospel z viac ako dvoch vyučovacích predmetov, alebo ktorý po komisionálnej skúške z vyučovacieho predmetu neprospel, opakuje ročník počas plnenie povinnej školskej dochádzky, v strednej škole môže opakovať ročník na základe rozhodnutia riaditeľa školy.
- 9) Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné zo závažných zdravotných dôvodov hodnotiť ani v náhradnom termíne.
- 10) Účastník výchovy a vzdelávania nemôže opakovať ročník.
- 11) Žiak, ktorý sa vzdeláva podľa medzinárodného programu, sa hodnotí podľa pravidiel hodnotenia tohto medzinárodného programu. Ak medzinárodný program neupravuje pravidlá hodnotenia, žiak sa hodnotí podľa tohto zákona.
- 12) Žiak špeciálnej školy a žiak s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami sa môže súhrnne hodnotiť z jednotlivých predmetov formou slovného

hodnotenia, celkové hodnotenie takého žiaka je prospel alebo neprospel.

13) V posledný vyučovací deň prvého polroka školského roka škola vydá žiakovi výpis hodnotenia vyučovacích predmetov a správania žiaka za prvý polrok. Tento výpis nie je verejnou listinou. Vysvedčenie za prvý polrok sa vydáva na základe žiadosti plnoletého žiaka, zákonného zástupcu neplnoletého žiaka alebo zástupcu zariadenia.

14) V posledný vyučovací deň školského roka sa vydáva všetkým žiakom vysvedčenie, ktoré obsahuje hodnotenie vyučovacích predmetov a správania žiaka za oba polroky príslušného školského roka. V poslednom ročníku vzdelávacieho programu strednej školy alebo odborného učilišťa sa žiakom vydáva vysvedčenie v posledný vyučovací deň pred začiatkom záverečnej skúšky, maturitnej skúšky alebo absolventskej skúšky.

§ 56

1) Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie za prvý polrok mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nemožno žiaka podľa § 19 ods. 5 vyskúšať a hodnotiť ani v náhradnom termíne, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Ak nemožno vyskúšať a hodnotiť v náhradnom termíne žiaka, ktorý nie je žiakom podľa § 19 ods. 5, a ide o vyučovací predmet vyučovaný iba v prvom polroku, žiak z vyučovacieho predmetu neprospel.

2) Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj hodnotený za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

3) Žiak, ktorý na konci druhého polroka neprospel najviac z dvoch vyučovacích predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov komisionálnu skúšku podľa § 57 ods. 1 písm. d). Žiak konzervatória, ktorý z umeleckej praxe alebo z profilového predmetu neprospel, alebo žiak školy umeleckého priemyslu, ktorý z umeleckej praxe alebo z profilového predmetu neprospel, nemôže vykonať komisionálnu skúšku podľa § 57 ods. 1 písm. d).

4) Komisionálnu skúšku podľa § 57 ods. 1 písm. d) môže vykonať aj žiak, ktorý na konci prvého polroka neprospel najviac z dvoch vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.

5) Termín komisionálnej skúšky podľa § 57 ods. 1 písm. d) určí riaditeľ školy tak, aby sa táto skúška podľa

a) podľa odseku 3 vykonala do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať túto skúšku v určenom termíne, možno určiť náhradný termín na jej vykonanie do 10. septembra,

b) podľa odseku 4 vykonala do klasifikačnej porady za druhý polrok.

6) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nezúčastní komisionálnej skúšky podľa § 57 ods. 1 písm. d), z vyučovacieho predmetu neprospel.

7) Žiak nadväzujúcej formy odborného vzdelávania a prípravy a externej formy štúdia sa nehodnotí zo správania.

8) Ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka má pochybnosti o správnosti hodnotenia na konci prvého polroka alebo druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu hodnotenia vyučovacích predmetov a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa skončenia obdobia školského vyučovania požiadať

riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky, ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z príslušného vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

§ 57

Komisionálne skúšky v základných školách a stredných školách

- 1) Žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky, ak
 - a) vykonáva rozdielovú skúšku v strednej škole,
 - b) požiada o preskúšanie plnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka,
 - c) podá vyučujúci pedagogický zamestnanec alebo riaditeľ školy podnet na preskúšanie žiaka,
 - d) neprospeľ z vyučovacieho predmetu,
 - e) študuje podľa individuálneho učebného plánu v strednej škole,
 - f) je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,
 - g) vykonáva na konci prvého polroka a druhého polroka v konzervatóriu alebo v škole umeleckého priemyslu skúšku z umeleckej praxe a skúšku z profilového predmetu,
 - h) plní školskú dochádzku osobitným spôsobom,
 - i) vzdeláva sa individuálne podľa § 24 alebo
 - j) vykonáva komisionálnu skúšku s cieľom získať nižšie stredné vzdelanie.
- 2) Komisionálnu skúšku povoľuje alebo nariaďuje riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu nepĺnoletého žiaka alebo zástupcu zariadenia na komisionálnej skúške.
- 3) Ak sa komisionálna skúška koná z dôvodu, že žiak neprospeľ z vyučovacieho predmetu a túto komisionálnu skúšku koná najmenej 20 % žiakov z príslušného ročníka, komisionálna skúška sa môže konať za prítomnosti povereného zamestnanca Štátnej školskej inšpekcie a povereného zamestnanca orgánu miestnej štátnej správy v školstve.
- 4) V jeden deň môže vykonať žiak komisionálne skúšky najviac z dvoch vyučovacích predmetov.
- 5) Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov, ktorých vymenúva a odvoláva riaditeľ školy. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie pre komisionálne skúšky verejne v deň konania komisionálnej skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre hodnotenie žiaka konečný.

§ 58

Opatrenia vo výchove

- 1) Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.
- 2) Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, pokarhanie od riaditeľa, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie.
- 3) Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej

miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca alebo člena školského podporného tímu. Riaditeľ školy alebo školského zariadenia bezodkladne privolá

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor alebo
- d) odborného zamestnanca poradenstva a prevencie.

4) Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy školského zariadenia písomný záznam.

Predmetom hodnotenia vo výchovnovzdelávacom procese sú najmä učebné výsledky žiakov, ktoré dosiahli vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými v učebných osnovách, schopnosti používať osvojené vedomosti, zručnosti a návyky, ako aj usilovnosť, osobnostný rast, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie žiakov podľa vnútorného poriadku školy.

Na hodnotenie a klasifikáciu získavame podklady hlavne týmito metódami, formami a prostriedkami:

- pozorovaním žiaka
- sledovaním výkonu žiaka
- pripravenosťou žiaka na vyučovanie
- rôznymi druhmi skúšok /písomné, ústne, praktické, pohybové a didaktické testy/
- analýzou výsledkov činností žiaka
- konzultáciami
- rozhovormi so žiakom aj s rodičom

Spätnú väzbu o výsledkoch práce žiakov poskytujeme prostredníctvom internetovej žiackej knižky, triednym zasadnutím rodičov a individuálnym pohovorom s rodičom v rámci konzultačných hodín.

2. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Kontrolná činnosť vedenia školy vychádza z jej hlavného poslania k nadriadeným orgánom a verejnosti. Sledujeme ňou podmienky a priebeh ako i úroveň a efektívnosť výchovy a vzdelávania vzhľadom k platným právnym predpisom a záväzným pedagogickým dokumentom na úrovni ZŠ.

Pri hodnotení postupujeme podľa daných kritérií:

- pripravenosť učiteľa na vyučovaciu hodinu,
- skladba vyučovacej hodiny, učebné pomôcky, využívanie IKT,

- spôsob hodnotenia, vedomostná úroveň, komunikatívnosť, sebahodnotenie,
- práca žiakov, zapájanie sa do vyučovacieho procesu, samostatnosť,
- tvorivosť v práci,
- inovatívne metódy a formy práce,
- uplatňovať vo vyučovacom procese prepojenie teórie s praxou,
- spôsob výkladu učiva,
- plnenie učebných osnov,
- zhodnotenie vyučovacej hodiny, vzťah učiteľ – žiak,
- náročnosť učiva, primeranosť veku, preťažovanie žiakov,
- dodržiavanie práv dieťaťa,
- vyplňovanie pedagogickej dokumentácie,
- spolupráca s vedením školy, s ostatnými vyučujúcimi a rodičmi pri riešení problémov žiakov,
- stmelovanie žiackeho a učiteľského kolektívu.

Podklady na hodnotenie získavame na základe:

- hospitačnej činnosti
- motivačno-hodnotiaceho rozhovoru
- sebahodnotenia
- výsledku žiakov, ktorých učiteľ vyučuje
- hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania
- tvorby učebných pomôcok
- mimoškolskej činnosti
- plnenia tematických úloh
- vzájomného hodnotenia učiteľov.

Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

Škola má vypracovaný Plán profesijného rozvoja (§ 40 zákon č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch), podľa ktorého sa všetci pedagogickí zamestnanci môžu zapájať a absolvovať vzdelávania súvisiace s požiadavkami a potrebami školy a potrebami sebarozvoja pedagogických zamestnancov v rôznych oblastiach učiteľskej práce.

3. Hodnotenie školy

Školu hodnotíme podľa týchto kritérií:

- materiálno-technické a priestorové podmienky,
- personálne podmienky,
- podmienky vo vyučovaní: organizácia, metódy a formy práce;
- úspešnosť žiakov školy (percentuálny prospech/neprospech);
- úspešná príprava nadaných a talentovaných žiakov na reprezentáciu školy,
- práca so žiakmi so ŠVVP,

- úspešnosť celoplošného testovania žiakov 9. ročníka,
- úspešnosť umiestnenia žiakov na stredné školy (vyššie stredné vzdelanie),
- úspešnosť formovania emocionálnej inteligencie, prosociálneho cítenia, kresťanských hodnôt a environmentálnych postojov žiakov,
- vštepovanie vzťahu k miestnym kultúrnym tradíciám (aj v rámci regionálnej výchovy),
- prezentácia školy na verejnosti (kultúrne, školské a mimoškolské aktivity),
- koncepcnosť riadenia a plánovanie, plnenie cieľov a úloh ŠVP a ŠkVP,
- kvalita vedenia pedagogickej dokumentácie,
- dodržiavanie platnej školskej legislatívy
- spokojnosť žiakov, rodičov a zamestnancov školy.

IV. POZNÁMKY

1. Disponibilné hodiny

Dotáciu disponibilných hodín využívame vo vyučovacích predmetoch podľa potrieb žiakov, školy a trhu práce /vid. príloha tabuľkový formát v prílohe/.

2. Formy praktickej výučby

1) Začiatok školského vyučovania určuje riaditeľ po prerokovaní pedagogickou radou a radou školy najskôr o 7.00 hodine a najneskôr o 9.00 hodine.

Vyučovanie na našej škole začína o 8.00 hod. alebo 7.00 hod. v prípade nultých hodín.

2) Ak z priestorových dôvodov nebude možné školské vyučovanie zabezpečiť pre všetkých žiakov v dopoludňajších hodinách, bude organizované výnimočne v dvoch zmenách okrem školského vyučovania v prvom ročníku. Popoludňajšie vyučovanie končí najneskôr o 17.00 hod.

3) Rozvrh hodín určuje riaditeľ po prerokovaní pedagogickou radou. Rozvrh hodín sa zverejňuje v každej triede a na webovom sídle školy. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v základnej škole môže riaditeľ určiť rozvrh hodín aj bez prerokovania pedagogickou radou.

4) Počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch a vyučovacích predmetoch určuje učebný plán školy.

5) Vyučovacia hodina trvá 45 minút okrem vyučovacej hodiny počas popoludňajšieho vyučovania, ktorá trvá 40 minút. Vyučovacia hodina môže po prerokovaní pedagogickou radou trvať aj menej alebo viac ako 45 minút.

6) Za každou vyučovacou hodinou nasleduje prestávka. Poradie a dĺžka prestávok sa určujú po prerokovaní pedagogickou radou. Prestávky sú 10 minútové, veľká prestávka 20 minút a obedňajšia prestávka trvá najmenej 30 minút. Obedňajšia prestávka pre žiakov prvého ročníka a druhého ročníka sa začína najneskôr po piatej vyučovacej hodine. Obedňajšia prestávka pre žiakov tretieho až deviateho ročníka sa začína najneskôr po šiestej vyučovacej hodine.

7) Výchovno-vzdelávaciu činnosť v škole organizujeme aj formou výletov, exkurzií, projektov, seminárov, vyučovacích blokov alebo kurzov. Počet dní, počas ktorých sa výchovno-

vzdelávacia činnosť v škole uskutočňuje touto formou, a ich obsahové zameranie, sa určuje po prerokovaní pedagogickou radou tak, aby bola zachovaná celková časová dotácia predmetu podľa učebného plánu.

8) Pravidlá správania sa žiaka vrátane pravidiel používania mobilných telefónov, pravidiel obliekania, pravidiel používania edukačných publikácií a pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia upravuje školský poriadok.

9) Na vyučovanie vyučovacích predmetov náboženská výchova a etická výchova sa trieda rozdeľuje na skupiny. Jedna skupina má najviac 20 žiakov. Do jednej skupiny sa spájajú aj žiaci viacerých tried jedného ročníka. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, spájajú sa do skupín aj žiaci rôznych ročníkov. Voľbu príslušného vyučovacieho predmetu nie je možné v priebehu školského roka zmeniť.

10) Na vyučovanie vyučovacích predmetov cudzí jazyk, informatika a technika sa trieda rozdeľuje na skupiny, ak je v nej počet žiakov vyšší ako 17. Do jednej skupiny sa spájajú žiaci viacerých tried jedného ročníka.

11) Na vyučovanie vyučovacieho predmetu telesná a športová výchova sa trieda rozdeľuje na každej vyučovacej hodine, ak je v nej počet žiakov vyšší ako 25. Do jednej skupiny možno spájať žiakov viacerých tried jedného ročníka. Pre chlapcov a dievčatá možno vytvoriť oddelené skupiny. Oddelené skupiny pre chlapcov a dievčatá sa vytvárajú, pokiaľ sú optimálne priestorové podmienky. Ak sa vyučovací predmet telesná a športová výchova vyučuje v oddelených skupinách pre chlapcov a dievčatá a nie je možné vytvoriť v jednom ročníku skupinu s počtom najmenej 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov po sebe nasledujúcich ročníkov, ak nie je možné do skupiny spojiť žiakov po sebe nasledujúcich ročníkov, možno do nej spojiť žiakov rôznych ročníkov rovnakého stupňa.

12) Počet skupín a počet žiakov v skupine podľa odsekov 9 a 10 okrem vyučovacieho predmetu technika sa v odôvodenom prípade určuje podľa priestorových, personálnych a finančných podmienok školy, počet žiakov v jednej skupine sa môže zvýšiť najviac o troch žiakov.

13) Dozor nad bezpečnosťou o ochranou zdravia žiakov sa vykonáva podľa rozvrhu dozorov, prerokovaného so zástupcami zamestnancov a pedagogickou radou a zverejneného riaditeľom na miestne dostupnom všetkým zamestnancom a žiakom školy. Dozor sa vykonáva podľa potreby pred začiatkom školského vyučovania, počas prestávok a všetkých činností organizovaných školou a podľa potreby aj po skončení školského vyučovania.

14) Ak ide o súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, základná škola zabezpečuje na výlet a exkurziu

- mimo sídla školy na území Slovenskej republiky jedného pedagogického zamestnanca na najviac 25 žiakov,
- mimo územia Slovenskej republiky jedného pedagogického zamestnanca na najviac 15 žiakov,
- jazykový kurz mimo územia SR jedného pedagogického zamestnanca na najviac 15 žiakov,
- plavecký výcvik alebo snoubordingový výcvik, jednu kvalifikovanú osobu na najviac 8 žiakov,
- cyklistický výcvik, jednu kvalifikovanú osobu na najviac 7 žiakov prvého stupňa alebo na najviac 8 žiakov druhého stupňa,
- lyžiarsky výcvik alebo korčuliarsky výcvik, jednu kvalifikovanú osobu na najviac 12 žiakov,

- výcvik splavovania, jednu kvalifikovanú osobu na najviac 12 žiakov prvého stupňa alebo najviac 16 žiakov druhého stupňa,
- turistický výcvik, jednu kvalifikovanú osobu na najviac 15 žiakov,
- pobyt žiakov v škole v prírode pre žiakov prvého stupňa jedného pedagogického zamestnanca na najviac 13 žiakov,
- pobyt žiakov v škole v prírode pre žiakov druhého stupňa jedného pedagogického zamestnanca na najviac 15 žiakov,
- ďalšie aktivity, mimo sídla základnej školy na území Slovenskej republiky jedného pedagogického zamestnanca na najviac 25 žiakov, mimo územia SR jedného pedagogického zamestnanca na najviac 15 žiakov.

15) Prvý cudzí jazyk – anglický jazyk sa vyučuje od prvého ročníka, druhý cudzí jazyk – nemecký jazyk alebo konverzácia v anglickom jazyku (podľa výberu žiakov resp. zákonných zástupcov žiakov) sa vyučuje od siedmeho ročníka po deviaty s časovou dotáciou 2 hodiny týždenne.

3. Učebné osnovy

Tvoria vlastný didaktický program vzdelávania pre každý predmet. Vychádzajú zo ŠVP a reflektujú profil absolventa a zameranie školy.

Obsahujú:

- charakteristiku predmetu, jeho význam v obsahu vzdelávania,
- rozvíjajúce ciele, predmetové spôsobilosti, vychádzajúce z kľúčových spôsobilostí,
- témy, prostredníctvom ktorých rozvíjame kompetencie, obsah,
- požiadavky na výstup,
- metódy a formy práce,
- stratégie vyučovania,
- učebné zdroje sú zdrojom informácií pre žiakov, sú to učebnice, odborná literatúra, odborné časopisy, náučné slovníky, materiálno-technické a didaktické prostriedky, prostriedky IKT, knižnice, besedy, prednášky, výstavy, výlety, exkurzie, divadelné predstavenia, výchovné koncerty a rôzne iné akcie,
- hodnotenie predmetu.

4. Záverečné poznámky

4.1 Pedagogického charakteru

- ✓ Povinné predmety ročníka sú stanovené podľa Inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu.
- ✓ Platné vzdelávacie štandardy **pre všetky predmety** slúžia ako učebné osnovy povinných vyučovacích predmetov, ich časová dotácia sa v učebnom pláne ponecháva alebo aj navýši bez rozšírenia obsahu.
- ✓ Predmety doplnujúce stanovený počet hodín sú súčasťou školského vzdelávacieho programu.

- ✓ Metódy a formy práce na vyučovacej hodine sú v kompetencii vyučujúceho.

4.2 Organizačného charakteru

Tento školský vzdelávací program je otvorený dokument, ktorý sa môže dopĺňať v priebehu školského roka a rozširovať pred každým novým školským rokom. Bol vytvorený za aktívnej spolupráce všetkých vyučujúcich. Bol prerokovaný v rade školy.

Školský vzdelávací program v plnom znení je k dispozícii učiteľom v zborovniach školy a rodičom na internetovej stránke školy.

Na tvorbe školského vzdelávacieho programu sa podieľali pedagogickí zamestnanci školy.

Školský vzdelávací program pre žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami

ISCED 1 - primárne vzdelanie

ISCED 2 - nižšie sekundárne vzdelanie

1. Vzdelávací program pre žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami

ISCED I – primárne vzdelávanie a

ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie

1.1 Ciele výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP

Žiaci základných škôl so ŠVVP v základnej škole plnia rovnaké ciele vzdelávania ako ostatní žiaci na primárnom a nižšom sekundárnom stupni vzdelávania.

1.2 Stupeň vzdelania

Primárne vzdelávanie a nižšie sekundárne vzdelávanie.

1.3 Profil absolventa

Osvojené kľúčové kompetencie absolventa ZŠ v prípade žiakov s VPU zodpovedajú profilu absolventa primárneho a nižšieho sekundárneho stupňa školského vzdelávania.

1.4 Vzdelávacie oblasti

Obsah školského vzdelávania žiakov so ŠVVP v základnej škole je rovnaký ako obsah školského vzdelávania žiakov v ZŠ.

1.5 Charakteristika výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP

Podľa tohto vzdelávacieho programu vzdelávame žiakov, ktorí majú diagnostikované špecifické vývinové poruchy učenia /VPU/. Medzinárodná klasifikácia chorôb v kategórii Poruchy psychického vývinu samostatne vymedzuje špecifické poruchy školských zručností a rozlišuje:

- špecifickú poruchu čítania – dyslexia,
- špecifickú poruchu hláskovania – dysortografia /spelling disorder/,
- špecifickú poruchu aritmetických schopností – dyskalkúlia,
- zmiešanú poruchu školských zručností – dysortografia,
- vývinové poruchy školských zručností – dysgrafia,
- nešpecifikovaná vývinová porucha školských zručností – neschopnosť učiť sa,
- narušená komunikačná schopnosť – vývinová dysfázia,
- autizmom - Aspergerov syndróm.

Pre všetky uvedené poruchy platí, že sa objavujú od raného štádia osvojovania si danej zručnosti, nie sú jednoducho dôsledkom nedostatočnej príležitosti učiť sa, nevyplývajú z mentálnej retardácie alebo senzorického deficitu a ich príčinou nie je získané poškodenie mozgu alebo ochorenie. Bežné sú pridružené poruchy v emocionálnej sfére a správaní v školskom veku.

V špecifických ŠVVP sa okrem ťažkostí v osvojovaní si čítania, písania, pravopisu a matematických schopností vyskytujú aj ďalšie poruchy a dysfunkcie:

- deficit v poznávacích schopnostiach,
- deficit v jazykových schopnostiach,
- deficit v exekutívnych funkciách: v pozornosti, plánovaní, monitorovaní vlastnej aktivity,
- percepčno–motorické deficit,
- deficit v jemnej motorike a koordinácii,
- ťažkosti s orientáciou v čase a v priestore,
- hyperaktivita a impulzivita.

1.6 Vzdelávanie žiakov so ŠVVP v triede spolu s ostatnými žiakmi školy

Každý žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má vyplnený návrh na prijatie. Žiak so ŠVVP je vzdelávaný podľa rámcového učebného plánu, v ktorom sa vzdeláva podľa IVP s prihliadnutím na jeho narušenie. IVP je súčasťou návrhu na prijatie. Musí byť schválený zákonným zástupcom a CPP. Aktualizuje sa podľa požiadaviek ročníka a aktuálneho stavu žiaka.

Všeobecné odporúčania pre postup učiteľa žiaka so ŠVVP vo výchovno-vzdelávacom procese

Vo výchovno-vzdelávacom procese učiteľ:

- akceptuje žiaka s narušenou komunikačnou schopnosťou a rešpektuje špecifiká jeho osobnosti,

- rešpektuje správanie žiaka spôsobené jeho narušením,
- podporuje a taktne usmerňuje jeho spôsoby sebarealizácie,
- povzbudzuje žiaka a vytvára príležitosti pre pozitívne hodnotenie,
- stimuluje rozvíjanie tých schopností, ktoré v dôsledku narušenia nie sú dostatočne vyvinuté,
- podporuje všetky snahy žiaka o ústnu i písomnú komunikáciu a vedie ku komunikatívnosti i ostatných spolužiakov,
- žiakovi dôveruje a oslovuje ho rovnakým spôsobom ako ostatných spolužiakov,
- poskytuje žiakovi podnety na hodnotiace myslenie a vedie ho k primeranému sebahodnoteniu,
- vedie žiaka k samostatnosti a pozitívnym prístupom zvyšuje jeho sebadôveru,
- kladie na žiaka primerané požiadavky, nezľavuje v nárokoch a neoslobodzuje ho od činností, ktoré môže s individuálnou pomocou učiteľa alebo spolužiakov zvládnuť,
- zachováva diskrétnosť o problémoch žiaka s VPU a nereferuje o nich pred inými žiakmi či rodičmi.

Vo výchovno-vzdelávacom procese učiteľ zohľadňuje špecifiká osobnosti a poznávacích procesov žiaka s narušenou komunikačnou schopnosťou, ktoré môžu byť prítomné, napr.:

- ťažkosti pri niektorých myšlienkových operáciách,
- pomalé tempo zapamätávania a narušenie pamäti,
- motorická instabilita,
- nedostatky vo vývine psychomotorických zručností,
- znížená miera koncentrácie a vytrvalosti pozornosti,
- neadekvátne emocionálne reakcie,
- zvýšená unaviteľnosť,
- znížená sebadôvera,
- nerovnomerné výkony a i..

K zmierneniu prejavov a dôsledkov vyššie uvedených negatívnych vplyvov na vzdelávanie v triede zabezpečuje učiteľ žiakov nasledujúce podmienky:

- umiestni žiaka v triede tak, aby mohol vnímať výklad učiteľa všetkými zmyslami,
- do lavice posadí žiaka s takým spolužiakom, ktorý bude schopný a ochotný v prípade potreby pomôcť,
- pri práci so žiakom používa vhodné pomôcky /po dohode so školským špeciálnym pedagógom/ a učí ho s nimi pracovať aj samostatne,
- a ďalšie podmienky podľa konkrétnych odborných odporúčaní /zo školského poradenského zariadenia a školského špeciálneho pedagóga/.

Pre porozumenie a osvojenie preberaného učiva učiteľ:

- používa efektívne stratégie učenie,
- pracuje s námetom v takom rozsahu, ktorý je primeraný veku a mysleniu žiaka,
- v individuálnych prípadoch konzultuje rozsah učiva so školským špeciálnym pedagógom,
- pri vyučovaní využíva skúsenosti žiaka a nadväzuje na ne,

- nové pojmy vždy vysvetlí a objasní ich v rôznych súvislostiach,
- využíva názorný materiál a poskytuje žiakovi možnosť manipulácie s ním,
- nové učivo usporiada po krokoch a dodržiava postupnosť od jednoduchého k zložitejšiemu,
- systematicky sa venuje žiakovi individuálne, aby žiak postupne preberal celé učivo,
- poskytne žiakovi dostatok možností na precvičovanie a osvojenie učiva,
- priebežne si overuje ako žiak porozumel učivu alebo úlohe,
- pri skúšaní a overovaní vedomostí žiaka volí formu písanú, ústnu i praktickú – uprednostňuje tú formu, ktorú v aktuálnom čase, prípadne aj pre konkrétny druh úloh odporúča školské poradenské zariadenia,
- otázky a úlohy zadáva tak, aby žiak mohol odpovedať jednoznačne,
- pri skúšaní a hodnotení žiaka si overí či žiak porozumel zadanej úlohe.

Pri vzdelávaní žiaka so ŠVVP je nevyhnutná úzka spolupráca školy a rodiny, vytvorenie atmosféry spoločnej zodpovednosti a ujasnenia cieľov i postupov vedúcich k ich dosiahnutiu. V priebehu nižšieho sekundárneho vzdelávania je potrebné pomôcť žiakovi s VPU pri jeho profesionálnej orientácii, a tým prispieť k jeho úspešnému sociálnemu začleneniu.

1.7 Všeobecné zásady hodnotenia žiaka so ŠVVP

1. Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka so ŠVVP učiteľ rešpektuje jeho psychický a fyzický zdravotný stav, druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v príslušnom predmete.
2. Učiteľ posudzuje učebné výsledky žiaka objektívne a primerane náročne, pričom prihliada aj na jeho vynaložené úsilie, svedomitosť, individuálne schopnosti, záujmy a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania po ukončení povinnej školskej dochádzky. Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka kladie dôraz na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho pracovnej a sociálnej integrácie.
3. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka je nevyhnutné postupovať podľa odporúčaní školského špeciálneho pedagóga.
4. O spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie triedny alebo vyučujúci učiteľ informuje zákonného zástupcu žiaka so ŠVVP.
5. Pri hodnotení žiaka so ŠVVP učiteľ taktne posudzuje úroveň jeho vedomostí nielen v porovnaní s rovesníkmi, ale najmä v porovnaní s uplynulým obdobím vzhľadom na predchádzajúce výkony samotného žiaka.

1.8 Formy výchovy a vzdelávania

Naša škola, poskytuje žiakovi so ŠVVP stupeň vzdelávania ISCED 1 a ISCED 2. Pri jeho vzdelávaní uplatňujeme formu organizácie výchovy a vzdelávania podľa § 54 zákona č. 245/2008 Z. z., prostredníctvom ktorej mu prijateľným spôsobom zabezpečujeme získanie príslušného stupňa vzdelania.

Pri výbere formy vzdelávania žiakov so ŠVVP postupujeme individuálne, podľa výsledkov špeciálnopedagogickej, logopedickej, psychologickkej, prípadne inej odbornej diagnostiky.

1.9 Podmienky prijímania

Žiaka so ŠVVP prijímame na základne písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia a správy z diagnostického vyšetrenia vydané zariadením poradenstva a prevencie, ktorá obsahuje návrh podporného opatrenia. V systéme poradenstva a prevencie sa vykonáva odborná činnosť, ktorou je poradenská činnosť, psychologická činnosť, špeciálno-pedagogická činnosť, logopedická činnosť, liečebno-pedagogická činnosť, sociálno-pedagogická a sociálna činnosť zameraná na optimalizáciu osobnostného, intelektuálneho, psychického, sociálneho a kariérového vývinu detí od narodenia až po ukončenie prípravy na povolanie. Poradenská činnosť sa poskytuje aj zákonným zástupcom žiakov, zástupcom zariadenia, pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom. Systém poradenstva a prevencie tvoria zariadenia poradenstva a prevencie (centrum poradenstva a prevencie a špecializované centrum poradenstva a prevencie) a v školách pedagogickí zamestnanci, školský podporný tím alebo odborní zamestnanci školy. V prípade potreby môže poradenské zariadenie priamo alebo na základe podnetu školy vyžadovať aj odbornú lekársku diagnostiku alebo diagnostiku odborného zdravotníckeho zamestnanca /neuroológ, psychiatrie, foniater, ORL, klinický logopéd a pod./.

O prijatí dieťaťa so zdravotným znevýhodnením a dieťaťa s nadaním rozhoduje riaditeľ školy. Riaditeľ školy pred prijatím dieťaťa so zdravotným znevýhodnením a dieťaťa s nadaním do školy so vzdelávacím programom pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo so vzdelávacím programom zameraným na príslušné nadanie s nadanie poučí zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia o všetkých možnostiach vzdelávania jeho dieťaťa.

1.10 Vzdelávacie štandardy

Vzdelávacie štandardy pre žiakov so ŠVVP sú rovnaké ako pre ostatných žiakov primárneho alebo nižšieho stredného stupňa. Vzdelávacie štandardy slúžia pre učiteľov, aby vedeli, kam majú smerovať svoje pedagogické pôsobenie.

Individuálne schopnosti jednotlivých žiakov nemožno zovšeobecňovať a dosiahnuté výkony sú limitované samotným narušením komunikačnej schopnosti a vývinovými poruchami učenia.

1.11 Organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie v jednotlivých formách výchovy a vzdelávania

Pri organizácii podmienok v jednotlivých formách vzdelávania žiakov so ŠVVP postupujeme individuálne podľa výsledkov diagnostického vyšetrenia v zariadeniach poradenstva a prevencie, v spolupráci s rodičmi /resp. zákonnými zástupcami/, logopédom alebo školským špeciálnym pedagógom a príslušným poradenským zariadením.

1.12 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní sú rovnaké ako v štátnom vzdelávacom programe pre primárny a nižší stredný stupeň vzdelávania. Okrem toho pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP postihnutím vytvárame vhodnú štruktúru práce a

odpočinku žiakov a učiteľov počas dňa, vhodný režim vyučovania s ohľadom na vek a postihnutie žiakov.

Športový výcvik, ktorého sa zúčastňujú žiaci so zdravotným znevýhodnením okrem zrakového postihnutia, telesného postihnutia, narušenej komunikačnej schopnosti, viacnásobného postihnutia alebo vývinovej poruchy učenia, škola zabezpečuje jedného pedagogického zamestnanca na najviac 5 žiakov so zdravotným znevýhodnením. Žiaci so zrakovým postihnutím, telesným postihnutím alebo viacnásobným postihnutím, jedného pedagogického zamestnanca na každého žiaka s príslušným zdravotným znevýhodnením.

Zrušuje sa Školský vzdelávací program ZŠ Nová Dedinka platný od 01. 09. 2021.