

SOCIÁLNY FOND

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

Čl.1

Všeobecné ustanovenia

/1/ V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet
/2/ hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 (ďalej len "SF")
v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

/3/ Príspevok zo SF sa môže poskytnúť odborovej organizácii v súlade s čl. 27 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použitia SF.

/4/ V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

/5/ Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

/6/ Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa
č. úč. SK83 5600 0000 0040 4151 3003

/7/ Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

/8/ Zamestnávateľ poskytne odborovej organizácii príspevok z fondu na úhradu nákladov odborovej organizácie vynaložených na spracovanie analýz a expertíz alebo iných služieb nevyhnutných na realizáciu kolektívneho vyjednávania v sume rovnajúcej sa 0,05% zo súhrnu funkčných plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Ak sa prostriedky podľa predchádzajúcej vety v bežnom roku nevyčerpajú v dohodnutej sume, nevyčerpaná časť týchto prostriedkov môže byť použitá v nasledujúcom roku.

/9/ Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.

/10/ Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa a predseda odborovej organizácie.

Čl.2.
Rozpočet sociálneho fondu na rok 2022

/1/ Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2022

a/ povinný prídel vo výške 1,25% z hrubých miezd	10.254,55 €
b/ zostatok SF z roku 2021	4.539,99 €

Spolu: **14.794,54 €**

/2/ Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2022

a/ stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osob. predpisom	2 000 €
b/ na dopravu do zamestnania a späť	200 €
c/ sociálna výpomoc nenávratná	500 €
d/ dary	4 000 €
e/ liečebná a zdravotná starostlivosť	1 200 €
f/ exkurzno-vzdelávacie zájazdy	800 €
g/ kultúrna, spoločenská činnosť	6 093,99 €

SPOLU **14.794,54€**

Čl. 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

/1/ Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP), ktorí odoberú aspoň 70% stravy v ŠJ príspevok vo výške 20 € a to v mesiacoch jún a december. Finančné prostriedky budú poukázané na účet ŠJ po predložení zoznamu stravujúcich sa zamestnancov v ŠJ. Príspevok sa poskytuje len zamestnancom, ktorí sú v pracovnom pomere. Takto poskytnutý príspevok nepodlieha zdaneniu.

Dopravu do zamestnania a späť

/2/ Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tým zamestnancom, ktorých funkčný plat nepresahuje 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve (ďalej NH SR) zistenej Štatistickým úradom SR (ďalej ŠÚ SR) za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárnemu roku, za ktorý sa tvorí fond.

Sociálna výpomoc nenávratná

/3/ Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

/4/ Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti, - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov) :

- úmrtie manžel, manželka - 200 €
- dieťa - 150 €

/5/ V mimoriadne ťaživej situácii v rodine podľa posúdenia raz za dva kalendárne roky do výšky 500,-€.

Dary

/6/ Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary po preukázaní nároku:

- pri odpracovaní 25 rokov : z toho pedagogických pracovníkov 10 rokov v organizácii u nepedagogických 5 rokov v organizácii sa poskytne odmena 100 € pedagogickým a 70 € nepedagogickým pracovníkom.
-
- zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku a 60-eho roku života:
- ak odpracoval v organizácii:

5 rokov	50 €
5-10 rokov	150 €
10-20 rokov	250 €
nad 20	400 €
- pri prvom odchode do dôchodku podľa počtu odpracovaných rokov:

5 rokov	50 €
10 rokov	150 €
10-20 rokov	250 €
nad 20	400 €
- za bezplatné darcovstvo kostnej drene a krvi vo výške 20 €
- na zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca, ak sa poslednej rozlúčky zúčastní zástupca zamestnávateľa, alebo odborového orgánu 50 €.

Zdravotná starostlivosť

/7/ Zo sociálneho fondu sa zamestnancovi prispeje na:

- liečebnú starostlivosť 20 € na osobu 1x ročne (aqua sauna, masáže, vitálny svet, rehabilitácia, vitamíny)

Exkurzno-vzdelávacie zájazdy

/8/ Zo sociálneho fondu sa budú hradiť náklady exkurzno-vzdelávacích zájazdov v tuzemsku i v zahraničí zamerané na doškoloňovanie zamestnancov. Z prostriedkov sociálneho fondu sa poskytne príspevok na dopravu.

Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť

/9/ Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie divadelných predstavení, spoločenských posedení so zamestnancami odchádzajúcimi do dôchodku, so začínajúcimi pedagogickými zamestnancami, s bývalými zamestnancami, s pedagogickými zamestnancami materských a základných škôl, s nepedagogickými zamestnancami škôl, školských zariadení a školských jedální, školení v otázkach BOZP a pracovnoprávnych vzťahoch.

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| - divadelné predstavenie | 20,- na osobu |
| - deň učiteľov a deň matiek | 25,- na osobu |
| - kapustnica ku koncu roka | 20,- na osobu |
| -vianočný poukaz | 40,- na osobu |

Tieto zásady sú súčasťou KZ.

Príspevky zo SF využívajú len zamestnanci, ktorí sú v danom roku v pracovnom pomere a tvoria SF.



v Mútnom 2.1.2022

