

**UCHWAŁA NR 17/2022**  
**RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3**  
**IM. DR. KAZIMIERZA PTASZYŃSKIEGO W HAJNÓWCE**

z dnia 15 września 2022 roku

**w sprawie dokonania zmian w Statucie Szkoły Podstawowej nr 3 im. dr. Kazimierza Ptaszyńskiego w Hajnówce**

Na podstawie art. 72 ust. 1 w zw. z art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1**

W Statucie Szkoły Podstawowej nr 3 im. dr. Kazimierza Ptaszyńskiego w Hajnówce wprowadza się następujące zmiany:

W rozdziale 1, w & 1 wprowadza się ust. 10 w brzmieniu: „10. W szkole prowadzone są oddziały ogólnodostępne oraz oddziały przygotowawcze dla dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, które przebywają w Polsce w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa.”

W rozdziale 1, w & 1 wprowadza się ust. 11 w brzmieniu: „ 11. Oddziały przygotowawcze, o których mowa w ust. 10, organizowane są zgodnie z odrębnymi przepisami prawa, za zgodą i w porozumieniu z organem prowadzącym.”

W rozdziale 1, w & 1 wprowadza się ust. 12 w brzmieniu „ 12. Nauka w szkole odbywa się na jedną zmianę.”

W rozdziale 1, w & 1 wprowadza się ust. 13 w brzmieniu: „13. W przypadku zagrożenia epidemicznego lub innych zagrożeń zdrowia uczniów i pracowników, Dyrektor szkoły ma prawo dostosowania okresowego organizacji pracy szkoły do wytycznych GIS, w tym wprowadzenia organizacji pracy szkoły uwzględniającej zmianowość.”

W rozdziale 3, w & 4 wprowadza się ust. 12 w brzmieniu: „12. Szkoła zapewnia uczniom bezpieczeństwo i opiekę na zajęciach obowiązkowych i nadobowiązkowych, w trakcie wycieczek oraz na przerwach międzylekcyjnych, a w przypadku zagrożenia epidemicznego wdraża procedury bezpieczeństwa, zmniejszających ryzyko zakażenia się chorobami zakaźnymi. ”

W rozdziale 5, w & 7 wprowadza się ust. 34 w brzmieniu: „34. W przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest realizowana w formach dostosowanych do możliwości jej sprawowania w formie zdalnej lub na wniosek rodziców może być prowadzona w szkole.”

W rozdziale 9, w & 13 wprowadza się ust. 2 w brzmieniu: „2. Dyrektor szkoły, w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły odpowiada za organizację realizacji zadań szkoły, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zajęć.”

W rozdziale 9, w & 13 wprowadza się ust. 3 w brzmieniu: „3. Do obowiązków Dyrektora w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły należy:

- 1) rozpoznanie dostępności uczniów i nauczycieli w zakresie dostępu do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i Internetu umożliwiających udział uczniów w zdalnym nauczaniu;
- 2) wybór, we współpracy z nauczycielami jednej platformy edukacyjnej, która jest wykorzystywana do prowadzenia zdalnej kształcenia; ustalenie zasad bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach zdalnych w odniesieniu do wybranej platformy;
- 3) ustalenie we współpracy z nauczycielami, źródła i materiałów niezbędnych do realizacji zadań;
- 4) zobowiązuje nauczycieli do dostosowania programów nauczania do możliwości ich realizacji w zdalnej edukacji i w miarę potrzeb we współpracy z radą rodziców i nauczycielami dostosowania programu wychowawczo-profilaktycznego;
- 5) we współpracy z nauczycielami, określa:
  - a) dostosowanie programów nauczania do możliwości ich realizacji w zdalnej edukacji,
  - b) oraz we współpracy z radą rodziców dostosowanie programu wychowawczo-profilaktycznego;
  - c) tygodniowy zakres treści nauczania na zajęciach wynikających z ramowego planu nauczania oraz zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych,
  - d) sposób potwierdzania uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
  - e) sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach;
- 6) ustala warunki i sposób przeprowadzania egzaminów, o których mowa w Rozdziale 14 Statutu szkoły;
- 7) przekazuje rodzicom, uczniom i nauczycielom wyczerpujące informacje o organizacji zajęć w okresie czasowego zawieszenia działalności szkoły;
- 8) koordynuje współpracę pomiędzy nauczycielami a rodzicami i uczniami w celu prowadzenia efektywnego procesu dydaktycznego i wspierania uczniów.”

W rozdziale 9, w & 14 po ust.2 wprowadza się ust. 2a w brzmieniu: „2a. Zebrania Rady Pedagogicznej szkoły są organizowane w formie posiedzenia stacjonarnego w szkole lub w formie zdalnej przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.”

W rozdziale 9, w & 14 po ust.2a wprowadza się ust. 2b w brzmieniu: „2b. Rada Pedagogiczna podejmuje swoje decyzje w formie uchwał. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, przy czym przez obecność w posiedzeniu zdalnym rady pedagogicznej należy rozumieć udział w wideokonferencji.”

W rozdziale 9, w & 14 po ust. 3 wprowadza się ust. 3a w brzmieniu: „3a. Protokół sporządza się w ciągu 14 dni po zakończeniu obrad.”

W rozdziale 9, w & 14 po ust.3a wprowadza się ust. 3b w brzmieniu: „3b. Protokół z zebrania rady pedagogicznej wyklada się do wglądu w sekretariacie szkoły na co najmniej 3 dni przed terminem kolejnego zebrania, a w przypadku, gdy posiedzenie Rady Pedagogicznej prowadzone jest zdalnie, umieszcza się go w e-dzienniku w zakładce „Rada Pedagogiczna”/„Nauczyciele”/”Pokój nauczycielski”. Kliknięcie w zakładkę – protokoły - potwierdza zapoznanie się z protokołem Rady Pedagogicznej.”

W rozdziale 9, w & 14 po ust. 3b wprowadza się ust. 3c w brzmieniu: „3c. Poprawki i uzupełnienia do protokołu powinny być wnoszone nie później niż w terminie 3 dni od wyłożenia protokołu lub jego umieszczenia w zakładce, jak w ust. 3b. W przypadku posiedzenia stacjonarnego Rady Pedagogicznej poprawki i uzupełnienia wnosi się na piśmie składanym w sekretariacie szkoły, zaś w przypadku posiedzenia zdalnego, przesyła się je w formie pliku word na adres wskazany przez Dyrektora szkoły.”

W rozdziale 10, w & 19 , w ust.1 wprowadza się pkt 3 w brzmieniu: „ 3) W szkole obowiązuje 5 – dniowy tydzień nauki, niezależnie od formy funkcjonowania szkoły.”

W rozdziale 10, w & 26, w ust. 14 zmienia się brzmienie pkt 1. Pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz rodzice za pośrednictwem uczniów z zachowaniem obowiązujących procedur wdrożonych na czas zagrożenia epidemicznego;”

W rozdziale 10, w & 28 wprowadza się ust. 10 w brzmieniu: „10. W przypadku zagrożenia epidemiologicznego ustala się zasady funkcjonowania stołówki zgodnie z wytycznymi GIS.

W rozdziale 10a, w &31f po ust.1 wprowadza się ust. 1a w brzmieniu: „ 1a. W przypadku prowadzenia zdalnego nauczania ocenione pisemne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów, a także wykonane zlecone zadania domowe są oceniane wg skali, jak w Rozdziale 13 Statutu Szkoły i odsyłane poprzez dziennik elektroniczny wraz z uzasadnieniem na indywidualne konto mailowe ucznia. ”

W rozdziale 10a, w &31f po ust. 1a wprowadza się ust. 1b w brzmieniu: „1b. W okresie prowadzenia zdalnego nauczania każdy nauczyciel edukacji przedmiotowej określa w zależności od rodzaju prowadzonych zajęć formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów i przekazuje tę informację drogą elektroniczną uczniom i rodzicom.”

W rozdziale 10a, w &31f po ust. 2 wprowadza się ust. 2a w brzmieniu: „2a. Ocena klasyfikacyjna zachowania w okresie kształcenia na odległość uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia rozumianym jako udział i aktywność na zajęciach prowadzonych zdalnie, systematyczne wykonywanie zadanych prac, wywiązywanie się z zadań zleconych przez nauczycieli;
- 2) przestrzeganie zasad ustalonych przez szkołę w ramach kształcenia na odległość, w szczególności niezakłócanie zajęć prowadzonych online;
- 3) dbałość o piękno mowy ojczystej na zajęciach zdalnych i w komunikacji elektronicznej z nauczycielami, kolegami i koleżankami;
- 4) dbałość o honor i tradycje szkoły poprzez uczestnictwo w kontynuowanych przez szkołę zwyczajach i tradycyjnych działaniach szkoły organizowanych na odległość;

- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób – przestrzeganie zasad zachowania podczas trwającej pandemii w zakresie możliwym do weryfikacji przez nauczycieli np. podczas lekcji wychowawczych;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią – np. przestrzeganie zasad zajęć lekcyjnych ustalonych przez szkołę, nie udostępnianie kodów i haseł do lekcji prowadzonych online;
- 7) pomoc kolegom w pokonywaniu trudności w posługiwaniu się technologią informatyczną.”

W rozdziale 11 po & 37 wprowadza się & 37a w brzmieniu: „§ 37a.1 W szkole zatrudniony jest pedagog specjalny, do którego zadań należy:

- 1) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom i nauczycielom;
- 2) rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów;
- 3) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
- 4) określanie niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
- 5) wspieranie nauczycieli i wychowawców w:
  - a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły lub placówki,
  - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,
  - c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
  - d) doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów.”

W rozdziale 12, w &39 wprowadza się ust. 5 w brzmieniu: „5. Przez niespełnienie obowiązku szkolnego rozumie się nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w szkole podstawowej, prowadzonych także w formie zdalnej.”

W rozdziale 12, w & 42 w ust.2 zmienia się brzmienie pkt 1. Pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) upomnienie wychowawcy ma formę pisemną, zamieszczoną w dzienniku elektronicznym lub ustną na forum klas;”.

W rozdziale 12, w & 42 w ust.2 zmienia się brzmienie pkt 2. Pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2) pisemna nagana wychowawcy klasy(drukowaną otrzymuje rodzic do rąk własnych, elektroniczną zamieszczoną w dzienniku elektronicznym). W ramach nagany wychowawca może nałożyć następujący rodzaj kar:

- a) zakaz udziału w imprezach, wycieczkach szkolnych o charakterze rozrywkowo – rekreacyjnym, zawodach sportowych, skreślenie z listy członków ZHP lub Wolontariatu Szkolnego (o ile takie działają w szkole), wymienione kary wymierzane są na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.
- b) obniżenie oceny z zachowania o jeden stopień.”

W rozdziale 12, w & 42 zmienia się brzmienie ust.5. Ust.5 otrzymuje brzmienie: „5. Komisja dyscyplinarna może nałożyć następujące rodzaje kar:”

W rozdziale 13, w &56 w ust. 1, w pkt 1 liczbę 120 zastępuje się liczbą 150. W &56 ust.1 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 150 punktów;”

W rozdziale 13, w &56 w ust. 1 zmienia się brzmienie pkt 1. Pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„ 1) udział w konkursach przedmiotowych:

- W eliminacjach szkolnych: za I miejsce –20 pkt  
za II miejsce –15pkt  
za III miejsce – 10 pkt  
wyróżnienia – 8 pkt  
udział- 5 pkt

- w eliminacjach powiatowych: za I miejsce– 30 pkt,  
za II miejsce -25 pkt,  
za III miejsce – 20 pkt  
wyróżnienie - 15 pkt  
udział – 10 pkt

- w eliminacjach wojewódzkich:  
za I miejsce – 50 pkt  
za II miejsce – 40 pkt  
za III miejsce – 30 pkt  
wyróżnienia – 20 pkt  
udział - 15 pkt”

W rozdziale 13, w &56 w ust. 1 zmienia się brzmienie pkt 2. Pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) udział w konkursach plastycznych, czytelniczych, recytatorskich, sportowych i innych:

- w eliminacjach szkolnych:  
za I miejsce – 20 pkt  
za II miejsce – 15 pkt  
za III miejsce – 10 pkt  
wyróżnienia – 8 pkt  
udział - 5 pkt

- w eliminacjach miejskich i powiatowych:  
za I miejsce – 30 pkt.  
za II miejsce – 25 pkt.  
za III miejsce – 20 pkt.  
wyróżnienia – 15 pkt.  
udział - 10 pkt.

- w eliminacjach wojewódzkich:  
za I miejsce – 50 pkt.  
za II miejsce – 40 pkt.  
za III miejsce – 30 pkt.  
wyróżnienia – 20 pkt.  
udział - 15 pkt.”

W rozdziale 13, w &56 w ust. 1 zmienia się brzmienie pkt 3. Pkt 3 otrzymuje brzmienie:  
„3) udział w przygotowaniu apeli i innych uroczystości szkolnych - 1 – 15 pkt.;”

W rozdziale 13, w &56 w ust. 1 zmienia się brzmienie pkt 4. Pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) pomoc w przygotowaniu imprez wewnętrzzszkolnych dla klas młodszych (np. pasowanie na czytelnika, andrzejki, choinka i inne) - 1 – 15 pkt.;"

W rozdziale 13, w &56 w ust. 2 zmienia się brzmienie pkt 6. Pkt 6 otrzymuje brzmienie:  
„ 6) reprezentuje szkołę na forum miasta (np. z okazji świąt narodowych) od 5 do 20 pkt.;"

W rozdziale 13, w &56 w ust. 2 zmienia się brzmienie pkt 14. Pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) za każde działanie w ramach wolontariatu – 10 pkt.;"

W rozdziale 13, w &56 w ust. 2, w pkt 17 skreśla się litery b i c.

W rozdziale 13, w &56 w ust. 2 wprowadza się pkt 18 w brzmieniu: „, 18) inne działania – od 1 do 50 pkt.”

W rozdziale 13, w &56 w ust. 3 zmienia się brzmienie pkt 6. Pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) bójki, pobicie, konflikty, kłótnie - 10 - 30 pkt.;"

W rozdziale 13, w &56 w ust. 3 zmienia się brzmienie pkt 7. Pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) dokuczanie, znęcanie się nad innymi, słabszymi – 10- 20 pkt.;"

W rozdziale 13, w &56 w ust. 3 zmienia się brzmienie pkt 21. Pkt 21 otrzymuje brzmienie:

„21) korzystanie z telefonu komórkowego w szkole i poza nią w czasie zajęć szkolnych bez zgody nauczyciela – 15 pkt.”

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Karolina Beata Wachol-Worończuk

