

Vnútorňý školský poriadok školy pre žiakov a ich zákonných zástupcov

V Kravanoch nad Dunajom dňa 01.09.2018

Ing. Petér Varga
riaditeľ školy

Vnútorný školský poriadok školy pre žiakov a ich zákonných zástupcov

Vypracovaný na základe:

- Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Vyhlášky č. 314/2008 o stredných školách a o zozname študijných odborov a učebných odborov, v ktorých sa vyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností alebo nadania,
- Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

Vnútorný poriadok školy je dokument, ktorý upravuje v duchu platných školských predpisov práva a povinnosti žiakov. Strednú odbornú školu obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola ako výberovú strednú školu si žiak zvolil dobrovoľne a preto je povinný podriadiť sa jej pravidlám a vnútornému poriadku.

V zmysle naplnenia jeho práva na vzdelanie zabezpečí škola výchovno-vzdelávací proces, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne a efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a výchovy.

Za tým účelom ustanovujem vnútorný poriadok školy, dodržiavanie ktorého je základnou povinnosťou každého žiaka.

Čl. 1

Práva a povinnosti žiakov a zákonných zástupcov žiakov školy

1.1. Práva a povinnosti žiakov

1.1.1 Žiak má právo na:

- a) výchovu a vzdelanie v bezpečnom a zdravom prostredí;
- b) vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním všetkých psycho-hygienických zásad výchovy a vzdelávania;
- c) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu;
- d) výchovu a vzdelávanie v materinskom jazyku;
- e) výchovu a vzdelávanie primerané jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu;
- f) výchovu a vzdelávanie zamerané na mnohostranné poskytovanie vecných informácií;
- g) rozvoj vlastnej osobnosti, slobodu prejavu a súkromie. Výkonom práv však nemôže byť obmedzované toto právo ostatných žiakov. Výkonom tohto práva nemôže byť ohrozené zdravie ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a ich právo na vzdelanie;
- h) zachovanie zásady slušnosti, dobrých mravov voči pedagogickým pracovníkom, ostatným zamestnancom školy a školských zariadení, aj voči spolužiakom
- i) individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav;
- j) úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti
- k) na ochranu osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov

1.1.2 Žiak má ďalej právo na:

- a) slobodnú voľbu voliteľných predmetov v súlade so vzdelávacím programom školy, krúžkovej a ostatnej záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami;
- b) zapájať sa do žiackej rady školy a iniciovať vznik žiackej rady školy;
- c) voliť a byť volený do žiackej rady školy;

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

- d) dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov – zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných prácach;
- e) v prípade nesúhlasu s hodnotením svojich výchovno-vzdelávacích výsledkov žiadať komisionálne preskúšanie v zmysle platnej legislatívy,
- f) v prípade vzniku zložitej situácie, pri ktorej nemôže pokračovať v štúdiu, je možné na žiadosť žiaka alebo jeho zákonného zástupcu túto situáciu riešiť tromi spôsobmi:
 - prestupom na inú strednú školu,
 - prerušením štúdia – po ukončení povinnej školskej dochádzky,
 - zanechaním štúdia – po ukončení povinnej školskej dochádzky;
- g) na kvalitnú výučbu vo zvolenom odbore;
- h) vysloviť svoj názor a klásť otázky k prebratej téme;
- i) na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných prácach;
- j) na komunikáciu s nadriadeným vedenú obojstranne korektnou formou priamou aj nepriamou cez schránku dôvery;
- k) poberanie štipendia, ak spĺňa kritéria v zmysle platných predpisov.

1.1.3 Žiak je povinný:

- a) zúčastňovať sa na výchovno-vzdelávacom procese podľa školského rozvrhu hodín vrátane vyučovania voliteľných a nepovinných predmetov, na ktoré sa prihlásil, zúčastňovať sa exkurzií, školských výletov, kurzov, aktivít organizovaných školou v rámci školského vzdelávacieho programu a odborného výcviku ako neoddeliteľnej súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu;
- b) dodržiavať vnútorný poriadok školy;
- c) konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a zároveň chrániť vlastné zdravie aj zdravie iných, dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy a hygienické zásady. Ak je prítomný pri akomkoľvek úraze, vzniku škody alebo zistí nedostatky, ktoré môžu ohroziť zdravie v priestoroch školy, je povinný oznámiť to ihneď vyučujúcemu, učiteľovi konajúcemu dozor, zástupcovi riaditeľa školy, prípadne inej zodpovednej osobe;
- d) čtiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy;
- e) osvojovať si vedomosti a zručnosti v súlade s učebným plánom, zásady humanity, demokracie a tolerancie a riadiť sa nimi;
- f) dochádzať do školy pravidelne a včas, nosiť do školy učebnice a pomôcky na vyučovanie,
- g) dodržiavať zásady kultúrneho správania a vystupovania v škole i na verejnosti. Rešpektovať pokyny pedagogických a nepedagogických pracovníkov školy, správať sa tak, aby robil česť sebe aj škole;
- h) byť v škole čisto a primerane oblečený a upravený, v budove školy nepoužívať akúkoľvek prikrývku hlavy a slnečné okuliare;
- i) šetriť školské zariadenie a chrániť ho pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. Škody na zariadení školy zavinené nedbalosťou alebo úmyselne je povinný uhradiť, prípadne uviesť do pôvodného stavu, v akom boli pred poškodením, ku koncu školského roka je žiak povinný vrátiť všetky požičané knihy. v prípade strát kúpi nový titul, resp. odovzdá prekopírovaný exemplár, resp. uhradí plnú sumu za stratenú knihu;

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

- j) dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku školy;
- k) nahlásiť príslušnému vyučujúcemu školský úraz, ktorý žiak utrpel na vyučovaní alebo na školskej akcii okamžite po vzniku úrazu. V opačnom prípade pri nenahlásení úrazu okamžite po vzniku, nebude úraz považovaný za školský úraz;
- l) vybavovať si záležitosti na sekretariáte školy počas úradných hodín cez veľkú prestávku;
- m) v prípade vopred podpísaného písomného súhlasu zákonných zástupcov neploletých žiakov, resp. ploletých žiakov sa žiak musí podrobiť toxikologickému vyšetreniu v zdravotníckom zariadení, ak je dôvodné podozrenie, že žiak je pod vplyvom návykovej látky v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. V prípade odmietnutia sa bude podozrenie na užitie návykovej látky považovať za opodstatnené a bude sa postupovať v zmysle platného školského poriadku.

1.1.4. Žiakom nie je dovolené:

- a) fajčiť v priestoroch školy a odborného výcviku, v areáli školy a odborného výcviku ako aj počas akcií organizovaných školou;
- b) prinášať do školy, na odborný výcvik alebo na akcie organizované školou alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky a požívať ich v škole a na odbornom výcviku alebo počas akcií organizovaných školou;
- c) prechovávať, užívať a rozširovať drogy a iné omamné látky /opatrenia sú uložené v prílohe k vnútornému poriadku školy o drogách/;
- d) prinášať do školy, na odborný výcvik alebo na akcie organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní (zbrane, nože, karty, počítačové hry, vlastné diskety, CD, DVD a pod.);
- e) mať zapnuté mobilné telefóny, CD a MP3 prehrávače počas vyučovacej hodiny, písomiek, komisionálnych skúšok, besied, prednášok, mať ich na lavici, manipulovať s nimi, nahrávať a fotografovať počas vyučovania;
- f) nosiť do školy cenné veci a väčší obnos peňazí /škola za ich stratu nezodpovedá /;
- g) manipulovať s cudzou skrinkou, privlastňovať si cudzie predmety, odevy, obuv a pod. vo všetkých priestoroch školy;
- h) šíriť a propagovať rasizmus, fašizmus, xenofóbiu a extrémne náboženské smery;
- i) šikanovanie alebo akékoľvek správanie žiakov, ktorého zámerom je ublíženie (fyzické i psychické) inému žiakovi, prípadne ohrozenie alebo zastrasovanie žiakov;
- j) nosiť do školy a používať v škole akékoľvek elektrospotrebiče.
- k) pri používaní IKT v škole navštevovať stránky propagujúce násilie, brutalitu, fašizmus, rasizmus, pornografiu, používať elektronickú poštu k šíreniu vírusových programov, k politickej agitácii, protizákonných materiálov a vulgárnych výrazov,
- l) demonštrovať prejavy intimity a sexuálneho správania sa v areáli školy a na verejnosti.

1.2 Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiakov Strednej odbornej školy - Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom

1.2.1 Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zodpovedajúcu schopnostiam, zdravotnému stavu,

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etickej príslušnosti. Právo na slobodnú voľbu školy si môže uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

1.2.2 Zákonný zástupca žiaka Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom má právo :

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z. z. ,
- b) oboznámiť sa s Výchovno-vzdelávacím programom Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom a Vnútorým školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho syna, dcéry,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho syna, dcéry,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k Výchovno-vzdelávaciemu programu Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom,
- g) prostredníctvom orgánov školskej samosprávy, byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho syna, dcéry po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

1.2.3 Zákonný zástupca žiaka Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom je povinný:

- a) vytvoriť pre svojho syna, dcéru podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho syna, dcéry určené školským poriadkom Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom,
- c) dbať na kultúrne a sociálne zázemie svojho syna, dcéry a rešpektovať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať triedneho učiteľa resp. riaditeľa školy o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho syna, dcéry, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na výchovu a vzdelávanie,
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
- f) dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas,
- g) dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi v súlade s Vnútorým školským poriadkom Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola v Kravanoch nad Dunajom.

1.2.4 Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine a účasť žiaka na súťažiach. Neprítomnosť neplnoletého žiaka Strednej odbornej školy obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi, Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, v Kravanoch nad Dunajom, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje zákonný zástupca. V osobitne odôvodnených prípadoch môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti.. Ak neprítomnosť žiaka trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára. Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v čl. 5, v bodoch a) – e).

Čl. 2

Príchod žiakov do školy

- a) žiakov je možné vpustiť do budovy školy od 6hodín 30 minút pred začiatkom vyučovania u dochádzajúcich žiakov. Čas od príchodu do školy do začiatku vyučovania žiaci využívajú na opakovanie učiva a prípravu na prvú vyučovaciu hodinu;
- b) začiatok vyučovania je ráno o 7:30 hod., odborného výcviku je ráno o 7:15 hod. žiaci prichádzajú do školy najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovania. Dochádzajúci žiaci vyvíjajú maximálne úsilie, aby sa dostali čím skôr na vyučovanie v prípade meškania autobusov;
- c) popoludňajšie vyučovanie začína pre jednotlivé triedy podľa rozvrhu hodín. Žiak je povinný byť v škole najneskôr 5 minút pred začiatkom popoludňajšieho vyučovania;
- d) bezdôvodný neskorý príchod na 1. vyučovaciu hodinu, prípadne i na inú hodinu v priebehu vyučovania je vážnym porušením tohto vnútorného poriadku a je dôvodom na výchovné opatrenia podľa bodu 10, odstavec c) až f);
- e) žiaci sa po príchode do školy prezývajú do hygienicky, zdravotne a z hľadiska bezpečnostných predpisov vhodných prezuviek
- f) v skrinkách si žiaci nesmú nechávať cenné veci, lebo škola za stratu nezodpovedá;

Čl. 3

Organizácia vyučovacieho procesu

- a) vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak;
- b) vyučovanie sa organizuje takto:

Príchod žiakov do školy: 7.00 – 7.30 hod.

Počas prestávok sa zakazuje žiakom opustiť budovu školy.

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

Hodina	Čas	Prestávka
1.	7:30 – 8:15	5 min.
2.	8:20 – 9:05	10 min.
3.	9:15 – 10:00	15 min.
4.	10:15 – 11:00	10 min.
5.	11:10 – 11:55	5 min.
6.	12:00 – 12:45	30 min.
7.	13:15 – 14:00	5 min.
8.	14:05 – 14:50	—

Odpoludňajšie vyučovanie začína 7. vyučovacou hodinou.

Hodina	Čas	Prestávka
1.	7:30 – 8:15	5 min.
2.	8:20 – 9:05	10 min.
3.	9:15 – 10:00	15 min.
4.	10:15 – 11:00	10 min.
5.	11:10 – 11:55	5 min.
6.	12:00 – 12:45	—

Organizácia učebného dňa a praxe

Ročník	Začiatok uč. dňa	Veľká prestávka	Koniec uč. dňa	Dĺžka učeb. dňa
1.	7:15 hod.	9:55 – 10:20 hod.	12:30 hod.	6 hodín
2.	7:15 hod.	9:55 – 10:20 hod.	12:30 hod.	6 hodín
3.	7:15 hod.	9:55 – 10:20 hod.	13:20 hod.	7 hodín
Študijné odbory	7:15 hod.	9:55 – 10:20 hod.	12:30 hod.	6 hodín

Malé prestávky sa konajú na základe náročnosti preberanej témy podľa uváženia MOV. Cez veľkú prestávku sa žiaci zdržiavajú v priestoroch OV, školu navštívia len za účelom Nákupu desiaty v školskom bufete.

Čl. 4 Správanie sa žiakov počas vyučovania

- a) každý žiak má pridelené v triede svoje miesto, ktoré nemôže svojvoľne meniť
- b) žiak sa správa disciplinovane, sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája. Nevyrušuje spolužiakov a nepomáha im nepovoleným spôsobom;
- c) žiak nesmie vyučovaciu hodinu svojvoľne opustiť;
- d) žiak je povinný pripraviť sa riadne na vyučovanie všetkých predmetov. V prípade, že sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny;

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

- e) počas prestávok sa žiaci presúvajú do odborných učební, telocvične, prípadne do iných učební určených podľa rozvrhu hodín. Presun sa musí uskutočniť tak, aby po zazvonení na hodinu boli žiaci už v učebni, pred odbornou učebňou alebo telocvičňou.
- f) žiaci môžu vstupovať do odborných učební len v sprievode vyučujúceho. V prípade dvojhodinovky opustia žiaci cez prestávku odbornú učebňu. Riadia sa prevádzkovými predpismi, ktoré sú umiestnené v odborných učebniach.

Čl. 5

Uvoľňovanie žiakov z vyučovania

Na uvoľňovanie žiakov z vyučovania sa používajú jednotne žiacke knižky. Každá neprítomnosť neplnoletého žiaka na vyučovaní ospravedlnená od lekára, musí byť overená podpisom zákonných zástupcov.

- a) ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvod vopred známy, požiada zákonný zástupca triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania najneskôr 2 dni vopred.
- b) ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, zákonný zástupca je povinný bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. V opačnom prípade sa vymeškané hodiny posudzujú ako neospravedlnené. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom.
- c) žiak môže byť ospravedlnený zákonným zástupcom z rodinných dôvodov najviac na 3 dni za polrok.
- d) ak neprítomnosť žiaka pre chorobu trvá viac ako 3 vyučovacích dní, musí žiak predložiť potvrdenie lekára.
- e) ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu opakuje častejšie, môže triedny učiteľ vyžiadať potvrdenie lekára aj za kratšie obdobie a za každú neprítomnosť, pričom toto potvrdenie môže byť aj prostredníctvom telefonického alebo osobného rozhovoru s lekárom.
- f) uvoľniť žiaka z vyučovania môže:
 - triedny učiteľ najviac na 1-2 dni,
 - riaditeľ školy na 3 a viac dní po dohode s triednym učiteľom na základe písomnej žiadosti rodičov alebo inštitúcie.
- g) neospravedlnená prítomnosť žiaka na vyučovaní je hrubým porušením tohto Vnútorného poriadku a je dôvodom na výchovné opatrenia podľa bodu 10, odsek d) až h).
- h) plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám, spôsobom uvedeným v odsekom a – f, avšak rodičia alebo zákonní zástupcovia žiakov majú právo byť informovaní o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho syna, dcéry.

Čl. 6

Zanechanie štúdia

- a) ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi strednej školy:
 - zákonný zástupca žiaka, ak je žiak neplnoletý
 - žiak, ak je plnoletý

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

- b) žiak prestáva byť žiakom strednej školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi strednej školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
- c) ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ strednej školy písomne vyzve zákonného zástupcu žiaka, aby v určenej lehote doložil dôvod neprítomnosti. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, ako by štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do strednej školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom strednej školy na ospravedlnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

Čl. 7

Odchod študentov zo školy

- a) po skončení vyučovania sú žiaci povinní zanechať po sebe poriadok, vybrať odpadky z lavíc, ktoré patria do odpadkového koša, vyložiť stoličky na lavicu a zatvoriť okná v tej učebni, kde vyučovanie končia.
- b) po skončení vyučovania sa žiak prezuje, prezuvky odloží do skrinky. Každý žiak dbá v skrinke na poriadok a čistotu. Skrinku uvoľní na konci školského roka, nechá ju otvorenú, kľúč si nechá u seba. V prípade straty kľúčov si vymieňa žiak zámku na vlastné náklady.
- c) po vyučovaní sa v budove školy môžu zdržiavať iba žiaci, ktorí majú záujmové krúžky, nepovinné predmety alebo iné akcie, pri ktorých musí byť pedagogický dozor.

Čl. 8

Povinnosti týždenníkov

- a) triedny učiteľ určuje na každý týždeň službu 2 žiakov ako týždenníkov. Ich mená sa zapisujú do triednej knihy. Týždenníci nesmú byť z jednej skupiny.
- b) týždenník prekontroluje poriadok a stav zariadenia v triede a pripraví triedu na vyučovanie. Zistené nedostatky ohrozujúce bezpečnosť a zdravie, ako i vzniknuté škody, ihneď oznámi pedagogickému dozoru alebo triednemu učiteľovi.
- c) v prípade, že vyučujúci nepríde na vyučovaciu hodinu do 10 minút po začatí hodiny, oznámia týždenníci túto skutočnosť ihneď zástupcovi riaditeľa školy, riaditeľovi školy alebo na sekretariáte.
- d) týždenníci sú povinní hlásiť vyučujúcemu chýbajúcich žiakov na vyučovacej hodine a pomáhajú prinášať a odnášať učebné pomôcky.
- e) týždenníci zodpovedajú za poriadok v učebni počas vyučovania, cez prestávky zabezpečia vyvetranie tried.
- f) po skončení vyučovania skontrolujú poriadok v učebni, či sú všetky stoličky vyložené na laviciach, zatvorené okná, zotrená tabuľa a poriadok v laviciach, uzavretie vodovodných kohútikov a vypnutie osvetlenia.

Čl. 9

Stravovanie žiakov v školskej jedálni

Žiaci školy majú možnosť stravovať sa v školskej jedálni za cenu upravenú o príspevok školy. Žiakom je zakázané nosiť tašky do školskej jedálne, v jedálni dbajú na poriadok, čistotu a správne stolovanie. V jedálni sa žiaci správajú slušne a zdvorilo k personálu školy.

Čl. 10

Výchovné opatrenia

Výchovným opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

Všetky výchovné opatrenia rieši pedagogická rada.

a) Pochvala triednym učiteľom alebo majstrom odborného výcviku

- za výborný prospech – prospel s vyznamenaním
- za reprezentáciu triedy
- za plnenie povinností určených triednym učiteľom

b) Pochvala riaditeľom školy so zápisom do katalógu a na vysvedčení

- za absolútny prospech 1,00 (za celý školský rok)
- za vzornú dochádzku 0 vymeškaných hodín (za celý školský rok) u prospievajúcich žiakov
- za úspešnú a vzornú reprezentáciu školy
- za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

c) Napomenutie triednym učiteľom alebo majstrom odborného výcviku

- za jednorazové porušenie vnútorného poriadku školy
- za 1 – 2 neskoré príchody na vyučovanie
- neúmyselné nevhodné správanie sa k učiteľom, zamestnancom školy a svojim spolužiakom
- nesplnenie povinnosti týždenníkov

d) Pokarhanie triednym učiteľom alebo majstrom odborného výcviku

- za opakujúce sa priestupky uvedené v bode c)
- za 1 – 3 neospravedlnené hodiny
- za 3 – 4 neskorých príchodov na vyučovanie

e) Pokarhanie riaditeľom školy so zápisom do katalógu a na vysvedčení

- za opakujúce sa porušenie vnútorného poriadku školy
- za 4 – 8 neospravedlnené hodiny
- za 5 – 6 neskorých príchodov na vyučovanie
- v prípade študentov nadstavbového štúdia sa udeľuje **2. pokarhanie riaditeľa školy** za 9 – 16 neospravedlnených hodín a **3. pokarhanie riaditeľa školy** za 17 – 24 neospravedlnených hodín.

f) Znížená známka zo správania na 2. stupeň

- za 9 – 16 neospravedlnených hodín
- za 7 – 8 neskorých príchodov na vyučovanie

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

- podvádžanie
- za viacnásobné porušenie vnútorného poriadku školy
- hrubé správanie sa k učiteľom, zamestnancom školy a svojim spolužiakom

g) Znížená známka zo správania na 3. stupeň

- za 17 – 24 neospravedlnených hodín
- fajčenie v školských priestoroch a na školských akciách
- opakujúce sa závažné priestupky
- požitie alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie v školských priestoroch a na školských akciách

h) Podmienečné vylúčenie zo štúdia pri znížení známky zo správania na 3. stupeň

- za výnimočný závažný priestupok, falšovanie pečiatok a podpisov rodičov
- krádež
- úmyselné ublíženie na zdraví
- šikanovanie a vydieranie
- vandalizmus
- za vysokú neospravedlnenú absenciu 25 - 32

V rozhodnutí o podmienečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia.

i) Znížená známka zo správania na 4. stupeň a vylúčenie zo štúdia

- za 33 a viac neospravedlnených hodín
- za dopustenie sa ďalšieho vážneho priestupku v skúšobnej lehote
- za mimoriadne závažný priestupok, ktorý posúdi pedagogická rada (opakovaná krádež, úmyselné ublíženie na zdraví, vandalizmus a pod.)
- za veľmi závažný priestupok proti normám spoločenského spolunažívania, ktorým by bola ohrozená mravná výchova ostatných žiakov.

Čl. 11

Všeobecné ustanovenia

Informácie o prestupoch, prerušení štúdia, oslobodení od účasti na vyučovaní zabezpečujú triedni učitelia s riaditeľstvom školy v súlade s príslušnými vyhláškami MŠ SR.

Pre komisionálne skúšky v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. platí osobitný vnútorný školský predpis.

Čl. 12

Záverečné ustanovenia

Vydaním tohto vnútorného poriadku školy stráca platnosť doteraz platný vnútorný poriadok školy. Bez vedomia riaditeľstva školy nikto nemá právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto poriadku.

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

Vnútorňý poriadok je k dispozícii u triednych učiteľov. Triedni učítelia sú povinní oboznámiť žiakov so znením vnútorňého poriadku žiakov. Žiaci sú povinní poznať jeho ustanovenia. Nevedomosť neospravedlňuje neplnenie alebo porušenie niektorého z jeho ustanovení.

Na začiatku školského roka triedni učítelia všetkých ročníkov sú povinní oboznámiť žiakov so znením vnútorňého poriadku školy do 15. septembra školského roka.

V Kravanoch nad Dunajom dňa 01.09.2018

Ing. Péter Varga
Riaditeľ školy

**Príloha č. 1 k Vnútorňého školského poriadku,
platného od 01. septembra 2018**

Postup pri prevencii a riešení šikanovania v škole

Podľa metodického usmernenia MŠ SR. č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov školách a školských zariadeniach s účinnosťou od 1. apríla 2006 rozumieme pod šikanovaním akékoľvek správanie žiaka a skupiny, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozovanie alebo zastrasovanie. Ide o cieleňé a opakované použitie násilia voči žiakovi, ktorý sa nemôže alebo nevie brániť.

- je tu úmysel ublížiť fyzicky alebo psychicky
- agresia jedného alebo skupiny žiakov
- opakované útoky
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou
- šikana zahŕňa slovné ponižovanie, nadávanie, výsmech, hrubé žartovanie, vydieranie,
- obmedzovanie slobody, pohŕdanie, poškozovanie osobných vecí, telesné napadnutie.
- následky môžu byť vážne, dlhodobé
- je právne postihnutelňé

Prevencia šikanovania – stratégia našej školy

1. Základným opatrením je dôsledné dodržiavanie zásady: „Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách.“
2. Dôsledne informovať žiakov a rodičov o vnútorňom poriadku školy, kde sú zakotvené Pravidlá správania žiakov. Šikanovanie v škole nebude tolerované. Zároveň vnútorňý poriadok školy obsahuje sankcie pri ich porušení, o ktorých sú žiaci a rodičia informovaní.

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

3. Nepodceňovať prejavy šikanovania. S negatívnymi dôsledkami šikanovania a nevhodného správania pre obeť i agresorov, ako aj so sankciami v prípade porušenia pravidiel vnútorného poriadku školy oboznámiť všetkých žiakov, učiteľov, zamestnancov i rodičov.
4. Venovať pozornosť vytvoreniu príjemnej a bezpečnej klímy v škole.
5. Prieskum na škole robiť priebežne – po dohode s rodičmi – formou dotazníkov, rozhovormi s deťmi, dotazníkmi pre učiteľov, pozorovaním.
6. Informovať o možnosti žiakov nahlásiť podozrenie alebo prejav šikanovania prostredníctvom kontaktnej osoby (Mgr. Olléová) prípadne triednemu učiteľovi, prípadne učiteľovi, ktorému dôverujú a formou schránky dôvery.
7. Využiť preventívne stratégie:
 - a) zamerať pozornosť na nových žiakov,
 - b) vytvárať zdravú klímu v triede založenú na úcte k sebe i k druhým, na spolupráci, komunikácii, vedieť riešiť konflikty a pod. Využívať hry a cvičenia, skupinové práce, diskutovať, učiť nenásilne riešiť konflikty a pod.,
 - c) zvyšovať sebavedomie detí (pochvaly, ocenenia za školskú a mimoškolskú prácu),
 - d) dôsledne dodržiavať dozor v priestoroch školy pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní i v čase mimo vyučovania v priestoroch, kde by k šikanovaniu mohlo dochádzať a v školskej jedálni,
 - e) viesť žiakov k zdravému spôsobu života, rozvíjať záujmy žiakov.
8. Viesť písomné záznamy o riešení konkrétneho prípadu.

Postup pri riešení šikanovania

1. Zaisťovať ochranu obetiam.
2. Individuálny rozhovor s obeťou, môžu povedať, napísať, čo sa stalo.
3. Individuálny rozhovor s agresorom, nech napíše, čo sa stalo.
4. Prediskutovať s útočníkom čo sa stalo, ako porušil pravidlá správania.
5. Nájsť vhodných svedkov – **nikdy nekonfrontovať obeť a agresora!!!**
6. Kontaktovať rodičov, rozhovor osamote s rodičom obeť a rodičom útočníka.
7. Viesť o šikanovaní záznam s popisom mien, prostredia, času, spôsobu, častosti, príčiny, záverov a postihov. Neuznávať falošné výhovorky o nehode, zo žartu, bola to len hra a pod.
8. Ak bolo dieťa zranené, vyfotografovať zranenia.
9. Kontaktovať CPPP a P, prípadne políciu.
10. Naučiť dieťa obranné stratégie.
11. Využiť anonymný dotazník.
12. Ak študent používa voči obeť urážlivé prezývky, nadávky, vysmieva sa z nej, bude mu udelené pokarhanie riaditeľom školy. V prípade opakovaných zápisov bude žiakovi znížená známka zo správania na 2. stupeň – uspokojivé.
13. Ak študent uplatňuje tvrdé príkazy vykonať určitú vec proti vôli obeť, agresívne sa správa voči obeť, bude mu znížená známka zo správania na 2. stupeň – uspokojivé. Za opakované zápisy bude žiakovi znížená známka zo správania na 3. stupeň – menej uspokojivé. Podľa závažnosti priestupku môže byť známka zo správania znížená na 3. stupeň – menej uspokojivé s podmieneným vylúčením zo štúdia.
14. Za odcudzenie vecí, ohrozovanie zdravia obeť, za drobné fyzické útoky bude žiakovi znížená známka zo správania na 3. stupeň – menej uspokojivé s podmieneným vylúčením zo štúdia.
15. Za fyzické násilie spojené s ublížením na zdraví bude žiakovi znížená známka zo správania na 4. stupeň – neuspokojivé s vylúčením zo štúdia.

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

Ak ide o skupinové násilie, postup pri riešení šikanovania je nasledovný:

1. Okamžite pomôcť obetiam.
2. Dohodnúť sa s riaditeľom školy a učiteľmi na postupe.
3. viesť vlastné vyšetrovanie.
4. Izolovať od seba agresorov – bez možnosti dohody na výpovedi.
5. Pokračovať v pomoci obeti.
6. Kontaktovať sa s rodičmi, individuálne rozhovory s rodičmi obeť a agresora.
7. Kontaktovať sa s CPPPpP.
8. Pri podozrení na spáchanie prečinu alebo trestného činu nahlásenie na políciu.

Opatrenia na riešenie situácie

Pre obeť:

1. možno odporučiť rodičom obeť spoluprácu s CPPPpP, vyhľadať odbornú pomoc,
2. zorganizovať skupinový program riaditeľom školy v spolupráci s PPP,
3. zvýšiť informovanie rodičov.

Pre agresorov:

1. odporučiť rodičom vyhľadať odbornú pomoc,
2. výchovné opatrenie – napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom a riaditeľom školy, zníženie známky zo správania, podmienené vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia,
3. preložiť žiaka do inej triedy,
4. odporúčenie rodičom na dobrovoľný diagnostický pobyt v diagnostickom centre, oznámenie na úrad práce, oznámenie polícii ak je podozrenie zo spáchania priestupku alebo trestného činu.

Záver

Dodržiavať metodické usmernenia MŠ SR k prevencii a riešeniu šikanovania.
Pri podozrení na šikanovanie dôsledne spolupracovať s rodinou obeť i rodinou útočníka.
Dodržiavať taktný prístup a zachovanie dôvernosti informácií.
Spolupracovať s CPPPpP.
Spolupracovať s políciou.
Dôsledne zamedziť akejkoľvek forme násilia, týrania a zneužívania detí a dbať na kriminálnu prevenciu detí.

Vypracovala: Mgr. Olléová Katarína

V Kravanych nad Dunajom, 01.09.2018

Ing. Péter Varga
Riaditeľ školy

**Stredná odborná škola obchodu, služieb a rozvoja vidieka – Kereskedelmi,
Szolgáltatási és Vidékfejlesztési Szakközépiskola, Dunajský rad 138,
Kravany nad Dunajom**

**Príloha č. 2 k bodu 1.1.4, písm. c) Vnútorného školského poriadku,
platného od 01. septembra 2018**

V prípade podozrenia, že dochádza k ohrozeniu zdravia žiaka, vedenie Strednej odbornej školy – Szakközépiskola Dunajský rad 138 Kravany nad Dunajom:

- 1.) Privolá zdravotnú lekársku službu
- 2.) Oznámi danú skutočnosť zákonným zástupcom žiaka
- 3.) Oznámi danú skutočnosť Polícii

V prípade recidívy danej skutočnosti bude informovať sociálnu kuratelu.

V Kravanoch nad Dunajom, 01. septembra 2018

Ing. Péter Varga
Riaditeľ školy