

Výročná správa o činnosti Rady školy pri Materskej škole

Budovateľská 428/4, 094 31 Hanušovce nad Topľou za

obdobie od 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023

Výročná správa o činnosti Rady školy pri Materskej škole Budovateľská 428/4, 094 31 Hanušovce nad Topľou za obdobie od 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení bola v auguste 2020 konštituovaná voľbou nová rada školy.

Údaje o rade školy

Zloženie rady školy

Zloženie a počet členov rady školy podľa § 25 odsekov 2 a 3 určuje zriaďovateľ s prihliadnutím na celkový počet zamestnancov školy, pričom dodržiava zásadu, že počet členov rady školy, ktorí nie sú zamestnancami školy musí byť väčšinový.

(1) Rada školy pri MŠ Hanušovce nad Topľou má 11 členov.

(2) Členmi rady školy boli:

- Štyria zvolení zástupcovia rodičov zvolení vo voľbách rodičmi,
- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov zvolení vo voľbách pedagogickými zamestnancami školy,
- jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov, zvolený vo voľbách nepedagogickými zamestnancami školy,
- štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Členmi rady školy v roku 2023 boli:

1. Bc. Danka Čurlíková, predseda – za pedag. zamestnancov
2. Mgr. Viera Kmecová, člen – za pedag. zamestnancov
3. Mgr. Beáta Dundová, člen – za prevádzkových zamestnancov
4. Mgr. Kvetoslava Kolesárová, podpredseda – za rodičov
5. Bc. Tatiana Tomková, člen – za rodičov
6. Ľudmila Rozkošová, člen – za rodičov

7. Ing. Lenka Vargová, člen – za rodičov
8. Jozef Varga, člen – delegovaný zástupca zriaďovateľa
9. Mária Kmecová, člen – delegovaný zástupca zriaďovateľa
10. Ing. Peter Galík, člen – delegovaný zástupca zriaďovateľa
11. Anna Fáberová, člen – delegovaný zástupca zriaďovateľa

Finančné zabezpečenie rady školy

(1) Rada školy zabezpečovala svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

(2) Rada školy nemala vlastný majetok.

Členovia Rady školy v kalendárnom roku 2023 svoju činnosť vykonávali v zmysle schváleného Štatútu RŠ. RŠ sa stretla trikrát podľa plánu zasadnutí.

1.zasadnutie RŠ – **28. 2. 2023** – prítomní boli 9 členovia, 2 ospravedlnení a riaditeľka školy. Na zasadnutí boli predstavení noví delegovaní členovia – p. Mária Kmecová a Ing. Peter Galík, ktorí zároveň boli oboznámení so štatútom RŠ. Anna Fáberová a Jozef Varga boli opätovne delegovaní. Bol schválený plán zasadnutí RŠ na rok 2023. Členovia prerokovali výročnú správu o činnosti RŠ za rok 2022, správu o hospodárení s finančnými prostriedkami MŠ za rok 2022, plán rozpočtu MŠ na rok 2023, kritériá na prijatie detí do MŠ na šk. rok 2023/24, dodatok č.1 ku školskému poriadku.

2.zasadnutie RŠ – **26. 6. 2023** – prítomní boli 6 členovia, 5 ospravedlnení pre pracovné povinnosti a riaditeľka školy Mgr. Katarína Bindasová, ktorá prítomných oboznámila s organizáciou školského roka 2023/24 a prevádzkou počas letných prázdnin. Bolo prijatých 72 žiadostí o prijatie dieťaťa do MŠ, z toho 61 detí bolo prijatých a 11 neprijatých. Celkový počet prijatých detí od školského roka 2023/24 je 134 detí.

3.zasadnutie RŠ – **2. 10. 2023** – prítomní 6 členovia, 5 ospravedlnení a riaditeľka školy. Prítomní prerokovali a odporučili zriaďovateľovi na schválenie správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za školský rok 2022/23, oboznámili sa

s plánom práce školy na šk. rok 2023/24, do MŠ nastúpilo 135 detí, z toho 3 deti so ŠVVP. Prítomní prerokovali školský poriadok, zmeny v školskom poriadku sa týkajú hlavne ospravedlnenia dieťaťa pre neprítomnosť v mš.

Členov na zasadnutia zvolávala predsedníčka RŠ email - pozvánkou alebo telefonicky. Dôvodom neprítomnosti členov RŠ na zasadnutiach bola neodkladná pracovná záležitosť člena RŠ alebo PN. Neúčasť bola ospravedlnená. Na zasadnutiach RŠ bola prítomná riaditeľka školy, predkladala správy a informácie podľa plánu zasadnutí RŠ. Program zasadnutí sa riadil podľa plánu zasadnutí a dopĺňal sa podľa potreby. Zo zasadnutí RŠ sú vyhotovené zápisnice, prezenčné listiny a potrebné prílohy. Vzhľadom na široký obsah niektorých príloh boli k dispozícii online a sú aj k nahliadnutiu v riaditeľni MŠ.

V Hanušovciach nad Topľou 1. 2. 2024

.....

Bc. Danko Čurliková, predseda RŠ