

.....  
Imię i nazwisko rodzica (opiekuna ) kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1  
w Kowarach

## Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Kowarach

### 1. Dane osobowe dziecka i rodziców/opiekunów:

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka			
2.	Data urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka (lub seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców dziecka	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania dziecka i rodziców*	Kod pocztowy i miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu/ nr mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonów rodziców	Matki	Telefon	
			e-mail	
		Ojca	Telefon	
			e-mail	

\*Zgodnie z art. 131 ust. 1 u.p.o., do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

### 2. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.

Jeżeli rodzic (opiekun) skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednego publicznego oddziału przedszkolnego lub przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1) Pierwszy wybór

.....  
nazwa i adres przedszkola

2) Drugi wybór

.....  
nazwa i adres przedszkola

3) Trzeci wybór

.....  
nazwa i adres przedszkola

**3. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023r. poz. 900)**

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	<b>Oświadczenie rodzica (pkt 1)</b> o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepelnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o niepełnosprawności	
3.	Niepelnosprawność jednego lub obojga rodziców	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
4.	Niepelnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<b>Prawomocny wyrok</b> sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub <b>akt zgonu</b> , jednego z rodziców oraz <b>oświadczenie (pkt 2)</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
6.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument</b> poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.	

\* Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium / wypełnić oświadczenie j.n. potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punktach .....

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna kandydata

.....  
Nr i seria dokumentu tożsamości

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że:

1. .... wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, w której  
Imię i nazwisko kandydata

wychowuje się ..... dzieci.

2. .... wychowuję samotnie\*\*, jako panna, kawaler, wdowa,  
Imię i nazwisko kandydata

wdowiec, osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica/ (prawnego opiekuna).

**UWAGA!** Zgodnie z art. 150 ust. 6 u.p.o. oświadczenia wymagane jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

\*\*Niepotrzebne skreślić.

**4. Informacje o spełnieniu kryteriów określonych przez Gminę Miejską Kowary zawartych w Regulaminie rekrutacji.**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak **
1.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu <b>będzie</b> dłuższy niż 5 godz*	Oświadczenie	
2.	Dziecko obojga pracujących rodziców/ opiekunów albo dziecko samotnego pracującego rodzica/opiekuna	Oświadczenie.	
3.	Dziecko jednego pracującego rodzica/prawnego opiekuna	Oświadczenie .	
4.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną lub szkolną w tej szkole.	Oświadczenie	
5	Rodzice, rodzic/opiekunowie, opiekun zamieszkują z dzieckiem w Kowarach	Oświadczenie	
6	Dziecko odroczone od realizacji obowiązku szkolnego	Opinia PPP o potrzebie odroczenia spełniania obowiązku szkolnego	

\* **Za każdą zadeklarowaną godzinę ponad 5 godzin podstawy programowej (8.00-13.00) odpłatność wynosi 1,3 zł** (nie dotyczy kl. "0a" dzieci sześciolletnich).

\*\* Jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku dokument / wypełnić oświadczenie j.n. potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie.....

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna kandydata

.....  
Nr i seria dokumentu tożsamości

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

1. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu to ..... godzin.

2/3. Rodzice/opiekunowie\* lub rodzic/opiekun\* .....  
imię i nazwisko kandydata

są zatrudnieni / uczą się w systemie dziennym / prowadzą działalność gospodarczą\*.

4. Do Szkoły Podstawowej nr 1 w Kowarach uczęszcza już rodzeństwo .....  
Imię i nazwisko kandydata

5. .... zamieszkuje z: rodzicami, rodzicem/ opiekunami, opiekunem\* w Kowarach.  
Imię i nazwisko kandydata

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
Miejscowość, data

.....  
czytelny podpis rodzica/ (prawnego opiekuna).

**UWAGA!** Zgodnie z art. 150 ust. 6 u.p.o. oświadczenia wymagane jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

\*Niepotrzebne skreślić.



### Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE.L. Nr 119, s.1)

.....

data i czytelny podpis rodzica/(prawnego opiekuna)

### Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy – Prawo oświatowe.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku będzie Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Kowarach.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**REKRUTACJA DO PRZEDSZKOLA**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, iż:**

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Kowarach, ul. Staszica 16 58-530 Kowary, mail: [sekretariat@sp1kowary.pl](mailto:sekretariat@sp1kowary.pl), tel. (75)718-23-91
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym jest kontakt w siedzibie administratora lub pod adresem mailowym : [iod@eventjgora.pl](mailto:iod@eventjgora.pl)
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu dzieci do przedszkola.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych są regulacje: art. 149 i art. 154 ustawy Prawo Oświatowe w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia ogólnego RODO. Dane osobowe kandydatów do Szkoły oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzania w celu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym jakim jest zapewnienie odpowiedniej opieki) w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 i 1000 ze zm., które określają treści wniosku o przyjęcie do przedszkola i jego załączników, kryteria rekrutacyjne i sposób ich określania przez organ prowadzący, zasady dostosowania szkoły do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych kandydata, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
- 5) Dane będą udostępnione podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi prawne, ubezpieczeniowe oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom).
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo Oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do danego przedszkola, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez Administratora, danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
  1. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator,
  2. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  3. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres : Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, mail : [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia.
- 10) Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest niezbędne w celu wykonywania przepisów prawa w zakresie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkoły.
- 11) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania ani innych podobnych metod zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych.

