Data wniosku: *wybierz datę*

imię i nazwisko:

*podaj imię i nazwisko*

dane kontaktowe (adres, telefon, e-mail)

*podaj dane kontaktowe*

**Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dolicach**

ul. Ogrodowa 46

73-115 Dolice

# **WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240) występuję z wnioskiem o zapewnienie dostępności i wskazuję następujące bariery utrudniające lub uniemożliwiające zapewnienie dostępności w zakresie architektonicznym\*, informacyjno-komunikacyjnym\* lub cyfrowym\*: *proszę wskazać bariery*

Jednocześnie wskazuję interes faktyczny w ramach zapewnienia dostępności: *proszę wskazać*

Preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na: *proszę wskazać*

**Sposób kontaktu z Wnioskodawcą:**

Korespondencja pocztowa

Korespondencja e-mailowa

Odbiór osobisty korespondencji

(podpis Wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

# PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH – INFORMACJA

**1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Nazwa: Szkoła Podstawowa w Dolicach

Adres: ul. Ogrodowa 46, 73-115 Dolice

Kontakt: [sekretariat@spdolice.dlaedu.pl](mailto:sekretariat@spdolice.dlaedu.pl)

**2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj

Kontakt: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

**3. CEL PRZETWARZANIA**

Przyjęcie wniosku oraz udzielenie na niego odpowiedzi.

**4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA**

Przesłanka RODO: art. 6 ust. 1 lit. c:

Podstawa prawna:

* ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240); dalej jako: „Ustawa”

**5. ODBIORCY DANYCH (lub kategorie odbiorców)**

Podmioty, z którymi zawarto umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku   
z przedmiotem współpracy oraz podmioty uprawnione do pozyskiwania danych na mocy obowiązujących przepisów.

**6. OKRES PRZECHOWYWANIA (KRYTERIUM USTALENIA OKRESU)**

Zgodnie z przepisami regulującymi zatrudnienie.

**7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA**

* dostępu do danych oraz uzyskania kopii danych
* do żądania sprostowania danych
* do żądania usunięcia danych osobowych oraz bycia zapomnianym
* do żądania ograniczenia przetwarzania
* do sprzeciwu wobec przetwarzania
* niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu
* do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

**8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH**

Dane nie będą przekazywane do państw spoza EOG ani organizacji międzynarodowych.

**9. INFORMACJA, CZY PODANIE DANYCH OSOBOWYCH JEST WYMOGIEM USTAWOWYM LUB UMOWNYM LUB WARUNKIEM ZAWARCIA UMOWY ORAZ CZY OSOBA, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, JEST ZOBOWIĄZANA DO ICH PODANIA I JAKIE SĄ EWENTUALNE KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do przyjęcia wniosku oraz jego rozpatrzenia. Ich podanie wynika z art. 30 ust. 2 Ustawy.

**10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE**

Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.