

**ZGŁOSZENIE DZIECKA ZAMIESZKAŁEGO W OBWODZIE DANEJ SZKOŁY,
DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 12 W LESZNIE
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

I .Dane osobowe dziecka

Dane osobowe													
PESEL										Nazwisko		Imię	
Data urodzenia * w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość													
										Przedszkole:			

II. Dane rodziców

Dane matki			
Nazwisko	Imię	telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej
Dane ojca			
Nazwisko	Imię	telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Zgodnie z art.151 ust. 2 i ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców i dziecka. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:
„ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW

przy zapisie dziecka do szkoły.

WAŻNE!

1. Druk proszę wypełnić na podstawie danych zawartych w akcie urodzenia dziecka, dowodów osobistych rodziców / prawnych opiekunów lub innych dokumentów stwierdzających tożsamość.
2. Przy zapisie dziecka do szkoły niezbędne jest okazanie odpisu aktu urodzenia dziecka i dowodu osobistego rodzica / prawnego opiekuna.

DANE DZIECKA

Nazwisko _____ Imię pierwsze _____

Imię drugie _____

Adres zameldowania _____

Adres zamieszkania _____

Data urodzenia ____ - ____ - ____ Miejsce urodzenia _____

Województwo _____

Nr PESEL dziecka _____

Miejsce spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego:

Przedszkole nr _____ w _____

Czy jest wydane orzeczenie o niepełnosprawności dziecka ____ jeżeli tak to kopię proszę dostarczyć do szkoły.

DANE MATKI / PRAWNEGO OPIEKUNA*

Nazwisko i imię _____ Tel. _____

Adres zamieszkania _____

DANE OJCA / PRAWNEGO OPIEKUNA*

Nazwisko i imię _____ Tel. _____

Adres zamieszkania _____

Data

podpisy rodziców / prawnych opiekunów*

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

(rekrutacja do szkoły)

Zgodnie z art. 13 ust.1, ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L119 z 4.5.2016 – zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz Państwa dzieci jest **Szkoła Podstawowa nr 12 im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota”, ul. Rumuńska 6ab, 64-100 Leszno reprezentowana przez Dyrektora.**
2. Z Administratorem można się skontaktować:
 - elektronicznie za pomocą adresu e-mail: sp12leszno@poczta.onet.pl;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora, tj. ul. Rumuńska 6ab, 64-100 Leszno.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Wiolettę Kaczmarek - z którym można kontaktować się za pomocą adresu e-mail: kaczmarek@odo-tibi.pl.
Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Administrator powołał Zastępcę Inspektora Ochrony Danych – Katarzynę Pawlik – z którym można się kontaktować za pomocą adresu: biuro@odo-tibi.pl.
5. Pani/Pana dane osobowe oraz Państwa dzieci zawarte w zgłoszeniu / wniosku przetwarzane będą zgodnie z prawem w celu przeprowadzenia naboru / postępowania rekrutacyjnego do szkoły zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, na podstawie:
 - Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
 - Art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu (w przypadku danych szczególnej kategorii).
6. Odbiorcą danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywania obowiązków służbowych.
7. Pani/Pana dane osobowe oraz Państwa dzieci pozyskane w trakcie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do szkoły – przez okres jednego roku.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych zgodnie z art. 15 RODO;
 - sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO;
 - usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO;
 - ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO;
 - wniesienia sprzeciwu zgodnie z art. 21 RODO;
 - przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.
10. Podane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będzie wobec nich profilowania.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych w wymaganym zakresie będzie skutkowało brakiem możliwości przeprowadzenia naboru/rekrutacji.

Data

podpisy rodziców / prawnych opiekunów