

## Zápisnica zo zasadnutia predsedníctva občianskeho združenia LASALLIAN

konaného dňa: 06.06.2018

miesto konania: Spojená škola de La Salle, Čachtická 14, 831 06 Bratislava

Prítomní: podľa prezenčnej listiny Príloha 1, zástupca školy brat Jacek Chacinski, brat Maciej Dziabor

Program:

- 1) Otvorenie zasadnutia
- 2) Informácia o finančnom príspevku získanom od mestskej časti Rača
- 3) Informácie o rozpočte a hospodárení OZ Lasallian
- 4) Zbierka pre rodinu Pálkovú
- 5) Informácie a podnety zo stretnutia jednotlivých Komisií
- 6) Diskusia
- 7) Záver zasadnutia

### K bodu 1)

Zasadnutie OZ Lasallian (ďalej len OZ“) viedol p. Michal Bača- predseda OZ.

### K bodu 2)

Prítomných členov OZ informovala p. Janka Ferencová o finančnom príspevku získanom z mestského úradu Rača, výška príspevku činí 300 eur. Pani Ferencová predstavila účel použitia finančných prostriedkov a to na nákup darčiekov a predmetov do súťaže pre deti, ktoré sa zúčastnia MDD konaného na našej škole. Taktiež pre víťazov jednotlivých športových turnajov, konaných v rámci MDD. Členovia rady sa dohodli na štruktúre darčkových balíčkov a zadali si úlohy v rámci zabezpečenia MDD ako aj Lasalliánskeho festu, ktorý bude nasledovať po MDD.

Následne pani Ferencová, ako jedna z hlavných organizátorov Benefičného stretnutia, ktoré sa konalo v mesiaci apríl 2018, informovala členov OZ o finančnom zisku z benefícia, ktoré boli pripísané na účet OZ a to **vo výške 389,18 eur.**

Následne členovia OZ túto finančnú čiastku odsúhlasili ako príspevok na nákup kníh pre študentov, ku koncu školského roka.

### K bodu 3)

Pani Monika Hodulová informovala členov OZ o momentálnom stave financií na účte OZ.

K 5.6.2018 je stav účtu OZ **9 663 eur**

Ďalej p. Hodulová oznámila členom OZ, že **k 30.9.2018**, končí s funkciou ekonómky OZ. Úloha pre fungovanie OZ bude nahradiť pani Hodulovú a nájsť nového ekonóma do ďalšieho školského roka.

Ďalej p. Hodulová požiadala o zrušenie prístupu na účet Slovenskej sporiteľne k dátumu **30.9.2018**.

Následne p. Hodulová predstavila členom niekoľko návrhov pre zlepšenie fungovania OZ:

- zefektívniť aktualizáciu stránky školy, ktorá sa týka OZ Lasallian- návrh riešenia: **p. Bača prerokuje a dohodne s br. Petrom a bude určená zodpovedná osoba, ktorá bude pravidelne aktualizovať záložku OZ Lasallian**
- do budúceho šk. roka vypracovať návrh čerpania- rozpočtu finančných prostriedkov OZ Lasallian – **bude prerokované na nasledujúcom stretnutí OZ Lasallian**

#### **K bodu 4)**

Bola vyhodnotená zbierka pre rodinu Pálkovú, ktorá bola vyhlásená v septembri 2017 a ukončená k 31.12.2017. Vyzbieraná suma bola vo výške 3 506 eur, z toho 2 500 eur bolo poskytnutých rodine v polovičke decembra 2017. Br. Peter bol poverený previesť rodine Pálkovej aj zostávajúcu časť vyzbieranej sumy.

#### **K bodu 5)**

Informácie a podnety zo stretnutia jednotlivých komisií:

##### Komisia č. 3

- na stretnutí bol prítomný pán Foriš- zástupca školy, ktorý informoval o ukončených maturitných skúškach a tiež o programe školy do konca šk. roka. Z pozície členov 3. Komisie neboli žiadne významné podnety aj z dôvodu konzultačných rodičovských aktívov.

##### Komisia č. 2

- požadovaná kľetka na bicykle nebude vybudovaná z dôvodu nedostatku priestoru na šk. dvore
- v prípade, že si žiak prinesie do školy kolobežku, odloží si ju do skrinky na chodbe, je zákaz používať kolobežku v uzavretých priestoroch školy
- návrh zmeny štruktúry vo formáte rodičovských združení (2 rodičovské združenia spoločné a 2 rodič. Združenia konzultačné)- **odsúhlasené**

##### Komisia č. 1

- nespokojnosť rodičov s obedmi- riešenie : v septembri bude zriadená **stravovacia komisia z radov rodičov**, ktorá bude kontrolovať jedlo 2x do mesiaca, stravovacia komisia bude pracovať do decembra, kedy bude vyhodnotená kvalita jedla a na základe vyhodnotenia budú prijaté opatrenia

- podnet p. Veleg- výmena tričiek alebo zaobstaranie nového trička z logom našej školy je možný za príspevok 5 eur
- návrh termínu na nasledujúce stretnutie predsedníctva OZ Lasallian sa stanovil na 3.9.2018 o 17,30, kde budú dohodnuté kľúčové termíny na nasledujúci školský rok

Prílohy:

Príloha – Prezenčná listina členov

Zapísala: Jana Rajnohová

V Bratislave dňa: 6.6.2018