



Nadróż, dn. 08.03.2024 r

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR
ZSCKR.271.2.2024
REALIZACJĘ USŁUGI TRANSPORTU MIĘDZYNARODOWEGO**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nabywca: **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrózu
Nadróż 1, 87-515 Rogowo
NIP: 892-124-98-10**

e-mail: sekretariat@zs4nadroz.pl

Zgodnie z zasadami konkurencyjności i regulaminem postępowania w zakresie wydatkowania środków publicznych, Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie ofert na realizację usługi transportu międzynarodowego dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach projektu pt. „Rozwijamy kompetencje kluczowe z programem Erasmus+” nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000138971, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, na trasie Rogowo, 87-515 Polska – Paralia Neou Panteleimona, 600 65, Grecja - Rogowo, 87-515 Polska.

Przedmiotowe zamówienie jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2, ust. 1 pkt. 1 (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze względu na to, iż wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 PLN).

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja transportu** na potrzeby mobilności zagranicznej, związanej z realizacją projektu pt. „Rozwijamy kompetencje kluczowe z programem Erasmus+” nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000138971, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, dla 34 osób (30 uczniów oraz 4 opiekunów), w Grecji w terminie:
- 07-20.04.2024 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

II. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia - **07-20.04.2024 r.**

III. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez zamawiającego formularzu ofertowym lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do zapytania.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.

Przedsięwzięcie „Rozwijamy kompetencje kluczowe z programem Erasmus+” nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000138971 realizowane w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego



3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, do oferty należy dołączyć, aktualne na dzień złożenia niżej wymienione dokumenty:
 - a. potwierdzenie rezerwacji z hotelu, który został wskazany w formularzu ofertowym,
 - b. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,
 - c. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - d. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
 - e. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

IV. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu, Nadróż 1, 87-515 Rogowo; opisując kopertę jak poniżej: usługa transportu na potrzeby mobilności zagranicznej w ramach projektu nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000138971, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju.

Termin składania ofert upływa dnia **18.03.2024 r.** o godz. **12:00**

V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę netto i cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Cenę zamówienia należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przedsięwzięcie „Rozwijamy kompetencje kluczowe z programem Erasmus+” nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000138971 realizowane w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego



1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium: Cena (60% - 60 pkt.)

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium}$$

2. Termin bez kosztowego anulowania przejazdu (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) 3 dni przed planowanym dniem przejazdu - 20 pkt
- b) 7 dni przed planowanym dniem przejazdu - 10 pkt
- c) 14 dni przed planowanym dniem przejazdu - 5 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. c), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

3. Termin podstawienia autokaru w razie awarii lub zmiany terminu przejazdu (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) do 12 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 20 pkt,
- b) do 18 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 15 pkt,
- c) do 24 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 10 pkt,
- d) do 30 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 5 pkt.

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

4. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (w formie e-maili lub telefonicznie) niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.
6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
7. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.
8. Dokonanie przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy nie będzie oznaczało zaciągnięcia zobowiązania cywilnoprawnego do momentu podpisania przez obie strony umowy na realizację usługi.



9. Zamawiający zawiadamia i Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

VII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 2.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Radosław Wiśniewski – Dyrektor, tel. 54-270-31-12, email: sekretariat@zs4nadroz.pl

IX. Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym etapie.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

Dyrektor Zespołu Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Ziemi Dobrzyńskiej w Nadrożu
mgr inż. Radosław Wiśniewski

podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2: Wzór umowy,

Załącznik nr 3: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 5: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 6: Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,

Załącznik nr 7: Klauzula Informacyjna.

Potwierdzam odbiór* zapytania ofertowego wraz z załącznikami w dniu.....

..... (podpis i pieczęć oferenta)

*Potwierdzenie odbioru dotyczy potencjalnych oferentów, którzy otrzymali zapytanie w formie papierowej