Dębno, dnia ……………………………….

**Deklaracja kontynuacji wychowania przedszkolnego**

**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dębnie**

Deklaruję, że od 1 września roku szkolnego **2024/2025** mój syn / moja córka\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………………………. |  | ……………………………….. |
| (imię i nazwisko dziecka |  | (data urodzenia) |
|  |  |  |  |  |
| ………………………………..…………. |  |  |  | ………………………………….. |
| (miejsce urodzenia) |  |  |  | (PESEL) |

zamieszkały/zamieszkała …………….……………………………………………………………………………….

będzie kontynuował/a pobyt w przedszkolu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dębnie

1. Rodzice/ opiekunowie prawni.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| a | Matka/ | ………………………………………. |  | ………………………………………. |
|  | opiekun | (imię i nazwisko) |  | (adres zamieszkania) |
|  |  |  |  |  |
|  |  | ………………………………………. |  | ………………………………………. |
|  |  | (adres poczty elektronicznej) |  | (numer/numery telefonu) |
|  |  |  |  |  |
| b | Ojciec/ | ………………………………………. |  | ………………………………………. |
|  | opiekun | (imię i nazwisko) |  | (adres zamieszkania) |
|  |  |  |  |  |
|  |  | ………………………………………. |  | ………………………………………. |
|  |  | (adres poczty elektronicznej) |  | (numer/numery telefonu) |

1. Deklarowany czas dziennego pobytu dziecka w przedszkolu od godz. .…. do godz. …..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | …………………………………………………….. |
|  |  | (podpis rodzica/prawnego opiekuna) |

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informujemy, iż:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

 Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dębnie, Dębno 212, 32-852 Dębno, tel.146658769, adres e-mail: sp-db@gminadebno.pl

* 1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail na adres: iodo@casim.com.pl we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
	2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
	3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora (Poczta Polska, bank obsługujący jednostkę, firmy informatyczne serwisujące oprogramowanie komputerowe) oraz inne organy i podmioty publiczne uprawnione do pozyskiwania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
	4. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
* dostępu do swoich danych osobowych;
* sprostowania swoich danych osobowych;
* żądania usunięcia swoich danych osobowych – w przypadkach przewidzianych prawem;
* żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
* żądania przeniesienia swoich danych osobowych;
* wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia
	1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 z zm.).
	2. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może m.in. ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.
1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka przez administratora danych.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem/Zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

……………………………………………………..

 (podpis rodzica/ opiekuna prawnego)