

Základná škola, Školská ul. 14, Levice

INOVOVANÝ ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRIMÁRNE VZDELÁVANIE – 1. STUPEŇ ZÁKLADNEJ ŠKOLY

Motto: „S radosťou za vzdelaním“



Názov ŠVP	Štátny vzdelávací program pre primárne vzdelávanie
Názov ŠkVP	Školský vzdelávací program pre primárne vzdelávanie
Stupeň vzdelania	ISCED 1
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	základná
Dátum schválenia	14.9.2016
Miesto vydania	ZŠ, Školská ul. 14, Levice

Levice: 1.9.2016

Mgr. Peter Šturc
riaditeľ školy

www.skolska14lv.sk
skolska14@centrum.sk
Tel.: 036/6307370-1
Fax: 036/6307370

Platnosť revidovania	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy
Platnosť iŠkVP od	01.09.2015	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade...
Revidovanie	01.07.2016	prerokovanie iŠkVP, doplnenie pre 2. ročník
Platnosť iŠkVP	01.09 2016	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 14.9.2016
Revidovanie	22.06.2017	prerokovanie iŠkVP, doplnenie pre 3. ročník
Platnosť iŠkVP	01.09 2017	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 22.06.2017
Revidovanie	22.06.2018	prerokovanie iŠkVP, doplnenie pre 4. ročník
Platnosť iŠkVP	01.09 2018	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 30.08.2018
Revidovanie	24.06.2019	prerokovanie iŠkVP, doplnenie čitateľskej gramotnosti
Platnosť iŠkVP	01.09.2019	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 30.08.2019
Revidovanie	24.06.2020	prerokovanie iŠkVP, zmena obsahu UO v dôsledku prerušenia vyučovania
Platnosť iŠkVP	01.09.2020	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa 09.09.2020
Revidovanie	dátum	Prerokovanie iŠkVP, zmena obsahu UO v dôsledku prerušenia vyučovania
Platnosť iŠkVP	01.09.2021	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa
Revidovanie	dátum	Prerokovanie iŠkVP, zmena obsahu UO v dôsledku prerušenia vyučovania
Platnosť iŠkVP	01.09.2022	Schválenie iŠkVP na pedagogickej rade dňa

Obsah

1. Názov vzdelávacieho programu	5
2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania.....	6
3. Stupeň vzdelania	7
4. Vlastné zameranie školy.....	8
5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania	11
6. Učebné osnovy	12
6.1. Prierezové témy.....	12
6.2. Začlenenie finančnej gramotnosti do učebných osnov	14
6.3. Začlenenie čitateľskej gramotnosti	20
7. Učebný plán.....	21
8. Vyučovací jazyk podľa § 12.....	23
9. Spôsob, podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní.....	23
10. Personálne zabezpečenie	23
11. Materiálno-technické a priestorové podmienky.....	24
12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	26
13. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov	26
14. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	29
15. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.....	39
16. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)	39
Dodatky	41
Školský rok 2017/2018	41
Školský rok 2019/2020	48
Školský rok 2020/2021	51

1. Názov vzdelávacieho programu

Školský vzdelávací program (inovovaný)

Základná škola Školská ul. 14 Levice – I. stupeň „ S radosťou za vzdelaním“

Predkladateľ programu

Názov školy: Základná škola
Adresa: Školská ul. 14, 934 01 Levice
IČO: 37864441
Riaditeľ školy: Mgr. Peter Šturc
Koordínátor pre tvorbu ŠVP: PaedDr. Beata Imreová
Mgr. Miroslava Bobová
Kontakty: telefón: 036/6307 370-1
fax: 036/6307 370
email: skolska14@centrum.sk
web: www.skolska14lv.sk

Zriaďovateľ školy

Názov: Mesto Levice
Adresa: Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice
Kontakty: telefón: 036/6350 211
web: www.levice.sk

Platnosť programu: od 1.septembra 2016

Charakteristika školy

Organizovanosť:	plnoorganizovaná
Veľkosť:	14 tried
Počet žiakov:	256
Ročníkov:	9
Tried:	14, z toho 7 na I. stupni
Vyučovací jazyk:	slovenský

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania	ISCED 1
Dĺžka štúdia:	4 roky
Vyučovací jazyk:	slovenský
Študijná forma:	denná
Druh školy:	štátna

2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Škola umožní svojim žiakom získať dostatočné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích predmetoch a hlbšie odborné vedomosti vo zvolených voliteľných predmetoch. Umožní rozvoj kľúčových spôsobilostí, t.j. súboru vedomostí a zručností, ktoré potrebuje každý jedinec pre svoje osobné naplnenie a rozvoj, pre včlenenie sa do spoločnosti a úspešnú prácu. Absolvent primárneho vzdelania si osvojí tieto spôsobilosti:

- sociálne komunikačné spôsobilosti
- spôsobilosť v oblasti matematického a prírodovedného myslenia
- spôsobilosť v oblasti informačnej a komunikačnej technológie
- spôsobilosť učiť sa učiť sa
- spôsobilosť riešiť problémy

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi:

- získať vzdelanie
- získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti, kultúrne kompetencie,
- ovládať cudzí jazyk a vedieť ho používať

- naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním ,
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

Vytýčené ciele budeme dosahovať tým, že dôraz budeme klásť na čítanie s porozumením, na prácu s textom, žiakov budeme viesť k samostatnému vyhľadávaniu informácií, k sebahodnoteniu, budeme preferovať individuálny prístup. Veľký dôraz budeme klásť na vytvorenie dobrého tímu v triede a dobrej pracovnej klímy.

Cieľom bude, aby žiaci získali dobrý učebný štýl, zodpovedný prístup k povinnostiam a vedeli prežívať radosť z úspechu. Žiakov budeme viesť k všestrannej a účinnej komunikácii aj prostredníctvom rozvíjania priateľských vzťahov medzi triedami a ročníkmi, organizovaním stretnutí prvákov s predškolákmi, usporiadaním Dňa otvorených dverí, prípravou programov pre rodičov a starých rodičov detí.

Mimoriadna pozornosť bude venovaná žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ako aj žiakom, ktorí majú vypracovaný individuálny výchovno-vzdelávací program.

Snahou všetkých vyučujúcich bude, aby sa žiaci tešili na vyučovanie a pobyt v škole sa stal pre nich radosťou.

3. Stupeň vzdelania

ISCED 1

Profil absolventa

Absolvent primárneho vzdelania našej školy si osvojí základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovednej, finančnej a kultúrnej gramotnosti. Získa základné techniky celoživotného učenia sa. Naučí sa vážiť si seba aj iných, bude spôsobilý ústretovo komunikovať a spolupracovať. Získa základy používania materinského a prvého cudzieho jazyka.

Osvojí si kľúčové spôsobilosti:

- súvisle sa vyjadrovať primerane stupňu vzdelania písomnou aj ústnou formou, sústredene načúvať,

- v cudzom jazyku na primeranej úrovni porozumieť textu a komunikovať na jemu primeranej úrovni.
- používať základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov,
- používať matematické modely logického a priestorového myslenia,
- používať vedomosti v oblasti finančnej gramotnosti pri bežnom chode domácnosti, manipulácii s peniazmi,
- používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri učení sa,
- ovláda základy práce s počítačom,
- používať kreslenie a písanie na počítači,
- komunikovať pomocou elektronických médií.
- získané informácie vyberať a hodnotiť, spracovávať ich a využívať.
- sledovať a riešiť problémy, kontrolovať vlastné konanie,
- uvedomovať si svoje práva a povinnosti,
- podieľať sa na dobrej klíme v triede a medziľudských vzťahov.
- na úrovni primárneho vzdelania dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a prostriedky.
- vnímať umenie a uvedomovať si jeho význam.
- ceniť si a rešpektovať historické dedičstvo a ľudové tradície.
- správať sa kultúrne, kultivovane, primerane okolnostiam.
- byť tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

4. Vlastné zameranie školy

Vzdelávanie sa v škole i mimo nej, porozumenie potrebám vzdelávať sa, uvedomenie si svojho miesta medzi ľuďmi, vytváranie medziľudských priateľských vzťahov, potreba mať partnerov v zahraničí, komunikácia v cudzom jazyku, vplyv športu na zdravie detí, utváranie trvalého vzťahu k pohybovým aktivitám, ochrana životného prostredia a budovanie uvedomelého vzťahu k prírode, vytváranie hrdosti k mestu, v ktorom žijeme poznaním jeho súčasnosti i histórie, to je cieľom učiteľov tejto školy. Táto filozofia je prioritou celej školy a inovovaného školského vzdelávacieho programu.

Pedagogické stratégie

V primárnom vzdelávaní usilujeme o napĺňovanie cieľov školy nasledovnými pedagogickými stratégiami:

Vytvárať pohodové školské prostredie

Úspešnosť školy je závislá na atmosfére, ktorá sa odvíja od medziľudských vzťahov, estetiky prostredia, tradícií školy, symbolov, pocitov bezpečia a istoty. Túto atmosféru vytvárajú všetci, ktorí na škole pracujú a školu navštevujú, teda učitelia, žiaci, rodičia. Optimálne je, keď na škole panuje rešpekt a porozumenie, ústretovosť, spoločné plány, pekné okamihy, ktoré mnohokrát prichádzajú po dosiahnutých úspechoch v rôznych súťažiach, ale aj pri tradičných akciách školy.

Zdravo sa učiť, porozumieť potrebe vzdelávať sa, cítiť potrebu celoživotného vzdelávania

Vzdelávanie chápeme ako celoživotný proces. Zdravo sa učiť, porozumieť potrebe vzdelávať sa, znamená voliť najvhodnejšie metódy a formy práce, zapájať motiváciu, vŕhovať žiakov do

spoluúčasti na učení, zapájať ho do procesu učenia tak, aby smeroval k dosiahnutiu kľúčových kompetencií. Svojím pôsobením i vlastným príkladom presvedčame žiakov, že učenie je celoživotný proces, pretože je súčasťou osobnostného vývoja. Dôraz bude zameraný na vzdelávanie v oblasti Matematika a práca s informáciami, v ktorej škola dosahuje už niekoľko rokov vynikajúce výsledky.

Vychovávať ľudskú osobnosť a porozumieť jej

Neučíme predmety, učíme deti – osobnosti so všetkými ich vlastnosťami, formujúcimi sa hodnotami. Prispievame k výchove zdravého, zodpovedného a sociálne tolerantného občana. Jeho gramotnosť by sa mala prejavovať v komunikácii s moderným svetom v oblasti jazykovej, informačnej, športovej, tvorivej a občianskej. Veľkú úlohu tu hrá osobnosť a odbornosť učiteľov a priestor daný voliteľnými predmetmi a prierezovými témami.

Práca so žiakmi vyžadujúcimi si špeciálnu starostlivosť

Tento program umožňuje rozvoj každého žiaka. To znamená žiaka so špeciálnymi vzdelávacími potrebami – žiaka so zdravotným znevýhodnením, s nadaním, žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia. Osobnostný rozvoj detí je individuálny. Vzdelávanie môže byť riadené i na základe individuálneho vzdelávacieho programu, na ktorom sa podieľa triedny učiteľ, školský špeciálny pedagóg, vyučujúci príslušných predmetov, výchovný poradca, psychológ, špeciálny pedagóg, rodičia, prípadne ďalší odborníci.

Vytvárať informačné prostredie a porozumieť práci s informáciami

Vyhľadávanie informácií a prácu s nimi považujeme za jeden z pilierov vzdelávania. Podporujeme vyučovanie pomocou didaktickej techniky, semináre, diskusie, samostatné a tímové projekty, dlhodobé samostatné práce, prezentácie a obhajobu výstupov, praktickú výučbu. Dôraz je kladený na samostatnosť a zodpovednosť za učenie. Využívame IKT vo vyučovaní, neznamená to, že pracujeme len s počítačmi, ale získavame, triedime, používame a využívame informácie získané štúdiom kníh, literatúry, filmu, divadla, masmediálnych prostriedkov atď. Pozornosť venujeme tiež školskej knižnici, pobočke Tekovskej knižnice v priestoroch školy a vybaveniu učebni tak, aby žiakov obklopovalo podľa možností to, o čom sa učia, čo vytvorili a čo im môže slúžiť ako názorná pomôcka.

Športovať a porozumieť tomu, že športovať nemusíme len v škole

Šport je nielen zdravou aktivitou, ale i nenahraditeľnou výchovnou metódou formovania osobnosti. Športové vybavenie školy a okolia školy vytvára výborné podmienky pre športové využitie a využitie voľného času. Možnosť pravidelného športovania je skvelou prevenciou sociálne patologických javov a upevňuje žiaduce návyky detí, vedie ich k reprezentácii samých seba ako aj školy. Hodiny povinnej telesnej výchovy dopĺňa rozšírená telesná výchova v predmete športová príprava so zameraním na hry, plávanie a sezónne pohybové aktivity ako korčuľovanie, sánkovanie, futbal, florbal. Tiež niektoré z ponúkaných krúžkov sú zamerané na šport.

Mať partnera v zahraničí a pochopiť, že sme súčasťou Európy

Partnera v zahraničí, konkrétne v Českej republike v Náměšti na Hané, máme už niekoľko rokov. Tieto kontakty slúžia k spoznávaniu českého jazyka, českej kultúry a Českej republiky.

Žiaci sa približujú Európe zdokonaľovaním anglického jazyka rozšírením počtu hodín anglického jazyka, vyučovaním anglického jazyka lektorom, účasťou na divadelných predstaveniach v anglickom jazyku.

Rozvíjať samosprávnú demokraciu, uvedomiť si svoje miesto medzi ľuďmi

Škola a trieda je veľmi vhodným miestom pre poznávanie základných princípov demokracie. Tá je realizovaná pod vedením triedneho učiteľa.

Mať rozpracované preventívne programy

Škola má prepracovaný program prevencie šikanovania. Cieľom tohto programu je celoškolská realizácia systémových, cielených dlhodobých a kontinuálnych činností a aktivít zameraných na osvojovanie pozitívneho sociálneho správania. Jedná sa o nasledujúce aktivity:

- Uplatnenie rôznych foriem a metód pôsobenia na jednotlivca, skupiny detí, zameraného na podporu rozvoja osobnosti a sociálneho správania. Program je realizovaný už na prvom stupni vo forme osvetu, hier a techník v réžii triedneho učiteľa. Na začiatku školského roka sa žiaci celej školy zaväzujú a svojím podpisom potvrdzujú dodržiavanie školskej zmluvy o vzájomnom správaní.
- Preventívne aktivity sú riadené vyškolenými peer aktivistami. Škola má stanovené pravidlá, ktoré určujú postup pri odhalení šikanovania. Priebežne sa sledujú konkrétne podmienky a situácia na škole z hľadiska rizík výskytu sociálne patologických javov a uplatňovanie rôznych metód a foriem riešenia. Poskytované sú poradenské služby výchovnej poradkyne žiakom.
- Situácia je monitorovaná ďalej vyučujúcimi, ale aj anonymnými dotazníkmi. Žiaci vedia na koho sa majú obrátiť v prípade problémov, pokiaľ nemajú na to odvahu, môžu sa zdôveriť „schránke dôvery“.
- Ďalej spolupracuje škola s Centrom pedagogického poradenstva a psychológie v Leviciach, v spolupráci s ktorým organizuje preventívne besedy.
- Žiaci sa zúčastňujú výchovných koncertov zameraných na prevenciu nežiaduceho správania sa.

Ďalšie preventívne programy:

- V rámci protidrogovej prevencie sú organizované besedy a tvorivé činnosti pre žiakov v organizácii triednych učiteliek a vychovávateľiek v ŠKD
- Vytváranie podmienok pre zmysluplné využitie voľného času detí je organizované ponúknutými záujmovými krúžkami, ktoré môžu žiaci navštevovať a zapojiť sa do činností športových, umeleckých i vzdelávacích.
- Spolupráca s rodičmi a osvetová činnosť pre rodičov v oblasti zdravého životného štýlu a v oblasti prevencie problémov vo vývoji a výchove detí. Poskytovanie poradenských služieb špeciálnej pedagogičky a školskej výchovnej poradkyne rodičom a zaisťovanie poradenských služieb špecializovaných poradenských a preventívnych zariadení pre žiakov, rodičov a učiteľov.

- Sebvzdelávanie – systematické vzdelávanie pedagogických pracovníkov v metodikách preventívnej výchovy, v netradičných technikách pedagogickej preventívnej práce s deťmi a v riešení problémových situácií súvisiacich s výskytom sociálne patologických javov.

Komunikovať s verejnosťou

Komunikácia je most k pochopeniu. V tejto oblasti škola buduje svoje postavenie, rodičia sa podieľajú na šírení dobrého mena školy. Naším cieľom je vzťahy s verejnosťou prehĺbovať, dávať o sebe viac vedieť, organizovať stretnutia s bývalými žiakmi, so starými rodičmi žiakov, pripravovať Deň otvorených dverí. Deň seniorov, benefičný koncert, majáles, batôžkovú zábavu. Informácie o škole sa verejnosť dozvedá i z miestnej týždennej tlače, ako aj z vysielania regionálnej televízie, webovej stránky a sociálnych sietí.

Škola má predovšetkým tieto ďalšie koncepčné zámery:

- Naplňovať a ďalej skvalitňovať školský vzdelávací program
- Budovať matematický a jazykový profil školy
- Pokračovať v zabezpečovaní personálnych podmienok školy
- Podporovať celoživotné vzdelávanie učiteľov
- Spolupracovať so zahraničím predovšetkým cez partnerstvo škôl s Českou republikou.
- Zlepšovať materiálno-technické podmienky školy
- Zaisťovať dobrú úroveň kontrolnej a riadiacej práce

5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

Dĺžka štúdia sú 4 roky.

Úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň ZŠ žiak získa primárne vzdelanie. Na vysvedčení v štvrtom ročníku sa do doložky uvedie: „Žiak získal primárne vzdelávanie.“

Organizačné formy a metódy vyučovania

Formy organizácie výchovy a vzdelávania v rámci primárneho vzdelávania – ISCED 1 upravuje § 29 § 30 Zákona o výchove vzdelávaní č. 245/2008 Zz. Naša základná škola je škola so všetkými ročníkmi (plno-organizovaná základná škola). Vyučovanie prebieha formou 45 – minútových vyučovacích hodín. Žiaci sú delení na skupiny podľa platnej legislatívy. Vo vyučovaní sú uplatňované nasledovné formy a metódy vyučovania: individuálna, skupinová a frontálna forma učebného procesu a metódy slovné, dialogické a názorné, ako aj projektové vyučovanie.

6. Učebné osnovy

Tvoria vlastný didaktický program vzdelávania pre každý predmet. Vychádzajú zo inovovaného štátneho vzdelávacieho programu a reflektujú profil absolventa a zameranie školy.

Obsahujú:

1. Charakteristiku vyučovacieho predmetu
2. Ciele vyučovacieho predmetu
3. Výchovné a vzdelávacie stratégie – kompetencie
4. Stratégiu vyučovania - metódy a formy práce
5. Učebné zdroje
6. Obsah vzdelávania a požiadavky na výstup
7. Metódy a prostriedky hodnotenia

Učebné osnovy jednotlivých predmetov tvoria samostatné prílohy ku školskému vzdelávaciemu programu.

6.1. Prierezové témy

V primárnom vzdelávaní majú prierezový charakter nasledujúce témy:

1. Osobnostný a sociálny rozvoj,
2. Výchova k manželstvu a rodičovstvu,
3. Enviromentálna výchova,
4. Mediálna výchova,
5. Multikultúrna výchova,
6. Regionálna výchova a ľudová kultúra,
7. Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke a
8. Ochrana života a zdravia.

Ciele prierezových tém sú v súlade s inovovaným štátnym vzdelávacím programom. Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov. Konkretizácia začlenenia prierezových tém je súčasťou tematicko-výchovných plánov jednotlivých predmetov.

Prierezové témy - Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke a Ochrana života a zdravia realizujeme formou kurzov v rozsahu 4 hodiny pre všetky ročníky I.stupňa školy.

Ciele prierezovej témy Osobnostný a sociálny rozvoj sú realizované aj prostredníctvom prednášok, besied, projektov a ďalších aktivít pracovníčok CPPP a P, príslušníkov mestskej polície, policajného zboru, Červeného kríža.

Ciele prierezovej témy Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra sú plnené aj v spolupráci s Tekovským múzeom, vystúpeniami školského žiackeho ľudového súboru Vinička a formou exkurzií (spoznáваме náš región)

Pohronský Ruskov (múzeum II. sv. vojny	1.ročník
Bohunice – Brhlavce	2.ročník
Banská Štiavnica	3. ročník

6.2. Začlenenie finančnej gramotnosti do učebných osnov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
1. Človek vo sfére peňazí						
Posúdenie významu trvalých životných hodnôt, zváženie vplyvu peňazí na ich zachovávanie a na základe toho vybratie a stanovenie životných priorít a východísk zabezpečenia životných potrieb.						
ČK1	Vyhodnotiť trvalé životné hodnoty a osvojiť si vzťah medzi životnými potrebami a financiami ako prostriedku ich zabezpečenia.	Úroveň 1: Pomenovať základné ľudské potreby a základné ľudské hodnoty. Opísať postavenie členov rodiny pri zabezpečovaní životných potrieb.	ETV PRI MAT	VLA	SJL	MAT
ČK2	Pochopiť vzťah ľudská práca – peniaze a etickú súvislosť medzi bohatstvom a chudobou	Úroveň 1: Zhodnotiť svoje vlastné skúsenosti s prácami v domácnosti. Rozlíšiť na príkladoch zo svojho okolia, čo znamená byť bohatý alebo chudobný	MAT	VLA	MAT VLA SJL - Č	
ČK3	Osvojiť si, čo znamená žiť hospodárne.	Úroveň 1: Uviesť príklady hospodárneho zaobchádzania s vecami, hospodárneho správania sa vo svojom okolí (domácnosť, škola, obec).		MAT VLA	MAT VLA SJL - Č	
2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí						

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Používanie spoľahlivých informácií a rozhodovacích procesov v osobných financiách.						
Čk1	Prevziať zodpovednosť za osobné finančné rozhodnutia.	Uviesť príklady finančných rozhodnutí a ich možných dôsledkov	MAT	VLA		MAT ETV
Čk2	Nájsť a vyhodnotiť informácie z rôznych zdrojov.	Uviesť príklady, prečo sa oplatí jednotlivcovi byť dobre finančne informovaný. Opísať zdroje finančných informácií.		SJL	VLA	MAT INV
ČK 3	Posúdiť význam boja proti korupcii, ochrany proti praniu špinavých peňazí a ochrany finančných záujmov EÚ	Navrhnuť spôsoby riešenia situácií, v ktorých sa stretli s klamstvom, podvodom, nečestným správaním		ETV	VLA SJL - Č	
Čk4	Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a dôsledkov	Zoradiť osobné želania/potreby podľa ich dôležitosti. Stanoviť si merateľné krátkodobé finančné ciele.		SJL	SJL – Č SJL	
Čk5	Určiť rôzne spôsoby komunikácie o finančných záležitostiach	Uviesť jednoduché príklady, ako sa môžu osobné informácie dostať k nepovolaným osobám. Opísať možné dôsledky odhalenia vybraných osobných informácií.	MAT	MAT	ETV	

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK6	Stručne zhrnúť hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov.	Uviesť príklady možností na vrátenie výrobkov v miestnych obchodoch. Jednoducho opísať základné práva spotrebiteľov.			SJL	
3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca						
Porozumenie a orientovanie sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny. Vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu.						
ČK1	Poznať a harmonizovať osobné, rodinné, spoločenské potreby.	Úroveň 1: Pomenovať osobné a rodinné potreby	MAT		VYV SJL-Č	PRV MAT
ČK2	Zhodnotiť vzdelanostné a pracovné predpoklady z hľadiska uspokojovania životných potrieb a základné otázky úspešnosti vo finančnej oblasti	Opísať vzťah povolanie – zamestnanie. Vysvetliť príklady úspešnosti a neúspešnosti človeka v živote vo všeobecnosti.			VLA	MAT
ČK3	Identifikovať zdroje osobných príjmov.	Úroveň 1: Opísať svoju predstavu, čo sú osobné príjmy človeka.		MAT PRI	MAT	MAT
4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi						
Organizovanie osobných financií a používanie rozpočtu na riadenie hotovosti.						

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK1	Vypracovať osobný finančný plán	Roztriediť výdavky na domácnosť a príjmy v domácnosti.			MAT	MAT INV PRV
ČK2	Popísať spôsob používania rôznych metód platenia	Opísať, za čo všetko rodičia v domácnosti platia. Vysvetliť používanie peňazí v bežných situáciách (hotovostná a bezhotovostná forma peňazí)	MAT	MAT SJL		PRV
ČK3	Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe.	Porovnať ceny rovnakého výrobku v dvoch rôznych obchodoch. Uplatniť zodpovedné rozhodovanie, primerané osobnému veku, pri nákupe.	MAT		MAT SJL	SJL
ČK4	Zvážiť príspevky na darcovstvo a filantropiu.	Opísať na jednoduchých príkladoch význam vzájomnej pomoci a charitatívnych aktivít.			MAT ETV SJL	MAT
5. Úver a dlh						
Udržanie výhodnosti, požičiavanie za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu.						
ČK 1	Identifikovať náklady a prínosy jednotlivých typov úverov.	Vymedziť situácie, kedy si človek predmety nakupuje a kedy si ich požičiava. Zdôvodniť voľbu nákupu alebo požičania si predmetu.				MAT ETV SJL

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK2	Zhodnotiť spôsoby, ako sa vyhnúť problémom so zdĺžením alebo ako ich zvládnuť.	Porozprávať o tom, čo môže nastať pri požičiavaní si cenných predmetov alebo peňazí. Opísať, aké vlastnosti by mal mať človek, ktorý si požičiava obľúbenú osobnú vec. Opísať postup, ako si môže človek opätovne získať dôveru požičiavajúceho, ak stratil alebo poškodil požičanú vec.			MAT	MAT ETV SJL
ČK3	Mať základné informácie o jednotlivých druhoch spotrebiteľských úverov.	Vysvetliť, že peniaze sa dajú požičať vo finančných inštitúciách.			ETV	MAT
6. Sporenie a investovanie						
Aplikácia rôznych investičných stratégií, ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi.						
ČK1	Diskutovať o tom, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite	Opísať svoju predstavu o tom, ako človek môže sporiť.			MAT	MAT PRI
ČK2	Vysvetliť, akým spôsobom investovanie zhodnocuje majetok a pomáha pri plnení finančných cieľov.	Uviesť svoju predstavu o tom, čo je možné považovať za investíciu. (zamerať sa aj na nemateriálnu stránku)				MAT

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1.ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
7. Riadenie rizika a poistenie						
Používanie primeraných stratégií riadenia rizík.						
ČK1	Vysvetliť pojem riziko a pojem poistenie	Uviesť príklady rizík, ktorým môžu čeliť jednotlivci a domácnosti.		PRI	VYV	

6.3. Začlenenie čitateľskej gramotnosti

Do iŠkVP začleňujeme aj tému rozvíjania čitateľskej gramotnosti tým, že budeme:

1. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov.
2. Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihe a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity.
3. Dbáť o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách (t. j. nielen na vyučovacej hodine slovenského jazyka a literatúry).
4. každoročne vypracovávať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti, ktorý bude súčasťou plánu práce MZ 1 – 4.

7. Učebný plán

vzdelávacia oblasť	vyučovací predmet	ročník primárne vzdelávanie				
		1.	2.	3.	4.	Σ
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	9	8	7+1	7+1	30+2
	anglický jazyk	0+1	0+2	3	3	6+3
	nemecký jazyk					
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4+1	4+1	4	16+2
	informatika			1	1	2
Človek a príroda	prvouka	1	2			3
	prírodoveda			1	2	3
Človek a spoločnosť	vlastiveda			1	2	3
Človek a hodnoty	etická výchova/náboženská výchova	1	1	1	1	4
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie			1	1	2
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	4
	výtvarná výchova	2	2	1	1	6
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2+1	2	2	2	8+1
	základ	22	23	25	26	96
	voliteľné (disponibilné) hodiny					
	spolu	22	23	25	26	96

1. ročník navýšenie časovej dotácie (dostupné hodiny: 2)

1. Anglický jazyk – 1 hodina, skoršie zavedenie cudzieho jazyka, rozšírenie časovej dotácie bez navýšenia obsahu s dôrazom na komunikačné zručnosti žiakov
2. Telesná a športová výchova – z 2 hodín na 3

2. ročník navýšenie časovej dotácie (dostupné hodiny: 3)

1. Matematika – zo 4 hodín na 5
2. Anglický jazyk – 2 hodiny, rozšírenie časovej dotácie bez navýšenia obsahu s dôrazom na komunikačné zručnosti žiakov, prítomnosť lektora na vyučovacích hodinách

3. ročník navýšenie časovej dotácie (dostupné hodiny: 2)

1. Matematika – zo 4 hodín na 5
2. Slovenský jazyk a literatúra – zo 7 hodín na 8

4. ročník navýšenie časovej dotácie (dostupné hodiny: 1)

1. Slovenský jazyk a literatúra – zo 7 hodín na 8

8. Vyučovací jazyk podľa § 12

slovenský

9. Spôsob, podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Žiakovi školy môže byť na základe žiadosti zákonného zástupcu umožnený osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky podľa § 23 školského zákona č. 245/2008 Z.z. Primárne vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu pre prvý stupeň základnej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

10. Personálne zabezpečenie

Počas existencie školy sa stabilizoval pedagogický zbor. Učitelia sa vzdelávajú a zdokonaľujú v príprave tak náročného povolania ako je učiteľ. Navštevujú školenia a semináre, ktoré sú usporiadané Metodickým centrom v Bratislave, Štátnym pedagogickým ústavom v Bratislave, Krajským školským úradom v Nitre, CPPPaP v Leviciach resp. inými vzdelávacími inštitúciami. Vedenie školy absolvovalo 2-ročné štúdium prípravy vedúcich pedagogických zamestnancov. Všetci učitelia získali certifikáty v oblasti využitia IKT v práci učiteľa a funkčnej gramotnosti učiteľov v IKT. Všetci učitelia boli preškolení odborným seminárom prevencie šikanovania na základnej škole a boli vyškolení ako poskytnúť prvú pomoc. Triedni učitelia absolvovali 1-ročnú prípravu triednych učiteľov a učiteľky 1. stupňa absolvovali vzdelávací program Krok za krokom a priebežné štúdium etickej výchovy. Učitelia sú zapojení do projektov: Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách, Vzdelávanie učiteľov I. stupňa v predmete anglický jazyk, Ďalšie vzdelávanie učiteľov informatiky a informatickej výchovy, Atestačné vzdelávanie.

Učitelia majú okrem systematickej prípravy na vyučovanie aj mnoho ďalších povinností. Väčšina učiteľov má funkciu triedneho učiteľa a spolupracuje s výchovnou poradkyňou, školským špeciálnym pedagógom, s rodičmi a niekedy aj s úradom práce, sociálnych vecí a rodiny. Organizujú triedne akcie, triednické hodiny, triedne výlety a ročníkové exkurzie. Učitelia sú členmi alebo vedúcimi metodických združení, sú správcami kabinetov a inventáru kabinetných zbierok, organizujú predmetové olympiády a súťaže rôzneho zamerania, starajú sa o výzdobu tried a chodieb ako aj odborných učební. Každoročne predkladajú projekty a v prípade ich úspešnosti sú koordinátormi. Pripravujú školu v prírode, kurz dopravnej výchovy, v rámci športovej prípravy sezónne činnosti – korčuľovanie a plávanie.

Kolektív vyučujúcich I. stupňa tvorí 7 triednych učiteľiek.. Niektoré učiteľky 1. stupňa učia predmety aj na 2. stupni. Na škole pracuje školský špeciálny pedagóg, ktorý spolupracuje s triednymi učiteľkami a zástupkyňou školy a stará sa o žiakov so špeciálno-vzdelávacími potrebami.

Personálne zabezpečenie chodu primárneho vzdelávania školy:

1. riaditeľ
2. zástupca riaditeľa

3. vedúci metodického združenia pre I. stupeň
4. špeciálny pedagóg
5. učitelia školy I. stupňa
6. vychovávateľky
7. tajomníčka, mzdová účtovníčka,
8. vedúca jedálne
9. kuchárky
10. školník
11. upratovačky

Pedagogickí zamestnanci I. stupeň

P.č.	Meno a priezvisko	Aprobácia
1.	Mgr. Miroslava Bobová	1. – 4. roč
2.	Mgr Kamila Loskotová	1. – 4. roč
3.	Mgr. Adriana Cucorová	1. – 4. roč
4.	Mgr. Ľubica Gurišová	1. – 4. roč
5.	PaedDr. Mária Kósová	1. – 4. roč
6.	PaedDr. A. Földesiová	1. – 4. roč., ANJ
7.	Mgr. Monika Rudolphi	1.-4. roč., špec.ped
8.	Mgr. Eva Ginzeryová	1. - 4. roč.,ANJ
9.	Mgr. Lucia Šišková	NAV
10.	Ružena Mit'ková	vychovávateľka ŠKD
11.	Eva Jakubíková	vychovávateľka ŠKD
12.	Bc. Erika Vargová	vychovávateľka ŠKD

11. Materiálno-technické a priestorové podmienky

Výučba na I. stupni prebieha v 7 kmeňových triedach, ktoré sa nachádzajú v hlavnom pavilóne. Triedy sú zariadené vhodným nábytkom, niektoré z nich interaktívnymi tabuľami..

Súčasťou školy sú nasledovné priestory:

- telocvičňa
- jedáleň s kuchyňou
- pobočka Tekovskej knižnice
- fit štúdio
- posilňovňa
- spoločenská miestnosť-výučba hudobnej výchovy
- jazyková učebňa
- enviroučebňa v prírode
- farebné átrium
- multifunkčné ihrisko
- učebne s interaktívnou tabuľou

- odborná učebňa na výučbu IKT, prírodovedných predmetov, cvičná kuchynka, tabletová učebňa, herňa ŠKD
- byt školníka

Vedľa školy sa nachádza dopravné ihrisko, ktoré slúži na výučbu dopravnej výchovy našich žiakov. Škola venuje veľkú pozornosť vybaveniu kabinetných zbierok novými pomôckami a jednotlivé kabinety sú postupne doplňované v závislosti od finančných prostriedkov školy a rodičovského združenia. Škola je na dobrej úrovni vybavená informačno-komunikačnými technológiami (IKT). V jednej počítačovej učebni je umiestnených 24 počítačov, s pripojením na internet, tlačiareň, dataprojektor, notebook a kopírovací stroj. Učebňa slúži na predpoludňajšie vyučovanie, ale aj poobedňajšie voľnočasové aktivity. Kancelárie vedenia školy, ako aj oddelenie PAM, má tiež samostatné počítače s pripojením na internet, kopírovacie stroje a tlačiarne. U riaditeľa školy sa nachádza jedna farebná laserová tlačiareň. V zborovni školy sa nachádza jeden veľkokapacitný kopírovací stroj, ktorý slúži všetkým učiteľom. Učitelia a žiaci školy majú možnosť využiť celý rad audiovizuálnej techniky: 2 televízory, 2 DVD prehrávače, CD prehrávače, 3 notebooky (v rámci vzdelávania majú ešte k dispozícii učiteľky 6 notebookov a 3 dataprojektory), 3 digitálne fotoaparáty, videokameru, ozvučovaciu aparatúru s mixážnym pultom, interaktívne tabule v počte 8, tablety

K športovému vyžitiu žiakov, učiteľov, ale i rodičov slúži priestraná telocvičňa vybavená potrebným športovým náradím, posilňovňa zariadená 15 posilňovacími strojmi, fit štúdio a fit loptami, stolnotenisové stoly, ktoré sú rozmiestnené po chodbách školy a multifunkčné ihrisko na futbal, basketbal, volejbal a tenis. Ihrisko slúži aj pre záujemcov - obyvateľov sídliska za poplatok, pre žiakov pod dozorom dospeléj osoby je prístup zdarma.

Školská jedáleň s kuchyňou je zariadená s najmodernejšími spotrebičmi zodpovedajúcimi normám HACCP, všetky vstavané spotrebiče a pomôcky sú zhotovené z nerez. Jedáleň, ktorá má kapacitu 300 stravníkov je tiež zariadená novým nábytkom. Výdaj stravy realizujeme prostredníctvom čipových kariet.

Oddelenia ŠKD využívajú kmeňové triedy 1. a 2. ročníka ako aj herňu, priľahlé stolnotenisové stoly, cvičnú kuchynku, telocvičňu a multifunkčné ihrisko.

Ku skvalitneniu výučby prírodovedných predmetov prispelo vybudovanie školskej enviroučebne s prírodným jazierkom, náučnými tabuľami o rôznych biotopoch a altánkom so sedením v rámci projektu Enviroprojekt. Dokončili sme úpravu vonkajších priestorov školy (parkovacie miesta, oplotenie, mostík pri jazierku). V budúcnosti máme v pláne zriadenie športovo-relaxačno-oddychového areálu.

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie kladieme dôraz na upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb, aktuálne informácie o aktivitách školy nachádzajúcich sa na vstupných informačných tabuliach v tvare stromov, ktoré sa nachádzajú vo vstupnej chodbe školy pripomínajúcej alej na nástenkách rozmiestnených a chodbách, na budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom a medzi žiakmi a pedagógmi. Žiaci a pedagógovia sa cítia príjemne nielen v budove školy, ale aj v jej vonkajších priestoroch, v okolí jazierka s priľahlým altánkom, ktoré sa stávajú miestom i neoficiálnych stretnutí.

12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Proces výchovy a vzdelávania prebieha podľa schváleného rozvrhu hodín v súlade s platnou legislatívou opierajúc sa o Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) ako aj Vyhlášku MŠ SR č.320 o základnej škole. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede. Vyučovacia hodina trvá 45 minút a prestávky medzi hodinami sú v rozmedzí 10 - 15 minút. Počas prestávok je nad žiakmi zabezpečený pedagogický dozor. Pri organizovaní vyučovania iným spôsobom ako vo vyučovacích hodinách, je tento proces riadený s prihliadnutím na fyziologické, psychické a hygienické potreby žiakov. Škola sa snaží vytvárať podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzať sociálnopatologickým javom. Na škole je zriadená funkcia zdravotníka a eviduje sa každý školský úraz detí resp. pracovný úraz zamestnancov, ku ktorému došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu. Pri vzniku úrazu sa spisuje záznam o úraze, ktorý je podstúpený na odškodnenie. Zamestnanci a žiaci školy sú každoročne preškolení ako predchádzať úrazom. Súčasťou dokumentov školy sú vypracované školské poriadky pre žiakov a zamestnancov školy, kde sú zahrnuté ich práva a povinnosti. Každý žiak a zamestnanec je preukázateľnou formou oboznámený s uvedenými dokumentmi. Všetci zamestnanci sú preškolení v oblasti požiarnej ochrany a BOZP najmenej 1 krát za dva roky. Každý zamestnanec absolvuje vstupnú lekársku prehliadku a každé dva roky preventívnu lekársku prehliadku, ktorej výsledky sú podchytené v zápisníku bezpečnosti práce.

Školský nábytok a zariadenie školy učebnými pomôckami je v súlade so všeobecne záväznými normami a predpismi. Každoročne sa uskutočňuje revízia elektrospotrebičov a telocvičného náradia a náčinia, 1 krát za dva roky sa uskutočňuje revízia prenosných hasiacich prístrojov a hydrantov. V rámci účelového cvičenia Ochrana človeka a zdravia sa každoročne uskutočňuje požiarne poplach a nácvik evakuácie priestorov školy.

Technicko-hospodárskym zamestnancom s prevahou fyzickej činnosti sa každoročne prideliujú osobné ochranné pracovné prostriedky- ošatenie a obuv.

13. Vnútny systém kontroly a hodnotenia detí a žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z Metodických pokynov č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Hodnotenie žiaka sa vykonáva klasifikáciou, slovným hodnotením alebo kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia. O spôsobe hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov rozhodne riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých

budeme sledovať vývoj žiaka. Kritériá hodnotenia jednotlivých predmetov sú zapracované do učebných osnov. Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon, pri ich hodnotení sa bude postupovať podľa pokynov špeciálneho pedagóga a dodržiavať platná legislatíva.

- Pri hodnotení výsledkov práce žiaka sa postupuje v súlade s:
 - výchovno-vzdelávacími požiadavkami vzdelávacích programov,
 - požiadavkami na rozvoj všeobecných kompetencií,
 - učebnými plánmi, učebnými osnovami a štandardami.
- Pri hodnotení žiaka sa posudzujú získané kompetencie v súlade s učebnými osnovami a schopnosť ich využívať v oblastiach:
 - komunikačných schopností, najmä ústne a písomné spôsobilosti,
 - čitateľskej gramotnosti,
 - jazykových schopností v štátnom jazyku, v materinskom jazyku, v cudzích jazykoch,
 - využívania informačno-komunikačných technológií,
 - matematickej gramotnosti a prírodných vied,
 - sociálnych kompetencií,
 - multikultúrnych kompetencií,
 - manuálnych zručností a ich využití v praktických cvičeniach,
 - umeleckých a psychomotorických schopností,
 - analýzy problémov a schopnosti ich riešenia,
 - osobnostných vlastností ako porozumenie, znášanlivosť, tolerancia, priateľstvo,
 - kontrolovania a regulovania svojho správania, ochrany svojho zdravia a životného prostredia a etických princípov.
- Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky najmenej dvakrát v polročnom hodnotiacom období.
- Pri písomných prácach je žiak spravidla hodnotený podľa nasledovných kritérií:

-	100%	-	90%	stupeň 1
-	89%	-	75%	stupeň 2
-	74%	-	50%	stupeň 3
-	49%	-	25%	stupeň 4
-	24%	-	0%	stupeň 5
- Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Po ústnom skúšaní učiteľ oznámi žiakovi výsledok ihneď. Výsledky hodnotenia písomných a grafických prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 10 dní.
- Písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok. Pravidelným rozvrhnutím hodnotiacich činností zabráni preťažovaniu žiaka. Písomné práce archivuje do konca príslušného školského roka.
- Termín na vykonanie písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút, prekonzultuje učiteľ s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môže žiak robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.

- Učiteľ vedie evidenciu o každom hodnotení žiaka.
- Podkladom pre celkové hodnotenie vyučovacieho predmetu sú:
 - známky alebo slovné hodnotenie za ústne odpovede,
 - známky alebo slovné hodnotenie za písomné práce, didaktické testy, grafické práce, praktické práce, pohybové činnosti,
 - posúdenie prejavov žiaka
- Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch v 2. – 4. ročníku sa klasifikuje týmito stupňami:
 - 1 – výborný,
 - 2 – chválitebný,
 - 3 – dobrý,
 - 4 – dostatočný,
 - 5 – nedostatočný.
- Prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov v 1. ročníku sa na vysvedčení hodnotí slovné stupňami:
 - a) dosiahol veľmi dobré výsledky
 - b) dosiahol dobré výsledky
 - c) dosiahol uspokojivé výsledky
 - d) dosiahol neuspokojivé výsledky
- Osobitosti hodnotenia jednotlivých predmetov sú uvedené v učebných osnovách.

Hodnotenie správania sa žiakov:

Žiakovi školy môžu byť udelené nasledovné výchovné opatrenia: pochvala triedneho učiteľa, pochvala riaditeľa školy, napomenutie triedneho učiteľa, pokarhanie triedneho učiteľa, pokarhanie riaditeľa školy.

Návrh na udelenie výchovného opatrenia podáva učiteľ, ktorý sa spravidla prerokuje v pedagogickej rade a schváli riaditeľ školy.

Pochvaly sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu a korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

Napomenutia a pokarhania sa udeľujú za previnenie sa proti školskému poriadku a spravidla predchádzajú zníženej známke zo správania.

Napomenutie triednym učiteľom- za menej závažné porušenie školského poriadku.

Pokarhanie triednym učiteľom- za opakované menej závažné porušenie školského poriadku.

Pokarhanie riaditeľom školy- za časté alebo závažné porušenie školského poriadku, za nedbalú školskú dochádzku (1-4 neospravedlnené hodiny)

Hodnotenie a klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

- Stupeň 1 (veľmi dobré) - žiak dodržiava školský poriadok, ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.
- Stupeň 2 (uspokojivé) - žiak sa závažnejšie previní alebo opakovane menej závažne voči školskému poriadku, neprispieva ku korektným vzťahom medzi spolužiakmi, má nedbalú školskú dochádzku (5-15 neospravedlnených hodín).
- Stupeň 3 (menej uspokojivé) - žiak sa správa v škole i mimo školy v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami vnútorného poriadku školy, aj po udelení riaditeľského pokarhania sa dopúšťa ďalších priestupkov, má nedbalú školskú dochádzku (viac ako 15 neospravedlnených hodín).
- Stupeň 4 (neuspokojivé) - žiak sústavne porušuje pravidlá správania a vnútorný poriadok školy, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi, závažnými previneniami ohrozuje ostatných spolužiakov a má nedbalú školskú dochádzku (viac ako 15 neospravedlnených hodín).

Hodnotenie žiaka so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami:

Hodnotenie žiaka so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami sa v rámci vzdelávania podľa školského zákona vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov:

- a) slovným hodnotením,
- b) klasifikáciou,
- c) kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia.

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím sa zohľadňuje jeho porucha alebo postihnutie. V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi. Pri priebežnom hodnotení učiteľ zohľadňuje vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliada na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory zdravého rozvoja osobnosti žiaka školy.

Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby s odbornými zamestnancami zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, všeobecného lekára pre deti a dorast, najmä u žiaka s trvalejšími psychickými a zdravotnými ťažkosťami a poruchami. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením je potrebné rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa a zadávať také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť.

Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania je nutné nehodnotiť negatívne tie výkony dieťaťa, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom, ak z tejto príčiny dieťa nemá možnosť splniť alebo vykonať ich lepšie. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania je potrebné využívať aj slovné hodnotenie. Hodnotenie správania začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (s poruchami správania) sa posudzuje s prihliadnutím na jeho druh zdravotného znevýhodnenia v úzkej spolupráci so zariadením výchovného poradenstva a prevencie, so špeciálnym pedagógom a zákonným zástupcom žiaka.

14. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Hodnotenie zamestnancov vychádza zo zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch. Výsledky, kvalitu a náročnosť výkonu pedagogickej činnosti

alebo výkonu odbornej činnosti, mieru osvojenia si a využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov hodnotí:

- a) uvádzajúci pedagogický zamestnanec začínajúceho pedagogického zamestnanca alebo uvádzajúci odborný zamestnanec začínajúceho odborného zamestnanca priebežne a na konci adaptačného obdobia,
- b) priamy nadriadený podriadeného jedenkrát ročne najneskôr do konca školského roka.

O hodnotení sa vyhotovuje písomný záznam.

Hodnotenie je podkladom na:

- a) rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania,
- b) vypracovanie plánu kontinuálneho vzdelávania,
- c) odmeňovanie.

Hodnotenie sa zakladá na bodovom hodnotení, za ktoré je zodpovedné vedenie školy, na základe:

- Pozorovania (priamej a nepriamej hospitácie)
- Rozhovoru
- Výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané vo všetkých paralelných triedach, bez porovnávania výsledkov tried z dôvodu rozdielneho zloženia tried)

Sledovania pokroku žiakov jednotlivých tried vo výsledkoch pod vedením učiteľa

Hodnotenia výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.

Bodového hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.

Vzájomného hodnotenia učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)

Hodnotenia učiteľov žiakmi, formou anonymných dotazníkov.

Výsledky hodnotenia sú oznámené pedagogickému zamestnancovi pri hodnotiacom pohovore.

Podmienky bodového hodnotenia a záznamy hodnotenia

Hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca
podľa § 52 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch
a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(čl. 26 ods.4 Pracovného poriadku)

Titul, meno, priezvisko <i>hodnoteného zamestnanca:</i>				
Dátum narodenia:				
Hodnotené obdobie	od:		do:	
Pracovisko (útvár):				
Funkcia:				
Priamy nadriadený <i>(kto vykonal hodnotenie) :</i>				

VÝSLEDKY <i>Popis dosiahnutých výsledkov hodnoteného zamestnanca</i>

Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobře</i>	<i>dobře</i>		<i>vyhovujúco</i>	
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

KVALITA					
<i>Hodnotenie kvality pedagogickej alebo odbornej činnosti</i>					
Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobře</i>	<i>dobře</i>		<i>vyhovujúco</i>	
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

NÁROČNOSŤ					
<i>Hodnotenie náročnosti výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti</i>					

Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobře</i>	<i>dobře</i>		<i>vyhovujúco</i>	
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

OSVOJENIE SI a VYUŽÍVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ					
<i>Hodnotenie miery osvojenia si a využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov</i>					
Slovné hodnotenie:	<i>Mimoriadne – veľmi – štandardne – čiastočne - nevyhovujúco</i>				
	<i>dobře</i>	<i>dobře</i>		<i>vyhovujúco</i>	
Bodové hodnotenie :	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>0</i>

Výsledky	Kvalita	Náročnosť	Profesijné kompetencie	CELKOM bodové hodnotenie
mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	
veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	
štandardne	štandardne	štandardne	štandardne	
čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	čiastočne vyhovujúco	
nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	

Odporúčania pre riaditeľa školy:

<i>k rozhodnutiu riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania:</i>	
<i>k plánu kontinuálneho vzdelávania:</i>	
<i>K odmeňovaniu:</i>	
Dátum:	
Podpis priameho nadriadeného <i>(kto vykonal hodnotenie) :</i>	

<i>Rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania:</i>	
<i>Odporúčania pre ročný plán kontinuálneho vzdelávania:</i>	

Odmeňovanie:	
Dátum:	
Podpis riaditeľa školy:	

POSUDZOVACIE STUPNICE PRE JEDNOTLIVÉ KRITÉRIÁ HODNOTENIA

VÝSLEDKY
<i>Mimoriadne dobre - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti mimoriadne dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na celoštátnych súťažiach niektoré z prvých troch miest. V testovaní MONITOR dosiahol so žiakmi výsledky nad 95 %.</i>
<i>Veľmi dobre - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Aktívne sa zapája do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na okresných a miestnych súťažiach niektoré z prvých troch miest. V testovaní MONITOR dosiahol so žiakmi výsledky nad 85 %.</i>
<i>Štandardne – zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti veľmi dobré výsledky. Zapája sa do mimoškolských súťaží, dosiahol so žiakmi na okresných a miestnych súťažiach niektoré z prvých desiatich miest. V testovaní MONITOR dosiahol so žiakmi výsledky nad 75 %.</i>
<i>Čiastočne vyhovujúco - zamestnanec nedosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti očakávané výsledky. Nezapája sa do mimoškolských súťaží, v testovaní MONITOR nedosiahol so žiakmi výsledky nad 40 %.</i>

KVALITA

Mimoriadne dobre – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú na veľmi vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka záživný. Na otázky žiakov reaguje pohotovo, preukazuje vysokú ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem študentov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je veľmi dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu kvalitná, až nadpriemerná, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre žiakov. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva vo veľmi vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva maximálne spravodlivo.

Veľmi dobre – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú na vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka záživný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov, preukazuje ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem študentov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre žiakov. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva vo vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo.

Štandardne – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú postačujúce, jeho výklad je zrozumiteľný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá, ale využívaná len výnimočne. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii využíva. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo.

Čiastočne vyhovujúco – Vedomosti pedagogického zamestnanca sú nepostačujúce, jeho výklad je pre žiakov len ťažko zrozumiteľný. Počas vyučovania nereaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je nepostačujúca. Pri vyučovaní nepoužíva žiadne pripravované materiály, pomôcky k preberanému učivu. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii nevyužíva. Kritériá hodnotenia nie vždy využíva spravodlivo.

NÁROČNOSŤ VÝKONU PEDAGOGICKEJ ČINNOSTI

Mimoriadne dobre – vyučuje predmety s najnáročnejšou predmetovou skladbou, ale dbá na to, aby to nevedlo k neúmernému zaťaženiu žiakov. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Vyučuje v triedach s maximálnym počtom žiakov, aj napriek tomu jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje veľmi kvalitnou metodikou, vysokou odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom.

Veľmi dobre – vyučuje predmety s náročnou predmetovou skladbou. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Vyučuje v triedach s väčším počtom žiakov, aj napriek tomu jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje kvalitnou metodikou, odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom.

Štandardne – vyučuje predmety s menej náročnou predmetovou skladbou. Dodržiava primeranú náročnosť učiva. Vyučuje v triedach s nižším počtom žiakov, jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje primeranou metodikou a odbornou náročnosťou.

Čiastočne vyhovujúco – vyučuje predmety s nenáročnou predmetovou skladbou, v triedach s nižším (nízkym) počtom žiakov, napriek tomu jeho pedagogická činnosť sa nevyznačuje odbornou náročnosťou.

MIERA OSVOJENIA A VYUŽÍVANIE PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ

Mimoriadne dobre - vo všetkých výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Veľmi dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Veľmi dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyžíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.

Veľmi dobre - vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyžíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.

Štandardne – vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Nevyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu.

Čiastočne vyhovujúco – vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa. Má problém znášať niektoré stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,..) Vyžaduje pokyny z hora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu len na úkor kvality pedagogickej činnosti.

STUPNICA PRE ZÁVER HODNOTENIA

Slovné hodnotenie				Bodové
Výsledky	Kvalita	Náročnosť	Profesijné kompetencie	hodnotenie
mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	mimoriadne dobre	4
veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	veľmi dobre	3
štandardne	štandardne	štandardne	štandardne	2
čistočne vyhovujúco	čistočne vyhovujúco	čistočne vyhovujúco	čistočne vyhovujúco	1
nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	nevyhovujúco	0

(1) Jednotlivé kritériá zamestnávateľ hodnotí počtom bodov v rozpätí od 0 do 4 s pridelením nasledujúceho slovného hodnotenia k jednotlivému počtu bodov

- a) 0 bodov – nevyhovujúco
- b) 1 bod – čiastočne vyhovujúco
- c) 2 body – štandardne
- d) 3 body – veľmi dobre
- e) 4 body – mimoriadne dobre

(2) Celkový výsledok hodnotenia je závislý od celkového počtu získaných bodov zamestnancom v závislosti od počtu všetkých kritérií stanovených zamestnávateľom, pričom záver hodnotenia zamestnávateľ určí slovne nasledovným spôsobom

- a) 0%-10% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - nevyhovujúce výsledky
- b) 11%-30% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - čiastočne vyhovujúce výsledky
- c) 31%-60% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - štandardné výsledky
- d) 61%-90% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - veľmi dobré výsledky
- e) 91%-100% - z celkového počtu možných bodov hodnotenia - mimoriadne dobré výsledky.

Hodnotenie školy

Monitorujeme pravidelne:

- Podmienky na vzdelanie
- Spokojnosť s vedením školy a učiteľmi
- Prostredie – klímu školy
- Priebeh vzdelávania – vyučovací proces - metódy a formy vyučovania
- Úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Výsledky vzdelávania
- Riadenie školy
- Úroveň výsledkov práce školy

Kritériom pre nás je:

- Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov
- Kvalita výsledkov

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- Dotazníky pre žiakov a rodičov
- Dotazníky pre absolventov školy
- Analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach
- SWOT analýza

15. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie vyplývajú z cieľov výchovy a vzdelávania a zamerania školy.

K hlavným úlohám pri zabezpečovaní kontinuálneho vzdelávania patrí:

- ďalšie zvyšovanie zručností učiteľov v IKT s dôrazom na využívanie moderných technológií v rámci vyučovania

Harmonogram vzdelávania prebieha podľa plánu kontinuálneho vzdelávania uvedeného v prílohe.

16. Podmienky pre vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)

Osobitnú pozornosť venujeme žiakom, ktorí si vyžadujú špeciálnu starostlivosť, t.j. žiakom:

- so zdravotným znevýhodnením,
- zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- s nadaním.

Žiakom zabezpečujeme včasnú diagnostiku a pri ich evidencii postupujeme podľa platnej legislatívy a vyjadrenia poradenských zariadení. Na škole pracuje školský špeciálny pedagóg. Žiaci majú zabezpečené odborné personálne, materiálne, priestorové a organizačné podmienky.

Žiaci so zdravotným znevýhodnením

Žiaci sa vzdelávajú v bežnej triede so svojimi rovesníkmi, čím podporujeme ich sociálnu adaptáciu. Vytvárame pozitívne podnetné a ústretové školské prostredie, v ktorom žiaci rozvíjajú svoj vnútorný potenciál. V špeciálnej učebni vybavenej učebnými a kompenzačnými

pomôckami sa im individuálne venuje odborník, školský špeciálny pedagóg. Podľa svojich silných stránok sa žiaci zapájajú do rôznych projektov a o ich úspechoch informujeme v regionálnych novinách, miestnej televízii, prostredníctvom nástieniek v priestoroch školy. Žiaci, ktorí nemôžu splniť požiadavky príslušných vzdelávacích oblastí a štandardov, sa vzdelávajú podľa individuálnych vzdelávacích programov.

Žiakom so špeciálnymi potrebami vytvárame také prostredie, aby nepocit'ovali svoje nedostatky a tiež s radosťou a im primeraným tempom a spôsobom kráčali za vzdelaním.

Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia

V prípade prijatia žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia sme pripravení spolupracovať s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny, s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a príslušnými inštitúciami a vytvárať podmienky, aby žiak postupne zmiernil alebo prekonal nedostatok, ktorý vyplýva zo znevýhodneného prostredia – hygienická zanedbanosť, slabá podnetnosť rodinného prostredia, zlé materiálne zabezpečenie rodiny, nepravidelná dochádzka.

Žiaci s nadaním

Pri evidencii a práci so žiakmi s nadaním postupujeme podľa odporúčania psychologickej a špeciálno-pedagogickej poradne. Žiak môže byť individuálne integrovaný a postupovať podľa individuálneho vzdelávacieho programu, ktorý vypracuje vyučujúci so špeciálnym pedagógom. Pri jeho vzdelávaní využívame vo veľkej miere modernú počítačovú techniku, internet, literatúru – knižný fond, encyklopédie. Podľa druhu nadania spolupracujeme s odborníkmi z rôznych oblastí (Tekovské múzeum, Okresný archív, Lesný závod a pod.)

Dodatky

Školský rok 2017/2018

Dodatok č. 1/2017

Začlenenie prierezovej témy FIG do učebných osnov jednotlivých predmetov podľa Národného štandardu verzia 1.2.

Rozdelenie tém FIG do predmetov jednotlivých ročníkov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
1. Finančná zodpovednosť spotrebiteľov						
<i>Používanie spoľahlivých informácií a uplatňovanie rozhodovacích procesov v osobných financiách</i>						
ČK 1	<i>Používanie spoľahlivých informácií a uplatňovanie rozhodovacích procesov v osobných financiách</i>	Uviesť jednoduché príklady, ako sa môžu osobné informácie/údaje dostať k nepovolaným osobám. Opísať možné dôsledky prezradenia vybraných osobných informácií.			INF	
ČK 2	<i>Stručne zhrnúť hlavné nástroje na ochranu spotrebiteľov</i>	Uviesť príklady možností na vrátenie výrobkov v rôznych typoch obchodov (napr. elektronické, kamenné). Jednoducho opísať základné práva spotrebiteľov.			INF	INV
ČK 4	<i>Posúdiť význam boja proti korupcii, podvodom, ochrany proti praniu špinavých peňazí</i>	Navrhnuť spôsoby riešenia finančných situácií, v ktorých sa stretne s klamstvom, podvodom, nečestným správaním.			ETV	

Rozdelenie tém FIG do predmetov jednotlivých ročníkov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
2. Plánovanie, príjem a práca						
<i>Vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu</i>						
<i>Organizovanie osobných financií a používanie rozpočtu na riadenie toku peňazí</i>						
ČK 1	<i>Identifikovať zdroje osobných príjmov</i>	Opísať, čo sú osobné príjmy človeka.		MAT		
ČK 2	<i>Vypracovať finančný plán</i>	Roztriediť príjmy do domácnosti a výdavky na domácnosť.			MAT	
3. Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov						
<i>Porozumenie a orientovanie sa v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca a rodiny</i>						

Rozdelenie tém FIG do predmetov jednotlivých ročníkov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVÉ KOMPETENCIE			1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK 1	<i>Poznať a zosúladiť osobné, rodinné, spoločenské potreby</i>	<p>Pomenovať osobné, rodinné a spoločenské potreby.</p> <p>Vysvetliť vzťah ľudská práca – peniaze.</p> <p>Vymedziť situácie, kedy si človek predmety nakupuje a kedy si ich požičiava.</p>	PRV			
ČK 2	<i>Prijímať finančné rozhodnutia zvažovaním alternatív a ich dôsledkov</i>	<p>Zoradiť osobné želania/potreby podľa ich dôležitosti. Stanoviť si merateľné krátkodobé finančné ciele.</p>			ETV	MAT
ČK 3	<i>Uplatniť spotrebiteľské zručnosti pri zodpovednom rozhodovaní o nákupe</i>	<p>Porovnať ceny rovnakého alebo podobného výrobku a/alebo služby v dvoch rôznych obchodoch.</p> <p>Uplatniť zodpovedné rozhodovanie pri nákupe, primerane veku.</p>			MAT	

Rozdelenie tém FIG do predmetov jednotlivých ročníkov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK 4	Popísať používanie rôznych metód platenia	Opísať, za čo všetko sa v domácnosti platí.			PRC	INV
4. Úver a dlh						
Udržanie výhodnosti, požičiavanie za priaznivých podmienok a zvládanie dlhu						
ČK 1	Identifikovať riziká, prínosy a náklady jednotlivých typov úverov	Zdôvodniť voľbu nákupu tovaru alebo služby alebo požičania si predmetu.			VLA	VLA
ČK 2	Mať základné informácie o jednotlivých druhoch spotrebiteľských úverov	Vysvetliť, že peniaze sa dajú požičať vo finančných inštitúciách.		SJL		

Rozdelenie tém FIG do predmetov jednotlivých ročníkov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK 3	<i>Zhodnotiť možnosti, ako sa vyhnúť problémom so zadlžením (predĺžením) alebo ako ich zvládnuť.</i>	Vysvetliť, čo môže nastať pri požičiavaní si cenných predmetov alebo peňazí.			MAT	
5. Sporenie a investovanie						
Aplikácia rôznych investičných stratégií, ktoré sú v súlade s osobnými cieľmi.						
ČK 1	<i>Vysvetliť, ako sporenie prispieva k finančnej prosperite</i>	Opísať, ako a prečo človek môže sporiť.	MAT			
6. Riadenie rizika a poistenie						
Používanie primeraných stratégií riadenia rizík.						

Rozdelenie tém FIG do predmetov jednotlivých ročníkov

TÉMA/CELKOVÁ KOMPETENCIA/ČIASTKOVE KOMPETENCIE			1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
ČK 1	Vysvetliť pojem riziko a pojem poistenie	Uviest' príklady rizík, ktorým môžu čeliť jednotlivci a domácnosti. Vysvetliť podstatu rizika a jeho typy.				PDA
ČK 2	Charakterizovať verejné poistenie a vysvetliť rozdiel medzi verejným a súkromným (komerčným) poistením.	Vysvetliť, prečo a kedy sa ľudia potrebujú poistiť. Na jednoduchých príkladoch názorne ukázať, ako poistenie funguje.				PRC

Školský rok 2019/2020

Dodatok 1/2019 - začlenenie čitateľskej gramotnosti – rozšírenie bodu 6.3

Čitateľská gramotnosť v primárnom vzdelávaní

Čitateľská gramotnosť je komplexný súbor čitateľských zručností potrebných na efektívnu prácu s textom.

Požiadavky na čitateľskú gramotnosť boli transformované do koncepcie obsahovej reformy školstva. Prácu s informáciami **v primárnom vzdelávaní** určujú niektoré **klúčové kompetencie (spôsobilosti)** (Štátny vzdelávací program, ŠPÚ, 2008):

- *sociálne komunikačné kompetencie* – rozumie rôznym typom doteraz používaných textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na neadekvátne reagovať;
- *kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií* – dokáže adekvátne veku aktívne vyhľadávať informácie na internete;
- *kompetencia k celoživotnému učeniu sa* – vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach;
- *kompetencia riešiť problémy* – hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch.

Hlavným cieľom rozvíjania čitateľskej gramotnosti je taký čitateľ, ktorý disponuje čitateľskými kompetenciami, ktoré mu umožňujú pracovať s rozličnými druhmi textov používaných na rôzne účely.

Čitateľské kompetencie tiež zahŕňajú:

- techniku čítania,
- schopnosť a proces pochopenia textu,
- schopnosť identifikovať informácie v texte, hodnotiť prečítané, zapamätať si myšlienky textu, reprodukovat' text, dedukovať na základe textu, utvoriť si úsudok,
- schopnosť logicky spájať súvislosti, vyvodit' hlavné myšlienky, poučenia, závery,
- schopnosť konštruovať myšlienky nad rámec textu a spájať ich v kontexte s predošlými poznatkami a vedomosťami.

Cieľom čitateľskej gramotnosti, je teda čitateľ, ktorý je schopný čítať a spracovávať texty rozličných typov s obsahom z rozmanitých oblastí. To možno realizovať v rámci všetkých vyučovacích predmetov kognitívneho zamerania (napríklad matematika, vlastiveda, prírodoveda, a podobne).

Čítanie zahŕňa nielen zvládnutie techniky čítania, ale aj intelektuálne spracovanie informácií a ich praktické uplatnenie a využitie v každodennom živote.

V našich podmienkach sa pri pojme čítanie, čitateľská gramotnosť vybavuje okamžite súvislosť s vyučovacím predmetom čítanie a slovenský jazyk a literatúra, resp. iný vyučovací jazyk. Je pravdou, že žiak získava základné zručnosti čitateľskej gramotnosti najprv v rámci hodín vyučovacieho jazyka.

Avšak vzhľadom na to, že čitateľskú gramotnosť dnes vnímame ako nadpredmetovú, prienikovú zručnosť, je ju **nevyhnutné cielene rozvíjať aj vo vyučovaní ostatných vyučovacích predmetov**. Komplexné zručnosti čitateľskej gramotnosti ďaleko presahujú priestor, ktorý na jej nácvik a rozvíjanie u žiaka poskytuje vyučovanie vyučovacieho jazyka.

Rozvíjanie čitateľskej gramotnosti možno považovať za najpodstatnejšiu súčasť moderného vzdelávania.

Technika čítania spolu s porozumením textu patrí k základným zručnostiam čitateľskej gramotnosti. To si vyžaduje dodržiavanie noriem spisovnej výslovnosti, nadobudnutie kvality čítania a osvojenie si rôznych druhov a spôsobov čítania. V primárnom vzdelávaní ide proces počiatočného osvojovania si techniky čítania. Ten začína v prvom ročníku, kde sa žiaci naučia poznať a rozlíšiť všetky grafémy – písmená slovenskej abecedy v texte a postupne sa zdokonaľujú v tempe a kvalite čítania.

Zvládnutie tempa čítania je dobrým ukazovateľom techniky čítania, z čoho vyplýva, že pomalé čítanie narušuje porozumenie, rýchle čítanie negatívne vplýva na správnosť, artikuláciu a výslovnosť a vedie k povrchnej syntéze. (Manniová In: Gavora et al., 2008)

Zručnosť vnímať text možno chápať aj ako techniku čítania, ktorej zlá úroveň sa prejaví tým, že žiak nechápe obsah textu, pretože veľkú pozornosť venuje dekodovaniu grafických znakov - písmen. Medzi schopnosťou žiaka porozumieť text a technikou čítania nemusí byť vždy lineárny vzťah, pretože ak žiak číta nahlas presne, plynulo a rýchlo ešte neznamená, že textu rozumie. (Gavora (1992)

Kvalitu čítania zastupujú jednotlivé prvky, ktoré sa prejavujú správnosťou, plynulosťou, uvedomenosťou a výraznosťou čítania.

Správne čítanie sa chápe ako zhoda čítaného textu s jeho písanou alebo tlačenu podobou a je založené na presnej a doslovnej reprodukcii textu, čo vyžaduje ovládanie písmen pre jednotlivé hlásky a analýzu a syntézu slov na stupni automatizácie.

Plynulým čítaním sa rozumie čítanie textu plynulo bez ťažkostí, bez opakovania prvých slabík, prečítaných slov alebo viet, čo si vyžaduje vypestovať u žiakov zručnosti a návyky spisovnej výslovnosti s presnou artikuláciou najmä pri nácviku hlások ô, ä, ktoré sa nezhodujú v zápise s ich výslovnosťou.

Preto sa na prvom stupni snažíme viesť žiakov k uvedomenému čítaniu a toto sa často označuje ako čítanie s porozumením. Má špecifické postavenie, pretože je samotnou zložkou a zároveň aj **cieľom čítania.**

Hlavným znakom uvedomeného čítania je, že žiak rozumie tomu čo sám číta a preto nevyhnutným predpokladom uvedomeného čítania je nielen správne plynulé čítanie, ale aj ovládanie pojmov a skrytých významov textu a osvojené poznatky na pochopenie vecnému obsahu.

Ďalej vedieme žiakov k výraznému čítaniu, čo je hlasné, správne a plynulé čítanie umeleckých a náučných textov, kde sa uplatňujú špecifické zvukové prejavy: frázovanie, intonácia, slovný a vetný prízvuk, modulácia sily, tempa, výšky či farby hlasu.

Modulácia hlasu je nezanedbateľným znakom výrazného čítania, kde sa sleduje: prízvuk, dôraz, frázovanie, intonácia, tempo, dynamickosť. (Manniová In: Gavora et al., 2008)

Školský rok 2020/2021

Dodatok č. 1/2020

Bod 6

V dôsledku opatrení na odstránenie alebo minimalizáciu dôsledkov mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 boli prijaté zmeny v učebných osnovách. Všetky zmeny sú zapracované v učebných osnovách formou dodatku.