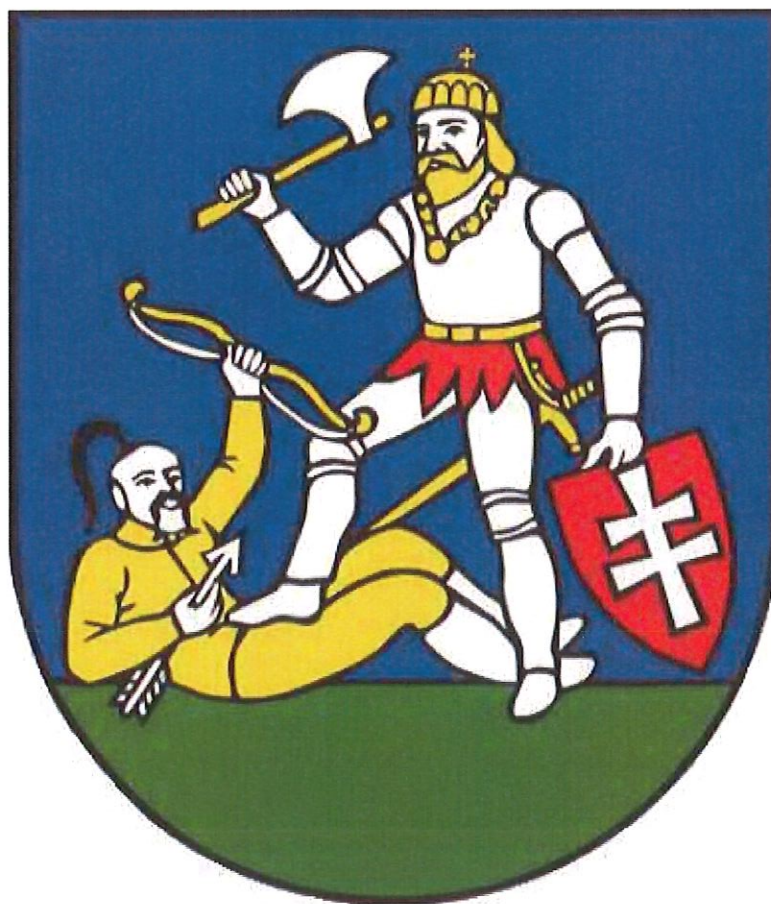


Stredná odborná škola potravinárska



Čabajská 6 v Nitre

Internátny poriadok školského internátu



Účinnosť od 9.4.2024


Ing. Katarína Čurillová
riaditeľka školy

I. Všeobecná časť

A) Cieľ predpisu

Internátny poriadok školského internátu (ďalej ŠI) je záväzný predpis pre žiakov ubytovaných v ŠI. Zahŕňa súbor pravidiel, zásad, práv a povinností, ktorými sa zabezpečuje riadna prevádzka a organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu tohto školského zariadenia, ktoré je súčasťou školy. Internátny poriadok sa opiera o platnú legislatívu, všeobecne záväzné predpisy a právne normy vypracované Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR. Internátny poriadok ŠI upravuje spôsob života ubytovaných žiakov v ŠI a ich kolektívneho spolunažívania. Príchodom do ŠI berie žiak na seba povinnosť riadiť sa ustanoveniami tohto poriadku, s ktorým žiakov dôkladne oboznámi vychovávateľia na začiatku školského roka. Žiaci svojím podpisom potvrdia že boli o internátnom poriadku poučení. Kópia dokumentu Internátneho poriadku ŠI bude umiestnená aj na nástenke, ktorá je po celý rok prístupná všetkým žiakom a na webovom sídle školy.

B) Zodpovednosť za riadenie procesu

Proces ŠI riadi Riaditeľka Strednej odbornej školy potravinárskej, Cabajská 6, Nitra. Za organizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti v ŠI zriadenom ako súčasť školy, zodpovedá riaditeľke školy vedúca vychovávateľka. Poveruje v súlade s organizačným poriadkom ŠI vychovávateľov výchovno-vzdelávacou činnosťou, podľa Výchovného programu ŠI a prideluje im výchovnú skupinu. Poradným orgánom riaditeľky školy je Metodické združenie ŠI, ktorého členmi sú vedúca vychovávateľka a vychovávateľia ŠI.

C) Dokument vypracovaný v zmysle nasledovnej legislatívy

Ústava Slovenskej republiky, Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (antidiskriminačný zákon), Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov, v znení neskorších predpisov, metodické usmernenie MŠ SR č. 7/2006-R z 28.3.2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach, Vyhláška č. 22/2022 Z. z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach.

D) Pokrytie organizačných jednotiek

Pedagogickí zamestnanci, nepedagogickí zamestnanci školského internátu a školy, ubytovaní žiaci. V ŠI môžu vykonávať svoju činnosť aj zamestnanci školských zariadení výchovného poradenstva a prevencie podľa § 130 ods. 5 zákona.

E) Dokument upravuje

Prijímanie žiakov na ubytovanie, práva a povinnosti ubytovaných žiakov, denný režim, disciplinárny poriadok a výchovné opatrenia, prepúšťanie a vylúčenie žiakov z ubytovania.

F) Schválenie dokumentu

Inovovaný Internátny poriadok ŠI bol schválený členmi Pedagogickej rady **dňa 9.4.2024**. Zároveň sa ruší Školský poriadok ŠI zo dňa 30.8.2022.

II. Ustanovenia

A) Prijímanie žiakov na ubytovanie, prepúšťanie a vylúčenie žiakov z ubytovania

Na ubytovanie v ŠI nemá žiak nárok. O prijatí žiaka do ŠI rozhoduje riaditeľka školy na základe písomnej žiadosti o ubytovanie. Žiadosť podáva zákonný zástupca žiaka alebo žiak starší ako 18 rokov. Žiaci prijatí na strednú školu žiadajú o prijatie do ŠI bezprostredne po prijatí na strednú školu. K žiadostiam žiakov, ktorí boli ubytovaní v predchádzajúcom období sa vyjadrujú jednotliví skupinoví vychovatelia ŠI. Žiadosti, ku ktorým je negatívne stanovisko skupinového vychovateľa, prerokováva a vyjadruje sa k nim Metodické združenie ŠI a výsledné stanoviská odôvodnia riaditeľke školy. Prijatie do ŠI platí len na jeden školský rok. O prijatí je žiadateľ (žiak alebo jeho zákonný zástupca) písomne informovaný.

Riaditeľka školy **prepustí žiaka zo ŠI** a pobyt žiaka v ŠI sa skončí **ak**:

- to písomne požiadá zákonný zástupca žiaka alebo žiak starší ako 18 rokov,
- prestal byť žiakom strednej školy, alebo prerušil štúdium,
- zákonný zástupca žiaka alebo žiak mešká s platením príspevku na úhradu nákladov na ubytovanie viac ako jeden mesiac.

Riaditeľka školy môže žiaka zo ŠI **vylúčiť**:

- za krádeže a inú trestnú činnosť,
- za prejavy rasovej neznášanlivosti,
- za kreslenie, používanie rasistických a fašistických symbolov a symbolov extrémistických hnutí,
- za obstarávanie a požívanie alkoholu,
- za obstarávanie, prechovávanie a užívanie iných drog, omamných a psychotropných látok.
- za nerešpektovanie internátneho poriadku a prejavy šikanovania spolubývajúcich, resp. iných osôb.

B) Práva ubytovaných žiakov

Ubytovaní žiaci majú **právo**:

- používať pridelenú miestnosť s príslušenstvom a spoločné priestory ŠI,
- aktívne a dobrovoľne sa zúčastňovať na živote ŠI,
- dobrovoľne na základe vlastného výberu sa zúčastňovať na činnosti záujmových útvarov a iných výchovných podujatiach organizovaných alebo doporučených ŠI,
- na poskytnutie prvej pomoci a zabezpečenie nevyhnutného lekárskeho ošetrovania,
- stravovať sa v školskej jedálni a odoberať dve jedlá denne,

- za dohodnutých podmienok si priniesť na vlastnú zodpovednosť vlastné predmety osobnej potreby (koberec, osobný počítač a pod.),
- prijímať návštevy vo vyhradených priestoroch podľa osobitných pokynov vychovávateľov,
- podávať návrhy, námety, sťažnosti, podnety alebo pripomienky ku všetkým problémom života ŠI prostredníctvom skupinových vychovávateľov.

C) Povinnosti ubytovaných žiakov

1. Povinnosti žiakov na ŠI:

- dodržiavať opatrenia v súvislosti s COVID-19, chrániť svoje zdravie a zdravie ostatných ľudí,
- nahlásiť vychovávateľovi každú zmenu zdravotného stavu,
- dodržiavať Internátny poriadok ŠI, ďalšie opatrenia vedenia školy a rešpektovať pokyny pedagogických a ostatných zamestnancov ŠI,
- opustiť ŠI v dňoch školského vyučovania najneskôr do **7.50** hod., najskorší príchod z vyučovania do ŠI je o **13.00** hod.,
- správať sa slušne ku všetkým zamestnancom školy,
- zaplatiť príspevok za úhradu nákladov za ubytovanie, vopred do 20. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza. Možnosti platby:
 - bankovým prevodom na účet školy
 - poštovou poukážkou na účet školy
- pri odchode zo ŠI riadne uzamknúť ubytovací priestor a kľúče odovzdať na vrátnici,
- každú neprítomnosť na vyučovaní, návštevu lekára, práceneschopnosť, odchod domov (ten si dať zapísať do odchodovej knižky), a každú inú neprítomnosť v ŠI nahlásiť skup. vychovávateľovi,
- čas mimo vyučovania využívať predovšetkým na plnenie študijných povinností a na prípravu na vyučovanie,
- udržiavať v poriadku a čistote pridelenú izbu s príslušenstvom a osobné veci,
- 2x mesačne si vymieňať posteľnú bielizeň,
- dodržiavať nočný pokoj od 22.00 do 6.00 hod. ráno,
- šetriť vodou a elektrickou energiou, používať vybavenie v kuchynkách najneskôr do 21.00 hod.,
- neznečisťovať spoločné priestory ŠI a jeho okolie,
- podrobiť sa dychovému testu pri odôvodnenom podozrení na prítomnosť alkoholu,
- vykonávať samoobslužné činnosti, udržiavať v čistote kuchynky, pomáhať pri udržiavaní čistoty okolia ŠI a iných činnostiach podľa pokynov vychovávateľov ŠI alebo poverených zamestnancov,
- nenechávať elektrické spotrebiče bez dozoru,
- so zariadením ŠI zaobchádzať s citom, nenásilne, predchádzať jeho poškodeniu, poškodené a nefunkčné zariadenie alebo iné chyby nahlásiť vychovávateľovi a nepoužívať ho do posúdenia údržbárom ŠI, v rámci predpisov BOZP,
- dodržiavať zásady tolerancie, dobrého spolunažívania a slušného správania,
- pred odchodom z izby postupovať podľa pokynov vychovávateľa (zatvoriť okná, zhasnúť svetlá, izbu uzamknúť a pod.),

- žiak je povinný zabezpečiť svoju skriňu visiacim zámkom, strpieť kontrolu osobných vecí, ktorá sa vykoná na príkaz riaditeľa školy alebo jeho zástupcu za účelom hľadania odcudzených vecí, zakázaných látok.

2. Povinnosti žiakov pri stravovaní v ŠJ

- v súlade s Dohodou o ubytovaní je žiak povinný odoberať zo školskej jedálne dve jedlá,
- pri nástupe na ŠI každý žiak dostane čip na stravovanie spolu s prihlasovacími údajmi do stravovacieho systému na webe školy www.sospotravinarska.edupage.org
- pri odbere stravy sa každý žiak musí prezentovať čipom na čítacom zariadení,
- žiak je prihlásený na stravu na celý školský rok na základe vyplnenej prihlášky, ktorú zašle poštou na adresu školy alebo mailom na sosp@sosp.sk do 20. dňa v mesiaci august pred začiatkom aktuálneho školského roka,
- žiak je povinný odhlasovať jedlá, ktoré neodoberie v školskej jedálni deň vopred do 14.00 hod., resp. podľa pokynov na aktuálny školský rok,
- strava sa na začiatku školského roka platí vopred za mesiace september a október a musí byť zaplatená najneskôr do 20. augusta aktuálneho školského roka a vždy do 20. dňa príslušného kalendárneho mesiaca,
- strava sa platí na stravovací účet školy výlučne cez internet banking alebo priamo vkladom v banke,
- za stratu alebo poškodenie čipu žiak uhradí sumu 10 €,
- pri odubytovaní zo školského internátu je žiak povinný odovzdať čip na sekretariáte školy,
- vrátenie preplatkov za stravu sa vykonáva výlučne na základe písomnej žiadosti (formulár na www.sospotravinarska.edupage.org v stĺpci internát), ktorú žiak odovzdá na sekretariáte školy.

D) Zákazy

Ubytovaným žiakom sa **nepovoľuje:**

- v izbách používať vlastné elektrické spotrebiče (žehliť a variť sa môže len v priestoroch na to vyhradených),
- premiestňovať zariadenie (napr. nábytok) ŠI bez súhlasu vychovávateľov,
- svojvoľne sa sťahovať na inú izbu,
- fajčiť v priestoroch ŠI, v areáli ŠI a školy,
- donášať, uschovávať a konzumovať alkoholické nápoje alebo iné návykové látky v ŠI,
- prechovávať akékoľvek chemikálie, strelné a iné zbrane a výbušniny,
- vykláňať sa alebo sedieť v oknách,
- pokrikovať na okoloidúcich, vyhadzovať predmety z okien,
- bez povolenia vychovávateľov si pozývať akékoľvek návštevy na izby a do návštevných miestností vodiť neznáme osoby,
- navštevovať izby osadenstvom opačného pohlavia,
- akýmkoľvek spôsobom ohrozovať a obmedzovať spolužiakov telesným, duševným alebo spoločenským šikanovaním a znevažovaním,

- zneužívať technické informačné prostriedky (mobilný telefón, videokamera, fotoaparát) vedúce k porušovaniu zákonných noriem a predpisov (ohrozovanie mravnosti, podnecovanie neznašanlivosti, porušovanie osobných slobôd a pod.),
- manipulovať, alebo inak neoprávnene nakladať s cudzím majetkom tak, že bude poškodený alebo zničený,
- opúšťať ŠI bez vyplneného Záznamu o neprítomnosti žiaka v ŠI, podpísaného vychovávateľom

E) Režim dňa

NEDEĽA, alebo sviatok pred pracovným dňom

- príchod do ŠI od 17.00 hod. do 21.00.hod.
- 17.00 – 21.00 osobné voľno, voľnočasové aktivity podľa vlastného výberu
- 21.00 – 21.30 príprava na večierku
- 21.30 večierka
- 22.00 nočný pokoj

PONDELOK – ŠTVRTOK

- 5.30 – 6.30 osobná hygiena, úprava izieb
- 6.00 – 7.30 raňajky
- do 7.50 odchod žiakov na vyučovanie
- 13.00 – 14.30 príchod do ŠI
- 14.30 – 17.45 osobné voľno, psychohygiena, kontrola čistoty a poriadku na izbách, oboznámenie s programom dňa, krúžková činnosť a iná výchovná činnosť podľa výchov. plánu
- 17.45 – 19.00 večera v ŠJ
- 18.00 – 21.00 individuálna príprava na vyučovanie, záujmová činnosť, osobné rozhovory s vychovávateľom
- 21.00 – 21.30 osobná hygiena
- 21.30 večierka
- 22.00 nočný pokoj

PIATOK (alebo iný odchodový deň)

- 5.30 – 6.30 osobná hygiena, úprava izieb
- 6.00 – 7.30 raňajky
- do 7.50 odchod žiakov na vyučovanie
- do 14.30 odchod zo ŠI

V mimoriadnych prípadoch je možné po dohovore s vedúcou vychovávateľkou zmeniť režim dňa za vopred stanovených podmienok (príprava na maturitné a záverečné skúšky po 21.30 hod. na izbe alebo v spoločenskej miestnosti a pod.)

Individuálne vychádzky

- žiaci I. roč. do 18.00 hod.,
- žiaci II. a III. roč. do 19.00 hod.,
- žiaci od 18 rokov do 20.00 hod.

F) Disciplinárny poriadok, výchovné opatrenia

Napomenutie skupinovým vychovávateľom – za bežné porušenie Internátneho poriadku ŠI, za nedodržiavanie hygieny, neskorý príchod do ŠI, nedodržiavanie čistoty, za rušenie nočného pokoja, za nevhodné správanie a podobne.

Pokarhanie vedúcou vychovávateľkou – za opakované napomenutia alebo vážne porušovanie Internátneho poriadku ŠI, za zvlášť hrubé a nevhodné a netolerantné správanie, za neskorý príchod do ŠI bez prijateľného zdôvodnenia, za odchod zo ŠI bez súhlasu vychovávateľa.

Podmienečné vylúčenie zo ŠI – za porušovanie Internátneho poriadku ŠI po predchádzajúcom pokarhaní vedúcou vychovávateľkou alebo za závažné porušenie Internátneho poriadku ŠI na návrh Metodického združenia vychovávateľov ŠI, pri preukázanej krádeži (peňazí alebo iného majetku ŠI a spolužiakov), pri porušení zákona o ochrane nefajčiarov (odôvodnené podozrenie z fajčenia v ŠI alebo v jeho bezprostrednom okolí – pri vstupe do budovy), pri konzumácii alkoholu alebo iných návykových látok v ŠI, za nedovolené opustenie ŠI alebo neprítomnosť v ŠI cez noc bez súhlasu vychovávateľa, za vedomé poškodeniu majetku ŠI, za zvlášť hrubé správanie k spolužiakom, za zvlášť hrubé správanie k zamestnancom školy a ŠI. Udeľuje RŠ na návrh vedúcej vychovávateľky.

Vylúčenie zo ŠI – po prerokovaní priestupku v Metodickom združení vychovávateľov ŠI za porušenie Internátneho poriadku ŠI po predchádzajúcom podmienečnom vylúčení, alebo za veľmi závažné porušenie Internátneho poriadku ŠI, za ktoré môže byť žiak podmienečne vylúčený. V prípade žiaka mladšieho ako 18 rokov je ŠI povinný vylúčenie prerokovať so zákonným zástupcom žiaka.

G) Iné dôležité upozornenia

Žiaci, ktorí majú povolenie opustiť ŠI, odovzdajú vyplnený Záznam o neprítomnosti žiaka v školskom internáte na vrátnici školy. Žiaci pred odchodom na vychádzku zanechajú svoje izby upratané.

Za cennosti, väčšie sumy peňazí a iný cenný majetok, ktorý žiak svojvoľne priniesol na ŠI bez súhlasu a vedomia riaditeľky školy alebo vedúcej vychovávateľky, zodpovedá žiak. Žiaci si môžu svoj majetok individuálne poistiť v niektorej z poisťovní.

Za škody, úmyselne alebo z nedbanlivosti spôsobené v ŠI sú žiaci hmotne zodpovední a sú povinní spôsobenú škodu v plnej výške uhradiť.

V prípade nevoľnosti, technickej poruchy alebo inej mimoriadnej udalosti, najmä v čase od 22.00 do 8.00 hod. môžu ubytovaní žiaci volať na tel. klapku v ŠI, alebo na mobil službu konajúceho vychovávateľa.

Pri ochorení, ak je žiak vypísaný lekárom, je povinný odcestovať domov.


Nepovolené predmety, ktoré sa pri vykonaných kontrolách v priestoroch ŠI nájdú, budú zadržané až do disciplinárneho vyriešenia priestupku a vrátené zákonnému zástupcovi žiaka alebo žiakovi staršiemu ako 18 rokov.

Ubytovanému žiakovi staršiemu ako 18 rokov môže byť v odôvodnených prípadoch na písomnú žiadosť vedúcou vychovávateľkou povolený návrat do ŠI v neskorších večerných hodinách.

Žiak je povinný pri odchode zo ŠI odovzdať kľúč od vstupných dverí na vrátnici školy.

Po odchode žiakov zo ŠI upratovačky upratujú jednotlivé poschodia ubytovaných žiakov.

V Nitre, dňa **8.4.2024**


.....
Ing. Katarína Čurillová
riadiateľka školy