

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. MARII KONOPNICKIEJ W BRZÓZEM**

I. Informacje ogólne o dziecku:

1. Imię i nazwisko: nr PESEL
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Adres zamieszkania:
4. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie:
5. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. do godz.
6. Dziecko korzystać będzie z posiłków (*podkreślić wybrane*): /śniadanie / obiad / podwieczorek/
7. Dziecko uczęszcza w roku szkolnym **2023/2024** do
.....

II. Informacje o rodzicach / opiekunach prawnych dziecka:

1. Imiona i nazwisko/a:
2. Adres zamieszkania:
3. Numery telefonów kontaktowych:
4. Rodzina posiada Gminną Kartę Dużej Rodziny: nie / tak numer Karty

III. Informacje o stanie zdrowia dziecka: (diety, stała choroba,

alergie).....
.....
.....

IV. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się do poniesienia kosztów pobytu i wyżywienia dziecka na dyżurze wakacyjnym oraz ich uiszczenia zgodnie z wysokością i terminem obowiązującym w danym przedszkolu.
3. W razie rezygnacji zobowiązuję się powiadomić dane przedszkole przed rozpoczęciem dyżuru.

V. Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego w Gminie Mińsk Mazowiecki:

1. Terminy przerw w pracy przedszkola ustalane są przez organ prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola na każdy rok szkolny.
2. W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia przedszkole pełni dyżur wakacyjny według ustalonego z organem prowadzącym harmonogramu.
3. Dyżur wakacyjny organizowany jest dla dzieci uczęszczających w danym roku szkolnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki.

4. Zgłoszenia na dyżur wakacyjny przyjmowane są w dyżurujących przedszkolach w terminie **10.06.2024 -14.06.2024.**
5. Warunkiem zapisania dziecka na dyżur wakacyjny jest wypełnienie i złożenie KARTY ZGŁOSZENIA DZIECKA na dyżur wakacyjny w przedszkolu dyżurującym w wyznaczonym terminie.
6. Wysokość opłat za korzystanie z usług przedszkola reguluje Uchwała Nr XLIII.371.2022 Rady Gminy Mińsk Mazowiecki z dnia 15 września 2022 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne w Nowych Osinach i oddziały przedszkolne funkcjonujące w szkołach podstawowych Gminy Mińsk Mazowiecki.
7. Wysokość opłat za żywienie reguluje podpisana przez rodziców (opiekunów prawnych) umowa z firmą cateringową obsługującą daną placówkę.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

1. Administratorem Pani/Pana/wychowanka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Brzózem, ul Szkolna 20, Brzóz, 05-300 Mińsk Mazowiecki, reprezentowana przez dyrektora Panią Małgorzatę Przyborowską, tel.: 25 758 29 60, e-mail: sp.brzoze@minskmazowiecki.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Brzózem jest Pan Gabriel Romanyszyn, tel.: 668-301-749 lub adresem e-mail: iod.inspektor@gmail.com
3. Dane osobowe Pana/Pani/wychowanka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (Dz. U. z 2024 r., poz. 737) oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2024 r., poz. 750) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
4. Dane osobowe Pana/Pani/wychowanka przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Siedlcach, tj. do zakończenia edukacji przedszkolnej wychowanka lub do rozliczenia należności z rodzicami (opiekunami prawnymi).
5. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, które Pana/Pani dotyczą, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego i zgodne z § 2 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2024 poz. 50).

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis matki / opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego)

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA
Z ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. MARII KONOPNICKIEJ W BRZÓZEM**

Ja niżej podpisany/a upoważniam

(imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz stopień pokrewieństwa z dzieckiem)

do odbioru mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

uczęszczającego do Oddziału Przedszkolnego Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej
w Brzózemw okresie

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka
od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez
Szkołę Podstawową im. Marii Konopnickiej w Brzózem w celu identyfikacji przy odbiorze
dziecka z przedszkola.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):

1. Administratorem Pani/Pana/wychowanka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Brzózem, ul. Szkolna 20, Brzóz, 05-300 Mińsk Mazowiecki, reprezentowana przez dyrektora Panią Małgorzatę Przyborowską, tel.: 25 758 29 60, e-mail: sp.brzoze@minskmazowiecki.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Gabriel Romanyszyn, tel.: 668-301-749, e-mail: iod.inspektor@gmail.com
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią dobrowolnej zgody.
4. Dane osobowe Pana/Pani przechowywane będą do wygaśnięcia upoważnienia do odbioru dziecka z przedszkola.
5. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, które Pana/Pani dotyczą, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka)