

mLegitymacja

Nasza szkoła przystąpiła do projektu mLegitymacja, która jest częścią aplikacji mObywatel.

Mobilną legitymację może otrzymać każdy uczeń, któremu wcześniej wydano tradycyjną wersję dokumentu. Okres ważności mLegitymacji jest taki sam jak okres ważności wydanej wcześniej wersji papierowej. W przypadku utraty ważności „tradycyjnej” legitymacji, mobilna wersja będzie unieważniana. Unieważnienie będzie mogło być dokonane przez szkołę także w przypadku utraty mLegitymacji na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym była przechowywana (mLegitymacja jest przypisana do konkretnego urządzenia - w momencie zgubienia lub kradzieży telefonu należy natychmiastowo poinformować osoby odpowiedzialne za wydawanie mLegitymacji).

Wydawanie/Uruchomienie mLegitymacji

Aby uruchomić mLegitymację należy:

- **Złożyć wniosek** o wydanie mLegitymacji w sekretariacie szkoły;
- Wysłać na adres sekretariat.sp293@eduwarszawa.pl jako załącznik **zdjęcie legitymacyjne** w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5 MB (w treści maila należy wpisać imię i nazwisko ucznia oraz klasę);
- Pobrać Aplikację **mObywatel**, potwierdzić regulamin;
- Po otrzymaniu ze szkoły **kodu aktywacyjnego** uruchomić System na urządzeniu.

Aplikacja mObywatel

mLegitymację należy dodać na własnym urządzeniu w aplikacji mObywatel wydanej przez Ministerstwo Cyfryzacji.

Link do oficjalnego źródła aplikacji mObywatel:

<https://www.gov.pl/web/mobywatel/pobierz-aplikacje1>

Regulamin usługi mLegitymacja szkolna:

<https://www.mobywatel.gov.pl/mobywatel.ios.mlegitymacjaszkolna.regulamin.1.0.0.pdf>

Unieważnienie mLegitymacji

mLegitymacja jest **unieważniana** w trakcie roku szkolnego:

- **na wniosek** rodziców ucznia (opiekuna prawnego), w szczególności w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna;
- **z urzędu** w przypadku utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej bądź przejścia ucznia do innej szkoły (§ 24 ust. 4a rozporządzenia MEN z 26 kwietnia 2018 r.).

Podstawa prawna:

- [Rozporządzenie MEN z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych \(poz. 939 ze zm.\) – ostatnie zmieniające rozporządzenie z dnia 16 października 2018 r. \(poz. 2011\);](#)
- [19e ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne \(Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.\).](#)