



Erasmus+

Regulamin rekrutacji uczniów do międzynarodowego projektu realizowanego w ramach programu ERASMUS + w okresie od 1.09.2020r. do 31.08.2022r.

Akcja KA229 - Edukacja szkolna - partnerstwa strategiczne - współpraca szkół.

Rozdział 1: Informacje ogólne

§ 1

1. Regulamin rekrutacji dotyczy projektu „eEuropean Fellowship for Digital Citizenship” – „Europejskie Partnerstwo e-Obywateli” realizowanego przez 1 Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Sulęcinie od 01.09.2020 r. do 31.08.2022 r.
2. Projekt jest inansowany przez Unię Europejską i realizowany w ramach programu partnerstwa strategiczne na rzecz Edukacji Szkolnej – Współpraca Szkół programu Erasmus +.
3. Cele projektu obejmują:
 - a) rozwój kompetencji cyfrowych oraz kompetencji kluczowych uczestników;
 - b) pogłębienie wiedzy na temat środowiska sieciowego i kwestii związanych z bezpieczeństwem w sieci;
 - c) współpraca międzynarodowa.
 - d) doskonalenie umiejętności posługiwania się językami obcymi.
4. Realizatorem projektu w Polsce jest 1 Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Sulęcinie.
5. Projekt jest realizowany w okresie od 1 września 2020r. do 31 sierpnia 2022r.
6. Projekt skierowany jest do wszystkich uczniów szkoły w wieku od 15 do 18 lat, chętnych do rozwijania swoich kompetencji językowych oraz gotowych do podejmowania działań projektowych.
7. Udział w projekcie jest dobrowolny.
8. W procesie rekrutacji wyłonionych zostanie 25 uczniów.





Erasmus+

9. W ramach projektu przewiduje się pięć krótkoterminowych, pięciodniowych wyjazdów uczniów z opiekunami do krajów partnerskich: Hiszpanii, Włoch, Grecji, Rumunii i Turcji oraz pięciodniową wizytę uczniów i opiekunów z zagranicy w Sulęcinie.

Rozdział 2: Zasady rekrutacji

§ 2

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie wszystkim zainteresowanym uczniom, podjęte zostaną następujące działania:

a) zamieszczenie informacji o rekrutacji uczniów do grupy projektowej oraz regulaminu rekrutacji na stronie internetowej, w szkolnych mediach społecznościowych, prasie lokalnej oraz w szkole;

b) przekazanie uczniom informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus oraz platformy G-Suite dla Szkół.

2. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi członkowie zespołu projektowego.

3. Proces rekrutacji odbywa się na terenie 1 Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Sulęcinie.

4. Rekrutacja do projektu trwa od 9 listopada 2020 roku do 20 listopada 2020 roku.

5. Nie przewiduje się proporcjonalnego podziału liczby uczestników na poszczególne klasy.





Erasmus+

6. Kryteria brane pod uwagę przy wyborze uczniów do udziału w projekcie oraz rekrutacji na wyjazdy zagraniczne:

| Kryterium | Ilość punktów |
|---|---|
| złożenie deklaracji uczestnictwa ucznia w projekcie podpisanej przez rodziców | 1 |
| złożenie oświadczenia rodzica o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu | 1 |
| złożenie deklaracji rodziców zobowiązującej do przyjęcia u siebie w domu gości z zagranicy (nocleg, wyżywienie, opieka) | 1 |
| złożenie opinii wychowawcy o zachowaniu i pracy ucznia w bieżącym roku szkolnym ze szczególnym uwzględnieniem cech wymaganych przy realizacji projektu (sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, kreatywność, systematyczność) (| 1-3 |
| co najmniej dobra ocena z zachowania na zakończenie poprzedniego roku szkolnego | 1-3 (proporcjonalnie db-1, bdb-2, wz-3) |
| znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację (na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej) | 1-3 |
| Razem: | 6 – 12 |

7. Uczeń składa deklarację kandydata u koordynatora projektu (dyrektor szkoły) do 20 listopada.





Erasmus+

8. uczestnik projektu musi posiadać ważny paszport upoważniający go do wyjazdu zagranicznego w przypadku kraju partnerskiego, który nie należy do UE lub dowód osobisty w przypadku kraju partnerskiego, który należy do UE
9. do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą ilość punktów. Lista osób zakwalifikowanych zostanie ogłoszona 23 listopada 2020 roku.
10. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości.
11. W wypadku rezygnacji z zajęć w trakcie trwania projektu, przyjmowani będą uczniowie z listy rezerwowej zgodnie z kolejnością na liście.
12. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie, będą rozstrzygane przez komisję rekrutacyjną.

Rozdział 3: Prawa i obowiązki Uczestników i opiekunów prawnych.

§ 3.

1. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikom;
 - b) nieodpłatnego udziału w projekcie;
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć;
 - d) otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu;
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - a) rzetelnie i terminowo wypełniać obowiązki wynikające z prac przydzielonych w harmonogramie;
 - b) współpracować z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej;
 - c) upowszechniać działania projektowe wśród społeczności szkolnej i lokalnej.
3. Uczniowie biorący udział w jakiegokolwiek formie wsparcia projektowego
 - a) zobowiązani są do wypełnienia i podpisania stosownej deklaracji uczestnictwa wraz z rodzicem oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych.





Erasmus+

4. Uczeń zobowiązany jest zaakceptować wyznaczone przez Beneficjenta terminy i miejsce realizacji działań projektowych bezpośrednio kierowanych do uczniów.

5. Rodzic ucznia zobowiązuje się do:

- a) złożenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
- b) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział ucznia w projekcie.

6. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli.

Rozdział 4: Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w projekcie

§ 4

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

a) rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora 1 LO im. A. Mickiewicza w Sulęcinie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica);

b) rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, przez rodzica.

2. W przypadku, gdy rezygnacja z uczestnictwa w wyjeździe zagranicznym będzie wiązała się z nieplanowanymi w budżecie projektu kosztami (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.), rodzice Uczestnika są zobowiązani do ich pokrycia.

3. Uczestnik, który podczas trwania projektu w rażący sposób narusza statut szkoły oraz zasady dobrego zachowania może zostać skreślony z listy uczestników decyzją Dyrektora szkoły.





Erasmus+

Rozdział 5: Postanowienia końcowe

§ 5

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zespół projektowy zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych niezależnych od niego okoliczności.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora
5. Uczniowie mają równe prawa w trakcie rekrutacji do działań projektowych niezależnie od przekonań, wyznania i pochodzenia





Erasmus+

Załącznik nr 1: Zgoda rodzica na udział w projekcie

Dane ucznia:

Imię i nazwisko

PESEL

Adres zamieszkania: ulica nr domu

kod pocztowy poczta

miejsowość województwo

tel. e-mail

Wyrażam zgodę na udział mojej córki/mojego syna

(imię i nazwisko, klasa) w projekcie Erasmus+ 2020 – 2022 „eEuropean Fellowship for Digital Citizenship”. Oświadczam, że zapoznałam/em się z założeniami programu Erasmus+ (www.erasmusplus.org.pl) oraz regulaminem naboru uczestnictwa oraz zasadami uczestnictwa w wyjazdach zagranicznych w ramach tego projektu i akceptuję je. Oświadczam również, że spełniamy warunki uczestnictwa i:

- 1) wyrażam gotowość do przyjęcia i udzielenia nieodpłatnej gościny oraz opieki uczestnikowi zagranicznemu przez cały okres wizyty w Polsce;
- 2) wyrażam zgodę, aby mój syn/moja córka reprezentował/a szkołę podczas wyjazdów zagranicznych, jak i podczas działań lokalnych;
- 3) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.);
- 4) oświadczam, że w przypadku rezygnacji mojego dziecka z wyjazdu zagranicznego pokryję koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.).

Sulęcín, dnia 2020 r. (czytelny podpis)

