

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W PALIKIJACH
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnych Szkole Podstawowej w Palikijach na rok szkolny 2024/2025 biorą udział dzieci w wieku 3-6 lat (urodzone w latach 2018-2021), zamieszkałe na terenie Gminy Wojciechów z wyjątkiem punktów 2, 3.
2. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o odroczeniu obowiązku szkolnego, wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 6 lat.
3. Do oddziału przedszkolnego może być przyjęte dziecko, zamieszkałe poza Gminą Wojciechów lub obwodem szkoły, o ile szkoła posiada wolne miejsca.
4. Dziecko w wieku 6 lat ma obowiązek odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.
5. Liczba dzieci w jednym oddziale nie może przekroczyć 25.
6. Dopuszcza się tworzenie oddziałów mieszanych.
7. Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych przeprowadza się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów kandydata.
8. Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole składa się do dyrektora Szkoły Podstawowej w Palikijach (**Załącznik 1**).
9. Dzieci kontynuujące edukację przedszkolną w dotychczasowym oddziale przedszkolnym nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym (**Załącznik 2**).
10. Deklarację wymienioną w punkcie 9 należy składać w sekretariacie szkoły. Niezłożenie deklaracji jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w dotychczasowym oddziale przedszkolnym od dnia 1 września roku szkolnego 2024/2025.

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE:

1. Do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Wojciechów i należących do obwodu Szkoły Podstawowej w Palikijach.
2. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych określone zostały przez Gminę Wojciechów - organ prowadzący szkołę Zarządzeniem nr 16/24 Wójta Gminy Wojciechów z dnia 12 lutego 2024 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych oraz klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wojciechów na rok szkolny 2024/2025:

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego w szkole podstawowej.	19.02 – 26.02.2024 r.	-----
2.	Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Palikijach.	26.02 - 18.03.2024 r.	06.05 -13.05.2024 r.
3.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 26.03.2024 r.	do 29.05.2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów zakwalifikowanego kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia.	27.03 - 08.04.2024 r.	31.05 - 03.06.2024 r.
5.	Podanie przez komisję rekrutacyjną do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 10.04.2024 r.	do 04.06.2024 r.

3. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów potwierdzające wolę przyjęcia do oddziału przedszkolnego – **Załącznik 3** do niniejszego regulaminu.

KOMISJA REKRUTACYJNA:

1. Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do oddziału przedszkolnego;
 - 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, która zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc;
 - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego;
 - 4) przekazanie informacji o liczbie wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych do Kuratorium Oświaty w Lublinie.
3. Listy, o których mowa w punkcie 2, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
4. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w punktach 2 i 3, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic /opiekun prawny, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica /opiekuna prawnego kandydata z wnioskiem, o którym mowa w punkcie 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w punkcie 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

PRZEPISY KOŃCOWE:

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
3. W ciągu roku szkolnego na wniosek rodziców/opiekunów prawnych do oddziału przedszkolnego przyjmuje się dzieci na podstawie decyzji dyrektora szkoły.

Regulamin wchodzi w życie na podstawie Zarządzenia nr 1A/2023 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Palikijach z dnia 19 lutego 2024 r.

Dyrektor Szkoły
Małgorzata Pietraś