

**Zgłoszenie dziecka do klasy .....**  
**w Szkole Podstawowej nr 2**  
**im. kpt. ż. w. Mamerta Stankiewicza w Gryfinie**  
**na rok szkolny.....**

**Z OBWODU**

1. Zgłoszenie należy wypełnić drukowanymi literami. Przed wypełnieniem należy dokładnie zapoznać się ze sposobem dokumentowania informacji zawartych w formularzu.

2. W przypadku, gdy pytanie wymaga zaznaczenia odpowiedzi, należy zakreślić odpowiednio TAK lub NIE.

3. Pola zaznaczone \* są polami obowiązkowymi – należy je wypełniać w formularzu.

4. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

- Dane identyfikacyjne dziecka

Imię i nazwisko*												
PESEL *												
Drugie imię *												
Miejsce urodzenia *												
Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)*												

Pozostałe informacje o dziecku

Adres zamieszkania dziecka					
Województwo *			Ulica *		
Gmina *			Nr budynku *	Nr lokalu*	
Powiat *			Kod pocztowy *		
Miejscowość *			Poczta *		

Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

	matka/opiekun prawny	ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko *		
Adres *		
Telefon *		
Adres e-mail*		

## Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia

Upředzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data.....

.....  
czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

## Rekrutacja do szkoły– klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie.
2. Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa, tj. przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz zapewnienie możliwości korzystania z placówki na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe.
3. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych).
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji procesu rekrutacji oraz zapewnienia możliwości korzystania z placówki. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procesu rekrutacji w stosunku do Państwa dziecka.
5. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim będzie prowadzony proces rekrutacji oraz dziecko będzie korzystało z placówki.